

NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 04 FEBRUARI 2019.

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester-voorzitter;
 Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,
 Goedele De Cock: Schepenen;
 Luc Vermeir: Algemeen directeur

De zitting wordt geopend om 10.19 uur.

AGENDA

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 28.01.2019.

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 28.01.2019 worden goedgekeurd.

Kennisgevingen

2. ACOD - Stakingsaanzegging.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 28.01.2019 van het ACOD, Fontainasplein 9-11 te 1000 Brussel waarin zij meedelen dat zij een staking bepaald hebben op 13 februari 2019. Alle afwezigen op die dag worden via deze aanzegging ingedeckt.

Interne agendapunten

4. Aanvragen jobstudenten 2019 door de diensthoofden.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven van Linda Cooreman, personeelsdienst.

We hebben aan alle diensthoofden gevraagd of ze dit jaar jobstudenten wensen in de grote vakantie en zo ja, hoeveel.

Hieronder vindt u per dienst de aanvragen voor 2018 en voor 2019 en de vergelijking.

Dienst	Aanvragen 2018	Aanvragen 2019	vergelijking
Financiële dienst	Juli: 1 H.T.	Juli: 1 H.T.	idem

	Augustus: 1 H.T. September: 1 H.T.	Augustus: 1 H.T. September: 1 H.T.	idem idem
Balie en burgerlijke stand	13.08-07.09: 26/38	13.08-13.09: 26/38	+0,2 VE
Cultuur	Juli: 1 V.T.(19 u schoonmaak en 19 u zaalwacht) Augustus: 1 V.T. (19u schoonmaak en 19u zaalwachter)	Juli: 1 H.T. (voorm.) augustus: 1 H.T. (voorm.) (administratie en zaalwacht)	-1 VE
Jeugd	Juli: 1 V.T. Augustus: 1 V.T.	Juli: 2 V.T. Augustus: 2 V.T.	+2 VE
Schoonmaak archieven R.O. en technische dienst	Augustus: 1 H.T. of 2 weken voltijds	16.08.2019 – 31.08.2019 OF 02.09.2019 – 13.09.2019: 1 H.T.	idem
Economaat	Geen	02.09-20.09.2019: 1 V.T.	Economaat
Stedenbouw	Juli: 1 V.T. 03.09-21.09: 1 V.T.	02.09-20.09: 1 V.T.	-1 VE
Sarah Van Wichelen	Augustus: 1 V.T. (databank verkeersborden)	Geen	-1 VE
Milieu	Juli: 1 V.T.	Augustus: 1 V.T.	idem
Roger	Geen	Juli: 1 H.T. (voorm.) augustus: 1 H.T. (voorm.)	+1 VE
Bibliotheek	01.07-31.07: 1 V.T. 01.08-31.08: 1 V.T. 23.07-19.08: 1 V.T. 01.09-30.09: 1 V.T.	01.07-31.07: 1 V.T. 22.07-18.08: 1 V.T. 05.08-01.09: 1 V.T. 19.08-18.09: 1 V.T.	idem
Sportcentrum	Groen: 02.07-13.07: 2 V.T. 16.07-31.07: 2 V.T. 01.08-14.08: 2 V.T. 16.08-31.08: 2 V.T. 03.09-21.09: 2 V.T. Schoonmaak: 01.08-31.08: 1 H.T. 01.09-21.09: 1 H.T. (schoonmaak onder voorbehoud, afhankelijk verlof schoonmaaksters) Redders: 01.08-31.08: 1 V.T. (onder voorbehoud, afhankelijk verlof redders)	Geen	-7 VE
Groendienst	02.07-13.07: 4 V.T. 16.07-31.07: 4 V.T. 01.08-14.08: 4 V.T. 16.08-31.08: 4 V.T.	01.07-12.07: 3 V.T. 15.07-31.07: 3 V.T. 01.08-16.08: 3 V.T. 19.08-30.08: 3 V.T.	-2 VE
Uitleendienst	Geen	01.07-12.07: 2 V.T. 15.07-31.07: 2 V.T. 01.08-16.08: 2 V.T. 19.08 -30.08: 2V.T.	+4 VE
Containerpark	03.07-14.07: 1 V.T. 17.07-31.07: 1 V.T.	02.07-13.07: 1 V.T. 16.07-31.07: 1 V.T.	

	01.08-14.08: 1 V.T. 16.08-31.08: 1 V.T.	01.08-17.08: 1 V.T. 20.08-31.08: 1 V.T.	idem
--	--	--	------

Volgende voorwaarden zijn reeds langer geldig:

Studenten mogen maximum 2 jaar na elkaar werken tenzij er onvoldoende kandidaten zijn of het specifieke functies betreft waar veel opleiding voor nodig is.

Studenten uit de wervingsreserve van het jaar voordien krijgen voorrang.

Kinderen uit probleemgezinnen krijgen voorrang.

Studenten die in de administratie tewerkgesteld worden moeten minimum het hoger secundair onderwijs beëindigd hebben (tenzij er onvoldoende kandidaten zijn).

Kinderen of neven of nichten van een personeelslid worden niet op dezelfde dienst tewerkgesteld als het personeelslid.

Gaat het schepencollege akkoord met de aanvragen van de jobstudenten door de diensthoofden?

Blijven de aanwervingsvoorwaarden gelden?

Het schepencollege gaat akkoord met het hierboven vermelde voorstel.
De aanwervingsvoorwaarden blijven geldig.
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de personeelsdienst.

10. Administratie organisatie kermissen.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 28.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Een groot aantal kermisuitbaters die een contract hebben dat liep tot en met 2018, vroegen reeds schriftelijk hun standplaats voor 2019 aan.

