

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 29 MEI 2019.

Aanwezig: François Willems, Ronny Heuvinck, François Perdaens, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut: Raadsleden; Maria Van Keer, Goedele Uyttersprot, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Mike Torck: Schepenen; Raf De Wolf: Burgemeester; Peter Huyck: Voorzitter; Luc Vermeir: Algemeen directeur

Verontschuldigd: Evy Van Ransbeeck: Raadslid

De zitting wordt geopend om 20.02 uur.

OPENBARE VERGADERING

Kennisgeving

1. Kennisname schrijven d.d. 30.04.2019 van wnd. gouverneur i.v.m. klacht betreffende I.C.T. budget voor raadsleden en leden van het schepencollege.

Besprekpunten

2. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 24.04.2019.
3. DDS. Algemene vergadering van 11 juni 2019. Vaststellen mandaat.
4. Verko. Algemene vergadering van 11 juni 2019. Vaststellen mandaat.
5. Projectvereniging Regionaal landschap Schelde-Durme (IOED). Goedkeuring statutenwijziging.
6. Projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme (IOED). Toetreding Wichelen. Goedkeuring.
7. Intergem. Algemene vergadering van 20 juni 2019. Aanduiding vertegenwoordigers, goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.
8. TMVW. Algemene jaarvergadering van 21 juni 2019. Goedkeuren agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordiger.
9. Blijdorp III. Algemene vergadering op 25 juni 2019. Vaststelling mandaat vertegenwoordigers.
10. Aankoop van het kerkgebouw te Heizijde. Goedkeuring.
11. Personeel. Ontwerp van gezamenlijk organogram gemeente - OCMW. Goedkeuring.
12. Jaarrekening 2018. Vaststelling.
13. Jeugdsubsidies werkjaar 2017-2018.
14. Reglement adviesraad voor cultuur 2019-2025.
15. Reglement kunstraad 2019-2025.
16. Bibliotheek: beheersorgaan wijziging samenstelling en organiek reglement.
17. Vrijetijdsdiensten. Kerstdorp 2019-2020. Goedkeuren huishoudelijk reglement op de uitbating van de chalets, de huurovereenkomst en de retributie.

18. Vrijetijdsdiensten. Goedkeuring retributiereglement voor het voeren van publiciteit naar aanleiding van en ter gelegenheid van het project 'Lebbeke Wintert'.
19. Goedkeuring van de akten tot kosteloze grondinname 2019 - deel 3.
20. Wegen- en rioleringswerken 'Centrum Denderbelle fase 2'. Verrekening nr. 2: Vernieuwen bovenbouw en plaatselijk herstellen riolering deel Kramwegel. Goedkeuring van de verrekening, het plan en de indicatieve raming ten bedrage van 57.140,53 euro (excl. btw).
21. Uitvoeren van herstellingswerken aan de voetpaden en riolering in de Konkelgoedstraat. Goedkeuring van het bestek, van de plannen, van de wijze van gunnen, en van de indicatieve raming ten bedrage van 190.482,50 euro (btw medecontractant), waarvan 76.193,00 euro ten laste van Farys en 114.289,50 euro ten laste van het gemeentebestuur.
22. Aankoop percelen grond voor de realisatie van de toegang tot en uitbreiding van de speelweide te Denderbelle omtrent Meerskant, kadastraal gekend als Lebbeke, 4de afdeling, sectie A, nummers 557, 558, 559B en 560 jegens de familie Van Haver. Principebeslissing.

Agendapunt van de fractie Vlaams Belang

23. Verfraaiing nutskasten.

Agendapunten van de fractie Open VLD

24. Aankoop tafels en stoelen voor de kerk Heilig Kruis, Lange Minnenstraat Lebbeke.
25. Installeren van sanitaire voorziening in kerkgebouw Heilig Kruis, Lange Minnenstraat Lebbeke.
26. Verfraaiingswerken Puzzeltje. Principebeslissing.
27. Bijkomende vuilbakken op wandelroutes en in wachtbekken. Goedkeuring.
28. Zomer - organisatie door gemeente Lebbeke - tenzij zij dit niet ziet zitten, dan uitschrijven van opdracht. Streven naar maximale opbrengst voor de plaatselijke jeugd-, sport- en cultuurverenigingen.

AGENDA

OPENBARE VERGADERING

Kennisgevingen

- 1. Kennisname schrijven d.d. 30.04.2019 van wnd. gouverneur i.v.m. klacht betreffende I.C.T. budget voor raadsleden en leden van het schepencollege.**

De gemeenteraad neemt kennis van het schrijven d.d. 30.04.2019 van de wnd. gouverneur i.v.m. de klacht betreffende het I.C.T. budget voor raadsleden en leden van het schepencollege.

Bespreekpunten

2. Goedkeuring notulen en zittingsverslag van 24.04.2019.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadszitting van 24 april 2019 worden met algemeen akkoord goedgekeurd.

3. DDS. Algemene vergadering van 11 juni 2019. Vastellen mandaat.

De gemeenteraad

Gelet op het aangetekend schrijven d.d. 29.04.2019 van het intergemeentelijk samenwerkingsverband DDS, Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde m.b.t. de algemene vergadering van aandeelhouders bij DDS op dinsdag 11 juni om 18.30 uur in de kantoren van de maatschappelijke zetel, Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde;

Gelet op de agenda van bovenvermelde algemene vergadering die als volgt werd vastgesteld:

1. Verwelkoming
2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
3. Goedkeuring van het verslag van de Bijzondere Algemene Vergadering van 4 april 2019
4. Ontwerp evaluatierapport 2013-2018: toelichting en goedkeuring
5. Verslag over het boekjaar 2018
 - 5.1. Verslag over de activiteiten van de vereniging in 2018
 - 5.2. Financieel verslag van de Raad van Bestuur en de jaarrekening 2018
 - 5.3. Verslag van de revisor
 - 5.4. Vaststellen van de jaarrekening 2018
 - 5.5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan bestuurders en revisor voor de uitoefening van hun opdracht in 2018
7. Mandaat revisor – aanstelling
8. Vaststellen zitpenningen leden van de Raad van Bestuur
9. Benoemingen
10. Vragen en voorstellen vanuit de vergadering
11. Diversen;

Gelet op de statuten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband DDS;

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig het artikel 16 van de statuten vier lasthebbers mag aanstellen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27.02.2019 waarin de lasthebbers voor de algemene, bijzondere en buitengewone vergaderingen van de intercommunale DDS werden aangesteld, namelijk Reinout De Mol, Peter Huyck, Els Lambrecht en Charlotte De Smet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 41 en Deel 3, Titel 3 – de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de bespreking van dit dossier tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, François Perdaens, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De gemeentelijke lasthebbers zullen op de bijzondere algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband DDS op dinsdag 11 juni 2019 instemmen met de diverse punten vermeld op de agenda.

Artikel 2 – Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de intercommunale DDS, Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde en aan de aangestelde lasthebbers Reinout De Mol, Peter Huyck, Els Lambrecht en Charlotte De Smet.

4. Verko. Algemene vergadering van 11 juni 2019. Vaststellen mandaat.

De gemeenteraad

Gelet op het aangetekend schrijven d.d. 29.04.2019 van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Verko, Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde m.b.t. de algemene vergadering van aandeelhouders bij DDS op dinsdag 11 juni om 18.00 uur in de kantoren van de maatschappelijke zetel, Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde;

Gelet op de agenda van bovenvermelde algemene vergadering die als volgt werd vastgesteld:

1. Verwelkoming
2. Aanduiden van een secretaris en twee stemopnemers (art. 18 van de statuten)
3. Goedkeuring van het verslag van de Bijzondere Algemene Vergadering van 21 maart 2019
4. Ontwerp evaluatierapport 2013-2018: toelichting en goedkeuring
5. Verslag over het boekjaar 2018
 - 5.1. Verslag over de activiteiten van de vereniging in 2018
 - 5.2. Financieel verslag van de Raad van Bestuur en de jaarrekening 2018
 - 5.3. Verslag van de revisor
 - 5.4. Vaststellen van de jaarrekening 2018

- 5.5. Bestemming van het resultaat
6. Kwijting aan bestuurders en revisor voor de uitoefening van hun opdracht in 2018
7. Mandaat revisor – aanstelling
8. Vaststellen zitpenningen leden van de Raad van Bestuur
9. Benoemingen
10. Vragen en voorstellen vanuit de vergadering
11. Diversen

Gelet op de statuten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Verko;

Overwegende dat de gemeente overeenkomstig het artikel 17 van de statuten vier lasthebbers mag aanstellen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27.02.2019 waarin de lasthebbers voor de algemene, bijzondere en buitengewone vergaderingen van de intercommunale DDS werden aangesteld, namelijk Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Els Lambrecht en Charlotte De Smet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 41 en Deel 3, Titel 3 – de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de bespreking van dit dossier tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, François Perdaens, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De gemeentelijke lasthebbers zullen op de bijzondere algemene vergadering van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Verko op dinsdag 11 juni 2019 instemmen met de diverse punten vermeld op de agenda.

Artikel 2 – Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de intercommunale Verko, Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde en aan de aangestelde lasthebbers Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Els Lambrecht en Charlotte De Smet.

5. Projectvereniging Regionaal landschap Schelde-Durme (IOED). Goedkeuring statutenwijziging.

De gemeenteraad

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 41 en Deel 3, Titel 3 – de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 december 2016 waarin de toetreding tot de intergemeentelijke projectvereniging Regionaal Landschap Schelde – Durme en het aanstellen van de vzw Regionaal Landschap Schelde – Durme als uitvoerder werd goedgekeurd;

Gelet op de beslissing van de Raad van bestuur van de projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme waarin de statutenwijziging werd goedgekeurd;

Gelet op het emailbericht van 29 april 2019 dat daaromtrent door de projectvereniging aan gemeentebestuur Lebbeke werd bezorgd;

Gelet op het bijgevoegde voorstel van statutenwijziging;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De gewijzigde statuten van de projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme zoals in bijlage worden goedgekeurd.

Artikel 2 – Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan projectvereniging Regionaal Landschap Schelde – Durme, p/A Steffi Coppens, Markt 1, 9230 Wetteren.

6. Projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme (IOED). Toetreding Wichelen. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 41 en Deel 3, Titel 3 – de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de oprichtingsakte van de projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme, erkend als Intergemeentelijke Onroerenderfgoed Dienst (IOED) Schelde-Durme, die op 6 januari 2017 te Dendermonde verleden werd;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 22 december 2016 waarin de toetreding tot de intergemeentelijke projectvereniging Regionaal Landschap Schelde – Durme en het

aanstellen van de vzw Regionaal Landschap Schelde – Durme als uitvoerder werd goedgekeurd;

Gelet op de statuten van de projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme voor de gemeente Berlare, Laarne, Wetteren, Zele, Dendermonde, Buggenhout, Hamme, Lebbeke;

Gelet op de vraag van het college van burgemeester en schepenen van Wichelen tot toetreding van de gemeente Wichelen tot de projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme, goedgekeurd door de raad van bestuur van IOED Schelde op 16 april 2019;

Gelet op de nota van de erfgoedcoördinator met betrekking tot deze vraag;

Overwegende dat, cfr. artikel 6 van de statuten van projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme, erkend als IOED Schelde-Durme, de huidige leden deze toetreding dienen goed te keuren;

Gelet op de bespreking van het dossier in het schepencollege van 6 mei 2019;

Gelet op de bespreking van het dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De toetreding van de gemeente Wichelen tot de projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme, erkend als Intergemeentelijke Onroerenderfgoeddienst Schelde-Durme, met ingang van 1 januari 2020, wordt goedgekeurd.

Artikel 2 – Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Projectvereniging Regionaal Landschap Schelde-Durme, p/a Steffi Coppens, Markt 1, 9230 Wetteren.

7. Intergem. Algemene vergadering van 20 juni 2019. Aanduiding vertegenwoordigers, goedkeuring agenda en vaststelling mandaat.

De gemeenteraad

Gelet op het feit dat Lebbeke voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Intergem;

Gelet op het feit dat Lebbeke per aangetekend schrijven van 30 april werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering, tevens jaarvergadering van Intergem die op 20 juni 2019 plaatsvindt in het Kasteel van Lebbeke, Leo Duboisstraat 41, 9280 Lebbeke;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan Lebbeke per brief van 30 april 2019 werd overgemaakt;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke vergadering;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 6 februari 2019, waarin Evy Van Ransbeeck wordt voorgedragen als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Intergem en Bo Macharis wordt aangeduid als plaatsvervangend vertegenwoordiger;

Gelet op het feit dat een lid van het regionaal bestuurscomité of van de raad van bestuur van Intergem geen vertegenwoordiger of plaatsvervangend vertegenwoordiger kan zijn voor de algemene vergadering;

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, François Perdaens, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering, tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Intergem d.d. 20 juni 2019:

1. Kennisneming verslagen Intergem van de raad van bestuur en van de commissaris over boekjaar 2018.
2. Goedkeuring van de jaarrekening Intergem, afgesloten op 31 december 2018 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Intergem met betrekking tot het boekjaar 2018.
4. Evaluatieverslag met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar en het ondernemingsplan 2019-2020.
5. Aanbod OV 2.0. – uitbreiding activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Artikel 2 – Overeenkomstig de gemeenteraadsbeslissing van 6 februari 2019 raadslid Evy Van Ransbeeck, Nieuwstraat 71, 9280 Lebbeke aan te duiden als vertegenwoordiger op de

algemene vergadering en Bo Macharis, Oud-Strijdersstraat 2 A2, 9280 Lebbeke aan te duiden als plaatsvervangend vertegenwoordiger.

Artikel 3 – De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering, tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Intergem op 20 juni 2019 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden, inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 4 – Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennis hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Intergem, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be en aan raadsleden Evy Van Ransbeeck en Bo Macharis.

8. TMVW. Algemene jaarvergadering van 21 juni 2019. Goedkeuren agenda en vaststelling mandaat vertegenwoordiger.

De gemeenteraad

Gelet op het feit dat gemeente Lebbeke aangesloten is bij TMVW ov;

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene jaarvergadering van TMVW ov op 21 juni 2019, waarin de agenda werd meegedeeld;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 6 februari 2019 waarin raadsleden Peter Huyck en Nele Bosman worden aangesteld als vertegenwoordiger en raadslid Bo Macharis als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van TMVW;

Gelet de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, François Perdaens, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de algemene jaarvergadering TMVW ov van 21 juni 2019 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke uittredingen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen, uitbreiding van toetredingen en gedeeltelijke uittredingen
3. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2018
4. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2018 afgesloten per 31 december 2018
5. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2018 afgesloten per 31 december 2018
6. Verslag van de commissaris (lid IBR)
7. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris (lid IBR)
8. Benoemingen en aanstellingen
9. Benoeming commissaris (lid IBR)
10. Statutaire mededelingen

Artikel 2 - De gemeenteraad draagt de aangeduide vertegenwoordigers Peter Huyck en Nele Bosman/plaatsvervangend vertegenwoordiger Bo Macharis op, om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene jaarvergadering van TMVW ov vastgesteld op 21 juni 2019, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de gemeenteraad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3- Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan TMVW, hetzij per post t.a.v. TMVW ov, Stropstraat 1 te 9000 Gent, hetzij per elektronische post, 20190621AVTMVW@farys.be en aan raadsleden Peter Huyck, Nele Bosman en Bo Macharis.

9. Blijdorp III. Algemene vergadering op 25 juni 2019. Vaststelling mandaat vertegenwoordigers.

De gemeenteraad

Gelet op het schrijven d.d. 10.05.2018 van Blijdorp III, Blijdorpstraat 3 te 9255 Buggenhout betreffende de algemene vergadering van Blijdorp III op 25 juni 2019 te 18.30 uur in de lokalen van Blijdorp vzw te Buggenhout, Blijdorpstraat 3;

Gelet op de agenda van deze vergadering:

- Goedkeuring verslag vorige vergadering (19/03/2019).
- Benoeming lid Raad van Bestuur Berlare
- Rekeningen 2018 – kwijting bestuurders en commissaris-revisor
- Activiteitenverslag 2018 van Blijdorp III
- Goedkeuring evaluatieplan en ondernemingsplan
- Masterplan Blijdorp III (stand van zaken)
- Varia;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 41 en Deel 3, Titel 3 – de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissingen van 6 februari 2019 en 27 februari 2019 waarin raadsleden Nele Bosman en Evy Van Ransbeeck worden aangesteld als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Blijdorp III tot de eerstvolgende algemene hernieuwing van de gemeenteraad;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27 mei 2019;

BESLUIT:

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, François Perdaens, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van Blijdorp III op 25 juni 2019:

- Goedkeuring verslag vorige vergadering (19/03/2019).
- Benoeming lid Raad van Bestuur Berlare
- Rekeningen 2018 – kwijting bestuurders en commissaris-revisor
- Activiteitenverslag 2018 van Blijdorp III
- Goedkeuring evaluatieplan en ondernemingsplan
- Masterplan Blijdorp III (stand van zaken)
- Varia.

Artikel 2 – De vertegenwoordigers van de gemeente die zullen deelnemen aan de algemene vergadering van Blijdorp III op 25 juni 2019, op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake de agenda, cf. artikel 1.

Artikel 3 - Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan Blijdorp III, Blijdorpstraat 3 te 9255 Buggenhout en aan de gemeenteraadsleden Evy Van Ransbeeck en Nele Bosman.

10. Aankoop van het kerkgebouw te Heizijde. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op het verslag van de kerkraad van de parochie H.J.M. Vianney d.d. 4 april 2019 waarin de verkoop wordt voorgesteld van de grond met daarop het kerkgebouw te Heizijde aan de gemeente onder de volgende voorwaarden:

- de verkoop wordt voorgesteld aan de gemeente Lebbeke, van de grond met daarop het kerkgebouw van de H.J.M. Vianney, ontwijd bij decreet van de bisschop van Gent, Mgr. Luc Van Looy, van

8 augustus 2018, na positief advies van de kerkraad op 22 mei 2018. Dit a rato van de nieuwe schatting zoals opgesteld door de heer Filip Vlaeminck, beëdigd landmeter-schatter. Het schattingsverslag, dat a rato van 7 euro per m² wordt gefinaliseerd op 18.977 euro in totale verkoopwaarde, wordt aan het verlag van de vergadering gevoegd.

- sloop van het kerkgebouw evenals de omringende tuinmuren en de luifel aan de straat, en vrij maken van de grond aan bebouwing op uitzondering van de afzonderlijk opgerichte toren. De gemeente zal instaan voor de slopingkost (ter info: een offerte voor de sloop van de kerk, zonder toren, opgevraagd door de kerkraad midden 2017 werd toen geraamd op ca. 14.000 euro).

- behoud van de toren, met in dienst te houden uurwerk en daarin ophangend de drie klokken, eveneens te bewaren, als blijvende herinnering aan de parochie naar de toekomst toe. Het in het budget ingeschreven bedrag voor het uithalen van de klokken dient op dat moment niet aangewend te worden, en kan door de gemeente mits beperkte bijpas gebruikt worden voor de sloopkosten van het kerkgebouw.

- teneinde de klokken en het uurwerk in werking te houden dient voor rekening van de gemeente een aanpassing te gebeuren aan de installatie van Clock o'Matic voor de blijvende werking van beide, namelijk uurwerk en klokken.

- de aanleg achteraf, van de van bebouwing vrijgemaakte kerksite dient te gebeuren ten bate van de gemeenschap, met een kernversterkende zone voor de wijk, met onder meer een ruime groenaanleg, in overeenstemming met de gewestplanbestemming, dit ten behoeve van jong en oud. Deze uitwerking gebeurt op initiatief en ten laste van de gemeente Lebbeke. Het reeds door de gemeenteraad aanvaarde beeldhouwwerk van de H. J.M Vianney, dient in deze site te worden geplaatst en bewaard.

