



## ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD

---

### Zitting van 27 november 2024.

---

Aanwezig:	François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut, Jordi Stallaert, Terence François, Carin Meert, Kurt Guns, Geert De Saedeleir: Raadsleden; Peter Huyck: Voorzitter; Luc Vermeir: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Christoph De Backer, Freya Saeys, Mike Torck: Raadsleden

---

Het zittingsverslag wordt aangevuld met een geluidsopname die werd opgeladen in Cobra.

De tijdsindexen zijn de volgende:

1. **00.31** Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 30 oktober 2024.
2. **01.16** Blijdorp III. Algemene vergadering van 10 december 2024. Goedkeuring van de agenda en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers.
3. **01.53** Tijdelijke vervanging projectcoördinator via Poolstok cvba. Plaatsing en voorwaarden. Goedkeuring.
4. **04.05** UiTPAS Dender. Aanvaarding van de toetreding van de gemeente Hamme en de stad Geraardsbergen tot de projectvereniging. Goedkeuring.
5. **05.51** UiTPAS Dender. Aanpassing statuten van de projectvereniging. Goedkeuring.
6. **06.12** Huur en reinigen vloermatten. Goedkeuring plaatsingsprocedure.
7. **07.21** Klepelen wegbermen. Goedkeuring plaatsingsprocedure.
8. **13.49** Onderhoud openbaar groen. Goedkeuring plaatsingsprocedure.
9. **14.16** Instap in de percelen van raamovereenkomst VITO. Goedkeuring.

10. **15.40** Raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten van de Vlaamse Overheid. Instap perceel 1 (Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers). Goedkeuring.
11. **16.52** Wegenis- en rioleringswerken Rossevaalstraat. Goedkeuring plannen en raming.
12. **19.00** Wegenis- en rioleringswerken Hof-ter-Varentstraat/Lange Molenstraat. Goedkeuring plannen.
13. **23.17** Akten tot kosteloze grondinneming. Jaar 2024 - deel 3. Goedkeuring.

#### **24.24** Vragen raadsleden

De zitting wordt geopend om 20.04 uur.

---

OPENBARE VERGADERING
----------------------

### **Bespreekpunten**

#### **1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 30 oktober 2024.**

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 30 oktober 2024 worden met algemeen akkoord goedgekeurd.

#### **2. Blijdorp III. Algemene vergadering van 10 december 2024. Goedkeuring van de agenda en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers.**

#### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 432 dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger in de algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

#### **Juridische context**

- DLB, Deel 3, Titel 3, Hoofdstuk 3, afdeling 3 over de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.
- De gemeenteraadsbeslissingen van 6 februari 2019 en 27 februari 2019 waarin raadsleden Nele Bosman en Evy Van Ransbeeck worden aangesteld als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Blijdorp III tot de eerstvolgende algemene hernieuwing van de gemeenteraad.
- De gemeenteraadsbeslissing van 25 september 2019 waarin Nele Bosman wordt vervangen door Peter Huyck als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Blijdorp III tot de eerstvolgende algemene hernieuwing van de gemeenteraad.

- De gemeenteraadsbeslissing van 26 januari 2022 waarin Evy Van Ransbeeck naar aanleiding van haar ontslag als gemeenteraadslid wordt vervangen door Kurt Guns als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Blijdorp III tot de eerstvolgende algemene hernieuwing van de gemeenteraad.
- De gemeenteraadsbeslissing van 23 februari 2022 waarin Raf De Wolf en Goedele Uyttersprot worden aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordigers in de algemene vergadering van Blijdorp III tot de eerstvolgende algemene hernieuwing van de gemeenteraad.
- De statuten van dienstverlenende vereniging Blijdorp III.

### **Feitelijke context**

Lebbeke is vennoot van dienstverlenende vereniging Blijdorp III.

De brief van 11 oktober 2024 van Blijdorp III, Blijdorpstraat 3, 9255 Buggenhout betreffende de algemene vergadering van Blijdorp III op 10 december 2024 om 18.30 u waarin de agenda wordt megedeeld.

De bevestiging van het agentschap Binnenlands Bestuur aan Blijdorp III van 28 oktober 2024 dat de huidige mandatarissen hun mandaat in de dienstverlenende vereniging behouden tot en met de aanstelling van de nieuwe raad van bestuur op de eerste algemene vergadering van 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen op 18 november 2024.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie op 25 november 2024.

### **Beslissing**

Met 20 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Janseggers, Els Lambrecht, Gunther Van Haut, Jordi Stallaert, Terence François, Carin Meert, Kurt Guns, Geert De Saedeleir) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de agenda voor de algemene vergadering van Blijdorp III op 10 december 2024 goed:

- Aanduiding stemopnemers
- Goedkeuring verslag vorige vergadering (25/06/2024)
- Goedkeuring begroting (zie bijlage)
- Stand van zaken masterplan Blijdorp vzw
- Varia.

**Artikel 2.** De gemeenteraad draagt de vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de algemene vergadering van Blijdorp III op 10 december 2024, op om hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in deze gemeenteraad inzake de agenda, cf. artikel 1 namelijk om de geagendeerde punten goed te keuren.

### **Administratieve verwerking**

Gemeenteraad 27 november 2024

Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan

- Blijdorp III, Blijdorpstraat 3 te 9255 Buggenhout
- Kurt Guns, Peter Huyck, Raf De Wolf en Goedele Uyttersprot, raadsleden
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

### **3. Tijdelijke vervanging projectcoördinator via Poolstok cvba. Plaatsing en voorwaarden. Goedkeuring**

De burgemeester licht het agendapunt toe.

#### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 47,10°, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

#### **Juridische context**

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het besluit van de gemeenteraad van 25 september 2019 betreffende de toetreding tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba).
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 november 2024.

#### **Feitelijke context**

De gemeenteraad besliste op 25 september 2019 om toe te treden tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba, handelsnaam Poolstok cvba, voor ondersteuning inzake het P&O-beleid.

Poolstok is een coöperatieve vennootschap van privaat recht met uitsluitend vennoten uit de publieke sector in Vlaanderen. De relatie tussen Poolstok en haar vennoten wordt geregeld in een beheersreglement. Poolstok levert een heel breed dienstenpakket zowel inzake werving en selectie, als in de brede P&O-activiteiten, zoals outplacement. Zij werken altijd samen met erkende dienstverleners na marktvergelijking en met toepassing van de wet overheidsopdrachten. Door toetreding tot Poolstok kan de gemeente Lebbeke gebruikmaken van de schaalvoordelen zowel inzake kostprijs als kwaliteit van de dienstverleners. Poolstok garandeert de meest gunstige tarieven en garandeert aan haar vennoten een netwerk van professionele dienstverleners in de P&O- en consultancysector.

De gemeentelijke projectcoördinator openbare werken zal in zwangerschapsverlof gaan in de eerste helft van 2025. Een vervanging kan voorzien worden binnen het raamcontract van Poolstok.

### **Procedurele vormvereisten**

Gemeente Lebbeke is tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba, handelsnaam Poolstok cvba toegetreden. Door deze toetreding is het voor Gemeente Lebbeke mogelijk beroep te doen op ondersteuning inzake onder meer het P&O-beleid bij Poolstok cvba.

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

### **Argumentatie**

De gemeentelijke projectcoördinator openbare werken zal in zwangerschapsverlof gaan in de eerste helft van 2025. Na het zwangerschapsverlof, zal nog twee weken bijkomend verlof opgenomen worden. Deze vervanging kan voorzien worden binnen het raamcontract van Poolstok.

Een korte functiebeschrijving van het gewenste profiel om de projectcoördinator te vervangen:

- Optreden als projectmanager bij de ontwikkeling en realisatie van de verschillende wegenwerken en infrastructuurwerken.
- Opvolgen van diverse projecten (en treedt hierbij op als projectleider) uitgevoerd door de eigen technische dienst, externe aannemers of een combinatie van beide.
- Aansturen studiebureaus, bezorgt hen de nodige informatie om projecten te kunnen uitwerken en volgt hen op, doet nazicht van de dossiers en begeleidt de procedures.
- Bij de uitvoering van werken door externe aannemers fungeren als leidend ambtenaar van bij de start, tijdens de werken tot de definitieve oplevering. Een deel van het takenpakket is de opvolging van de werven.
- Aanwezig zijn bij werfvergaderingen en geregeld ter plaatse gaan voor controle van de werken.
- Optreden als ontwerper voor kleinere projecten (opmaak ontwerp, raming, meetstaat, lastenboek, prijsvraag, beoordelen van offertes, werfopvolging, oplevering en nazorg).
- Aansturen van de gemeentelijke gebouwenbeheerder, de coördinator openbaar domein en de technische uitvoeringsdienst.
- Advies verlenen m.b.t. de gewestelijke hemelwaterverordening bij stedenbouwkundige dossiers.
- Zorgen voor het indienen van begrotingsvoorstellen bij de jaarlijkse opmaak van het budget en actualisatie van de meerjarenplanning.
- Meewerken aan projecten als het herzien van belastingreglementen, organisatiebeheersing, projecten hogere overheden, ...
- Opmaak van bewonersbrieven, persberichten.
- Meewerken aan inspraak- en participatievergaderingen en infomarkten.

Poolstok heeft de markt verkend en draagt Mondea, Jozef II straat 40 b1 te 1000 Brussel voor als beste kandidaat en Probis als tweede kandidaat. Luk Gladines die al twee keer gelijkaardige vervangingen deed bij het gemeentebestuur, is opnieuw de kandidaat die wordt voorgesteld door Mondea. De opdracht is voor hem bekend terrein, gezien hij de voorbije jaren in verschillende lokale besturen gelijkaardige opdrachten heeft gedaan. Luk Gladines heeft het lokaal bestuur Lebbeke deze zomer tijdelijk ondersteund op vlak van openbare werken en mobiliteit, en kent daardoor de organisatie. Hij heeft dan ook een grote interesse voor deze opdracht. Het dagtarief van Luk Gladines van Mondea is 983 euro excl. btw. Probis, Vliegvelddreef 9 te 1082 Brussel, de tweede kandidaat die Poolstok voordraagt, stelt Katrijn Van Beek voor als kandidaat met een dagtarief van 130 euro per uur/1.040 euro per dag excl. btw.

