

## **NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 24 JUNI 2019.**

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;  
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,  
Goedele De Cock: Schepenen;  
Luc Vermeir: Algemeen directeur

De zitting wordt geopend om 13.58 uur.

### **AGENDA**

#### **Goedkeuring notulen**

##### **1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 12.06.2019.**

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 12.06.2019 worden goedgekeurd.

#### **Kennisgevingen**

##### **2. Wijziging minder mobiele vervoer CM Waas en Dender.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 28.05.2019 van CM Waas en Dender, de Castrodreef 1 te 9100 Sint-Niklaas inzake hun gewijzigde dienstverlening 'vervoer voor minder mobiele mensen'.

##### **3. Zefier. Notulen algemene vergadering d.d. 13.06.2019.**

Kennis wordt genomen van de notulen van de algemene vergadering d.d. 13.06.2019 van Zefier.

##### **4. Kerkraad Sint-Salvator. Notulen van de zitting van 03.06.2019.**

Kennis wordt genomen van het schrijven van 07.06.2019 van de kerkfabriek Sint-Salvator waarbij het proces-verbaal van de zitting van de kerkraad van 03.06.2019 wordt overgemaakt.

**5. Centraal Kerkbestuur Lebbeke. Advies van het Erkend Representatief Orgaan inzake de budgetwijziging kerkfabriek Sint-Martinus.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 04.06.2019 van het Centraal Kerkbestuur Lebbeke, Grote Plaats 15 te 9280 Lebbeke met in bijlage het gunstig bisschoppelijk advies inzake de budgetwijziging van het kerkfabriek Sint-Martinus.

**6. DDS. Gecoördineerde statuten n.a.v. de buitengewone algemene vergadering van 18.12.2018 met voortzetting op 21 februari 2019.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 29.05.2019 van DDS Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde met in bijlage de nieuwe gecoördineerde tekst van de statuten.

**8. Verslag verkeerscommissie 18.06.2019 - ter kennisgeving.**

Kennis wordt genomen van het verslag van de verkeerscommissie d.d. 18.06.2019.

**9. Kaart Route2School - ter kennisgeving.**

Bericht van Sarah Van Wichelen, mobiliteitsdienst, d.d. 14.06.2019.

**Omschrijving en motivatie**

Sinds vorig jaar is de mobiliteitsdienst i.s.m. de lokale politie, de Lebbeekse scholen en de inwoners bezig met creëren van een schoolroutekaart. Na veel input en aanpassingen zijn we nu tot een voorlopige kaart gekomen. Op deze kaart staan de routes die we geschikt (groen), minder geschikt (oranje) en niet geschikt (rood) vinden voor de scholieren om van en naar de school/jeugdbeweging te rijden. Ook is er een laag met straten die we in de nabije toekomst wensen aan te pakken en een 'groene' straat van zullen maken (groen met oranje streepjes = ter studie/ter aanleg).

Deze kaart komt zowel in een papieren versie als een digitale versie. De digitale versie kunnen we in de toekomst aanpassen (bij uitgevoerde werken), en zal dan ook de werkkaart worden voor o.a. de scholen. Ook zal iedere school papieren kaarten ontvangen. Op deze papieren kaart staan buiten de routes ook de knelpunten en hoe ze deze het best nemen, en een aantal algemeenheden waarop ze moeten letten wanneer ze zich als zwakke weggebruiker op de rijbaan begeven.

Op 4 oktober zal er een persmoment zijn waarbij we de kaart met de 5<sup>de</sup> leerjaren van de gemeente voorstellen (aanvraag hiervoor komt later nog op het schepencollege).

Zie bijlage voor de huidige (voorlopige) kaart.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.  
Het schepencollege merkt op dat het gedeelte van de Eikenveldstraat tussen de Lange Molenstraat en de Flor Hofmanslaan ook best groen zou worden ingetekend.

## **Interne agendapunten**

### **10. Overzicht doelstellingenkader MJP 2020-2025.**

Bericht van Ann Seymoens, stafmedewerker, d.d. 18.06.2019.

