Gemeente LEBBEKE

Provincie Oost-Vlaanderen
Arrondissement Dendermonde
Gemeente Lebbeke

ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 07 mei 2025.	
Aanwezig:	François Willems, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Reinout De Mol, Reinoud Van Stappen, Kurt Guns, Emma Hiel, René Mergan, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman: Raadsleden; Charlotte De Smet: Voorzitter; Luc Vermeir: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Reinoud Van Stappen: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2; Sabine Hiel, Evie Herssens: Raadsleden

Het zittingsverslag wordt aangevuld met een audio-opname van de raadszitting. Deze opname is terug te vinden bij de documenten van de zitting in Cobra. De tijdsindexen zijn de volgende:

Kennisgeving

1. **00.38** Gemeente Lebbeke. Missie, visie en waarden. Kennisname.

Bespreekpunten

2. **03.35** Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 2 april 2025.

3. **04.30** Centraal kerkbestuur. Jaarrekening 2024 van de drie kerkfabrieken, Sint-Salvator, Sint-Martinus, Onze-Lieve-Vrouw Geboorte. Advies.

4. **13.04** Centraal kerkbestuur. Kerkenbeleidsplan 2026-2031. Goedkeuring.

5. **22.21** Creat Services dv . Algemene vergadering van 17 juni 2025. Goedkeuring van de agenda en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers.

6. **22.55** Rechtspositieregeling. Aanpassing op het vlak van werving en selectie. Goedkeuring.

7. **30.55** Bevoegdheden personeelszaken. Vaststelling begrip 'dagelijks personeelsbeheer'. Goedkeuring.

8. **33.51** Gemeenteschool. Beleidsplan 2025-2031. Goedkeuring.

9. **42.17** Regie Kinderopvang. Procedure & criteria bij uitbreiding van gesubsidieerde plaatsen inkomenstarief (Trap 2). Goedkeuring.

10. **47.04** Uitgaande post digitaal. Vaststellen plaatsingsprocedure.

11. **50.07** Aankoop bedrijfskledij en PBM. Vaststelling plaatsingsprocedure.

12. **56.11** Schoonmaak en hygiënische producten. Vaststellen plaatsingsprocedure. Goedkeuring.

13. **58.00** Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting. Vaststellen plaatsingsprocedure. Goedkeuring.

14. **59.25** Aankoop laptops gemeente en OCMW Lebbeke. Vaststellen plaatsingsprocedure.

15. **01.02.25** Urban Nightrun & Walk 2025. Sponsordossier en deelnamegelden. Goedkeuring.

16. **01.04.48** Addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met Aquafin, Stad Dendermonde en Farys voor de heraanleg van de Volaardestraat. Goedkeuring.

17. **01.07.05** Aanleg van fietssnelweg F44 ten noorden van L53, tussen Winningstraat en de Mandekensstraat. Wegtracé en uitvoeringsdossier. Goedkeuring.

01.13.40 Vragen raadsleden

De zitting wordt geopend om 20.00 uur.

De voorzitter verontschuldigt de raadsleden Sabine Hiel en Evie Herssens.

OPENBARE VERGADERING

Kennisgeving

1. Gemeente Lebbeke. Missie, visie en waarden. Kennisname.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40, § 2 dat bepaalt dat de gemeenteraad het beleid van de gemeente bepaalt en daarvoor algemene regels kan vaststellen.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 56, § 3, 1° dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen.

Juridische context

- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 maart 2025 over de vaststelling van de missie, visie en waarden van Gemeente Lebbeke.
- De psychosociale risicoanalyse/tevredenheidsenquête 2023.
- Thema 7 van het organisatiebeheersingssysteem over de organisatiecultuur.

Feitelijke context

Naar aanleiding van de psychosociale risicoanalyse/tevredenheidsenquête die in 2023 plaatsvond, werden het ontbreken van een missie, visie en waarden als belangrijke risico's gedetecteerd voor een gemeenschappelijke organisatiecultuur bij de integratie van gemeente en OCMW. Er werd een projectgroep One Team – identiteit, waarden, normen, visie en missie samengesteld.

De projectgroep organiseerde tijdens de maanden juli, augustus en september 2024 drie focusgroepen waarbij alle geïnteresseerde medewerkers de mogelijkheid kregen om mee na te denken over waar we als gemeente voorstaan, waar we naartoe willen en hoe we dat allemaal gaan doen.

De projectgroep ging in het najaar 2024 aan de slag met de resultaten van de focusgroepen. Dit resulteerde in een missie, visie en waarden die begin 2025 werden teruggekoppeld naar de leidinggevenden en naar de medewerkers die tijdens de focusgroepen input leverden. Zo konden de medewerkers nog een laatste keer feedback geven op de inhoud en de begrijpbaarheid.

De projectgroep verwerkte de input van het terugkoppelmoment in de missie, visie en waarden die nu ter kennisname aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

De missie, visie en waarden worden een vast onderdeel in het onthaaltraject van nieuwe medewerkers.

Procedurele vormvereisten

Het managementteam heeft op 12 maart 2025 gunstig advies gegeven voor de missie, visie en waarden van gemeente Lebbeke.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 24 maart 2025 de missie, visie en waarden van Gemeente Lebbeke goedgekeurd.

Argumentatie

In het kader van de organisatiebeheersing heeft Gemeente Lebbeke als doelstelling: Gemeente Lebbeke weet waar ze met haar organisatiecultuur naartoe wil, ze heeft haar belangrijkste waarden bepaald en past ze toe in de dagelijkse werking.

Een gemeenschappelijke missie, visie en waarden bevordert de integratie van gemeente en OCMW tot één organisatie Gemeente Lebbeke.

Financiële aspecten

/

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van de missie, visie en waarden van Gemeente Lebbeke, zoals in bijlage bij huidige beslissing.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de leden van het projectgroep One Team - identiteit, waarden, normen, visie en missie.

Bespreekpunten

2. Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 2 april 2025.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 2 april 2025 worden met algemeen akkoord goedgekeurd.

Raadslid Reinoud Van Stappen voegt zich bij de vergadering te 20.08u.

3. Centraal kerkbestuur. Jaarrekening 2024 van de drie kerkfabrieken, Sint-Salvator, Sint-Martinus, Onze-Lieve Vrouw Geboorte. Advies.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems vraagt of er al een antwoord is op zijn vraag die hij tijdens de commissievergadering had gesteld i.v.m. de verminderde inkomsten van pachten en huren.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat hij dat nog moet navragen.

Bevoegdheid
Het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004, artikel 55 §2 dat bepaalt dat de rekeningen ingediend door het centraal kerkbestuur onderworpen zijn aan het advies van de gemeenteraad.

Juridische context
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004.
- Het erkenningsdecreet Lokale Geloofsgemeenschappen van 22 oktober 2022.

Feitelijke context
Het centraal kerkbestuur diende de jaarrekeningen 2024 van de drie kerkfabrieken in bij het gemeentebestuur via Religiopoint op 30 maart 2025.

Het dossier werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2025.

Het dossier werd besproken op de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Procedurele vormvereisten
De kerkraad van Sint-Salvator Wieze keurde de jaarrekening 2024 goed op 14 februari 2025.

De kerkraad van Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Lebbeke keurde de jaarrekening 2024 goed op 10 februari 2025.

De kerkraad van Sint-Martinus Denderbelle keurde de jaarrekening 2024 goed op 7 januari 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad verleent gunstig advies aan de jaarrekeningen 2024 van Sint-Salvator Wieze, Sint-Martinus Denderbelle en Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Lebbeke.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- de provinciegouverneur via het loket voor lokale besturen
- Wilfried Huttener, penningmeester Sint-Martinus Denderbelle via wilfried.huttener@telenet.be
- Leo Quintelier, penningmeester Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Lebbeke via quintelierleo@gmail.com
- Herman Heyvaert, penningmeester Sint-Salvator Wieze via kerkwieze@skynet.be
- Luc Vermeiren, secretaris Centraal Kerkbestuur Lebbeke via lvrmrn@cs.com
- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

4. Centraal kerkbestuur. Kerkenbeleidsplan 2026-2031. Goedkeuring.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §1, dat bepaalt dat de gemeenteraad over de volheid van bevoegdheid beschikt.

Het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004, artikel 33/2 dat bepaalt dat een kerkenbeleidsplan een schriftelijk document is dat een lokaal gedragen langetermijnvisie bevat voor alle parochiekerken op het grondgebied van de gemeente. Het is goedgekeurd en ondertekend door het representatief orgaan van de rooms-katholieke eredienst en door het gemeentebestuur.

Juridische context
- Decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004.
- Decreet betreffende het onroerend erfgoed (citeeropschrift: "het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013").
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 (citeeropschrift: "het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014").

Feitelijke context
Het Eredienstendecreet bepaalt dat elke gemeente vanaf 1 januari 2025 een kerkenbeleidsplan moet hebben. Via de opmaak van deze plannen zetten lokale besturen volop in op het uittekenen van een toekomstbestendig beleid voor kerken. Centraal staat het vraagstuk of een kerk zijn bestaande functie kan behouden. Alternatieven zijn een volledige herbestemming of multifunctioneel gebruik. De opmaak van kerkenbeleidsplannen is een gevolg van beleidsontwikkelingen die gericht zijn op het behoud van het religieus-cultureel en bouwkundig erfgoed en het aanpassen van kerken aan veranderende maatschappelijke behoeften.

Het startschot voor deze ontwikkelingen werd gegeven door toenmalig minister Geert Bourgeois met zijn conceptnota ‘Een toekomst voor de Vlaamse parochiekerk’ in 2011. Deze nota reageerde op de afnemende kerkbezoekcijfers, de toenemende leegstand van kerkgebouwen en de hoge kosten voor onderhoud en restauratie. Via de opmaak van een kerkenbeleidsplan moeten lokale besturen een antwoord formuleren.

Het kerkenbeleidsplan heeft als doel een strategisch en duurzaam beheer van kerkgebouwen te waarborgen. Het identificeert de huidige en toekomstige functies van elke kerk, rekening houdend met zowel religieuze als gemeenschapsbehoeften. Bovendien koppelt het Vlaams decreet betreffende het onroerend erfgoed, van kracht sinds 1 januari 2015, de toekenning van subsidies voor restauratie en onderhoud van beschermde kerkgebouwen aan het bestaan van een goedgekeurd kerkenbeleidsplan.

Het kerkenbeleidsplan biedt een langetermijnvisie op het gebruik van kerkgebouwen. Het houdt rekening met demografische veranderingen, culturele trends en pastorale behoeften.

Het proces van het opstellen van het kerkenbeleidsplan voor Gemeente Lebbeke ging gepaard met overleg en dialoog tussen het lokaal bestuur en de kerkelijke instanties. Deze aanpak benadrukt niet alleen het belang van het behoud van historische gebouwen, maar ook van het versterken van de sociale cohesie en gemeenschapsvorming.

Formeel overleg vond plaats op 4 april 2024, 18 september 2024, 14 februari 2025 en 12 maart 2025. Daarnaast werd ook tussendoor informeel samen verder gewerkt aan het kerkenbeleidsplan.