Gelet op het schattingsverslag zoals opgesteld door de heer Filip Vlaeminck, beëdigd landmeter-schatter waarin de verkoopwaarde wordt geschat op 7 euro per m² en met bijgevolg als totale verkoopwaarde een bedrag van 18.977 euro als totale verkoopwaarde;

Gelet op het akkoord namens de bisschoppelijke overheid d.d. 18 april 2019 om de verkoop aan gestelde prijs en voorwaarden aan te bieden aan het gemeentebestuur van Lebbeke;

Gelet op de resultaten van de zomerbijeenkomsten 'Heizijde op straat' die werden georganiseerd door het Buurtcomité Leefbaar en Verenigd Heizijde op 6 juli 2018 en 3 augustus 2018 waaruit o.a. blijkt dat er meer nood is aan groen in het centrum van Heizijde waar kinderen kunnen spelen en ouders en ouderen op een bankje kunnen bijpraten;

Gelet op de infomarkt die werd gehouden op dinsdag 3 juli 2018 rond de bestemming van zaal Heidehof en waaruit blijkt dat er nood is aan groene ruimte en speelmogelijkheden rond de zaal; dat er tevens nood is aan bijkomende parkeerruimte;

Overwegende dat het verwerven van het perceel met het kerkgebouw in Heizijde een sterke meerwaarde kan betekenen voor de leefbaarheid van deze dorpskern, als rustpunt en recreatiezone door de inrichting van een groene zone met parkfunctie en met een speeltuin voor de buurt;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27 mei 2019;

Het visum werd door de financieel directeur verleend.

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De aankoop van het perceel met kerkgebouw te Heizijde, Heizijdestraat 20+ te 9280 Lebbeke, kadastraal gekend Afdeling 1, Sectie B, nr. 1007Y en dit voor een aankoopprijs van 18.977,00 euro wordt goedgekeurd.

Artikel 2 – De gemeente verbindt zich tot de voorwaarden zoals vermeld in het besluit van de kerkraad van de parochie J.H.M. Vianney met name:

- *sloop van het kerkgebouw evenals de omringende tuinmuren en de luifel aan de straat, en vrij maken van de grond aan bebouwing op uitzondering van de afzonderlijk opgerichte toren. De gemeente zal instaan voor de sloopkost.*
- *behoud van de toren, met in dienst te houden uurwerk en daarin ophangend de drie klokken, eveneens te bewaren, als blijvende herinnering aan de parochie naar de toekomst toe. Het in het budget ingeschreven bedrag voor het uithalen van de klokken dient op dat moment niet aangewend te worden, en kan door de gemeente mits beperkte bijpas gebruikt worden voor de sloopkosten van het kerkgebouw.*
- *teneinde de klokken en het uurwerk in werking te houden dient voor rekening van de gemeente een aanpassing te gebeuren aan de installatie van Clock o'Matic voor de blijvende werking van beide, namelijk uurwerk en klokken.*
- *de aanleg achteraf, van de van bebouwing vrijgemaakte kerksite dient te gebeuren ten bate van de gemeenschap, met een kernversterkende zone voor de wijk, met onder meer een ruime groenaanleg, in overeenstemming met de gewestplanbestemming, dit ten behoeve van jong en oud. Deze uitwerking gebeurt op initiatief en ten laste van de gemeente Lebbeke. Het reeds door de gemeenteraad aanvaarde beeldhouwwerk van de H. J.M Vianney, dient in deze site te worden geplaatst en bewaard.*

Artikel 3 – De nodige kredieten voor deze aankoop zullen worden voorzien bij de eerstvolgende budgetwijziging.

Artikel 4 – Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de kerkraad Heizijde, p/a de heer Luc Pieters, Grote Snijdersstraat 12A, 9280 Lebbeke, aan Notaris Sophie Van Der Biest, Brusselsestraat 67 te 9200 Dendermonde en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

11. Personeel. Ontwerp van gezamenlijk organogram gemeente - OCMW. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, inzonderheid artikel 4 en 5 §1: *De personeelsformatie (of een ander*

instrument waaruit de personeelsbehoeften blijkt) vermeldt per graad het aantal betrekkingen in voltijdse equivalenten en geeft het onderscheid weer tussen de statutaire betrekkingen enerzijds en de contractuele betrekkingen anderzijds.”;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 01.12.2015 houdende goedkeuring van de aanpassing van het organogram en personeelsformatie van het OCMW-personeel;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, inzonderheid artikel 161: *“De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen het gezamenlijk organogram van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vast.*

Het organogram geeft de organisatiestructuur van de diensten van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn weer, duidt de gezagsverhoudingen en de functies aan waaraan het lidmaatschap van het managementteam is verbonden.”, artikel 171 §4 1°: “De algemeen directeur zorgt in overleg met het managementteam voor de opmaak van het voorontwerp van het organogram.” en artikel 179: De gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn dat de gemeente bedient, hebben een gemeenschappelijk managementteam. Met behoud van de toepassing van het derde lid, bestaat het managementteam uit de algemeen directeur, de adjunct-directeur, de financieel directeur en alle andere leden die geen mandataris zijn en waarvan de deelname aan het managementteam nuttig wordt geacht voor het functioneren van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn. De burgemeester, of de door hem aangewezen schepenen, maakt met raadgevende stem deel uit van het managementteam.”;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 23.08.2018 houdende goedkeuring van het voorstel van wijziging aan de personeelsformatie en bijhorende organogram van het gemeentepersoneel;

Gelet op de motivatienota van BDO, versie december 2018, als basis voor de algemene structuur van het gemeenschappelijk organogram;

Gelet op de toelichtende nota als bijlage bij dit ontwerp van organogram met de geraamde financiële impact op korte, middellange en lange termijn;

Gelet op de bespreking en het hieruit resulterende gunstig advies van het gezamenlijk MAT gemeente – OCMW op 2 april 2019;

Gelet op de bespreking van dit ontwerp van gezamenlijk organogram in het college van burgemeester en schepenen van 8 april 2019;

Gelet op de bespreking van dit ontwerp van gezamenlijk organogram op het syndicaal overleg van 15 mei 2019;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

TOELICHTING en MOTIVATIE:

Het nieuwe decreet lokaal bestuur bepaalt dat de gemeente en het OCMW over een gezamenlijk organogram moeten beschikken.

De algemene structuur van het ontwerp van organogram werd opgemaakt onder begeleiding van BDO en rekening houdende met volgende randvoorwaarden:

- *de samenwerking wordt gefaseerd uitgevoerd;*
- *met respect voor de waarden van beide organisaties;*
- *de kwaliteit van de dienstverlening mag niet ten koste gaan van het bewerkstelligen van de synergie.*

De afzonderlijke organogrammen van gemeente en OCMW werden hierbij in overleg met de relevante diensthoofden naast elkaar gelegd en aan een update onderworpen. Er wordt met een gezamenlijk organogram een maximale integratie van de diensten beoogd, een integratie op het vlak van dienstverlening, beleidsniveau, organisatieniveau en managementniveau met het oog op een versterking van de eenheid van beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering. Het vertegenwoordigt alle entiteiten van de geïntegreerde organisatie.

Er werd een ontwerp van gezamenlijk organogram opgemaakt waarbij gestreefd wordt naar een structuur zodat de span-of-control van de algemeen directeur bevattelijker wordt. Zo wordt in het gezamenlijk organogram een organisatiemodel opgenomen met 4 afdelingen:

- *de afdeling burger en welzijn;*
- *de afdeling omgeving;*
- *de afdeling vrije tijd en ontwikkeling;*
- *de afdeling ondersteunende diensten.*

Elk van deze afdelingen bestaat uit verschillende diensten.

De afdeling burger en welzijn, bestaande uit de diensten burgerzaken, sociale dienst, thuiszorg, kinderopvang en woonzorg, wordt aangestuurd door een afdelingshoofd en dit in vervanging van de adjunct-directeur die sinds 1 december 2019 in pensioen is. Het management van het woonzorgcentrum komt in handen van een directeur.

De afdeling omgeving, bestaande uit de diensten mobiliteit, milieu, ruimtelijke ordening, technische dienst en gemeenschapswacht, wordt gecoördineerd door een afdelingshoofd. De capaciteit van de milieudienst, wordt op korte of middellange termijn, in combinatie met de dienst ruimtelijke ordening uitgebreid. Daarenboven worden enkele functies omwille van deskundigheid en expertise op lange termijn uitdovend opgewaardeerd.

De afdeling vrije tijd en ontwikkeling, bestaande uit de vrijetijdsdiensten en het onderwijs, wordt gecoördineerd door het vrijetijdsoverleg. Naast hier en daar een capaciteitsuitbreiding in functie van bijkomende infrastructuur en een herprofilering van enkele functies (zoals educatief medewerker in de bib), krijgen toerisme en het evenementenloket een plaats in het organogram.

De afdeling ondersteunende diensten, bestaande uit de diensten ICT, personeelsdienst en facility werken ter ondersteuning van de volledige organisatie en worden aangestuurd door een diensthoofd P&O. De financiële dienst wordt aangestuurd door de financieel directeur en adjunct.

Het moet in eerste instantie de bedoeling zijn om alle functies in te vullen door middel van interne verschuivingen of doorgroeien van personeel. Externe aanwervingen komen pas als 2de optie. Op lange termijn dient er weloverwogen omgegaan te worden met beslissingen tot vervanging van personeelsleden ingevolge uitdiensttreding en pensioneringen. Hier en daar is er ruimte en mogelijkheden om een efficiëntieoefening uit te voeren.

Tot slot wordt de algemeen directeur ondersteund door een stafdienst bestaande uit 2 beleidsadviseurs, juridische ondersteuning, lokale economie, het secretariaat en communicatie. De interne dienst voor preventie en bescherming op het werk en de noodplanning rapporteren rechtstreeks aan het management.

In artikel 179 van het decreet voor het lokaal bestuur wordt een voorzet gegeven voor de samenstelling van het gemeenschappelijk managementteam. Hiermee rekening houdende wordt voorgesteld dat het gemeenschappelijk managementteam voor de gemeente en het OCMW voortaan minimaal zou bestaan uit volgende kernleden:

- *de algemeen directeur (voorzitter);*
- *de financieel directeur en adjunct;*
- *de beleidsadviseur gemeente en de beleidsadviseur OCMW.*

Aanvullend zullen er in functie van de agenda afdelingshoofden en/of diensthooftden toegevoegd worden aan het MAT als MAT+. De burgemeester of de door hem aangewezen schepen zorgt met raadgevende stem voor de brug tussen de politiek en ambtelijk verantwoordelijken.

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, François Perdaens, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – Het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW, zoals toegevoegd in bijlage, wordt goedgekeurd.

Artikel 2 - De leden van het gemeenschappelijk managementteam worden als volgt vastgelegd:

- de algemeen directeur;
- de financieel directeur en adjunct;
- de 2 beleidsadviseurs;
- met raadgevende stem: de burgemeester of de door hem aangewezen schepen.

Aanvullend zullen er in functie van de agenda bijkomende leden uitgenodigd worden onder de vorm van een MAT+.

Artikel 3 - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de personeelsdienst.

