



ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 04 maart 2026.

Aanwezig: François Willems, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Reinout De Mol, Reinoud Van Stappen, Kurt Guns, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman, Evie Herssens: Raadsleden;
Charlotte De Smet: Voorzitter;
Luc Vermeir: Algemeen directeur

Verontschuldigd: Christoph De Backer, Emma Hiel, René Mergan: Raadsleden

Het zittingsverslag wordt aangevuld door een audio-opname die te raadplegen is via Cobra@Home.

De zitting wordt geopend om 20.02 uur.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Onze fractie had een bijkomend punt aan de agenda van vandaag toegevoegd omtrent het begraven van huisdieren bij hun baasje. De algemeen directeur liet weten aan collega Herssens dat dit reeds beslist werd op het schepencollege van 8 september 2025. Dat is al meer dan een half jaar en nog steeds werd dit niet ter stemming gebracht op een gemeenteraad. Zo is het voor ons als oppositie wel erg moeilijk werken natuurlijk. De overvolle agenda's van de gemeenteraden zullen al zeker niet de oorzaak zijn denk ik.'

De algemeen directeur antwoordt dat door het schepencollege op 8 september 2025 inderdaad werd beslist om het begraven van huisdieren te bespreken bij de aanpassing van het gemeentelijk politiereglement. Het kerkhofreglement is daar immers in opgenomen. De herziening van het politiereglement is binnenkort gepland maar heeft vertraging opgelopen aangezien de halftijdse functie van jurist nog steeds vacant is. Momenteel loopt de aanwervingsprocedure opnieuw en zodra deze is ingevuld kan de herziening van start gaan.

Raadslid Gunther Buggenhout antwoordt het volgende: 'Bij elk bijkomend agendapunt dat we als fractie dan willen indienen moeten de notulen van het laatste half jaar nagelezen worden of het al dan niet reeds werd besproken en goedgekeurd door het college. Dit is toch niet werkbaar en wij vragen dan ook om dit veel sneller naar de gemeenteraad te brengen ter stemming.'

Kennisgeving

1. De Sjalet va Lebbeek. Evaluatie editie 2025-2026. Kennisname.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Raadslid Kurt Guns zegt dat het gezien deze gunstige evaluatie evident is dat er een vervolg komt. Hij feliciteert alle diensten die hieraan hebben meegewerkt. Hij zegt dat de samenwerking met de verenigingen prima liep en dat zij daar een mooi bedrag hebben aan overgehouden. Het is dus een evenement dat zeer positief was voor de verenigingen en dat door de inwoners zeer werd gesmaakt.

Raadslid Freya Saeys zegt dat haar fractie blij is dat het nieuwe concept zeer goed heeft aangeslagen. Ze zegt dat de kosten die gemaakt zijn niet zoveel verschillen met de vorige edities maar dat het evenement nu slechts twee weken duurt i.p.v. vier. Ze stelt dat ze blij is dat er meer animatie was maar dat meer aandacht voor kinderen wenselijk zou zijn. Haar fractie is nog steeds vragende partij voor een ijspiste.

Raadslid Evie Herssens houdt de volgende tussnekomst: 'Naar aanleiding van mijn eerdere tussenkomst over de kerstsfeer in onze gemeente, wil ik dit punt graag opnieuw onder de aandacht brengen bij de evaluatie van De Sjalet.

Laat mij eerst duidelijk zijn: De Sjalet in Lebbeke was zonder twijfel een succes. Het bracht mensen samen, zorgde voor verbinding met onze lokale verenigingen en creëerde een warme ontmoetingsplek voor vele inwoners. Daar mogen we terecht trots op zijn en alle betrokkenen verdienen onze oprechte waardering.

Maar net omdat De Sjalet zo'n sterk initiatief is, moeten we durven kijken naar het bredere plaatje. Tijdens de voorbije kerstperiode bleef de aankleding in verschillende straten en deelgemeenten, zoals Denderbelle en Wieze, eerder beperkt. Voor sommige inwoners gaf dit het gevoel dat de feestelijke sfeer zich te veel concentreerde op één locatie. Als we echt willen dat het enthousiasme rond De Sjalet gedragen wordt door de hele gemeente, dan moeten we ervoor zorgen dat ook de straten en deelgemeenten mee baden in een warme, zichtbare kerstsfeer. Dat hoeft geen buitensporige investering te zijn, maar wel een doordachte en evenwichtige spreiding van kerstverlichting en aankleding. Daarnaast wil ik opnieuw vragen om de feestverlichting en decoratie vroeger te voorzien dan in de week van de opening. Wanneer we enkele weken voordien starten met de aankleding, bouwen we de sfeer geleidelijk op en creëren we meer beleving in de aanloop naar de feestdagen.

Mijn oproep is dus eenvoudig: laat ons het succes van De Sjalet niet alleen vieren op één centrale plek, maar vertalen naar een feestelijke uitstraling in alle deelgemeenten, zodat elke inwoner zich betrokken en meegenomen voelt in de kerstperiode. Dank u wel.'

Schepen Maria Van Keer antwoordt dat deze opmerkingen de vorige keer al waren genoteerd en dat ze dat zeker zullen bekijken.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40, § 2 dat bepaalt dat de gemeenteraad het beleid van de gemeente bepaalt en daarvoor algemene regels kan vaststellen.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 56, § 3, 1° dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen.

Feitelijke context

Tijdens de eindejaarsperiode 2025–2026 werd voor het eerst het vernieuwde concept “De Sjalet va Lebbeek” georganiseerd. Dit concept bestond uit een gezellige aangeklede tent in de stijl van een winterchalet en werd gevuld met een gevarieerd activiteitenprogramma. De uitwerking van het programma werd getrokken door de vrijetijdsdiensten, in nauwe samenwerking met lokale verenigingen en handelaars.

Argumentatie

Naar aanleiding van deze eerste editie werden door de betrokken diensten, verenigingen, lokale handelaars en inwoners van Lebbeke verschillende evaluaties opgemaakt (organisatie, logistiek, veiligheid, communicatie, activiteiten, sfeer en beleving).

Uit deze evaluaties blijkt dat het vernieuwde concept met een winterchalet en een vereniging gedragen programmatie bijzonder positief werd onthaald. Zowel de samenwerking met de lokale verenigingen en handelaars als de beleving voor bezoekers werden als sterke troeven ervaren.

Evaluatie verenigingen

Meteen na het evenement, werd een evaluatievergadering gehouden met de deelnemende verenigingen. Hier werd gepeild naar de (eerste) bevindingen en mogelijke werkpunten voor komende edities.

Positief:

- De algemene samenwerking tussen de verenigingen en gemeente werd als zeer positief ervaren
 - o De voorbereidings- en opvolgvergaderingen waren inhoudelijk sterk
 - o Er was een goede en open communicatie
- Mooie gezellige aankleding
- Promotie werd als positief ervaren
- Variatie aan activiteiten was een pluspunt
- Er was een vlotte overdracht tussen de activiteiten en tussen de verenigingen
- Alles was goed georganiseerd en stond klaar bij aankomst
- Iedereen was tevreden met de raming van de opbrengst.

Verbeterpunten:

- Voorbereiding moet veel vroeger starten
- Indien mogelijk trachten om de locatie al om te bouwen voor het eerste dagdeel
- De tent mag wat groter zijn zodat indeling kan geoptimaliseerd worden en er op drukke avonden nog meer capaciteit mogelijk is
- De verwarming werkte niet altijd optimaal. Wanneer ze aan stond, werd het te warm. Wanneer ze uitgezet werd, werd het snel koud. De blazer maakte vaak ook veel lawaai. Bekijken of een inkomstas voor de warmte een verschil kan maken
- De tafels waren zwaar en breed, waardoor mensen te ver uit elkaar zaten
- Er waren een aantal verbeterpunten achter de bar
 - o Een tweede tap voorzien
 - o Afvoer voor afwaswater verzekeren
 - o Meer ruimte achter de bar voorzien
 - o Een beter koffiemachine
 - o Een boilertje voorzien voor warm water
 - o Een grotere koelwagen voorzien
- Eventueel een foodtruck voorzien of iets van eten in de tent

- Het is wenselijk om de openingsuren te herbekijken in functie van het programma
- In de promotie van 'De Sjalet' mag meer benadrukt worden dat men er gewoon iets kan drinken, ook zonder deelname aan de activiteiten
- Vraag vanuit de verenigingen om het systeem van de veiligheidsbuddies te herbekijken.

Evaluatie inwonersbevraging

Net zoals vorig jaar, werd ook na de eerste editie van 'De Sjalet' een vragenlijst beschikbaar gesteld voor de inwoners van Lebbeke. Hieruit kwamen volgende resultaten.

De organisatie kreeg een algemene tevredenheidsscore van 8,2 op 10. Dit is een gevoelige vooruitgang ten opzichte van vorig jaar, waar de uitbating van en het programma rond de ijspiste een algemene score van 6 op 10 kreeg.



Deze positieve trend trekt zich door doorheen de hele evaluatie. Voor het uitgebreide overzicht, verwijzen we naar de volledige evaluatie in bijlage.

Besluiten kunnen we echter wel met de vraag of er een nieuwe editie van De Sjalet moet komen, of de vraag hoe men de invulling van een winterprogramma in de toekomst ziet. Daarbij antwoordt 90% dat men terug naar de Sjalet zou komen als er een nieuwe editie komt. Bij de vraag naar algemene invulling voor de toekomst, vindt 84% dat 'De Sjalet' opnieuw georganiseerd moet worden.

Evaluatie werkgroep + interne diensten

Ook intern werd een analyse van De Sjalet gemaakt. Hierin werden de groeipijnen in kaart gebracht en gekeken welke mogelijkheden er bestaan voor de toekomst. Vanzelfsprekend ligt een groot deel van de evaluatie in lijn met de eerder aangebrachte evaluaties van de verenigingen en de inwoners.

- Voorbereiding moet al in maart gestart worden, anders is het moeilijk haalbaar
- Iedere vereniging moet zelf met een voorstel van activiteit komen
 - o Nu waren er verenigingen die deelnamen zonder vooraf iets uit te werken
 - o Gelijke voorbereiding, is eerlijker voor alle verenigingen
 - o Indien er geen voorstel komt, kan voorrang gegeven worden aan verenigingen die wel een voorstel lanceren of kan bekeken worden of een kleiner aandeel in de opbrengst mogelijk is
- Heel goede samenwerking met de verenigingen en collega's
 - o Wanneer we sneller starten in de voorbereiding, kunnen taken nog beter verdeeld worden en kan iedereen op zijn/haar eindverantwoordelijkheid aangesproken worden
- Er zijn nog enkele groeipijnen met betrekking tot:
 - o Communicatie
 - o Aankleding, indeling en voorzieningen in de tent

- Afspraken met sommige leveranciers kunnen nog vlotter wanneer er meer voorbereidingstijd is.

Evaluatie hulpdiensten

Vanuit de politie kwam een positieve evaluatie van 'De Sjalet'. Met uitzondering van een incident op de (zeer druk bezochte) openingsavond, waren er geen meldingen van overlast, vandalisme, gevechten of andere. Het sluitingsuur werd steeds goed opgevolgd en ook met betrekking tot verkeersoverlast waren er geen problemen te melden.

Financiële evaluatie

Tot slot werd ook een financiële evaluatie gemaakt van het winterprogramma. De Sjalet werd georganiseerd binnen de voorziene begroting, zoals die er reeds was voor de organisatie van de ijspiste.

Voor een duidelijk en transparante evaluatie, bezorgen we het financieel overzicht van de totale kosten voor Gemeente Lebbeke. De kosten voor de aankoop van dranken en verkochte producten, staan apart opgenomen. Bij de berekening van de opbrengsten voor de verenigingen, werden deze kosten integraal in mindering gebracht.

Uitgaven Gemeente Lebbeke

Drukwerk	Papyrus	<ul style="list-style-type: none"> • Affiche • Flyer met programma • Groot spandoek met frame • Menukaarten • Drinkkaarten 	1.222,10 euro
Drukwerk	Papyrus	<ul style="list-style-type: none"> • Affiches JC Decaux werden voorzien op het budget communicatie 	286,77 euro
Drukwerk	Letter en Beeld	<ul style="list-style-type: none"> • Vlaggen: werden voorzien op het budget communicatie 	344,85 euro
Verzekering	Ethias	Verzekering technische materialen	192,35 euro
Programmatie	Allerlei	Organisatie van alle activiteiten + prijzen	25.634,23 euro
Tent en afwerking	Altiro		36.353,68 euro
Verbruik verwarming	Gijsels	Incl. korting wegens problemen verwarming	3.044,53 euro
Aankleding (tafels, stoelen, bar en versiering) + verlichting	Mirage Studio		20.021,57 euro
Aankoop kerstbomen De Sjalet			233 euro
Huur materiaal	Uitleendienst Oost-Vlaanderen	<ul style="list-style-type: none"> - Podiumelementen - Walkie-talkies - uplighters 	215 euro
Huur herbruikbare bekers	Durafest (Re-uz)	<ul style="list-style-type: none"> - Extra wijnglazen, cavaglazen en zware bieren 	146,41 euro

Aankoop benodigdheden	Bol.com	- Aankoop latte macchiato tassen	34,74 euro
Dranken en eten artiesten	Delhaize/Colruyt	- Voorziening voor artiesten	1.278,13 euro
PA-firma	TLD Rent (Roeland Eeckhout)	- Voorziening technische installatie en belichting - Aanwezigheid techniker tijdens activiteiten	12.100 euro
Auteursrechten	Unisono		3.410,32 euro
Totaal uitgaven			104.517,68 euro

Uitgaven bar:

Transactiekost Bancontact	288,08 euro
Transactiekost Payconic	16,98 euro
Kost ontbrekende bekertjes gemeente	61,20 euro
Aankoop dranken Vercruyssen	29.491,70 euro
Aankoop koffiekoeken Keirens	384 euro
Aankoop taarten Bellefood	331,07 euro
Aankoop koffie + huur koffiemachine	671,82 euro
Totaal	31.244,85 euro

Inkomsten bar

Bancontact	28.203 euro
Payconiq	5.506,50 euro
Cash	40.647,20 euro
Bonnetjes nieuwjaarsreceptie	2.935 euro
Inkomsten modeshow via rekening (de rest zit mee in kassa dranken)	165 euro
Drankverbruik oudejaarsavond	2.402,75 euro
Overname beschuiten academie	20 euro
Totaal	79.879,45 euro

Netto opbrengst bar	48.634,60 euro
----------------------------	-----------------------

De netto opbrengst wordt volgens de afgesproken sleutel (40/60) verdeeld tussen Gemeente Lebbeke en de deelnemende verenigingen.