Na het zwangerschapsverlof zal twee weken bijkomend verlof opgenomen worden. Daarnaast is het opportuun dat er enkele dagen in overlap zijn, zodat dossiers kunnen overgedragen worden. Poolstok kan voor vervanging zorgen als volgt:

- Week van 20 januari 2025: 1 dag per week.
- Week van 27 januari 2025: 2 dagen per week.
- Week van 3 februari tot en met week van 26 mei 2025: 3 dagen per week.
  - Wanneer er een feestdag in deze periode valt, volstaan 2 dagen per week (Pasen 21 april, 1 mei, Hemelvaart 29 mei 2025).
  - Daarnaast houden we rekening met een week verlof of 3 snipperdagen voor de projectcoördinator openbare werken.
- Week van 2 juni 2025: 2 dagen per week.
- Week van 9 juni 2025: 1 dag per week.

Om de continuïteit van de dienstverlening te voorzien, wordt voorgesteld om de projectcoördinator te vervangen. Een voltijdse vervanging is financieel niet haalbaar. Er wordt voorgesteld om een middenweg te zoeken en een vervanging te voorzien van 3 dagen per week. De overige taken proberen we op te vangen door de dienst. Echter zal er tijdens de afwezigheid van de projectcoördinator eveneens de pensionering zijn van een ploegbaas en vaderschapsverlof van een andere ploegbaas. Het werk zal hierdoor al herverdeeld moeten worden en opgevangen worden.

Wanneer wordt gekozen voor een vervanging van gemiddeld drie dagen per week, enkele dagen overlap om dossiers over te dragen, twee dagen vervanging per week bij feestdagen, drie snipperdagen, komt dit neer op 51 dagen voor de periode van januari tot juni 2025. Bij de laagste bieder Mondea met 983 euro excl. btw per dag komt dit neer op 50.133 euro excl. btw of 60.660,93 euro incl. btw.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 4 november 2024 gunstig advies verleend.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 25 november 2024.

### **Financiële aspecten**

Raming: 50.133 euro excl. btw of 60.660,93 euro incl. btw.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- rekeningnummer 6130020 - Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden
- beleidsitem 020000 – Wegen.

### **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad beslist om de opdracht "Tijdelijke vervanging projectcoördinator" via Poolstok cvba uit te schrijven.

**Artikel 2.** De gemeenteraad beslist om de opdracht “Tijdelijke vervanging projectcoördinator” via Poolstok cvba toe te wijzen aan Mondea, Jozef II straat 40 b1 te 1000 Brussel, voor een bedrag van 50.133 euro excl. btw of 60.660,93 euro incl. btw.

#### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder, afdelingshoofd Omgeving
- de technische dienst
- de financiële dienst.

#### **4. UiTPAS Dender. Aanvaarding van toetreding van de gemeente Hamme en de stad Geraardsbergen tot de projectvereniging. Goedkeuring.**

Schepen Goedele Uyttersprot licht het agendapunt toe.

#### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 – 5° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten als vermeld in artikel 196, 234 en 247.

#### **Feitelijke context**

Principiële aanvaarding van de toetreding Hamme en Geraardsbergen tot de projectvereniging UiTPAS Dender met ingang vanaf 1 januari 2025.

De gemeente Hamme en de stad Geraardsbergen wensen toe te treden tot de projectvereniging UiTPAS Dender vanaf 1 januari 2025.

Met de toetreding van Hamme en Geraardsbergen kan UiTPAS-regio Dender zich verder aligneren met de referentieregio Dender.

Artikel 24 van de statuten van de projectvereniging UiTPAS Dender bepaalt dat voor de **toetreding van een nieuw lid** volgende stappen moeten worden ondernomen:

1. Een aanvraag, in de vorm van een gemeenteraadsbeslissing, te richten aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. Het verzoek tot toetreding wordt dan als agendapunt gevoegd op de eerstvolgende Raad van Bestuur.
2. Op de eerstvolgende Raad van Bestuur wordt beslist over een voorlopige aanvaarding.
3. De bestaande deelnemende gemeenten bespreken het verzoek tot toetreding in hun respectievelijke college van burgemeester en schepenen, en aanvaarden het al dan niet principieel.
4. Alle deelnemende gemeenten agenderen de toetreding via aanpassing van de statuten op de respectievelijke gemeenteraden.
5. De Raad van Bestuur stemt over de nieuwe statuten.

De **gemeenteraad van Geraardsbergen** ging op 22 oktober 2024 akkoord met de toetreding van de stad Geraardsbergen tot UiTPAS Dender met ingang van 1 januari 2025. Het stadsbestuur van Geraardsbergen heeft vervolgens zijn aanvraag tot toetreding, in de vorm van een afschrift van de gemeenteraadsbeslissing, gericht aan de voorzitter van de raad van bestuur van de projectvereniging UiTPAS Dender.

**Gemeenteraad 27 november 2024**

De **gemeenteraad van Hamme** ging op 23 oktober 2024 akkoord met de toetreding van de gemeente Hamme tot UiTPAS Dender met ingang van 1 januari 2025. Het gemeentebestuur van Hamme heeft vervolgens zijn aanvraag tot toetreding, in de vorm van een afschrift van de gemeenteraadsbeslissing, gericht aan de voorzitter van de raad van bestuur van de projectvereniging UiTPAS Dender. 2/2

Op 5 november 2024 heeft de raad van bestuur van de projectvereniging UiTPAS Dender beslist over de voorlopige aanvaarding voor de toetreding van Hamme en Geraardsbergen.

Conform artikel 24 van de statuten van de projectvereniging dienen de bestaande deelnemende gemeenten de verzoeken tot toetreding in hun respectievelijke college van burgemeester en schepenen te bespreken en al dan niet principiële te aanvaarden.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen op 18 november 2024.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie op 25 november 2024.

