

NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 08 APRIL 2019.

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,
Goedele De Cock: Schepenen;
Luc Vermeir: Algemeen directeur

De zitting wordt geopend om 09.50 uur.

AGENDA**Goedkeuring notulen****1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 25.03.2019, en d.d. 01.04.2019.**

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 25.03.2019 en d.d. 01.04.2019 worden goedgekeurd.

Kennisgevingen**2. Agentschap Onroerend Erfgoed. Toelating werken aan schrijnwerk achtergevel gemeentehuis.**

Kennis wordt genomen van het schrijven van het Agentschap Onroerend Erfgoed, Lange Kievietstraat 111-113 bus 53 te 2018 Antwerpen waarin zij de toelating vragen tot het vernieuwen van het schrijnwerk ter hoogte van de achtergevel van het gemeentehuis.

3. Kennisgeving verslag vergadering MAT 02.04.2019.

Bijgevoegd het verslag van de vergadering van het managementteam d.d. 02.04.2019 ter kennisgeving.

4. Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte. Notulen vergadering d.d. 19.03.2019.

Kennis wordt genomen van de notulen van de vergadering d.d. 19.03.2019 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte.

5. TMVW. Definitieve afrekening S-divisie 2018.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 20.03.2019 van TMVW Stropstraat 1 te 9000 Gent met in bijlage bovenvermelde gegevens.

De gemeente wordt verzocht om het verschuldigde bedrag van 471.040,42 euro over te maken aan TMVW.

6. Cevi - Ledencredits 2019.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 23.04.2018 van CEVI Bisdomplein 3 te 9000 Gent waarin zij het bedrag van de ledencredits 2019 mededelen, nl. 9.751,34 euro (incl. btw).

Interne agendapunten

7. Integratie. Voorstel conversatiegroep.

Bericht van Dorien Heuinck, integratieambtenaar, d.d. 03.04.2019.

Omschrijving en motivatie

De verkleuring van alle Vlaamse gemeenten is een feit. Net als elke Vlaamse gemeente, wordt ook Lebbeke gekenmerkt door een groeiende diversiteit. Niet alleen stijgt het aantal vreemdelingen en personen van buitenlandse herkomst (12%), ook de interne verscheidenheid bij deze groepen neemt toe (69 verschillende nationaliteiten). Een toenemende diversifiëring brengt prangende bekommernissen met zich mee omtrent de sociale cohesie en het taalbeleid.

Hoewel het vanzelfsprekend is dat er aandacht wordt geschonken aan integratie en gelijke kansen, heeft Lebbeke tot op heden geen structureel verankerd taalstimuleringsaanbod. Rekening houdende met enkele Lebbeekse cijfers (2016-2017):

- dat 21,2% van de kinderen die geboren worden in Lebbeke, een andere thuistaal spreken dan het Nederlands;
- dat het aantal Lebbeekse kinderen die een andere thuistaal hebben dan het Nederlands ruim 23% is in het basisonderwijs en 18% in het secundair;

is het aangewezen om in te zetten op oefenkansen Nederlands voor anderstaligen.

De integratieambtenaar, het sociaal huis en de bibliotheek hebben de ambitie om de Nederlandse taal aan te moedigen bij volwassenen die de Nederlandse taal onvoldoende machtig zijn.

Deze ambitie ontstond op basis van een grondige omgevings- en taalanalyse die in het kader van een intergemeentelijk integratiebeleid gevoerd werd. Uit deze analyse blijkt namelijk dat sommige potentiële cursisten zich niet kunnen verplaatsen naar de lessen Nederlands in Asse of in Dendermonde. Lebbeke wenst om deze reden in te spelen op de nood en wil graag Nederlandse lessen organiseren als aanvulling op het reguliere lesaanbod CBE en CVO. Deelnemers kunnen door deze Lebbeekse oefenkans, de Nederlandse taal, de schoolse cultuur en het samenleven in diversiteit binnen brengen in de huiskamers.

De Lebbeekse 'niet-formele oefenkans Nederlands' voor anderstalige volwassenen wil een stapje verder gaan en wenst deelnemers (cursisten en lesgevers) zelf de sleutel in handen te geven om een kwaliteitsvol aanbod uit te bouwen, met onder meer (anderstalige) vrijwilligers.

Vrijwilligers zullen deze 'lessen' geven en er zal geen diplomavereiste verbonden zijn aan dit vrijwilligerswerk. Een diverse mix (met een verscheidenheid van herkomst) wordt echter wel voor ogen gehouden.

Momenteel wordt er gedacht aan twee praatmomenten in de bibliotheek, op een (dinsdag)voormiddag tussen 9u en 11u en op een (donderdag)avond tussen 19u en 21u, en dit vanaf september 2019. Om een maximaal aantal deelnemers te bereiken zal er eveneens een kinderhoekje voorzien worden.

Deelnemers hoeven zich vooraf niet in te schrijven, al zal dit wel kunnen via het Sociaal Huis. Maatschappelijk werkers en gemeentelijke loketmedewerkers van de dienst burgerzaken zijn het best geplaatst om geïnteresseerde personen door te verwijzen.

Het lijkt ons vanzelfsprekend dat een werkgroep van betrokken ambtenaren (OCMW, integratie, burgerzaken en bib) instaat voor de ondersteunende en logistieke taken zoals contacten met de lesgevers, logistieke steun (zalen/vorming/coaching) en reclame (bekendheid van de lessen).

De lessen zullen zich voornamelijk concentreren op het praktische leven in de samenleving. Zo zullen de lesgevers conversaties oefenen omtrent het naar de winkel, dokter, mutualiteit, bibliotheek, cultuurcentrum of school gaan. De lesinhoud zal niet vast staan, maar zal afhangen van de deelnemers zelf. In die zin, deelnemers geven vooraf zelf enkele (dagdagelijkse) thema's aan. Er wordt bijgevolg niet gewerkt aan schriftelijke kennis en er wordt ook geen attest uitgereikt.

Lebbeke wil vrijwilligers ondersteunen en de deelnemers meer kwaliteit, meer inspraak en meer verantwoordelijkheid geven. Maar, Lebbeke wil bovenal inspelen op een hedendaagse nood. Anderstaligen worden zelden gevraagd door aanbieders van activiteiten wat ze specifiek nodig hebben om op die specifieke nood in te spelen. Het is een gemiste kans om samen met 'de doelgroep' iets te creëren. We wensen te vertrekken vanuit het idee dat je anderstaligen kansen moet geven zodat ze sterker staan in de maatschappij. Kennis van de Nederlandse taal is een cruciaal element voor de sociaaleconomische integratie. Een taalbeleid dat inzet op het aanbieden van oefenkansen Nederlands, het doorverwijzen naar inburgering en NT2 opleidingen is vanzelfsprekend om de zelfredzaamheid en de emancipatie- en participatiekansen te verhogen. Daarbij wil Lebbeke de anderstalige zelf zo veel mogelijk inspraak en verantwoordelijkheid geven door hen te

betrekken als gelijkwaardige partner in het plannen, uitvoeren en evalueren van de oefenkans Nederlands. Zo krijgt de anderstalige niet enkel meer verantwoordelijkheid maar kan als rolmodel ook andere anderstaligen motiveren.

Een deelnemer is...

Klant staat centraal, is ontvanger van begeleiding in zijn leerproces

Expert over zijn eigen leerproces, heeft beroeps- en levenservaring van andere landen

Bron van informatie over dagdagelijkse noden, heeft ideeën voor praatsessies

Motivator voor zichzelf en anderen: vrijwilligers, vrienden,

Acties bevorderen deelnemers

Om klantvriendelijk en toegankelijk te zijn, dient een medewerker van de dienst burgerzaken (en de integratieambtenaar) vertrouwd te geraken met de 'taalmomenten'. Daarnaast is een laagdrempelige brief ten eerste aan te raden, alsook communicatie via affiches en folders.

Uiteindelijk zal een anderstalige deelnemer wel zelf het initiatief moeten nemen om naar het praatmoment te komen. Sommige cliënten van de sociale dienst van het OCMW kunnen ook via hun GPMI gevraagd worden om de oefenkans Nederlands te volgen om zodoende hun werkbereidheid aan te tonen.