Totale Inkomsten Gemeente Lebbeke:

Inschrijvingen rumtasting	280 euro
Inschrijvingen Quiz	475 euro
Huur Sjalet 31/12	750 euro
Inkomsten drank 40%	19.453,84 euro
Totaal inkomsten	20.958,84 euro

Saldo kosten Gemeente Lebbeke

Totaal uitgaven	€ 104.517,68 euro
Totaal inkomsten	€ 20.958,84 euro
Saldo Kosten	€ 83.558,84 euro

Aanvullend aan deze financiële evaluatie, wordt ook een inschatting gemaakt van de personeelskosten om het eindejaarprogramma te verzekeren. Het gaat hier om een inschatting

van de taakbelasting. Belangrijk daarbij is mee te nemen dat ook bij de organisatie door een externe partners, personeelsuren nodig zijn voor de opvolging van een winterprogramma.

Organisatie feesttent in eigen beheer				
Omschrijving	Eenheidskost	Aantal uren	Aantal pers.	Totaal
Inhoudelijke opvolging eindejaarprogramma				
<i>Bijeenkomsten werkgroep</i>	30	10	4	1.200 euro
<i>Promotie</i>	30	20	1	600 euro
<i>Opvolging technische fiches</i>	30	8	1	240 euro
<i>Opmaak en opvolging draaiboeken</i>	30	12	1	360 euro
Contacten en samenwerking verenigingen				
<i>Opmaak en/of controle contracten met verenigingen</i>	30	4	1	120 euro
<i>Oproep en finaliseren van het (feest)programma</i>	30	16	1	480 euro
<i>Opvolgen werkgroep vrijwilligers/verenigingen</i>	30	10	1	300 euro
Contacten met leveranciers				
<i>Vastleggen tent / chalet</i>	30	3	1	90 euro
<i>Drankcentrale</i>	30	1	1	30 euro
<i>Aankleding tent</i>	30	3	1	90 euro
<i>Aankleding buiten (verlichting)</i>	30	5	2	300 euro
<i>Vastleggen P.A. en techniek</i>	30	2	1	60 euro
Interne coördinatie				
<i>Verenigingsondersteuner</i>	30	10		300 euro
<i>Evenementenloket</i>				
<i>Vrijtijdsdiensten</i>				
<i>Technische dienst</i>				
<i>Mobiliteit</i>				
<i>Lokale Economie</i>				
<i>Hulpdiensten</i>				
<i>Communicatie</i>				
<i>College / Gemeenteraad</i>				
<i>Verzekeringen</i>				
<i>Financiële dienst</i>				
Opbouw - Bezetting - Afbraak				
<i>Plaatsing tent</i>	30	6	1	180 euro
<i>Opbouw aankleding, toog en backstage</i>	30	8	3	720 euro
<i>Opvolging technieken (elektriciteit, ...)</i>	30	1	1	30 euro

<i>Planning medewerkers en/of vrijwilligers / verenigingen</i>	30	3	1	90 euro
<i>Aanwezigheid ter plaatse tijdens uitbating (weekdagen)</i>	30	45	2	2.700 euro
<i>Aanwezigheid ter plaatse tijdens uitbating OP</i>	30	123	2	7.380 euro
<i>Afbraak</i>	30	2	2	120 euro
<i>Schoonmaak</i>	30	5	3	450 euro
<i>Levering dranken</i>	30	5	1	150 euro
Totale kostprijs personeelsinzet		302		15.990 euro

Verdeling inkomsten verenigingen

Datum	Vereniging	Bedrag
Vr 19/12	Chiro Heilig Kruis	1.122,34 euro
Za 20/12 (vm) - 29/12 (nm)	Neos	2.244,67 euro
Za 20/12 (nm) en 03/01 (nm)	Aquarius Zwemclub Lebbeke	2.244,67 euro
Za 20/12 (avond)	Cycling Team Lambrechts	1.122,34 euro
Zo 21/12 (vm)	Solidariteitskoor Quetzales	1.122,34 euro
Zo 21/12 (nm)	Toneelkring Vrede	1.122,34 euro
Zo 21/12 (avond)	VZW KSA Bouwfonds	1.122,34 euro
Ma 22/12 (nm)	Scouts & Gidsen	1.122,34 euro
Ma 22/12 (avond)	Chiro Sonneveld	1.122,34 euro
Di 23/12 (nm) - ma 29/12 (avond) zo 04/01 (avond)	Chiro Krikojo/De Mot	3.367,01 euro
Di 23/12 (avond) – zo 28/12 (nm)	Unizo Lebbeke	2.244,67 euro
Vr 26/12 (avond)	VZW Sonneveld	1.122,34 euro
Za 27/12 (nm)	KSA Flambouw	1.122,34 euro
Za 27/12 (avond)	VZW Kermiscomité De Zjuulekes	1.122,34 euro
Zo 28/12 (avond)	Lebbeke Bruist	1.122,34 euro
Dinsdag 30/12/2025 (nm)	ZVC Los Amigos	1.122,34 euro
Dinsdag 30/12/2025 (avond)	Scouts & Gidsen Lebbeke VZW	1.122,34 euro
Vr 02/01 (nm en avond)	Prinsenkring Wieze	2.244,67 euro
Zaterdag 03/01/2026 (avond)	Oranje-Blauw Lebbeke	1.122,34 euro
Zondag 04/01/2026 (nm)	Belside	1.122,34 euro
Totaal		29.180,76 euro

Conclusie en advies

Op basis van deze positieve inhoudelijke evaluaties en met aandacht voor de geformuleerde werkpunten, wordt voorgesteld om een tweede editie van “De Sjalet va Lebbeek” te organiseren tijdens de periode 18 december 2026 tot en met 3 januari 2027 en hierbij dezelfde samenwerking met de verenigingen aan te houden. Een voorstel tot uitwerking van deze tweede editie, wordt voorgelegd binnen een volgend agendapunt.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van de inhoudelijke evaluatie van “De Sjalet va Lebbeek” editie 2025 - 2026.

Artikel 2. De gemeenteraad neemt kennis van de financiële evaluatie van “De Sjalet va Lebbeek” editie 2025 - 2026.

Artikel 3. De gemeenteraad neemt kennis van de verdeling van de netto-opbrengsten tussen gemeente en verenigingen voor editie 2025 – 2026.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de financiële dienst
- Natalie De Smet, verenigingsondersteuner
- Elke Heuvinck, dienst Communicatie
- Sarah Verheyden, dienst Lokale Economie
- Lore Van Ransbeeck, jeugdconsulente
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.

Bespreekpunten

2. Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 4 februari 2026.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 4 februari 2026 worden met algemeen akkoord goedgekeurd.

3. Aankoop signalisatie. Vaststelling plaatsingsprocedure Creat.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten, artikel 2, 7° en 47, aansluiten bij raamovereenkomst van een aankoopcentrale.
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, eerste lid, 1°).

- Het besluit van de gemeenteraad van 7 september 2017 betreffende de toetreding tot de tussengemeentelijke maatschappij voor services, servicecentrum Creat.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 9 februari 2026 over de plaatsingsprocedure, de lastvoorwaarden en raming voor de aankoop van signalisatie.

Feitelijke context

De gemeenteraad van 7 september 2017 heeft beslist om toe te treden tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT.

Gemeente Lebbeke koopt het grootste deel van haar signalisatie aan bij het vroegere VVS NV uit Hasselt, huidige Trafiroad nv, via de aankoopcentrale CREAT. Onder signalisatie wordt verstaan: verkeersborden, allerhande palen en bevestigingsbeugels, verkeersspiegels en dynamische borden.

De huidige samenwerking met Trafiroad verloopt correct en vlot. Deze raamovereenkomst loopt af op 25 februari 2026.

Aankoopcentrale CREAT heeft een nieuwe opdracht uitgeschreven voor het leveren van signalisatie.

De technische dienst stelt voor om opnieuw gebruik te maken van de raamovereenkomst "leveren van signalisatie" uitgeschreven door aankoopcentrale CREAT.

De opdracht wordt uitgeschreven voor 48 maanden (26 februari 2026 tot en met 25 februari 2030). Er kan gedurende de volledige looptijd worden ingestapt en besteld.

Trafiroad beschikt naast verkeers- en signalisatieborden over een zeer ruim assortiment van kwaliteitsvolle producten in signalisatie die bijdragen aan de veiligheid op de weg, aanduidingen van schoolomgevingen, informatieborden al dan niet mobiel en/of met LED-toepassing, thermoplastische markeringen om zelf aan te brengen, parkeerplaatsinrichting, werfsignalisatie, snelheidsremmers, verkeerseilanden, flexibele palen, verkeersspiegels, reflectoren, LED-wegmarkeringen, ...

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 9 februari 2026 gunstig advies.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 december 2025.

Argumentatie

De aankoopcentrale CREAT heeft een opdracht uitgeschreven voor 48 maanden. De raamovereenkomst loopt van 26 februari 2026 tot 25 februari 2030. Er kan gedurende de gehele looptijd worden ingestapt.

De opdracht is gegund bij wijze van openbare procedure met voorafgaande bekendmaking.

Een aansluiting bij deze raamovereenkomst geeft volgende voordelen:

- Meer dienstverlening ontvangen met dezelfde middelen
- Betere contracten tegen voordeligere prijzen
- Minder administratieve last.

Financiële aspecten

Raming: 45.000 euro per jaar of 180.000 euro inclusief btw volledige looptijd overeenkomst.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- algemene rekening 6160011
- beleidsitem 020000.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om de opdracht voor de aankoop van signalisatie uit te schrijven voor een periode van 48 maanden (tot 25 februari 2030) met een raming van 180.000 euro, inclusief btw voor de volledige looptijd.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om hiervoor gebruik te maken van de raamovereenkomst 'leveren van signalisatie', gegund via openbare procedure met voorafgaande bekendmaking door aankoopcentrale CREAT, onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder, afdelingshoofd Omgeving
- Ellien Van Campenhout, juriste
- Wendy Van Damme, beheerder economaat
- financiële dienst.

4. Belasting op de afgifte van administratieve stukken. Aanpassing reglement. Vaststelling.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems zegt dat het eigenaardig is dat het budget ongewijzigd blijft aangezien het hier om bedragen gaat van enkele duizenden euro's.

De burgemeester antwoordt dat hij niet veel aanvragen verwacht. Een planologisch attest vraagt enorm veel werk en hij ziet niet direct in wie dat zou aanvragen. De financiële impact zal dus zeer beperkt zijn.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Juridische context

- Het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs.

- Het Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit 27 maart 2013 (B.S. van 21 en 29 maart 2013).
- Omzendbrief van 19 maart 2018 betreffende procedures van leveringstermijnen van paspoorten en reisdocumenten in België.
- Omzendbrief van 6 november 2023 betreffende de modernisering van de verblijfsdocumenten en verblijfstitels afgegeven aan vreemdelingen onder de twaalf jaar.
- Omzendbrief van 8 december 2023 betreffende de implementatie elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar.
- De nota van 26 november 2013 RB/AM/13/930 van de FOD Mobiliteit en Vervoer betreffende de federale retributie voor het afleveren van een internationaal rijbewijs.
- De nota van 20 mei 2014 van Buitenlandse Zaken betreffende de prijsverlaging van gewone paspoorten.

Feitelijke context

Het reglement belasting op de afgifte van administratieve stukken werd vastgesteld door de gemeenteraad op 5 november 2025.

De brief van agentschap Binnenlands bestuur, afdeling lokale financiën, van 29 januari 2026, over het gemeenteraadsbesluit van 5 november 2025 betreffende het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken:

'Ik heb kennis genomen van het gemeenteraadsbesluit van 5 november 2025 betreffende het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken. Ik heb vastgesteld dat een aantal bepalingen niet in overeenstemming zijn met de Vlaamse regelgeving, richtlijnen en algemene fiscale beginselen. Om het reglement opnieuw in lijn te brengen met de toepasselijke wettelijke kaders, verzoek ik u uitdrukkelijk deze onderdelen te herzien en aan te passen:

Bij positief planologisch attest waarbij de gemeente verplicht wordt tot opmaak van een gemeentelijk RUP, wordt een bijkomende belasting ingevoerd afhankelijk van de oppervlakte van de hiermee verband houdende gronden:

7.500 euro

Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite ≤ 2 ha

10.000 euro

Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite ≤ 5 ha

12.000 euro

Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite > 5 ha

Ik wijs erop dat:

- kosten voor planopmaak, beleidsvoering, planologische instrumenten of RUP-opmaak niet kunnen worden doorgerekend aan één individuele aanvrager
- de voormelde bedragen de gangbare administratieve koststructuren voor de behandeling van een aanvraag van een planologisch attest ruimschoots overstijgen.

De ruimtelijke ordening vertrekt vanuit een gelijktijdige en overwogen afweging van de ruimtelijke behoeften van uiteenlopende maatschappelijke activiteiten. Het ordenen van ruimte via ruimtelijke uitvoeringsplannen en het bepalen welke activiteiten op welke locaties kunnen plaatsvinden, is een kerntaak van de overheid en een aangelegenheid van algemeen belang. De aard van die afweging impliceert dat het opmaken van ruimtelijke uitvoeringsplannen niet door particuliere aanvragers kan worden bekostigd, maar door de overheid zelf moet worden gedragen. Het omgekeerde zou immers doen vermoeden dat de betrokken planologische keuzes niet het algemeen belang dienen, maar een particulier voordeel nastreven, wat een plan onwettig zou maken.

