

ARRONDISSEMENT DENDERMONDE

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN LEBBEKE

ZITTING VAST BUREAU D.D. 29 APRIL 2019

NOTULEN

Aanwezig: De Wolf Raf, Voorzitter Vast Bureau
Uyttersprot Goedele, Vanderstraeten Jan, Torck Mike, De Cock Goedele,
Leden Vast Bureau
Vermeir Luc, Algemeen directeur
Verontschuldigd: Van Keer Maria, Lid Vast Bureau

Agenda:

De zitting wordt geopend om 09.49 uur.

1. Secretariaat: Goedkeuring notulen vast bureau zitting d.d. 15/04/2019.
-

Besluit:

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau zitting d.d. 15/04/2019 goed.

2. Secretariaat: Financiële dienst: wettelijke hypotheek op al de voor hypotheek vatbare goederen van de bewoners van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken'.
-

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 101 van de organieke wet betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn d.d. 08/07/1976 inzake het vestigen van wettelijke hypotheek;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het voorstel d.d. 20/03/2019 voor het nemen van een wettelijke hypotheek op al de voor hypotheek vatbare goederen van de bewoners van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken';

Gelet op het advies d.d. 11/03/2019 van de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC;

Motivatie:

Overwegende dat ingevolge artikel 101 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de OCMW's de terugbetaling van de kosten van maatschappelijke dienstverlening gewaarborgd kan worden door een wettelijke hypotheek op al de voor hypotheek vatbare goederen die aan de begunstigde van de dienstverlening toebehoren of van zijn nalatenschap afhangen;

Overwegende dat momenteel steeds een hypotheek wordt genomen bij elke bewoner die in het woonzorgcentrum wordt opgenomen en onroerende goederen bezit;

Overwegende dat aan de inschrijving en doorhaling van één hypotheek ongeveer 600,00 euro kosten zijn verbonden die ingevolge de regelgeving ten laste komen van het OCMW;

Overwegende dat uit een rondvraag bij omliggende OCMW's blijkt dat deze eerder uitzonderlijk hypotheek nemen en enkel indien aangewezen na sociaal onderzoek van de maatschappelijk werker en bij betalingsproblemen;

Overwegende dat in de opnameovereenkomst van WZC Hof ter Veldeken als waarborg is opgenomen dat de bewoners een voorschot betalen;

Overwegende dat de onderhoudsplichtigen zich meestal hoofdelijk verbinden;

Overwegende dat de bewoners steeds vooraf het maandbedrag als voorschot betalen;

Overwegende dat dit bedrag afhankelijk is van het aantal dagen in de desbetreffende maand;

Overwegende dat bij de maandelijkse factuur de teruggave van het betaalde voorschot op het verblijf wordt verrekend op het verblijf van de volgende maand;

Overwegende dat dit voorschot mag aangewend worden voor:

- aanzuivering achterstallige vorderingen op de bewoner of de partijen die hem/haar vertegenwoordigen,
- aanzuivering van de laatste verblijfsfactuur bij einde van het verblijf,
- verrekening van toegebrachte schade;

Overwegende dat de heer Jeroen Bosman, financieel directeur, en de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, met de nota d.d. 20/03/2019 voorstellen dat het OCMW alleen nog een hypothecaire inschrijving neemt op al de voor hypotheek vatbare goederen die aan de bewoners van het woonzorgcentrum toebehoren of van zijn nalatenschap afhangen wanneer dit aangewezen is ingevolge het sociaal onderzoek van de maatschappelijk werker en bij betalingsproblemen;

Overwegende het gunstig advies d.d. 11/03/2019 van de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC;

Overwegende het overzicht betreffende 2017 en 2018 van het aantal opnames van bewoners die voor hypotheek vatbare goederen bezitten;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies om alleen nog een hypothecaire inschrijving te nemen op al de voor hypotheek vatbare goederen die aan de bewoners van het woonzorgcentrum toebehoren of van zijn nalatenschap afhangen wanneer dit aangewezen is ingevolge het sociaal onderzoek van de maatschappelijk werker en bij betalingsproblemen.