Tot 2019 werd iedere aanvraag voor een standplaats afzonderlijk op het schepencollege gezet. Om dit wat vlotter te laten verlopen stel ik volgende werkwijze voor:

- Alle aanvragen worden gecentraliseerd op de dienst lokale economie.
- Bij iedere aanvraag wordt nagegaan of dit een uitbater is die reeds een standplaats had de voorbije jaren.
- Indien het een nieuwe aanvraag betreft zal nagegaan worden of er op de gevraagde kermis plaats is voor de attractie.
- Aan de kermisuitbaters worden de nodige documenten gevraagd (machtiging, technische keuring, verzekeringsbewijzen).
- Eens al deze documenten ingediend zijn wordt aan het schepencollege de lijst bezorgd met deelnemende attracties aan een bepaalde kermis, inclusief het overzicht van de uitbaters die eventueel hun standplaats opzeggen en het overzicht van de attracties die overgenomen zijn van een andere uitbater.

- In deze lijst wordt ook opgenomen welke uitbaters reeds in orde zijn met hun administratieve verplichtingen.

Op die manier is er per kermis een overzicht van de deelnemers. Aangezien de uitbaters na hun schriftelijke aanvraag een brief krijgen met de melding dat deze goed ontvangen is, weten ze op dat moment dat ze zeker zijn van hun standplaats in 2019.

Het is de bedoeling om dit jaar aan alle kermissen een bezoek te brengen om de kramen op te meten zodat een kermisplan kan opgesteld worden met de juiste afmetingen van de attracties. Dit kermisplan maakt deel uit van het nieuwe contract dat moet aangeboden worden vanaf 2020.

Het schepencollege gaat akkoord.

Het schepencollege vraagt om de aanvragen maandelijks te agenderen aangezien de kandidaten anders te lang moeten wachten op bericht over hun aanvraag.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller, aan David Moens - ambtenaar noodplanning - preventieadviseur, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

11. Contracten kermisuitbaters.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 28.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Momenteel stellen zich bij de administratieve organisatie van de kermissen 2 problemen:

- De contracten van de uitbaters van de attracties moeten vernieuwd worden.
- Het kermisreglement, dat integraal deel uitmaakt van het contract zal in de loop van het jaar aangepast worden.

Daarom stel ik voor dat aan de uitbaters nu een contract voor 1 jaar gegeven wordt, met een begeleidende brief waarin staat dat we dit eerste jaar van de legislatuur alle reglementen herbekijken en dat ze vanaf 2020 dan opnieuw een contract krijgen voor 5 jaar.

Het schepencollege gaat akkoord.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller, aan David Moens - ambtenaar noodplanning - preventieadviseur, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

12. Organisatie markt 2019.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 28.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Momenteel worden er voor de 3 markten in Lebbeke verschillende tarieven gehanteerd.

- In Lebbeke zijn er enerzijds abonnementsplaatsen volgens het tarief zoals vastgelegd in het retributiereglement (0,25 euro/m² voor de standplaats en, 0,15 euro/m² voor de elektriciteit). Anderzijds zijn er risicoplaatsen die 4 euro betalen per aanwezigheid in plaats van het tarief zoals vastgelegd in het retributiereglement (0,30 euro/m² voor de standplaats en 0,15 euro/m² voor de elektriciteit).
- De markt in Wieze is geregeld via inname openbaar domein en zij betalen standgeld per maand (25 euro/maand).
- In Denderbelle betalen ze 4 euro per aanwezigheid, hetzelfde tarief als de risicoplaatsen in Lebbeke.

In de loop van het jaar wordt het marktreglement aangepast. Het is de bedoeling dat vanaf 2020 op alle markten hetzelfde tarief gehanteerd wordt, dit alles in samenspraak met de marktcommissie.

In dit overgangsjaar stel ik daarom voor om de huidige tarieven te behouden en vanaf 2020 aan de marktkeuzers in Denderbelle en Wieze een abonnement aan te bieden. Ook de risicoplaatsen moeten vanaf dan het tarief betalen zoals vastgelegd in het nieuwe retributiereglement.

In 2019 zal dan ook alle nodige info aan de marktkeuzers gevraagd worden om het abonnement op te stellen alsook de juiste afmetingen van hun kraam. Op basis van deze info zal het marktplan opgesteld worden.

Voor het innen van het geld op de risicoplaatsen werd wel al een aanpassing gedaan. Sinds 18 januari 2019 moeten de marktkeuzers een beurtenkaart kopen met een waarde van 20 euro of 40 euro (goed voor 5 of 10 keer staan op de markt). Deze wordt per aanwezigheid afgetekend door de aanwezige toezichter. Voor de markt in Denderbelle is dat Sarah Verheyden, de markt in Lebbeke en Wieze volgt Roger Van Der Jeught op.

Het schepencollege gaat akkoord.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller, aan David Moens - ambtenaar noodplanning - preventieadviseur, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

13. Pikkeling 2019.

Bericht van Elien De Roo, cultuurdienst, d.d. 24.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Op dinsdag 30 juli 2019 eindigt de 50^e Pikkeling opnieuw in Lebbeke, ditmaal in Heizijde.

Hieronder kan u de aanvraag van De Faluintjes terugvinden, via mail verstuurd aan burgemeester Raf De Wolf en schepen van cultuur Maria Van Keer op 23 januari, met daarin ook de kostprijs voor dit jaar:

'Geacht college van burgemeester en schepenen,

Al meerdere jaren zijn wij met de VVV De Faluintjesstreek VZW met ons jaarlijks internationaal folkloristisch programma van de Pikkeling te gast in Lebbeke. Dit jaar zijn we toe aan onze 50^{ste} editie.