Voorstel acties:

- Er wordt gezocht naar een goede naam voor de oefenkans Nederlands.
- 'Praatpunt', 'Klaptafel', 'Multiklap', 'Onder ons', 'Kopje taal', 'Babbelaar', 'Babbelpunt', 'Babbel mee', 'Babbelkopje' en 'Zeg maar'.
- Er is een motiverende infosessie voor lesgevers die hieraan vrijwillig wensen deel te nemen.
- Het informeren van eigen gemeentelijk personeel (loketmedewerkers van de dienst burgerzaken en maatschappelijk werkers).
- Het informeren van anderstaligen, trajectbegeleiders van Agentschap Integratie en Inburgering en andere welzijnsactoren die in contact komen met de potentiële deelnemers.
- Er wordt gekozen voor twee praatmomenten op een (dinsdag)voormiddag tussen 9u en 11u en op een (donderdag)avond tussen 19u en 21u, en dit vanaf september 2019.
- **Er wordt ingezet op communicatie omtrent deze oefenkans Nederlands, langs de gedrukte en digitale communicatiekanalen.**

Het schepencollege gaat ermee akkoord om met de voorgestelde acties om anderstalige personen aan te sporen deel te nemen aan de Lebbeekse 'niet-formele oefenkans Nederlands'. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Dorien Heuninck - integratieambtenaar, en aan An Heirbaut - bibliothecaris.

Schepen Goedele Uyttersprot voegt zich bij de vergadering om 10.00 uur.

11. Vacant verklaren van de betrekking van diensthoofd P & O A1a - A3a met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving.

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 26.10.2017 houdende wijziging aan de personeelsformatie en behorende organogram;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 23.08.2018 houdende goedkeuring van voorstel van wijziging aan de personeelsformatie en bijhorende organogram;

Overwegende dat hierin de functie van afdelingshoofd interne zaken A1a – A3a werd voorzien waarvoor de functie van diensthoofd – coördinator personeelsdienst A1a – A3a in statutair dienstverband uitdovend werd gemaakt met reeds als doel om op termijn de afdeling interne zaken aan te sturen ter ondersteuning van de gemeentesecretaris/algemeen directeur;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 25.03.2019 houdende vrijwillig ontslag van Peter Cooreman met ingang van 20.05.2019 als diensthoofd – coördinator personeelsdienst A1a – A3a in statutair dienstverband;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 25.03.2019 houdende principebeslissing over het ontwerp nieuw geïntegreerd organogram gemeente – OCMW;

Overwegende dat de opmaak van een gemeenschappelijk geïntegreerd organogram gemeente en OCMW in voorbereiding is waarbij structureel wordt geopteerd voor een ‘afdeling ondersteunde diensten’ als één van de vier afdelingen naast de ‘afdeling burger en welzijn’, de ‘afdeling wonen en werken’ en de ‘afdeling vrije tijd en ontwikkeling’;

Overwegende dat het de bedoeling is in het gemeenschappelijk geïntegreerd organogram, mede door het ontslag van het diensthoofd-coördinator personeelsdienst en ingevolge de integratie van de personeelsdienst gemeente – OCMW, dat de functie van afdelingshoofd interne zaken A1a – A3a wordt gewijzigd naar diensthoofd P & O A1a – A3a met als doel om naast de personeelsdienst ook de afdeling ondersteunende diensten aan te sturen ter ondersteuning van de algemeen directeur;

Gelet op het voorstel van gemeenschappelijk geïntegreerd organogram door het MAT in vergadering van 02.04.2019 dat ter goedkeuring wordt geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen in zitting van 08.04.2019;

Overwegende dat de algemeen directeur conform de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel de functiebeschrijving vaststelt;

Overwegende dat door het ontslag van het diensthoofd – coördinator personeelsdienst met ingang van 20.05.2019 en de uitdiensttreding van de administratief medewerker personeelsdienst van de gemeente wegens pensionering met ingang van 01.05.2019 de aanwerving van een diensthoofd P&O ter vervanging op korte termijn noodzakelijk is opdat de continuïteit van de dienstverlening van de personeelsdienst niet in het gedrang komt, temeer omdat de deskundige personeelsbeleid en –beheer B1 – B3 ter vervanging van de pensionering van de administratief medewerker personeelsdienst pas in dienst kan komen met ingang van 01.05.2019;

Overwegende dat het gezien de eigenheid en het profiel van de functie wenselijk is om een wervingsreserve aan te leggen;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen als aanstellende en ontslag gevende overheid consequent uitvoering dient te geven aan de formatie zoals goedgekeurd werd door de gemeenteraad;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, inzonderheid artikel 4 en artikel 6, waarbij onder meer gesteld wordt dat de aanstellende overheid een betrekking vacant in de personeelsformatie begeeft via een aanwervingsprocedure, een bevorderingsprocedure, een procedure van interne mobiliteit of een combinatie van de procedures;

Besluit

Artikel 1 - Goedkeuring wordt verleend aan het vacant verklaren van de betrekking van diensthoofd P&O A1a – A3a met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving.

Artikel 2 - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van één jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van de vergelijkende selectieprocedure.

Artikel 3 - De vacature zal extern worden bekendgemaakt op de gemeentelijke website, de vacaturedatabank van de VDAB en in minstens één regionaal verschijnende krant of weekblad. Gezien het specifieke functieprofiel mag de vacature daarnaast bekendgemaakt worden via enkele aanvullende specifieke kanalen teneinde de gezochte doelgroep te bereiken en kwalitatieve instroom te genereren. De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op zondag 19 mei 2019.

Artikel 4 - De selectieprocedure dient minstens te bestaan uit een mondelinge proef (40 % van de punten), een competentieproef en/of gevalstudie (60 % van de punten) en aangevuld met psychotechnische proeven zoals vastgelegd in artikel 18 van de rechtspositieregeling

voor het gemeentepersoneel. Deze selectie kan geheel of gedeeltelijk worden uitgevoerd door een extern selectiebureau. Desgevallend voert het selectiebureau de selectie uit in overeenstemming met de rechtspositieregeling en met de opdracht.

Artikel 5 - Afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

12. Vacant verklaren van de betrekking van coördinator ICT B4 – B5 met voltijdse prestatie in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving.

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 26.10.2017 houdende wijziging aan de personeelsformatie en behorende organogram;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 23.08.2018 houdende goedkeuring van voorstel van wijziging aan de personeelsformatie en bijhorende organogram;

Overwegende dat hierin zowel de functie van ICT- en systeembeheerder B4-B5 als coördinator ICT B4 – B5 werden opgenomen met de bedoeling:

- tot de uitbouw van een volwaardige dienst ICT aangezien deze dienst zowel de diensten van de gemeente als de diensten van het OCMW, inclusief het WZC, dient te ondersteunen, een eigen ICT-dienst met de noodzakelijke gespecialiseerde kennis onder supervisie van een diensthoofd P&O;
- tot het voorzien van een dienstverzekering bij afwezigheid van één van beide titularissen;
- verdere uitbouw van een klantgerichte digitale organisatie;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 11.03.2019 houdende beëindiging in wederzijds akkoord van de arbeidsovereenkomst met Bart Van Der Gucht als coördinator ICT B4 – B5 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband voor onbepaalde duur en dit met ingang van 02.04.2019;

Overwegende dat het intussen een feit is dat de dienst ICT, als ondersteunende dienst, ten dienste staat voor zowel de diensten van de gemeente als de diensten van het OCMW en dit in het kader van een maximale integratie gemeente en OCMW;

Overwegende dat we in het kader van het proces tot integratie gemeente en OCMW op heden naar een gezamenlijke ICT-infrastructuur evolueren, doch dat er mede hierdoor een aanzienlijk aantal grote projecten de nodige aandacht vereisen waardoor de aanwerving van een tweede ICT-profiel op heel korte termijn noodzakelijk is;

Overwegende dat het gezien de eigenheid en het profiel van de functie wenselijk is om een wervingsreserve aan te leggen;

Overwegende dat het gezochte profiel voorkomt op de lijst knelpuntberoepen 2019 van de VDAB;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen als aanstellende en ontslag gevende overheid consequent uitvoering dient te geven aan de formatie zoals goedgekeurd werd door de gemeenteraad;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, inzonderheid artikel 4 en artikel 6, waarbij onder meer gesteld wordt dat de aanstellende overheid een betrekking vacant in de personeelsformatie begeeft via een aanwervingsprocedure, een bevorderingsprocedure, een procedure van interne mobiliteit of een combinatie van de procedures;

Besluit

Artikel 1 - Goedkeuring wordt verleend aan het vacant verklaren van de betrekking van coördinator ICT B4 – B5 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving.

Artikel 2 - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van één jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van de vergelijkende selectieprocedure.

