



ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 31 januari 2024.

Aanwezig:	François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut, Jordi Stallaert, Carin Meert, Kurt Guns, Geert De Saedeleir: Raadsleden; Peter Huyck: Voorzitter; Luc Vermeir: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Christoph De Backer, Goedele De Cock (tot en met punt 11), Terence François: Raadsleden

Het zittingsverslag wordt aangevuld met een geluidsopname die werd opgeladen in Cobra.

De tijdsindexen zijn de volgende:

1. **05.40** Klachtenbehandeling. Geregistreerde klachten dienstjaar 2023. Kennisname.
2. **10.55** Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 20 december 2023.
3. **11.28** Brandweezerzone Oost. Dotatie 2024. Goedkeuring.
4. **14.22** Ronde Van Vlaanderen. Goedkeuring van de overeenkomst tot oprichting van de interlokale vereniging 'Ronde van Vlaanderen Cyclo' en van het convenant tussen de verenigde gemeentebesturen en Peloton naar aanleiding van de Ronde van Vlaanderen Cyclo.
5. **18.07** VZW Samenaankoop AZO. Aansluiting aankoopcentrale. Goedkeuring.
6. **20.47** Huurovereenkomst tussen de gemeente Lebbeke en Bayard Shooting Club vzw voor het gebruik van de schietstand gelegen Leo Duboisstraat 44, Lebbeke. Goedkeuring.
7. **25.41** Organogram. Wijziging van functies op het vlak van functie-inhoud in de dienst omgeving en in het WZC en schrappen van het AGB . Goedkeuring.
8. **30.47** Belastingreglement op afgifte administratieve stukken. Vaststelling aanpassing.
9. **33.57** Zjuulekes vzw. Subsidie kermiscomité. Goedkeuring.

10. **37.03** Raamovereenkomst voor de aankoop van verf en verfmaterialen. Goedkeuring plaatsingsprocedure.
11. **39.00** Ingebruikname Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie. Goedkeuring.
12. **41.25** Implementatie lokfietsensysteem op het grondgebied van Lebbeke.

01.02.35 Vragen raadsleden

De zitting wordt geopend om 20.01 uur.

Ter gelegenheid van het einde van de gedichtenweek worden bij de aanvang van de zitting traditioneel een aantal gedichten voorgedragen.

Schepen Maria Van Keer licht het project van dit jaar toe.

Vier van de vijf winnaars van de poëziewedstrijd met het thema 'Thuis' namelijk jeugdbibdichter Elisa Dooms, Katrien De Jonghe, Erik De Vis en Kirsten Lowie dragen hun gedicht voor.

De vijfde winnaar, Gilles De Keer, kon er wegens les in de academie niet bij zijn.

De voorzitter verontschuldigt schepen Goedele De Cock en de raadsleden Christoph De Backer en Terence François.

OPENBARE VERGADERING

Kennisgevingen

1. Klachtenbehandeling. Geregistreerde klachten dienstjaar 2023. Kennisname.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het reglement over klachtenbehandeling, vastgesteld door gemeente- en OCMW-raad op 23 oktober 2019, artikel 4 dat bepaalt dat er jaarlijks wordt gerapporteerd aan gemeente- en OCMW-raad over de klachten die in een centraal bestand zijn geregistreerd.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 6, hoofdstuk 1 over de klachtenbehandeling.
- Het besluit van gemeente- en OCMW-raad van 23 oktober 2019 waarin een reglement voor klachtenbehandeling werd vastgesteld.
- DLB, artikel 41 en titel 6, hoofdstuk 1 over de klachtenbehandeling.
- De aanstelling door de algemeen directeur op 28 oktober 2019, conform artikel 2 van het klachtenreglement van Nadia De Landsheer, beleidsadviseur OCMW en Ann Seymoens, beleidsadviseur gemeente als klachtencoördinatoren.

Feitelijke context

Het rapport van 8 januari 2024 van de klachtencoördinatoren over de klachten die in 2023 in het centraal bestand geregistreerd werden.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 29 januari 2024.

Argumentatie

Artikel 4 van het reglement klachtenbehandeling bepaalt dat alle klachten, samen met het gevolg dat eraan wordt gegeven in een centraal bestand worden geregistreerd door de klachtencoördinator en dat hierover jaarlijks wordt gerapporteerd aan gemeente- en OCMW-raad.

Beslissing

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het rapport van 8 januari 2024 van de klachtencoördinatoren over de klachten die in 2023 in het centraal bestand geregistreerd werden.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan beleidsadviseurs Nadia De Landtsheer en Ann Seymoens.

Bespreekpunten**2. Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 20 december 2023.**

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 20 december 2023 worden met algemeen akkoord goedgekeurd.

3. Brandweerzone Oost. Dotatie 2024. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Wet betreffende de civiele veiligheid van 15 mei 2007, artikel 134.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het gemeenteraadsbesluit van 22 oktober 2014 waarin de samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd tussen Hulpverleningszone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Hulpverleningszone: Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Lebbeke, Lokeren en Zele.
- De beslissing van de zoneraad van Hulpverleningszone Oost van 18 september 2015 m.bt.t. de wijze waarop de erkentelijkheidspremies worden doorgerekend aan de gemeentebesturen.

- Het schrijven van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen van 22 oktober 2015 waarin wordt vermeld dat elke gemeenteraad van de zone Oost de dotatie moet goedkeuren.
- Het besluit van de zoneraad van 17 november 2023 waarin de begroting 2024 wordt goedgekeurd.

Feitelijke context

Het schrijven van Brandweerzone Oost van 18 december 2023 over de begroting 2024 en dotaties 2024.

De gewone dotatie voor gemeente Lebbeke bedraagt 436.585 euro en de dotatie voor de erkentelijkheidspremie bedraagt 17.661 euro.

Het dossier werd besproken tijdens het college van burgemeester en schepenen van 8 januari 2024.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 29 januari 2024.