Bent u als stadsbestuur dit jaar opnieuw van plan om de Pikkeling naar Lebbeke te halen? Voor ons is het alvast mogelijk om op dinsdag 30 juli een optreden van buitenlandse folkloristische dans- en muziekgroepen te verzorgen in Lebbeke (start optreden 19.00 uur). De vraagprijs is dit jaar € 3.300, totaalprijs voor het ganse spektakel.

Dit jaar streven we terug naar kwaliteitsvol folkloristisch optreden met groepen uit alle uithoeken van de wereld. Meerdere contacten zijn daaromtrent al gelegd. Het optreden van de buitenlandse groepen met dansers en muzikanten zal terug garant staan voor een kleurrijk en gevarieerd spektakel.

Het optreden van de buitenlandse folkloristische groepen is een unieke gelegenheid om te genieten van en kennis te maken met de diverse culturen van de aanwezige buitenlandse folkloristische groepen.

De 50^{ste} Pikkeling gaat dit jaar door van woensdag 24 juli 2019 tot en met dinsdag 30 juli 2019 met als locatie de Hoeve van de Familie Van Lierde in Herdersem.

Een gunstig antwoord afwachtende, tekenen wij met de meeste hoogachting.'

In bijlage vindt u het veiligheidsdraaiboek. Dit werd reeds bij de veiligheidscel ingediend. Ook het nodige materiaal werd bij de uitleendienst aangevraagd en de planning werd doorgegeven aan de technische dienst.

Eerder keurde het schepencollege al goed dat er een oproep voor foodtrucks mag verspreid worden. Ook voor de uitbating van de drankkiosk verspreiden wij een oproep naar de verenigingen toe. De kandidaturen voor beiden worden later nog voorgelegd aan het schepencollege.

Voor de promotie van dit evenement willen wij goedkeuring vragen om affiches en baanaffiches – die we zelf opmaken – te laten drukken. Hiervoor willen wij offertes opvragen bij Letter en Beeld, Papyrus en Fontana.

Mogen er ook opnieuw geschenkmanden gemaakt worden door Nancy Philips om bij de ontvangst op het gemeentehuis aan de groepen af te geven? Hierin worden lokale producten gestoken.

Mogen er opnieuw belegde sandwiches gemaakt worden door Nancy Philips?

Mogen er offertes opgevraagd worden voor het meubilair? Afgelopen jaren werd steeds met de firma Saeys gewerkt, maar hun materiaal is niet altijd in goede staat. Offertes zouden

opgevraagd worden bij Climaxx Rental (Lebbeke), Coverit (Denderbelle), JP Renting (Dendermonde), Rent2Party (Dendermonde) en Fun Rent (Aalst).
Deze offertes zullen zowel voor de Pikkeling als Lebbeke Feest opgevraagd worden.

Verder geven wij u de begroting voor de Pikkeling mee:

Begunstigde	Prestatie	Bedrag
De Faluintjes	Buitenlandse groepen	3.300 euro
Nog te bepalen	60 affiches A2 + 8 baanaffiches	450 euro
Diverse	Geschenkmanden	200 euro
Diverse	Belegde sandwiches voor groepen	100 euro
Nog te bepalen	600 stoelen + 100 tafels	600 euro
AGB Lebbeke	Afrekening drank groepen	50 euro
Billijke vergoeding	Gebruik van muziek op de achtergrond	100 euro
Totale uitgaven		4.800 euro

Kan het schepencollege akkoord gaan met de kostprijs van 3.300 euro voor de optredens?

Kan het schepencollege akkoord gaan met het opvragen van offertes voor het promotiemateriaal?

Kan het schepencollege akkoord gaan met het maken van de geschenkmanden?

Kan het schepencollege akkoord gaan met het maken van de sandwiches door Nancy Philips?

Kan het schepencollege akkoord gaan om offertes op te vragen voor het meubilair?

Kan het schepencollege akkoord gaan met de begroting?

Het schepencollege gaat akkoord met bovenstaande vragen en het bijhorende budget. Het schepencollege beslist dat er meer promotie dient gevoerd te worden voor de Pikkeling zodat meer eigen inwoners dit evenement bijwonen. Aan de uitleendienst wordt gevraagd om in overleg met de financiële dienst en eventueel het economaat offertes te vragen voor de aankoop van stoelen en tafels zodat deze niet telkens moeten gehuurd worden. Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de cultuurdienst, aan de uitleendienst, aan de jeugddienst, aan Nancy Philips - onderhoudscoördinator, en aan de financiële dienst.

14. Aankoop infoschermen cultuurerf.

Bericht van Yoko Van Praet, diensthoofd cultuurdienst, d.d. 25.01.2019.

Omschrijving en motivatie

In de binnenstraat van CC De Biekorf worden sinds enkele maanden de programmatie en publieksevenementen aangekondigd van de academie, bibliotheek en CC De Biekorf. We merken dat veel bezoekers stil blijven staan voor de schermen en op die manier te weten komen wat er de komende weken/maanden aan evenementen op het programma staan. We wensen nu bijkomend schermen aan te kopen om deze programmatie te tonen enerzijds in de inkomhal van de bibliotheek (1 verplaatsbaar scherm), anderzijds in de wachtzaal en in de nieuwbouw van de academie (1 klein scherm en 1 groot scherm).

De dagplanning van het cultuurerf wordt niet op deze schermen getoond. We willen op de drie huidige schermen publiciteit maken voor een heel aantal evenementen en moeten deze dus in een herhalingslus tonen. Aangezien vele bezoekers langs de inkomhal van De Biekorf het cultuurerf betreden, willen we deze dagplanning continu kunnen tonen op een infoscherm aan de ingang.