Artikel 3 - Conform artikel 7 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel worden volgende aanvullende aanwervingsvoorwaarden vastgesteld:

- houder zijn van minimaal een rijbewijs B.

Artikel 4 - De aanstellende overheid beschouwt met toepassing van artikel 116 en artikel 177 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel deze functie als een knelpuntberoep, conform de lijst knelpuntberoepen 2019 opgesteld door de VDAB.

Artikel 5 - De vacature zal extern worden bekendgemaakt op de gemeentelijke website, de vacaturedatabank van de VDAB en in minstens één regionaal verschijnende krant of weekblad. Gezien het specifieke functieprofiel wordt de vacature daarnaast bekendgemaakt via enkele aanvullende specifieke kanalen teneinde de gezochte doelgroep te bereiken en kwalitatieve instroom te genereren (VVSG, VIKTOR, poolstok, ...). De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op zondag 19 mei 2019.

Artikel 6 - De selectieprocedure dient minstens te bestaan uit een mondelinge proef (40 % van de punten), een competentieproef en/of gevalstudie (60 % van de punten) en aangevuld met psychotechnische proeven zoals vastgelegd in artikel 18 van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel. Deze selectie kan geheel of gedeeltelijk worden uitgevoerd door een extern selectiebureau. Desgevallend voert het selectiebureau de selectie uit in overeenstemming met de rechtspositieregeling en met de opdracht.

Artikel 7 - Afschrift van dit besluit wordt ter kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

15. Aankopen van kadobox voor huwelijken/jubilarissen en nieuwe inwoners.

De burgemeester licht toe.

Het schepencollege beslist principieel om 1.000 bedrukte, kartonnen cadeauboxen aan te kopen waarin lokale producten en/of informatie kan worden gestopt voor o.a. huwelijken, jubilarissen, nieuwe inwoners,...

Hiervoor zullen een drietal prijzen worden opgevraagd.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jeroen Bosman - financieel directeur, en aan Nancy Philips - onderhoudscoördinator.

20. Handelaarsenquête.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 02.02.2019.

Omschrijving en motivatie

In september 2018 diende ik een subsidieaanvraag in bij de provincie om een handelaarsenquête te laten uitvoeren door EROV en UGent. Deze bevraging zou mij kunnen helpen met het opstellen van de meerjarenplannen in de loop van 2019 en zou eveneens aan de nieuwe bestuursploeg een leidraad geven voor hun visienota.

Het was de bedoeling om ook aan de handelaars duidelijk te maken dat hun mening belangrijk is in de meerjarenplanning.

Pas eind januari kreeg ik de bevestiging dat de aangevraagde subsidie voor een handelaarsenquête goedgekeurd was door de deputatie van de provincie waardoor de uitwerking van dit project heel wat vertraging opgelopen heeft. Ondertussen heb ik samen met Erov hun basisenquête overlopen en er nog suggesties voor 'Lebbeekse' vragen aan toegevoegd. Deze worden dan door UGent verder uitgewerkt. Ook het verzamelen van de mailadressen voor deze bevraging is zo goed als achter de rug.

Ook al wordt het krap om alles nog rond te krijgen voor het meerjarenplan zijn definitieve vorm krijgt, toch zou ik graag met dit project verder gaan. Niet alle suggesties die gedaan gaan worden zullen veel geld kosten en het geeft ons een goed zicht op wat de handelaars van de gemeente verwachten.

Ook het feit dat de enquête door UGent en Erov uitgevoerd worden is een belangrijk aspect omdat we zo een zeer objectieve verwerking krijgen.

De vragenlijst kan je terugvinden in bijlage, indien jullie nog suggesties hebben voor vragen dan kunnen deze altijd nog toegevoegd worden.

De totale **kostprijs** van de enquête bedraagt € 2.500 excl. btw, de provincie subsidieert dit project voor € 2.000.

Eens de vragenlijst definitief is kan de enquête verstuurd worden en hebben we half mei het rapport in ons bezit.

Het schepencollege gaat akkoord met de uitvoering van de handelaarsenquête.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

21. 15/08: programma Feest op het Erf!

Bericht van Elke Heuvinck, deskundige cultuur, en Elien De Roo, cultuurdienst,
d.d. 18.03.2019

Op donderdag 15 augustus 2019 gaat naar jaarlijkse gewoonte de braderie door in de Stationsstraat. Ook op het cultuurerf vieren de cultuurdienst en de bibliotheek feest. Graag stellen wij dan ook het programma voor:

Namiddag (14u tot 18u):

Wegens de werken in de tuin voor de nieuwe academie (die eind juni eindigen, maar dit geeft te weinig tijd om de tuin in orde te krijgen) moeten wij ook dit jaar het evenement naar de parking verhuizen.

Net als vorig jaar voorzien wij **vzw Circusatelier Sarakasi** uit Denderbelle. Zij brengen een mix van initiatie en demonstratie van circustrucjes voor de kinderen.

Hun kostprijs: **645 euro**.

Daarnaast willen we onze bezoekers ook graag op een laagdrempelige manier laten kennismaken met cultuur. Hiervoor zouden wij graag beroep doen op twee producties van "Huis Alma", gekend om haar kwalitatieve festivalaanbod. Het gaat met name om volgende installaties:

- Knol d'amour: " Een ode aan de aardappel". Je stapt in een caravannetje waar je de levensloop van een zelfgekozen aardappel kan volgen. Je geeft jouw aardappel een naam, zij spelen een liedje en je krijgt meer info over de aardappel. Op het einde krijg je dan een zakje friet (met een paar frietjes, dus niet in concurrentie met de frietkramen) aangeboden die gemaakt zijn van jouw aardappel.
Kostprijs: **1.250 euro** voor 2 x 2 uur.
- Autorenbaan: Voor de autorenbaan werden oude meubels omgetoverd tot een bonte verzameling racewagentjes op kindermaat. Op een met autobanden afgebakend terrein kunnen de jonge chauffeurs naar hartenlust rondrijden. En de volwassenen? Die mogen duwen!
Kostprijs: **580 euro** per dagdeel van 4 uur.

Het programma van de bibliotheek wordt apart aan het schepencollege voorgelegd.

De totale kostprijs van de namiddagactiviteiten georganiseerd door de cultuurdienst bedraagt 2.475 euro.

Avond (18.30u tot 22.00u):

Dit jaar kozen wij volgende groepen uit, in samenspraak met Rony De Wolf (LHV):

1. 50 Tinten Brijs - Uitkoopsom: 847,20 euro (90 minuten)

Geboren uit een té intieme vriendschap tussen zes muzikanten. Omdat ze allemaal een opvoeding en sommige onder hen zelfs enige scholing hebben genoten in het Nederlands besloten ze het 'Engels met haar op' links te laten liggen en zich zo volledig toe te leggen op een 'moedertalig' repertoire. Dit heeft als resultaat dat ze het beste brengen van De Kreuners, Gorki, De Mens, Noordkaap, Doe Maar, Louis Neefs, Rob de Nijs, Laïs, Urbanus, Clouseau, enzovoort.

2. The Fabulous Rythm Trio - Uitkoopsom: 600 euro (120 minuten)

Een concept van DJ Bavo Beeckman (Lebbeke) samen met een saxofonist en een percussionist.

3. Eddy Aelbrecht – Uitkoopsom: 250 euro

Voor wie het graag rustiger houdt na de braderie, laten wij ook in het Cultuurcafé een optreden doorgaan. Onze eigenste Eddy Aelbrecht zorgt er voor een gezellige avond.

De totale kostprijs voor het avondprogramma bedraagt met deze 3 groepen 1.697,20 euro, waarvan 250 euro betaald wordt door LHV, 250 euro door Incar (uitbater toog op parking) en 250 euro door BVBA MEL (uitbater cultuurcafé). Dan blijft nog 947,20 euro over voor rekening van het gemeentebestuur.

Communicatie:

Net zoals vorig jaar zullen wij promotie voeren aan de hand van flyers. Deze maken wij zelf op en bestellen we bij Flyer.be voor een kostprijs van **70 euro**. De flyers worden verspreid bij de Lebbeekse handelaars en gemeentediensten.

Verder betalen wij aan LHV een bijdrage van **75 euro** om ons programma te laten vermelden op de affiche en in het programmaboekje van de braderie.

Overige promotie is kosteloos en gebeurt via de websites van de gemeente en CC De Biekorf, nieuwsbrieven, Facebook, Kramiek, persartikel, Uitdatabank, Wattedoen, enzovoort.

Catering artiesten en medewerkers:

Voor de catering voor artiesten en medewerkers vragen wij een budget van **250 euro** (spaghetti en broodjes).