#### **Omschrijving en motivatie**

Bijgevoegd vinden jullie een Excelbestand met daarin een overzicht van alle doelstellingen, actieplannen en acties die de voorbije maanden werden opgesteld door de diensten voor de opmaak van de beleidsnota bij het meerjarenplan 2020-2025.

Hier en daar is nog wat finetuning nodig, maar we bezorgen jullie deze lijst toch nu alvast. CC Consult heeft onze voorstellen nog geclusterd en hernoemd. Er zijn ook nog wat vragen en opmerkingen: de roze vakjes moeten zeker nog bekeken worden (al dan niet laten staan, concreter formuleren, nog van toepassing in 2020?, ...). Hou hierbij in het achterhoofd dat over alle acties zal gerapporteerd moeten worden (vanaf nu minstens halfjaarlijks) en dat dus best enkel die acties behouden blijven waarover je kan rapporteren.

De timing ziet er verder als volgt uit:

Begin juli vragen we zoals elk jaar aan alle diensten om tegen 31 augustus de acties correct te formuleren, te omschrijven wat er precies mee wordt bedoeld en er de nodige budgetten aan te koppelen.

Tegelijkertijd zullen de diensten ook de nodige budgetten moeten doorgeven voor alle andere werking.

Het schepencollege neemt kennis van bijgevoegd doelstellingenkader.  
De burgemeester en de schepenen zullen dit bespreken op 30 juni 2019.

### **21. Duurzaamheidsverklaring bij jaarrekening 2018 AGB Lebbeke.**

Bericht van Jeroen Bosman, financieel directeur, d.d. 6 juni 2019.

#### **Omschrijving en motivatie**

In het kader van de goedkeuring van de jaarrekening over het dienstjaar 2018 dat eindigde op 31 december 2018 kunnen wij u bevestigen dat het gemeentebestuur van Lebbeke het Autonoom GemeenteBedrijf Lebbeke op blijvende en duurzame wijze zal ondersteunen ten minste tot aan de gemeenteraad waarop de jaarrekening over het dienstjaar 2019, dat zal eindigen op 31 december 2019, ter goedkeuring zal worden voorgelegd.

Dit gebeurt binnen de kredieten zoals vastgelegd in het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2019 van de gemeente Lebbeke.

Deze verklaring zal ter bekrachtiging worden voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

Het schepencollege bekrachtigt deze duurzaamheidsverklaring.  
Afschrift aan VGD Bedrijfsrevisoren, Gentse Baan 50 te 9100 Sint-Niklaas en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

### 23. Academie. Goedkeuring toewijzing catering bij opening.

Bericht van Christine De Greef, academie, d.d. 16.06.2019.

#### Omschrijving en motivatie

Voor de opening van de nieuwbouw op 15 augustus gaf u de goedkeuring om met catering te werken om deze receptie tot een goed eind te brengen.

We vroegen prijs aan 3 firma's

- Carla-Food and Passion: kan niet op 15/8
- Eetclusief – Buggenhout (catering nieuwjaarsfeest)
- Rudy Van Biesen (De Biekorf)

Vraag voor ongeveer 75 personen hapjes en drank

Rudy	Eetclusief
Op tafeltjes: mediterrane bord (tapashesp, mozzarella, gedroogde tomaatjes, olijven, rucola met basilicumcrème tortillachips = dip)	Op tafeltjes: bruschetta en grissini Geroosterde broodjes met kruiden met tapenades van: kruidenroom met gerookte zalm en fijne kruiden. Rode paprikatapenade. Wakamesalade en komkommer. Doperwtten en geitenkaas.
Hapjes Komkommersushi ham/rucola Olijventoastje heilbot en basilicumroom Gemarineerde kippenspiesjes Mini croque	Hapjes 3pp keuze uit: Vis Bladerdeegje met zalm en spinazie Gepaneerde scampi met kokos Artisanale grijze garnaalkroketjes Saté van zalm met teriyakisaus Vegi Quiche met spinazie, feta groene kruiden curry en groentjes Artisanale kaasdriehoekjes met Emmental Vlees