Art. 2: Het vast bureau geeft de opdracht om dit dossier ter goedkeuring aan de OCMW-raad voor te leggen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer Jeroen Bosman, financieel directeur, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

3. Financiële dienst: Jaarrekening - dienstjaar 2017: kennisname schrijven ABB d.d. 05/04/2019 betreffende het goedkeuringsbesluit van de gouverneur.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 3° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het financiële beheer, onder voorbehoud van de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de organieke wet d.d. 08/07/1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op Titel IV, Hoofdstuk VI van het OCMW-decreet d.d. 19/12/2008, gewijzigd bij decreet d.d. 29/06/2012, bij decreet d.d. 25/04/2014 en bij decreet d.d. 03/06/2016, betreffende de inventaris, jaarrekening en kwijting;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 23/11/2012 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 01/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 26/11/2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 01 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de

beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de raadsbeslissing d.d. 19/06/2018 betreffende de vaststelling van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2017;

Gelet op het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2017 van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente Lebbeke;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 19/06/2018 de jaarrekening over het financiële boekjaar 2017 heeft vastgesteld;

Overwegende dat een afschrift van deze vastgestelde jaarrekening, in het kader van het bestuurlijk toezicht, op 25/06/2018 aan de gemeenteraad en aan de provinciegouverneur werd overgemaakt;

Overwegende dat het Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale Financiën, ons met het schrijven d.d. 05/04/2019 een afschrift van het besluit van de gouverneur houdende de goedkeuring van de jaarrekening per 31 december 2017 van OCMW Lebbeke heeft bezorgd;

Overwegende dat de goedkeuring van de jaarrekening automatisch de kwijting van het beheer van de OCMW-secretaris, de financieel beheerder, de rekenplichtige en de budgethouder inhoudt, voor zover de ware toestand niet door onjuiste vermeldingen in de jaarrekening werd verborgen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau neemt kennis van de goedkeuring door de provinciegouverneur van de door de OCMW-raad in zitting d.d. 19/06/2018 vastgestelde jaarrekening over het financiële boekjaar 2017.

Art. 2: Het vast bureau neemt kennis dat deze goedkeuring automatisch de kwijting van het beheer van de OCMW-secretaris, de financieel beheerder, de rekenplichtige en de budgethouder inhoudt, voor zover de ware toestand niet door onjuiste vermeldingen in de jaarrekening werd verborgen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

4. Personeelsdienst: Kennisname beslissingen algemeen directeur.

5. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker poetsdienst in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, met ingang van 30/04/2019 en voor de duur van ziekteverlof.

6. Personeelsdienst: OCMW-personeel: beleidsdomein Intramurale Dienstverlening - Kinderopvang: aanwervingsexamen voor 0,5 VTE C1-C2 kinderverzorg(st)er in contractueel dienstverband met een contract van onbepaalde duur: beoordeling geldigheid kandidaatstellingen.

7. Personeelsdienst: verlenging deeltijdse werkhervatting vanaf 13/04/2019 tot en met 20/05/2019.

8. Personeelsdienst: halftijdse werkhervatting vanaf 01/05/2019.

9. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 7,6 uur per week, vanaf 02/05/2019 en voor de duur van ziekteverlof.

10. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 11 uur per week, vanaf 02/05/2019 en voor de duur van ziekteverlof.

11. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 02/05/2019 en voor de duur van ziekteverlof.

12. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud/keuken/ buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 06/05/2019 en voor een periode van 6 maanden.

13. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud/keuken/buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 04/05/2019 en voor een periode van 2 maanden.

14. Personeelsdienst: Vakantiewerkers tijdens zomervakantie 2019: aanstellingen - aanvulling.

15. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Project Vorming 600: aanvraag voor deelname aan het opleidingsproject tot verpleegkundige.

16. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

17. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

18. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

19. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

20. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

21. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

22. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname opname in kortverblijf.

23. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname opname in kortverblijf.

24. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname opname in kortverblijf.

25. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname definitieve opname.

26. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname definitieve opname.

27. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Zorgdepartement: aanvraag stage.

28. Kinderopvang 't Kwakkeltje: kwaliteitshandboek: aanpassing procedure 'een gevarieerd aanbod aan spelmateriaal, bewegings- en andere activiteiten, zowel voor binnen als voor buiten'.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op het decreet d.d. 20/04/2012 betreffende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 22/11/2013 betreffende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters, zijnde het vergunningsbesluit;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 22/11/2013 betreffende de subsidies en de eraan gekoppelde voorwaarden voor de realisatie van specifieke dienstverlening door gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters, zijnde het subsidiebesluit;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 16/05/2014 betreffende de voorwaarden voor erkenning en attest van toezicht en het kwaliteitsbeleid voor buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 16/05/2014 betreffende de subsidievoorwaarden voor buitenschoolse gezinsopvang en groepsopvang;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 23/04/2014 tot uitvoering van het subsidiebesluit d.d. 22/11/2013;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 25/11/2016 tot uitvoering van het vergunningsbesluit d.d. 22/11/2013;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 11/06/2014 betreffende de goedkeuring van het kwaliteitshandboek kinderopvang;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 20/06/2017 betreffende de actualisatie van het kwaliteitshandboek kinderopvang;

Gelet op het voorstel tot aanpassing van de procedure 'een gevarieerd aanbod aan spel materiaal, bewegings- en andere activiteiten, zowel voor binnen als buiten';

Motivatie:

Overwegende dat een kinderopvang met een aanbod van meer dan 18 plaatsen, over een kwaliteitshandboek moet beschikken;

Overwegende dat in het kwaliteitshandboek beschreven staat welke kwaliteit de kinderopvang wenst te bieden en hoe dit gerealiseerd zal worden;

Overwegende dat het kwaliteitshandboek van kinderopvang 't Kwakkeltje bij beslissing van de OCMW-raad d.d. 11/06/2014 werd vastgesteld;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 20/06/2017 kennis heeft genomen van de actualisatie van het kwaliteitshandboek;

Overwegende dat alle procedures in het kwaliteitshandboek in een cyclus van 5 jaar geëvalueerd moeten worden;

Overwegende dat kinderopvang 't Kwakkeltje hiervoor deelneemt aan de werkgroep 'Kwaliteit' van VVSG;

Overwegende dat in het eerste trimester van 2019 de procedure 'een gevarieerd aanbod aan spel materiaal, bewegings- en andere activiteiten, zowel voor binnen als buiten' door de verantwoordelijken van kinderopvang 't Kwakkeltje, het team en de werkgroep 'kwaliteit' van VVSG geëvalueerd werd;

Overwegende dat uit deze evaluatie 3 werkpunten kwamen, nl. werken met kosteloos materiaal, uitdaging voorzien in buitenruimte en inspelen op kinderen;

Overwegende dat de procedure met het oog op deze 3 werkpunten herwerkt werd;

Overwegende dat ook enkele kleine aanpassingen ter verduidelijking werden opgenomen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau keurt de herwerkte procedure 'een gevarieerd aanbod aan spel materiaal, bewegings- en andere activiteiten, zowel voor binnen als voor buiten' goed.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de verantwoordelijken van kinderopvang 't Kwakkeltje en aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

29. Sociale dienst: Werkingsverslag dienstjaar 2018.

Besluit:

Het vast bureau neemt kennis van het werkingsverslag van de sociale dienst dienstjaar 2018.

De zitting wordt gesloten om 10.12 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter Vast Bureau

Vermeir Luc

De Wolf Raf