De totale kostprijs voor het programma, de communicatie en de catering bedraagt 3.817,20 euro.

Technische dienst:

- Is het mogelijk om tegen 15 augustus de parking te vegen met de borstelmachine, het gras te maaien, de bloemenperkjes proper te leggen en de vuilnisbakken leeg te maken?
- Kan op dinsdag 13 augustus reeds het podium geplaatst worden?
- Kan de technische dienst helpen met de afbraak op donderdag 15 augustus vanaf 22.00u (podium, nadars, feestverlichting, nutsvoorzieningen, enzovoort)?
- Kan de technische dienst volgend materiaal voorzien: 1 zekeringskast 63A, 100m kabel 63A, 80m 32A kabel, 15m kabelgoot, aansluiting hydrant voor togen.

Uitleendienst:

- **Mogen volgende zaken worden aangevraagd bij de uitleendienst: 12 nadarafsluitingen, mobiel podium (van 13/08 t.e.m. 15/08), 2 springkastelen, de kunststofglazen, feestverlichting en 100 tafels?** Dit alles – met uitzondering van het podium – mag op woensdag 14 augustus geleverd worden.

Veiligheidsceel/politie/milieudienst:

- Kunnen de veiligheidsceel en de politie akkoord gaan met het plaatsen van het podium op dinsdag 13 augustus en het te laten staan t.e.m. donderdag 15 augustus (23.00u)? Hiervoor moet het verkeer drie dagen lang omgeleid worden (geen verkeer mogelijk over de parking van CC De Biekorf).
- Het veiligheidsdraaiboek wordt voorgelegd aan de veiligheidsceel voor verdere vergunningen.
- Kan een uitzondering op de geluidsnormen voorzien worden en dit tot 102 dBa?
- Kunnen er afvaleilanden voorzien worden op de parking?

Allerlei:

- Kan er een provisie worden voorzien van 250 euro voor onvoorziene uitgaven?
- Mag aan de omwonenden van het cultuurerf een brief bezorgd worden om het evenement aan te kondigen en te excuseren voor eventuele geluidshinder?

Kan het schepencollege akkoord gaan met het programma voor Feest op het Erf! op 15 augustus?

Kan het schepencollege akkoord gaan met alle punten horende bij de organisatie van Feest op het Erf! op 15 augustus?

Het schepencollege gaat akkoord met het programma voor Feest op het Erf! op 15 augustus, alsook alle punten horende bij de organisatie van dit evenement behalve met de voorstelling "Een ode aan de aardappel". Hiervoor dient iets anders te worden voorgesteld. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Elke Heuvinck - deskundige cultuur, aan Elien De Roo - cultuurdienst, aan An Heirbaut - bibliothecaris, aan Christine De Greef -

academie, aan David Moens - ambtenaar noodplanning- preventieadviseur, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

22. Gadget Start ticketverkoop CC De Biekorf.

Bericht van Elke Heuvinck, deskundige cultuur, d.d. 02.04.2019.

Omschrijving en motivatie

Op het directiecomité d.d. 25.03.2019 werd gekozen voor de parkeerschijf van Benegifts als gadget voor de Start Ticketverkoop van seizoen 2019-2020.

Echter diezelfde week werd ons door de financiële dienst aangegeven dat er gratis parkeerschijven kunnen worden opgehaald bij de financiële instelling "Belfius". Hetgeen het gadget dat wij onze Vrienden zouden geven in waarde doet verminderen.

Het gaat immers om mensen die zich ertoe engageren om meerdere voorstellingen uit ons aanbod te kiezen en bij te wonen. Om deze personen te bedanken voor het vertrouwen en aan ons te binden gedurende het komende seizoen zouden wij hen graag een ander geschenkje cadeau doen. Het is de bedoeling dat we hen een geschenk geven met ons logo op waarmee ze buiten komen en zo de zichtbaarheid van ons centrum vergroten. Zelf hadden wij gedacht aan de totebag of aan het koeltasje. Wanneer dit ook bij Benegifts wordt besteld, gaat dit slechts om een toeslag van respectievelijk 0,27 euro of 0,79 euro per gadget.

Kan het schepencollege de eerdere beslissing van het gadget herzien en kiezen voor één van de twee nieuwe voorstellen?

	Unnick	Kento	Benegifts	Maximum Image
Totebag	4,5 euro	Zelfde als Maximum Image	0,99 euro	4,18 euro (levert via Kento)
Koeltas	7 euro	2,07 euro	1,51 euro	2,85 euro
Parkeerschijf	N.v.t.	0,80 euro	0,72 euro	0,98 euro

Het schepencollege beslist om een totebag als gadget te kiezen en deze te bestellen bij de firma Benegifts voor een bedrag van 0,99 euro per stuk.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Elke Heuvinck - deskundige cultuur, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

23. Filmprogrammatie CC De Biekorf.

Bericht van Elke Heuvinck, deskundige cultuur, d.d. 2.04.2019.

Omschrijving en motivatie

Op de visiedag van 26.03.2019 dat uitging van J.E.F. Jeugdfilms selecteerden wij een aantal films die ons scholenaanbod zullen vervolledigen. De kostprijs van de films hangt af van het aantal leerlingen die ze bijwonen en kunnen wij dus moeilijk op voorhand inschatten.

Hieronder leggen wij graag onze keuzes aan u voor:

Vrijdag 8/11: Ernest en Celestine: winterpret – peuters en kleuters

Ernest is een dikke beer die dol is op muziek en confituur. Het kleine weesmuisje Célestine woont bij hem in huis. Bij het vallen van de eerste sneeuwvlokken, maken ze zich klaar voor de winter. Ze moeten zorgen voor Bibi, de wilde gans die aan een trektocht naar het zuiden begint. Op het muizenbal vieren ze de komst van de winter. En ze mogen niet vergeten om grote taarten te bakken zodat Ernest met een volle maag aan zijn winterslaap kan beginnen.

Prijs: 2,5 euro per leerling

Dinsdag 12/11: De grote boze vos en andere verhalen – 1^e graad

In en rond een boerderij krijgen de dieren af te rekenen met grote uitdagingen. De ooievaar is vleugellam, daarom moeten een eend en een konijn nu een baby afleveren. De lustige vos lust wel een eitje, maar moet ook de kuikens grootbrengen. 'De Grote Boze Vos en Andere Verhalen' is een charmante, prachtig geanimeerde maar vooral ook zeer grappige familiefilm.

Prijs: 3 euro per leerling

Donderdag 14/11: Binti – 2^e graad

De 12-jarige Binti droomt ervan om een bekende vlogger te worden, net zoals haar idool Tatyana. Maar op een dag moet ze met haar papa Jovial vluchten voor de politie, die hen het land wil uitzetten. Schuilend in een boomhut ontmoet ze Elias en de twee worden vrienden. Terwijl Binti Elias al vloggend helpt met zijn "Red de okapi"-club, rijpt er bij haar een perfect plan: haar papa moet trouwen met de mama van Elias, zodat ze in het land kunnen blijven.

Prijs: 3 euro per leerling

Maandag 18/11: Los Bando – 3^e graad

Het grote moment is aangebroken voor boezemvrienden Axel en Grim. Ze dromen al jaren van de grote doorbraak voor hun rockband Los Bando Immortale, en nu ze mogen meedoen aan een nationale muziekwedstrijd, ligt de wereld aan hun voeten. Maar hoe geraken ze bij de finale, die aan de andere kant van het land wordt georganiseerd? En wie durft Axel vertellen dat hij helemaal niet kan zingen? Met een rallypilot achter het stuur en een 9-jarige celliste op de voorbank, ontardt de tocht in een wilde achtervolging, terwijl politiewagens en ongeruste ouders hen op de hielen zitten.

Prijs: 3 euro per leerling

Het schepencollege gaat akkoord met de voorgestelde filmprogrammatie.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Elke Heuvinck - deskundige cultuur, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

24. Subsidieverdeling culturele verenigingen 2018.

Bericht van Yoko Van Praet, diensthoofd cultuurdienst, d.d. 03.04.2019.

Omschrijving en motivatie

Gelet op het subsidiereglement voor alle sociaal-culturele verenigingen en Beeldende Kunsten(aars) in de gemeente Lebbeke dat in werking is getreden op 1 januari 2014.

Gelet op de 49 subsidiedossiers die tijdig werden ingediend op de cultuurdienst.

Gelet op het nazicht van deze dossiers door de subsidiecommissie op 4 en 25 februari 2019 (verslagen zie bijlage 1 en 2).