Tot op heden hangen we papieren met aankondiging van de verschillende zaalbezettingen op de muur of op onze infoborden die we in de gang plaatsen. Toch zou het veel professioneler zijn, als we ook de dagplanning permanent op een apart scherm aan de balie kunnen tonen.

In bijlage vindt u een offerte terug van de firma Reclameschermen.be. Deze firma kreeg de gunning van de drie schermen die reeds in CC De Biekorf werden geplaatst door een overheidsopdracht die werd uitgeschreven. Om met dezelfde software verder te kunnen werken (waarover we ook zeer tevreden zijn), stellen we dus voor om de uitbreiding met vier schermen ook bij deze firma aan te kopen.

Het schepencollege stelt dit punt uit.

De aankoop van deze infoborden zal worden besproken na de voltooiing van het nieuwe gebouw van de academie zodat de plaatsing van deze schermen kan bekeken worden voor het volledige cultuurerf.

15. Academie. Planning opening nieuwbouw.

Bericht van Christine De Greef, academie, d.d. 28.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Voorlopig staat de einddatum van de werken op 6 juni 2019, met oplevering in het bouwverlof, dus eind juli.

Dan hebben we 14 dagen de tijd om alles te kuisen en te verhuizen... strakke planning wetende dat velen onder ons verlof hebben.

Donderdag 15 augustus: in de voormiddag, officiële opening, college, gemeenteraadsleden, bouwheer,.... met hapjes en drank en eventueel streepje muziek (als ik bereidwillige leerkrachten kan vinden tijdens het verlof).

Nadien, opendeurdag samen met de braderie 'feest op het erf'. We zouden met een aantal leerkrachten/personeelsleden, de geïnteresseerden rondleiden in de nieuwbouw. Zaterdag 31 augustus 'grote' opening voor ouders, leerkrachten en leerlingen, met optredens, hapjes, drankjes, mogelijkheid tot infomomenten, workshops, testmomenten enz...

Graag uw goedkeuring om dit dossier verder uit te werken, budget (of wordt dit door de bouwheer/architect voorzien) voor recepties en eventuele optredens...

Het schepencollege gaat akkoord met deze voorstellen.

Het dossier mag verder worden uitgewerkt.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Christine De Greef - academie, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

16. Bibliotheek: jaarlijkse uitstap vrijwilligers BIB: krantenhoek, nocturne, etc...

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven van An Heirbaut, bibliothecaris. De voorbije 8 jaar organiseerden we voor de vrijwilligers van de bib een uitstap. Deze uitstap groeide vanuit een speciale bedanking voor de inzet van de krantenvrijwilligers. Deze uitstap staat naast het algemene gezamenlijke bedankingsetentje dat dit jaar voor de 4^{de} keer door de cultuurdienst voor alle vrijwilligers van de gemeente zal georganiseerd worden. Toch apprecieerden de vrijwilligers van de krantenhoek ook heel sterk de jaarlijkse uitstap. Het geeft hen ook de kans om als specifieke groep eens samen te zijn, zeker nu het bedankingsetentje in een grotere groep plaatsvindt.

Ondertussen is het initiatief van de extra opening van de krantenhoek tussen 10.00u en 12.00u al aan zijn twaalfde jaar bezig (gestart in september 2007). En sinds 15 augustus 2015 houden ze ook een extra oogje in het zeil tijdens de onbemande openingsuren van de bibliotheek. Daarom willen we hen zeker dit jaar in de bloemetjes zetten en ook een jaarlijkse uitstap organiseren. Zeker omdat zij dit gratis doen en dit is niet overal de werkwijze. In de bibliotheek van Dendermonde loopt een gelijkaardig project maar daar worden de vrijwilligers betaald aan ongeveer 7,5 euro per uur.

Naast een 20-tal vrijwilligers voor de krantenhoek, zijn er een 10-tal vrijwilligers voor de nocturne-opening tot 21u en een viertal andere vrijwilligers die meehelpen met het goedzetten van boeken, meegaan op boekenbedeling in de rusthuizen, mee helpen invoeren van eenvoudige materialen tijdens drukke periodes, mee herstellen van boeken, helpen bij kleine diverse taken, ... We zetten deze uitstap bij uitbreiding ook voor hen open.

Tijdens deze jaarlijkse uitstap betalen ze zelf hun middageten. In het verleden was deze uitstap (gedeeltelijk) een onderwerp-gerelateerd bezoek zoals een rondleiding achter de schermen van een wetenschappelijke of openbare bibliotheek. Regelmatig vragen de vrijwilligers of we dit nog eens opnieuw zouden doen en ze bevestigen telkens positief. We proberen deze uitstap zo budgetvriendelijk mogelijk te maken door soms voor het vervoer gebruik te maken van de bus van de gemeenteschool. Daarom zouden we deze

uitstap dit jaar laten doorgaan op dinsdag 9 april 2019 omdat er op deze dag geen lessen zijn in de gemeenteschool (paasvakantie) en ook geen uitstappen voor grabbelpas, sportkampen of kind- en jeugdjury. De raming voor de kostprijs van deze uitstap ligt op 300-400 euro afhankelijk van het aantal deelnemers. De vrijwilligers zelf nemen gratis deel en hun partners betalen 5 euro.

We zouden dit jaar richting abdij van Averbode gaan. De rondleiding bedraagt 7 euro per persoon.

Kan het schepencollege akkoord gaan met de organisatie van de uitstap voor de vrijwilligers van de krantenhoek en bib op dinsdag 9 april 2019?

Kan het schepencollege akkoord gaan met de principiële jaarlijkse organisatie van deze uitstap voor de vrijwilligers (gratis) en voor hun partners (betalend) op de manier zoals dit de voorbije jaren goedgekeurd is.