Het dossier werd besproken op de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Procedurele vormvereisten
De Bisschop van Gent, Lode Van Hecke, heeft op 26 maart 2025 kennis genomen van het Kerkenbeleidsplan 2026 - 2031 voor de gemeente Lebbeke en keurde daarbij ook het plan goed.

Argumentatie
Een kerkenbeleidsplan is een schriftelijk document dat een lokaal gedragen langetermijnvisie bevat voor alle parochiekerken op het grondgebied van de gemeente. Het is goedgekeurd en ondertekend door het representatief orgaan van de rooms-katholieke eredienst en door het gemeentebestuur.
Het kerkenbeleidsplan bevat minstens al de volgende gegevens (eredienstendecreet, artikel 33/2):
1. een beschrijving van de betrokken kerken, met hun cultuurhistorische waarde, hun beschermingsstatuut en hun bouwfysische toestand
2. informatie over de eigendomstoestand
3 de situering van elke kerk in zijn ruimtelijke omgeving
4 een beschrijving van het actuele gebruik en de actuele functie van de betrokken kerken

5 een onderbouwde visie op het toekomstige gebruik en de toekomstige functie van de betrokken kerken, inclusief een plan van aanpak over de wijze waarop de toekomstige invulling (eredienst, valorisatie, medegebruik, neven- en herbestemming) kan worden gerealiseerd.

Het kerkenbeleidsplan, of de ondertekende bevestiging van een bestaand kerkenbeleidsplan, is niet ouder dan zes maanden als het meerjarenplan wordt ingediend. Als dat nog niet het geval is op het ogenblik dat het meerjarenplan wordt ingediend, dan kan de gemeenteraad in het meerjarenplan investeringsuitgaven voor het gebouw van de eredienst waarvoor er geen overeenstemming bestaat over de toekomstige functie opschorten tot het ogenblik dat er een aangepast meerjarenplan wordt goedgekeurd dat wel gebaseerd is op een nieuw of herbevestigd kerkenbeleidsplan.

Financiële aspecten
Het spreekt vanzelf dat er pas definitieve goedkeuring is over de in dit kerkenbeleidsplan voorgestelde investeringsbudgetten als deze nadien effectief binnen de meerjarenplanning goedgekeurd worden.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. Het kerkenbeleidsplan gemeente Lebbeke 2026-2031 wordt goedgekeurd.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Centraal Kerkbestuur Lebbeke, t.a.v. secretaris Luc Vermeiren
- Agentschap Binnenlands Bestuur via het loket voor lokale besturen
- An Heirbaut, bibliothecaris
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling
- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

5. Creat Services dv . Algemene vergadering van 17 juni 2025. Goedkeuring van de agenda en vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: ‘Op de agenda van deze Algemene Vergadering staat de aanpassing van de presentiegelden, een mooie omschrijving voor ze gaan weer stijgen. In één jaar zijn deze viermaal aangepast tot 265 euro per vergadering. In 2024 kost dat de belastingbetaler iets meer dan 30.000 euro zonder de reisvergoedingen voor deze bestuurders. Onze fractie gaat dit alvast niet goedkeuren.’

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 432 dat bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger in de algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Juridische context
- DLB, Deel 3, Titel 3, Hoofdstuk 3, afdeling 3 over de dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen.

- Het besluit van de gemeenteraad van 5 februari 2025 waarin Ellen Cami wordt aangesteld als vertegenwoordiger en Sabine Hiel wordt aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Creat Services dv.
- De statuten van Creat Services dv.

Feitelijke context
Lebbeke is aangesloten bij Creat Services dv.

De oproepingsbrief van 21 maart 2025 voor de algemene vergadering van Creat Services dv op 17 juni 2025, waarin de agenda werd meegedeeld.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen op 21 april 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie op 5 mei 2025.

Beslissing

Met 23 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, René Mergan, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 2 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1. De gemeenteraad keurt alle punten op de agenda van de algemene vergadering van Creat Services dv van 17 juni 2025 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten goed:

1. Wijziging van vermogen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2024 afgesloten per 31 december 2024
   b. Goedkeuring van de voorgestelde resultaatsverdeling over het boekjaar 2024
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanstelling commissaris
8. Actualisering presentievergoeding
9. Statutaire benoemingen

Varia

Artikel 2. De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op, om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van Creat Services dv vastgesteld op 17 juni 2025, te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene jaarvergadering.

Administratieve verwerking
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- Creat via 20250617AV@creat.be

- raadsleden Ellen Cami en Sabine Hiel
- beleidsadviseur Ann Seymoens.

6. Rechtspositieregeling. Aanpassing op het vlak van werving en selectie. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 186 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is om de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel vast te stellen.

Juridische context
- De wet van 19 december 1974 betreffende de regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 12 november 2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 20 januari 2023 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen
- Deel 2, Titel II, Hoofdstuk 4 DLB over het personeel van de Gemeente en van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn.
- Het besluit van de gemeenteraad en de OCMW-raad houdende vaststelling van de rechtspositieregeling voor het gemeente- en OCMW-personeel van 24 april 2024.
- Het besluit van het schepencollege en het vast bureau van 10 maart 2025 met positief advies voor het voorstel van aanpassing van de rechtspositieregeling op het vlak van werving en selectie.

Feitelijke context
Vanuit het managementteam kwam de vraag om de rechtspositieregeling aan te passen op een aantal vlakken, om op die wijze vacatures vlot(ter) ingevuld te krijgen en om eventuele belemmeringen voor doorstroom van interne kandidaten zoveel mogelijk te beperken. Het verslag hiervan is toegevoegd als bijlage bij dit besluit.

Het is bijgevolg wenselijk de rechtspositieregeling op een aantal aspecten aan te passen.

Procedurele vormvereisten
De wijzigingen aan de rechtspositieregeling werden besproken op het managementteam van 3 en 19 februari 2025. Het managementteam gaf positief advies.
De vakbonden gaven op 21 maart 2025 positief advies tot aanpassing van de rechtspositieregeling, mits kleine aanvullingen op een aantal aspecten.

Argumentatie
Het is wenselijk volgende artikels van de rechtspositieregeling aan te passen:

- Artikel 4 RPR:
  Een functie wordt statutair of contractueel ingevuld, zoals voorzien in het organogram.
  Personeelsleden die reeds statutair in dienst zijn van het bestuur, vormen hierop een uitzondering en behouden hun statuut, ook bij personeelsbewegingen (dit ook over de entiteiten heen: gemeente/OCMW).

- Artikel 124 en 142 RPR
  Volgende personeelsleden komen voortaan ook in aanmerking voor bevordering/interne mobiliteit:
  De contractuele personeelsleden die aan de bevorderingsvoorwaarden voldoen, als ze op 18 maart 2023 ten minste 5 jaar werkzaam zijn bij gemeente/OCMW Lebbeke.

- Artikel 26 RPR
  Een laatstejaarsstudent die op de wervingsreserve staat, maar niet in dienst kan treden omdat hij nog niet is afgestudeerd, verliest zijn plaats op de wervingsreserve hierdoor niet. Zolang de geslaagde kandidaat niet over zijn diploma beschikt, kan hij zijn rechten uit de reserve niet uitputten en mag de kandidaat derhalve overgeslagen worden bij het aanspreken van de volgende kandidaat.

- Artikel 25 en 129 RPR
  Indien voor dezelfde functie twee of meer door het bestuur aangelegde reserves bestaan, dient de chronologische volgorde van hun aanleg te worden gevolgd. Dit betekent dat enkel na gehele uitputting van de ene reserve de daaropvolgende reserve kan worden aangesproken. Van de chronologische volgorde kan worden afgeweken wanneer in de oudste reserve enkel kandidaten opgenomen zijn die verzaken zonder uit de wervingsreserve te zijn geschrapt.

- Artikel 4 en 5 RPR
  Kandidaten die ontslagen werden door het bestuur omwille van tekortkomingen (ontslag om dringende redenen, ontslag met betaling van een verbrekingsvergoeding, ontslag met een opzeggingstermijn, ontslag als gevolg van een tuchtprocedure, dading) worden geschrapt uit alle lopende wervingsreserves.

  Kandidaten moeten een termijn van 5 jaar doorlopen hebben sinds de datum van het ontslag door het bestuur omwille van tekortkomingen (ontslag om dringende redenen, ontslag met betaling van een verbrekingsvergoeding, ontslag met een opzeggingstermijn, ontslag als gevolg van een tuchtprocedure, dading) voor alle functies. Dit is niet van toepassing in geval van ontslag wegens beroepsongeschiktheid.

- Artikel 4 en 5 RPR
  Kandidaten worden geschrapt uit alle lopende wervingsreserves voor dezelfde functie bij:
  - Het ontslag door het bestuur wegens beroepsongeschiktheid als het gaat over een aanstelling in dezelfde functie.
  - Het niet verlengen van een tijdelijk contract naar aanleiding van een ongunstig advies van de leidinggevende als het gaat over een aanstelling in dezelfde functie.
  - Het ongunstig advies van de leidinggevende op het einde van een tijdelijke aanstelling als het gaat over een aanwerving in dezelfde functie.

  De algemeen directeur kan hiervan gemotiveerd afwijken.

→ Kandidaten moeten een termijn van 5 jaar doorlopen hebben sinds de datum van:

- Het ontslag door het bestuur wegens beroepsongeschiktheid als het gaat over een aanstelling in dezelfde functie.
- Het niet verlengen van een tijdelijk contract naar aanleiding van een ongunstig advies van de leidinggevende als het gaat over een aanstelling in dezelfde functie.
- Het ongunstig advies van de leidinggevende op het einde van een tijdelijke aanstelling als het gaat over een aanwerving in dezelfde functie.

De algemeen directeur kan hiervan gemotiveerd afwijken.

- Artikel 12 RPR:
  Kandidaten die een buitenlands diploma voorleggen, leveren vóór de selectieprocedure start het bewijs dat ze de gelijkwaardigheid of niveaubepaling van het diploma hebben aangevraagd. Uiterlijk op de datum van de indiensttreding vastgesteld door de aanstellende overheid moeten ze het gelijkwaardigheidsbewijs of het bewijs van niveaubepaling voorleggen, zo niet komen ze niet in aanmerking voor indiensttreding.

- Artikel 6, 81 18 en 20 RPR
  De kandidaat die al eerder geslaagd is voor eenzelfde preselectietest, capaciteitsproef, assessment center of psychotechnische proef bij het bestuur behoudt het gunstig resultaat gedurende 2 jaar en wordt vrijgesteld van een nieuwe deelname aan een preselectietest, assessment center, psychotechnische proef of capaciteitsproef bij een functie in dezelfde of lagere graad.

Daarnaast is er door een administratieve vergissing een niet correcte/tegenstrijdige omschrijving van de verlenging van de wervingsreserve opgenomen in artikel 24 §1 en 2. Het is wenselijk dit als volgt aan te passen, naar analogie met de bepalingen over de wervingsreserve bij bevordering:
De geldigheidsduur van de wervingsreserve is maximum vastgesteld op 3 jaar. Deze kan maximum tot 5 jaar verlengd worden.