Gelet op het positief advies van het dagelijks bestuur van de GRC op 1 april 2019 (bijlage 3).

Gelet op het feit dat hiervoor in het budget 17.000 euro is voorzien onder AP 69 – Actie 173.

Verzoek ik u om goedkeuring te geven aan de voorgestelde subsidieverdeling (zie bijlage 4^e en 5) en dit overzicht op de gemeenteraad van april te agenderen.

Het schepencollege keurt deze verdeling principieel goed. Zij mag ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad van april.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Yoko Van Praet - diensthoofd cultuurdienst.

25. Samenwerkingsinitiatieven 2018.

Bericht van Yoko Van Praet, diensthoofd cultuurdienst, d.d. 03.04.2018.

Omschrijving en motivatie

Om de samenwerking tussen de verschillende verenigingen binnen de gemeente te bevorderen en te stimuleren voorziet de gemeente jaarlijks een subsidie van 3.500 euro voor speciale projecten, nieuwe initiatieven en samenwerking tussen verenigingen (AP67/A171).

In 2018 werden drie dossiers ingediend. De dossiers werden besproken op de vergadering van de subsidiecommissie van 4 februari 2019 (zie bijlage). Deze bespreking geeft volgende verdeling als resultaat:

Incar + Suikerbol	1.342,50 euro
Fanfare Wieze	510,00 euro
Belside	<u>1.647,50 euro</u>
Totaal	3.500,00 euro

De gemeentelijke Raad voor Cultuurbeleid bracht positief advies uit over deze subsidiedossiers in haar vergadering van 1 april 2018.

Kan het schepencollege deze verdeling overmaken aan de gemeenteraad van april ter goedkeuring en uitbetaling?

Het schepencollege keurt deze verdeling principieel goed. Zij mag ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad van april.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Yoko Van Praet - diensthoofd cultuurdienst.

26. De Vriendenpas.

Bericht van Elke Heuvinck, deskundige cultuur, d.d. 03.04.2019.

Omschrijving en motivatie

Wat is de Vriendenpas?

Vanaf het seizoen 2019-2020 werkt CC De Biekorf met een Vriendenpas.

De Vriendenpas **vervangt het oude abonnementsstelsel** van CC De Biekorf, en biedt heel wat extra voordelen. Trouwe bezoekers en/of bezoekers die ons een warm hart toedragen, kunnen dus kiezen voor de Vriendenpas en zo "vriend" worden van CC De Biekorf. Hieronder overlopen wij even de verschillen met het oude abonnementsstelsel:

ABONNEMENTSSYSTEEM	DE VRIENDENPAS
Verplicht minstens 5 voorstellingen uit te kiezen alvorens korting te krijgen.	Je kiest hoeveel voorstellingen je opneemt, bij aankoop Vriendenpas, krijg je de korting ongeacht het aantal voorstellingen.
Je dient direct op de dag van de aankoop van je abonnement de gekozen voorstelling te betalen. Hierdoor liepen heel wat bedragen hoog op.	Je kan gedurende het hele seizoen nog tickets aan Vriendenpastarief bij kopen. Dus je hoeft het niet allemaal in één keer te betalen.
Enkel in Lebbeke abonnementskorting	Vrienden van Lebbeke zijn ook vrienden van CC Belgica in Dendermonde en CC Nova in Wetteren, dus krijg je daar ook Vriendenpastarief.
/	Extra voordelen bij handelaars (gratis tas koffie na voorstelling,...)

De Vriendenpas: praktisch.

Bij de start van de ticketverkoop zal je via verschillende kanalen uitgenodigd worden om Vriend te worden van CC De Biekorf (nieuwsbrief, website, brochure,...). **Een Vriendenpas kost 10 euro. Afhankelijk van de voorstelling krijg je dan 4 euro of 2 euro korting.**

Bij humorvoorstellingen geven we een Vriendenpaskorting van **2 euro** (deze verkopen zeer goed in Lebbeke), bij de andere voorstellingen (muziek, familie en theater) geven we een Vriendenpaskorting van **4 euro**. Zo is het voordeliger een Vriendenpas aan te kopen, aangezien je na 3 voorstellingen (muziek, familie en theater) de pas reeds hebt terugverdiend. Vriendenpassen worden niet terugbetaald.

Via de balie of de website kan je dan een Vriendenpas aankopen. Aan de balie krijg je een fysiek kaartje met code, via de website krijg je een ticket met jouw unieke Vriendenpascode op. De Vriendenpas is strikt persoonlijk en dus ook niet overdraagbaar. Elk gezinslid dient dus een Vriendenpas te kopen om van de voordelen te genieten.

Je kan je Vriendenpas met je tickets ook in éénzelfde bestelling aankopen. In dat geval hoef je geen code in te geven bij de voorstellingen. Het ticketsysteem berekent automatisch de vriendenprijs. Wanneer je later nog voorstellingen bijboekt moet je wel de unieke code vermelden die op je Vriendenpas staat.

Je kan ook je Vriendenpas aankopen zonder al meteen de voorstellingen te boeken. In dit geval krijg je een code toegestuurd die je dan kan ingeven wanneer je de voorstellingen boekt. Het fysieke kaartje kan je dan later komen ophalen aan onze balie.

Kinderen en jongeren onder de 26 jaar hoeven geen Vriendenpas aan te kopen. Het Vriendenpastarief is namelijk gelijkgesteld met het tarief voor de -26-jarigen.

De Vriendenpas: de voordelen.

- Je hebt **voorrang** bij de ticketverkoop; de start van de Vriendenpas start immers een week vóór de start van de losse ticketverkoop. Je hebt dus de eerste keuze voor de beste plaatsen in onze zaal;
- Je betaalt sowieso het **goedkoopste tarief** voor alle voorstellingen;
- **Gratis ruilgarantie!** Tot de dag voor de voorstelling kan je als vriend je ticket ruilen voor een andere voorstelling of een tegoedbon. Niet-vrienden wordt een administratiekost van € 1 aangerekend;
- Exclusief voor Vrienden zijn er tijdens het seizoen **speciale acties**, kleine en grotere verrassingen;
- Vrienden van CC De Biekorf worden automatisch ook vrienden van CC Belgica in Dendermonde en CC Nova in Wetteren, waar je ook een vriendenpaskorting geniet op al hun voorstellingen;
- Je bent niet verplicht om meteen een aantal voorstellingen vast te leggen. Je kan één of enkele favoriete voorstellingen boeken en nadien op eigen tempo andere voorstellingen toevoegen. Je kan nu al enkele voorstellingen kiezen, zonder direct een jaar vooraf alles in te plannen;
- Je hoeft niet langer minstens 5 voorstellingen uit te kiezen;
- De **voorkeursplaatsen** zijn voor vrienden aan hetzelfde tarief aan te kopen als standaardplaatsen;

Het schepencollege gaat akkoord met het omschakelen van een abonnementssysteem naar "De Vriendenpas".

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Elke Heuvinck - deskundige cultuur.

27. BSD Schelde-Durme. Financieel overzicht.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 02.04.2019.

Omschrijving en motivatie

Op de diensthoofdenvergadering van vandaag, dinsdag 02.04.2019, werd gevraagd om een financieel overzicht te bezorgen van de werking van de BSD, evenals het opgeven van voordelen om lid te zijn van deze interlokale vereniging.

Hieronder kan u dit terugvinden....

Jaarlijks lidgeld is statutair vastgelegd. Als middelgrote gemeente betaalt Lebbeke, net zoals het grootste deel van de gemeenten van de BSD, € 500,00 lidgeld (factuur werd overgemaakt op 22.03.2019 ter betaling).

De voordelen van het lidmaatschap:

- Kennisdeling/informatie-uitwisseling. Jaarlijks worden er wel 1 of meerdere vergelijkingstabellen opgemaakt over uiteenlopende zaken (vergoedingen, tarieven sportaccommodatie, manier van werken met vrijwilligers, enzovoort). Ook worden bestekken of andere zaken vlot gedeeld onder de collega's.
- Organiseren van activiteiten die niet haalbaar zijn voor kleine diensten zoals de onze: avonturenkamp (in Ardennen 30 deelnemers), seniorenspordag (afwisselende gemeente + 100 deelnemers), personeelssportdag (grote gemeenten/steden + 1.400 deelnemers), Kriebeldinges (Wachtebeke + 1.100 deelnemers),....
- Netwerking: maandelijks komt de technische commissie samen in één van de gemeenten. Op deze commissie is ook telkens Sport Vlaanderen en ISB aanwezig en die kunnen nuttige info naar voor brengen of uitleg geven over hun acties.
- Groepsaankoop materiaal: de BSD heeft tenten, een voetbalspel en audiomateriaal aangekocht dat gratis mag gebruikt worden door de verschillende gemeenten bij eigen activiteiten.