Het schepencollege gaat akkoord met de uitstap voor de vrijwilligers van de bib (krantenhoek, nocturne, etc. ...).

Het college gaat akkoord met de jaarlijkse organisatie van deze uitstap volgens de formule zoals beschreven in het voorstel van bovenstaande uitstap.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan An Heirbaut - bibliothecaris, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

17. Toerisme: principebeslissing start uitwerking Sint-Martinusproject.

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 29.01.2019.

Omschrijving en motivatie

In 2018 stond op de agenda van de Erfgoedcel Land van Dendermonde een agendapunt rond de Sint-Martinusroute. Dit maakt deel uit van een groter project met een traject van Utrecht naar Tours waarbij de gemeente Beveren de trekker is.

Om Lebbeke en meerbepaald de Sint-Martinusparochie Denderbelle binnen dit groter traject niet te laten verloren gaan, probeerden we mee op de trein te springen en brachten in 2018 vanuit de werkgroep toerisme een aantal geïnteresseerden vanuit Denderbelle samen met Sofie De Veirman van de Erfgoedcel bij elkaar.

Uit deze "Denderbelse" Sint-Martinuswerkgroep kwam vorig jaar het voorstel van Kris Beeckman om een Sint-Martinuslezing te organiseren in samenwerking met de bib. Dit initiatief kende onverwacht veel succes. Tijdens de winterhappening van dit weekend in Denderbelle hoorde ik nog iemand zeggen van de jeugdbeweging KSA dat ze dit heel tof vonden dat er iets voor de deelgemeente Denderbelle georganiseerd werd.

Op de laatste vergadering van de Sint-Martinuswerkgroep van 17 januari 2019 hadden enkele Denderbellenaars een aantal concrete vragen m.b.t. hun ideeën en voorstellen. We proberen dit natuurlijk allemaal zo goed mogelijk in samenwerking met de Erfgoedcel uit te werken maar om het enthousiasme niet in de kiem te smoren door misschien te lang

moeten wachten op de concrete uitwerking, zou het al motiverend zijn om een aantal principeantwoorden te kunnen meegeven aan de leden van de werkgroep.

Er wordt naar gestreefd om een eventuele Sint-Martinusroute en pancarte voor te stellen bij de (her)opening van het dorpsplein in Denderbelle in het voorjaar van 2020 (timing nagevraagd bij Albert Vereeken). Eventueel zou de bestaande route "Rondom Belle" door Ludo Pissens van de wandelclub Denderklokjes herwerkt worden waardoor er meer door het groen gewandeld zal worden. De naam kan dan gewijzigd worden in bijvoorbeeld "Rondom Belle met Sint-Martinus (of met Sinte Mette). Marnix Van Cauter bekijkt de mogelijkheden van een fietsroute.

Volgens Kris Beeckman zijn bepaalde lokale handelaars ook bereid om te brainstormen over Sint-Maarten gerelateerde producten (bakkers, Bellefood, Sint-Martinusbier van de KSA). Andere ideeën waren het uitwerken van een zoektocht en een theaterwandeling rond Sint-Maarten. Hierin worden toneeltjes of verhaaltjes gebracht rond de verschillende 'taak'knechten en waarbij St. Maarten en zijn pieten uitgezwaaid worden (bvb op de 1^e zondag na Sint-Maarten). Hierbij zou kunnen beroep gedaan worden op jeugdverenigingen voor drankstandjes, toneelverenigingen, leerlingen academie en sponsors. Dit zou kunnen samengaan met – in de geest van Sint Maarten- een speelgoedinzameling voor kwetsbare gezinnen (idee verder uitwerken in 2019 om dan in 2020 de 1^e keer te laten plaatsvinden).

Concreet hadden ze graag antwoord gehad op volgende vragen: is er financiering mogelijk van:

- het herbewegwijzieren van de eventuele herwerkte route en uitgeven nieuwe kaart
- plaatsen van een pancarte op het dorpsplein met uitleg over de Sint-Martinusroute en Sint-Martinus
- heruitgeven in kleine oplage van de oudere publicatie van Marc De Rop rond Sint-Martinus

Een voorlopige raming van de eerste kosten voor dit project ligt rond de 2.500 euro.

Kan het schepencollege akkoord gaan met het starten van de voorbereidingen rond dit project?

Kan het schepencollege akkoord gaan met de financiering van de bewegwijzering, de pancarte, routekaarten en heruitgave van oudere publicatie.

Het schepencollege gaat akkoord met het starten van de voorbereidingen rond dit project. Het schepencollege gaat akkoord met de financiering van de bewegwijzering, de pancarte, routekaarten en heruitgave van oudere publicatie.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan An Heirbaut - bibliothecaris, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

18. Farys-sportcentrum. Masterplan 2020.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 28.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Gelet op de goedkeuring van de gemeente Lebbeke tot opmaak van een masterplan 2020.
Gelet op het principiële akkoord van de gemeente om over te gaan tot de renovatie van de sporthal en de bouw van bijkomende sportinfrastructuur op het sportcentrum.

Gelet op de machtiging van de gemeente aan Farys om op te treden als bouwheer.

Gelet op het feit dat hiervoor in de meerjarenplanning van Farys € 3.000.000,00 werd voorzien en dit met inbegrip van de studiekost. In deze raming werd alleen de renovatie van de sporthal mee opgenomen;

Gelet op het feit dat door Farys voor de werken subsidies zullen aangevraagd worden bij de Vlaamse Overheid;

Gelet op de overlegvergadering met projectverantwoordelijke Fredrik Pardo van Farys, de heer burgemeester, mevrouw de schepen van sport en mezelf op vrijdag 25.01.2019.

Gelet op het feit dat voor het masterplan gevraagd is geweest om de werken op te splitsen in 3 verschillende fases.

Gelet op de vraag of er ook administratieve ruimte voor de jeugddienst kan voorzien worden in het hoofdgebouw.

Wordt gevraagd om goedkeuring te geven tot onderstaande:

1. Er kan gesteld worden dat de raming van € 3.000.000,00 (die dateert van 2012) te weinig zal zijn voor fase 1 (sporthal). Als leidraad kunnen de prijzen genomen worden die momenteel gegeven zijn door de verschillende studiebureaus n.a.v. de opmaak van het masterplan. Het lijkt beter om een budget te voorzien van € 3.700.000,00 exclusief studiekosten.
2. Er zal in eerste instantie alleen subsidie aangevraagd worden voor fase 1.
3. Fases 2 en 3 zullen meegenomen worden naar 2021 of later waarvoor dan ook pas later subsidies zullen aangevraagd worden. De uitwerking (tekenen van plan) van fases 2 en 3 dient wel meegenomen te worden door het aangestelde studiebureau.
4. Er dient onderzocht te worden of het voorzien van Led-verlichting voor de atletiekpiste en het terrein binnenpiste kan overgeheveld worden naar exploitatie en dus uit fase 2 kan getrokken worden. Deze werken zouden dan apart opgenomen moeten worden in de meerjarenplanning.
5. De gemeente onderzoekt de mogelijkheid tot onteigening van de naastliggende weilanden/landbouwgronden vooral naar uitvoering van fase 3 toe.

Het schepencollege beslist het volgende:

Aan de sportdienst wordt gevraagd om een rondgang in het sportcentrum te organiseren voor het schepencollege op maandag 11 februari 2019 om 16.00u.

De bovenstaande voorstellen zullen tijdens deze rondgang worden besproken.

19. Farys-sportcentrum. Bijkomende sluitingsdag voor droge evacuatieoefening.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 29.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Zoals ieder jaar wensen wij voor het Farys-sportcentrum een evacuatieoefening te organiseren en dit in samenspraak met de gemeentelijke preventieambtenaar evenals de Farys preventieverantwoordelijke.

Voor 2019 werd als datum vrijdag 28 juni vastgelegd.

Die dag wordt al het personeel verwacht voor het oefenen van onze nieuwe noodprocedures van het zwembad, evenals andere evacuatieoefeningen.

We zullen die dag ook het sportcentrum sluiten om al het personeel de kans te geven aanwezig te zijn op de oefening. Vermits er geen scholen meer komen zwemmen (laatste dag school) en er geen competitie meer is geeft dit geen problemen (we doen dit op deze manier al enkele jaren).

Het schepencollege gaat akkoord.

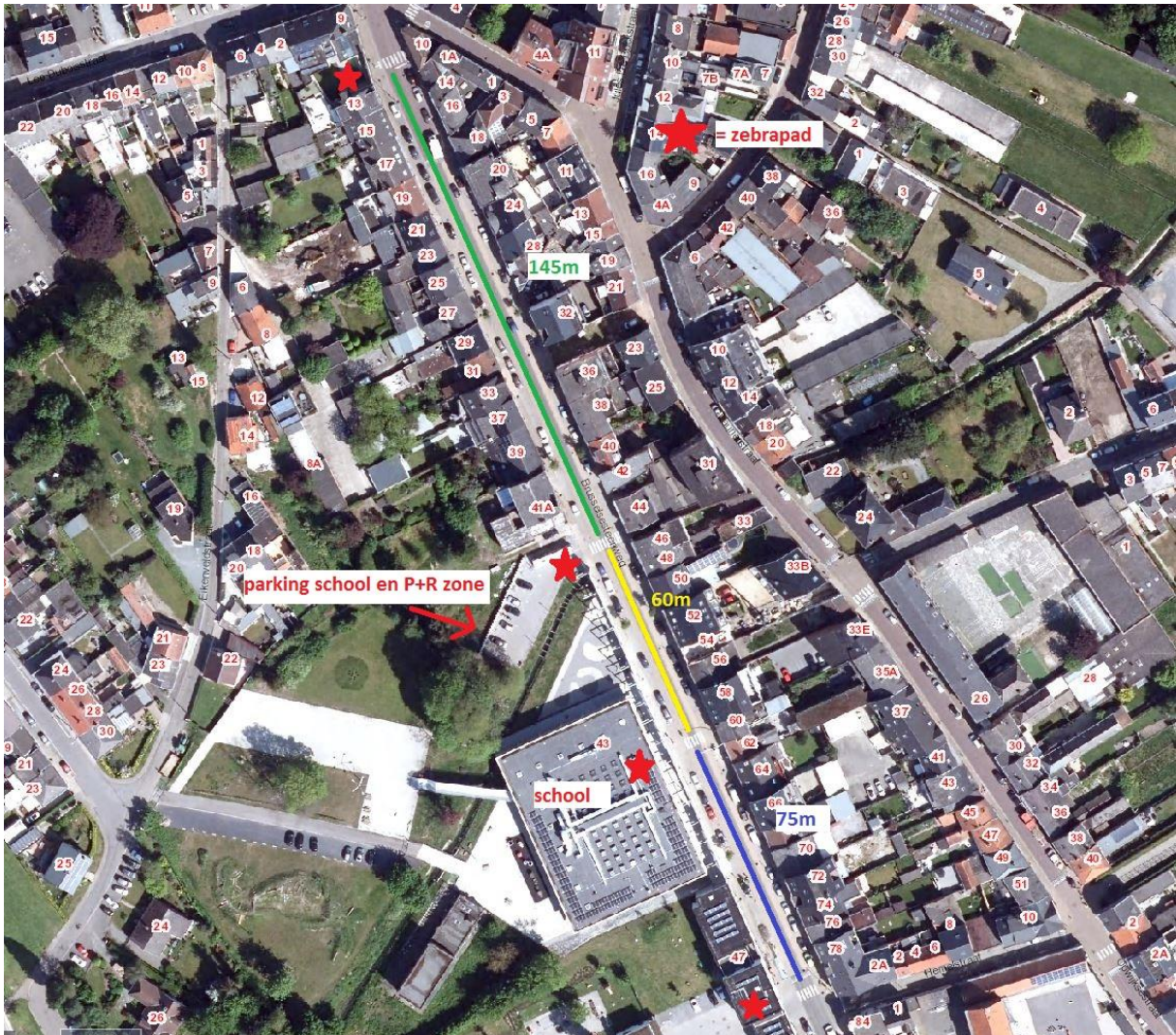
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de sportdienst, aan de communicatiedienst, en aan de preventieadviseur.

20. Vraag aan AWV verplaatsen zebrapad Brusselsesteenweg.

Bericht van Sarah Van Wichelen, mobiliteitsdienst, d.d. 29.01.2019.

Omschrijving en motivatie**Situatie**

Momenteel liggen er 4 zebrapaden in een zone op de Brusselsesteenweg tussen de verkeerslichten met de Leo Duboisstraat en de rotonde aan de Flor Hofmanslaan – Brusselsesteenweg. Deze 4 zebrapaden liggen momenteel op de eerste 225m van de totaal 800m lange zone.



Via de politie en de school hebben we de melding gekregen dat door de nieuwbouw van de school het zebrapad aan de parking van de school en P+R zone voor een onveilige situatie zorgt, aangezien je bij het oversteken van het zebrapad rechtstreeks op een manoeuvrerende wagen kan wandelen. Dit zebrapad werd bij de bouw van de school aangelegd aangezien het zebrapad aan de ingang van de school werd gehinderd door de werken. Bovendien wordt er langs 1 zijde geparkeerd tot aan het zebrapad, waardoor de zichtbaarheid voor de automobilisten op wachtende personen om over te steken ook niet optimaal is.



Zebraapad Brusselssteenweg t.h.v. parking en P+R zone school.

Dit zebraapad geeft langs de andere zijde uit op een trage weg die leidt naar de Laurierstraat. Het verplaatsen van dit zebraapad zal waarschijnlijk voor enige commotie zorgen, maar dit is momenteel nu eenmaal geen veilige situatie. Bovendien hebben de wandelaars de mogelijkheid om ofwel te wandelen naar het zebraapad aan de verkeerslichten met de Leo Duboisstraat of naar die aan de ingang aan de school. Deze zijn door de aanwezige verkeerslichten ook veiliger om over te steken. Bovendien wordt het oversteken op het zebraapad aan de ingang van de school 's ochtends vaak bijgestaan door een politieagent(e).

Voorstel

Aangezien het gewest eigenaar is van deze weg zou ik aan AWV voorstellen om dit zebraapad weg te laten nemen en te verplaatsen naar het kruispunt Brusselssteenweg – Korte Varentstraat. Aan dit kruispunt ligt momenteel geen enkel zebraapad, terwijl je via de Korte Varentstaat wel in een schoolomgeving komt. De vraag om hier een zebraapad aan te leggen werd in het verleden al meermaals gevraagd door zowel buurtbewoners als ouders van de school.



Vraag nieuw zebraad Brusselsesteenweg (t.h.v. Korte Varentstraat).

Het schepencollege gaat principieel akkoord met het verplaatsen van het zebraad aan de parking met P+R zone van VBS Lebbeke op de Brusselsesteenweg naar Brusselsesteenweg t.h.v. nr. 109 mits dit eerst nog wordt besproken met de directies van de Vrije Basisschool en de gemeenteschool. De verplaatsing dient tevens te worden afgetoetst aan het project Route2School.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - mobiliteitsambtenaar.

21. Energiezorgplan van Eandis voor 10 gemeentelijke gebouwen.

Bericht van Sven De Ridder, diensthoofd grondgebiedzaken, d.d. 30.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Eandis heeft begin 2019 voor een tiental gemeentelijke gebouwen een actieplan opgesteld met energiebesparende maatregelen. Men zou dit energiezorgplan graag komen toelichten. Aangezien de voorgestelde data niet lukten, is er een nieuw voorstel: maandag 18 maart om 14 uur.

Het schepencollege beslist het volgende:

De toelichting mag worden voorzien op maandag 18 maart 2019 om 14.00u.
Afschrift van dit besluit wordt voor gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken, en aan het secretariaat (activiteiten).

22. Bijkomende sluitingsdagen containerpark.

Bericht van Nathalie Willems, milieuambtenaar, d.d. 29.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Door de containerparkwachters wordt gevraagd of het containerpark mag gesloten worden op 24 december 2019 en 31 december 2019.

Het schepencollege gaat niet akkoord met de sluiting van het containerpark op deze dagen.
Er zal wel door de algemeen directeur dienstvrijstelling worden gegeven vanaf 16.00u zoals dat ook het geval is bij het technisch personeel van de technische dienst.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - milieuambtenaar, en aan de communicatiedienst.

23. Restafvalzakken.

Bericht van Nathalie Willems, milieuambtenaar, d.d. 30.01.2019.

Omschrijving en motivatie

Door de intercommunale Verko worden momenteel 2 soorten restafvalzakken aangeboden voor bestelling: een restafvalzak met een sluiting aan de hand van een koordje, de zogenaamde bodemnaadzakken, en een restafvalzak met flappen aan de zijkant die bovenaan kunnen vastgeknoopt worden, de zogenaamde wavetopzakken.