12. Jaarrekening 2018. Vaststelling

De gemeenteraad

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 01.10.2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

Overwegende dat de jaarrekening bestaat uit een beleidsnota, een financiële nota en een samenvatting van de algemene rekeningen (balans en staat van opbrengsten en kosten) alsook een toelichting financiële nota en de samenvatting van de algemene rekeningen;

BESLUIT:

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, François Perdaens, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De jaarrekening 2018 wordt vastgesteld.

De samenvattende gegevens van de balans, de staat van opbrengsten en kosten alsook de financiële toestand van de jaarrekening zijn in bijlage bij dit besluit opgenomen.

Artikel 2 – De jaarrekening 2018 en bijhorende bijlagen zullen binnen de wettelijke termijnen worden overgemaakt aan de Provinciegouverneur en aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Administratie Binnenlands Bestuur en dit in de voorgeschreven vorm.

BIJLAGE

Schema J6: De Balans

Geconsolideerd

Jaarrekening 2018

ACTIVA	Boekjaar	Vorig boekjaar
I. Vlottende activa	7 561 041	7 837 603
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	4 490 337	4 494 078
B. Vorderingen op korte termijn	2 871 566	3 064 258
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 941 449	1 590 120
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	930 118	1 474 138
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering		

D. Overlopende rekeningen van het actief		
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	199 138	279 266
II. Vaste activa	71 755 247	68 879 225
A. Vorderingen op lange termijn	1 288 644	1 477 168
1. Vorderingen uit ruiltransacties	1 288 644	1 477 168
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties		
B. Financiële vaste activa	17 993 474	16 889 851
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	25 103	25 103
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soorgelijke entiteiten	17 787 549	16 783 734
3. Publiek-Private samenwerkingsverbanden		
4. OCMW-verenigingen		
5. Andere financiële vaste activa	180 821	81 014
C. Materiële vaste activa	52 344 373	50 343 249
1. Gemeenschapsgoederen	50 346 780	48 347 225
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	29 825 522	27 999 041
<i>b. Wegen en overige infrastructuur</i>	14 976 007	14 836 909
<i>c. Installaties, machines en uitrusting</i>	231 805	312 938
<i>d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	383 527	268 305
<i>e. Leasing en soortgelijke rechten</i>	4 929 385	4 929 385
<i>f. Erfgoed</i>	535	648
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	65 844	64 275
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	63 525	63 525
<i>b. Installaties, machines en uitrusting</i>		
<i>c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel</i>	2 320	750
<i>d. Leasing en soortgelijke rechten</i>		
3. Overige materiële vaste activa	1 931 748	1 931 748
<i>a. Terreinen en gebouwen</i>	1 931 748	1 931 748
<i>b. Roerende goederen</i>		
D. Immateriële vaste activa	128 756	168 957
TOTAAL ACTIVA	79 316 288	76 716 827
PASSIVA	Boekjaar	Vorig boekjaar
I. Schulden	22 437 663	20 982 898
A. Schulden op korte termijn	4 525 677	4 061 874
1. Schulden uit ruiltransacties	2 839 786	2 540 270
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	519 212	508 414
<i>b. Financiële schulden</i>		
<i>c. Diverse schulden op korte termijn uit ruiltransacties</i>	2 320 574	2 031 855
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	50 711	69 573
3. Overlopende rekeningen van het passief		
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	1 635 181	1 452 031
B. Schulden op lange termijn	17 911 986	16 921 025
1. Schulden uit ruiltransacties	17 911 986	16 921 025
<i>a. Voorzieningen voor risico's en kosten</i>	1 584 130	1 957 988
1. Pensioenen en soorgelijke verplichtingen	1 584 130	1 957 988
2. Overige risico's en kosten		
<i>b. Financiële schulden</i>	16 327 856	14 963 037
<i>c. Diverse schulden op lange termijn uit ruiltransacties</i>		
2. Schulden uit niet-ruiltransacties		
II. Nettoactief	56 878 625	55 733 929

TOTAAL PASSIVA	79 316 288	76 716 827
-----------------------	-------------------	-------------------

Schema J7: De staat van opbrengsten en kosten

Jaarrekening 2018

Geconsolideerd

	Boekjaar	Vorig boekjaar
I. Kosten	21 864 047	20 329 091
A. Operationele kosten	21 295 006	19 761 990
1. Goederen en diensten	3 116 614	2 872 722
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	7 816 760	7 264 035
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	2 655 693	2 140 019
4. Specifieke kosten sociale dienst OCMW		
5. Toegestane werkingsubsidies	7 587 859	7 351 997
6. Andere operationele kosten	118 080	133 217
B. Financiële kosten	511 053	564 836
C. Uitzonderlijke kosten	57 989	2 265
1. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		
2. Toegestane investeringssubsidies	57 989	2 265
II. Opbrengsten	22 447 267	21 430 950
A. Operationele opbrengsten	21 313 950	19 894 564
1. Opbrengsten uit de werking	1 522 363	1 090 360
2. Fiscale opbrengsten en boetes	13 294 848	12 713 339
3. Werkingssubsidies	5 217 072	5 063 338
<i>a. algemene werkingssubsidies</i>	3 855 956	3 710 765
<i>b. Specifieke werkingssubsidies</i>	1 361 117	1 352 573
4. Recuperatie specifieke kosten sociale dienst OCMW		
5. Andere operationele opbrengsten	1 279 667	1 027 528
B. Financiële opbrengsten	1 041 186	1 098 956
C. Uitzonderlijke opbrengsten	92 130	437 430
III. Overschot/Tekort van het boekjaar	583 219	1 101 859
A. Operationeel overschot/tekort	18 945	132 575
B. Financieel overschot/tekort	530 134	534 120
C. Uitzonderlijk overschot/tekort	34 141	435 165
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	583 219	1 101 859
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar		
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar		
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	583 219	1 101 859

13. Jeugdsubsidies werkjaar 2017-2018.

De gemeenteraad

Gelet op de goedkeuring door de gemeenteraad d.d. 22.02.2018 van het subsidiereglement reglement betreffende de betoelaging van verenigingen uit de sector van het jeugdwerk en betreffende de betoelaging van initiatieven voor vakantiespeelpleinwerking;

Gelet op het positief advies van de gemeentelijke jeugdraad d.d. 02.03.2019;

Gelet op de bespreking en goedkeuring van dit dossier op de vergadering van het schepencollege d.d. 18.03.2019;

Gelet op het ontwerp van subsidieberekening 2017-2018 inzake de Lebbeekse jeugdwerkinitiatieven;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan de hiernavermelde subsidieberekening 2017-2018 inzake de Lebbeekse jeugdwerkinitiatieven:

Artikel 2 – Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sara Joris, jeugddienst en aan financieel directeur Jeroen Bosman.

Vereniging	Subsidiebedrag (in euro)	Begunstigde	Rekeningnummer
Chiro Sonneveld	5.564,735	Chiro Sonneveld	BE44 7835 3152 1045
Chiro Krikojo	6.712,835	Chiro Krikojo	BE71 6528 4053 2869
KSA Flambouw	3.169,227	KSA Lebbeke	BE55 0014 3663 2644
Chiro Tiboe	4.292,869		BE43 0016 1997 7701
KSA Denderbelle (Roodkapjes)	3.044,178	KSA Roodkapjes	BE26 7509 0422 1129
Incar	7.415,178	Incar Dansspektakel VZW	BE18 7995 1530 9165
Scouts en Gidsen Lebbeke	4.403,635	Scouts & Gidsen Lebbeke	BE74 7372 1009 8407
KSA Heizijde	3.607,885	KSA Heizijde	BE82 4454 6318 5168
Chiro Heilig Kruis	11.118,24	Chiro Heilig Kruis	BE17 7370 3155 1921
KSA Denderbelle (Sint-Martinus)	13.005,43	KSA Denderbelle	BE10 7509 3218 3704
Harmonie Jeugd	1.717,18	Harmonie Jeugd	BE13 7360 0944 5339
VP	5.836,691	VP Lebbeke	BE47 6528 4053 3980
Totaal	69.888,083		

14. Reglement adviesraad voor cultuur 2019-2025.

De gemeenteraad

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;

Gelet op het Decreet lokaal bestuur dat aan de gemeenten de opdracht geeft om de participatie met de burgers te bevorderen en de burgers zo veel mogelijk bij het beleid te betrekken;

Gelet op het feit dat lokale besturen zelf een eigen beleid m.b.t. burgerparticipatie kunnen bepalen en kiezen op welke manier ze burgers betrekken, rekening houdend met de sectorale regelgeving;

Gelet op artikel 304 van het Decreet over het lokaal bestuur dat alleen de gemeenteraad kan overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren;

Gelet op artikel 304 van het Decreet over het lokaal bestuur dat twee belangrijke voorwaarden bevat i.v.m. de samenstelling van de raad of overlegstructuur:

1. ten hoogste twee derde van de leden van de adviesraad mag van hetzelfde geslacht zijn, anders kan de raad niet op rechtsgeldige wijze advies uitbrengen;
2. gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen mogen geen stemgerechtigd lid zijn van de adviesraden.

Het reglement van de adviesraad voor cultuur wordt in de bijlage voorgesteld. De adviesraad voor cultuur zal bestaan uit een Open Cultuurplatform en een Cultuurraad;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het reglement adviesraad voor cultuur wordt goedgekeurd. De verdere toepassing van dit reglement wordt opgevolgd door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 2 – Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan Yoko Van Praet, diensthoofd cultuur.

15. Reglement kunstraad 2019-2025.

De gemeenteraad

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;

Gelet op het Decreet lokaal bestuur dat aan de gemeenten de opdracht geeft om de participatie met de burgers te bevorderen en de burgers zo veel mogelijk bij het beleid te betrekken;

Gelet op het feit dat lokale besturen zelf een eigen beleid m.b.t. burgerparticipatie kunnen bepalen en kiezen op welke manier ze burgers betrekken, rekening houdend met de sectorale regelgeving;

Gelet op artikel 304 van het Decreet over het lokaal bestuur dat alleen de gemeenteraad kan overgaan tot de organisatie van raden en overlegstructuren die als opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren;

Gelet op artikel 304 van het Decreet over het lokaal bestuur dat twee belangrijke voorwaarden bevat i.v.m. de samenstelling van de raad of overlegstructuur:

1. ten hoogste twee derde van de leden van de adviesraad mag van hetzelfde geslacht zijn, anders kan de raad niet op rechtsgeldige wijze advies uitbrengen;
2. gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen mogen geen stemgerechtigd lid zijn van de adviesraden.

Het reglement van de kunstraad wordt in bijlage voorgesteld;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het reglement kunstraad wordt goedgekeurd. De verdere toepassing van dit reglement wordt opgevolgd door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 2 – Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan Yoko Van Praet, diensthoofd cultuur.

16. Bibliotheek: beheersorgaan wijziging samenstelling en organiek reglement

De gemeenteraad

Gelet op het decreet van 28 januari 1974 betreffende het Cultuurpact;

Gelet op het decreet lokaal cultuurbeleid van 6 juli 2012;

Gelet op het Decreet lokaal bestuur dat aan de gemeenten de opdracht geeft om de participatie met de burgers te bevorderen en de burgers zoveel mogelijk bij het beleid te betrekken;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 13 mei 2019 waarbij de gemeente voor het beheer van een instelling als de bibliotheek graag de inwoners/gebruikers en maatschappelijke strekkingen blijft betrekken bij de werking en opteert voor de samenstelling van de beheerraad volgens formule 9C van het Cultuurpact;

Rekening houdende met de wijzigingen van de voorbije jaren in het cultuurlandschap en wijzigingen in de wetgeving en met het afnemen van de verzuiling binnen de maatschappij;

Rekening houdende met de intentie om binnen de nieuwe beheerraad samengesteld volgens formule 9C van het Cultuurpact meer focus te kunnen leggen op de geïnteresseerde gebruikers;

Rekening houdende met de geest van het Cultuurpact waarbij het vooral gaat over de algemene vertegenwoordiging van gebruikers aanwezig binnen de gemeente als men spreekt over een vertegenwoordiging van ideologische en filosofische strekkingen en dit dus geen extra weerspiegeling van de samenstelling van politieke partijen binnen de gemeenteraad betekent waar dit in het verleden soms op neerkwam;

Rekening houdende met de ervaring van de voorbije jaren die leidde tot de vaststelling dat binnen de samenstelling van de beheerraad volgens formule 9B (met een evenredige vertegenwoordiging van politiciers en gebruikers/strekkingen) en met als gevolg een uitgebreide samengestelde vergadering waar vaak veel politieke vertegenwoordigers weinig of niet de vergaderingen bijwoonden;

Rekening houdende met de overweging dat op basis van artikel 3, paragraaf 2 van het Cultuurpact (waarbij de vertegenwoordiging van de filosofische en ideologische strekking strikt genomen steunt op de aanwezigheid in de vertegenwoordigende vergadering van de overeenstemmende overheid) voor de samenstelling van de nieuwe beheerraad toch ook de politieke partijen nog zullen aangeschreven worden om eventueel iemand als vertegenwoordiger van hun respectievelijke maatschappelijke strekking af te vaardigen (maar dus niet als politieke vertegenwoordiger):

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het beheersorgaan van de gemeentelijke openbare bibliotheek wordt, overeenkomstig de bepalingen van artikel 9C van het Cultuurpact, samengesteld uit vertegenwoordigers van gebruikers van verscheidene filosofische en ideologische strekkingen met taken zoals vastgesteld binnen het organiek reglement.

Artikel 2 – Het organiek reglement voor de beheerraad van de bibliotheek wordt goedgekeurd. De verdere toepassing van dit reglement wordt opgevolgd door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 3 – Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan An Heirbaut, bibliothecaris.

17. Vrijetijdsdiensten. Kerstdorp 2019-2020. Goedkeuren huishoudelijk reglement op de uitbating van de chalets, de huurovereenkomst en de retributie.

De gemeenteraad

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 30 maart 2017 betreffende huur van een tent voor de periode van 3 jaar voor de organisatie van een kerstdorp met ijspiste op de Grote Plaats;

Gelet op het voorstel om een kerstdorp met ijspiste te plaatsen van 06.12.2019 tot en met 05.01.2020;

Gelet op het feit dat de gemeente voorziet in het plaatsen van 5 houten chalets in de tent;

Gelet op de bespreking van dit punt door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 13.05.2019;

Gelet op de beslissing van het college om de huurprijs voor de chalets te verhogen naar 800,00 euro;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de aanpassingen opgelegd door de veiligheidsambtenaar van de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 8 neen-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, François Perdaens, Christoph De Backer, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel I: Goedkeuring wordt verleend aan het hiernavermeld huishoudelijk reglement op de uitbating van de chalets verhuurd tijdens de eindejaarsperiode 2019-2020 en dit naar aanleiding van het organiseren van een kerstdorp op de Grote Plaats van de gemeente Lebbeke.

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT
OP DE UITBATING VAN DE CHALETS**

**VERHUURD TIJDENS DE EINDEJAARSPERIODE EN DIT NAAR AANLEIDING VAN HET ORGANISEREN
VAN EEN KERSTDORP OP DE GROTE PLAATS
VAN DE GEMEENTE LEBBEKE**

Artikel 1:

Tijdens de periode van de ijspiste gelegen op de Grote Plaats te Lebbeke, en georganiseerd door het gemeentebestuur van Lebbeke, zullen maximum 5 houten chalets worden geplaatst, verder genaamd "het kerstdorp". Deze zullen geplaatst worden in een open tent, met in de tent ook een (echte) ijspiste.

Alle standplaatsen worden onderhands toegewezen door het college van burgemeester en schepenen. De huurprijs wordt jaarlijks vastgelegd door het gemeentebestuur bij reglement.

Alle standplaatsen worden toegewezen voor de duur van het kerstdorp.

Artikel 2:

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de plaats waar het kerstdorp zal geplaatst worden op de Grote Plaats en dit na samenspraak met de verantwoordelijke gemeenteambtenaar.

Er worden geen minimumopeningsuren vastgelegd.

Het sluitingsuur wordt vastgelegd op 00.30 uur, met uitzondering van de openingsavond of eventueel andere data vastgelegd door het gemeentebestuur. Bij overlast kan de heer burgemeester echter een maximaal openingsuur opleggen aan de uitbater van de chalet welke de overlast bezorgt of aan alle uitbaters. Bij het niet naleven van het opvolgen van het verplicht sluitingsuur zal de overeenkomst voor gebruik van de chalet automatisch worden vernietigd en zal deze vereniging uitgesloten worden voor het uitbaten van de chalet het volgende jaar;

De uitbater zal hiervoor géén schadevergoeding kunnen eisen.

Artikel 3:

De standplaatsen worden toegewezen aan erkende Lebbeekse verenigingen. Politieke partijen worden uitgesloten. De standplaats zal per lottrekking toegewezen worden.

Aan dezelfde vereniging kan slechts één standplaats worden toegewezen. Indien er niet genoeg kandidaat-uitbaters zijn, zullen ook andere niet-erkende verenigingen worden toegelaten.

Artikel 4:

Op elke standplaats zal, door het gemeentebestuur, een houten chalet ter beschikking gesteld worden van waaruit de handel dient te worden uitgebaat.

Deze chalet zal door het gemeentebestuur voorzien worden van elektriciteit. Het verbruik hiervan is in de huurprijs van de chalet inbegrepen.

Artikel 5:

De uitbater zal ten gepaste tijde van de verantwoordelijke gemeenteambtenaar de sleutel(s) krijgen van de hun toegewezen chalet.

Het is de uitbater niet toegestaan om dubbels te maken van deze sleutel, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van de verantwoordelijke gemeenteambtenaar.

Na de periode van de uitbating van de chalet zal de sleutel, en eventueel bijgemaakte sleutels, kosteloos aan de verantwoordelijke gemeenteambtenaar worden gegeven.

Artikel 6 – VERPLICHTINGEN:

De persoon, vereniging of rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen:

- a) Zal steeds bij het opstellen en het wegnemen van de chalet en bij de exploitatie ervan de voorschriften van het gemeentebestuur naleven.*
- b) Dient alle maatregelen te nemen ter voorkoming van schade aan het openbaar domein, beplantingen, bomen, verlichtingsmasten e.d.*
- c) Mag alleen de dranken aanleveren in plasticen recipiënten (met uitzondering van flesjes bier). De flesjes bier, die verkocht worden, dienen op zeer regelmatige tijdstippen afgehaald te worden (zowel in als buiten de tent). Er is een verbod om tijdens het verloop van het kerstdorp bier te verkopen op basis van volledige bakken, alsook op de verkoop van flessen jenever, cava of andere alcoholhoudende dranken.*
- d) Moet er op letten dat het uitschenken van alcoholische dranken alleen gedaan wordt door personen met een minimum leeftijd van 18 jaar. Indien toch drank geschonken wordt door minderjarigen, dan dient dit ALTIJD te gebeuren onder **constante** toezicht van een **verantwoordelijke** meerderjarige.*
- e) Moet rekening houden met feit dat het verboden is om (alcoholische) dronken makende dranken te schenken aan jongeren beneden de 16 jaar. Aan jongeren tussen de 16 en 18 jaar mag bier en wijn worden geschonken, maar geen sterke dranken, dus ook geen cocktails (op welke wijze dan ook aangemaakt) en jenever!*
Bij twijfel van de leeftijd, moet naar de identiteitskaart worden gevraagd. Bij weigering om dit voor te leggen, wordt er geen alcohol, op welke wijze dan ook, afgeleverd! (FOD Volksgezondheid, d.d. 11 mei 2016).
- f) Moet de naam van de dranken die geschonken mogen worden met vermelding van de leeftijd duidelijk op te hangen aan het drankhokje. De verplichting tot ophanging ligt bij de uitbater van het drankhokje.*
- g) Zal er steeds voor zorgen dat de bewoners die rond het kerstdorp wonen géén hinder ondervinden en dit zowel onder de vorm van geluidsoverlast als van andere vormen van overlast (afval, urineren, e.d.). Ook zal de uitbater van de standplaats geen geluidsboxen op of naast of in zijn chalet zetten, waardoor geluidsoverlast kan ontstaan.*
- h) Zal steeds instaan voor het rein houden van zijn standplaats tot over een afstand van 5 meter rond deze standplaats. Hij zal zelf instaan voor het verwijderen van het glas, karton en ander afval. Hij moet tevens zelf instaan voor vuilzakken. De uitbater moet ook instaan voor het wegvoeren van vuil.*
- i) Zal alle belastingen of taksen, van om het even welke aard, die door een hoger bestuur op het exploiteren van marktkramen of gelijkaardige handelsuitbatingen, op de verkoop van bepaalde goederen of op de geconcedeerde marktplaats zelf, zouden geheven worden, betalen, zonder verhaal op het gemeentebestuur.*
- j) Zal alle verplichtingen, opgelegd door wetten, decreten en besluiten, o.m. deze met betrekking op handelspraktijken, de ambulante handel, hinderlijke inrichtingen en alle verordeningen van de gemeente Lebbeke naleven.*
- k) Zal ten alle tijde aansprakelijk zijn voor iedere beschadiging aan de kerstchalet. De uitbater krijgt wel de toestemming tot het “versieren” van zijn chalet.*

Artikel 7 – OVERDRACHT:

Het is aan de vereniging die de standplaats is toegewezen uitdrukkelijk verboden, de toegewezen standplaats over te dragen of aan derden rechten te verlenen, van welke aard ook, in verband met de toegewezen standplaats.

Artikel 8 – INTREKKING VAN DE VERGUNNING:

De standplaatsvergunning zal van rechtswege ingetrokken worden in de volgende gevallen:

- a) indien de rechthebbende het goed niet gebruikt en/of exploiteert overeenkomstig hetgeen bepaald in dit reglement;*
- b) bij niet-naleving van één of meerdere bepalingen van dit reglement;*
- c) bij het niet naleven van verplichtingen, opgelegd door wetten, decreten en besluiten o.a. deze met betrekking tot de voedingsmiddelen, ambulante handel, op de handelspraktijken, hinderlijke inrichtingen en alle verordeningen van de gemeente Lebbeke, in het bijzonder de toepasselijke politiereglementen.*

In alle gevallen zal de schriftelijke ingebrekestelling afgegeven worden door een afgevaardigde van de gemeente Lebbeke, welke betekening vaste datum verleent aan de intrekking. De ingebrekestelling wordt bevestigd bij aangetekend schrijven.

Bij intrekking van de vergunning zal de persoon aan wie de standplaats is toegewezen in geen geval recht hebben op een schadevergoeding.

Artikel 9 – BETWISTING:

Alle betwistingen in verband met dit reglement zullen tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Dendermonde behoren.

Gelezen en goedgekeurd door verantwoordelijke uitbater chalet:

.....(handtekening)

RETRIBUTIEREGLEMENT HUUR CHALETS KERSTDORP 2019-2020

Artikel 1: *Er wordt voor een periode van 06 december 2019 tot en met 05 januari 2020 een retributie gevestigd op de verhuur van de chalets geplaatst in de tent van het kerstdorp.*

Artikel 2: *Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op 800,00 euro per chalet.*

Artikel 3: *Het schepencollege wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.*

Artikel 4: *Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de provinciegouverneur, aan Marnix Van Cauter sportfunctionaris en aan Jeroen Bosman financieel beheerder.*

HUUROVEREENKOMST CHALET OP HET KERSTDORP 2019-2020

Het gemeentebestuur van Lebbeke, vertegenwoordigd door burgemeester Raf De Wolf en Algemeen Directeur Luc Vermeir verhuurt aan:

Naam:

Verantwoordelijke van:

een chalet tijdens de periode van het kerstdorp van vrijdag 06 december 2019 tot en met zondag 05 januari 2020 voor het bedrag van 800,00 euro en dit volgens de voorwaarden zoals goedgekeurd in het huishoudelijk reglement hierboven vermeld.

Verantwoordelijke uitbater chalet

..... (handtekening)

Gemeentebestuur Lebbeke

Luc Vermeir
Algemeen Directeur

Raf De Wolf
Burgemeester

Artikel II – Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, aan sportfunctionaris Marnix Van Cauter en aan financieel directeur Jeroen Bosman.

18. Vrijetijdsdiensten. Goedkeuring retributiereglement voor het voeren van publiciteit naar aanleiding van en ter gelegenheid van het project 'Lebbeke Wintert'.

De gemeenteraad

Gelet op de beslissing van het schepencollege d.d. 15.04.2019 waarbij goedkeuring werd verleend tot het opnieuw voorzien van sponsorpakketten voor het eindejaarsproject 'Lebbeke Wintert';

Gelet op het feit dat dit eindejaarsproject met openluchtijspiste doorgaat op de Grote Plaats te Lebbeke en dit van 06.12.2019 tot en met 05.01.2020;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het gemeentedecreet en inzonderheid op de artikelen 186 en 187;

Gelet op de omzendbrief BA 2002/12 van 27 september 2002 houdende het administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones;

Gelet op het gemeentedecreet, aangenomen door het Vlaams Parlement op 06 juli 2005 en bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 15 juli 2005;

Gelet op de omzendbrief BA/2006/01 d.d. 13 januari 2006 van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering, betreffende de inwerkingtreding van de bepalingen van het bestuurlijk toezicht in toepassing van het voormelde gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 27.05.2019;

BESLUIT :

Met algemeen akkoord.

Artikel I - Goedkeuring wordt verleend aan het hiernavermeld retributiereglement voor het voeren van publiciteit naar aanleiding van en ter gelegenheid van het project 'Lebbeke Wintert'.

RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR HET VOEREN VAN PUBLICITEIT NAAR AANLEIDING VAN EN TER GELEGENHEID VAN HET PROJECT 'LEBBEKE WINTERT'.
--

Artikel 1: Tijdens de periode van 6 december 2019 tot en met 5 januari 2020 zal het gemeentebestuur een openluchtijspiste plaatsen op de Grote Plaats ter hoogte van het gemeentehuis.

Artikel 2: Tijdens deze periode wordt aan de openluchtijspiste publiciteit toegelaten tegen de gangbare en de door de gemeenteraad vastgestelde tarieven.

Artikel 3: De verschillende sponsorpakketten en de hieraan gekoppelde retributie bestaan uit:

Sponsormogelijkheid	Kostprijs promotie	Onkosten aanmaak	Doorstorten uitbater	Winst gemeente
----------------------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------------	-----------------------

	voor sponsor	door Letter & Beeld	schaatspiste	
Sponsorpakket 1: 2 borden langs boarding ijspiste + 50 toegangskarten schaatspiste	€ 1.000,00	€ 300,00 borden + € 2,50 kaarten	€ 350,00	€ 347,50
Sponsorpakket 2: 2 borden langs boarding ijspiste	€ 800,00	€ 300,00 borden	/	€ 500,00
Sponsorpakket 3: 1 bord langs boarding ijspiste + 100 toegangskarten schaatspiste	€ 850,00	€ 150,00 bord + € 5,00 kaarten	€ 350,00	€ 345,00
Sponsorpakket 4: 1 bord langs boarding ijspiste + 50 toegangskarten schaatspiste	€ 700,00	€ 150,00 bord + € 2,50 kaarten	€ 175,00	€ 372,50
Sponsorpakket 5: 1 bord langs boarding ijspiste	€ 500,00	€ 150,00 bord	/	€ 350,00
Sponsorpakket 6: Middenstandspakket 100 toegangskarten schaatspiste	€ 450,00	€ 5,00 kaarten	€ 350,00	€ 95,00

Artikel 4: Combinaties van verschillende sponsorpakketten zijn mogelijk.

Artikel II : Het schepencollege wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel III : Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de provinciegouverneur, aan de sportfunctionaris Marnix Van Cauter en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

19. Goedkeuring van de akten tot kosteloze grondinneming 2019 - deel 3

De gemeenteraad

Gelet op de Vlaamse codex ruimtelijke ordening, meer bepaald Artikel 4.2.20 §1;

Overwegende dat de eigenaars vermeld in de bijgaande tabel een omgevingsvergunning aangevraagd hebben;

Overwegende dat als last bij deze vergunning een kosteloze afstand van de grond voor de rooilijn gevraagd wordt;

Gelet op de akten en bijhorende opmetingsplannen verleden voor de heer burgemeester en ondertekend door de eigenaars, in bijlage bij dit besluit gevoegd;

Gelet op de samenvattende tabel van de kosteloze grondinnemingen met een totale oppervlakte van 253m² ter waarde van 3.162,50 euro;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie grondgebiedzaken van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - Machtiging wordt verleend om de in de bijgaande tabel vermelde percelen met een totale oppervlakte van 253m² ten kosteloze titel in te lijven bij het openbaar domein.

Artikel 2 - De erkenning om reden van openbaar nut voor deze grondinnemingen wordt verleend teneinde vrijstelling van zegel-, registratie- en overschrijvingsrechten te bekomen.

Artikel 3 - Het schepencollege wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit

Artikel 4 - Afschrift van dit besluit voor kennisgeving overgemaakt wordt aan de landmeter Stefan Ravijts en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

GRONDINNEMINGEN

2019 DEEL 3 - gemeenteraad 29 mei 2019

EIGENAARS		LIGGING				OPPERVLAKTE		
Naam	Adres	Gemeente	Perceeladres	Kadaster		in m ²		
Nummer				Afdeling	Sectie			
				Nieuwe nummers	Oude nummers			
1	Annemans Bense Heyvaert Liesbeth	Grote Snijderstraat 13B	9280 Lebbeke	Hogeweg	2	C	278 B3	26
2	De Batselier Francisca	Bontegem 23	9280 Lebbeke	Bellestraat 78	1	A	1007C 411H en 412D	227

In totaal 253m²

20. Wegen- en rioleringswerken ‘Centrum Denderbelle fase 2’. Verrekening nr. 2: Vernieuwen bovenbouw en plaatselijk herstellen riolering deel Kramwegel. Goedkeuring van de verrekening, het plan en de indicatieve raming ten bedrage van 57.140,53 euro (excl. btw).

De gemeenteraad

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 38/1;

Gelet op beslissing van de gemeenteraad van 30 november 2017 betreffende de goedkeuring van het dossier wegen- en rioleringswerken “Centrum Denderbelle fase 2” opgesteld door het studiebureau SWBO;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht indicatief werd geraamd op 2.615.586,15 euro (excl. btw), waarvan 1.136.271,80 euro ten koste van de gemeente en 1.479.314,35 euro voor Farys;

Overwegende dat Farys werd aangeduid als opdrachtgevend bestuur voor het aanbesteden van deze opdracht cfr. de wetgeving overheidsopdrachten;

Gelet op de beslissing van het college van 20 september 2018 waarbij de goedkeuring werd verleend aan:

- het gunningsverslag, opgesteld door TMVW (Farys),
- het gemeentelijk aandeel ten bedrage van 1.335.086,65 euro (excl. btw),
- de machtiging aan TMVW (Farys) om de werken te gunnen aan de laagst regelmatige inschrijver de firma Cochuyt – De Smet bvba Krommewege 39 te 9990 Maldegem voor een bedrag van 3.121.656,45 euro (excl. btw);

Gelet op het voorstel om tijdens de werken “Centrum Denderbelle fase 2” eveneens de bovenbouw van de Kramwegel te vernieuwen en plaatselijk de riolering te herstellen;

Overwegende dat deze werken niet voorzien zijn in de oorspronkelijke opdracht;

Overwegende dat voor deze bijkomende werken een dossier werd opgesteld door het studiebureau SWBO;

Overwegende dat de uitgave voor deze bijkomende opdracht indicatief wordt geraamd op 57.140,53 euro (excl. btw) en volledig ten laste zal vallen van het gemeentebestuur Lebbeke;

Overwegende dat de uitgave voor deze extra opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2019;

Gelet op de bespreking van dit dossier in de gemeenteraadscommissie grondgebiedzaken d.d. 27.05.2019;

Besluit

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan bijkomende werken aan de Kramwegel cfr. het dossier opgesteld door het studiebureau SWBO.

Artikel 2 – Goedkeuring wordt verleend aan de indicatieve raming ten bedrage van 57.140,53 euro (excl. btw), (verrekening 2).

Artikel 3 – Het krediet voor deze uitgave is voorzien in het budget van 2019, Investeringsenveloppe Omgeving, algemene rekening 2240007, beleidsitem 020000, Actieplan 30, Actie 79.

Artikel 4 – Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jeroen Bosman – financieel directeur, aan Albert Vereeken – deskundig toezichter, aan Farys, mevr. Mieke Puttemans, Stropstraat 1 te 9000 Gent, en aan het studiebureau SWBO, Sint-Christianastraat 25 te 9200 Dendermonde, en aan Cochuyt – De Smet Aannemingen bvba, de heer P. De Smet, Krommewege 39 te 9990 Maldegem.

21. Uitvoeren van herstellingswerken aan de voetpaden en riolering in de Konkelgoedstraat. Goedkeuring van het bestek, van de plannen, van de wijze van gunnen, en van de indicatieve raming ten bedrage van 190.482,50 euro (btw medecontractant), waarvan 76.193,00 euro ten laste van Farys en 114.289,50 euro ten laste van het gemeentebestuur.

De gemeenteraad

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten,;

Gelet op het dossier opgesteld door het studiebureau Lobelle uit Jabbeke;

Gelet op de principebeslissing van de gemeenteraad d.d. 28.03.2013 voor de uitvoering van deze werken;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht indicatief wordt geraamd op 190.482,50 euro (btw medecontractant), waarvan 76.193,00 euro ten laste van Farys en 114.289,50 euro ten laste van het gemeentebestuur;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen door TMVW (Farys) bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande oproep tot mededinging;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2019, investeringsenveloppe Omgeving, algemene rekening 2240007, beleidsitem 020000, Actieplan 15, Actie 271;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie grondgebiedzaken d.d. 27.05.2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Besluit

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan het dossier 'Uitvoeren van herstellingswerken de voetpaden en riolering in de Konkelgoedstraat.

Artikel 2 – Goedkeuring wordt verleend aan het dossier opgesteld door het studiebureau Lobelle bvba, Gistelsteenweg 112 te 8490 Jabbeke, en dat bestaat uit het bestek, de plannen, de wijze van gunnen, het offerteformulier en de indicatieve raming ten bedrage van 190.482,50 euro (btw medecontractant), waarvan 76.193,00 euro ten laste van Farys en 114.289,50 euro ten laste van het gemeentebestuur.

Artikel 3 – TMVW (Farys) is de aanbestedende overheid voor dit dossier en het gemeentebestuur is mede-opdrachtgever.

Artikel 4 – Deze opdracht zal gegund worden via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande oproep tot mededinging.

Artikel 5 – Het krediet voor deze uitgave is voorzien in het budget van 2019, Investeringsenveloppe Omgeving, algemene rekening 2240007, beleidsitem 020000, Actieplan 15, Actie 271.

Artikel 6 – Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jeroen Bosman – financieel directeur, aan Albert Vereeken – deskundig toezichter, aan studiebureau Lobelle bvba, Gistelsteenweg 112 te 8490 Jabbeke, en aan Farys, Mieke Puttemans, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

22. Aankoop percelen grond voor de realisatie van de toegang tot en uitbreiding van de speelweide te Denderbelle omtrent Meerskant, kadastraal gekend als Lebbeke, 4de afdeling, sectie A, nummers 557, 558, 559B en 560 jegens de familie Van Haver. Principebeslissing.

De gemeenteraad

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 februari 2019;

Overwegende dat de mogelijkheid zich voordoet om de percelen gelegen aan de Meerskant en kadastraal gekend als 4de afdeling, sectie A, nummers 557, 558, 559B en 560 met een kadastrale oppervlakte van 2.179m², aan te kopen;

Overwegende dat de percelen 558 en 559B de speelweide met kadastraal perceelnummer 562C, mits een brug over de beek, toegankelijk maken;

Overwegende dat de percelen 557 en 560 de speelweide uitbreiden;

Overwegende dat de percelen eigendom zijn van Van Achter Yvonne, Kapellenstraat 40, 9280 Lebbeke, Van Haver Paul wonende Kapellenstraat 42, 9280 Lebbeke en Van Haver Dany wonende Kapellenstraat 37, 9280 Lebbeke;

Overwegende dat de waarde van de grond door beëdigde landmeters-experten Filip Vlaeminck en Sander Veyt op datum van 14 oktober 2018 geraamd werd op 8.603,00 euro;

Gelet op het akkoord van 17 april 2019 ondertekend door de drie mede-eigenaars;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie grondgebiedzaken van 27.05.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - Goedkeuring wordt verleend aan de onderhandse aankoop van vier percelen grond aan de Meerskant, eigendom van Van Achter Yvonne, Van Haver Paul en Van Haver Dany.

De percelen zijn kadastraal gekend als 4de afdeling, sectie A, nummers 557, 558, 559B en 560 met een kadastrale oppervlakte van 2.179m².

De aankoop gebeurt aan de prijs van 8.603,00 euro conform de schatting door de landmeters-experten Filip Vlaeminck en Sander Veyt op datum van 14 oktober 2018.

Artikel 2 - De nodige kredieten voor deze aankoop zijn voorzien in het gemeentebudget.

Artikel 3 - Een afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan notaris Caroline De Herdt, landmeter Stefan Ravijts, milieuambtenaar Nathalie Willems en financieel directeur Jeroen Bosman.

Agendapunten van de fractie

23. Verfraaiing nutskasten.

Raadslid Reinoud Van Stappen licht het agendapunt toe als volgt:

'Nutskasten heb je in alle formaten en zijn niet bepaald de meest aantrekkelijke elementen in het straatbeeld. Bovendien zijn ze niet zelden het voorwerp van vandalisme. Het Vlaams Belang stelt dan ook voor om het nuttige aan het aangename te koppelen en de nutskasten op te waarderen tot bescheiden pareltjes van Lebbeekse geschiedenis.

Concreet stelt het Vlaams Belang voor om de nutskasten te voorzien van zelfklevers met historische afbeeldingen van onze gemeente, waar mogelijk zelfs met oude foto's van de omgeving. Op die manier wordt de omgeving verfraaid en wordt er ook aan een vorm preventie tegen vandalisme (zoals bijvoorbeeld graffiti) gedaan.

Het Vlaams Belang vraagt aan College van Burgemeester en Schepenen om in samenspraak met de heemkundige kring en de Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Schelde-Durme de nodige stappen te ondernemen om dit voorstel uit te voeren.'

De burgemeester antwoordt dat het verfraaien van nutskasten al jaren in opmars is en dat dit ook in hun partijprogramma stond. Hij zegt dat dit een mooi initiatief is maar dat het nog overlegd moet worden met de nutsmaatschappijen. Er moeten ook nog een aantal zaken onderzocht worden zoals het aantal kasten en de kostprijs. Hij stelt voor om eerst deze zaken na te gaan en om dan het project verder uit te werken in overleg met de nutsmaatschappijen.

Raadslid Reinoud Van Stappen antwoordt dat zijn fractie akkoord gaat met deze werkwijze.

24. Aankoop tafels en stoelen voor de kerk Heilig Kruis, Lange Minnenstraat Lebbeke.

Raadslid Freya Saeys licht het agendapunt toe als volgt:

'De leegstaande kerk van de parochie H. Kruis in de Lange Minnenstraat in Lebbeke heeft een nieuwe bestemming nodig. Recent werd vanuit de buurt een initiatief opgericht, het zogenaamde Lab Gods. Zij roepen alle omwonenden en verenigingen op om suggesties voor een toekomstige invulling te doen. Een jaar lang wordt de kerk een 'laboratorium' om te experimenteren met verschillende activiteiten. Van kaarten, breien, ruilbeurs, een markt met stands van lokale handelaars, kunstenaars en verenigingen en activiteiten rond wandelen, nostalgie en gezondheid. Het eerste initiatief, een buurtontbijt, was een groot succes. Er zijn geen stoelen en tafels aanwezig die men kan gebruiken voor de talrijke activiteiten. Voor het buurtontbijt is men zelf stoelen en tafels moeten gaan huren.' Zij stelt voor dat de gemeenteraad de aankoop van tafels en stoelen goedkeurt voor in het kerkgebouw Heilig Kruis.

De burgemeester antwoordt dat er inderdaad reeds een aantal initiatieven zijn voor het gebruik van de kerk. Hij stelt dat er aan de initiatiefnemers is gezegd dat de gemeente nog niet van plan is om te investeren in het kerkgebouw zolang de definitieve bestemming niet is

vastgelegd. Uiteindelijk heeft de huidige meerderheid deze erfpacht, die pas eind vorig jaar werd gevestigd, in de schoot geworpen gekregen. Hij wijst er ook op dat ook nog altijd de parochiezaal ter beschikking is in de parochie H. Kruis.

Raadslid Freya Saeys stelt dat er toch een onderscheid moet gemaakt worden tussen de parochiezaal en het kerkgebouw. Zij vraagt wat de visie is van de meerderheid m.b.t. het kerkgebouw. Zij stelt dat als de meerderheid van plan is om het gebouw te verhuren dat het dan ook in orde moet zijn.