Financiële aspecten
/

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met 23 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, René Mergan, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de voorgestelde aanpassingen aan de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, als bijlage bij huidige beslissing, goed.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de personeelsdienst.

7. Bevoegdheden personeelszaken. Vaststelling begrip 'dagelijks personeelsbeheer'. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40, § 3 dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

Juridische context
- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 170 en artikel 171, §1 over de uitoefening van het dagelijks personeelsbeheer.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 10 maart 2025 over de delegatie van bevoegdheden.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 maart 2025 waarbij gunstig advies werd verleend voor de vaststelling van het begrip ‘dagelijks personeelsbeheer’.
- De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel van 24 april 2024.
- Het arbeidsreglement van Gemeente Lebbeke van 28 januari 2016.

Feitelijke context
Aan de leden van de gemeenteraad wordt een voorstel voorgelegd voor het bepalen van het begrip ‘dagelijks personeelsbeheer’.

In het document ‘Bevoegdheden personeelszaken’ zijn volgende bevoegdheden verzameld:
- de bevoegdheden van de algemeen directeur in het kader van ‘dagelijks personeelsbeheer’
- de bevoegdheden voor de aanstelling van gemeente- en OCMW-personeel
- de bevoegdheden voor andere personeelszaken.

Daarnaast komen ook de delegatiemogelijkheden voor deze bevoegdheden aan bod en de rapportering van de gedelegeerde bevoegdheden inzake personeelszaken.

Procedurele vormvereisten
Het managementteam heeft op 12 maart 2025 gunstig advies verleend.
Het college van burgemeester en schepenen heeft op 24 maart 2025 gunstig advies verleend.
Het dossier werd besproken op de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Argumentatie
Artikel 170 en artikel 171, §1 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 vormen de wettelijke basis voor het begrip **dagelijks personeelsbeheer**:

> *De algemeen directeur staat in voor de algemene leiding van de diensten van de gemeente en van de diensten van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.*
> *Hij staat aan het hoofd van het personeel van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en hij is bevoegd voor het dagelijks personeelsbeheer. De algemeen directeur kan de uitoefening van het dagelijks personeelsbeheer toevertrouwen aan andere personeelsleden.*
> *De algemeen directeur rapporteert aan het college van burgemeester en schepenen, aan het vast bureau en aan het bijzonder comité voor de sociale dienst.*

De algemeen directeur staat in voor de werking van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn bij de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het beleid.

De bevoegdheden van de algemeen directeur voor het dagelijks personeelsbeheer moeten samen worden gelezen met de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement die een aantal bevoegdheden in het kader van het dagelijks personeelsbeheer expliciet aan de algemeen directeur toebedelen.

Financiële aspecten
/

Beslissing

Met algemeen akkoord

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het begrip ‘dagelijks personeelsbeheer’ vast, zoals voorgesteld in bijgevoegd document ‘Bevoegdheden personeelszaken’.

Artikel 2. De gemeenteraad neemt kennis van de verzameling van de bevoegdheden voor personeelszaken, zoals opgenomen in bijgevoegd document ‘Bevoegdheden personeelszaken’.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan de leden van het managementteam en aan de personeelsdienst.

8. Gemeenteschool. Beleidsplan 2025-2031. Goedkeuring.

Schepen Goedele Uyttersprot licht het agendapunt toe.

Raadslid Ruben Brusselmans verwijst naar de sterke vooruitgang sinds de corona-crisis op het vlak van de digitalisering in de scholen. Daartegenover stelt minister Demir dat ze terug wil gaan naar collectief ICT-materiaal en naar pen en papier. Hij vraagt hoe het zit met De Puzzel qua PC’s voor de leerlingen. Hij vraagt welk systeem wordt gebruikt en of de school ruimte heeft voor een ICT-lokaal.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat de school nog steeds over een computerklas beschikt. Voor het 5e en 6e leerjaar zijn er ook tabletkoffers ter beschikking. Er is voor gekozen om die niet individueel toe te wijze. Ze worden dus collectief gebruikt.

Bevoegdheid
Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 41 dat bepaalt dat de gemeenteraad over volheid van bevoegdheid beschikt.

Juridische context
- Decreet betreffende de kwaliteit van onderwijs, goedkeuringsdatum 8 mei 2009, laatste wijziging 12 september 2024.

- Het collegebesluit van 31 maart 2025 waarin het voorstel van beleidsplan werd goedgekeurd ter voorlegging aan de gemeenteraad.

Feitelijke context
Basisscholen worden verwacht om aan kwaliteitsontwikkeling te doen vanuit het referentiekader onderwijskwaliteit (OK). De verschillende onderdelen van de schoolorganisatie moeten cyclisch gepland, uitgevoerd en geëvalueerd worden. Vanuit die optiek legt de gemeenteschool nu een beleidsplan voor de komende zes jaar voor, gelijklopend aan de legislatuur van het gemeentebestuur:

- We willen ons lokaal onderwijs versterken via een planmatige en datagestuurde aanpak om te komen tot **een betere onderwijskwaliteit**.
- We willen de **kracht van gemeentelijk onderwijs** in de verf zetten, in het hart van het socio-culturele weefsel van de gemeente. Onze plannen sluiten aan bij lokale noden en verwachtingen.
- Door onze ambities te plannen, willen we de wensen en **prioriteiten** vastleggen in de tijd. Dat maakt het mogelijk om te **faseren** en **haalbaar** te houden. Dit geeft ook duidelijkheid en richting aan het handelen van de medewerkers.
- We leggen de wijze van **evaluatie** van acties en **effecten** vast. Dat maakt onze plannen **meetbaar**.

Procedurele vormvereisten
De gemeenteraad is de inrichtende macht als schoolbestuur van de gemeenteschool en keurt bijgevolg de meerjarenplanning van de school goed.

Argumentatie
Het hele voorstel van beleidsplan is een bijlage bij dit agendapunt. Het omschrijft de strategische en operationele doelen voor de gemeenteschool voor de komende zes jaar.

Financiële aspecten
De acties die beschreven zijn in het beleidsplan worden gerealiseerd met de jaarlijkse werkingsmiddelen. De realisatie van de nieuwbouw is een gedeelde investering van Vlaamse Overheid (80%) en het gemeentebestuur.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het beleidsplan van de gemeenteschool voor de periode 2025-2031 goed.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Bram Tollenaere, directeur gemeenteschool.

9. Regie Kinderopvang. Procedure & criteria bij uitbreiding van gesubsidieerde plaatsen inkomenstarief (Trap 2). Goedkeuring.

Schepen Goedele De Cock licht het agendapunt toe.

Raadslid Freya Saeys zegt dat er toch een groot verschil bestaat tussen opvanginitiatieven die nu bestaan en initiatieven die men wil opstarten. Een startend initiatief moet blijkbaar enkel een engagement aangaan. Ze vraagt of dat dan enkel een intentie is.

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat het dan wel de bedoeling is dat dat uitgevoerd wordt, dat het dus niet bij een intentie blijft maar een engagement wordt.

Raadslid Freya Saeys vraagt wat er dan gebeurt als men die intentie niet nakomt. Volgt er dan een sanctie?

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat er steeds in overleg zal gegaan worden met de kinderopvanginitiatieven. Het Agentschap Opgroeien kan ze desnoods in handhaving zetten.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de reglementen.

Juridische context
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 29 januari 2021 tot wijziging van de regelgeving over de voorwaarden en procedure in het kader van de toekenning van een vergunning of subsidie aan een organisator van kinderopvang en buitenschoolse opvang over voorwaarden voor het lokaal bestuur in het kader van het lokaal beleid kinderopvang.
- De collegebeslissing van 22 februari 2021 over de werking van het Lokaal Loket Kinderopvang.
- De collegebeslissing van 28 april 2025 over de procedure en criteria bij uitbreiding van gesubsidieerde plaatsen inkomenstarief (trap 2).

Feitelijke context
In de meerjarenprogrammatie 2025-2029 streeft de Vlaamse Regering naar het creëren van nieuwe en betaalbare plaatsen in de kinderopvang. De investering gaat naar een absolute prioriteit in bijkomende, kwaliteitsvolle, toegankelijke en betaalbare plaatsen, die rekening houden met een goede regionale spreiding op basis van de nood aan kinderopvang.

Door deze meerjarenprogrammatie is nu al duidelijk hoeveel plaatsen er tot 2029 naar welke gemeenten gaan. Gemeente Lebbeke komt in aanmerking voor 14 nieuwe plaatsen inkomenstarief in de kinderopvang van baby’s en peuters.

Lokale besturen spelen als lokale regisseur een belangrijke rol in de ontwikkeling van het lokaal kinderopvangaanbod. Wanneer Agentschap Opgroeien een oproep lanceert over de bijkomende gesubsidieerde plaatsen inkomenstarief (trap 2), krijgt het lokaal bestuur de rol van adviseur. Als lokaal regisseur zijn we immers goed geplaatst om in te schatten waar de nood aan kinderopvang hoog is en waar er dus extra plaatsen zouden moeten bijkomen.

Gemeente Lebbeke had tot op heden nog geen procedure en criteria ter zake. Tijdens het Lokaal Overleg Kinderopvang van 27 maart 2025 werden deze uitgewerkt en gevalideerd.

Je vindt de procedure en criteria bij uitbreiding van gesubsidieerde plaatsen inkomenstarief (trap 2) in de kinderopvang, in de bijlage van deze nota.

Procedurele vormvereisten
Opgroeien houdt rekening met kwaliteitsvolle adviezen als:
- Het lokaal bestuur de criteria op voorhand bekend heeft gemaakt, uiterlijk op het moment dat Opgroeien de oproep naar de organisatoren lanceert. Dat is voorzien midden mei.

- Zowel bestaande als potentieel nieuwe organisatoren de informatie kunnen raadplegen.
- De criteria transparant, objectief en relatief zijn.

Argumentatie
Gemeente Lebbeke neemt met deze procedure en criteria haar adviesrol in uitbreiding van gesubsidieerde plaatsen inkomenstarief (trap 2) in de kinderopvang ter harte, in samenspraak met het Lokaal Overleg Kinderopvang.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met 18 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Reinoud Van Stappen, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 7 onthoudingen (François Willems, Christoph De Backer, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, René Mergan, Ruben Brusselmans).

Artikel 1. De gemeenteraad verklaart zich akkoord met de procedure en criteria bij uitbreiding van gesubsidieerde plaatsen inkomenstarief (trap 2) in de kinderopvang.

Artikel 2. De beoordelingsprocedure & -criteria in bijlage maken integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Nina Daelman, coördinator Huis van het Kind & Lokale regisseur kinderopvang (dossierbeheerder)
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn.

10. Uitgaande post digitaal. Vaststellen plaatsingsprocedure.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:
a) de opdracht past binnen het begrip `dagelijks bestuur', waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 2, 7°, en 47, aansluiten bij raamcontract van een aankoopcentrale).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van de gemeenteraad van 31 januari 2024 betreffende de toetreding tot de aankoopcentrale VZW samenaankoop AZO.
- De beslissing van de OCMW-raad van 31 januari 2024 betreffende de toetreding tot de aankoopcentrale VZW samenaankoop AZO.
- De beslissing van de gemeenteraad van 28 februari 2024 om in te stappen op perceel 1 voor de klassieke postophaling.
- De beslissing van de OCMW-raad van 28 februari 2024 om in te stappen op perceel 1 voor de klassieke postophaling.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2025 voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure voor de opdracht digitale uitgaande post.