De Vlaamse regelgeving bevestigt dat steden en gemeenten de kosten van ruimtelijke uitvoeringsplannen die voortvloeien uit een planologisch attest volledig zelf moeten dragen en dat deze kosten niet kunnen worden verhaald op de initiatiefnemers, ook al hebben zij daarbij een rechtstreeks belang of voordeel. Het opleggen van supplementaire bedragen die verbonden zijn aan een positief planologisch attest is daarom strijdig met de bepalingen van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, inzonderheid artikel 1.1.3., artikel 1.1.4. en de artikelen 4.4.24 tot en met 4.4.29.

Voornoemde bepalingen bevestigen het fundamentele principe dat planologische instrumenten onderdeel zijn van de beleidsvoering in het algemeen belang en dat hun financiering bijgevolg niet op individuele aanvragers kan worden afgewenteld. De huidige tarifiering in dit belastingreglement van Lebbeke voldoet niet aan dit principe en moet daarom dringend worden bijgestuurd.

Deze tarieven zijn daarom manifest onwettig in hun huidige vorm.

Ik verzoek u om zo spoedig mogelijk werk te maken van een herziening van deze bepalingen. De supplementaire bedragen die in het reglement hiervoor zijn opgenomen dienen te worden geschrapt.

Ik vraag u daarnaast om mij via het digitaal loket te informeren over de stappen die worden gezet om deze aanpassing te realiseren.

In afwachting van de aanpassing van het besluit primeert de desbetreffende regelgeving als hogere rechtsnorm en moet het besluit dan ook conform de hogere regelgeving worden toegepast in concrete gevallen.

Tenslotte wens ik u te vragen om mij mee te delen welke pertinente verantwoording u voorziet voor de andere supplementen, overeenkomstig art. 3.6 a), b), c).'

Argumentatie

Het advies van afdeling Omgeving (in bijlage) is om de paragraaf in kwestie te schrappen:

Het lijkt het ons voldoende om onderstaande te schrappen.

- 46 tot 50 woonentiteiten	7.500 euro
- Meer dan 50 woonentiteiten	10.000 euro
Bij positief planologisch attest waarbij de gemeente verplicht wordt tot opmaak van een gemeentelijk RUP, wordt een bijkomende belasting ingevoerd afhankelijk van de oppervlakte van de hiermee verband houdende gronden:	
- Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite ≤ 2 ha	7.500 euro
- Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite ≤ 5 ha	10.000 euro
- Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite > 5 ha	12.000 euro

Indien er een combinatie van verschillende elementen aangevraagd wordt, is de hoogst verschuldigde belasting het te betalen bedrag.

Het forfaitaire bedrag van 750 euro wordt dan gewoon behouden.

Op de vraag om verantwoording voor de supplementen in artikel 36 a), b), c) stelt de dienst onderstaande motivatie voor:

Het aanleggen van een wegtracé, evenals het realiseren van bijkomende wooneenheden of het creëren van extra kavels, leidt onvermijdelijk tot een verhoogde belasting van de gemeentelijke infrastructuur en de bijhorende dienstverlening. Deze verhoogde belasting manifesteert zich onder meer in een intensiever gebruik en versnelde slijtage van de wegenis, een grotere druk op het rioleringsstelsel en de nutsvoorzieningen, alsook een toename van administratieve en opvolgingskosten voor de gemeentelijke diensten. Om deze bijkomende lasten op een evenredige wijze te compenseren, wordt aan de vergunninghouder(s) die deze meerbelasting veroorzaken een supplement op de belasting opgelegd. Op die manier dragen zij proportioneel bij aan de kosten die rechtstreeks voortvloeien uit hun initiatief. Dit principe waarborgt dat de extra uitgaven niet worden doorgeschoven naar de algemene middelen van de gemeente en dus niet ten laste komen van de belastingbetaler, wat strookt met de beginselen van rechtvaardigheid, proportionaliteit en kostenverantwoordelijkheid. Bij de opmaak van het belastingreglement werd onderzoek verricht naar de werkwijze van andere gemeenten. De inspiratie van de supplementen, overeenkomstig art. 3.6 a), b), c), vindt haar oorsprong in het retributiereglement van de stad Dendermonde, weliswaar met beperkte verhoging van de door hun voorziene bedragen.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 9 februari 2026. Het uittreksel van deze zitting werd via het digitaal bezorgd aan Agentschap Binnenlands Bestuur, afdeling financiën in antwoord op de gestelde vragen.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Financiële aspecten

Geschatte inkomsten: 462.000 euro

De inkomsten zijn voorzien op:

- algemene rekening 7315000 – 7316000 – 7318000
- beleidsitem 002000

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om het belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken aan te passen.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om onderstaande paragraaf te schrappen uit het reglement

- 46 tot 50 woonentiteiten	7.500 euro
- Meer dan 50 woonentiteiten	10.000 euro
Bij positief planologisch attest waarbij de gemeente verplicht wordt tot opmaak van een gemeentelijk RUP, wordt een bijkomende belasting ingevoerd afhankelijk van de oppervlakte van de hiermee verband houdende gronden:	
- Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite ≤ 2 ha	7.500 euro
- Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite ≤ 5 ha	40.000 euro
- Totale oppervlakte van de percelen van de aanvraag onderdeel van de bedrijfssite > 5 ha	12.000 euro

Indien er een combinatie van verschillende elementen aangevraagd wordt, is de hoogst verschuldigde belasting het te betalen bedrag.

Artikel 3. De bijgevoegde gecoördineerde versie van het reglement wordt vastgesteld en maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige Verzekeringen en Fiscaliteit
- de Financiële dienst
- Sofie Spinoy, diensthoofd Burgerzaken
- Sven De Ridder, afdelingshoofd Grondgebiedzaken
- Elfi Temmerman, diensthoofd Stedenbouw en Ruimtelijke Ordening
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

5. Intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst rond integratie van personen van buitenlandse herkomst. Goedkeuring.

Schepen An Vervliet licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Lebbeke telde in 2024 een 3.385 inwoners van buitenlandse herkomst zag ik in het dossier. Ik had graag geweten hoeveel personen men eigenlijk bereikt van deze doelgroep?'

Schepen An Vervliet antwoordt dat ze niet op alles cijfers gaat kunnen klevan. Niet alles is immers becijferd.

Raadslid Gunther Buggenhout antwoordt het volgende: 'U zegt ook dat de gemeente 25% van het loon voor de integratieambtenaar dient te betalen maar nergens in het dossier staat hoeveel deze ambtenaar gaat verdienen. Er ligt hier dus een dossier op tafel dat moet gestemd worden zonder dat de aanwezige gemeenteraadsleden eigenlijk weten over welk bedrag onze gemeente hiervoor dient uit te trekken.'

Schepen An Vervliet antwoordt dat het om één voltijdse equivalent gaat. Dat staat inderdaad niet in het dossier maar ze kan wel de gegevens bezorgen. Ze zegt dat ze de andere kosten nog niet kan voorspellen. Het gaat nu in feite enkel over het principe dat er zal samengewerkt worden tussen de drie gemeenten.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 40 en artikel 41.

Juridische context

- Het decreet van 9 juli 2021 tot wijziging van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid.
- De beslissing van de gemeenteraad van 25 februari 2016 over de intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst rond de integratie van personen van buitenlandse herkomst.
- De beslissing van de gemeenteraad van 29 november 2018 over de verlenging van de intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst rond de integratie van personen van buitenlandse herkomst.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 2 februari 2026 over de hernieuwing van de intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst rond de integratie van personen van buitenlandse herkomst.

Feitelijke context

De samenleving wordt steeds diverser. Het aantal personen van buitenlandse herkomst stijgt en de verscheidenheid bij die groepen neemt ook toe.

De Vlaamse overheid werkt aan een integratie- en inburgeringsbeleid waardoor alle mensen kunnen samenleven in diversiteit. Binnen de grenzen van hun grondgebied hebben lokale besturen de regierol over dit integratiebeleid.

Als lokaal bestuur hebben we de expliciete opdracht om aan een inclusieve samenleving te bouwen door nieuwkomers te begeleiden naar volwaardige participatie. Dat houdt in: toegankelijke dienstverlening (taalbeleid, sociaal tolken), lokale acties coördineren (verenigingen, sport, cultuur), sociale cohesie bevorderen (verbinden, diversiteit managen) en samenwerken met het Agentschap Integratie en Inburgering om het Vlaamse beleid uit te voeren en het aanbod te ontsluiten voor burgers.

Gemeente Lebbeke, Gemeente Buggenhout en Stad Dendermonde werken sinds 2015-2016 intergemeentelijk samen om deze ruime en intensieve opdracht kwaliteitsvol te vervullen.

De drie lokale besturen wensen deze samenwerking te continueren, zowel wat betreft de tewerkstelling van een intergemeentelijk integratieambtenaar als het gezamenlijk beleid voeren en acties ondernemen. Stad Dendermonde fungeert daarbij als penhouder.

Inhoudelijk is de samenwerkingsovereenkomst aan hernieuwing toe. 'Nieuw' is de afspraak dat elk lokaal bestuur zelf dient in te staan voor de *loonkosten* van de intergemeentelijk integratieambtenaar en de *werkingskosten*. In theorie geldt dit sinds 2019, maar in de praktijk werden deze kosten tot op heden niet doorgerekend omwille van subsidies in het kader van verschillende projecten. Op heden is aan (verschillende van) deze subsidiestromen echter een einde gekomen.

De verdeelsleutel wordt vastgesteld a rato van het aantal personen van buitenlandse herkomst in 2024:

Lokaal bestuur	Aantal personen	Percentage
----------------	-----------------	------------

Gemeente Lebbeke	3.385	25%
Gemeente Buggenhout	1.821	13%
Stad Dendermonde	8.489	62%

Het spreekt voor zich dat bestaande en nieuwe subsidiemogelijkheden binnen het domein van integratie en inburgering nauwgezet opgevolgd zullen worden en dat het nodige zal gedaan worden om deze te verwerven.

De hernieuwde samenwerkingsovereenkomst vervangt de (verlengde) overeenkomst van 29 november 2018.

De partijen komen overeen om in het eerste jaar van de nieuwe legislatuur (met name 2031) de samenwerkingsovereenkomst te evalueren.

Argumentatie

De verwachtingen van de Vlaamse overheid over de lokale regierol integratie en inburgering werden de voorbije jaren steeds groter (cfr. Plan Samenleven, Sociaal cohesieplan, Pilaar 4, enz.) De opdracht om aan een inclusieve samenwerking te bouwen wordt steeds complexer. Het intergemeentelijk bundelen van de krachten is dan ook noodzakelijk. De samenwerking heeft de voorbije jaren ook daadwerkelijk haar meerwaarde getoond (cfr. het binnenhalen van verschillende subsidies, het beheersen van de Oekraïne-crisis, enz.).

Financiële aspecten

Raming:

- 25% van de loonkost 1 VTE intergemeentelijk integratieambtenaar – niveau B
- 5.000 euro werkingskosten

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- algemene rekening 6499000 Samenwerkingsovereenkomsten
- algemene rekening 6430500 Kosten integratie en inburgering
- beleidsitem 090200 Integratie van personen met vreemde herkomst

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met 21 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 3 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen, Evie Herssens).

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de hernieuwde intergemeentelijke samenwerkingsovereenkomst rond de integratie van personen van buitenlandse herkomst tussen Gemeente Lebbeke, Gemeente Buggenhout en Stad Dendermonde goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn
- Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistent Sociale dienst
- Sofie Spinoy, diensthoofd Burgerzaken

- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Filip Saeys, adjunct-financieel directeur
- dirk.lissens@buggenhout.be
- marijke.maelegheer@dendermonde.be
- amber.vandriessche@dendermonde.be.

6. Gezonde Gemeente. Samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 met Gezondheidsmakers vzw. Goedkeuring.

Schepen Goedele De Cock licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 40 en artikel 41.

Juridische context

- De duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG's) van de Verenigde Naties. In het bijzonder doelstellingen 1, 3, 5, 10, 11 en 17.
- Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies, en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn van 30 maart 2018 en latere wijzigingen.
- Het decreet Lokaal sociaal beleid van 9 februari 2018 en latere wijzigingen.
- Het preventiedecreet van 31 mei 2023.
- De gemeenteraadsbeslissing van 5 mei 2025 over het Charter Gezonde Gemeente 2025-2030.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 februari 2026 over de samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 met Gezondheidsmakers vzw.

Feitelijke context

In 2025 verlengde Gemeente Lebbeke het Charter Gezonde Gemeente van Gezondheidsmakers vzw voor de beleidsperiode 2025-2030. Op die manier maakte Gemeente Lebbeke haar beleidsintenties op het vlak van gezondheid publiek.

Door een samenwerkingsakkoord met Gezondheidsmakers vzw voor de periode 2026-2031 te sluiten zet Gemeente Lebbeke een verdere stap om deze intenties concreet invulling te geven.

Het aanbod van Gezondheidsmakers bestaat enerzijds uit gratis *algemene dienstverlening*:

- ✓ coaching en ondersteuning in de implementatie van methodieken, campagnematerialen en vormingen
- ✓ toegang tot een breed en versterkend netwerk
- ✓ breed aanbod aan beleidsmatige instrumenten, gratis sensibiliseringscampagnes en ondersteunende materialen
- ✓ ondersteuning in visievorming in een beleid naar een gezonde toekomst
- ✓ eerstelijnsfunctie van de medisch milieukundigen.

Daarnaast biedt Gezondheidsmakers vzw ook dienstverlening tegen betaling aan, de *Plus-formule*:

- ✓ trekkerschap van werk- of stuurgroepen
- ✓ intensieve projectondersteuning
- ✓ ondersteuning in terreinwerking
- ✓ ondersteuning in communicatie.