	Quiche met Gregaham witloof peterselie Parelhoen-champignongebakje met dragon Kipsaté met panko en sesamzaadjes met hoisin Aziatische gehaktballetjes met wasabimayo  Mini broodjes 2pp keuze uit: Zweedse pannenkoek met gerookte zalm, kruidenkaas dille Focaccia met mozzarella, tomaten, pesto, gedroogde tomaat en basilicum Bruin noten-rozijnbroodje met brie, honing en peterselie Mexicaanse wrap met kipfilet, champignons & paprikatopenade Boerenbrood met cheddar, Breughelham, augurk
Cava fruitsap	Cava fruitsap
Alles klaar zetten en opruimen	3 garçons incl. op en afbouw Statafels met strechdoek
1.725 euro	2.114 euro

### **Voorstel beslissing**

Gelieve een keuze te maken a.u.b.

Het schepencollege beslist om de catering bij de opening van de academie te laten verzorgen door de firma Eetclusief aangezien zij voor een beperkte meerkost heel wat meer aanbieden, en zij bovendien 3 personeelsleden voorzien.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Christine De Greef - academie, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

## **24. Academie - verhuis.**

Bericht van Christine De Greef, academie, d.d. 19.06.2019.

### **Omschrijving en motivatie**

Nu de nieuwbouw bijna klaar is, kan de verhuis terug beginnen.

Verhuizen van 5 piano's waaronder 3 vleugels, gaan we via een verhuifirma laten doen, dit omwille van de specifieke technieken die hiervoor nodig zijn,.

- Firma Janssens doet geen verhuizingen meer, enkel bij huur van piano's;
- Firma Jacek & Svetlo doet geen verhuizingen op verdiepingen;
- Firma De Meu Debrye – Rue Des Pêcheries te 1160 Brussel – 1.796,85 euro incl. btw;
- Verhuizingen Renders BVBA, D'Helst 30 te 9280 Lebbeke – 750 euro + 21% btw

Het schepencollege beslist om de verhuis van de vijf piano's te laten uitvoeren door de firma Verhuizingen Renders BVBA, D'Helst 30 te 9280 Lebbeke voor een kostprijs van 750,00 euro (excl. btw).  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Christine De Greef - academie, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

## **25. Academie. Uitbreiding geluid. Gunning.**

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht 'uitbreiding geluid';

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 4.500 incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde, minstens 3 leveranciers raadplegen);

Overwegende dat bij de volgende leveranciers prijs werd gevraagd:

- ST Audio Service – Steenweg op Dendermonde 48 – 1745 Opwijk – 4.448,67 euro incl btw;
- Sotesa – Atomveldstraat 8 bus 5 – 9450 Denderhoutem – 4.319,70 euro incl btw;
- Key Music – Ankerstraat 81 – 9100 Sint-Niklaas - 4.201,78 euro incl btw;

Overwegende deze opdracht te gunnen aan de firma Sotesa – Atomveldstraat 8 bus 5 te 9450 Denderhoutem tegen het inschrijvingsbedrag van 4.319,70 euro incl btw omdat deze firma technisch compatibel is met het materiaal dat reeds aanwezig is in CC De Biekorf.

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in budget 2019, A232 'inrichting nieuwe academie';

### **Besluit**

**Artikel 1** – Goedkeuring wordt verleend aan de opdracht en de raming voor de opdracht 'Uitbreiding geluid' De raming bedraagt € 4.500 incl. btw .

**Artikel 2** – Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

**Artikel 3** – Goedkeuring wordt verleend aan de firma Sotesa – Atomveldstraat 8 bus 5 te 9450 Denderhoutem tegen het inschrijvingsbedrag van 4.319,70 euro incl btw

**Artikel 4** – De uitgave voor deze opdracht is voorzien in budget 2019 A232.

**Artikel 6** – Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de betrokken diensten.

## **26. Academie. Aanvraag adressenlijst van kinderen geboren tussen 2001 en 2007.**

Bericht van Christine De Greef, academie d.d. 19.06.2019.

### **Omschrijving en motivatie**

Aangezien er op Lebbeke geen voortgezet onderwijs bestaat na de lagere school, en we op de academie toch een aantal cursussen aanbieden aan leerlingen tussen 12 en 18 jaar, willen we deze graag een specifieke flyer verzenden.