Feitelijke context
Gemeente en OCMW zijn bij beslissing van de gemeenteraad/OCMW-raad van 31 januari 2024 toegetreden tot de aankoopcentrale VZW Samenaankoop AZO.

Gemeente en OCMW maken momenteel gebruik van perceel 1 (uitgaande gematerialiseerde post) van de opdracht: *“verwerken, sorteren en verdelen van uitgaande post en verwerken en verzenden van digitale of fysieke transactionele documenten”* gegund door aankoopcentrale VZW Samenaankoop AZO aan Postalia Belgium (commerciële naam: Easypost).

We zijn tevreden over de door hun georganiseerde klassieke postophaling. We zouden ervoor opteren om uit te breiden naar digitale verzendingen binnen dit raamcontract (perceel 2).
We willen deze stap zetten, gezien de steeds verdergaande digitalisering, maar ook bv de verplichting voor de financiële dienst om ondernemingen enkel nog digitaal facturen te mogen bezorgen.

Procedurele vormvereisten
Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie
VZW Samenaankoop AZO heeft een raamcontract uitgeschreven met als voorwerp: *“verwerken, sorteren en verdelen van uitgaande post en verwerken en verzenden van digitale of fysieke transactionele documenten”.*

Naast de klassieke postophaling (perceel 1), waar we reeds zijn op ingestapt bij beslissing van de gemeenteraad/OCMW-raad van 28 februari 2024, is een uitbreiding voor digitale verzendingen (perceel 2) mogelijk binnen dit raamcontract.

Deze uitbreiding biedt volgende mogelijkheden:
- Aanleveren van digitale documenten
- Het printen van documenten, onder omslag steken
- Het versturen van documenten via elektronische weg (mail, beveiligde mail, digitaal aangetekende zending, …)

- Toevoegen van integraties (POM)
- …

Er wordt voorgesteld om in te stappen op perceel 2 van deze opdracht gevoerd en gegund door de aankoopcentrale VZW samenaankoop AZO gegund aan Postalia Belgium (commerciële naam: Easypost), Drève Gustave Fache 1, 7700 Moeskroen, met een looptijd van 48 maanden. De gemotiveerde gunningsbeslissing is bijgevoegd bij dit besluit.

Het betreft een individuele looptijd van 48 maanden op het moment van instap in dit raamcontract.

Gemeente en OCMW kunnen verder besparen op manuren en op frankeerkosten door op het tweede perceel van het raamcontract voor postservices in te tekenen en meer zendingen digitaal te versturen.
De frankeerkost in 2025 van een genormaliseerde-non prior zending bedraagt volgens de voorwaarden van het “classic” raamcontract (perceel 1): 1,092 euro incl. btw per stuk. Dit is exclusief envelop, papier, inkt & loonkost die hier nog bij komen kijken.

Wanneer dit zou worden afgedrukt via Connect (perceel 2 – documenten worden eerst digitaal aangeboden, indien ze niet gelezen worden alsnog geprint en ‘gewoon’ verstuurd), dan bedraagt de kostprijs van dezelfde brief, aan de voorwaarden van het “volume” raamcontract via AZO: 0,965 euro incl. btw.

De kostprijs voor een verzending via de eBox bedraagt slechts 0,12 euro incl. btw.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 14 april 2025 gunstig advies.

Financiële aspecten
Raming: De kosten binnen het raamcontract worden geraamd op 75.000 euro incl. btw per jaar, voor gemeente en OCMW samen. Voor de totale duur (4 jaar) bedraagt dit 300.000 euro incl. btw, waarvan gemiddeld 100.000 euro voor OCMW, 200.000 euro voor gemeente (en politiezone).

De nodige kredieten zijn voorzien op:
- rekeningnummer 6150005 - Post- en frankeringskosten.
- beleidsitem 019000 – Overige algemeen bestuur

Deze kosten zijn dezelfde als bij instap in perceel 1 – het aantal uitgaande poststukken zal niet wijzigen, wel voorzien we op termijn een kostenbesparing door meer post digitaal te bedelen.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een opdracht voor digitale uitgaande post uit te schrijven voor een periode van 4 jaar met een raming van 300.000 euro incl. BTW voor de volledige looptijd, onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de opdracht *"verwerken, sorteren en verdelen van uitgaande post en verwerken en verzenden van digitale of fysieke transactionele documenten",* en meer bepaald perceel 2, door de aankoopcentrale vzw samenaankoop AZO gegund aan Postalia Belgium (commerciële naam: Easypost), Drève Gustave Fache 1 te 7700 Moeskroen.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur
- Ellien Van Campenhout, juriste
- de financiële dienst.

11. Aankoop bedrijfskledij en PBM. Vaststelling plaatsingsprocedure.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Op de commissie was de uitleg voor het feit dat er te weinig budget was ingeschreven omdat er meer mensen zijn komen werken bij de gemeente. Maar hier wordt wel verdubbeling gevraagd met deze 80.000 euro, er is toch geen dubbel aantal personeel aangeworven denk ik.
Tweede opmerking gaat erover dat in het schepencollege staat te lezen dat het personeel zelf moet instaan voor het wassen van hun kledij. In het voorliggend dossier vind ik daar niets meer van terug. Hoe gaat dit nu in zijn werk gaan?'

De burgemeester antwoordt dat de overgang van leasing naar aankoop voor een prijsstijging zorgt. Hij zegt dat de poetsvrouwen hun werkkledij zelf kuisen omdat daar geen coating op zit wat wel het geval is bij de mensen van de technische dienst. Hun kledij wordt gewassen door een firma.

Raadslid Gunther Buggenhout antwoordt het volgende: 'Als het bestuur beslist dat sommige personeelsleden die werken voor de sportdienst of bij de onderhoudsdienst hun kledij dient thuis te wassen dan is het toch maar logisch dat daar een vergoeding tegenover staat.'

De burgemeester antwoordt dat het gaat om het bewaren van de goede staat van het materiaal zelf. Kledij met een reflecterende coating moet door een firma gewassen worden. Alle overige kledij mag het personeel zelf wassen. Het gaat er dus enkel om dat de personeelsleden in veilige omstandigheden kunnen werken.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:
a) de opdracht past binnen het begrip `dagelijks bestuur', waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 2, 7°, en 47, aansluiten bij raamcontract van een aankoopcentrale).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van de gemeenteraad van 7 september 2017 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2025 voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure, de lastvoorwaarden en de raming voor de aankoop van werkkledij en PBM.

Feitelijke context
De gemeenteraad van 7 september 2017 heeft beslist om toe te treden tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.

Het gemeentebestuur stelt haar werknemers van de technische uitvoeringsdienst, poetsdienst, de gemeenschapswachten, theatertechnici, ed. werkkledij, veiligheidsschoenen en persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking conform de Codex Welzijn Op Het Werk.

De opdracht “aankoop veiligheidsschoenen” gegund aan Permentier Safety and Hygiene Solutions via CREAT loopt af op 27 maart 2025.

De opdracht “leasing technische werkkledij” via CREAT loopt nog tot april 2026. Bij een voortijdige beëindiging van de opdracht moet voor de geleasde kledingstukken een restwaarde worden betaald. We zouden ervoor opteren om de looptijd te respecteren om bijkomende kosten te vermijden.

De aankoopcentrale CREAT heeft een opdracht uitgeschreven voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij.

Procedurele vormvereisten
Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie
De opdracht “aankoop veiligheidsschoenen” via aankoopcentrale CREAT gegund aan Permentier Safety and Hygiene Solutions loopt af op 27 maart 2025.

De was-, herstellings- en onderhoudsdiensten via de firma Radius Lease (via Creat) voldoet niet volledig aan de verwachtingen.

De aankoopcentrale CREAT heeft een opdracht uitgeschreven voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij. Deze raamovereenkomst werd gegund aan Prosafco en loopt van 15 november 2021 tot 14 november 2025. Er kan gedurende de gehele looptijd worden ingestapt. De opdracht is gegund bij wijze van openbare procedure. Het OCMW is reeds op deze opdracht ingestapt bij beslissing van het vast bureau van 3 januari 2022.

De technische dienst stelt voor om alsnog in te stappen in deze raamovereenkomst mede door het feit dat de opdracht “aankoop veiligheidsschoenen” vervalt op 27 maart 2025. Zo kunnen we toch nog, in overeenstemming met de wetgeving overheidsopdrachten, in de aankoop van werkkledij en veiligheidsschoenen blijven voorzien en hebben we een extra optie via de aankoopcentrale CREAT te bestellen. In het verleden zijn al meerdere bestellingen bij Prosafco geplaatst via bestelbon en er was telkens een goede kwaliteit en service.

Volgende artikelen zijn beschikbaar binnen de raamovereenkomst:
- Voetbescherming (werkschoenen) en accessoires
- Werkhandschoenen (handbescherming)
- Werkkledij (beschermend, gepersonaliseerd, wegwerp)
- Ademhalingsbescherming
- (Geh)oorbescherming
- Helmen (Hoofdbescherming)
- Oog- en gelaatsbescherming
- Valbeveiliging.

De artikelen kunnen ook voorzien worden van het gemeentelijke logo.
De nieuw aangekochte werkkledij, niet via het lease-systeem, zullen voorlopig onderhouden worden door de werknemers zelf.

Aansluiten bij deze raamovereenkomst via CREAT geeft volgende voordelen:
- meer dienstverlening ontvangen met dezelfde middelen.
- betere contractvoorwaarden tegen voordeligere prijzen.
- minder administratieve last aangezien er geen drie prijsaanvragen moeten gebeuren doordat de plaatsingsprocedure en gunning gebeurt door de aankoopcentrale.
- snellere afhandeling van aankopen omwille van een korter validatieproces.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie 5 mei 2025.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 14 april 2025 gunstig advies.

Financiële aspecten
Raming aankoop bedrijfskleding en PBM (1 jaar) : 79.979,50 euro incl. btw.

De raming is toegevoegd bij deze beslissing en deze geldt voor de technische uitvoeringsdienst (gemeente en OCMW), de dienst gemeenschapswachten, de gemeentelijke poetsdienst en technici cc Biekorf.

De nodige kredieten zijn niet voorzien op:
- rekeningnummer 6160006
  beleidsitem 011903

Het huidige budget voor de arbeidskledij bedraagt 40.000 euro. Er wordt gevraagd om een budgetverhoging te voorzien van 40.000 euro (tussenperiode aankoop en leasing), zodat er 80.000 euro beschikbaar is.
Deze budgetverhoging is nodig, of we nu instappen in deze raamovereenkomst of niet, aangezien er momenteel onvoldoende financiële beschikbare middelen zijn om het grote aantal medewerkers te voorzien van werkkledij en veiligheidsschoenen.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om de opdracht voor de aankoop van werkkledij, veiligheidsschoenen en persoonlijke beschermingsmiddelen uit te schrijven tot 14 november 2025.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de opdracht '"persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij" door de aankoopcentrale CREAT gegund aan Prosafco nv (0896.106.685), Ovenhoek 2 te 8800 Roeselare.