Financiële aspecten

De totale dotatie voor gemeente Lebbeke aan brandweerzone Oost bedraagt 454.246 euro.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- rekeningnummer 6494000
beleidsitem 041000

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de dotaties aan Brandweerzone Oost goed:

- een gewone dotatie van 436.585 euro
- een erkentelijkheidspremie van 17.661 euro.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Brandweerzone Oost, t.a.v. Yves Poppe, zonesecretaris, Noordlaan 33, 9200 Dendermonde
- de financiële dienst
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

4. Ronde Van Vlaanderen. Goedkeuring van de overeenkomst tot oprichting van de interlokale vereniging 'Ronde van Vlaanderen Cyclo' en van het convenant tussen de verenigde gemeentebesturen en Peloton naar aanleiding van de Ronde van Vlaanderen Cyclo.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 4° dat de bevoegdheid van de gemeenteraad bepaalt inzake het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

Juridische context

- artikelen 41 en 162 van de Grondwet
- artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen
- het Bestuursdecreet van 7 december 2018
- het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikelen 392 tot 395
- het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer
- het Koninklijk Besluit van 10 augustus 1998 houdende de oprichting van de Commissies voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening, inzonderheid artikel 7 § 2, 1°
- de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en bijhorende Koninklijke besluiten tot uitvoering van deze Wet
- de Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald de artikelen 119, 119bis en art. 135 § 2
- de Ministeriële Omzendbrief OOP 41 van 31 maart 2014 van de minister van Binnenlandse Zaken houdende gecoördineerde algemene onderrichtingen inzake ordehandhaving

Feitelijke context

Op zaterdag 30 maart 2024 doorkruist het wielerevenement "Ronde van Vlaanderen Cyclo" het grondgebied van onze gemeente. Dit evenement houdt ernstige risico's in zodat bovenlokale afspraken in het kader van de openbare orde aangewezen zijn.

De doortocht van dit wielerevenement brengt traditioneel veel hinder voor de plaatselijke bevolking met zich mee. Deelnemers respecteren mogelijk de wegcode niet en kunnen daardoor de andere weggebruikers in gevaar brengen.

Het is bijgevolg aangewezen dat er met de organisator duidelijke afspraken worden gemaakt inzake veiligheid, milieuvriendelijke maatregelen, en communicatie.

Argumentatie

Het is opportuun deze afspraken vast te leggen in een convenant tussen het gemeentebestuur en de organisator. Deze afspraken zijn het best afdwingbaar door een waarborg te eisen van de organisator. Het is praktisch bijna onmogelijk om deze waarborg ten aanzien van elke gemeente individueel te regelen.

Een bovenlokaal samenwerkingsverband is aangewezen om eenvormigheid in afspraken te bereiken en om de waarborg te kunnen beheeren. Een interlokale vereniging is de meest eenvoudige vorm van intergemeentelijke samenwerking.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. Het convenant zoals vastgesteld in bijlage, waarin afspraken met de organisator van de "Ronde van Vlaanderen Cyclo" worden gemaakt rond veiligheid, milieu en communicatie, wordt goedgekeurd.

Artikel 2. In uitvoering van artikel 26 van het convenant, wordt de onderlinge overeenkomst tot oprichting van de interlokale vereniging 'Ronde van Vlaanderen cyclo' goedgekeurd.

Artikel 3. De gemeente Wortegem-Petegem wordt aangeduid als beherende gemeente en diens bijzonder rekenplichtige wordt gemachtigd tot het betalen en innen van de afgesproken bedragen, bepaald in het convenant.

Artikel 4. De gemeenteraad gaat er me akkoord dat de burgemeesters van de vaste leden worden aangeduid als lid van het beheerscomité van de interlokale vereniging.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de federale diensten van de provinciegouverneur van Oost-Vlaanderen, Kalandeberg 1 te 9000 Gent.
- de financieel directeur
- het evenementenloket
- David Moens, preventieambtenaar en ambtenaar noodplanning.

5. VZW Samenaankoop AZO. Aansluiting aankoopcentrale. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 2, 7°, en 47, aansluiten bij een aankoopcentrale).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 22 januari 2024.

Feitelijke context

Het OCMW en de gemeente wensen aan te sluiten bij de aankoopcentrale VZW Samenaankoop AZO.

VZW Samenaankoop AZO schrijft overheidsopdrachten uit voor de meest diverse goederen en diensten die bijdragen tot het realiseren van het maatschappelijk doel van haar leden. Alle organisaties met een maatschappelijk doel kunnen aansluiten. Dit kunnen zowel overheidsinstellingen, gemeentes, OCMW's, politiezones, ziekenhuizen, scholen,... zijn.

Aansluiten bij een aankoopcentrale geeft volgende voordelen:

- Economisch voordeel: door het groeperen van de leden wordt hun economisch gewicht groter en kunnen scherpe prijzen bij de leveranciers worden afgedwongen.
- Juridisch voordeel: de opdrachten worden uitgeschreven volgens de wet op de overheidsopdrachten.
- Ontzorging: de workload wordt voor de betreffende dossiers tot een minimum herleid.
- Geen risico: klachten van potentieel misnoegde leveranciers worden vermeden.

VZW Samenaankoop AZO heeft een interessant raamcontract om op in te tekenen voor post services/uitgaande post (EasyPost/Bpost) – OCMW en gemeente.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie

VZW Samenaankoop AZO heeft een raamcontract post services gegund aan EasyPost en Bpost.

De gemeente maakt momenteel geen gebruik van een dienstverlener voor het ophalen en sorteren, het vervoer en de distributie van brieven, postpakketten en aangetekende zendingen die nationaal of grensoverschrijdende moeten worden bezorgd.

Er wordt gebruik gemaakt van een frankeermachine om de brieven te frankeren.