### **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Enig artikel.** De gemeenteraad gaat akkoord met de aanvaarding van de toetreding van de gemeente Hamme en de stad Geraardsbergen tot de projectvereniging UiTPAS Dender, met ingang vanaf 1 januari 2025.

### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Natalie De Smet, Verenigingsondersteuner / UiTPAS-coördinator
- Ann Seymoens, Beleidsadviseur
- Kevin De Smedt, Afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.

## **5. UiTPAS Dender. Aanpassing statuten van de projectvereniging. Goedkeuring.**

### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 – 5° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het goedkeuren van beheersovereenkomsten en samenwerkingsovereenkomsten als vermeld in artikel 196, 234 en 247.

### **Feitelijke context**

In bijlage de aangepaste statuten voor de “projectvereniging UiTPAS Dender”.  
Volgende artikels van de statuten werden gewijzigd:

#### **Artikel 1 – Stichtende leden**

- Benaming artikel aanpassen van “stichtende leden” naar “leden”
- Toetreden Hamme en Geraardsbergen
- Uitstappen Laarne en Wetteren.

#### **Artikel 5 – Duur en verlenging**

Gemeenteraad 27 november 2024



- Toevoegen dat een verlenging kan voor de duur van de legislatuur of korter
- Bij het uitstappen van een gemeente wordt de jaarlijkse financiële bijdrage van de uittredende gemeente pro rata berekend naargelang de duurtijd van het lidmaatschap (dit is een aanpassing van de huidige regel).

#### **Artikel 23 – Financiering**

- Bij het uitstappen van een gemeente wordt de jaarlijkse financiële bijdrage van de uittredende gemeente pro rata berekend naargelang de duurtijd van het lidmaatschap.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen op 18 november 2024.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie op 25 november 2024.

#### **Argumentatie**

Om de verdere ondersteuning van de UiTPAS te waarborgen, is het noodzakelijk dat de aangepaste statuten tijdens de gemeenteraadsvergadering van november worden goedgekeurd.

#### **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad keurt de aangepaste statuten voor de projectvereniging UiTPAS Dender goed.

#### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Natalie De Smet, Verenigingsondersteuner / UiTPAS-coördinator
- Ann Seymoens, Beleidsadviseur
- Kevin De Smedt, Afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.

### **6. Huur en reinigen vloermatten. Goedkeuring plaatsingsprocedure.**

De burgemeester licht het agendapunt toe.

#### **Bevoegdheid**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 47,10 °, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

#### **Juridische context**

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- De beslissing van de gemeenteraad van 7 september 2017 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2024 met betrekking tot het aankopen van nieuw meubilair voor de dienst burgerzaken.
- Het positief advies van het college van burgemeester en schepenen van 15 juli 2024 voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure voor de opdracht 'Kantoormeubilair'.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 september 2020 om in te tekenen op de raamovereenkomst tussen Creat en de firma Dekeukelaere om voor een periode van 4 jaar de schoonloopmatten te huren bij deze firma.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 04 november 2024.

### **Feitelijke context**

De gemeenteraad van 7 september 2017 heeft beslist om toe te treden tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 28 september 2020 beslist om in te tekenen op de raamovereenkomst tussen Creat en de firma Dekeukelaere om voor een periode van vier jaar de schoonloopmatten te huren bij deze firma.

De gunningsperiode voor de opdracht 'Vloermatten' van gemeentebestuur Lebbeke liep op 30 september 2024 ten einde.

### **Procedurele voorwaarden**

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

### **Argumentatie**

Ons bestuur kan opnieuw toetreden tot de samenaankoop 'Vloermatten' via de aankoopcentrale CREAT, gegund aan Wasbedrijf Dekeukelaere nv, Dorpstraat 105, 9800 Deinze.

Gemeente Lebbeke kan gedurende de volledige looptijd van deze overeenkomst instappen. Opdrachten worden steeds gesloten voor een periode van 4 jaar en kunnen bijgevolg de einddatum van de raamovereenkomst overschrijden. De contracttermijn van een opdracht vangt aan op de dag van de eerste levering.

Het vernieuwde contract voor de huur en de reiniging van de vloermatten startte op 1 oktober 2024 en loopt tot en met 30 september 2028.

De gemeenteraad is bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur'. Deze opdracht past niet binnen het begrip 'dagelijks bestuur'.

Het college van burgemeester en schepenen heeft tijdens zitting van 4 november 2024 gunstig advies verleend.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 25 november 2024.

### **Financiële aspecten**

Raming: 5.437,07 euro incl. 21% btw,

De nodige kredieten zijn voorzien op:  
Rekeningnummer 6140000 - Beleidsitem 011903

### **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad bekrachtigt het uitschrijven van een nieuwe opdracht 'Vloermatten'.

**Artikel 2.** De gemeenteraad bekrachtigt de toetreding bij wijze van samenaankoop via de opdracht 'Vloermatten – oktober 2024' gegund door CREAT aan de firma Wasbedrijf Dekeukelaere nv, Dorpsstraat 105, 9800 Deinze.

### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Wendy Van Damme, econoom
- de financiële dienst
- Ellien Van Campenhout, juriste.