We willen extra promotie voeren voor volgende cursussen:

- Beeld 3<sup>de</sup> graad (NIEUW)
- Muzieklabo voor 12 tot 18 jarigen
- School of rock (oude notenleer nu MCV specifiek voor deze leeftijdscategorie)

- Spel- en verteltheater en ook de cursus schrijven.
- Muziek- en cultuurgeschiedenis.

Graag hadden we toestemming gekregen om via de dienst bevolking een adressenlijst, liefst op etiketten, te verkrijgen. Geboortjaar tussen 2001 en 2007.

Het schepencollege geeft toestemming om via de dienst bevolking een adressenlijst te verkrijgen van de personen geboren tussen 2001 en 2007.  
Er mag ook een oproep worden gepubliceerd in het infoblad Kramiek.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Christine De Greef - academie, en aan de dienst burgerzaken.

### 31. Sportraad. Financieel overzicht.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 14.06.2019.

#### Omschrijving en motivatie

Gelieve in bijlage kennis te nemen van het financieel overzicht van de rekening van de sportraad.

Dit overzicht werd bezorgd door uittredend penningmeester Frankie Dierick op 14.06.2019.

Het schepencollege neemt kennis van dit financieel overzicht.

### 32. Sportdienst. Goedkeuring activiteiten omnisportkamp juli 2019.

Bericht van Wendy Cooreman, sportdienst, d.d. 11.06.2019.

#### Omschrijving + motivatie

Gelet op de organisatie van de omnisportkampen tijdens de maand juli 2019.

Gelet op het feit dat de inschrijvingen voor de zomersportkampen reeds volledig afgesloten zijn en wij dagelijks meer dan 110 deelnemers hebben en daardoor dus helemaal volzet zijn.

Gelet op het feit dat wij zelf niet over voldoende materiaal beschikken om de verschillende dagen een gevarieerd en sportief aanbod voor het grote aantal deelnemers te kunnen organiseren.

Gelet op het feit dat wij de omnisportkampen attractief en gevarieerd naar onze deelnemers toe willen blijven maken en wij hiervoor volgende activiteiten wensen te voorzien.

Gelet op het feit dat wij voor het sportkamp in de maand juli volgende activiteiten wensen te voorzien:

#### **Week 1 (01.07.2019 – 05.07.2019)**

MAANDAG 01.07.2019	Kennismakingsspelen	Eigen materiaal – geen onkosten
--------------------	---------------------	---------------------------------



	Skateboarden Klimrots Circus	Hein's skateshop: € 435 excl. btw Bleau: € 654 incl. btw Circus Sarakasi: € 225
DINSDAG 02.07.2019	Homo Universalis Highland games + boogschietstand Hockey	Cedalion: € 299 excl. btw Touché experience: € 907,50 incl. btw Hockeyclub Dendermonde: € 90
WOENSDAG 03.07.2019	DAG HOF TER BURST - Tennis - Paddel - Tafeltennis - Beachtennis	4 x 60 euro (clubvergoeding)
DONDERDAG 04.07.2019	Bumball Badminton Baseball Omnikin	Eigen materiaal – geen onkosten
VRIJDAG 05.07.2019	Massaspel (Cluedo)  + grote opblaasstructuur in het zwembad (ligt ganse dag in het zwembad dus is ook beschikbaar voor de andere zwemmers die dag)	Eigen materiaal – geen onkosten  Via de firma Attraxi: € 340

Gelet op het feit dat dergelijke organisatie opgenomen is in het beleidsplan onder volgende actie:

**Actieplan A 58 - Actie A 142:**

Erelonen en vergoedingen voor optredens, lesgevers, gidsen, tolken, e.d.

Budget 2019: € 18.500

Verzoeken wij tot uw goedkeuring betreffende de organisatie van deze activiteiten tijdens het omnisporkamp dat doorgaat in de maand juli 2019 en het daaraan gekoppelde budget.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van bovengenoemde activiteiten en het daaraan gekoppelde budget.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de sportdienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

**33. Sportdienst. Goedkeuring veiligheidsdraaiboek sportkamp juli 2019.**

Schrijven Wendy Cooreman, sportdienst, d.d. 11.06.2019.