De prijszetting voor de Plus-formule gebeurt aan de hand van credits. In 2026 bedraagt het tarief van één credit 85 euro. Vanaf 10 credits geldt het tarief van 75 euro per credit. Deze credits dienen binnen het kalenderjaar opgenomen te worden en zijn niet overdraagbaar naar een volgend kalenderjaar. Na 2026 wordt de prijszetting geëvalueerd en kan deze mogelijk aangepast worden.

De samenwerkingsovereenkomst 2026-2031 bevindt zich in de bijlage van deze nota.

Argumentatie

Gemeente Lebbeke profileert zich als Gezonde en Warme Gemeente en heeft expliciet aandacht voor Gelijke Kansen. Gezondheidsmakers vzw wordt in het meerjarenplan 2026-2031 als een van de preferentiële preventie- en gezondheidspartners naar voor geschoven.

Financiële aspecten

Raming: Gemeente Lebbeke opteert zo veel mogelijk voor de gratis algemene dienstverlening. Waar nodig én een meerwaarde worden credits aangekocht. In 2025 bedroeg dit 1 credit ter waarde van (toen) 75 euro.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- Algemene rekening: 6499000 Samenwerkingsovereenkomsten
- Beleidsitem: 098500 Gezondheidspromotie en ziektepreventie.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst Gezonde Gemeente 2026-2031 met Gezondheidsmakers vzw goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn (dossierbeheerder)
- Febe Batselier, stagiaire Burger en Welzijn
- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Filip Saeys, adjunct-financieel directeur
- evelien.muylaert@gezondheidsmakers.be
- sarah.reyntens@gezondheidsmakers.be.

7. Vrijtijdsregio Dender. Beleidsplan en begroting bovenlokale cultuurwerking. Goedkeuring.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41, 4° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen

en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

Juridische context

- Het regiodecreet van 3 februari 2023.
- Het bovenlokaal cultuurdecreet van 8 maart 2024.

Feitelijke context

Op 1 februari 2023 werd het Regiodecreet goedgekeurd door de Vlaamse Overheid. Binnen het kader van dit decreet heeft elke regio de mogelijkheid om samenwerkingsverbanden op te starten. Voor de referentieregio Dender werd beslist een regiosamenwerking cultuur en vrije tijd op te starten.

De cultuurnota die als basis dient voor deze regiosamenwerking én de bijhorende begroting, worden ter voorbereiding voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en vervolgens finaal ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Argumentatie

Op 1 februari 2023 werd het Regiodecreet definitief goedgekeurd door de Vlaamse overheid. Hiermee werd Vlaanderen ingedeeld in 15 referentieregio's, met het doel regionale samenwerking te stimuleren en tot meer coherentie te komen tussen de intergemeentelijke samenwerkingen.

Met de regiovorming streeft de Vlaamse overheid naar een sanering van het intergemeentelijke landschap, zowel voor de door haarzelf opgerichte samenwerkingsverbanden (bv. eerstelijnszones of vervoerregio's), als die waar de gemeenten zelf aan de basis van liggen. In plaats van een wirwar aan intergemeentelijke samenwerkingen, is het uitgangspunt nu dat samenwerking binnen de regio's georganiseerd wordt volgens het 'matroesjkamodel': samenwerking moet vallen binnen, of samenvallen met één of meerdere volledige regio's. Bijgevolg kan het werkingsgebied kleiner zijn dan een regio, samenvallen met een regio of meerdere regio's in hun geheel omvatten (supra-regionale samenwerking).

De lokale besturen worden gestimuleerd om zelf aan de slag te gaan om de werkingsgebieden van hun samenwerkingsverbanden aan te passen aan de referentieregio's. Afstemming zal anderzijds ook van bovenaf deels verplicht, deels gestimuleerd worden door Vlaanderen. De bestaande structuren krijgen tot eind 2030 om zich in regel te stellen (mits een aantal uitzonderingen waarvan sommige al vroeger moeten in regel zijn en andere (waaronder afvalintercommunales) later).

Referentieregio's vormen geen nieuwe bestuurslaag. Het zijn overlegmodellen waar afspraken worden gemaakt vanuit een breed maatschappelijk perspectief, met als doel te komen tot gebiedscoalities rond maatschappelijke uitdagingen die sectoren en bestuurslagen overschrijden. De uiteindelijke beslissingsbevoegdheid blijft bij de lokale besturen.

Met het oog op een nauwere samenwerking vond op 23 juni 2023 het eerste structureel overleg plaats met alle burgemeesters en algemeen directeurs van de Denderregio (hierna Burgemeestersoverleg Denderregio). Op dit overleg werd een akkoord gegeven aan een workflow, voorbereid door de algemeen directeurs, die dient om de afstemming van de verschillende samenwerkingsverbanden op de nieuwe regio te doorlopen. Verschillende intergemeentelijke samenwerkingsverbanden worden tegen het licht gehouden met oog op regioconforme afstemming en mogelijke inhoudelijke verbeteringen.

Op het Burgemeestersoverleg Denderregio van 15 december 2023 werd beslist om ook de regionale samenwerking voor cultuur en vrije tijd, vorm te geven. Een regionaal

samenwerkingsverband rond vrije tijd kan gesubsidieerd worden vanuit het decreet bovenlokale cultuurwerking. Met dit decreet wil de Vlaamse overheid transversale samenwerkingen vanuit het domein cultuur stimuleren. Linken naar domeinen jeugd, erfgoed, sport, welzijn, onderwijs worden beloond. Een structurele werking op referentieregionaal gebied kan ingaan vanaf 1 januari 2027. Daartoe moeten we op 1 april 2026 een dossier indienen binnen het decreet bovenlokale cultuur. Eventueel volgt er in het voorjaar van 2026 nog een dossier voor een regionale jeugdsamenwerking.

In de loop van 2025 werden twee pilootprojecten gelanceerd: de Eigen Lof wedstrijd, waarbij eind december 2025 Kristin Van Tuyne als winnares uit de bus kwam, wiens werk 't Meiske van d'Dender' zal te zien zijn in alle steden en gemeenten van de referentieregio in de loop van 2026 en 'Goeie vangst', een regionale wedstrijd voor beloftevolle muziekgroepen in de regio.

In 2025 werd eveneens het aanvraagdossier ontwikkeld, gecoördineerd door Tom Van de Velde (Dijk92) en aanspreekpunten vanuit alle deelnemende lokale besturen. Tijdens het ontwikkelingsproces waren er subgroep-werkingen voor bibliotheken, cultuurdiensten, cultuurhuizen en jeugddiensten.

De uitgewerkte cultuurnota is, samen met de gedetailleerde meerjarenbegroting, te vinden in bijlage. Het aanvraagdossier en bijhorende meerjarenbegroting dient te worden goedgekeurd door de gemeenteraden van alle deelnemende lokale besturen.

Financiële aspecten

Gekoppeld aan de inhoudelijke cultuurnota, werd een meerjarenbegroting opgesteld voor de uitrol ervan via een nieuw op te richten projectvereniging. Binnen deze begroting, draagt elke gemeente haar steentje bij via een vaste bijdrage per inwoner. Voor Lebbeke werd volgende bijdrage uitgerekend en opgenomen binnen de meerjarenbegroting van de projectvereniging.

2027	2028	2029	2030	2031	2032
€ 15.756,53	€ 16.103,17	€ 16.457,44	€ 16.819,50	€ 17.189,53	€ 17.567,70

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- beleidsitem – 073900 en beleidsitem 074000
- algemene rekening 6499000

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de inhoud van de bovenlokale cultuurnota goed.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt de financiële meerjarenplanning, gekoppeld aan de bovenlokale cultuurnota, goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- De cultuurdienst
- De financiële dienst
- An Heirbaut, diensthoofd bibliotheek

- Natalie De Smet, UiTPAS-coördinator
- Kevin De Smedt, Afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.

8. Oprichting Projectvereniging Vrijtijdsregio Dender. Goedkeuring.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41, 4° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

Juridische context

- Het regiodecreet van 3 februari 2023.
- Het bovenlokaal cultuurdecreet van 8 maart 2024.
- Artikel 396 van het decreet Lokaal Bestuur bepaalt dat twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid tot stand kunnen brengen om doelstellingen te verwezenlijken die behoren tot een of meer inhoudelijke samenhangende beleidsdomeinen.
- Volgens artikels 401 tot en met 412 van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 houdende de intergemeentelijke samenwerking, kan een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid worden opgericht, onder de vorm van een projectvereniging.

Feitelijke context

Projectvereniging UiTPAS Dender omvat alle deelnemende lokale besturen van referentieregio Dender omvat.

De samenwerkingsovereenkomst van projectvereniging UiTPAS Dender loopt tot 31 december 2026.

De noodzaak bestaat om een intergemeentelijke projectvereniging op te richten om toekomstige uitdagingen voor intergemeentelijk samenwerken op vrijetijdsniveau aan te gaan.

Een formele samenwerkingsstructuur is noodzakelijk om het beleidsplan en bijhorende meerjarenbegroting in te dienen bij de Vlaamse Overheid.

Naast het intergemeentelijk samenwerken rond cultuur is het ook de insteek is om andere vrijetijdsactoren en de UiTPASwerking onder te brengen in de nieuwe projectvereniging vrijetijdsregio Dender.

Tijdens het burgemeestersoverleg van de Denderregio op 15 december 2023 werd beslist om voor de beleidsdomeinen cultuur een structurele regionale samenwerking uit te bouwen en een subsidiedossier voor te bereiden binnen het Bovenlokaal Cultuurdecreet van 8 maart 2024.

Om in aanmerking te komen voor een werkingssubsidie voor een bovenlokale cultuurwerking en een bovenlokaal netwerk vrijetijdsparticipatie is de oprichting van een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, noodzakelijk.

In toepassing van het decreet Lokaal Bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking richten de stad Aalst, gemeente Berlare, gemeente Buggenhout, gemeente Denderleeuw, stad Dendermonde, gemeente Erpe-Mere, gemeente Haaltert, gemeente Laarne, gemeente Lebbeke, gemeente Lede, stad Ninove, gemeente Wetteren, gemeente

Wichelen en gemeente Zele, een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid op, onder de vorm van een projectvereniging.

Voor deze projectvereniging is een oprichtingsakte vereist die wordt voorgelegd en goedgekeurd op de gemeenteraad. De integrale oprichtingsakte werd als bijlage toegevoegd bij dit dossier.

Argumentatie

De projectvereniging waarvan het ontwerp van oprichtingsakte te vinden in de bijlage, draagt de naam 'Vrijetijdsregio Dender'.

HOOFDSTUK 1 – STICHTENDE LEDEN, NAAM, DOEL, ZETEL, DUUR EN VERLENGING

Art. 1 – Leden

Op grond van artikel 396 van het decreet Lokaal Bestuur kunnen twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid tot stand brengen om doelstellingen te verwezenlijken die behoren tot een of meer inhoudelijke samenhangende beleidsdomeinen.

Met behoud van de toepassing van andersluidende decretale bepalingen kunnen, naast gemeenten, aan het samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid uitsluitend autonome gemeentebedrijven, openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de publiekrechtelijke verenigingen ervan, andere samenwerkingsverbanden, gevormd op grond van deze titel, politiezones en hulpverleningszones deelnemen.

In toepassing van artikel 401 tot en met 412 van het decreet Lokaal Bestuur richtten de stad Aalst, gemeente Berlare, gemeente Buggenhout, gemeente Denderleeuw, stad Dendermonde, gemeente Erpe-Mere, gemeente Geraardsbergen, gemeente Hamme, gemeente Haaltert, gemeente Laarne, gemeente Lebbeke, gemeente Lede, stad Ninove, gemeente Wetteren, gemeente Wichelen en gemeente Zele een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid op, onder de vorm van een projectvereniging.

Art. 2 – Naam

De projectvereniging draagt als naam 'Vrijetijdsregio Dender'.

De Vrijetijdsregio Dender wordt beheerd door de bepalingen van het decreet Lokaal Bestuur en door deze statuten.

Art. 3 – Doel

De projectvereniging Vrijetijdsregio Dender heeft tot doel de bovenlokale samenwerking tussen de deelnemende gemeenten te versterken op het vlak van bibliotheek, cultuur, jeugd, sport, vrije tijd en publieksbereik, inclusief de gezamenlijke ontwikkeling, uitvoering en ondersteuning van de UiTPAS-werking.

De projectvereniging bevordert gezamenlijke projecten en infrastructuur, kennisdeling, publieksontwikkeling, inclusieve participatie, digitale tools en bovenlokale subsidieaanvragen.

Om haar doel te bereiken kan de projectvereniging alle initiatieven nemen die rechtstreeks of onrechtstreeks met het doel te maken hebben en/of dit kunnen bevorderen. Zij kan deelnemen en haar medewerking verlenen aan alle activiteiten die de realisatie van haar doel bevorderen. De projectvereniging kan ook alle mogelijke inkomsten verwerven om haar doelstellingen en opdrachten te realiseren.

De projectvereniging Vrijetijdsregio Dender zal, na de stopzetting van projectvereniging UiTPAS Dender op 31 augustus 2026, de taken en engagementen van deze projectvereniging integraal overnemen.

Art. 4 – Zetel

De maatschappelijke zetel van de projectvereniging is gevestigd in het gerechtelijk arrondissement Dendermonde, op het adres Werf 9 te 9300 Aalst.

Art. 5 – Duur en verlenging

De projectvereniging wordt initieel opgericht vanaf het verlijden van de oprichtingsakte tot 31 december 2031.

Overeenkomstig de modaliteiten vervat in artikel 401 van het decreet Lokaal Bestuur kan overgegaan worden tot eventuele verlengingen van het samenwerkingsverband, telkens voor de duur van de legislatuur, of korter.

De verlenging moet expliciet gebeuren door een gemeenteraadsbeslissing van elke deelnemende gemeente die het samenwerkingsverband wenst te verlengen en dit voor het verstrijken van de lopende periode.

Bij instemming van alle betrokken gemeenten kan de termijn een onbeperkt aantal keren verlengd worden, doch telkens niet langer dan voor een periode van zes jaar. Naar aanleiding van een verlenging kunnen andere (aangrenzende) gemeenten aansluiten bij de projectvereniging. De aanvaarding van nieuwe leden dient goedgekeurd te worden door de raad van bestuur op basis van een formele beslissing en door een gemeenteraadsbeslissing van de deelnemende gemeenten.