Op dit moment wordt de post voor de politiezone ook verwerkt door de collega's aan het onthaal van het administratief centrum en maken zij gebruik van onze frankeermachine. De kosten worden jaarlijks doorgefactureerd. De politie zal werkwijze van gemeente volgen. Ook via het raamcontract voor postservices is een doorfacturatie mogelijk.

De gemeente kan besparen op manuren en op frankeerkosten door op een raamcontract voor postservices van in te tekenen. De kostprijs per brief, louter wat de frankeerkosten betreft, zouden een besparing van 20% voor prior-verzendingen en 16% voor de non-prior-verzendingen opleveren.

De aankoopcentrale CREAT heeft ook een raamcontract voor post services. CREAT heeft deze opdracht eveneens gegund aan EasyPost.

Bij het raamcontract via CREAT lopen de bestellingen via CREAT. Dit raamcontract omvat enkel de klassieke postophaling.

In het raamcontract van VZW Samenaankoop AZO lopen de contacten rechtstreeks tussen EasyPost en de klant. Naast de klassieke postophaling is een uitbreiding voor digitale verzendingen mogelijk.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 29 januari 2024.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 22 januari 2024 gunstig advies.

Financiële aspecten

Lidgeld: 349 euro per jaar excl. btw

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- rekeningnummer 6150005 - Post- en frankeringskosten.
- beleidsitem 011900 - Overige algemene diensten

(waar de huidige kosten voor postbedeling en frankeermachine zijn voorzien).

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Enig artikel. De gemeenteraad gaat akkoord om aan te sluiten bij de aankoopcentrale VZW Samenaankoop AZO, met maatschappelijke zetel Lammekensknokstraat 68, 8770 Ingelmunster.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur
- Jelle Van Damme, deskundige administratie secretariaat
- Ellien Van Campenhout, jurist
- Fries Baum, beheerder centraal economaat
- de financiële dienst.

6. Huurovereenkomst tussen de gemeente Lebbeke en Bayard Shooting Club vzw voor het gebruik van de schietstand gelegen Leo Duboisstraat 44, Lebbeke. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems vraagt of al werd nagekeken of de vereniging zich in orde heeft gesteld met de aanpassing van haar statuten.

De algemeen directeur zegt dat hij de voorzitter daarover gecontacteerd heeft en licht dit toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 11° dat stelt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het stellen van daden van beschikking over onroerende goederen van de gemeente

Feitelijke context

Sinds 1996 wordt de schietstand gelegen onder de gebouwen van de technische dienst gehuurd door de Bayard Shooting Club. De huurovereenkomst werd toen aangegaan voor de duur van 9 jaar. Op 26 mei 2005 werd de huurovereenkomst verlengd. De overeenkomst ging in op 1 juni 2005 en verstrijkt op 30 april 2024, zijnde de einddatum van de huidige vergunningsperiode van de Vlaremvergunning.

Bayard Shooting Club vraagt daarom om de huurovereenkomst te verlengen met ingang van 1 mei 2024.

Argumentatie

De schietstand wordt momenteel correct uitgebaat door de Bayard Shooting Club. Zij voeren regelmatig kleine onderhoudswerken uit en de schietstand wordt goed onderhouden.

Ook de lokale politie Buggenhout-Lebbeke maakt regelmatig gebruik van de schietstand.

Ondertussen werd de Vlarevergunning (thans omgevingsvergunning) van de schietstand verlengd en aangezien deze momenteel steeds voor onbepaalde termijn wordt uitgereikt wordt voorgesteld om ook de huurovereenkomst voor onbepaalde tijd te laten gelden. Er geldt dan voor beide partijen een opzegtermijn van zes maanden en de overeenkomst kan steeds in onderling overleg worden opgezegd.

De huurprijs lag in 2005 op 500 euro per jaar. Door indexering is dat bedrag ondertussen opgelopen tot 755 euro per jaar. Er wordt dan ook voorgesteld om de huurprijs vast te leggen op 750 euro per jaar, met indexering.

Financiële aspecten

Raming: 750 euro per jaar inkomsten, met indexatie.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Enig artikel. De gemeenteraad keurt de huurovereenkomst tussen de gemeente Lebbeke en de Bayard Shooting Club vzw voor het gebruik van de kelder en de bergruimte deel uitmakend van het gebouwencomplex gelegen te Lebbeke, Leo Duboisstraat 44, goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Bayard Shooting Club vzw
- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Jeroen Bosman, financieel directeur.

7. Organogram. Wijziging van functies op het vlak van functie-inhoud in de dienst omgeving en in het WZC en schrappen van het AGB . Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: ‘Deze nieuwe coördinator gaat zich bezighouden met o.a. inname openbaar domein en werken door de nutsbedrijven op te volgen. Gaat deze persoon dan ook instaan om buurtbewoners en handelaars op tijd te informeren bij werkzaamheden zodat bewoners niet voor voldongen feiten staan?’

De burgemeester antwoordt dat dat het geval is.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 161 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is om het organogram vast te stellen.

Juridische context

- De wet van 19 december 1974 betreffende de regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 8 juli 2022 over de invoering van de nieuwe IFIC-functieweging en IFIC-verloning in de publieke ouderenzorg en over de invoering van enkele nieuwe salarisschalen in de kinderopvang.

- Het gezamenlijk organogram van het gemeente- en OCMW-personeel vastgesteld bij besluit van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 29 november 2023.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 11 december 2023 houdende gunstig advies betreffende de voorgestelde wijziging voor de dienst omgeving aan het organogram.
- Het besluit van het vast bureau van 22 januari 2024 houdende gunstig advies betreffende de voorgestelde wijziging voor het WZC aan het organogram.

Feitelijke context

Het huidige organogram werd vastgesteld door de gemeenteraad en de OCMW-raad in vergadering van 29 november 2023.

Op 14 november 2023 ging een voltijds gemeenschapswacht uit dienst. Deze uitdiensttreding is de aanleiding om de taakverdeling m.b.t. de controle van het openbaar domein te herbekijken.