**Omschrijving en motivatie**

Gelet op de wet van 9 februari 1994 betreffende de veiligheid van producten en diensten die stelt dat niet alleen producten maar ook alle diensten aangeboden aan de consument veilig moeten zijn en het KB actieve ontspanningsevenementen van 25 april 2004.

Gelet op de organisatie van het omnisportkamp dat plaatsvindt tijdens de zomervakantie van 1 t/m 5 juli 2019 en gelet op het feit dat een actief ontspanningsevenement slechts mag plaatsvinden indien wordt voldaan aan de algemene veiligheidsverplichtingen, bepaald in de wet van 9 februari 1994 en het KB op de actieve ontspanningsevenementen van 25 april 2004.

Daarvoor:

- moet een risicoanalyse uitgevoerd worden
- moeten preventiemaatregelen opgesteld en toegepast worden
- moet één eindverantwoordelijke aangeduid worden, die aanwezig is gedurende de ganse duur van het actief ontspanningsevenement

Verzoeken wij tot uw goedkeuring van dit veiligheidsdraaiboek betreffende de organisatie van het omnisportkamp dat plaatsvindt tijdens de zomervakantie van 1 t/m 5 juli 2019.

Het schepencollege gaat akkoord met het veiligheidsdraaiboek betreffende de organisatie van het omnisportkamp dat plaatsvindt tijdens de zomervakantie van 1 t/m 5 juli 2019.  
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst.

**34. Farys-sportcentrum. Aankoop robot voor belijning voetbalterreinen.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 13.06.2019.

**Omschrijving en motivatie**

Tijdens het voetbalseizoen worden de voetbalterreinen Konkelgoed, het A-terrein en het terrein binnen piste door onze mensen voorzien van belijning.

Het aantal keer dat de verschillende terreinen een belijning krijgen is sterk afhankelijk van het gebruik (al dan niet wedstrijden in de week), het weer (bij regenval moet er meer belijnd worden) en uiteraard of het gras moet gemaaid worden of niet (zeker in de lente, zomer en herfst wordt het gras meestal 2x per week afgereden).

Onze mensen doen gemiddeld tussen de 3u en 4u over het belijnen van 1 veld. Dit wil zeggen dat men op sommige momenten in het seizoen meer dan 1 dag per week bezig is om te belijnen.

Daarom wordt het voorstel nu gedaan om over te gaan tot aankoop van een robot voor belijning (via Farys).

**VOORDELEN**

- Zo kunnen de werkmannen zich focussen op andere werkzaamheden zoals het uitdoen van onkruid, het snoeien van hagen of het afrijden van het gras...

- De robot kan bediend/geïnstalleerd worden met een tablet en doet verder alles zelf.
- Hij kan ook zo ingesteld worden dat hij trainingslijnen trekt of zelfs andere sporten (wat hier niet echt noodzakelijk is).
- De robot doet een standaard 11 tegen 11 voetbalterrein op minder dan 1u!
- De robot zorgt voor een verfbesparing omdat hij efficiënter werkt.
- Last-minute opmerkingen van de club “omdat het terrein niet goed belijnd is” kunnen ondervangen worden want de robot kan ook “werken” op zaterdag of zondag als er geen personeel aanwezig is.

Raming prijs: € 35.000 exclusief btw.

Kan u akkoord gaan hiermee zodat Farys aan de slag kan met het opmaken van een bestek?

Het schepencollege beslist om voorlopig geen robot in te schakelen voor de belijning van de voetbalterreinen.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst.

### **35. Vrijetijdsdiensten. Organisatie special day als afsluiter van het Spuuwwkamp.**

Bericht van Wendy Cooreman, sportdienst, d.d. 14.06.2019.

#### **Omschrijving en motivatie**

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 13.05.2019 waarbij goedkeuring werd gegeven aan de organisatie van het Spuuwwkamp 2019.

Gelet op het feit dat we hierbij al de goedkeuring hebben gekregen van het schepencollege tot de organisatie van een special day op vrijdag 30.08.2019 maar we voor deze dag wel de concrete invulling nog verder dienden uit te werken.

Gelet op het feit dat we voor het Spuuwwkamp 134 inschrijvingen hebben aanvaard en deze special day als volgt wensen uit te werken.