De projectvereniging kan slechts verbintenissen aangaan voor een duur die haar bestaanstermijn overschrijdt voor zover alle maatregelen getroffen werden om er de uitvoering van te verzekeren.

HOOFDSTUK 2 – BESTUUR EN CONTROLE

Art. 6 – Bestuur van de projectvereniging

De projectvereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur waarvan de leden worden aangesteld door de deelnemende gemeenten.

Art. 7 – Samenstelling van de raad van bestuur

De raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en leden met raadgevende stem. Elke deelnemende gemeente vaardigt één stemgerechtigd lid af naar de raad van bestuur. De stemgerechtigde leden zijn burgemeester, schepenen of raadsleden van de deelnemende gemeenten. Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem. Voor alle stemgerechtigde leden van de raad van bestuur wordt ook een plaatsvervanger aangesteld.

Elke deelnemende gemeente heeft ook een afgevaardigde met raadgevende stem in de raad van bestuur. Deze afgevaardigde is altijd een raadslid in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

De leden van de raad van bestuur ontvangen geen presentiegeld.

Bij de samenstelling van de raad van bestuur wordt rekening gehouden met de onverenigbaarheid voorzien in artikel 436 van het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Art. 8 - Aanwezigheid zonder stemrecht in de raad van bestuur

De burgemeesters en schepenen van de deelnemende gemeenten die geen stemgerechtigd lid zijn van de raad van bestuur, kunnen de vergadering van de raad van bestuur bijwonen. De deelnemende gemeenten kunnen per gemeente één of meerdere leden van hun administratie afvaardigen om de vergaderingen van de raad van bestuur bij te wonen.

De raad van bestuur kan elke persoon, wiens aanwezigheid hij nuttig oordeelt, uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen. Hun aanwezigheid moet in de notulen vermeld worden. Deze personen hebben geen stemrecht.

Art. 9 – Aanwijzing voorzitter, ondervoorzitter en verslaggever

Binnen de raad van bestuur wordt tijdens de eerste vergadering na de oprichting of verlenging, of na toetreding van een nieuwe gemeente, met gewone meerderheid, onder de stemgerechtigde bestuurders een voorzitter en een ondervoorzitter gekozen. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter.

Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als de ondervoorzitter wordt de vergadering voorgezeten door de jongste stemgerechtigde die optreedt als waarnemend voorzitter.

Uit de personeelsleden van de projectvereniging of van de deelnemende gemeenten wordt een verslaggever aangeduid op voordracht van de deelnemers. De verslaggever maakt het verslag op en staat in voor de praktische organisatie van de vergaderingen.

Het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter loopt gelijk met de oprichtings- of verlengingstermijn van de projectvereniging en is hernieuwbaar. Het mandaat van voorzitter en ondervoorzitter neemt een einde met het mandaat van de bestuurder. De benoemde vervanger beëindigt de termijn van het voorzitter- of ondervoorzitterschap.

Art. 10 – Beëindiging van het mandaat

Alle bestuurders zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd ingeval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de gemeenten in de loop van de maand januari volgend op het jaar van de verkiezing tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan op 1 februari daaropvolgend.

De bestuurders blijven evenwel bestuurder tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien. Ingeval van overlijden, rechtsonbekwaamheid of ontslag van een bestuurder, voorziet de deelnemende gemeente die hij of zij vertegenwoordigde in zijn vervanging. De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van de overleden, rechtsonbekwame of ontslagnemende bestuurder die hij of zij vervangt.

Het mandaat van een bestuurder wordt eveneens beëindigd als de respectievelijke gemeenteraad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt. Op dezelfde gemeenteraad waarop het mandaat in de raad van bestuur wordt beëindigd, dient de nieuwe bestuurder te worden aangeduid.

Het mandaat van een bestuurder wordt eveneens beëindigd bij van rechtswege verlies van zijn of haar openbaar mandaat in de gemeenteraad. De gemeenteraad die hij of zij vertegenwoordigt, stelt een opvolger aan.

Art. 11 – Belangenconflicten en onverenigbaarheden

In toepassing van artikel 439 van het decreet Lokaal Bestuur is het elke bestuurder of zijn plaatsvervanger van de projectvereniging verboden:

Aanwezig te zijn bij de beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij of zij een rechtstreeks belang heeft of waarbij zijn of haar bloedverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan bloed- en aanverwanten tot de tweede graad, wanneer het gaat om voordrachten van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen; rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overeenkomsten afgesloten met de projectvereniging; als advocaat, notaris of zaakwaarnemer op te treden in rechtsgedingen tegen de projectvereniging. Het is hem of haar verboden, in dezelfde hoedanigheid, ten behoeve van de projectvereniging te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dit kosteloos gebeurt; op te treden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

Wordt van rechtswege als ontslagnemend en niet hernoembaar beschouwd, de bestuurder of plaatsvervanger die handelt tegen het verbod, opgelegd door dit artikel.

De raad van bestuur spreekt van rechtswege de vervallenverklaring uit, bij een met redenen omkleed besluit.

Art. 12 – Frequentie van vergadering, uitnodiging en agenda

De raad van bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, of op verzoek van twee stemgerechtigde bestuurders, minstens twee keer per jaar of zo vaak als het belang van de projectvereniging vereist.

Behalve in spoedeisende gevallen worden, door de voorzitter de oproepingen minstens twee weken voor de vergaderdatum verzonden aan de bestuurders, de genodigden en hun vertegenwoordigers. Bij afwezigheid van de voorzitter gebeurt dit door de ondervoorzitter. In spoedeisende gevallen kan de termijn vastgesteld voor de uitnodiging herleid worden tot twee werkdagen voor de vergaderdatum.

De uitnodiging vermeldt de datum, het uur en de plaats van de vergadering. De uitnodiging bevat eveneens de agenda. Punten kunnen worden toegevoegd aan de agenda, schriftelijk ter attentie van de voorzitter van de raad van bestuur, uiterlijk 7 dagen voor de vergadering. De vergaderingen worden gehouden op de plaats in de oproepingsbrief vermeld.

Het verslag van de vorige vergadering, eventueel de rekening en het budget met toelichting, het jaarverslag en andere documenten voor de geplande vergadering worden voorafgaandelijk aan de vergadering aan de bestuurders, de genodigden en hun vertegenwoordigers bezorgd. De deelnemende gemeenten en hun vertegenwoordigers kunnen punten toevoegen aan de agenda.

Art. 13 – Sectoraal schepenoeverleg

De schepenen van de deelnemende gemeenten bevoegd voor de domeinen waarop de projectvereniging werkzaam is, kunnen zich verenigen in een sectoraal schepenoeverleg. Het sectoraal schepenoeverleg heeft tot opdracht de voorbereiding en inhoudelijke afstemming van de dossiers die aan de raad van bestuur worden voorgelegd te coördineren. Zij hebben geen beslissingsbevoegdheid, maar kunnen adviezen bezorgen aan de raad van bestuur.

Het sectoraal schepenoeverleg biedt de mogelijkheid om alle betrokken schepenen, ook zij die geen deel uitmaken van de raad van bestuur, op structurele wijze te informeren, overleg te laten voeren en voorstellen te formuleren. De werking, samenstelling en vergaderfrequentie worden vastgelegd in een huishoudelijk reglement.

Art. 14 – Openbaarheid en notulen

De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen worden ondertekend door de voorzitter of ondervoorzitter of waarnemend voorzitter van de vergadering.

De notulen van de vergaderingen worden uiterlijk één maand na de vergadering bezorgd aan de leden van de raad van bestuur.

De gedetailleerde notulen, waarbij het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waar in de notulen naar verwezen wordt, gevoegd zijn, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, met behoud van de decretale bepalingen over de openbaarheid van bestuur.

Art. 15 – Bevoegdheden en taken van de raad van bestuur

De raad van bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de projectvereniging zoals omschreven in artikel 3.

De raad van bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk bij wet of in deze statuten aan een orgaan van de deelnemende gemeenten is voorbehouden.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het bestuur van de projectvereniging. Hij is bevoegd voor alle handelingen, zonder uitzondering, van bestuur en van beschikking, met inbegrip van het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen en van het hypothekeken, van het lenen en uitlenen, voor om het even welke termijn. Hij is bevoegd

voor alle handels-, verzekerings- en bankverrichtingen, inclusief het opheffen van hypotheken.

De raad van bestuur heeft onder meer de bevoegdheid tot het nemen van de volgende beslissingen: het opstellen van een huishoudelijk reglement over de werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur dat bij deze statuten wordt gevoegd, en dat gewijzigd kan worden bij eenvoudige beslissing met gewone meerderheid van de stemgerechtigde leden van de raad van bestuur; de benoeming van een accountant; de formele vaststelling van het personeelskader van de projectvereniging, de gunning van overheidsopdrachten met inachtneming van de wettelijke bepalingen daaromtrent; de vaststelling van het budget en de budgetwijzigingen die worden onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten; de vaststelling van de jaarrekeningen die samen met het activiteitenverslag en het verslag van de accountant aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten voor en nadien bij de Nationale Bank van België worden neergelegd.

Art. 16 – Vertegenwoordiging

De raad van bestuur vertegenwoordigt de projectvereniging in alle gerechtelijke en buitenrechtelijke akten en handelingen. Hij treedt op als eiser of verweerder in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen. Tegenover derden volstaat, opdat de projectvereniging geldig vertegenwoordigd zou zijn, de handtekening van de voorzitter of minstens één andere stemgerechtigde bestuurder, in zover deze daartoe speciaal werd gemachtigd door de raad van bestuur.

Art. 17 – Aansprakelijkheid

De bestuurders of hun plaatsvervangers kunnen geen enkele persoonlijke verantwoordelijkheid dragen ten aanzien van de verbintenissen aangegaan door de projectvereniging. Zij zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de hun opgedragen taak en aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

Art. 18 – Quorum, stemrecht en wijze van beslissing

Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders of hun plaatsvervangers, zowel in het geheel als in de groep van de door de gemeenten benoemde bestuurders of hun plaatsvervangers. Van dit aanwezigheidsquorum wordt afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en/of voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging en aanvaarding van toetredingen van nieuwe leden.

De voor de beslissingen vereiste meerderheid is steeds de gewone meerderheid die bereikt moet worden zowel in het geheel als in de groep van de door de gemeenten benoemde bestuurders of hun plaatsvervangers. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De tweede oproeping gebeurt overeenkomstig de bepalingen in artikel 12. In deze tweede oproep wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat de raad van bestuur de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen zal kunnen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige bestuurders of plaatsvervangers.

Art. 19 – Statutenwijziging

De wijziging van de statuten kan slechts geschieden mits voorafgaandelijke goedkeuring door alle gemeenteraden van de deelnemende en toegetreden gemeenten.

Om geldig te beraadslagen en te beslissen over een statutenwijziging is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op twee derde meerderheid van het aantal bestuurders of hun plaatsvervangers.

De beslissingen tot statutenwijziging van de projectvereniging dienen genomen te worden met voltalligheid van stemmen, waarbij de bestuurders stemmen overeenkomstig het mandaat dat door hun gemeenteraad is gegeven.
Ingeval het vereiste aantal niet aanwezig is, kan de raad van bestuur een tweede raad van bestuur samenroepen. Op deze tweede vergadering kan geldig beslist worden, ongeacht het aantal aanwezigen en zulks met voltalligheid van stemmen.

HOOFDSTUK 3 – FINANCIËEL BEHEER

Art. 20 – Financiering

De financiering van de projectvereniging gebeurt door middel van jaarlijkse werkingsbijdrage van de deelnemende gemeenten, middelen voortvloeiend uit de eigen werking van de projectvereniging, giften, sponsoring, subsidies en eventuele andere toegelaten inkomsten. Voor het werkingsjaar 2027 wordt de werkingsbijdrage voor elk deelnemende gemeente vastgelegd op:

- 0,675 euro per inwoner voor het beleidsdomein cultuur
- 0,10 euro per inwoner voor de UiTPAS-werking
- 0,08 euro per inwoner voor het beleidsdomein jeugd.

Deze bijdragen wordt berekend op basis van het officiële inwonersaantal van 2025 zoals gepubliceerd door Statistiek Vlaanderen en gelden voor de hele lopende periode.
De raad van bestuur kan, indien dit noodzakelijk of wenselijk is voor de werking, een wijziging, aanpassing, verfijning of indexering van het jaarlijkse bedrag per inwoner of een herberekening op basis van een geactualiseerd inwonersaantal voorstellen. Een dergelijke wijziging kan enkel worden doorgevoerd na de uitdrukkelijke goedkeuring van alle deelnemende gemeenten.

Art. 21 – Boekhouding, budget en jaarrekeningen

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.
Het budget wordt goedgekeurd op uiterlijk 31 december van het jaar dat eraan voorafgaat.
De raad van bestuur keurt de jaarrekening vergezeld van het activiteitenverslag van het afgelopen jaar goed uiterlijk op 30 mei na het verstreken boekjaar.

Art. 22 – Financiële controle

De raad van bestuur geeft opdracht aan een onafhankelijke accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert.

Art. 23 – Controle door gemeenteraden en neerlegging bij Nationale Bank

De jaarrekening, vergezeld van het activiteitenverslag en het verslag van de accountant wordt binnen de dertig dagen na haar voorlopige vaststelling door de raad van bestuur overgemaakt aan de deelnemende gemeenten.

De gemeenteraden nemen kennis van de in het eerste lid bedoelde stukken van de jaarrekening.

Nadien wordt de jaarrekening door de raad van bestuur neergelegd bij de Nationale Bank van België.