Op 1 oktober 2023 ging de halftijdse kwaliteitscoördinator/medewerker sociale dienst uit dienst. Deze uitdiensttreding is de aanleiding om de taakverdeling m.b.t. kwaliteitszorg te herbekijken.

Procedurele vormvereisten

Op 6 december 2023 werd advies gevraagd aan het managementteam.

Er dient voorafgaand aan de gemeenteraad en de OCMW-raad ook advies gevraagd te worden aan de vakbonden in het Bijzonder Onderhandelings- en Hoogoverlegcomité. De vakbonden gaven positief advies via mail op 9 en 11 januari 2024.

Argumentatie

Dienst omgeving

Recent ging een voltijdse gemeenschapswacht C1-C3 uit dienst. Naar aanleiding van deze uitdiensttreding is het wenselijk om de taakverdeling binnen de dienst gemeenschapswacht te herbekijken.

Het huidige takenpakket van de gemeenschapswachten is zowel qua volume als inhoudelijk heel ruim.

Naast het vaste takenpakket wordt er vaak ad-hoc gewerkt door de gemeenschapswachten. Het is gewenst om in de toekomst meer doelgericht te werken op basis van een prioriteitenlijst.

Het is wenselijk om een deel van het takenpakket van de gemeenschapswachten af te splitsen en hiervoor één aanspreekpunt te maken. Een verantwoordelijke/coördinator voor de innames op openbaar domein en het opvolgen van werken door nutsmaatschappijen zou kunnen afgesplitst worden van de dienst gemeenschapswachten en onder leiding van de technische dienst kunnen functioneren. Een groot deel van deze taken kan in nauw overleg met technische dienst en de dienst mobiliteit worden uitgevoerd, hetgeen momenteel te weinig gebeurt. Bovendien leunt dit deel van het takenpakket van de gemeenschapswachten sterk aan bij de werking van de technische dienst.

Volgend takenpakket kan worden afgesplitst van de dienst gemeenschapswachten en kan de basis vormen voor een nieuwe functie van 'coördinator openbaar domein'.

- Controleren en opvolgen van de uitvoering van werken van nutsmaatschappijen op het openbaar domein.
- Behandelen van vergunningen en controleren van de innames van openbaar domein door nutsmaatschappijen en door derden (particulieren, aannemers in opdracht van particulieren, edm.).
- Controleren van bezettingen van de openbare weg.

- Opmaak, verwerking en controle van signalisatievergunningen.
- Behandelen van klachten door particulieren na uitvoeren van nutswerken.
- Beheer van het Eagle.be platform en opvolgen van ontwikkelingen van dit platform.
- Vaststellen van schade tijdens of na inname openbaar domein.

Aanvullend op de over te dragen taken van de gemeenschapswachten, kunnen volgende taken worden opgenomen binnen deze nieuwe functie:

- Ontwerpen, implementeren, en controleren van bezettingen van de openbare weg in functie van openbare werken in beheer van de gemeente: werken volgens de raamcontracten, werken uitgevoerd door eigen arbeiders (asfalt, riolering, wegmarkeringen, verkeersborden, ...).
- Controleren en opvolgen van de uitvoering van werken in functie van het nieuwe glasvezelnetwerk op het openbaar domein. Het glasvezelnetwerk wordt aangelegd door onder meer The Last Mile, Fiberklaar en Wyre.
- Controleren en opvolgen van de uitvoering van werken in functie van het versterken van het elektriciteitsnet door Fluvius.
- Opmaak en verwerking van de signalisatievergunningen en wegomleggingsplannen in kader van openbare werken.
- Verzorgen van de interne en externe communicatie.
- Centraal aanspreekpunt voor burgers en diensten bij klachten na werken door nutsmaatschappijen.
- Opmaken en opvolgen van dossiers wegmarkeringen en de controle ervan.
- Opvolgen van aanvragen voor grondwerken in GIPOD en de integratie hiervan met eigen software.

Door de steeds stijgende groei van nutsmaatschappijen en de verscheidenheid aan onderaannemers waarmee deze samenwerken is een centraal aanspreekpunt voor de gemeente een noodzaak geworden. Deze functie is ook opgenomen in het organogram van buurgemeenten en -steden (Buggenhout, Dendermonde) en heeft hier zijn nut reeds bewezen. Het nieuwe glasvezelnetwerk dat wordt aangelegd door onder meer The Last Mile, Fiberklaar en Wyre geeft in de aanliggende gemeenten heel veel overlast en klachten. Deze nieuwe functie kan het aanspreekpunt zijn voor alle partijen, aangezien de werken aanvangen in 2024.

Door een deel van de taken af te splitsen m.b.t. controles op openbaar domein en deze toe te voegen aan de technische dienst zijn er enkele voordelen: het verkort de administratieve keten, er kan efficiënter gewerkt worden en er kan korter op de bal gespeeld worden bij problemen. Bovendien komt er een centraal aanspreekpunt voor burgers en diensten bij klachten na werken door nutsmaatschappijen.

Door deze wijziging kunnen de gemeenschapswachten zich concentreren op hun kerntaken die duidelijker afgeijnd zullen zijn.

In plaats van 2 VTE gemeenschapswacht C1-C3, die aangestuurd worden door de coördinator gemeenschapswacht, wordt voorgesteld om naar 1 VTE gemeenschapswacht C1-C3 (aangestuurd door de coördinator gemeenschapswacht) en 1 VTE coördinator openbaar domein C1-C3 (aangestuurd door de projectcoördinator) te gaan.