## **7. Klepelen wegbermen. Goedkeuring plaatsingsprocedure.**

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Niet alleen het klepelen maar ook het onderhoud van de grachten zijn heel belangrijk voor het waterhuishouden van de gemeente. Wordt hiervoor nooit een bestek opgemaakt en een plaatsingsprocedure opgestart. Hoe wordt het onderhoud van de grachten nu geregeld en opgevolgd? Zou graag daarover de nodige dossierstukken en plannen willen verkrijgen aub.'

De burgemeester antwoordt dat het onderhoud van de waterlopen werd gedelegeerd aan Farys. Hij licht het beheer van de waterlopen toe. Het schema voor het onderhoud van de waterlopen zal aan raadslid Gunther Buggenhout worden bezorgd.

### **Bevoegdheid**

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

### **Juridische context**

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42 § 1, 1<sup>o</sup>, a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, eerste lid, 1<sup>o</sup>).
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2024.

### **Feitelijke context**

De raamovereenkomst voor het klepelen van wegbermen is vervallen.

Het is wenselijk om deze opdracht opnieuw uit te schrijven. Het klepelen van wegbermen maakt immers een dienst van algemeen belang uit (zichtbaar op de openbare weg, verkeersveiligheid, distelbestrijding,...).

In het kader van de opdracht "klepelen wegbermen" werd een bestek met nr. 2024144 opgesteld.

### **Procedurale vormvereisten**

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

### **Argumentatie**

De opdracht wordt afgesloten voor een termijn van 1 jaar waarna de opdracht éénmalig stilzwijgend kan verlengd worden voor een periode van 1 jaar onder de voorwaarden van dit bestek.

De opdracht is opgedeeld in 2 posten:

- Post 1: maaibeurt vanaf 15/06 tot en met 05/07 – 67.900 m<sup>2</sup>
- Post 2: maaibeurt vanaf 15/09 tot en met 15/10 – 23.500 m<sup>2</sup>.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 25 november 2024.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 18 november 2024 gunstig advies.

### **Financiële aspecten**

Raming:

\* Basisopdracht : 65.250,46 euro incl. 21% btw

\* Verlenging: 65.250,46 euro incl. 21% btw.

Basisopdracht incl. verlenging: 130.500,92 euro incl. 21% btw.

Het maximaal bestelbedrag: 143.551 euro incl. 21% btw.

Er is krediet voorzien op:

- rekeningnummer 6103100
- beleidsitem 034000: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos.

Echter, het budget op deze rekening wordt ook gebruikt voor “onderhoud openbaar groen”. Deze overheidsopdracht dient ook opnieuw te worden uitgeschreven. Door de uitgevoerde ontharding op het openbaar domein is er meer groen en dus meer onderhoud. Er wordt daarom gevraagd om bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan een budgetverhoging door te voeren van deze rekening met een bedrag van 40.000 euro, en dus 260.000 euro per jaar te voorzien op deze rekening.

## **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad beslist om een opdracht voor het klepelen van wegbermen uit te schrijven met een raming van 130.500,92 euro incl. 21% btw, voor een periode van 12 maanden, 1 maal stilzwijgend verlengbaar, onder de lastvoorwaarden zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

**Artikel 2.** Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

**Artikel 3.** De gemeenteraad gaat akkoord om een budgetverhoging te voorzien van 40.000 euro bij de volgende wijziging van de budgetten van het meerjarenplan, rekening houdend met het financieel evenwicht, op:

- rekeningnummer 6103100
- beleidsitem 034000: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos.

**Artikel 4.** Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

## **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de technische dienst
- de financiële dienst
- Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu
- Ellien Van Campenhout, juriste.

## **8. Onderhoud openbaar groen. Goedkeuring plaatsingsprocedure.**

### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij: a) de opdracht past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.

b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

### **Juridische context**

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 (gebruik van de standaard plaatsingsprocedure: openbare procedure).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2024.

### **Feitelijke context**

De raamovereenkomst voor het onderhoud van openbaar groen vervalft in april 2025.

Het is wenselijk om deze opdracht opnieuw uit te schrijven. Het onderhoud van het openbaar groen maakt immers een dienst van algemeen belang uit (zichtbaar op de openbare weg, verkeersveiligheid, distelbestrijding,...).

In het kader van de opdracht "onderhoud openbaar groen" werd een bestek met nr. 2024149 opgesteld.

### **Procedurele vormvereisten**

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

### **Argumentatie**

De opdracht wordt afgesloten voor een termijn van 1 jaar waarna de opdracht 3 keer stilzwijgend verlengd kan worden voor een periode van 1 jaar onder de voorwaarden van dit bestek.

De opdracht dient uitgevoerd te worden door personeel dat wordt tewerkgesteld door een sociale of beschutte werkplaats. Werken worden uitgevoerd door een ploeg van maximaal 5 personen (4 arbeiders en een begeleider).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van openbare procedure.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 18 november 2024 gunstig advies.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 25 november 2024.

### **Financiële aspecten**

Raming:

\* Basisopdracht : 185.238,90 euro incl. 21% btw

\* Basisopdracht incl. verlengingen (4j): 740.955,60 euro incl. 21% btw.

Het maximale bestelbedrag: 762.300 euro incl. 21% btw.

Er is krediet voorzien op (220.000 euro/jaar):

rekeningnummer 6103100

beleidsitem 034000: Aankoop, inrichting en beheer van natuur, groen en bos.