Vorige jaren had de special day vooral een sportief karakter, maar omdat het Spuuwwkamp een samenwerking is tussen de verschillende vrijetijdsdiensten wensen we het dit jaar eens over een andere en meer culturele boeg te gooien en wensen we de special day te laten doorgaan in het Kasteel van Gaasbeek.

#### **VOORSTEL PROGRAMMA**

##### **Een bezoek aan het kasteel**

Het Kasteel van Gaasbeek organiseert interactieve rondleidingen met een gids. De groepjes bestaan uit max. 15 kinderen (en 1 à 2 begeleiders). Dat betekent dat we 9 groepen zouden hebben. Een bezoek met gids kost € 70,00 per groepje, wat uitkomt op **€ 630,00**.

Als we 3 groepen tegelijk het kasteel laten bezoeken, eindigt de laatste groep om 15u/15u30. Dat zorgt ervoor dat we rond 17u00 terug in Lebbeke zullen zijn.

Daarnaast bieden ze nog diverse ateliers aan. Deze zouden we laten doorgaan voor en na de rondleiding in het kasteel. Onze keuze gaat hierbij uit naar:

#### **6-8 jaar (2 opties)**

**Atelier: Gaasbeek op de planken**

Het Kasteel van Gaasbeek zit vol verhalen over ridders en jonkvrouwen, over avonturiers, helden en nog veel meer knotsgekke personages. Hoe kan je die beter leren kennen dan door ze zelf tot leven te brengen? Aan de hand van een hele reeks improvisatieopdrachten en prachtige middeleeuwse kostuums krijg je de kans om een sprong te maken in de tijd. Spectaculaire duelscènes, grote feestbanketten, tovenarij of ontroerende liefdestaferelen ... Wie weet ben jij wel de held van het verhaal?

-> Een laagdrempelig impro-atelier

**9-12 jaar****Atelier: Hippe wapenschilden**

We ontwerpen ons eigen wapenschild, geïnspireerd door alle voorbeelden die we in het kasteel zien. Omdat wapenschilden tegenwoordig wat uit de mode zijn, maken we een hippe button die we op onze jas kunnen spelden.

-> Een beeldend atelier waarbij de kinderen hun button mee naar huis mogen nemen.

Een atelier kost €55,00 per groep (**€ 495,00** in totaal voor de 9 groepjes) voor anderhalf uur.

Er bestaat in het kasteel ook de mogelijkheid om een eetruimte te huren aan **€ 49,00** voor de hele dag.

Gelet op het feit dat dit neerkomt op een totaal van **€ 1.174,00** voor de volledige dag met de ganse groep, verzoeken wij tot uw goedkeuring betreffende de organisatie van deze special day in het Kasteel van Gaasbeek en tot het voorzien van de nodige gelden voor deze organisatie.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van de special day tijdens het Spuuwwkamp en zal hiervoor het nodige budget van € 1.174,00 voorzien.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

**36. Sportdienst. Organisatie sportelinfomoment 05.09.2019.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 17.06.2019.

**Omschrijving en motivatie**

Naar jaarlijkse gewoonte zullen wij op donderdag 05.09.2019 een sportelinfomoment organiseren voor de Lebbeekse 50-plussers.

Hoofdzak van deze namiddag is om mensen te laten kennismaken met ons aanbod voor seniorenporten (seniorobics, spierkracht voor senioren, aquamove en gratis zwemuurtje) én om het programma voor het seizoen 2019-2020 kenbaar te maken.

Graag hadden wij ook aan de deelnemers een gratis tas koffie met gebak aangeboden, evenals een T-shirt met daarop de bedrukking 'Sportieve Senior' en het logo van Lebbeke beweegt (dit dragen ze bij hun activiteiten).

Raming kostprijs (afhankelijk van aantal deelnemers);

- Koffie met gebak: 250 euro (via cafetaria)
- T-shirt met bedrukking: 300 euro (Topsport)

Het infomoment zelf is voorzien om 15.00u in de cafetaria.

Het schepencollege gaat akkoord.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de sportdienst, en aan de financiële dienst.