Huidige situatie	Voorstel van aanpassing organogram
1 coördinator gemeenschapswacht/ marktleider/voorleider C4-C5 (S)	1 coördinator gemeenschapswacht/ marktleider/voorleider C4-C5 (S)
2 VTE gemeenschapswacht C1-C3 (C)	1 VTE gemeenschapswacht C1-C3 (C)

/	1 VTE coördinator openbaar domein C1-C3 (aangestuurd door de projectcoördinator A1a-A3a technische dienst) (C)
---	--

WZC

Naar aanleiding van de recente uitdiensttreding van de halftijdse kwaliteitscoördinator/medewerker sociale dienst is het wenselijk de taakverdeling m.b.t. zorgkwaliteit te herbekijken. Tot nu toe werd dit opgenomen door de referentiepersoon zorgkwaliteit en vroegtijdige zorgplanning en door een halftijdse kwaliteitscoördinator/medewerker sociale dienst. In de praktijk blijkt het niet haalbaar om de functie van kwaliteitscoördinator en medewerker sociale dienst in een halftijdse functie te combineren. Bovendien wordt het luik zorgkwaliteit ook al opgenomen door de referentiepersoon. Op basis van deze ervaring is het wenselijk over te gaan tot een duidelijke taakverdeling. Voortaan zal de referentiepersoon instaan voor het luik zorgkwaliteit.

Huidige situatie	Voorstel van aanpassing organogram
1 VTE referentiepersoon zorgkwaliteit en vroegtijdige zorgplanning BV1-BV3/IFIC 16 (C)	1 VTE referentiepersoon zorgkwaliteit en vroegtijdige zorgplanning BV1-BV3/IFIC 16 (C)
0,5 VTE medewerker sociale dienst B1-B3/IFIC 14 (C)	1 VTE medewerker sociale dienst B1-B3/IFIC 14 (C)
0,5 VTE kwaliteitscoördinator/medewerker sociale dienst B1-B3 (C)	/

AGB

Het is aangewezen om het AGB te schrappen in het organogram, aangezien het AGB al eind 2022 werd opgeheven.

Financiële aspecten

Er is geen meerkost verbonden aan bovenstaand voorstel.

Beslissing

Met algemeen akkoord

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de voorgestelde wijzigingen aan het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en OCMW Lebbeke goed en stelt het organogram vast als in bijlage.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de personeelsdienst.

8. Belastingreglement op afgifte administratieve stukken. Vaststelling aanpassing.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DBL), artikel 40§3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de reglementen vaststelt.

Juridische context

- Het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs.

- Het ministerieel besluit van 15 maart 2013, laatst gewijzigd door het ministerieel besluit van 5 juli 2022, legt de tarieven vast die vanaf 1 januari 2020 van toepassing zijn voor de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de verschillende categorieën van elektronische identiteitskaarten en -documenten die in het besluit worden opgesomd.
- Omzendbrief van 19 maart 2018 betreffende procedures van leveringstermijnen van paspoorten en reisdocumenten in België.
- Omzendbrief van 6 november 2023 betreffende de modernisering van de verblijfsdocumenten en verblijfstitels afgegeven aan vreemdelingen onder de twaalf jaar.
- Omzendbrief van 8 december 2023 betreffende de implementatie elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar.
- De nota van 26 november 2013 RB/AM/13/930 van de FOD Mobiliteit en Vervoer betreffende de federale retributie voor het afleveren van een internationaal rijbewijs.
- De nota van 20 mei 2014 van Buitenlandse Zaken betreffende de prijsverlaging van gewone paspoorten.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 december 2023 betreffende de tarieven op afgifte van administratieve stukken.

Feitelijke context

Volgens de omzendbrief van 6 november 2023 dienen de verblijftitels en -documenten die worden afgegeven aan vreemdelingen onder de twaalf jaar, te worden gemoderniseerd. Tot op heden worden aan niet-Belgische kinderen onder de twaalf jaar papieren identiteitsdocumenten afgegeven.

Dit dossier werd besproken op de vergadering van het college van burgemeester en schepenen op 18 december 2023.

Argumentatie

Vanaf 15 januari 2024 zal het mogelijk zijn om elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar aan te vragen. In de omzendbrief van 8 december 2023 worden de tarieven voor de productie van deze nieuwe elektronische vreemdelingenkaarten vastgesteld. Het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken dient dan ook conform deze nieuwe verblijfskaarten te worden aangepast.

Beslissing

Met algemeen akkoord

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om het reglement “Belasting op afgifte administratieve stukken” vastgesteld door de gemeenteraad op 21 december 2022 aan te passen met ingang van 1 februari 2024.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om artikel 3.1 Identiteitskaarten en verblijfsbewijzen op te heffen en te vervangen door:

“3.1 Identiteitskaarten en verblijfsbewijzen

<i>Elektronische identiteitskaarten Belg</i>	<i>25 euro</i>
<i>Elektronisch identiteitsdocumenten en verblijfsdocumenten kinderen -12 jaar</i>	<i>15 euro</i>

<i>Elektronische verblijfskaarten vreemdelingen (EU, EU+, F, F+, N, M, M duurzaam kaarten)</i>	<i>25 euro</i>
<i>Elektronische verblijfskaarten vreemdelingen (A, B, H, K, L, J en I kaarten)</i>	<i>25 euro</i>

<i>Elektronische identiteitskaarten Belg spoed gecentraliseerde levering Brussel</i>	<i>150 euro</i>
<i>Elektronisch identiteitsdocumenten Belgische kinderen -12 jaar spoed gecentraliseerde levering Brussel</i>	<i>150 euro</i>

<i>Elektronische identiteitskaarten Belg spoed levering gemeente</i>	<i>120 euro</i>
<i>Elektronisch identiteitsdocumenten en verblijfsdocumenten kinderen -12 jaar spoed levering gemeente</i>	<i>120 euro</i>
<i>Elektronische verblijfskaarten vreemdelingen (EU, EU+, F, F+, N, M, M duurzaam kaarten) spoed levering gemeente</i>	<i>120 euro</i>
<i>Elektronische verblijfskaarten vreemdelingen (A, B, H, K, L, J en I kaarten) spoed levering gemeente</i>	<i>120 euro</i>

<i>Attest van immatriculatie</i>	<i>6 euro</i>
<i>Verlenging attest van immatriculatie</i>	<i>gratis</i>

Artikel 3. De bijgevoegde gecoördineerde versie van het reglement wordt vastgesteld en maakt integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sofie Spinoy, diensthoofd Burgerzaken
- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- de financiële dienst.

9. Zjuulekes vzw. Subsidie kermiscomité. Goedkeuring.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems vraagt wat er dan volgend jaar gaat gebeuren als de vereniging dan meer dan één jaar bestaat.

Schepen Maria Van Keer antwoordt dat het reglement zal worden aangepast.

Bevoegdheid

Het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van subsidiereglementen en het toekennen van nominatieve subsidies.

Juridische context

Het gemeenteraadsbesluit van 23 februari 2017 dat het subsidiereglement voor de betoelaging van kermissen vaststelt.

Feitelijke context

De oprichting van een nieuw kermiscomité 'vzw Zjuulekes' voor de organisatie van kermisactiviteiten bij de kermissen in het centrum van Lebbeke.

De nieuw opgerichte vzw plant haar eerste activiteiten tijdens de paaskermis van 2024. De vereniging vroeg een opstartend gesprek aan met de schepen van Cultuur en de cultuurdienst om haar plannen te bespreken én te polsen naar mogelijke ondersteuning bij haar opstart. Volgend op dit gesprek werd onmiddellijk een erkenningsaanvraag als socio-culturele vereniging ingediend. De aanvraag wordt behandeld tijdens de cultuurraad van 31 januari 2024.

Inmiddels is de vzw gestart met de voorbereidingen van haar eerste kermisprogramma. Dit zal plaatsvinden tijdens de paaskermis van 2024. Hiervoor dienden ze reeds een reservatie in voor het gebruik van De Fontein en de binnentuin van het gemeentehuis.

Procedurele vormvereisten

De cultuurdienst is belast met de opvolging van de betoelaging voor de kermissen, hiervoor de nodige documenten op te vragen en controleren én een advies te formuleren richting het college van burgemeester en schepenen en de financiële dienst.

Om de betoelaging te ontvangen, dient te worden voldaan aan volgende criteria (cf. subsidiereglement voor de betoelaging van kermissen van 23 februari 2017):

- Aan de volgende kermissen wordt een werkingstoelage van 1.000 euro toegekend:
 - o Minnestraatkermis
 - o Wieze Wiest
 - o Kapellestraatkermis
 - o Meelestrautkermis
 - o Heizijdekermis
 - o Sinksen Belle kermis
 - o Statiestraatkermis
- Kermissen die minder dan tien jaar bestaan ontvangen een toelage van 100,00 euro voor elk jaar dat ze bestaan. Het eerste jaar ontvangen zij dus 100,00 euro, het tweede jaar 200,00 euro, het derde jaar 300,00 euro, enzovoort. Vanaf het tiende jaar ontvangen zij 1.000,00 euro per jaar en dat gedurende alle daarop volgende jaren.
- Om een toelage te ontvangen moet een kermis ten minste bestaan uit vijf attracties en/of kermiskramen.
- Om een toelage te ontvangen moeten de kermissen een feestprogramma indienen waaruit blijkt dat de kosten die zij maken het bedrag van de toelage overschrijden.

Argumentatie

De cultuurdienst heeft het reglement voor de betoelaging van kermissen onder de loep genomen en is van mening dat het nieuwe Kermiscomité voorlopig niet in aanmerking komt voor een betoelaging. De kermissen in het centrum van Lebbeke zijn niet nominatief opgenomen in het reglement. Bovendien is het comité nog geen jaar actief en kan ze geen aanspraak maken op een betoelaging volgens het huidige reglement.

Tijdens de opvolging van dit dossier werd opgemerkt dat er een mogelijk verschil is tussen de letter en de geest van het reglement. De letter van het reglement spreekt over 'kermissen', waar de geest van het reglement het heeft over de kermisinitiatieven of

kermiscomités. De interpretatie zou echter kunnen zijn dat de betoelaging voor de kermissen in Lebbeke Centrum ook 1.000 euro kunnen bedragen, aangezien de kermis zelf al langer dan 10 jaar bestaat.

Daarnaast speelt de oprichting van een nieuwe kermiscomité in het centrum, in op de jarenlange vraag vanuit het lokaal bestuur om het kermisprogramma structureel in handen van een lokale vereniging te plaatsen.

Gelet op de mogelijke dubbele interpretatie van het reglement én gelet op de meerwaarde van de oprichting van een nieuw kermiscomité voor de lokale administratie, geeft de cultuurdienst een gunstig advies voor de eenmalige toekenning van een nominatieve betoelaging van 1.000 euro. Het college van burgemeester en schepenen legt dit voorstel daarom voor aan de gemeenteraad.

Op die manier wordt de opmaak van een duurzaam kermisprogramma in het centrum van Lebbeke gestimuleerd én kan het reglement met betrekking tot de toelage van kermissen geüpdatet worden binnen de nieuwe legislatuur.

Financiële aspecten

Begroting: 1.000 euro

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een eenmalige nominatieve subsidie van 1.000 euro toe te kennen aan VZW De Zjuulekes.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- De financiële dienst
- De cultuurdienst.

10. Raamovereenkomst voor de aankoop van verf en verfmaterialen. Goedkeuring plaatsingsprocedure.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, tweede lid, 10°, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

Juridische grondslag

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 143.000 euro niet).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, 1°).

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 15 januari 2024.

Feitelijke context

Voor de dagelijkse werking van de technische uitvoeringsdienst wordt regelmatig verf en professioneel verf materiaal aangekocht voor schilderwerken in en aan de verschillende gebouwen van het gemeentelijk patrimonium en OCMW. In het kader van de opdracht "Raamovereenkomst voor de aankoop van verf en verfmaterialen" werd een bestek met nr. 2023131 opgesteld door de technische dienst.