28. Kennisgeving werkplaatsbezoek Securex van 24 januari 2019 en goedkeuring bijhorend actieplan.

Bericht van David Moens, intern preventieadviseur, van 1 april 2019.

Omschrijving en motivatie

Op 24 januari 2019 werd een controle uitgevoerd bij de technische dienst in het administratief centrum te Lebbeke door de heer Patrick Van Hende, extern preventieadviseur arbeidsveiligheid EDPBW Securex, en de interne preventieadviseur. Dit werkplaatsbezoek is een opdracht zoals voorzien in de codex welzijn op het werk. Daarin wordt gestipuleerd dat elke werkplaats minstens 1 maal per jaar dient te worden onderzocht op risico's.

Het verslag werd ontvangen en doorgestuurd in februari naar de technische dienst zodat zij de opmerkingen in het verslag konden verhelpen of weerleggen.

Tevens werd er een actieplan na inspectiebezoek Securex opgemaakt.

Daarin staan de vorderingen inzake de aanpassingen vermeld.

Het verslag en het actieplan werden besproken op het HOC BOC van 20 maart 2019.

Het verslag en het actieplan worden hierbij ter kennisgeving voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Zowel het verslag als het actieplan vindt u in de bijlage terug.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande en gaat ermee akkoord dat de opmerkingen die dit jaar niet kunnen worden aangepakt, worden opgenomen in het Globaal PreventiePlan 2019-2024 van de gemeente.

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan David Moens - intern preventieadviseur, aan de technische dienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

29. Nieuwbouw academie. Vraag tot goedkeuring verrekening 23B en verrekeningen 33 t.e.m. 37A.

Bericht van Sven De Ridder, d.d. 02.04.2019 in opdracht van Tijdelijke Vereniging Arcadis - Van Caelenberg en in opdracht van Belfius.

Omschrijving en motivatie

Kennis wordt genomen van de motivatienota van architect Etienne Van Caelenberg en studiebureau Arcadis betreffende de verrekeningen 23B en 33 tot en met 37A.

Project: Nieuwbouw Academie voor Muziek, Woord en Dans - Stationsstraat 17, 9280 Lebbeke

Ontwerper: Tijdelijke Vereniging Arcadis-Van Caelenberg

Architect: VAN CAELENBERG bvba, Sint-Annastraat 20, 9420 Erpe-Mere

Ingenieur: ARCADIS BELGIUM nv, Gaston Crommenlaan 8/101, 9000 Gent

Aannemer: VMG-De Cock nv - Industriepark West 55, 9100 Sint-Niklaas

Verrekening nr. 23B – Astrid installatie

Beoordeling van de verrekening:

In de bouwaanvraag voor de nieuwe academie te Lebbeke is op **advies van de FOD Binnenlandse Zaken, ASTRID-veiligheidscommissie** d.d. 22.12.2016 Astrid dekking in het gebouw te voorzien. Deze voorziening is niet opgenomen in het bestek. De verrekening is opgedeeld in 2 posten nl.

- A: ASTRID-voorstudie opmeten van de natuurlijke dekking in het winddichtgebouw 935,00 euro
- B: Installatie van een ASTRID-netwerk met voldoende dekking

Op de werfvergadering is beslist om deel A van de verrekening uit te voeren en volgens de uitkomst van de meting over te gaan tot de installatie van de ASTRID-installatie

De firma WiMobile heeft een meting uitgevoerd op 27 februari 2019. Uit het meetrapport blijkt dat de dekking onvoldoende is en er bijgevolg een bijkomende installatie moet worden geplaatst.

Bijgevolg is de installatie van een bijkomend ASTRID-netwerk noodzakelijk

Aanbeveling van de ontwerper aan de bouwheer:

- Aangezien volgende bijkomende werken noodzakelijk zijn om te voldoen aan de voorwaarden opgelegd in de bouwvergunning dient een bijkomende ASTRID-installatie te worden geplaatst conform de normen opgelegd in de bouwvergunning en advies van de ASTRID-veiligheidscommissie.

- De prijzen zijn na de opmerkingen van het studiebureau aangepast.

Het A-luik van deze verrekening (ten bedrage van 935 euro voor de voorstudie-meting) werd reeds goedgekeurd onder verrekening nr. 23A (BWO 7).

Daarom beveelt de ontwerper de bouwheer aan om deze verrekening te aanvaarden met een termijnverlenging van 5 werkdagen.

De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 1

TOTAAL VAN DE VOORLOPIGE VERREKENING NR. 23B: + 23.915,00 euro

Verrekening nr. 33 – Spiegels in min

In het hoofdstuk Bouw en Afwerking zijn onder artikel 10.03.63 boven de lavabo's spiegels voorzien die worden geïntegreerd in de muurbetegeling. Evenwel heeft de ingenieur technieken onder de artikels 74.01.01 en 74.02.02 standaardspiegels voorzien. Gezien de geïntegreerde spiegels bijdragen tot de algemene esthetiek van het interieur wordt geadviseerd om de standaardspiegels zoals voorzien in het dossier technieken te laten vervallen. De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 2.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 33: -96,00 euro

Verrekening nr. 34 – Wijziging parketvloer in balletzalen

De problematiek van de parketvloeren wordt uitvoerig behandeld in de werfverslagen. Zie werfverslag nr. 43 punt 43.3 – werfverslagen nrs. 44 – 45 – 46 – 47 punt 44.8. De eindconclusie luidt als volgt:

- De aannemer doet een redelijke financiële tegemoetkoming (verrekening in min) wegens het vervangen van de massieve parketvloer door een laminaatvloer met toplaagdikte van 4mm.
- Bij het indienen van de verrekening wordt een schriftelijk attest gevoegd van de garantie die Tarkett geeft, met verwijzing naar het specifieke project (balletvloeren in de nieuwbouw muziekacademie te Lebbeke).
- De dikte van de vloeropbouw zal dus worden afgestemd op de voorgestelde vloer zodat de uitvoering geen vertraging zal oplopen: Totale dikte van de vloeropbouw is 38mm.

De minprijs van 5 euro/m² is aanvaardbaar als tegemoetkoming voor de laminaatparket i.p.v. massieve parket. Het garantieattest wordt door de uitvoerder bevestigd in een nota die bij de verrekening wordt gevoegd. Ter vervollediging dient deze garantie ook door de firma Tarkett te worden bevestigd. De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 3.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 34: - 1.702,60 euro

Verrekening nr. 35 – Wijzigingen riolering

Het bestuur wenst in te gaan op de suggestie van de ontwerper om een paar bijkomende klokkroosters te voorzien (onder meer in de kuisberging en in het heren sanitair) om de evacuatie van kuiswater mogelijk te maken.

In twee instantie wordt de wisselsprongfilter vervangen door een cokesfilter omwille van het feit dat het niveauverschil van de overlaat naar het infiltratiebekken moet worden beperkt tot een minimum. De cokesfilter heeft geen verval nodig terwijl de wisselsprongfilter een verval nodig heeft van circa 20cm. De kostprijs van de gewijzigde installatie brengt slechts een kleine meerprijs met zicht mee. De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 4.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 35: + 15,00 euro

Verrekening nr. 36 – Wijziging aan accentmuur aan circulatiegang

De langsmuur in de circulatiegang evenwijdig met de glazen gevel gericht naar de binnenkoer op het gelijkvloers wordt gebruikt als eyecatcher door het voorzien van een decoratieve beschildering onder de vorm van een notenbalk met muziekschrift.

Het bestuur maakt echter de opmerking dat deze verwijzing naar de muziek te eenzijdig is, gezien het een academie voor “muziek, woord en dans” betreft.

We kunnen ons als architect akkoord verklaren met deze redenering, doch vragen het bestuur om een decoratie te bedenken van de accentmuur. Misschien is dit het ogenblik om een input te vragen van een of meerdere plaatselijk kunstenaars.