HOOFDSTUK 4 – LEDEN

Art. 24 – Toetreding nieuwe leden

Andere steden en gemeenten dan diegene vermeld in artikel 1 kunnen slechts in het eerste jaar van de nieuwe legislatuur toetreden tot de projectvereniging.
De stappen die een nieuw toetredend lid moet ondernemen zijn:

Een aanvraag, in de vorm van een gemeenteraadsbeslissing, te richten aan de voorzitter van de raad van bestuur. Het verzoek tot toetreding wordt dan als agendapunt gevoegd op de eerstvolgende raad van bestuur.

Op de eerstvolgende raad van bestuur wordt beslist over een voorlopige aanvaarding. De bestaande deelnemende gemeenten bespreken het verzoek tot toetreding in hun respectievelijke college van burgemeester en schepenen, en aanvaarden het al dan niet principieel.

Alle deelnemende gemeenten agenderen de toetreding via aanpassing van de statuten op de respectievelijke gemeenteraden.

De raad van bestuur stemt over de nieuwe statuten.

De toetreding neemt een aanvang wanneer de bovenstaande procedure werd doorlopen.

HOOFDSTUK 5 – ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 25 – Ontbinding

Op verzoek van alle deelnemende gemeenten en aan de hand van de daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen, kan de raad van bestuur met eenparigheid van stemmen de vervroegde ontbinding van de projectvereniging beslissen.

Bij de ontbinding op grond van het voorgaand lid of door het verstrijken van de periode waarvoor de projectvereniging werd opgericht, desgevallend verlengd, wordt de projectvereniging ontbonden en wijst de raad van bestuur die de ontbinding vaststelt, de vereffenaars aan. De raad van bestuur vervalt op het ogenblik van de ontbinding.

Art. 26 – Vereffening

In geval van ontbinding van de projectvereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen.

Bij de ontbinding van de projectvereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden.

In geval van ontbinding van de projectvereniging worden de resterende activa waar geen enkele deelnemende gemeente rechten op kan doen gelden, overgedragen aan een vereniging of organisatie met een gelijkaardig doel vooraf bepaald door de raad van bestuur, of aan een goed doel eveneens vooraf bepaald door de raad van bestuur.

Na aanzuivering van alle ontvangsten en lasten en ook van de kosten der liquidatie of bewaring welke voor deze regeling gedaan worden, wordt het netto-actief evenredig verdeeld onder alle deelnemende gemeenten.

Financiële aspecten

Er is geen directe financiële impact gekoppeld aan de oprichting van de projectvereniging. De financiële meerjarenplanning van de projectvereniging is gekoppeld aan de bovenlokale cultuurnota die ingediend wordt bij Vlaanderen.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de oprichtingsakte van de projectvereniging 'Vrijetijdsregio Dender' goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de cultuurdienst
- Natalie De Smet, UiTPAS-coördinator
- An Heirbaut, Diensthoofd bibliotheek
- Kevin De Smedt, Afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

9. Projectvereniging Vrijetijdsregio Dender. Bestuurder. Plaatsvervangend bestuurder. Bestuurder met raadgevende stem. Aanstelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41, 4° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het oprichten van en het toetreden tot rechtspersonen en het beslissen tot oprichting van, deelname aan of vertegenwoordiging in agentschappen, instellingen, verenigingen en ondernemingen.

Juridische context

- DLB, Deel 3 Deelname in rechtspersonen en samenwerking, Titel 3 De intergemeentelijke samenwerking, hoofdstuk 3, afdeling 2 over de projectvereniging.
- Gelet op het feit dat Gemeente Lebbeke aangesloten is bij de projectvereniging Vrijetijdsregio Dender.
- De statuten van projectvereniging Vrijetijdsregio Dender.

Feitelijke context

Conform de statuten van nieuw opgerichte projectvereniging Vrijetijdsregio Dender, heeft Gemeente Lebbeke volgende afvaardiging in de raad van bestuur:

- o 1 effectief bestuurder
- o 1 plaatsvervangend effectief bestuurder
- o 1 bestuurder met raadgevende stem

De stemgerechtigde leden zijn burgemeester, schepenen of raadsleden van de deelnemende gemeenten. Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem. Voor alle stemgerechtigde leden van de raad van bestuur wordt ook een plaatsvervanger aangesteld. Elke deelnemende gemeente heeft ook een afgevaardigde met raadgevende stem in de raad van bestuur. Deze afgevaardigde is altijd een raadslid in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Procedurele vormvereisten

Er wordt ter zitting een geheime stemming gehouden voor de aanduiding van het effectieve en plaatsvervangende lid van de raad van bestuur met raadgevende stem op grond van artikel 34 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Ieder raadslid ontvangt één stembrief met de vermelding van de namen van alle gemeenteraadsleden.

24 raadsleden nemen aan de geheime stemming deel.

24 stembrieven worden ontplooid en worden als volgt geteld:
Maria Van Keer bekomt 17 stemmen voor effectief bestuurder

Evie Herssens bekomt 2 stemmen voor effectief bestuurder

Reinoud Van Stappen bekomt 2 stemmen voor plaatsvervangend effectief bestuurder

An Vervliet bekomt 1 stem voor plaatsvervangend effectief bestuurder

Els Lambrecht bekomt 16 stemmen voor plaatsvervangend effectief bestuurder

Gunther Buggenhout bekomt 13 stemmen voor bestuurder met raadgevende stem

François Willems bekomt 1 stem voor bestuurder met raadgevende stem

Christoph De Backer bekomt 1 stem voor bestuurder met raadgevende stem

Evie Herssens bekomt 3 stemmen voor bestuurder met raadgevende stem

Werner Jansegers bekomt 1 stem voor bestuurder met raadgevende stem

Er zijn 5 onthoudingen

Maria Van Keer heeft de volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen voor effectief bestuurder.

Els Lambrecht heeft de volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen voor plaatsvervangend effectief bestuurder.

Gunther Buggenhout heeft de volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen bekomen voor bestuurder met raadgevende stem.

Beslissing

Artikel 1. Schepen Maria Van Keer, Kapellenstraat 48, 9280 Lebbeke (Denderbelle) wordt aangesteld als stemgerechtigd lid in de raad van bestuur van projectvereniging Vrijetijdsregio Dender en wordt gevolmachtigd in naam van Gemeente Lebbeke deel te nemen aan alle beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 2. Raadslid Els Lambrecht, Nieuwstraat 58, 9280 Lebbeke (Wieze) wordt aangesteld als plaatsvervangend stemgerechtigd lid in de raad van bestuur van projectvereniging Vrijetijdsregio Dender.

Artikel 3. Raadslid Gunther Buggenhout, Meysveld 64/G, 9280 Lebbeke wordt aangesteld als lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van projectvereniging Vrijetijdsregio Dender.

Artikel 4. Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijft de aanstelling geldig tot de eerstvolgende algemene hernieuwing van de gemeenteraad of tot de statuten van de projectvereniging dit vereisen.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Projectvereniging Vrijetijdsregio Dender, Werf 9 – 9300 Aalst
- Effectief bestuurder: Maria Van Keer
- Plaatsvervangend effectief bestuurder: Els Lambrecht
- Raadgevend bestuurder: Gunther Buggenhout
- Kevin De Smedt, Afdelingshoofd Vrijetijd en Ontwikkeling.
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

10. De Sjalet va Lebbeek. Editie 2026 - 2027. Principiële goedkeuring.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 40, § 2 dat bepaalt dat de gemeenteraad het beleid van de gemeente bepaalt en daarvoor algemene regels kan vaststellen.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 56, § 3, 1° dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de daden van beheer over de gemeentelijke inrichtingen en eigendommen.

Feitelijke context

Tijdens de eindejaarsperiode 2025–2026 werd voor het eerst het vernieuwde concept “De Sjalet va Lebbeek” georganiseerd. Dit concept bestond uit een gezellige aangeklede tent in de stijl van een winterchalet en werd gevuld met een gevarieerd activiteitenprogramma. De uitwerking van het programma werd getrokken door de vrijetijdsdiensten, in nauwe samenwerking met lokale verenigingen en handelaars.

Op basis van een positieve inhoudelijke evaluatie en met aandacht voor de aanwezige werkpunten, wordt voorgesteld om een tweede editie van “De Sjalet va Lebbeek” te organiseren tijdens de **periode 18 december 2026 tot en met 3 januari 2027** en hierbij dezelfde samenwerking met de verenigingen aan te houden.

Argumentatie

Na een succesvolle eerste editie, wensen de vrijetijdsdiensten van Gemeente Lebbeke een tweede editie te organiseren van “De Sjalet va Lebbeek”, tijdens de periode 18 december 2026 tot en met 3 januari 2027. De intentie is om de goede samenwerking met de lokale verenigingen en handelaars hierbij opnieuw centraal te zetten.

Voor de organisatie van het nieuwe programma, voorziet men onderstaande timing:

1. Donderdag 12 maart
 - a. Startvergadering met insteken nieuwe editie + uitleg van het concept
2. 12 maart 2026 tot en met 30 april 2026
 - a. Indienen kandidaturen verenigingen + voorstel van activiteit
3. April - mei 2026
 - a. Onderhandelingsprocedure en toekenning tent en interieur/aankleding
4. Mei 2026
 - a. Opvolgvergadering met voorstel tot programmatie
5. Juni 2026:
 - a. Overzicht programmatie + financiële raming tweede editie
 - b. Opstart organisatie
6. Augustus 2026:
 - a. Opstart promotie (vormgeving, drukwerk,...)
7. September – december 2026
 - a. Verder verloop en organisatie met verenigingen en andere partners

Financiële aspecten

Raming: 80.000 euro (incl. btw én met berekening mogelijk inkomsten)

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| - Beleidsitem – 071000 | Feesten en plechtigheden |
| - Actie – 44 | ondersteuning verenigingen |

- algemene rekeningen 6130006, 6130021, 6140010 en 6160001

Detailraming editie 2026

Drukwerk			€ 1.300
Verzekering	Ethias		€ 200
Programmatie			€ 27.000
Tent en afwerking	Cfr. Altiro 2025		€ 36.000
Verbruik verwarming	Cfr Gijsels 2025		€ 3.000
Aankleding (tafels, stoelen, bar en versiering) + verlichting	Cfr Mirage Studio 2025		€ 15.500
Aankoop kerstbomen De Sjalet			€ 400
Huur materiaal	Uitleendienst O-VI	-	€ 80
Huur herbruikbare bekertjes	Cfr Durafest (Re-uz) 2025	- Extra glazen: wijn, cava, zware bieren	€ 150
Aankoop benodigdheden	Bol.com	- Aankoop Latte Macchiato tassen	€ 70
Dranken en broodjes artiesten	Delhaize/Colruyt	- Voorziening voor artiesten	€ 900
PA-firma	Cfr. TLD Rent 2025	- Voorziening technische installatie en belichting - Aanwezigheid techniker tijdens activiteiten	€ 12.100
Auteursrechten	Unisono		€ 3.300
Totaal			€ 100.000

Raming uitgaven 2026-2027: € 100.000

Raming inkomsten 2026-2027: € 20.000 (cfr. 2025)

Raming kosten: € 80.000

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat principieel akkoord met de organisatie van 'De Sjalet va Lebbeek' 2026 en de bijhorende begroting.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de financiële dienst
- Natalie De Smet, verenigingsondersteuner

- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling
- Elke Heuvinck, dienst Communicatie
- Sarah Verheyden, dienst Lokale Economie
- Lore Van Ransbeeck, jeugdconsulente.

11. De Sjalet va Lebbeek. Deelnamereglement. Vaststelling.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de reglementen.

Feitelijke context

Tijdens de eindejaarperiode 2025–2026 werd voor het eerst het vernieuwde concept “De Sjalet va Lebbeek” georganiseerd. Dit concept bestond uit een gezellige aangeklede tent in de stijl van een winterchalet en werd gevuld met een gevarieerd activiteitenprogramma. De uitwerking van het programma werd getrokken door de vrijetijdsdiensten, in nauwe samenwerking met lokale verenigingen en handelaars.

Om de samenwerking zo optimaal mogelijk te laten verlopen, stelden de vrijetijdsdiensten een deelnamereglement op. Dit reglement is de leidraad waarin de verplichtingen en engagementen van zowel de deelnemende verenigingen als Gemeente Lebbeke worden vastgelegd.

Het reglement wordt opgemaakt voor de edities in de komende jaren en is terug te vinden als bijlage.

Financiële aspecten

Er is geen financiële kost verbonden aan de goedkeuring van het deelnamereglement.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt deelnamereglement voor het eindejaarprogramma vast.

Artikel 2. Het reglement in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- de financiële dienst
- Natalie De Smet, verenigingsondersteuner
- Elke Heuvinck, dienst Communicatie
- Sarah Verheyden, dienst Lokale Economie
- Lore Van Ransbeeck, jeugdconsulente
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

Dana Winner, Andrea Croonenbergs, Joke Devynck, Hetty Helsmoortel, Wim Opbrouck, Joke Emmers, Boris Van Severen, Peter Van den Eede, Kamal Kharmach, Charlotte Sieben, Jonas Van Thielen, Gunther Lamoot, Xander De Rycke, Jan Jaap Van der Wal, William Boeva, Ann Van den Broeck, Erik Goossens, UDO, Guga Baúl, Tom Helsen, Ozark Henry en Les Truttles, ...

Daarnaast hebben we aandacht voor ons lokaal talent. We organiseren een line-up avond met ons lokale helden en laten iets meer gevestigde waarden zoals Johnny's Little Drumsticks sfeer brengen in ons programma. Hetzelfde doen we voor opkomend comedy-talent met nieuwe shows van doorbrekende artiesten en een line-up van opkomende comedians.