De burgemeester antwoordt dat het gebouw voorlopig gratis wordt ter beschikking gesteld. Hij zegt dat het een mooi gebouw is en dat het bestuur wil meedenken aan de bestemming maar dat het geen taak is van de gemeente om het gebouw te exploiteren. Het zou het beste zijn als de kerkraad het gebouw verhuurt aan verenigingen.

Raadslid Freya Saeys vraagt of het aankopen van het gebouw een optie is of dat men er eerder vanaf wil.

De burgemeester antwoordt dat het ideaal zou zijn als het terug aan de kerkfabriek zou kunnen worden gegeven.

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over het voorstel om tafels en stoelen aan te komen voor de kerk H. Kruis.

Met 10 ja-stemmen (Open VLD, Vlaams Belang) en 14 neen-stemmen (N-VA, CD&V, sp.a-Groen) wordt dit voorstel verworpen.

25. Installeren van sanitaire voorziening in kerkgebouw Heilig Kruis, Lange Minnestraat Lebbeke.

Raadslid Freya Saeys licht het agendapunt toe als volgt:

‘De leegstaande kerk van de parochie H.Kruis in de Lange Minnestraat in Lebbeke heeft een nieuwe bestemming nodig. Recent werd vanuit de buurt een initiatief opgericht, het zogenaamde Lab Gods. Zij roepen alle omwonenden en verenigingen op om suggesties voor een toekomstige invulling te doen. Een jaar lang wordt de kerk een ‘laboratorium’ om te experimenteren met verschillende activiteiten. Van kaarten, breien, ruilbeurs, een markt met stands van lokale handelaars, kunstenaars en verenigingen en activiteiten rond wandelen, nostalgie en gezondheid. Het eerste initiatief, een buurtontbijt, was een groot succes. Op dit moment is er geen degelijke sanitaire voorziening in de Kerk H. Kruis aanwezig.’

Zij stelt voor dat de gemeenteraad de installatie van een sanitaire voorziening in het kerkgebouw Heilig Kruis goedkeurt.

De bespreking van dit voorstel gebeurde reeds in het kader van het vorige agendapunt.

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over het voorstel om sanitaire voorzieningen te installeren in de kerk H. Kruis.

Met 10 ja-stemmen (Open VLD, Vlaams Belang) en 14 neen-stemmen (N-VA, CD&V, sp.a-Groen) wordt dit voorstel verworpen.

26. Verfraaiingswerken Puzzeltje. Principebeslissing.

Raadslid François Willems licht het agendapunt toe als volgt:

‘De laatste jaren werden er heel wat kindvriendelijke en milieuvriendelijke ingrepen uitgevoerd aan de Puzzel en het Puzzeltje. Stuk voor stuk ingrepen die enerzijds noodzakelijk waren maar anderzijds ook een duidelijke meerwaarde betekenden voor de leerlingen. De hoofdgang, de drie kleuterklasjes en het snoezelklasje op het gelijkvloers zijn aan vernieuwing toe. Deze toestand waarbij de in hoofdzaak gebarsten tegeltjes als het ware losliggen op de zavel geeft een oubollige en verwaarloosde indruk. ‘

Hij vraagt de principebeslissing voor het opstarten van een dossier met als voorwerp het aanleggen van nieuwe betegeling of gepolierde beton in de gang en de kleuterklasjes op het gelijkvloers en dit bij hoogdringendheid. Binnenkort start een nieuw schooljaar en het zou een verademing betekenen mochten leerlingen en kleuters in een aangename omgeving opnieuw van start kunnen gaan.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat tijdens de vorige legislaturen qua infrastructuur enkel de meest noodzakelijke werken zijn gebeurd aan de gemeenteschool. Ook qua milieu is er niets geïnvesteerd. De speeltuigen werden enkel vervangen omdat ze waren afgekeurd. Zij stelt dat er enkel nog een uitbreidingsmogelijkheid is naast het Puzzeltje maar dat de vorige meerderheid daar een verkaveling heeft goedgekeurd. Zij zegt dat de huidige meerderheid aan een visie werkt die moet garanderen dat de school een onderkomen krijgt dat het verdient.

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over het voorstel om verfraaiingswerken uit te voeren aan gemeenteschool het Puzzeltje.

Met 8 ja-stemmen (Open VLD), 14 neen-stemmen (N-VA, CD&V, sp.a-Groen) en 2 onthoudingen (Vlaams Belang) wordt dit voorstel verworpen.

27. Bijkomende vuilbakken op wandelroutes en in wachtbekken. Goedkeuring.

Raadslid An Doran licht het agendapunt toe als volgt: ‘Cijfers tonen aan dat het aantal kilogram zwerfafval elk jaar daalt in Lebbeke, toch is het zo dat de perceptie hierrond bij onze inwoners helemaal anders is. Hoewel er minder zwerfafval is, de Lebbekenaar stoort er zich meer en meer aan. Niet alleen aan zwerfafval maar ook aan hondenpoep op straat, wandelwegen en wachtbekkens.

Na gesproken te hebben met tal van wandelaars en hondenliefhebbers is het duidelijk dat zowat iedereen erg tevreden is over de mogelijkheid tot wandelen in Lebbeke. Toch komt steeds dezelfde frustratie naar boven: een te kort aan vuilbakken op straat, op de wandelpaden en in de wachtbekkens.

Onderweg drinken uit een flesje water, hondenpoep opruimen, het betekent dat je soms meer dan 30' moet stappen alvorens je een vuilbak tegenkomt.

Niet alleen is er frustratie bij de wandelaars en fietsers ook zit de schrik er in bij de boeren. Uit cijfers van het Departement Landbouw en Visserij blijkt dat in de laatste 3 maanden van vorig jaar 43 koeien in Vlaanderen bezweken zijn omdat ze zwerfvuil binnenkregen. Een pijnlijke dood: stukjes ijzer, plastic of glas doorboren de maagwand. Het werkelijke aantal dode dieren ligt wellicht nog hoger. Het verlies van een koe is een (financiële) ramp voor elke boer.

Indien de gemeente meer vuilbakken zou voorzien zou dit de mensen nog meer aanzetten om hun afval er in te gooien ipv op de grond, in de natuur of hondenpoep te laten liggen.' Zij stelt voor dat de gemeenteraad de aankoop en installatie van bijkomende vuilbakken op wegen, wandelroutes en wachtbekkens goedkeurt.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat zij in het begin van de legislatuur aan de milieuambtenaar had gevraagd of er genoeg vuilnisbakken waren. Als gevolg daarvan werd gestart met de opmaak van een vuilnisbakkenplan. Het vuilnis in de diverse vuilnisbakken werd gemonitord en op basis daarvan werd beslist op welke locaties er vuilnisbakken moesten worden bijgeplaatst of weggenomen.

Raadslid An Doran zegt dat het ook belangrijk is om na te gaan waar veel zwerfvuil ligt.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat er camera's zullen worden geplaatst samen met de intercommunale Verko.

Raadslid An Doran zegt dat dit antwoordt voldoet aan haar voorstel.

28. Zomer - organisatie door gemeente Lebbeke - tenzij zij dit niet ziet zitten, dan uitschrijven van opdracht. Streven naar maximale opbrengst voor de plaatselijke jeugd-, sport- en cultuurverenigingen.

Schepen François Willems licht het agendapunt toe als volgt:

'Met de bedoeling om wat meer sfeer te scheppen in het centrum, werd door het college beslist om gedurende enkele maanden een zomerbar in te richten in de tuin van de Fontein. Wat hierbij opvalt zijn de eenzijdige afspraken met en de tegemoetkomingen aan één bepaalde vereniging die zal instaan voor de volledige invulling van deze organisatie, iets wat bij onze fractie toch heel wat vragen oproept.

Wij zijn van mening dat de gemeente dit zelf kan organiseren. De opbrengst voor de verenigingen moet maximaal zijn. '

Hij stelt voor dat de gemeente de zomerbar niet zelf organiseert of hiervoor een opdracht uitschrijft en hierbij streeft naar een maximale opbrengst voor de plaatselijke jeugd-, sport- en cultuurverenigingen.

De burgemeester antwoordt dat de zomerbar geen initiatief is van de gemeente. Hij zegt dat het oorspronkelijke plan was om de zomerbar van de jeugddienst op te smukken. Lebbeke Bruist had ook plannen om een zomerbar in te richten op een andere locatie. Zij hebben hun plan toegelicht en er is dan een akkoord gekomen om het samen te organiseren. Een belangrijke factor daarbij was dat de verenigingen aan bod moesten

komen. De gemeente geeft zowel financiële als logistieke ondersteuning. Uiteindelijk is de kostprijs voor de gemeente slechts 1/4^e van het budget voor MENT-TV en daar kwam slechts één vereniging aan bod. Nu hoeven de verenigingen enkel de toog uit te baten. Alles wordt voor hen klaargezet en zij dragen dus geen risico. Hij stelt dat er al veel interesse is van de verenigingen.

Raadslid Werner Jansegers merkt op dat alle communicatie voor dit evenement verloopt via de gemeente. Hij vraagt of de gemeente dat gaat doen voor alle verenigingen.

De burgemeester benadrukt dat dit een evenement is dat de gemeente zelf organiseert.

Raadslid Werner Jansegers merkt op dat MENT-TV iets unieks was en dat er heel wat zomerbars zijn. Hij zegt dat de zomerbar van de jeugdendienst goed draaide en vraagt zich af waarom het dan moest uitbreiden.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat een aantal verenigingen daarbij verlies hebben gemaakt.

Raadslid Ronny Heuvinck stelt dat een evenement met zo'n impact toch aan de gemeenteraad zou moeten voorgelegd worden.

De burgemeester merkt op dat de organisatie van de optredens voor MENT-TV ook nooit aan de gemeenteraad zijn voorgelegd.

Raadslid Ronny Heuvinck antwoordt dat dat ten dienste was van de gemeenschap wat bij dit evenement niet het geval is.

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over het voorstel om de zomerbar door de gemeente te laten organiseren of om een opdracht hiervoor uit te schrijven.

Met 8 ja-stemmen (Open VLD) en 16 neen-stemmen (N-VA, CD&V, sp.a-Groen, Vlaams Belang) wordt dit voorstel verworpen.

Vragen gemeenteraadsleden

De zitting wordt gesloten om 22.31 uur.
Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Voorzitter

Luc Vermeir

Peter Huyck