De muur wordt opzettelijk neutraal wit gehouden. Om deze reden wordt ook gevraagd om de deuren (naar de sanitaire lokalen) te voorzien van blokkasementen die in hetzelfde vlak komen te liggen als de muur zodat deurblad, kassement en muur één neutraal oppervlak vormen. Om deze reden wordt eveneens geopteerd voor de toepassing van verborgen scharnieren waardoor de blokkaders (die waren voorzien) echter iets zwaarder moeten worden uitgevoerd. De regelbare scharnieren en de zwaardere blokkasementen geven aanleiding tot een meerprijs die wordt gecompenseerd door het vervallen van het decoratief schilderwerk.

De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 5.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 36: -121,00 euro

Verrekening nr. 37A – Controledeksels op toezichtputten

In het bouwdoosier zijn enkel PVC-deksels op de PVC-controleputten voorzien. Deze worden in principe verborgen geplaatst onder maaiveld of andere afwerkingen. De situatie van de putten dient dan op een as-built plan nauwkeurig te worden aangeduid. Dit komt evenwel de controlemogelijkheid niet ten goede.

Om deze reden vraagt het bestuur om alle putten (zowel in de verhardingen als in de groenzones) te voorzien van gietijzeren deksels van een lichter type (zwaar vervoer uiteraard niet toegelaten).

De aannemer geeft hiervoor prijsofferte en brengt de voorziene PVC-deksels in mindering.

Er zijn twee types controleputten namelijk Ø 315 en Ø 400.

De opgegeven prijzen omvatten eveneens de aanpassing van de bovenbouw (betonring) om de plaatsing van de deksels toe te laten.

De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 6.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 37A: + 2.615,00 euro

Totaal van deze verrekeningen 23B en verrekeningen 33 t.e.m. 37A:	24.625,40 euro
Totaal van alle verrekeningen	131.004,99 euro

Termijnverlenging

De aannemer vraagt enkel een termijnverlenging van vijf werkdagen voor verrekening 23B. Deze verlenging wordt door de ingenieur gunstig geadviseerd.

Vraag

Is het college van burgemeester en schepenen akkoord met het voorstel van de Tijdelijke Vereniging Arcadis - Van Caelenberg betreffende verrekeningen 23 en 33 tot en met 37A?

Het schepencollege keurt bovenstaande verrekeningen en termijnverlenging voor de werken aan de academie goed.
Afschrift van dit besluit wordt voor gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

30. Wandelpad langs Dender tussen Wieze en Denderbelle.

Wandelpad langs Dender tussen Wieze en Denderbelle.

Bericht van Nathalie Willems, milieuableidster, d.d. 03.04.2019.

Omschrijving en motivatie

In 2009 werd de buurtweg langs de Dender, tussen Wieze en Denderbelle, en de aansluiting van deze buurtweg naar de Bleekstraat opnieuw geopend voor het publiek. Omdat deze wandelpaden in een natuurgebied gelegen zijn, werd beslist om deze paden enkel voor wandelaars, landbouwers en diensten toegankelijk te houden en dus niet voor fietsers en bromfietsers of andere gebruikers. Daarnaast werd ook opgelegd dat honden aan de leiband gehouden moeten worden zodat de vogels aan de oever van de Dender en de vissen in de paaiput niet gestoord worden.

Om deze maatregelen te realiseren werd er een aanvullend verkeersreglement opgemaakt (u vindt het reglement en de daarbij horende adviezen in bijlage). Daarnaast werden de nodige borden aangebracht om de gebruikers van de wegen hierop te wijzen (zie foto in bijlage) en werden er draaimolentjes geïnstalleerd om de doorgang enkel voor voetgangers mogelijk te maken. Naast de draaimolentjes werd gewerkt met een draadafsluiting die door de landbouwers en de diensten konden geopend worden indien nodig.

Oorspronkelijk werden de regels gerespecteerd maar door de jaren heen ontstonden er meer en meer problemen. De draden naast de molentjes werden opengelegd maar nooit gesloten, de draden werden doorgesneden, de molentjes werden uitgetrokken,.... Daarnaast werd het pad ook gebruikt door mountainbikers, paardenkoetsen, ruiters, fietsers,...

Om deze inbreuken tegen te gaan en omdat de huidige manier van werken met molentjes en draad niet efficiënt meer is, werd vanuit Natuurpunt de vraag gesteld om een vaste constructie te plaatsen aan de 3 probleemlocaties (zie plan in bijlage) met een poort waarvan de sleutels kunnen bezorgd worden aan personen die recht op toegang moeten krijgen (bv de Vlaamse Waterweg voor het onderhoud van de Dender, onze technische dienst voor het maaien van de weg,...). Deze vaste constructies kunnen gemaakt worden door onze schrijnwerker en zouden bestaan uit een houten afrastering.

Het schepencollege gaat akkoord met het plaatsen van vaste constructies in hout met een poort aan de 3 probleemlocaties langs het wandelpad van de Dender.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems -

milieuambtenaar, aan Tim De Valck - ploegbaas groendienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

31. Hernummering Korte Minnestraat 33a.

Bericht van Stefan Ravijts, landmeter, van 29 maart 2019.

Omschrijving en motivatie

Tussen de woningen Korte Minnestraat 33 en 33a is een verkaveling voor 6 halfopen woningen goedgekeurd.

Deze woningen moeten een huisnummer krijgen, maar tussen 33 en 33a is dit niet mogelijk. Daarom is het aangewezen nummer 33a te hernoemen naar 33g.

Het schepencollege beslist om een hernoeming door te voeren voor Korte Minnestraat 33a naar 33g en dit met ingang van 1 juni 2019.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Stefan Ravijts - landmeter, en aan de dienst burgerzaken.

32. Straatnaam zijstraat Kerkhofstraat en hernoeming Kerkhofstraat 1m en 3.

Bericht van Stefan Ravijts, landmeter, van 3 april 2019.

Omschrijving en motivatie

Tussen de woningen Kerkhofstraat 1 en 1m, is een verkaveling goedgekeurd met een zijstraat voor 12 woningen.

Het is aangewezen deze zijstraat een straatnaam te geven.

Kerkhofstraat 1m werd genummerd in de veronderstelling dat er een hele rij woningen aan de Kerkhofstraat zouden worden gebouwd. Door de verkaveling met een zijstraat zijn de voorziene nummers niet nodig. Het is best de woning Kerkhofstraat 1m te hernoemen. Dit kan in overleg met nummer 3. Nummer 1m wordt dan 3 en 3 wordt dan 3a.

Het schepencollege beslist om de zijstraat in de verkaveling tussen de huisnummers Kerkhofstraat 1 en 1m een straatnaam toe te kennen.
Dit dossier wordt voor advies voorgelegd aan de cultuurraad en ter goedkeuring geagendeerd op de gemeenteraad.

De woningen Kerkhofstraat 1m en 3 worden hernoemd naar respectievelijk 3 en 3a.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Stefan Ravijts - landmeter, en aan Yoko Van Praet - diensthoofd cultuurdienst.

Externe agendapunten

37. Farys - Uitnodiging algemene jaarvergadering van TMVS dv op dinsdag 11 juni 2019.

Kennis wordt genomen van het aangetekend schrijven d.d. 28.03.2019 van Farys Stropstraat 1 te 9000 Gent waarin zij uitnodigen op de algemene jaarvergadering van TMVS dv op dinsdag 11 juni 2019 te 18.00 uur in Flanders Expo te Gent.

Het schepencollege beslist het volgende:
Dit dossier zal worden voorgelegd aan de vergadering van de gemeenteraad.

38. Wielerclub 't Clubke - Aanvraag bekens.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 30.03.2019 van wielerclub 't Clubke, waarin zij ter gelegenheid van hun wielervedstrijd op zaterdag 28 juli 2019 twee bekens vragen.

Het schepencollege beslist het volgende:
Aan wielerclub 't Clubke worden twee bekens geschenken.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jeroen Bosman - financieel beheerder, en aan Marnix Van Cauter – sportfunctionaris.

39. Lab Gods. Vraag tot erkenning als feitelijke vereniging.

Kennis wordt genomen van het hierna vermeld schrijven d.d. 22.03.2019 van Lab Gods. Sinds 3 maart 2019 zijn we op onze parochie H-Kruis gestart met een feitelijke vereniging onder de benaming "**buurtatelier het LAB GODS**". Het doel van onze vereniging is in de eerste plaats om de buurtbewoners samen te brengen in het kader van allerhande activiteiten met als voornaamste uitvalbasis de kerk H-Kruis gelegen aan de Lange Minnestraat te Lebbeke. Voorlopig zou het gaan om een tijdelijk project van één jaar (vanaf 01.03.2019 tot 31.03.2020) met ondersteuning van de Koning Boudewijnstichting (in het kader van het nationale project "Buurten op den buiten").