Na het grote succes van vorig jaar, herhalen we de nieuwe concepten uit de voorbije seizoenen:

- Biekorf Zomert: In de laatste weken van augustus bieden we op het cultuurerf een leuk zomerprogramma aan. In de vorm van een originele openlucht cinema en een zomers optreden van Dana Winner. Met dit programma verkorten we de lange pauze tussen de cultuurseizoenen en trekken we de ticketverkoop na de zomervakantie succesvol terug op gang. We doen onze naam als cultureel centrum van Lebbeke alle eer aan en bieden voor ieder wat wils met dit laagdrempelig aanbod.
- Food Films: De eerste edities van onze foodfilms waren een uitzonderlijk succes. Beide aangeboden films waren binnen de kortste keren uitverkocht en telkens vormde er zich een wachtlijst van minsten nogmaals evenveel gegadigden. Daarom beslissen CC De Biekorf en cateringpartner Madam Jeanne om deze succesformule te herhalen. We kiezen er hierbij voor om de twee aangeboden voorstellingen exact te herhalen. Op die manier kunnen we rekenen op enkele efficiëntiewinsten. Het spreekt dan ook voor zich dat deze foodfilms break-even georganiseerd worden.
- Workshops: We zetten verder op onze sterke tradities. Daarom bieden we ook komend seizoen verschillende workshops aan. Doorgaans trekken we hierbij een voornamelijk vrouwelijk publiek aan. Dankzij de samenwerking met lokale zytholoog Jo Abbeloos, kunnen ook de heren aan de slag tijdens een workshop over bier.

Ook voor specifieke doelgroepen of maatschappelijke thema's is er aandacht en ruimte. We voorzien zoals steeds een aanbod naar senioren, maar ook onze families en enkele specifieke thema's worden aangekaart:

- De dansnamiddagen zijn nog steeds dé succesformule voor senioren
- We voorzien familievoorstellingen, geschikt voor alle leeftijden
- We snijden thema's aan zoals dementie, internationale vrouwendag, milieu, ... in samenwerking met andere gemeentelijke diensten of lokale partners en verenigingen.

Alsof ons programma nog niet vol genoeg zat, wordt dit alles nog eens aangevuld met een reeks 'Te Gast' – voorstellingen, via externe aanbieders. Met Han Solo, ABBA4U, Prethuis, Gili, Els De Schepper, Roodkapje, DDT, Mama's Jasje, CCR en U2 tributes, wordt CC De Biekorf nog meer dan ooit dé plaats om cultuur en vrije tijd te beleven.

Ten slotte vinden ook verenigingen en eigen diensten hun plaatsje in het programma. Deze nemen we ook steeds mee op in de promotie van CC De Biekorf: Harmonie Sint-Cecilia Lebbeke, Belside, de academie, bibliotheek, jeugddienst, sportdienst, Sociaal Huis, Huis van het Kind, milieudienst, ... allemaal komen ze langs voor een voorstelling, lezing, concert, peuterfeest, enzovoort.

Schoolvoorstellingen

Naast het algemene cultuurprogramma, organiseert CC De Biekorf jaarlijks een educatief en aantrekkelijk scholenprogramma. Hierbij investeren we in de cultuurbeleving van onze schoolgaande jeugd. Ook voor het komende schooljaar 2026 – 2027, staan er weer 8 mogelijke schoolvoorstelling klaar voor de scholen uit Lebbeke. Ook scholen buiten Lebbeke kunnen intekenen op dit aanbod, nadat de deelname door onze eigen scholen werd bevestigd. Op die manier zorgen we ervoor dat de kosten voor de schoolvoorstellingen zoveel mogelijk gedekt worden. Deze laatste sluiten aan wanneer

Ticketprijzen

De basisprijzen voor het komend seizoen werden opgetrokken waar wenselijk. We komen daarmee tegemoet aan de steeds stijgende kosten voor onze werking én de vaak opgelegde prijsvorken vanuit de boekingskantoren. Prijzen zijn daarnaast afhankelijk van het type voorstelling.

- Avondvoorstellingen	15 – 55 euro / ticket
- Biekorf Zomert	gratis – 16,5 euro / ticket
- Schoolvoorstellingen	7 euro / leerling
- Dansnamiddagen senioren	7 euro / ticket
- Familievoorstelling (+knutselworkshops)	15 - 18 euro / ticket
- Workshops	25 – 99 euro / ticket

Aanvullend op de basisprijzen, hanteert CC De Biekorf enkele kortingstarieven:

- Vriendenpas (regionaal)	15% korting
- Jongerenkorting (-26 jaar)	30% korting
- Academiekorting	Vaste prijs / geselecteerde show
- UiTPAS kansentarieef (regionaal)	80% korting

Financiële aspecten

Begroting

Het meerjarenplan voorziet een totaalbudget van 205.000 euro (incl. btw) voor de samenstelling van het cultureel programma, de schoolvoorstellingen, dansnamiddag en verschillende workshops. Om de begroting optimaal onder controle te houden, voorziet de dienst een interne afbakening van de budgetten per onderdeel:

- Avondvoorstellingen + Biekorf Zomert	170.500 euro (incl. btw)
- Schoolvoorstellingen	17.500 euro (incl. btw)
- Dansnamiddagen	7.000 euro (incl. btw)
- Workshops	2.000 euro (incl. btw)
- Budget Feest op het Erf	5.000 euro (incl. btw)
- Budget Lokale Helden	3.000 euro (incl. btw)

De nodige kredieten hiervoor zijn voorzien op:

- | | |
|------------------------|----------------------------------|
| - Beleidsitem - 070501 | CC De Biekorf |
| - Actie – 40 | Uitrollen Cultuurbeleid |
| - AR – 6130021 | Erelonen en vergoeding artiesten |

Deze budgetten worden aangevuld met algemene budgetten ter ondersteuning van de algemene werking van CC De Biekorf. Denk hierbij aan

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| - Prestaties van derden | 10.000 euro (incl. btw) |
| - Auteursrechten | 22.000 euro (incl. btw) |
| - Huur technisch materiaal | 2.000 euro (incl. btw) |
| - Promotie | 40.000 euro (incl. btw) |
| - Catering/hospitality | 15.000 euro (incl. btw) |

De nodige kredieten hiervoor zijn voorzien op:

- | | |
|---|------------------------------------|
| - Beleidsitem - 070501 | CC De Biekorf |
| - Actie – 40 | Uitrollen Cultuurbeleid |
| - AR – 6130020 | Prestaties van derden |
| - AR – 6130006 (voorlopig onder actie 48) | Auteursrechten |
| - AR – 6140010 | Huur roerende goederen |
| - AR – 6150004 | Publiciteits- en advertentiekosten |
| - AR – 6160001 | Receptie- en representatiekosten |

Partage vs. costings

De begroting van een cultuurseizoen is niet eenvoudig te maken. Door het systeem van uitkoopsommen en partage-regelingen (= winstdeelname), hangen de boekhoudkundige kosten steeds vast aan het succes van het programma. Meer verkochte tickets betekent immers vaak een groter uit te betalen bedrag aan de optredende artiesten.

CC De Biekorf is daarnaast pionier in het uitwerken van 'costings' binnen de cultuursector. Met deze costings verhalen we verschillende kosten op de artiest of het boekingskantoor, alvorens het uitbetalen van enige partage (winstdeelname). Op die manier worden kosten voor auteursrechten, catering, huur materialen, administratieve kosten, ... ingehouden van de bruto ticketopbrengst.

Kosten

De zuivere uitgaven van het voorgestelde programma blijven mooi binnen de begroting.

- | | |
|------------------------|-----------------|
| - Avondvoorstellingen | 167.402,68 euro |
| - Schoolvoorstellingen | 17.578,81 euro |
| - Dansnamiddagen | 6.860 euro |
| - Workshops | 1.503,2 euro |
- o Kosten workshops worden per deelnemer doorgerekend (= nul-operatie)
 - o Het voorziene budget wordt gebruikt voor het opvangen van eventuele kortingen zoals UiTPAS met kansentarief.

Aan de hand van deze begroting heeft CC De Biekorf nog de financiële ruimte om in te spelen op enige opportuniteiten tijdens het seizoen. We denken hierbij aan mogelijke extra samenwerkingen zoals we die al hadden met Radio 2, Wielerclub Wattage, aanvullende lezingen, ...

Variabele kosten zoals auteursrechten (Unisono) en catering vallen moeilijker te voorspellen. Deze hangen af van de aard van de voorstelling en het succes van de ticketverkoop. Verschillende vaste kosten zoals catering, worden naderhand wel teruggevorderd via het systeem van de costings.

Inkomsten

Aan inkomstzijde voorziet het MJP een totale inkomst van 216.000 euro (incl. btw) vanuit de ticketverkoop van het cultuurprogramma.

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| - Beleidsitem – 070501 | CC De Biekorf |
| - Actie – 40 | Uitrollen Cultuurbeleid |
| - AR – 7010001 | Ticketverkoop |

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de geplande programmatie voor cultuurseizoen 2026-2027 goed.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt de voorgestelde ticketprijzen met bijhorende kortingen voor het cultuurseizoen 2026 -2027 goed.

Artikel 3. De gemeenteraad keurt de begroting van het cultuurseizoen 2026 – 2027 goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Elien De Roo, programmator CC De Biekorf
- de financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.

13. Beheerraad bibliotheek & gemeenschaps- en cultuurcentra. Vastelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt in artikel 304 dat: "Onder voorbehoud van de wettelijke en decretale bepalingen die op dit gebied gelden, kan alleen de gemeenteraad overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren."

Juridische context

- Het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact.
- Artikel 304 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 dat aan de gemeenten de opdracht geeft om de participatie met de burgers te bevorderen en de burgers zoveel mogelijk bij het beleid te betrekken.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 13 mei 2019 waarbij de gemeente voor het beheer van een instelling als de bibliotheek graag de inwoners/gebruikers en maatschappelijke strekkingen blijft betrekken bij de werking

en opteert voor de samenstelling van de beheerraad volgens formule 9C van het Cultuurpact.

- Beslissing van de gemeenteraad van 27 mei 2019 voor de keuze van de samenstelling van de beheerraad van de bibliotheek volgens de meer efficiënte beheersformule 9C.

Feitelijke context

De Cultuurpactwet dwingt af dat er voor beslissingen over culturele materie een beheersformule wordt uitgerold. Afhankelijk van de keuze vanuit het lokaal bestuur zijn verschillende scenario's met betrekking tot de installatie van beheer- en/of adviesraden mogelijk.

Bij de start van de nieuwe legislatuur 2025-2031 werd werk gemaakt van de (juridische) doorstart van de verschillende advies- en beheerraden binnen de gemeente Lebbeke. Voor de bibliotheek, cultuur- en gemeenschapscentra werd hiervoor een oproep gelanceerd aan geïnteresseerden uit het verenigingsleven en het brede culturele veld.

De diensten leggen de verdere aanpak en opvolging met betrekking tot de beheerraden voor aan de gemeenteraad.

Argumentatie

Beheerraad bibliotheek

Rekening houdende met de keuze tijdens de vorige beleidsperiode voor de samenstelling volgens formule 9C en de verderzetting hiervan en rekening houdende met de kandidaturen die binnenkwamen voor de beheerraad van de bibliotheek naar aanleiding van de oproep, zal de beheerraad van de bibliotheek overeenkomstig de voorgestelde beheersformule 9C worden samengesteld en verder operationeel gemaakt.

De kandidaten Hugo De Mol, Dirk De Cock, Hilde Keppens, Marie-Rose Buys en Stijn De Vleeschauer, zetelden ofwel reeds in de vorige beheerraad, of maakten deel uit van specifieke werkgroepen van de gemeentelijke bibliotheek. Sommige kandidaten zijn ook actieve vrijwilligers van de bib en maken deel uit van de vrijwilligersteams rond voorlezen en oefenkansen Nederlands of zijn lid van de leesclub.

Bovenstaande kandidaten worden voorgesteld als leden van de beheerraad bibliotheek met stemrecht.

Beheerraad cultuur- en gemeenschapscentra

Voor de beheerraad cultuur en gemeenschapscentra werden, ondanks herhaaldelijke oproepen via de gemeentelijke communicatiekanalen, slechts twee kandidaturen ontvangen. De kandidaturen werden bovendien ingediend in combinatie met een mogelijke toetreding tot één van de adviesraden vrije tijd.

Omwille van het uitblijven van een voldoende aantal kandidaten kon de beheerraad cultuur- en gemeenschapscentra niet worden samengesteld. Om de continuïteit van het beheer te waarborgen, blijft het beheer voorlopig toevertrouwd aan de gemeenteraad. Beslissingen met betrekking tot het beleid en beheer van de culturele infrastructuur (waaronder CC De Biekorf en de gemeenschapscentra) blijven aldus voorlopig via de gemeenteraad verlopen.

Met het oog op een structurele en gerichte aansturing van het beleid rond de cultuur- en gemeenschapscentra, wenst de administratie een nieuwe oproep te lanceren om alsnog een beheerraad cultuur- en gemeenschapscentra samen te stellen, conform de bepalingen van het Cultuurpact. Een herhaalde oproep biedt de kans om alsnog voldoende geëngageerde kandidaten te vinden binnen het verenigingsleven en het culturele werkveld.

Financieel aspect

/

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het uitblijven van kandidaturen voor de beheerraad cultuur- en gemeenschapscentra.

Artikel 2. De gemeenteraad keurt de lancering van een nieuwe oproep met het oog op de samenstelling van een beheerraad cultuur- en gemeenschapscentra, goed.

Artikel 3. De gemeenteraad keurt de samenstelling van de beheerraad van de bibliotheek volgens formule 9C op basis van de ingediende kandidaturen goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- De cultuurdienst
- An Heirbaut, diensthoofd bibliotheek
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrijetijd en Ontwikkeling.

14. Farys-sportcentrum. Plan van aanpak aanleg kunstgrasveld A-terrein. Goedkeuring.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

Raadslid Freya Saeys zegt dat haar fractie de aanleg van een kunstgrasveld al in augustus 2022 aan de agenda van de gemeenteraad had toegevoegd dus dat ze blij is dat het punt nu geagendeerd is. Ze vraagt hoe het komt dat het meerdere jaren heeft geduurd om dit uit te werken.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat er geen specifieke reden voor is. Hij zegt dat er al gesprekken waren geweest met de voetbalclub maar dat dan het einde van de legislatuur er aan kwam. Er waren ook nog geen kredieten voorzien in het budget. Nu zijn deze wel voorzien in het meerjarenplan. De planning van Farys werd gevolgd en er diende ook gewacht te worden op subsidies.