Artikel 3. De gemeenteraad gaat akkoord met een budgetverhoging van 40.000 euro en deze te voorzien op rekeningnummer 6160006, beleidsitem 011903.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Sven De Ridder, afdelingshoofd Omgeving
- Ellien Van Campenhout, juriste
- Wendy Van Damme, beheerder economaat
- financiële dienst.

12. Schoonmaak en hygiënische producten. Vaststellen plaatsingsprocedure. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 47,10 °, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

Juridische context
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- De beslissing van de gemeenteraad van 7 september 2017 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 30 augustus 2021 om de opdracht 'Schoonmaak en hygiënische producten – september 2021' met ingang van 1 september 2021 tot en met 31 augustus 2025 te plaatsen bij de opdrachtnemer Boma nv, Noorderlaan 131 te 2030 Antwerpen, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten.

- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2025.

Feitelijke context
De gemeenteraad van 17 september 2017 heeft beslist om toe te treden tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 30 augustus 2021 beslist om de opdracht ‘Schoonmaak en hygiënische producten – september 2021’ met ingang van 1 september 2021 tot en met 31 augustus 2025 te plaatsen bij de opdrachtnemer Boma nv, Noorderlaan 131 te 2030 Antwerpen, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten.

De gunningsperiode voor de opdracht ‘Schoonmaak en hygiënische producten – september 2021’ van OCMW Lebbeke loopt op 31 augustus 2025 ten einde.

Procedurele vormvereisten
Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie
Ons bestuur kan opnieuw toetreden tot de samenaankoop ‘Schoonmaak en hygiënische producten’ via de aankoopcentrale CREAT.

Het vernieuwde contract ‘Schoonmaak en hygiënische producten’ start vermoedelijk op 1 september 2025. De looptijd en leverancier zijn op dit moment nog niet gekend.

De communicatie van CREAT over de nieuwe leverancier is vaak vrij laattijdig (na het afronden van hun eigen procedure), wat ons onvoldoende marge geeft om het dossier op dat moment nog voor te leggen aan de correcte beslissingsorganen.

De gemeenteraad is bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij de opdracht past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’. Deze opdracht past niet binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 14 april 2025 gunstig advies verleend.

Financiële aspecten
Raming: 34.000 euro per jaar (138.000 euro over de volledige looptijd).

De nodige kredieten zijn voorzien op:
rekeningnummer 6160007 – beleidsitem 01193.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een nieuwe opdracht ‘Schoonmaak en hygiënische producten‘ uit te schrijven.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om deze opdracht bij wijze van samenaankoop via de opdracht ‘Schoonmaak en hygiënische producten’ gegund door CREAT te plaatsen.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Wendy Van Damme, beheerder Centraal Economaat,
- Ellien Van Campenhout, juriste,
- Jelle Van Damme, deskundige administratie/vrijwilligerscoördinator.

13. Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting. Vaststellen plaatsingsprocedure. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 47,10 °, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

Juridische context
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- De beslissing van de gemeenteraad van 7 september 2017 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 januari 2022 om de opdracht ‘Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting – januari 2021’ met ingang van 18 januari 2022 tot en met 17 juli augustus 2025 te plaatsen bij de opdrachtnemer Somati FIE, Industrielaan 19A, 9320 Erembodegem, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2025.

Feitelijke context
De gemeenteraad van 7 september 2017 heeft beslist om toe te treden tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 3 januari 2022 beslist om de opdracht ‘Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting – januari 2021’ met ingang van 18 januari 2022 tot en met 17 juli 2025 te plaatsen bij de opdrachtnemer Somati FIE, Industrielaan 19A te 9320 Erembodegem, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten.

De gunningsperiode voor de opdracht ‘Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting – januari 2021’ van Gemeente Lebbeke loopt op 17 juli 2025 ten einde.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie
Ons bestuur kan opnieuw toetreden tot de samenaankoop ‘Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting’ via de aankoopcentrale CREAT.

Het vernieuwde contract ‘Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting’ start vermoedelijk op 18 juli 2025. De looptijd en leverancier zijn op dit moment nog niet gekend.

De communicatie van CREAT over de nieuwe leverancier is vaak vrij laattijdig (na het afronden van hun eigen procedure), wat ons onvoldoende marge geeft om het dossier op dat moment nog voor te leggen aan de correcte beslissingsorganen.

De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij de opdracht past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’. Deze opdracht past niet binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 14 april 2025 gunstig advies verleend.

Financiële aspecten
Raming: 15.000 euro per jaar (60.000 euro over de volledige looptijd).

De nodige kredieten zijn voorzien op:
rekeningnummer 6140000 - beleidsitem 011903.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een nieuwe opdracht ‘Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting’ uit te schrijven.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om deze opdracht bij wijze van samenaankoop via de opdracht ‘Brandbestrijdingsmiddelen en noodverlichting’ gegund door CREAT te plaatsen.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Wendy Van Damme, beheerder centraal economaat,
- Ellien Van Campenhout, juriste,
- Jelle Van Damme, deskundige administratie/vrijwilligerscoördinator.

14. Aankoop laptops gemeente en OCMW Lebbeke. Vaststellen plaatsingsprocedure.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 47,10 °, waarbij wordt bepaald dat de gemeenteraad bevoegd is voor het het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 2, 7°, en 47, aansluiten bij raamcontract van een aankoopcentrale).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van de gemeenteraad van 27 november 2024 om in te stappen op de verschillende percelen van de raamovereenkomst VITO.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 14 april 2025.

Feitelijke context

De gemeenteraad van 27 november 2024 heeft beslist om in te stappen op volgende percelen van de raamovereenkomst VITO:

- perceel 1: Storage & Servers
- perceel 2: Backup & Archiving
- perceel 3: Hypervisor & Cloud
- perceel 4: Netwerk & Security
- perceel 5: Endpoints.

Gemeente en OCMW Lebbeke moeten op dit moment 58 laptops vernieuwen, waarvan de ondersteuning vervalt. Deze laptops zijn aan vervanging toe.

Raamovereenkomst VITO biedt binnen ‘Perceel 5: Endpoints’ de mogelijkheid om laptops aan te kopen. Voor deze aankoop moet er een mini-competitie georganiseerd worden. De volledige juridische omkadering gebeurt met ondersteuning en opvolging van VITO.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie

Ons bestuur kan een mini-competitie voeren en na deze mini-competitie de laptops gunnen aan de meest voordelige aanbieder.
De aankoopcentrale zorgt het goede verloop van de mini-competitie.

De eindtermijn voor het indienen van de offertes werd op 21 april 2025 bepaald, zodat de aankoop aan de gemeenteraad van 7 mei 2025 kan voorgelegd worden.

Er werd een offerte opgevraagd voor de levering van in totaal 58 laptops, in 2 varianten. De helft betreft een 16” model, de andere helft een 13” model. Er dient ook 5 jaar on-site support voorzien te worden.

- Keuze 1:
  Standaard model
  16" - Full HD - 1920 x 1080 – met ingebouwde CCID lezer
  CPU: 14-Core 1,3 GHz Intel Core Ultra 5 125U (of nieuwer/beter)
  Microsoft Windows 11 Pro
  16GB RAM
  512 GB SSD
  Belgisch toetsenbord met numeriek klavier

Volledig compatibel met Dell WD19S docking stations (moet via Dell Command Update firmware updates kunnen krijgen)
5 jaar support Onsite service-uren (uren x dagen): 8 x 5.

- Keuze 2:
  Compact model
  13" - Full HD - 1920 x 1080 – met ingebouwde CCID lezer
  CPU: 14-Core 1,3 GHz Intel Core Ultra 5 125U (of nieuwer/beter)
  Microsoft Windows 11 Pro
  16GB RAM
  512 GB SSD
  Belgisch toetsenbord
  Volledig compatibel met Dell WD19S docking stations (moet via Dell Command Update firmware updates kunnen krijgen)
  5 jaar support Onsite service-uren (uren x dagen): 8 x 5.

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 14 april 2025 gunstig advies verleend.

Financiële aspecten
Raming:
41 laptops voor het gemeentebestuur: 48.723,07 euro incl. btw
17 laptops voor het OCMW: 20.220,31 euro incl. btw

Er werd, na een bevraging, door de personeelsleden gekozen voor:
Compact model – 2 stuks:
- Dell Pro 13 Plus XCTO Base onze prijs €965 btw exclusief /stuk
- Aantal 2 totale prijs €1.930,00 euro exclusief btw – 2.335,30 euro inclusief btw

Standaard model – 56 stuks:
- Dell Pro 16 Plus XCTO Base onze prijs €983 btw exclusief /stuk
- Aantal 56: totale prijs €55.048,00 exclusief btw – 66.608,08 inclusief btw
- Algemeen totaal €56492 btw exclusief

Technische specificaties:
Standaard model: Dell Pro 16 Plus XCTO Bas

Totaal 58 stuks: 68.943,38 euro inclusief btw

De nodige kredieten zijn voorzien op:
- Rekeningnummer 2410000 - Informaticamaterieel - gemeenschapsgoederen
- Beleidsitem 011901 - ICT
- Actieplan 4 - Actie 14 - Verouderde hardware vernieuwen en uitwerken disaster recovery plan

Er werd krediet gevraagd aan de financiële dienst met de mail van 11 september 2024 (zie bijlage).

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een opdracht ‘Aankoop laptops voor gemeente en OCMW Lebbeke‘ uit te schrijven.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om deze opdracht bij wijze van samenaankoop via de opdracht 'Endpoints' gegund door VITO via een mini-competitie, te plaatsen.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Jelle Van Damme, deskundige administratie/vrijwilligerscoördinator
- Ellien Van Campenhout, juriste
- de ICT-dienst
- Elke Van Royen, diensthoofd P&O
- de financiële dienst.

15. Urban Nightrun & Walk 2025. Sponsordossier en deelnamegelden. Goedkeuring.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen.

Feitelijke context
Vorig jaar vond de tweede Urban Nightrun & Walk plaats in Lebbeke op zondag 10 november 2024. Wegens een groot succes van deze activiteit zouden we dit graag in 2025 herhalen, op maandag 10 november 2025 (zo behouden we de continuïteit van de datum).
Het college van burgemeester en schepenen gaf in zijn zitting van 10 maart 2025 zijn goedkeuring aan de organisatie van de Urban Nightrun op 10 november 2025.