Argumentatie

Voor de dagelijkse werking van de technische uitvoeringsdienst wordt regelmatig verf en professioneel verf materiaal aangekocht voor schilderwerken in en aan de verschillende gebouwen van het gemeentelijk patrimonium en OCMW. Dit materiaal moet worden aangekocht bij de gespecialiseerde vakhandel.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking. De opdracht wordt gesloten door middel van een raamovereenkomst met twee deelnemers waarbij alle voorwaarden in de raamovereenkomst zijn bepaald. De deelnemers zullen niet opnieuw in mededinging gesteld worden.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat gemeente Lebbeke de procedure zal voeren en in naam van OCMW Lebbeke bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 29 januari 2024.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 15 januari 2024 gunstig advies.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 48.000 euro incl. 21% btw, en het maximale bestelbedrag bedraagt 52.798,35 euro incl. 21% btw.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- Algemene rekening 6103010: Herstellingskosten en aankopen voor gebouwen.
- beleidsitem 011903: Onderhoud en logistiek.

Besluit.

Met algemeen akkoord

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een opdracht voor 'Raamovereenkomst voor de aankoop van verf en verf materiaal' uit te schrijven voor een periode van 48 maanden met een raming van 48.000 euro incl. btw, onder de voorwaarden vastgesteld in de opdracht documenten.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de technische dienst
- de financiële dienst
- Ellien Van Campenhout, juriste.

11. Ingebruikname Vastgoedinformatieplatform en vernieuwing retributiereglement vastgoedinformatie. Goedkeuring .

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

- Het decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform, artikel 21, eerste lid.
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

Juridische context

De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, artikelen 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7

Feitelijke context

Notarissen en vastgoedmakelaars kunnen bij de gemeente informatie over onroerende goederen aanvragen. De gemeente vindt het belangrijk dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed.

Het decreet van 22 december 2023 draagt de rechten en plichten in het kader van de verwerking van vastgoedinformatie over vanuit Digitaal Vlaanderen naar het Vlaams Datanutsbedrijf (Athumi).

Digitaal Vlaanderen/Athumi ontwikkelde een Vastgoedinformatieplatform om informatie over onroerende goederen op een efficiënte wijze ter beschikking te stellen.

Het Vastgoedinformatieplatform is een elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie en vastgoeddossiers tussen bronhouders en aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars.

De gemeente kan via het Vastgoedinformatieplatform de door aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, aangevraagde vastgoedinformatie verzamelen en de vastgoeddossiers ontsluiten.

Argumentatie

Digitaal Vlaanderen ontwikkelde het Vastgoedinformatieplatform om informatie over onroerende goederen op een efficiënte wijze ter beschikking te stellen.

De gemeente is op 12 oktober 2023 overgeschakeld naar het Vastgoedinformatieplatform.

Sinds 1 januari 2024 is het VIP-decreet in werking getreden. Hierdoor moet een toetredingsovereenkomst en het retributiereglement goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 31 augustus 2023, in licht aangepaste vorm opnieuw goedgekeurd worden.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het retributiereglement vastgoedinformatie in bijlage vast en keurt de verwerkingsovereenkomst in bijlage goed.

Artikel 2. Het retributiereglement en de toetredingsovereenkomst in bijlage maken integraal deel uit van dit besluit.

Artikel 3. Dit retributiereglement vervangt vanaf 1 februari 2024 alle retributiereglementen die betrekking hebben op aanvragen van producten, die kunnen worden aangevraagd via het Vastgoedinformatieplatform.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Stefan Ravijts, landmeter
- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- Financiële dienst.

Schepen Goedele De Cock voegt zich bij de vergadering te 20u40.

Agendapunt van raadslid Ann Doran van de fractie Lebbeke Leeft

12. Implementatie lokfietsensysteem op het grondgebied van Lebbeke.

Raadslid Ann Doran licht het agendapunt toe als volgt:

Jaarlijks worden in ons land zo'n 30.000 fietsdiefstallen geregistreerd bij de politie. In onze politiezone Buggenhout-Lebbeke gaat het om een 58-tal aangiftes op jaarbasis, veelal in stationsomgevingen. Het werkelijke aantal fietsdiefstallen ligt uiteraard veel hoger, gezien lang niet alle slachtoffers aangifte doen. Velen gaan ervan uit dat een aangifte weinig uithaalt. Nochtans treft de politie na onderzoek geregeld garages of panden vol gestolen fietsen aan. Vaak hebben die tweewielers echter een onbekende eigenaar en had een aangifte voor teruggave kunnen zorgen.

Voor de politie is het moeilijk om de daders te betrappen. Lokfietsen kunnen een deel van de oplossing zijn. Dat zijn fietsen met een gps-tracker die door de politie op straat geplaatst worden. Gaan dieven ermee aan de haal, dan kan de politie die dief of dievenbende gemakkelijk opsporen, vervolgen en bestraffen. Minister van Justitie Van Tigchelt heeft nu een eenvoudiger wettelijk kader ingevoerd voor het gebruik van deze lokfietsen. Nu is het aan lokale besturen en politiezones om dit systeem te implementeren.

Volgend besluit wordt voorgesteld:

Artikel 1. De gemeenteraad is principieel voorstander van het lokfietsensysteem.

Artikel 2. De gemeenteraad vraagt aan politiezone Buggenhout-Lebbeke om het lokfietssysteem in te voeren en te implementeren op het grondgebied van gemeente Lebbeke en bij uitbreiding de hele politiezone.

De burgemeester stelt dat het hier vroeger om een logge procedure ging en dat dat nu inderdaad iets soepeler is geworden. Buiten de steden Antwerpen en Gent is er echter nog geen ervaring mee opgebouwd. Hij zegt dat de politiezone er zeker niet tegen is maar dat ze moeten nakijken hoe dit systeem in zijn werk kan gaan.