Raadslid Freya Saeys zegt dat de club ook gevraagd had of er bijkomende kleedkamers konden voorzien worden.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat er meer dan één club is waar rekening moet mee gehouden worden. Er is een budget voorzien voor sportinfrastructuur maar dat is beperkt. De clubs kunnen ook initiatieven nemen om zaken te voorzien.

Raadslid François Willems verwijst naar zijn vraag op de commissievergadering i.v.m. de btw-aftrek. Hij vraagt of daar al een consensus over is.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat daar nog niet verder werd over gesproken. Het zal op het volgend overleg met de accountmanager van Farys worden overlegd.

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 92 – de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 euro niet).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- De beslissing van de gemeenteraad van 29 mei 2008 waarbij beslist werd om de sportaccommodaties onder te brengen in de TMVW S-divisie (Farys) waardoor zij het gebruiksrecht hebben.
- De beslissing van de gemeenteraad van 27 februari 2019 betreffende de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur'.
- De beslissing van de gemeenteraad van 30 augustus 2023 waarbij beslist werd om het A-terrein van het sportcentrum aan te leggen als een kunstgrasveld.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 9 februari 2026 waarbij beslist werd om goedkeuring te geven aan het door Farys opgestelde plan van aanpak.

Feitelijke context

- Farys heeft – als beheerder van de sportaccommodaties - een "plan van aanpak" opgemaakt en dit wordt ter goedkeuring voorgelegd. Plan in bijlage.
- Er wordt een beroep gedaan op de raamovereenkomst binnen Sport Vlaanderen. Binnen dit bestek worden 3 firma's aangeschreven: Scheerlinck sport, Sportinfrabouw en Stadsbader. Zie info in het plan van aanpak.
- Het is voorzien om deze werken uit te voeren direct na het seizoen 2026-2027.

Procedurele vormvereisten

Het college van burgemeester en schepenen keurde dit reeds goed in zitting van 9 februari 2026.

Dit dossier wordt nu voorgelegd aan de gemeenteraad waarna het naar het directiecomité van Farys zal gaan om daar goedkeuring te verkrijgen.

Argumentatie

- Deze aanleg is nodig om de stijgende vraag naar gebruik de baas te kunnen. Een kunstgrasveld heeft 1.600 speuluren per jaar, een natuurgrasveld maar 500.
- De onderhoudskost voor kunstgras is minder dan bij natuurgras. Bij kunstgras wordt dit geraamd op 8.500 euro, bij natuurgras is dit 19.000 euro.

- Bij aanleg van een kunstgrasveld kunnen subsidies bekomen worden bij Sport Vlaanderen (max. 145.000 euro).
- Als dit terrein natuurgras blijft, moet er toch nieuwe drainage gestoken worden. Dit kost minstens 30.000 euro. Deze kost zit inbegrepen in de aanleg van een kunstgrasveld.
- Jaarlijks wordt voor meer dan 10.000 euro water besproeid op het terrein. Deze kost valt weg bij de aanleg van een kunstgrasveld.

Financiële aspecten

De raming: 530.700 euro excl. btw, zonder subsidies.

De nodige kredieten werden voorzien in het meerjarenplan van Farys via de werkingstoelage:

Rekening 6492000 – Beleidsitem 074200 – Farys algemene werkingstoelage.

Eigen inbreng gemeente exploitatiejaar 2027 = 265.350 euro.

De nodige kredieten werden voorzien in het meerjarenplan van de gemeente: Rekening 2500000 – Beleidsitem 074200 – Terreinen en gebouwen in leasing – Actie 47 – actieplan 17.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 maart 2026.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met het door Farys opgestelde plan van aanpak met betrekking tot de aanleg van een kunstgrasveld op het A-terrein van het sportcentrum.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Marnix Van Cauter, sportfunctionaris
- de financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Omgeving.

Vragen gemeenteraadsleden

Raadslid Sabine Hiel vraagt hoever het staat met de aanleg van de speelzone in Denderbelle en wat de verdere timing daaromtrent is.

Schepen Goedele Uyttersprot licht het dossier toe. Ze zegt dat de timing afhangt van de planning van de technische dienst.

Raadslid Sabine Hiel zegt dat in de stad Dendermonde korting wordt gegeven voor naschoolse kinderopvang. Ze vraagt of dat in Lebbeke ook het geval is.

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat ze dat zal navragen.

Raadslid Sander Dierickx zegt dat wanneer gepeild wordt naar de hedendaagse uitdagingen bij de leerlingen van de derde graad waar hij lesgeeft dat dan het gevoel van

vrouwonveiligheid sterk naar voor komt. Hij vraagt of de gemeente over cijfers beschikt over deze problematiek en vraagt welke concrete maatregelen de gemeente daartegen neemt.

De burgemeester antwoordt dat er wel cijfers beschikbaar zijn bij de politie die gelinkt kunnen worden aan onveiligheid maar niet qua vrouwonveiligheid in de strikte zin. De gemeente is immers te klein om daarvoor statistisch relevante cijfers te kunnen opleveren. Hij licht dit verder toe.

Hij zegt dat de gemeente heeft geïnvesteerd in twee sociale rechercheurs en dat er ook een aantal sensibiliseringsacties rond vrouwonvriendelijkheid worden georganiseerd.

Raadslid François Willems verwijst naar de beslissing van de gemeenteraad van 5 november 2025 waar werd beslist om geen zonnepanelen op het dak van de loods D'Helst te leggen maar wel om de elektriciteitscabine te plaatsen. Nu heeft het schepencollege beslist om de overeenkomst zonder meer te verbreken. Hij vraagt waar deze bocht van 180° vandaan komt en waarom dat niet werd voorgelegd aan de gemeenteraad.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat het dossier zal worden voorgelegd aan de gemeenteraad in de maand april.

Raadslid François Willems zegt dat dit geen geval is van overmacht maar van slecht bestuur.

Raadslid Ann Doran zegt dat er naar aanleiding van de werken in de Rossevaalstraat een vraag is van de bewoners om de poort van de gemeenschapsschool open te zetten tijdens de werken zodat zij via die weg naar het centrum kunnen gaan.

De burgemeester antwoordt dat hij die vraag ook heeft gekregen maar dat de school de poort wil gesloten houden voor de veiligheid van de kinderen. Hij licht de werken en de timing daarvan toe.

Raadslid Freya Saeys verwijst naar de beslissing van het schepencollege om de pastorie te Wieze te verkopen. De pastorie is een beschermd monument en dus een belangrijk stuk erfgoed in de gemeente. Er zijn ook al heel wat kosten voor gemaakt. Het is dus verwonderlijk dat het college dit gebouw nu wil verkopen. Ze vraagt wat de motivatie voor deze verkoop is.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat tijdens de bespreking van het meerjarenplan al was gezegd dat het gemeentelijk patrimonium onder de loep zou worden genomen. Hij zegt dat de verhuur heel beperkt is. Er zijn inderdaad al wat werken gebeurd aan de buitenkant van het gebouw maar binnen is er nog heel wat werk aan de winkel. Daar is momenteel geen budget voor.

Raadslid Ruben Brusselmans vraagt of er nog controles uitgevoerd worden op de blauwe aanplakborden. In het reglement stond dat men maar langs één kant mag aanplakken maar dat wordt zelden nageleefd. Hij heeft het reglement nergens teruggevonden en vraagt of het nog bestaat.

De burgemeester antwoordt dat bij aanvragen de bepalingen van het reglement worden doorgestuurd. Hij zegt dat er inderdaad iets lakser wordt opgetreden aangezien de problematiek van het overplakken niet meer zo expliciet aanwezig is.

Raadslid François Willems vraagt hoeveel boetes er recent werden voor uitgeschreven.

Raadslid Ruben Brusselmans zegt dat de borden toch nog vrij intensief gebruikt worden. Hij vraagt om het reglement op de website op te nemen en om de betrokken webpagina te updaten.

Raadslid Ruben Brusselmans verwijst naar het nieuws dat voetbalclub Oranje-Blauw binnenkort zou stoppen met hun werking. Hij zegt dat het bestuur proactief zou moeten polsen of er noden of problemen zijn bij een club. Hij vraagt of dat gebeurd is en of het bestuur signalen heeft opgevangen dat ze zouden stoppen.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat hij inderdaad gesprekken heeft gehad met het bestuur van Oranje-Blauw en dat er nog een vervolgesprek gepland is. Hij zegt dat de toekomst van de terreinen zal bekeken worden en dat er mogelijk nieuwe sporten zullen ondergebracht worden.

Raadslid Evie Herssens stelt de volgende vraag:

'In vele Vlaamse gemeenten en steden verdwijnen jaarlijks vele honden en katten, en andere huisdieren, met een duidelijke piek tijdens periodes van stress zoals de eindejaarsfeesten en vuurwerkmomenten. Nochtans zijn de meeste van deze dieren correct gechipt. In de praktijk blijkt echter dat teruggevonden dieren vaak niet meteen herenigd kunnen worden met hun eigenaar, omdat de chipgegevens niet openbaar raadpleegbaar zijn.

Sinds 2021 worden de chipgegevens van honden en katten standaard afgeschermd in het kader van de privacywetgeving. Veel eigenaars zijn zich er evenwel niet van bewust dat zij zelf, via hun dierenarts of via de officiële databanken DogID en CatID, hun contactgegevens eenvoudig openbaar kunnen maken, wat alles vergemakkelijkt voor dierenartsen, asielen en politiediensten, en er ook voor zorgt dat particulieren de contactgegevens kunnen uitlezen. Het gevolg van de onwetendheid is dat een gechipt dier in sommige gevallen toch langere tijd anoniem blijft, met alle gevolgen van dien voor het dierenwelzijn én het emotioneel welzijn van het baasje en het gezin waarin het dier verblijft.

Nochtans kan dit probleem grotendeels verholpen worden met correcte en gerichte informatie. Lokale besturen beschikken over diverse communicatiekanalen - gemeentelijke infobladen, sociale media, infoborden, websites - waarmee burgers laagdrempelig gesensibiliseerd kunnen worden over deze mogelijkheid, zonder bijkomende regelgeving of grote kosten.

Vanuit het oogpunt van dierenwelzijn en preventie lijkt een sensibiliserende rol van het lokaal bestuur dan ook aangewezen.

De Vlaams Belang-fractie vernam hieromtrent graag het volgende:

1. Is het college van burgemeester en schepenen bereid om, binnen zijn bevoegdheden, actief te sensibiliseren over het belang en de mogelijkheden van het openbaar maken van chipgegevens van huisdieren?
2. Via welke communicatiekanalen zou het college van burgemeester en schepenen dit concreet kunnen doen (gemeentelijke infobladen, website, sociale media, infoborden, samenwerking met dierenartsen of asielen ...)?
3. Is het college van burgemeester en schepenen bereid om deze sensibilisering eventueel structureel te koppelen aan risicoperiodes zoals de eindejaarsfeesten of momenten met verhoogd vuurwerkgebruik?

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat de gemeente extra chiplezers heeft gekocht voor zichzelf en voor de vrijwilligers. Ze zegt dat het zeker een mogelijkheid is dat de gemeente daar communicatie zou rond doen en om de dierenartsen daar ook bewust van te maken. Ze licht ook de initiatieven m.b.t. huisdierenstickers en de huisdierenkaart toe.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'Bij het indienen van de dossiers voor de jeugdsubsidies 2025 zijn er in mijn ogen toch wat bekommernissen. Deze moesten ten laatste binnen zijn bij de gemeente eind oktober 2025. Veel dossiers waren blijkbaar niet volledig en er werden afspraken gemaakt met de bevoegde diensten om deze aan te vullen. Deze waren drie maand na de einddatum blijkbaar nog steeds niet afgewerkt en daarom mijn

vragen. Zijn deze aanvullingen nu correct afgehandeld? Zijn er al uitbetalingen van jeugdsubsidies gedaan door de gemeente?’

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat de jeugdverenigingen tot 31 oktober 2025 hun aanvragen konden indienen. De meeste verenigingen gebruikten nog de checklist van de vorige jeugdconsulent maar die stemt niet volledig overeen met het reglement. Er is nu strenger toegekeken op de aanvragen dus daar ontbraken zaken in zoals de gegevens voor de kampsubsidies. Die zaken zijn ondertussen opgelost en het schepencollege heeft de subsidiebedragen vorige week goedgekeurd.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag:

‘In de notulen van het schepencollege werd de goedkeuring gegeven om het dak te herstellen van het Heidehof met een ramingsprijs van 107.000 euro. Voor de hele restauratie was 250.000 euro voorzien als ik niet mis ben. Welke zaken gaan er dan nog aangepakt worden en blijft men dan binnen het vooropgestelde budget?’

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat de herstelling van het dak het belangrijkste is en dat dat dus als eerste wordt aangepakt. Daarna zullen de ramen vervangen worden en als laatste het sanitair.

Raadslid Gunther Buggenhout antwoordt het volgende: ‘Het geld is al bijna voor de helft opgesoupeerd en u zegt nu zelf dat de ramen en deuren nog op de planning staan maar ook het sanitair is in zeer slechte staat en ook de elektriciteit en de verwarming zijn aan vervanging toe. Gaat u dit allemaal verwezenlijken met het vooropgestelde bedrag of gaat u een aanpassing doen of zaken niet uitvoeren?’

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat in eerste instantie de meest noodzakelijke zaken zullen worden aangepakt.

Raadslid Quinten Bosman vraagt de stand van zaken van de ontgravingen.

De burgemeester antwoordt dat hij dat zal navragen.

Raadslid Reinout De Mol verwijst naar de problemen in de serviceflats. Sommige bewoners hebben daar blijkbaar ruzie. Hij vraagt of daar al maatregelen zijn voor genomen.

De burgemeester antwoordt dat er inderdaad een ruzie is tussen twee burens. De wijkagent is ervan op de hoogte en is al langs geweest.

De zitting wordt gesloten om 21.40 uur.
Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

Algemeen directeur

Voorzitter

Luc Vermeir

Charlotte De Smet