We zouden dan ook als feitelijke vereniging de toelating willen vragen om gedurende de ganse duur van ons project de mogelijkheid te krijgen om (kosteloos) gebruik te maken van het leegstaande kerkgebouw. We kunnen dan verder afspraken maken over de kostprijs van eventuele nutsvoorzieningen (elektriciteit, verwarming, water,...).

Tijdens dit project zullen we zelf niet alleen activiteiten organiseren, maar zullen de buurtbewoners en de plaatselijke verenigingen de mogelijkheid krijgen om in onderling

overleg activiteiten te organiseren. Het is de bedoeling om een gebruikskalender op te stellen die digitaal consulteerbaar zal zijn zodanig dat de activiteiten op elkaar kunnen afgesteld worden.

Tevens vragen we u om aan onze vereniging de nodige erkenning te willen geven zodat we voor deze activiteiten een beroep kunnen doen op de bevoegde uitleendienst van de gemeente voor de ontlening van materiaal.

Tenslotte zullen we ook overgaan tot de opstelling van een huishoudreglement voor het gebruik van het kerkgebouw. Dit reglement zal door elke organisator van activiteiten moeten onderschreven worden. Een doorslag van dit huishoudreglement zal u zo vlug mogelijk worden overgemaakt.

Het schepencollege beslist om de feitelijke vereniging onder de benaming "buurtatelier het LAB GODS" te erkennen als vereniging.
Er wordt hen gevraagd om een overzicht in te dienen voor hun activiteiten in het kerkgebouw dit jaar.
Het kerkgebouw wordt kosteloos ter beschikking gesteld voor hun eerste activiteit.
Ondertussen zal een overleg met hen worden georganiseerd.
Het schepencollege beslist tevens om een overleg te organiseren met de kerkraad H. Kruis om de toekomstvisie voor het kerkgebouw te bespreken.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de uitleendienst en aan de cultuurdienst.

40. Aanvraag Lab Gods gebruik kerk tot einde van 2019.

Dit agendapunt wordt toegelicht door de burgemeester.

Wat zijn de mogelijkheden, en welke werken wenst de gemeente uit te voeren?

Deze vragen werden behandeld in het vorige agendapunt.

41. Aanvraag tot het plaatsen van een 40ft container voor Gambia.

Dit agendapunt wordt toegelicht door de burgemeester.

De heer Luc Robeyns stelt de vraag tot het plaatsen van dergelijke container om te vullen met kledij en materiaal voor Gambia.

Het schepencollege geeft toestemming om een dergelijke container te plaatsen op het terrein Beeckman.
De bepaling van de locatie van de container dient in overleg te gebeuren met de technische dienst.

42. CAW. Aanvraag toelage basiswerking en toelage partnergeweld 2019.

Kennis wordt genomen van het e-mailbericht d.d. 28.03.2019 van CAW regio Waas-Dender Gasmeterstraat 81b te 9100 Sint-Niklaas waarin zij een extra financiële steun vragen van het gemeentebestuur inzake de bestrijding van partnergeweld.

Het schepencollege beslist om de jaarlijkse toelage van 1.860 euro te behouden.

Toegevoegde agendapunten**43. Selectieprocedure voor de aanwerving van een theatertechnicus C1 – C3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving: selectiecommissie.**

Bericht van Peter Cooreman d.d. 04.04.2019

Omschrijving en motivatie:

Ingevolge de vacant verklaring van de betrekking theatertechnicus C1 – C3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving dient er een vergelijkende selectieprocedure georganiseerd te worden.

Conform de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, inzonderheid artikel 14, worden selecties uitgevoerd door een selectiecommissie, die als volgt wordt samengesteld:

1. de selectiecommissie bestaat uitsluitend uit deskundigen; onder deskundig wordt verstaan dat de leden van de selectiecommissie over de specifieke deskundigheden moeten beschikken om de kandidaten te beoordelen op de voor de functie vastgestelde selectiecriteria.
Komen in aanmerking voor deelname aan een selectiecommissie:
 - a. deskundigen in de personeelsselectie;
 - b. personen extern aan de gemeente, die daartoe wegens hun professionele activiteit en specialisatie geschikt bevonden worden;
 - c. personeelsleden van andere overheden, de toezichthoudende overheid uitgezonderd, en, binnen de grenzen van het toegelaten aantal interne commissieleden, personeelsleden van het eigen bestuur, met een graad die minstens van gelijke rang is als de vacante functie;
2. elke selectiecommissie bestaat uit ten minste drie leden;
3. ten minste een derde van de leden zijn deskundigen die extern zijn aan het eigen bestuur;
4. de selectiecommissie bestaat bij voorkeur uit leden van verschillend geslacht;
5. de gemeentelijke mandatarissen en de algemeen directeur als hij aanstellende overheid is, kunnen geen lid zijn van een selectiecommissie in een selectieprocedure voor het eigen bestuur;

De gemeentelijke mandatarissen en de afgevaardigden van de representatieve vakorganisaties mogen uitsluitend als waarnemer bij de selectie aanwezig zijn. Zij mogen niet aanwezig zijn bij het kiezen van de vragen en het delibereren over de uitslag van de selecties.

6. bij afloop van de selectieactiviteiten beraadslagt de selectiecommissie over het eindresultaat en het eindverslag van de kandidaten. De selectiecommissie kan geldig beraadslagen wanneer de helft van de leden aanwezig is. De beslissingen worden bij eenvoudige meerderheid genomen. Indien er slechts 2 leden aanwezig zijn worden de beslissingen bij consensus genomen.

De leden en de secretaris van de selectiecommissies worden nominatief door de aanstellende overheid aangewezen. Bijgevolg wordt aan het college, rekening houdende met bovenstaande bepalingen, volgende samenstelling van selectiecommissie voorgesteld:

1. Stijn De Coster, directeur CC De Stroming (Berlare);
2. Werner Van Lierde, hoofdtheatertechnicus CC Nova (Wetteren);
3. Pascal Meltens, hoofdtheatertechnicus CC De Biekorf;
Peter Cooreman (of vervangend personeelslid gemeente), secretaris van de selectiecommissie.

Het schepencollege gaat akkoord met bovenvermelde samenstelling van selectiecommissie. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

44. Aanvullend wederkerend verkeersreglement parkeren Kerkstraat 12-14 en Kerkplein tijdens Paaskermis en Septemberkermis.

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het feit dat de lokale politie Buggenhout - Lebbeke wordt belast met de handhaving van de opgelegde verkeersmaatregelen;

Gelet op het feit dat voertuigen die in overeenstemming met deze tijdelijk ingevoerde verkeersmaatregelen in overtreding staan of die gevaarlijk of hinderlijk geparkeerd staan op het parcours van de gemeente Lebbeke zullen worden weggetakeld;

Gelet op de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen op 07.09.2017 van het "Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard – max. 30 min. parkeren op voorziene parkeerplaatsen over Kerkstraat 12 tijdens Paaskermis en Septemberkermis.";

Overwegende dat het invoeren van deze situatie in overleg is met schepenen MariaVan Keer en de marktleider;

Overwegende dat dit tijdelijk aanvullend verkeersreglement betrekking heeft op de gemeentelijke openbare wegen;

Overwegende dat de plaatselijke toestand bijzondere maatregelen vereist om de verkeersveiligheid en de –leefbaarheid van alle weggebruikers te verhogen;

Besluit

Artikel 1 – Het "Tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard – max. 30 min. parkeren op voorziene parkeerplaatsen over Kerkstraat 12 tijdens Paaskermis en Septemberkermis.", goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 07.09.2017, wordt opgeheven.

Artikel 2 – Tijdens de duur van Paaskermis en Septemberkermis wordt ieder jaar kortparkeren ingevoerd van 30 min. tussen Kerkstraat 12 en 14.

Deze maatregel wordt uitgevoerd door het plaatsen van signalisatie E9a + Type VIIC "30 min" + Xa t.h.v. Kerkstraat 12 en E9a + Type VIIC "30 min" + Xb t.h.v. Kerkstraat 14.

Artikel 3 – Tijdens de duur van Paaskermis en Septemberkermis wordt ieder jaar haaks parkeren ingevoerd op het Kerkplein over Kerkstraat 12-14.

Deze maatregel wordt uitgevoerd door het plaatsen van signalisatie E9a + parkeerschijf voor iedere parkeerplaats.

De zitting wordt gesloten om 14.20 uur.

Volgende zitting wordt bepaald maandag 15 april 2019 om 9.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf