

ARRONDISSEMENT DENDERMONDE

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN LEBBEKE

ZITTING VAST BUREAU D.D. 11 MAART 2019

NOTULEN

Aanwezig: De Wolf Raf, Voorzitter Vast Bureau
Uytersprot Goedele, Vanderstraeten Jan, Van Keer Maria, Torck Mike,
De Cock Goedele, Leden Vast Bureau
Vermeir Luc, Algemeen directeur

Agenda:

De zitting wordt geopend om 09.24 uur.

1. Secretariaat: Goedkeuring notulen vast bureau zitting d.d. 25/02/2019.
-

Besluit:

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau zitting d.d. 25/02/2019 goed.

2. Secretariaat: Huishoudelijk reglement van het bijzonder comité voor de sociale dienst: kennisname ontwerp.
-

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van beraadslagingen en besluiten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de installatievergadering en de daarop aansluitende zitting van de OCMW-raad d.d. 03/01/2019;

Gelet op het voorstel huishoudelijk reglement voor het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Motivatie:

Overwegende dat op 03/01/2019 de installatievergadering naar aanleiding van de gemeenteraadsverkiezingen d.d. 14/10/2018 heeft plaatsgevonden;

Overwegende dat in de daarop aansluitende vergadering van de OCMW-raad de voorzitter en de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst werden verkozen;

Overwegende dat het bijzonder comité voor de sociale dienst, conform artikel 111 van het decreet lokaal bestuur, bij aanvang van de zittingsperiode een eigen huishoudelijk reglement dient aan te nemen waarin, in voorkomend geval, nadere regels over de werking van het bijzonder comité voor de sociale dienst zijn bepaald, en waarin minstens bepalingen worden opgenomen over:

- 1° de wijze van notulering en de wijze waarop de notulen van de vorige vergadering ter beschikking worden gesteld van de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst,
- 2° de wijze van verzending van de oproeping en het ter beschikking stellen van het dossier aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst, alsook de wijze waarop de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden aan de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst die erom verzoeken, technische inlichtingen over die stukken verschaffen,
- 3° de wijze waarop het bijzonder comité voor de sociale dienst stemt,
- 4° de wijze van het ter kennis brengen van de beslissingen van het bijzonder comité voor de sociale dienst,
- 5° de perken waarbinnen de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst de bevoegdheid inzake dringende steunverlening kan uitoefenen;

Overwegende het voorliggende voorstel huishoudelijk reglement voor het bijzonder comité voor de sociale dienst;

Overwegende dat het voorliggende voorstel huishoudelijk reglement op het modeldocument aangeboden door de VVSG gebaseerd is en zo maximaal mogelijk op het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad werd afgestemd;

Overwegende dat het advies van het vast bureau voor het voorliggende voorstel huishoudelijk reglement voor het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt gevraagd;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies voor het voorstel huishoudelijk reglement voor het bijzonder comité voor de sociale dienst.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer Luc Vermeir, algemeen directeur, aan mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistent, en aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

3. Secretariaat: Inventaris postzegels: vierde kwartaal 2018: kennisname.

Besluit:

Het vast bureau neemt kennis van de inventaris postzegels betreffende het vierde kwartaal 2018.

4. Secretariaat: Patrimonium: aanvraag tot aankoop perceel grond gelegen te Wieze, sectie A nr. 1072a, 1074a en 1075a.
-

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief BB 2010/02 betreffende de vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, OCMW's en besturen van de erkende erediensten;

Gelet op het schrijven d.d. 28/01/2019 van de heer Jeroen De Meersman, Ouden Dendermondse Steenweg 356, 9300 Aalst, betreffende de aanvraag tot aankoop van de percelen grond en bebouwing gelegen Bontegem 27, 9280 Lebbeke;

Motivatie:

Overwegende dat de heer Jeroen De Meersman, Ouden Dendermondse Steenweg 356, 9300 Aalst, met het schrijven d.d. 28/01/2019 een aanvraag indient voor de aankoop van de percelen grond en bebouwing gelegen Bontegem 27, 9280 Lebbeke;

Overwegende dat deze percelen kadastraal gekend zijn als Sectie A, nr. 1072A (510 m²), 1074A (1130m²) en 1075A (310m², gekend als weg);

Overwegende dat deze percelen eigendom van OCMW Lebbeke zijn;

Overwegende dat deze percelen vrij van huur of pacht zijn;

Overwegende dat de OCMW-raad, conform artikel 78, 11° van het decreet lokaal bestuur, bevoegd is voor daden van beschikking over de onroerende goederen van het OCMW;

Overwegende dat aan het vast bureau een voorafgaandelijk advies wordt gevraagd;

Overwegende dat bij de vervreemding van onroerende goederen, conform artikel 293 van het decreet lokaal bestuur, de principes van mededinging en transparantie gerespecteerd moeten worden, behalve bij een uitdrukkelijke motivering inzake algemeen belang;

Overwegende dat de invulling van het principe mededinging en transparantie kan worden afgeleid uit de omzendbrief BB 2010/02 betreffende de vervreemding van onroerende goederen door de provincies, gemeenten, OCMW's en besturen van de erkende erediensten, die stelt dat een openbare verkoop de algemene regel moet zijn;

Overwegende dat bij de vervreemding van een onroerend goed volgende stappen moeten worden gevolgd:

1. Principieel besluit tot verkoop van een onroerend goed,
2. Voorbereiding dossier: inhoud verkoopdossier + schattingsverslag,
3. Definitief besluit tot verkoop van een onroerend goed,
4. Bestuurlijk toezicht,
5. Aanduiden van een notaris,
6. Verlijden van de authentieke akte;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies voor het opstarten van een procedure voor de verkoop van de percelen grond en bebouwing gelegen Bontegem 27, 9280 Lebbeke, kadastraal gekend Sectie A nr. 1072a, 1074a en 1075a.

Art. 2: Het vast bureau beslist om dit dossier aan de OCMW-raad voor te leggen teneinde een principieel besluit tot verkoop van een onroerend goed te nemen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer Luc Vermeir, algemeen directeur, aan de heer Jeroen Bosman, financieel directeur, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

5. Secretariaat: Dienst warme maaltijden: bruikleen van 2 polyvalente bestelwagens: standpunt vast bureau betreffende de uitvoering van de beslissing van de OCMW-raad d.d. 18/09/2018.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het uitvoeren van de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 18/09/2018 betreffende de gunning van de bruikleen van 2 bestelwagens voor de dienst warme maaltijden voor een periode van 4 jaar, verlengbaar voor een periode van 4 jaar, aan de firma Special AD bvba, Hannaerden 2d, 9280 Wieze;

Gelet op de mail d.d. 11/01/2019 van de firma Special AD bvba voor de verdere uitvoering van dit dossier;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 18/09/2018 beslist heeft om voor de vernieuwing van de bestelwagens voor de dienst warme maaltijden gebruik te maken van het systeem van bruikleen;

Overwegende dat de kosten die hieraan verbonden zijn, nihil zijn omdat de voertuigen gefinancierd worden met opbrengsten die voortkomen uit reclame die door lokale bedrijven op deze voertuigen wordt gemaakt;

Overwegende dat de overheidsopdracht bruikleen van 2 bestelwagens voor de dienst warme maaltijden door de OCMW-raad in zitting d.d. 18/09/2018 voor een periode van 4 jaar, verlengbaar voor een periode van 4 jaar, aan de firma Special AD bvba, Hannaerden 2d, 9280 Wieze, werd gegund;

Overwegende dat de firma Special AD bvba met de mail d.d. 11/01/2019 vraagt tot:

- het ondertekenen van de overeenkomst van bruikleen,
- het opmaken en ondertekenen van een aanbevelingsbrief waarin meer uitleg wordt gegeven over het project en de functie van het voertuig,
- het aanleveren van een uitgebreide leveranciers- en sympathisantenlijst,
- het aanleveren van een 3-tal goede doelen (thema's: lokale armoedebestrijding, andersvalidenwerking, jeugdzorg);

Overwegende dat de firma Special AD bvba met de mail d.d. 28/02/2019 laat weten dat het gelijk blijft voor welke dienst de bestelwagens worden ingezet, zolang de sponsors zoveel mogelijk zichtbaarheid genieten;

Overwegende dat aan de leden van het vast bureau hun standpunt betreffende de verdere uitvoering van deze overheidsopdracht wordt gevraagd;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen.

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord met de verdere uitvoering van deze overheidsopdracht.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Nadia De Landtsheer, bestuurssecretaris, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

6. Financiële dienst: Financieel rapport: vierde kwartaal 2018: kennisname.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op Titel IV, Hoofdstuk V van het OCMW-decreet d.d. 19/12/2008, gewijzigd bij decreet d.d. 29/06/2012, bij decreet d.d. 25/04/2014 en bij decreet d.d. 03/06/2016, betreffende de boekhouding, financiële rapportering en kascontrole;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 25/06/2010, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering d.d. 23/11/2012, betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het financieel rapport betreffende het vierde kwartaal 2018;

Motivatie:

Overwegende dat de adjunct-financieel directeur conform art. 167 van het OCMW-decreet minstens eenmaal per jaar in volle onafhankelijkheid dient te rapporteren over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole, alsook de evolutie van de budgetten;

Overwegende dat OCMW Lebbeke voor een driemaandelijkse rapportering opteert;

Overwegende dat de adjunct-financieel directeur het financieel rapport betreffende het vierde kwartaal 2018 ter kennisname aan het vast bureau voorlegt;

Besluit:

Art. 1: Het vast bureau neemt kennis van het financieel rapport betreffende het vierde kwartaal 2018.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

7. Personeelsdienst: Kennisname beslissingen algemeen directeur.

8. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds administratief medewerker onthaal in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 01/05/2019 en voor een periode van 6 maanden.

9. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds administratief medewerker onthaal in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 01/05/2019 en voor een periode van 6 maanden.

10. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds maatschappelijk assistent in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, vanaf 16/04/2019 en voor een periode van 6 maanden.

11. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker poetsdienst in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, met ingang van 03/04/2019 en voor een periode van 6 maanden.

12. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker warme maaltijden in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 14/04/2019 en voor een periode van 6 maanden.

13. Personeelsdienst: halftijds kinderverzorgster in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 04/03/2019 en voor een periode van 6 maanden: intrekking beslissing vast bureau d.d. 18/02/2019.

15. Personeelsdienst: deeltijds verpleegkundige niveau C met een prestatie van 30,4 uur per week: verlenging deeltijdse werkhervatting vanaf 01/03/2019.

16. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds animator niveau B in contractueel dienstverband met een prestatie van 7,6 uur per week, vanaf 15/03/2019 en voor een periode van 6 maanden.

17. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud/keuken/buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 02/04/2019 en voor een periode van 6 maanden.

18. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds ongeschoolde arbeider in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 18/03/2019 en voor een periode van 3 maanden.

19. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Gunning voor de levering en plaatsing van zwaardere radiatoren op kamers 33, 34, 37, 38 en 39.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 5° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op de wet d.d. 16/02/2017 tot wijziging van de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 22/06/2017 tot wijziging van het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken en tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet d.d. 16/02/2017 tot wijziging van de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 27/02/2019 betreffende de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op het voorstel om in kamers 33, 34, 37, 38 en 39 van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' zwaardere radiatoren te plaatsen;

Motivatie:

Overwegende dat in woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' vastgesteld werd dat de kamers nr. 33, 34, 37, 38 en 39 bij een winterse temperatuur niet tot 22 graden verwarmd kunnen worden;

Overwegende dat in de mate van het mogelijke tocht-strips werden geplaatst;

Overwegende dat het plaatsen van elektrische verwarmingstoestellen om veiligheidsredenen verboden is;

Overwegende dat de heer Alfons Vermeir, technisch assistent, als oplossing het plaatsen van zwaardere radiatoren voorstelt;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht op minder dan € 30.000,00 excl. btw wordt geraamd;

Overwegende dat bijgevolg voorgesteld wordt om deze opdracht bij wijze van aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde, zonder bestek, enkel raadpleging van min 3 leveranciers) tot stand te brengen;

Overwegende dat art. 92 van de wet overheidsopdrachten d.d. 17/06/2016 voorziet dat deze opdracht enkel onderworpen is aan de basisbeginselen van de overheidsopdrachtenwetgeving, de voorschriften met betrekking tot het toepassingsgebied *ratione materiae* en *personae* van de wet overheidsopdrachten d.d. 17/06/2016 en de ramingsregels;

Overwegende dat wat de plaatsing betreft een bewijs van raadpleging moet worden geleverd waarbij de wijze van raadpleging volledig vrij is;

Overwegende dat aan volgende firma's met de mail d.d. 07/02/2019 gevraagd werd om een offerte in te dienen:

- Sanotech BVBA, KMO-zone D'Helst 3, 9280 Lebbeke,
- BVBA Ravijts, KMO-zone D'Helst 14, 9280 Lebbeke,
- Vandewalle NV, Vlamingveld 51, 8490 Jabbeke;

Overwegende dat de heer Alfons Vermeir, technisch assistent, met de nota d.d. 19/02/2019 mededeelt dat enkel BVBA Ravijts ter plaatse is komen kijken en een offerte heeft ingediend;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de opdracht voor de levering en plaatsing van zwaardere radiatoren op kamers 33, 34, 37, 38 en 39 in woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' aan de firma BVBA Ravijts te gunnen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de opdracht voor de levering en plaatsing van zwaardere radiatoren op kamers 33, 34, 37, 38 en 39 in woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken', bij wijze van opdracht van beperkte waarde (aanvaarde factuur), te gunnen aan BVBA Ravijts, KMO-zone D'Helst 14, 9280 Lebbeke, conform offerte OF2019032 d.d. 19/02/2019, tegen volgende voorwaarden:

- € 2.927,55 excl. btw (6% btw).

Art. 2: De nodige kredieten zijn voorzien op:

- * rekeningnummer 2350000 – Installaties, machines en uitrusting.
- * beleidsitem 095301 – Hof ter Veldeken – algemeen.
- * investeringsenveloppe 2014/1.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer Alfons Vermeir, technisch assistent, aan de financiële dienst en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

20. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken':
pastoraal werk: aanvraag aanpassing vergoeding.

21. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken':
plaatsen woonunits: technische haalbaarheid en voorwaarden.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het woonzorgdecreet d.d. 13/03/2009;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 24/07/2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers in het bijzonder Bijlage XII, Hoofdstuk III, Afdeling IV, Onderafdeling II betreffende de erkenningsvoorwaarden gebouw voor woonzorgcentra;

Gelet op het besluit van Vlaamse regering d.d. 20/12/2013 betreffende de erkenningsnorm voor rusthuizen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering d.d. 13/07/2018 betreffende de specifieke brandveiligheidsnormen voor ouderenvoorzieningen;

Gelet op de erkenning van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' voor 29 woonegelegenheden ROB en 67 woonegelegenheden RVT;

Gelet op de erkenning van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' voor 3 woonegelegenheden voor kortverblijf;

Gelet op het besluit d.d. 15/05/2018 van de administrateur-generaal van het Agentschap Zorg en Gezondheid betreffende de goedkeuring van het aangevraagde uitstel tot het vierde kwartaal 2019 betreffende de erkenningskalender voor 4 bijkomende woonegelegenheden voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken';

Gelet op het schrijven d.d. 21/12/2018 van Vlaams minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Jo Vandeuren, betreffende de nieuwe infrastructurele erkenningsvoorwaarden vanaf 01/01/2019, de afwijkingsmogelijkheden en voorwaarden;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 18/02/2019 betreffende het plaatsen van woonunits;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 18/02/2019 betreffende het plaatsen van woonunits;

Gelet op het verslag van het overleg d.d. 20/02/2019 met brandweerzone Oost;

Gelet op de nota d.d. 05/03/2019 van de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC;

Motivatie:

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau zich in zitting d.d. 18/02/2019 principieel akkoord hebben verklaard om woonunits te plaatsen voor de realisatie van 4 bijkomende woongelegenheden;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau in zitting d.d. 18/02/2019 tevens beslist hebben om:

- Nog 9 bijkomende woonunits te plaatsen als er ruimte is om deze te plaatsen aan de voorkant van het woonzorgcentrum,
- Indien er onvoldoende ruimte is, zoveel mogelijk units te plaatsen op de ruimte die beschikbaar is,
- De ruimte voor utility op een andere plaats te voorzien,
- Een overheidsopdracht uit te schrijven voor het aanstellen van een architect voor het plaatsen van deze woonunits,
- Een overheidsopdracht uit te schrijven voor het leveren en plaatsen van woonunits,
- Een dossier op te starten voor het verlagen van het raam in de kamer voor kortverblijf,

Overwegende dat op 20/02/2019 een overleg met brandweerzone Oost, het diensthoofd grondgebiedszaken van gemeentebestuur Lebbeke en de landmeter van gemeentebestuur Lebbeke heeft plaatsgevonden om de technische haalbaarheid en de voorwaarden voor het plaatsen van woonunits na te kijken;

Overwegende dat de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, met zijn nota d.d. 05/03/2019 een stand van zaken en planning voor het maximale scenario, zijnde het plaatsen van 13 woonunits, geeft;

Overwegende dat het maximale scenario, het plaatsen van 13 woonunits, vanuit financieel oogpunt de voorkeur krijgt;

Overwegende dat in het scenario voor het plaatsen van 13 woonunits een aantal infrastructurele werken noodzakelijk zijn;

Overwegende dat het plaatsen van 13 woonunits eveneens een globale impact op de inname van het terrein heeft:

- * Woonunits afdeling de Parel worden op de huidige toegangsweg naar de hoofdingang geplaatst,
- * Rooien van bomen en verwijderen van beplanting is noodzakelijk,
- * Verwijderen/verplaatsen van verlichtingspalen is noodzakelijk,
- * Een nieuwe toegangsweg voor voetgangers van parking naar hoofdingang is noodzakelijk,
- * De permanente parkeerplaatsen ter hoogte van de hoofdingang moeten verdwijnen – 'Kiss & ride'-zone is wel mogelijk,

- * De huidige fietsenstalling moet eventueel verplaatst worden,
- * Er moet een gewijzigde toegang tot het gebouw voor ambulance voorzien worden;

Overwegende dat zo spoedig mogelijk een overleg met het Agentschap Zorg en Gezondheid dient plaats te vinden om:

- de huidige situatie te schetsen,
- de 'overgangssituatie' met de woonunits te verduidelijken,
- de toekomstvisie van het bestuur weer te geven;

Overwegende dat, gezien er na plaatsing van de woonunits en de uitvoering van de noodzakelijke infrastructuurwerken, een tekort op de infrastructuurnorm inzake rolstoeltoegankelijkheid van de sanitaire cellen blijft, nog steeds een afwijkingdossier zal moeten worden ingediend;

Overwegende dat de aanvraag tot afwijking aan de hand van een 'valabel en aantoonbaar toekomstperspectief' moet worden gemotiveerd;

Overwegende dat het, in het kader van het ontwikkelen van een toekomstvisie, belangrijk is om de verschillende scenario's in kaart te brengen en een gedetailleerde kosten-batenanalyse (zowel op technisch, operationele als financieel vlak) te maken;

Overwegende dat voorgesteld wordt om hiervoor een projectgroep onder leiding van een interne/externe expert samen te stellen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau neemt kennis van het verslag van het overleg d.d. 20/02/2019 met brandweerzone Oost, het diensthoofd grondgebiedszaken van gemeentebestuur Lebbeke en de landmeter van gemeentebestuur Lebbeke betreffende de technische haalbaarheid en de voorwaarden voor het plaatsen van woonunits.

Art. 2: Het vast bureau neemt kennis van de nota d.d. 05/03/2019 waarbij de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, een stand van zaken en een planning voor het maximale scenario, zijnde het plaatsen van 13 woonunits, geeft.

Art. 3: Het vast bureau verklaart zich principieel akkoord met de voorgestelde noodzakelijke infrastructuurwerken, de werken ten gevolge van de inname terrein, zoals voorgesteld in de nota d.d. 05/03/2019.

Het vast bureau heeft nog geen beslissing genomen over het voorstel om een extra halftijds medewerker onderhoud aan te stellen.

Art. 4: Het vast bureau beslist om een overleg met het Agentschap Zorg en Gezondheid ten vroegste in de maand april te plannen.

Art. 5: Het vast bureau heeft nog geen beslissing genomen over het voorstel om een projectgroep samen te stellen om de verschillende scenario's toekomstvisie in kaart te brengen

en een gedetailleerde kosten-batenanalyse (zowel op technisch, operationele als financieel vlak) te maken.

Art. 6: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, en aan de heer F. Saeyns, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

22. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Paramedisch team: aanvraag stage

23. Kinderopvang 't Kwakkeltje: Gunning voor de levering en installatie van nieuwe software.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 5° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op de wet d.d. 16/02/2017 tot wijziging van de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 22/06/2017 tot wijziging van het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken en tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet d.d. 16/02/2017 tot wijziging van de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 09/05/2017 betreffende de goedkeuring tot deelname aan pilootproject KOALA van Cevi NV;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 27/02/2019 betreffende de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op het voorstel voor de levering en installatie van een nieuw softwareprogramma voor kinderopvang 't Kwakkeltje;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 09/05/2017 beslist heeft om deel te nemen aan het pilootproject KOALA van Cevi NV en tot de aankoop van 5 touch-pc's voor de leefgroepen;

Overwegende dat KOALA een facturatieprogramma aangepast aan de bepalingen van het nieuwe decreet kinderopvang is;

Overwegende dat Cevi NV op 09/11/2018 liet weten met alle software voor kinderopvang te stoppen;

Overwegende dat Cevi NV nog een ondersteuning van KOALA tot en met het eerste kwartaal 2020 garandeert;

Overwegende dat kinderopvang 't Kwakkeltje aldus genoodzaakt is om naar een nieuw softwarepakket voor de facturatie op zoek te gaan;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht op 10.423,60 excl. btw of 12.612,55 incl. 21% btw (voor een contract van 4 jaar) wordt geraamd;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de opdracht bij wijze van aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde, zonder bestek, enkel raadpleging van min 3 leveranciers) tot stand te brengen;

Overwegende dat bij alle spelers op de markt die software voor kinderopvang aanbieden, offertes werden opgevraagd:

- Deona,
- Tactics,
- Tjek,
- Kidsadmin,
- Daycare;

Overwegende het verslag van nazicht van de offertes en de vergelijking van de functionaliteiten van de aangeboden programma's en hun kostprijs;

Overwegende dat Adeona BVBA economisch de meest voordelige bieder is;

Overwegende dat het softwarepakket Deona van de firma Adeona BVBA het meest volledige pakket is, met alle functionaliteiten die voor kinderopvang 't Kwakkeltje nodig en nuttig zijn;

Overwegende dat het softwarepakket Deona aan het boekhoudpakket New Horizon van Cevi gekoppeld kan worden;

Overwegende dat er geen hardware vernieuwd moet worden gezien de 5 touch-pc's in de leefgroepen aan de voorwaarden voor de werking van het softwareprogramma Deona voldoen;

Gelet op het visum d.d. 05/03/2019 van de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de opdracht voor de levering en installatie van een softwareprogramma voor kinderopvang 't Kwakkeltje, bij wijze van een opdracht van beperkte waarde (aanvaarde factuur), te gunnen aan de firma Adeona BVBA, Pater Asteerstraat 56, 3970 Leopoldsburg, conform de offerte 2019/50: KDV d.d. 24/01/2019.

Art. 2: De nodige kredieten zijn voorzien op rekeningnummer 6144020 – huur meubilair en kantooruitrusting, beleidsitem 094501 – Kinderopvang algemeen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Kelly Willems, verantwoordelijke kinderopvang, aan de financiële dienst en aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

24. Kinderopvang 't Kwakkeltje: Arteveldehogeschool: aanvraag stageplaatsen voor academiejaar 2019 - 2020.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 1 van de beslissing van de OCMW-raad d.d. 20/03/2013 betreffende de delegatie van de bevoegdheid voor de beslissingen met betrekking tot aanvragen stage aan het vast bureau;

Gelet op de mail d.d. 20/02/2019 van Arteveldehogeschool, Campus Sint-Amandsberg, J. Gerardstraat 18, 9040 Sint-Amandsberg, betreffende de vraag tot het aanbieden van stageplaatsen;

Motivatie:

Overwegende dat Arteveldehogeschool, Campus Sint-Amandsberg, J. Gerardstraat 18, 9040 Sint-Amandsberg, met de mail d.d. 20/02/2019 vraagt de mogelijkheid te onderzoeken om tijdens het academiejaar 2019 – 2020 stageplaatsen voor hun studenten van de studierichting Pedagogie van het Jonge Kind in kinderopvang 't Kwakkeltje aan te bieden;

Overwegende dat mevr. Karlien Bosteels, verantwoordelijke kinderopvang, met haar nota d.d. 21/02/2019 gunstig advies voor 3 stageplaatsen geeft:

- voor 1 stagiaire van het 2^e jaar,
- voor 1 stagiaire van het 1^{ste} jaar voor het kinderdagverblijf,
- voor 1 stagiaire van het 1^{ste} jaar voor de buitenschoolse opvang;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord om voor het academiejaar 2019 – 2020 aan Arteveldehogeschool 3 stageplaatsen voor hun studenten van de studierichting Pedagogie van het Jonge Kind in kinderopvang 't Kwakkeltje aan te bieden.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Arteveldehogeschool, aan mevr. Karlien Bosteels, verantwoordelijke kinderopvang, en aan de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk, overgemaakt.

De zitting wordt gesloten om 10.01 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter Vast Bureau

Vermeir Luc

De Wolf Raf