Procedurele vormvereisten
Deze organisatie is voorzien:
Actieplan 21 – Actie 157 - beleidsitem 074100 – rekening 6130021-7030005-7450050

Argumentatie
De gemeentelijke sportdienst van Lebbeke organiseert op **maandag 10 november 2025** voor de derde keer een 'Urban Nightrun'. Deelnemers kiezen er opnieuw voor om een parcours van een 7-tal kilometer lopend of wandelend af te leggen. Het parcours loopt door het centrum van de gemeente en onderweg gaan de deelnemers door verschillende gebouwen zoals de academie, bibliotheek, gemeentehuis, sporthal en nog veel meer. Ook worden er onderweg verschillende vormen van animatie voorzien. Denk maar aan muzikale acts, goochelacts, licht- en geluidseffecten en dansacts. Hiervoor wordt samengewerkt met zoveel mogelijk lokale partners.

Met het voorgestelde project wil de sportdienst een activiteit organiseren die zeer laagdrempelig is en waar iedereen aan kan deelnemen. Gemeente Lebbeke zal zo opnieuw in de kijker gezet worden.

Vertrek en aankomst:
Farys sportcentrum Lebbeke: Lopers vertrekken om 19.30u - Aansluitend vertrekken de wandelaars.

Qua deelnemersaantal stelt de sportdienst voor om het deelnemersaantal van 1.000 van de vorige jaren te verhogen naar 1.200.
Inschrijvingsbedrag: 10 euro per persoon.

Inschrijvingen mogelijk tot het deelnemersaantal van 1.200 is bereikt.
Deelnemers krijgen een gepersonaliseerd rugnummer met opdruk eigen naam.

Inschrijven kan vanaf 1 september 2025 via de gemeentelijke webwinkel op www.lebbeke.be.
Om het werkbudget voor deze organisatie te verhogen en dit te kunnen investeren in extra animatie of goodiebags voor de deelnemers gaat de sportdienst ook op zoek naar sponsors.
In bijlage kan u het sponsordossier voor deze organisatie terugvinden.

De sportdienst wenst hierbij 2 vormen van sponsoring aan te bieden en verzoekt hiervoor tot jullie goedkeuring:

PAKKET 1 - 150 euro

- Sponsor met eigen aangeleverde banner op de eventsite:
  - Bouwhekdoek – afmetingen: 340 x 170 cm – maximum 2 stuks.
  - Nadardoek – afmetingen: 200 x 73 cm – maximum 6 stuks.
- Logo op het LED-scherm op de eventsite tijdens het event.
- Gebruik logo in de communicatie met deelnemers (nieuwsbrief).
- Vermelding logo op de webpagina van het event op de gemeentelijke website.
- 5 vrijkaarten voor deelname aan het event (60 euro).

PAKKET 2 – 250 euro

- Sponsor met eigen aangeleverde banner op de eventsite:
  - Bouwhekdoek – afmetingen: 340 x 170 cm – maximum 2 stuks.
  - Nadardoek – afmetingen: 200 x 73 cm – maximum 6 stuks.
- Logo op het LED-scherm op de eventsite tijdens het event.
- Gebruik logo in de communicatie met deelnemers (nieuwsbrief).
- Vermelding van het logo op de affiche/flyer.
- Vermelding logo op de webpagina van het event op de gemeentelijke website.
- Vermelding van het logo op de startnummers van de deelnemers.
- Mogelijkheid om zelf andere vormen van publiciteit aan te leveren voor op het parcours en of eventsite.
- Vermelding in de ‘aftermovie’ van het event.
- 10 vrijkaarten voor deelname aan het event (120 euro).

Financiële aspecten

Voor de organisatie van deze activiteit rekenen we op een geraamd werkbudget van 17.000 euro (inclusief vergoedingen, promo, EHBO, Sabam, aankoop signalisatie, animaties, geluid & licht, …). Via de deelnamegelden kan de organisatie 12.000 euro return geven aan de gemeente.

Voorzien in meerjarenplan 2020-2025 onder

- Actieplan 21 – Actie 157 - beleidsitem 074100 –rekening 6130021-7030005-7450050.

Inkomsten zullen gegenereerd worden onder de vorm van deelnemersgelden en sponsorgelden.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgestelde deelnamegelden van 10 euro voor inschrijving aan de Urban Night op maandag 10 november 2025.

Artikel 2. De gemeenteraad gaat akkoord met het voorgestelde sponsordossier en de daarin de 2 opgenomen sponsorpakketten:

PAKKET 1 – 150 euro
- Sponsor met eigen aangeleverde banner op de eventsite
  - Bouwhekdoek – afmetingen: 340 x 170 cm – maximum 2 stuks
  - Nadardoek – afmetingen: 200 x 73 cm – maximum 6 stuks
- Logo op het LED-scherm op de eventsite tijdens het event
- Gebruik logo in de communicatie met deelnemers (nieuwsbrief)
- Vermelding logo op de webpagina van het event op de gemeentelijke website
- 5 vrijkaarten voor deelname aan het event (50 euro)

PAKKET 2 – 250 euro
- Sponsor met eigen aangeleverde banner op de eventsite
  - (Bouwhekdoek – afmetingen: 340 x 170 cm – maximum 2 stuks
  - Nadardoek – afmetingen: 200 x 73 cm – maximum 6 stuks
- Logo op het LED-scherm op de eventsite tijdens het event
- Gebruik logo in de communicatie met deelnemers (nieuwsbrief)
- Vermelding van het logo op de affiche/flyer
- Vermelding logo op de webpagina van het event op de gemeentelijke website
- Vermelding van het logo op de startnummers van de deelnemers
- Mogelijkheid om zelf andere vormen van publiciteit aan te leveren voor op het parcours en of eventsite
- Vermelding in de ‘aftermovie’ van het event
- 10 vrijkaarten voor deelname aan het event (100 euro)

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- de sportdienst
- de financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling
- Elke Heuvinck, communicatiedienst.

16. Addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met Aquafin, Stad Dendermonde en Farys voor de heraanleg van de Volaardestraat. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid
Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41,10 °, dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

Juridische context
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 (openbare procedure).

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van de gemeenteraad van 30 oktober 2024 waarin goedkeuring wordt gegeven aan de samenwerkingsovereenkomst met Stad Dendermonde en Aquafin NV voor de heraanleg van de Torrestraat en de Volaardestraat.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 april 2025 waarin goedkeuring wordt gegeven aan het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met Stad Dendermonde, Aquafin NV en Farys voor de heraanleg van de Torrestraat en de Volaardestraat.

Feitelijke context
Stad Dendermonde heeft plannen om in samenwerking met Aquafin, riolerings- en wegeniswerken uit te voeren in de Torrestraat en Volaardestraat. De Volaardestraat grenst aan Gemeente Lebbeke. Twee huizen op Lebbeeks grondgebied bevinden zich in de Volaardestraat:

Figuur 1. Overzicht Volaardestraat (grens Lebbeke/Dendermonde). Slechts twee huizen bevinden zich op Lebbeeks grondgebied.

In totaal gaat dit over maximaal 100 m straat die zich op Lebbeeks grondgebied bevindt. Het is een opportuniteit voor Gemeente Lebbeke om mee te stappen in dit project om op deze manier dit gedeelte voor Gemeente Lebbeke in orde te krijgen, zowel op vlak van riolering als bovenbouw. De concrete plannen hiervoor moeten nog in detail besproken worden. Er zijn nog geen voorontwerpen of ramingen voorhanden.

Procedurele vormvereisten
Voor dit project wordt samengezeten met de leidende ambtenaar van stad Dendermonde, Aquafin NV en Farys TMVW (als rioolbeheerder voor Lebbeke).

Argumentatie

De gemeenteraad gaf in zitting van 30 oktober 2024 goedkeuring aan de samenwerkingsovereenkomst tussen Aquafin NV, stad Dendermonde en gemeente Lebbeke. Deze is als bijlage van dit collegepunt toegevoegd.
Op vraag van Aquafin en Farys werd een addendum opgesteld waarin Farys als partij wordt toegevoegd, en dat de onderlinge afspraken tussen Aquafin en Farys regelt. Het addendum heeft geen gevolgen voor de gemeente Lebbeke.

Financiële aspecten
Er zijn geen financiële gevolgen voor de gemeente Lebbeke.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad geeft goedkeuring aan het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met stad Dendermonde, Aquafin NV en Farys voor de heraanleg van de Torrestraat en de Volaardestraat.

Artikel 2. Het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Luk Gladines, projectcoördinator technische dienst en openbare werken
- Juridische dienst
- Financiële dienst.

17. Aanleg van fietssnelweg F44 ten noorden van L53, tussen Winningstraat en de Mandekensstraat. Wegtracé en uitvoeringsdossier. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: ‘Wij zijn zeker niet tegen een fietssnelweg maar als nu reeds vaststaat dat fietsers bij de oversteek aan de Mandekensstraat in een gevaarlijke situatie gaan terechtkomen dan stel ik mij toch wel vragen. Op heel veel plaatsen werkt men dan met een fietstunnel, zoals in Buggenhout of Aalst maar hier is daar geen sprake van wat onze fractie spijtig vindt en daarom gaan we ons onthouden.’

De burgemeester antwoordt dat hij dat zeker begrijpt en dat een fietstunnel beter zou geweest zijn. Hij zegt dat Infrabel plannen heeft om er een bug te realiseren maar hij vraagt zich af hoe realistisch dat is. De aanleg van de fietssnelweg zal een goede zaak zijn voor de mobiliteit maar de oversteek zou veiliger kunnen gemaakt worden.

Raadslid Gunther Buggenhout vraagt of dat dan is gevraagd op de overlegvergaderingen met Infrabel.

De burgemeester antwoordt dat dat op elk overleg werd gevraagd maar niet werd weerhouden.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 inzonderheid artikels 2, 40 en 41.

Juridische context

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, zoals vastgesteld bij besluit van 15 mei 2009 van de Vlaamse regering houdende coördinatie van de decreetgeving op de ruimtelijke ordening en haar wijzigingen, inzonderheid op artikel 4.2.1. (vergunningsplichtige handelingen), artikel 4.3.5. (voldoende uitgeruste wegenis).
- Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 30.
- Het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, inzonderheid artikel 13, tweede lid (procedure), Titel 3, Hoofdstuk 5 (openbaar onderzoek) en artikel 47 (zaak van de wegen);
- Het gemeentewegendecreet, artikel 8, waarbij niemand een gemeenteweg kan aanleggen, wijzigen, verplaatsen of opheffen zonder voorafgaande goedkeuring van de gemeenteraad;
- Het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, inzonderheid artikel 3, artikel 4, artikel 8, artikel 10 en artikel 12.
- Het gemeentewegendecreet, artikel 3, waarbij elke beslissing erop dient gericht te zijn om de structuur, de samenhang en de toegankelijkheid van de gemeentewegen te vrijwaren en te verbeteren, in het bijzonder om aan de huidige en toekomstige behoeften aan zachte mobiliteit te voldoen. Om die doelstelling te realiseren voeren de gemeenten een geïntegreerd beleid, dat onder meer gericht is op:
  - de uitbouw van een veilig wegennet op lokaal niveau,
  - de herwaardering en bescherming van een fijnmazig netwerk van trage wegen, zowel op recreatief als op functioneel vlak.
- Het gemeentewegendecreet, artikel 4, waarbij bij beslissingen minimaal rekening dient gehouden te worden met volgende principes:
  - wijzigingen van het gemeentelijk wegennet staan steeds ten dienste van het algemeen belang,
  - een wijziging, verplaatsing of afschaffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende wordt gemotiveerd,
  - de verkeersveiligheid en de ontsluiting van aangrenzende percelen worden steeds in acht genomen,
  - wijzigingen aan het wegennet worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief,
  - bij de afweging voor wijzigingen aan het wegennet wordt rekening gehouden met de actuele functie van de gemeenteweg, zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in het gedrang te brengen. Hierbij worden de ruimtelijke behoeften van de verschillende maatschappelijke activiteiten gelijktijdig tegen elkaar afgewogen

Feitelijke context

Het departement Omgeving ontving op 20 december 2024 een omgevingsaanvraag voor het aanpassen goederencorridors langs spoorlijn L53 en aanleg van fietssnelwegen F19 en F44, op naam van TUC RAIL, Fonsnylaan 39 te 1060 Brussel en Infrabel, Marcel Broothaersplein 2 te 1060 Brussel.