Echter, het budget op deze rekening wordt ook gebruikt voor “klepelen van wegbermen”. Deze overheidsopdracht dient ook opnieuw te worden uitgeschreven. Door de uitgevoerde ontharding op het openbaar domein is er meer groen en dus meer onderhoud. Er wordt daarom gevraagd om bij de volgende aanpassing van het meerjarenplan een budgetverhoging door te voeren van deze rekening met een bedrag van 40.000 euro, en dus 260.000 euro per jaar te voorzien.

## **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad beslist om een opdracht voor het onderhoud van openbaar groen uit te schrijven met een raming van 740.955,60 euro incl. 21% btw, voor een periode van 1 jaar, 3 maal stilzwijgend verlengbaar, onder de lastvoorwaarden zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

**Artikel 2.** Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

**Artikel 3.** Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

## **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de technische dienst
- de financiële dienst
- Ellien Van Campenhout, juriste
- Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu
- Stephanie Saerens, projectcoördinator openbare werken.

## **9. Instap in de percelen van raamovereenkomst VITO. Goedkeuring.**

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

## **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, tweede lid, 10°, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

## **Juridische context**

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.

- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 27 maart 2018 betreffende het afsluiten van een beheersovereenkomst voor het gemeenschappelijk gebruik van de server en de netwerkinfrastructuur van gemeentebestuur Lebbeke.
- De beslissing van de gemeenteraad van 30 oktober 2024 betreffende de toetreding tot de raamovereenkomst VITO.

### **Feitelijke context**

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om in te stappen in de verschillende percelen van de raamovereenkomst VITO - Aankoop, huur of leasing van hard- en software (en gerelateerde diensten) binnen het domein van ICT infrastructuur:

- Perceel 1: Storage & Servers
- Perceel 2: Backup & Archiving
- Perceel 3: Hypervisor & Cloud
- Perceel 4: Netwerk & Security
- Perceel 5: Endpoints.

Er dient telkens een mini-competitie gevoerd te worden wanneer er binnen een bepaald perceel een bestelling wordt geplaatst. Raamovereenkomst VITO zorgt voor het correct verloop van de mini-competitie.

### **Procedurele vormvereisten**

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

### **Argumentatie**

Deze raamovereenkomst biedt tal van voordelen voor ons bestuur, waaronder:

- Softwarelicenties als voor
- onderhoud aan de Airco's (Securitas)
- aankoop hardware
- ...

Tijdens de zitting van 30 oktober 2024 keurde de gemeenteraad de toetreding tot de raamovereenkomst VITO goed.

Het college van burgemeester en schepenen gaf tijdens de zitting van 4 november 2024 gunstig advies.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 25 november 2024.

OCMW Lebbeke is aangesloten op de serverinfrastructuur van het gemeentebestuur. Tussen beide besturen werd een beheersovereenkomst ICT gesloten voor onbepaalde duur. In deze beheersovereenkomst is bepaald dat het OCMW kosteloos gebruik maakt van de server en de netwerkinfrastructuur van de gemeente.

### **Financiële aspecten**

/



## Beslissing

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad beslist om in te stappen op volgende percelen van de raamovereenkomst VITO:

- Perceel 1: Storage & Servers
- Perceel 2: Backup & Archiving
- Perceel 3: Hypervisor & Cloud
- Perceel 4: Netwerk & Security
- Perceel 5: Endpoints.

## Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de ICT-dienst
- Elke Van Royen, afdelingshoofd P&O.

## 10. Raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten van de Vlaamse Overheid. Instap perceel 1 (Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers). Goedkeuring.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

## Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, tweede lid, 10°, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

## Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 27 maart 2018 betreffende het afsluiten van een beheersovereenkomst voor het gemeenschappelijk gebruik van de server en de netwerkinfrastructuur van gemeentebestuur Lebbeke.
- De beslissing van de gemeenteraad van 25 september 2024 betreffende de toetreding tot de raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten van de Vlaamse Overheid.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 7 oktober 2024.

## Feitelijke context

De gemeenteraad van 25 september 2024 heeft zich akkoord verklaard om toe te treden tot de raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten van de Vlaamse Overheid.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om:

- In te stappen op perceel 1 (Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers) gegund aan Telenet bv, met maatschappelijke zetel te Liersesteenweg 4 – 2800 Mechelen België, en ondernemingsnummer 0473.416.418.

Perceel 1 van deze raamovereenkomsten wordt afgesloten voor een bepaalde initiële duurtijd van 5 jaar. Aansluitend op de initiële duurtijd van 5 jaar kan de raamovereenkomst tweemaal verlengd worden met een periode van 1 jaar, op basis van artikel 57, tweede lid, van de Wet Overheidsopdrachten. De totale duur (inclusief verlenging(en)) van de raamovereenkomst bedraagt aldus maximaal 7 jaar.

### **Procedurele vormvereisten**

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 7 oktober 2024 gunstig advies gegeven om in te stappen op perceel 1 (Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers) gegund aan Telenet bv, met maatschappelijke zetel te Liersesteenweg 4 – 2800 Mechelen België, en ondernemingsnummer 0473.416.418.

### **Argumentatie**

Momenteel maakt OCMW Lebbeke gebruik van de Explore Secure internetdiensten van Proximus.

De Explore Secure Internetdienst wordt op 31 december 2024 stopgezet. Dit betreft een beveiligde lijn voor connectie tot het rijksregister en KBO.