Raadslid Charlotte De Smet namens de meerderheidsfracties dient het volgende amendement in:

Overeenkomstig artikel 18 van het huishoudelijk reglement van gemeenteraad en OCMW raad van Lebbeke goedgekeurd op 27/01/2021 wensen wij vanuit de meerderheidsfracties CD&V, N-VA, Vooruit-Groen en onafhankelijk raadslid de heer Gunther Van Haut, een amendement in te dienen bij het toegevoegde agendapunt 12.

Voorstel van amendement:

Artikel 2 vervangen door:

De gemeenteraad vraagt het advies aan de politiezone Buggenhout-Lebbeke omtrent de opportuniteit, noodzaak en meerwaarde om het lokfietssysteem in te voeren en te implementeren op het grondgebied van gemeente Lebbeke en bij uitbreiding de hele politiezone.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Dit voorstel is zeker een meerwaarde om fietsdiefstallen een halt toe te roepen maar ook het plaatsen van veiligheidscamera's zijn dat ook en dan vooral aan de stations. Momenteel hangen daar enkel stickers met de mededeling dat u kan gefilmd worden. Dat schrikt natuurlijk fietsdieven niet echt af. Is de gemeente al in contact getreden met de spoorwegen om zulke camera's te plaatsen?'

De burgemeester antwoordt dat aan Infrabel zal gevraagd worden om camera's te plaatsen. Hij zegt dat in de gemeente Opwijk camera's werden geplaatst maar dat die niet zorgen voor een daling van het aantal fietsdiefstallen.

De fractie Lebbeke en Leeft vraagt een schorsing van de raad om te beraadslagen over het amendement.

De vergadering wordt geschorst om 20.50u.
De vergadering wordt heropend om 20.56u.

Raadslid Freya Saeys zegt dat haar fractie een subamendement heeft op het voorgestelde amendement namelijk het weglaten van de bepaling 'omtrent de opportuniteit, noodzaak en meerwaarde' uit artikel 2.

De meerderheidsfracties vragen een schorsing van de raad om zich te beraden over het voorgestelde subamendement.

De vergadering wordt geschorst om 20.58u.
De vergadering wordt heropend om 21.01u.

Raadslid Charlotte De Smet zegt dat de meerderheidsfracties het subamendement hebben besproken en dat zij zich kunnen vinden in de voorgestelde aanpassing.

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over het subamendement.

Het wordt aangenomen met algemeen akkoord.

Bijgevolg beslist de gemeenteraad het volgende:

Artikel 1. De gemeenteraad is principieel voorstander van het lokfietssysteem.

Artikel 2. De gemeenteraad vraagt het advies aan de politiezone Buggenhout-Lebbeke om het lokfietssysteem in te voeren en te implementeren op het grondgebied van gemeente Lebbeke en bij uitbreiding de hele politiezone.

VRAGEN RAADSLEDEN

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'Op de Brusselsesteenweg aan de Colruyt staat al ongeveer een tweetal jaar een autowrak geparkeerd dat niet meer verplaatst wordt, het zou ook niet meer lukken. Blijkbaar wordt deze manier om een wrak te dumpen op de openbare weg gedoogd in onze gemeente. Is hier al iets ondernomen om dit autowrak weg te krijgen?'

De burgemeester antwoordt dat autowrakken die niet meer kunnen rijden maar wel nog een geldig keuringsbewijs hebben niet kunnen verwijderd worden. Hij schetst de procedure. Hij vraagt om het adres door te sturen en dan zal hij het nodige laten doen.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'De tractortocht met de feestdagen is een heel mooi en prachtig gebeuren. Nu blijkt dat er bij deelnemers aan deze tochten vaak een rekening in de bus valt van Unisono, het vroegere Sabam.

Ik heb hier twee vragen over:

Heeft u weet van dat er bij onze deelnemers een retributie is aangerekend?

Is het college bereid om deze tractortochten ook nog in de toekomst georganiseerd te krijgen deze kosten op zich te nemen?'

De burgemeester antwoordt dat hij dat ook heeft gelezen in de krant maar dat hij geen weet heeft dat er boetes in de bus zijn gevallen bij tractoren die hebben meegereden in de stoet te Lebbeke. Hij zegt dat dat kan nagevraagd worden bij de Landelijke Gilde. Hij stelt voor om eerst te horen welke boetes eventueel in Lebbeke zijn uitgedeeld en om dan een beslissing te nemen.

Raadslid François Willems verwijst naar de revue die onlangs werd opgevoerd ter gelegenheid van 50 jaar carnaval Wieze. Hij zegt dat het carnavalkomitee daarvoor een subsidie had gevraagd maar dat dat werd geweigerd door het college. Hij vraagt hoe dat komt. Hij verwijst daarbij ook naar de subsidiereglementen die in dit geval zouden kunnen toegepast worden.

Schepen Maria Van Keer antwoordt dat het carnavalkomitee een bijkomende subsidie van 25.000 euro had gevraagd. Dat was een bedrag dat nog bovenop de reeds bestaande subsidie zou komen. Ze zegt dat de volledige subsidiepot voor alle socio-culturele verenigingen 20.000 euro bedraagt. Het bedrag dat door het carnavalkomitee gevraagd wordt is dus bijzonder hoog.

Ze zegt dat de subsidies waar ze beroep op kunnen doen overeenkomstig de bestaande reglementen zeker kunnen worden aangevraagd maar dat gaat om een relatief beperkt bedrag. Ze moeten dan wel in orde zijn met de voorwaarden maar dat blijkt hier niet het geval te zijn. De cultuurdienst heeft hen daar meerdere malen op gewezen. Ze zegt dat het college het carnaval een warm hart toedraagt maar dat het om te veel geld ging.

De openbare vergadering wordt gesloten te 21.15u.

De besloten vergadering wordt geopend te 21.17u.

De zitting wordt gesloten om 21.21 uur.
Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

Algemeen directeur

Voorzitter

Luc Vermeir

Peter Huyck