Deze aanvraag is gekend onder het omgevingsnummer OMV_2024080831 en gemeentelijk nummer O/2024/305. De aanvraag is gelegen aan de spoorlijn L53 tussen Winningstraat (Dendermonde) en Mandekensstraat (Lebbeke) en spoorlijn L52 tussen Driebek en Hoogveld (Dendermonde) en voor Lebbeke kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie B, nrs. 774 K, 773 W, 773 L, 774 L, 775 D, 776 D, 777 D, 772 H, 773 V.

De aanvraag betreft het aanleggen van uitwijksporen voor de goederencorridors en de aanleg van de fietssnelweg. Het wegenisdossier werd toegevoegd aan deze aanvraag.

Dit dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van mei 2025.

De omgevingsvergunningsaanvraag is volgens het gewestplan Dendermonde, goedgekeurd op 7 november 1978, gelegen in woongebied met landelijk karakter en in agrarisch gebied.

Procedurele vormvereisten
Procedurele vormvereisten met betrekking tot de volledigheid en ontvankelijkheid
De omgevingsvergunningsaanvraag betreft een project zoals opgenomen in bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 februari 2015 tot aanwijzing van de Vlaamse en provinciale projecten ter uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. In uitoefening van artikel 66 van het Omgevingsvergunningsdecreet werd de voorliggende aanvraag op 21 februari 2025 volledig en ontvankelijk verklaard.

Procedurele vormvereisten met betrekking tot de totstandkoming van de gemeenteraadsbeslissing
In uitvoering van artikel 31, §1 van het Omgevingsvergunningsdecreet, verzocht Departement Omgeving het college van burgemeester en schepenen tot het samenroepen van de gemeenteraad om te beslissen over de zaak der wegen.

Procedurele vormvereisten met betrekking tot het openbaar onderzoek.
Op 24 februari 2025 verzocht Departement Omgeving de gemeente tot de organisatie van een openbaar onderzoek.

Overeenkomstig artikel 47 van het Omgevingsvergunningsbesluit, neemt de gemeenteraad kennis van de standpunten, opmerkingen en bezwaren die zijn ingediend tijdens het openbaar onderzoek.

Er werd een openbaar onderzoek gevoerd van 5 maart 2025 tot en met 3 april 2025. Er werden vierentwintig formele bezwaarschriften ontvangen, verder werden er geen andere tegenwerpingen gemaakt, zoals blijkt uit het omgevingsloket.

Gelet op de bevoegdheid van de gemeenteraad geldt dat haar oordeel beperkt blijft tot de aspecten tot de wegenis, hetzij dewelke buiten de beoordelingsmarge vallen van de vergunningverlenende overheid, hetzij betrekking hebben op het grondgebied van Lebbeke.

Procedurele vormvereisten in navolging van de gemeenteraadbeslissing.
Een vergunning voor aanvragen met aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg kan pas verleend worden na goedkeuring over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg door de gemeenteraad. Overeenkomstig artikel 31, §2 van het Omgevingsvergunningsbesluit zal de gemeente de beslissing van de gemeenteraad met betrekking tot de zaak der wegen overmaken aan de bevoegde overheid.

Argumentatie
Argumentatie met betrekking tot de bevoegdheden
De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeente Lebbeke beschikt niet over een gemeentelijk

beleidskader noch afwegingskader, waarin de decretale doelstellingen en principes werden verfijnd, geconcretiseerd en aangevuld.

Het komt aan de gemeenteraad toe een beslissing te nemen over de zaak van de wegen alvorens de bevoegde overheid een beslissing kan nemen over de aanvraag van de omgevingsvergunning. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt. De gemeenteraad kan echter geen uitspraak doen over inhoudelijke aspecten, evenals bezwaren die hier geen rechtstreeks verband mee houden. Anders oordelen zou immers een bevoegdheidsoverschrijding betekenen die voorbijgaat aan de Vlaams ingeschreven beoordelingsbevoegdheid met betrekking omgevingsvergunningsaanvragen.

Argumentatie met betrekking tot het luik van de wegenis
Op het grondgebied van Lebbeke gaat het enkel over de aanleg van de nieuwe fietssnelweg. De nieuwe fietssnelweg (F44) zal aangelegd worden ten noorden en parallel aan de spoorlijn L53 tussen de Winningstraat en de Mandekensstraat.

Voor de realisatie zal de gemeente Lebbeke innemingen 73, 74 en 75 aankopen, met name een deel van de kadastrale percelen 1ste afdeling, sectie B, nr. 777 D, 776 D en 775 D. Het gaat om volgende oppervlaktes 429m² voor inneming 73, 313m² voor inneming 74 en 309m² voor inneming 75.

Voor de fietspaden wordt geen riolering voorzien, aangezien het regenwater dat op deze verharding valt, zal worden geïnfiltreerd in de naastgelegen bermzone. In deze berm wordt een verlaging voorzien zodat het water gemakkelijker kan gaan infiltreren. De verlagingen worden enkel voorzien wanneer de oppervlakte van de berm kleiner is dan de oppervlakte van de verharding die moet worden afgewaterd en wanneer er onvoldoende buffercapaciteit in de naastgelegen gracht aanwezig is.

Bij de fietssnelwegen gelden volgende inrichtingsprincipes:
- De fietssnelweg wordt uitgevoerd in asfalt
- Het is afgeboord met betonnen kantstroken van 30 cm. breedte die dienst doen als redresseerstroken en kwaliteitsverhogend werken.
- De breedte van de fietssnelweg is 4m met aan weerszijden een schrikzone van 1 m (incl. 30 cm betonnen kantstrook).
- Binnen de schrikzone kunnen signalisatie en verlichting geplaatst worden op min. 75 cm van de rand van de fietssnelweg.
- De vrije zone bevat grassen, bodembedekkers en kruidachtigen.
- Afwatering gebeurt in de schrikzone langs de fietsweg. De fietsweg wordt in dakprofiel gerealiseerd zodat afwatering langs beide zijden gebeurt, door middel van infiltratie in de bodem. In de berm naast het fietspad wordt een verlaging (20 cm) voorzien zodat het water gemakkelijker kan gaan infiltreren. De verlagingen worden enkel voorzien wanneer de oppervlakte van de berm kleiner is dan de oppervlakte van de verharding die moet worden afgewaterd en wanneer er onvoldoende buffercapaciteit in de naastgelegen gracht aanwezig is.
- Fietssnelwegen langs spoorlijnen worden voorzien van een omheining tussen het spoor en de fietsweg van minimum 1,5 m hoogte met onderaan een betonnen plint. Er wordt geen omheining voorzien indien er al een gracht aanwezig is tussen het fietspad en het spoor aangezien dit al voor een afscheiding zorgt. De omheining wordt geplaatst op minimum 4,5 m van het buitenste spoor.
- Langs fietssnelwegen wordt standaard verlichting voorzien. Volgende eisen zijn belangrijk:
  • Minimum verlichtingssterkte: 1 lux
  • Gemiddeldee verlichtingssterkte: 5 lux

- Langsgelijkmatigheid UI: min. 30%
- Verblindingswaarde TI: max. 15%

Er zal een omheining met meerdere toegangen voor onderhoudspersoneel en hulpdiensten voorzien worden tussen het spoorwegdomein en de nieuwe fietssnelweg. De toegangen bestaan uit deuren en een poort zodat gemotoriseerd verkeer voor onderhoud op het terrein kan. Ter hoogte van de noordelijke gemeentegrens met Dendermonde wordt er een extra ruimte voorzien in functie van een toegang voor onderhoudspersoneel en hulpdiensten.

Argumentatie met betrekking tot de adviezen
Het advies van de gemeentelijke dienst mobiliteit op 3 april 2025 met referentienummer sb2519 is voorwaardelijk gunstig.

'(…) De F44 wordt als een waardevolle fietsverbinding gezien die zal zorgen voor ontsluiting naar o.a. Hoogveld. Deze vindt in Lebbeke aansluiting op het bovenlokaal functioneel fietstroutenetwerk (Baasrodestraat – Mandekensstraat).
De aanleg van de F44 zal aantakking vinden op de bestaande parallelweg naast het spoor (Mandekensstraat) en komt vervolgens in een T-kruising op de Mandekensstraat. Het reeds bestaande wegsegment is niet mee opgenomen in de scope van het project.
Zoals op diverse multilaterale overlegmomenten met o.a. het gemeentebestuur, de mobiliteitsdienst van provincie Oost-Vlaanderen en Tucrail werd opgemerkt, is het kruispunt van de F44 met de Mandekensstraat een punt waar potentieel gevaarlijke situaties kunnen ontstaan. Alle fietsers die het tracé van Dendermonde richting Buggenhout willen volgen of omgekeerd, moeten de spooroverweg van de Mandekensstraat kruisen. Hierbij wenst de dienst volgende opmerkingen/bedenkingen mee te geven.

1) *Bij een gesloten overweg staan er veel wagens te wachten. Fietsers zullen zeer waarschijnlijk tot aan de slagboom rijden om zich op te stellen. Het gevolg is dat dit de eerste weggebruikers zijn die bij het openen van de slagboom zullen doorrijden. Net over de overweg moeten deze dan een linksafslag maken en het verkeer in de tegenrichting kruisen (wat op dat moment ook een rij van wachtende auto's zal zijn.)*
   Men kan dus aannemen dat (zeker op spitstijden) er hinder kan ontstaan aan de overweg en potentieel zelfs wagens die moeten stoppen op de sporen wanneer ze de doorstroming verkeerd inschatten.
2) *Fietsers kruisen de overweg op een fietspad. Dit fietspad is echter onvoldoende breed om meerdere fietsers te laten opstellen. Ook is dit zeer hinderlijk voor fietsers die Baasrodestraat of Mandekensstraat verder volgen en die niet afslaan naar de F44.*
3) *Gezien de nabijheid van de overweg is er een gebrek aan ruimte om (logische en veilige) opstelruimte bij te creëren voor fietsers. De aanwezigheid van relatief veel vrachtverkeer op de as Mandekensstraat-Baasrodestraat verhoogt het onveiligheidsgevoel op de nu zeer smalle opstelruimte/fietspad.*
4) *Gelet op de aanwezigheid van de wijksporen, kan men aannemen dat sommige treinen met een lagere snelheid de overweg zullen passeren, wat voor een iets langere sluitingstijd van de overweg zal zorgen. Daarnaast zullen als gevolg van de wijksporen ook meer treinen op het tracé kunnen rijden. Ook dit zorgt voor meer en langere sluitingstijden van de overweg. Dit versterkt opnieuw de aannames in punt 1.*
5) *Bovengenoemde punten kunnen er toe leiden dat fietsers zich tegen de wegcode gaan gedragen (bijvoorbeeld opstellen op de weg i.p.v. het fietspad, de Mandekensstraat al oversteken vooraleer men de overweg heeft gekruist…). Uiteraard zijn deze zaken een overtreding tegen de wegcode, maar men kan aannemen dat bepaalde fietsers dit als veiliger of vlotter zullen ervaren. Het is dus*

aangewezen om dergelijke situaties structureel aan te pakken en niet op basis van handhaving.