Telenet biedt een goedkoper alternatief voor een beveiligde lijn met het rijksregister en KBO. De raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten van de Vlaamse Overheid bieden een perceel aan waarbij deze diensten aan Telenet gegund worden:

- Perceel 1 (Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers) gegund aan Telenet bv, met maatschappelijke zetel te Liersesteenweg 4 – 2800 Mechelen België, en ondernemingsnummer 0473.416.418.

Tijdens de zitting van 25 september 2024 keurde de gemeenteraad de toetreding tot de raamovereenkomsten voor Telecommunicatiediensten van de Vlaamse Overheid goed.

OCMW Lebbeke is aangesloten op de serverinfrastructuur van het gemeentebestuur. Tussen beide besturen werd een beheersovereenkomst ICT gesloten voor onbepaalde duur. In deze beheersovereenkomst is bepaald dat het OCMW kosteloos gebruik maakt van de server en de netwerkinfrastructuur van de gemeente. Aanpassingen en vernieuwing van de serverinfrastructuur vallen ten laste van het gemeentebestuur. Telecomdiensten vallen buiten deze beheersovereenkomst.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 25 november 2024.

### **Financiële aspecten**

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- rekeningnummer 6150006 Communicatiekosten en op de BI 019000 + 090000 + 094501 + 095301

## **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad beslist om in te stappen op perceel 1 (Vaste IP gebaseerde telefonie, datacommunicatie en marketingnummers) gegund aan Telenet bv, met maatschappelijke zetel te Liersesteenweg 4 – 2800 Mechelen België, en ondernemingsnummer 0473.416.418.

## **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de financiële dienst
- de ICT-dienst
- Elke Van Royen, afdelingshoofd P&O.

## **11. Wegenis- en rioleringswerken Rossevaalstraat. Goedkeuring plannen en raming.**

De burgemeester licht het agendapunt toe.

## **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 17 december 2017, artikels 40 en 41.

## **Juridische context**

- Het bestuursdecreet van 7 december 2018 Titel II, hoofdstuk 3 betreffende de toegang tot bestuursdocumenten.
- De Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de latere wijzigingen.
- De Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten en concessies en latere wijzigingen.
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 18 november 2024 waarin de plannen en raming van de wegen- en rioleringswerken Rossevaalstraat werden goedgekeurd.

## **Feitelijke context**

Het dossier opgesteld door studiebureau SWBO, Sint Christianastraat 25, 9200 Dendermonde.

Er wordt voorgesteld de opdracht via Farys te gunnen bij wijze van een openbare procedure.

### **Financiële aspecten**

De uitgave voor deze opdracht wordt indicatief geraamd op 1.223.194,80 euro excl. btw met als gemeentelijk aandeel een geraamd bedrag van 273.919,00 euro excl. btw;

De nodige kredieten zijn voorzien op Algemene Rekening 2240000, Beleidsitem 02000 (Wegen), Actieplan 12, Actie 70 MJP 2020-2025: Wegen- en rioleringswerken Rossevaalstraat (Stationsstraat tot Konkelgoed) – 2024.

### **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** Goedkeuring wordt verleend aan de bijgevoegde plannen en de indicatieve raming opgesteld door studie bureau SWBO voor de riolerings- en wegeniswerken in de Rossevaalstraat.

### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder, afdelingshoofd omgeving
- Stephanie Saerens, projectcoördinator technische dienst en openbare werken
- Jeroen Bosman, financieel directeur.

## **12. Wegenis- en rioleringswerken Hof-ter-Varentstraat/Lange Molenstraat. Goedkeuring plannen.**

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems merkt op dat dit dossier al jaren op de planning staat. Zijn fractie zal het dossier dus zeker goedkeuren.

### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 17 december 2017, artikel 40 en 41.

### **Juridische context**

- Het bestuursdecreet van 7 december 2018 Titel II, hoofdstuk 3 betreffende de toegang tot bestuursdocumenten.
- De Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten klassieke sectoren en latere wijzigingen.
- Het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de latere wijzigingen.
- De Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen, diensten en concessies en latere wijzigingen.

- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25 november 2024 waarin de plannen van de wegen- en rioleringswerken Hof-ter-Varentstraat/Lange Molenstraat werden goedgekeurd.

### **Feitelijke context**

Het dossier opgesteld door studiebureau Infrabo, Langstraat 65, 2260 Westerlo.

Er wordt voorgesteld de opdracht via Aquafin te gunnen bij wijze van een openbare procedure.

### **Financiële aspecten**

Een exacte raming moet nog bezorgd worden door het studiebureau.

De nodige kredieten zijn voorzien op Algemene Rekening 2240000, Beleidsitem 02000 (Wegen), Actieplan 12, Actie 68 MJP 2020-2025: Wegen- en rioleringswerken Lange Molenstraat (Hof-ter-Varentstraat en Eikenveldstraat) - (Aquafin) - 2024.

### **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** Goedkeuring wordt verleend aan de bijgevoegde plannen opgesteld door studiebureau Infrabo voor de riolerings- en wegeniswerken in de Hof-ter-Varentstraat/Lange Molenstraat.

### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder, afdelingshoofd omgeving
- Stephanie Saerens, projectcoördinator technische dienst en openbare werken
- Jeroen Bosman, financieel directeur.

## **13. Akten tot kosteloze grondinneming. Jaar 2024 - deel 3. Goedkeuring.**

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, °11 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beschikking over onroerende goederen.

### **Juridische context**

Het gecodificeerd decreet Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009.

### **Feitelijke context**

De eigenaars vermeld op bijgaande tabel hebben een omgevingsvergunning aangevraagd. Bij deze omgevingsvergunningen werd een kosteloze afstand van de grond voor de rooilijn opgelegd.

De samenvattende tabel van de kosteloze grondinnemingen met een totale oppervlakte van 7 m<sup>2</sup> ter waarde van 87,50 euro.

### **Procedurele vormvereisten**

De akten en bijhorende opmetingsplannen, verleden voor de burgemeester en ondertekend door de eigenaars in bijlage bij dit besluit.

Het dossier werd besproken op de gemeenteraadscommissie van 25 november 2024.

### **Financiële aspecten**

/

### **Beslissing**

Met algemeen akkoord.

**Artikel 1.** De gemeenteraad verleent machtiging om de percelen, vermeld in onderstaande tabel met een totale oppervlakte van 7 m<sup>2</sup> kosteloos in te lijven bij het openbaar domein.

**Artikel 2.** De gemeenteraad verleent erkenning om reden van openbaar nut voor deze grondinnemingen om vrijstelling van zegel-, registratie- en overschrijvingsrechten te bekomen.

### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Landmeter, Diederik Taelemans
- financiële dienst.

### **Vragen gemeenteraadsleden**

Raadslid Ann Doran zegt dat ze heeft gehoord dat de Trouwe Hond vzw zou verhuizen naar Sint-Gillis-Dendermonde. Ze vraagt of dat klopt.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat hij heeft samengezeten met de club en dat het inderdaad zo is dat zij voorlopig een terrein mogen huren aan de sporthal van Sint-Gillis. Hun materiaal stockeren zij ondertussen in een loods op het terrein Beeckman. Het is de bedoeling dat zij nadien terecht kunnen op de terreinen in de Polulierenstraat. Daar moeten nog een aantal zaken gebeuren maar normaal gezien moeten zij net voor de zomer naar daar kunnen verhuizen.

Raadslid Ann Doran vraagt of dat dan op kosten is van de gemeente.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat dat nog wordt besproken. Hij licht dit verder toe.

Raadslid Ann Doran zegt dat bij de loting voor de toewijzing van de chalets voor het kerstdorp blijkbaar vier verenigingen werden uitgeloot die een link met mekaar hebben. Ze vraagt of dat was opgemerkt en waarom de loting niet openbaar is.

De burgemeester antwoordt dat dat zeker openbaar kan. Hij zegt dat het Bouwcomité van de Chiro en de vzw De Mot aparte verenigingen zijn en dat het niet uit te sluiten is dat sommige verenigingen een link hebben.

Raadslid François Willems zegt dat dit kunst- en vliegwerk is. Hij zegt dat het eigenaardig is dat de verenigingen niet worden uitgenodigd bij de loting. Hij vraagt of er een screening is gebeurd van de deelnemende verenigingen. Sommigen hebben immers toch een

gemeenschappelijk doel. Het feit dat vier van de vijf verenigingen die een chalet hebben toegewezen gekregen een onderlinge band hebben legt een hypotheek op de andere verenigingen. Hij stelt dat dat een spijtige zaak is.

Raadslid Jordi Stallaert zegt dat de brandweer al twee maal werd opgeroepen omdat er bomen in het bosje aan de Langestraat waren neergekomen. Hij vraagt om na te kijken of er bomen aan het afsterven zijn.

De burgemeester antwoordt dat er inderdaad een aantal dode bomen in het bosje staan. Hij zegt dat er toestemming is gevraagd om de dode bomen te rooien.

Raadslid Jordi Stallaert zegt dat er aan een van de vernauwingen in de Opstalstraat een auto de signalisatie heeft omvergereden. Dat zorgt momenteel voor een zeer gevaarlijke situatie.

De burgemeester antwoordt dat dat zo snel mogelijk zal worden hersteld.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'Het schepencollege heeft de intentie om de gemeentelijke toelage aan de Lebbeekse kinderopvang vanuit de scholen af te schaffen. Deze bedraagt jaarlijks 20.000 euro voor naschoolse en woensdagnamiddagopvang. Komt er een alternatief? Met een zelfde grootte van investering?'

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat het hier niet om een afschaffing gaat maar dat dat bedrag naar BOA gaat.

Schepen Goedele Uyttersprot licht dit verder toe. Ze zegt dat dit wordt opgevolgd door het Huis van het Kind.

Raadslid Reinout De Mol bedankt op deze laatste vergadering van de legislatuur de raadsleden en iedereen die aan de goede werking van de gemeenteraad heeft bijgedragen. De afscheidnemende raadsleden van de N-VA-fractie ontvangen een geschenk.

Raadslid François Willems bedankt namens de fractie Lebbeke Leeft de afscheidnemende raadsleden en bedankt de voorzitter voor het deskundig leiden van de raadszittingen.

De burgemeester dankt ook de afscheidnemende raadsleden en overhandigt hen namens de gemeente een attentie.

De voorzitter blikt terug op de twaalf jaar die hij in de raad heeft gezeten waarvan zes jaar als raadslid in de oppositie en zes jaar als voorzitter. Hij zegt dat de raad steeds respectvol verliep en dat hij met fierheid en genoegen terugkijkt op deze periode. Hij bedankt iedereen voor de medewerking.

De zitting wordt gesloten om 20.48 uur.  
Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

Algemeen directeur

Voorzitter

Luc Vermeir

Peter Huyck