Vandaag worden door de burgers van onze gemeente de wavetopzakken gebruikt. Enkel Buggenhout en Berlare maken momenteel gebruik van de bodemnaad zakken. Bij de vorige aanbesteding werd voor beide soorten dezelfde prijs geboden.

Grootste voordeel van de wavetopzakken is dat je de zakken gemakkelijk kan sluiten en je geen touwtje meer nodig hebt, een touwtje dat vaak verloren gaat. De meest voorkomende klachten bij de gebruikers van de wavetopzakken is dat er minder afval in de zakken kan, dat ze niet in de vuilnisbakken passen,....

Wenst het college bij de volgende bestelling de wavetop restafvalzakken of de bodemnaadzakken te bestellen? Volgende bestelling is voor de levering eind 2019, dus pas in omloop midden 2020.

Het schepencollege beslist om wavetop restafvalzakken te bestellen.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - milieuambtenaar, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

24. Tournée Pédale.

Bericht van Nathalie Willems, milieuambtenaar, d.d. 28.01.2019.

Omschrijving en motivatie

In navolging van het project 'Airbezen' wil Beweging.net een nieuw project lanceren: Tournée Pédale.

Alle Oost-Vlamingen worden uitgedaagd om gedurende drie weken (van 6 tot 26 mei 2019) de auto eens wat vaker aan de kant te laten staan en te kiezen voor gezondere en duurzamere verplaatsingsmiddelen: te voet, met de fiets of met het openbaar vervoer. Meer informatie over het project vind je in bijlage.

Beweging.net wil rond het project een aantal acties organiseren:

- Een artikel in Kramiek ter promotie van het project
- Marktevent: na inschrijving kunnen de deelnemers van Tournée Pédale een verrassingspakketje komen afhalen. Ze organiseren dit op 27.04.2019 op de markt in Lebbeke
- Een infosessie waarop iedereen welkom is, maar we nodigen specifiek de scholen uit:
 - o Voorstelling van het project Tournée Pédale
 - o Voorstelling resultaten van Airbezen
 - o Voorstel om fijn stof te meten: beweging.net heeft een fijnstofmeter. Deze kan ingezet worden aan scholen of op andere verkeerspunten.

Wil het college dit project mee ondersteunen door het plaatsen van een artikel in Kramiek en op sociale media, het reserveren van een plaats op de markt op 27.04.2019 en het ter beschikking stellen van een zaal voor het organiseren van een infosessie?

Het schepencollege gaat akkoord.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - milieuambtenaar, aan Natalie De Smet - cultuurdienst, aan Ann Seymoens - communicatieambtenaar, en aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie.

26. Aankoop percelen grond voor de realisatie van de toegang tot de speelweide te Denderbelle omtrent Meerskant.

Het schepencollege gaat akkoord met de opstart van de procedure voor de aankoop van de gronden gekend als Lebbeke, 4de afdeling, sectie A, nummers 557, 558, 559B en 560.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Stefan Ravijts - landmeter, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

Externe agendapunten

31. Stadsbestuur Dendermonde - Rooilijnplannen N47.

Kennis wordt genomen van het hierna vermeld schrijven d.d. 18.01.2019 van het stadsbestuur van Dendermonde.

Enkele jaren geleden werden door het landmetersbureau Teccon opmetingen van de N47 gedaan om de eigendomssituatie in kaart te brengen en op basis hiervan nieuwe rooilijnplannen op te stellen.

Na het overmaken van onze plannen en andere nuttige informatie hebben wij hierover niets meer gehoord. We hebben echter vernomen dat er wel verder gewerkt werd aan de rooilijnplannen van een deel van de gewestwegen N8, N9 en N47.

De stad Dendermonde heeft aan Vlaams minister Ben Weyts gevraagd om de opmaak van de rooilijnplannen voor de gewestweg N47 verder te zetten. Dit zal zowel voor het stadsbestuur als voor de burgers bijdragen tot meer duidelijkheid en rechtszekerheid over de huidige en toekomstige eigendomssituatie en zal daarnaast voor het Vlaams Gewest een rechtsgrond geven voor het realiseren van deze rooilijnen.

Indien de gemeente Lebbeke ook vragende partij zou zijn, zou een bijkomende vraag van uw gemeente onze vraag kracht bij zetten.

Wij hopen dan ook dat u eveneens geïnteresseerd bent in actuele en nauwkeurige rooilijnplannen.

Als bijlage vindt u onze brief aan minister Weyts ter inspiratie.

Het schepencollege beslist het volgende:

Aan de dienst ruimtelijke ordening wordt een advies gevraagd over deze vraag, meer bepaald over het al dan niet noodzakelijk zijn van een rooilijnplanherziening in het gedeelte van de N47 op ons grondgebied.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder diensthoofd grondgebiedzaken.

Toegevoegde agendapunten

32. Startvergadering Unizo Lebbeke.

Het schepencollege beslist dat voor de startvergadering van Unizo op dinsdag 5 februari 2019 gratis de terraszaal van CC De Biekorf zal worden ter beschikking gesteld.

Er zal tevens een tussenkomst worden voorzien in de receptiekosten en er zal personeel ter beschikking worden gesteld voor het verzorgen van de receptie. Het bedrag van de tussenkomst zal worden bepaald aan de hand van de factuur.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de cultuurdienst en aan Nancy Philips – onderhoudscoördinator, aan Sarah Verheyden – dienst lokale economie, en aan Jeroen Bosman – financieel directeur.

De zitting wordt gesloten om 12.27 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 11 februari 2019 om 10.00 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester-voorzitter

Luc Vermeir

Raf De Wolf