Op basis van deze bemerkingen, wenst het gemeentebestuur op te merken dat het een gemiste kans is om in dit project de fietssnelweg reeds naar de zuidzijde van het spoor te brengen, zodoende dat men de oversteek over de overweg niet moet maken.

Infrabel heeft de visie om op termijn de overweg aan Mandekensstraat te sluiten. Als alternatief hiervoor zou een brug voorgesteld worden. Wanneer dit het geval wordt, zal de fietssnelweg sowieso naar de zuidzijde moeten gebracht worden door een fietstunnel/brug.
Op korte termijn zal men dus te maken krijgen met gevaarlijke en hinderlijke situaties aan de overweg. Op lange termijn zal men sowieso een alternatieve kruising van de fietssnelweg met de spoorweg moeten vinden.'

Argumentatie met betrekking tot de verenigbaarheid met het gemeentewegendecreet
Binnen het grondgebied van Lebbeke betreft het project uitsluitend de aanleg van de fietssnelweg F44, in combinatie met een plaatselijke uitbreiding van de goederencorridor. De fietssnelweg wordt gerealiseerd ten noorden van spoorlijn L53, tussen de Winningstraat en de Mandekensstraat.

De geplande fietssnelweg vormt een afgescheiden en veilige verbinding die zowel functionele als recreatieve verplaatsingen ondersteunt. Het ontwerp voldoet aan de geldende normen inzake verkeersveiligheid, comfort, duurzame afwatering en toegankelijkheid voor onderhoud en hulpdiensten. De aanleg wordt uitgevoerd in asfalt, afgeboord met betonnen kantstroken en voorzien van schrikzones aan beide zijden.

De afwatering verloopt via infiltratie in de omliggende bermzones, waarbij waar nodig verlaagde zones worden aangebracht om de buffercapaciteit te optimaliseren. Langs het spoor wordt een omheining voorzien met voldoende toegangen voor onderhoud en interventie. Aan de grens met Dendermonde wordt bovendien een bijkomende toegang voor hulpdiensten ingericht. De verlichting wordt aangebracht met aandacht voor zichtbaarheid, veiligheid en beperking van verblinding.

Het project past binnen een gemeentegrensoverschrijdende mobiliteitsvisie en draagt bij aan de versterking van de ruimtelijke samenhang van het bovenlokale fietsnetwerk. De aanleg beantwoordt aan het algemeen belang en sluit aan bij de nood aan veilige, toekomstgerichte infrastructuur voor zachte weggebruikers, in overeenstemming met de principes van goede ruimtelijke ordening.

Te concluderen valt dan ook dat het project strookt met de bepalingen van het gemeentewegendecreet. De gemeenteraad kan dan ook overgaan tot de goedkeuring van het wegtracé en het bijhorende wegenisdossier.

Argumentatie met betrekking tot de weerlegging van de bezwaren
Op basis van de eerder omschreven, beperkte bevoegdheid van de gemeenteraad inzake wegenis en grondgebied, moet worden vastgesteld dat de inhoudelijke opmerkingen die tijdens het openbaar onderzoek werden geuit, niet vallen onder de bevoegdheid van de gemeenteraad.

De tot de wegenis gerelateerde bezwaren op het grondgebied van Lebbeke beperken zich tot bezorgdheden over mogelijke hinder bij het in- en uitrijden van privé-opritten in de Mandekensstraat, en de potentiële impact van gewijzigde verkeersstromen ter hoogte van de oversteek aan het kruispunt Baasrodestraat–Mandekensstraat.

Aangezien deze bezwaren geen directe betrekking hebben op het tracé of de uitrusting van de aan te leggen wegenis, maar zich beperken tot indirecte mobiliteitsaspecten geldt dat binnen de bezwaren, louter bezorgdheden worden opgeworpen die buiten de bevoegdheid van de gemeenteraad liggen. De omschreven bezwaren dienen dan ook in ogenschouw genomen te worden door de bevoegde overheid in het kader van haar beoordeling ten aanzien van de verenigbaarheid met de goede ruimtelijke ordening en hebben geen verdere relevantie binnen de taakstelling die de gemeenteraad wordt opgedragen.

De gemeenteraad kan in deze context dan ook enkel de vergunningverlenende overheid verzoeken om de ingediende bezwaren mee in overweging neemt bij de verdere behandeling van de omgevingsvergunningsaanvraag.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 5 mei 2025.

Beslissing

Met 23 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, René Mergan, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1. Het wegtracé en het uitvoeringsdossier van de wegenis voor de omgevingsaanvraag met referentienummer OMV_2024080831 (O/2024/305) voor het wegtracé en uitvoeringsdossier van aanleg van fietssnelweg F44 ten noorden van L53, tussen Winningstraat en de Mandekensstraat, op naam van TUC RAIL en INFRABEL, gelegen te Lebbeke, Mandekensstraat 2, 4, 6, 6A, 6B en 10 en kadastraal gekend als 1ste afdeling, sectie B, nrs. 774 K, 773 W, 773 L, 774 L, 775 D, 776 D, 777 D, 772 H, 773 V zoals voorgesteld op het inplantingsplan nieuwe toestand met het bijhorende infrastructuurplan en het wegendossier, wordt goedgekeurd.

Administratieve verwerking
Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:
- Dienst ruimtelijke ordening, om via het Omgevingsloket te worden gevoegd bij het aanvraagdossier
- Sven De Ridder, dienst grondgebiedzaken
- de gemeentelijke dienst ruimtelijke ordening
- de gemeentelijke dienst omgeving
- de gemeentelijke technische dienst.

<u>Vragen gemeenteraadsleden</u>

Raadslid Ruben Brusselmans vraagt naar de stand van zaken van de instandhoudingswerken van zaal Heidehof. De netheid laat er ook te wensen over, vooral in het sanitair.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat dat zal doorgegeven worden aan de onderhoudsdienst. De instandhoudingswerken zullen worden meegenomen in het meerjarenplan. Er zijn reeds een aantal offertes aangevraagd door de gebouwenbeheerder. Hij zegt dat zaal Heidehof nog wekelijks wordt verhuurd en dat ook de bezetting van de benedenzaal van het Toreken sterk stijgt.

Raadslid Ruben Brusselmans vraagt of de gemeente deelneemt aan ‘Maai-Mei-Niet’.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat de gemeente steeds meedoet. Ze zegt dat grote stukken gras niet gemaaid worden, bijvoorbeeld de percelen langs de Flor Hofmanslaan. Ze verwijst ook naar het ‘Tuinrangers’-project.

Raadslid Ruben Brusselmans zegt dat het baantje tussen de Millenniumstraat en de Fortstraat overgroeid is. Hij vraagt wanneer de werken in de Rossevaalstraat starten.

De burgemeester antwoordt dat dat tussen begin december 2025 en februari 2026 zal zijn. Hoogstwaarschijnlijk dus begin volgend jaar.

Raadslid Ruben Brusselmans zegt dat er in dat gedeelte van de Rossevaalstraat een aantal putten liggen die bijzonder hinderlijk zijn voor het verkeer.

De burgemeester antwoordt dat deze zullen worden gevuld.

Raadslid François Willems zegt dat ook het eerste stuk van de Heizijdestraat in zeer slechte staat verkeert. Er staan nu borden verboden parkeren voor de periode van 12 juni tot 14 juni 2025. Hij vraagt waarom die er al staan.

De algemeen directeur zegt dat er gelijkaardige borden staan in de Poelstraat voor dezelfde periode. Ze zijn afkomstig van de firma Norré-Behaegel uit Westende. Zij voeren asfalteringswerken uit voor de gemeente en zullen de borden al hebben geplaatst omdat ze dan in de buurt zijn.

Raadslid François Willems verwijst naar de woning Langestraat 63 die werd gekocht om de fietsverbinding langs de spoorweg aan te leggen. Daar is 500.000 euro in geïnvesteerd terwijl die woning momenteel leeg staat. Hij vraagt of de gemeente die woning nog gaat verkopen.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat daar wel een subsidie van 145.000 euro tegenover stond maar dat de gemeente dan verplicht was om de woning gedurende 18 jaar in eigen beheer te houden. Het reglement voor de noodwoning wordt volgende maand aan de gemeenteraad voorgelegd.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: ‘Het reglement voor de tijdelijke inname van het openbaar domein is goedgekeurd op de gemeenteraad van 22 december 2021.
Nu moet ik vaststellen als ik de notulen van het schepencollege lees van 31 maart 2025 dat dit reglement nogal vlotjes wordt aangepast door deze meerderheid.
In het reglement spreekt men van kalenderdagen, nooit over werkdagen en toch worden de aanslagbiljetten in die zin aangepast. Dit is ongehoord en zet de deur voor een vriendendienst wagenwijd open. Bij sommigen rekenen we kalenderdagen aan en andere krijgen een toegift en wordt er met werkdagen geteld. Welke uitleg heeft u hiervoor mijnheer de Burgemeester?’

De burgemeester antwoordt dat hij dat zal navragen.

Raadslid Reinoud Van Stappen stelt de volgende vraag: ‘Is er eigenlijk al contact geweest met de school VBS in de buurt over die werken aan de Flor Hofmanslaan? Vooral rond het brengen en afhalen van de kinderen, want daar parkeren altijd veel ouders langs de baan. Als iedereen dan via de Oudstrijdersstraat moet passeren, gaat het daar serieus vast staan.

Zijn daar afspraken over gemaakt of is er iets voorzien om dat een beetje vlot te laten verlopen?'

De burgemeester antwoordt dat er extra toezicht zal worden voorzien door de politie en dat de verkeerslichten op het kruispunt met de Brusselsesteenweg dan zullen uitgeschakeld worden. Hij licht de verkeersmaatregelen verder toe.

Raadslid Reinoud Van Stappen vraagt of er een lus kan gecreëerd worden langs de Eikenveldstraat en de Oud-Strijdsersstraat.

De burgemeester antwoordt dat de Eikenveldstraat te smal is en best enkel kan gebruikt worden door voetgangers en fietsers.

De zitting wordt gesloten om 21.35 uur.
Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

Algemeen directeur — Voorzitter

Luc Vermeir — Charlotte De Smet