### **37. Sportdienst. Sluitingsdagen sportcentrum**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 17.06.2019.

#### **Omschrijving**

Graag had ik uw goedkeuring betreffende de sluitingsdagen van het sportcentrum en de gemeentelijke sportdienst voor het dienstjaar 2020 zodat wij kunnen starten met de planning van werken en activiteiten (o.a. sportkampen, seniorenactiviteiten, ...).

#### **Wettelijke feestdagen 2020**

Woensdag 1 januari = Nieuwjaar

Donderdag 2 januari = 2<sup>de</sup> Nieuwjaardag

Zondag 12 april en maandag 13 april = Pasen en Paasmaandag

Vrijdag 1 mei = Feest van de Arbeid

Donderdag 21 mei = O.H. Hemelvaart

Zondag 31 mei en maandag 1 juni = Pinksteren en Pinkstermaandag

Zaterdag 11 juli = Feest Vlaamse Gemeenschap

Dinsdag 21 juli = Nationale Feestdag

Zaterdag 15 augustus = O.L.V. Hemelvaart

Zondag 1 november = Allerheiligen

Woensdag 11 november = Wapenstilstand

Vrijdag 25 december en zaterdag 26 december = Kerstmis en 2<sup>de</sup> Kerstdag

Op maandag 2 november zijn we open omdat we dan een sportkamp hebben en de trainingen van de clubs kunnen doorgaan.

#### **Lebbeke jaarmarkt**

Dinsdag 15 september

#### **Sluiting sporthal en zwembad voor groot onderhoud**

Van zaterdag 11 juli tot en met vrijdag 31 juli (dus terug open vanaf zaterdag 1 augustus). In 2020 voorzien wij een renovatie van de voegen van het groot bad.

**Sluiting eindejaar**

Traditiegetrouw sluiten wij ook tijdens de eindejaarsperiode.

Periode: van donderdag 24 december 2019 tot en met zondag 3 januari 2020 (terug open vanaf maandag 4 januari).

Het schepencollege gaat akkoord met bovenstaande sluitingsdagen in 2020.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de sportdienst, en aan de communicatiedienst (publicatie website en Kramiek).

**39. Goedkeuring organisatie van een barbecue aan café Stad Aalst op zaterdag 29 en zondag 30 juni 2019 georganiseerd door de Ajuinspaarders.**

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

**40. Goedkeuring organisatie garageverkoop op zondag 7 juli 2019 in de wijk Meysveld tussen 9 uur en 16 uur.**

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

**41. Deelname Beloofd!-campagne om chauffeurs aan te moedigen om zich aan de snelheid te houden - goedkeuring.**

Bericht van Sarah Van Wichelen, dienst mobiliteit, d.d. 13.06.2019.

**Omschrijving en motivatie**

In oktober lanceert de VSV (Vlaams Stichting Verkeerskunde) een grootschalige Beloofd!-campagne tegen te snel rijden. De campagne zal zichtbaar zijn langs alle Vlaamse hoofdwegen, maar omdat overdreven snelheid ook een lokaal probleem is, willen ze samen met alle Vlaamse steden en gemeenten de snelheidsproblematiek ook lokaal aanpakken.

**Hoe werkt de campagne?**

In oktober introduceert de VSV de positieve term '**Control Cruiser**' als naam voor de voorbeeldige automobilist. Een begrip dat in oktober niet zal weg te denken zijn uit het straatbeeld. Want in oktober gaan ze de 'Control Cruisers' massaal bedanken voor hun verkeersveilig gedrag. Via de borden langs de snelwegen en de gewestwegen in Vlaanderen,

maar ook via bedankborden op huizen en in de straten waar het er het meest toe doet. De straten in onze gemeente.

Alle inwoners in Vlaanderen krijgen namelijk in oktober de kans om de ‘Control Cruisers’ in hun straat te bedanken door dit bord aan hun raam te hangen:



Zo kunnen zij de automobilisten in hun straat aanmoedigen om zich aan de snelheidslimiet te houden.

#### **Hoe kunnen we meedoen als gemeente?**

De VSV heeft 10.000 gratis borden die ze over heel Vlaanderen willen verdelen. Als gemeente kunnen we de straten selecteren die hiervoor het meest in aanmerking komen en hiervoor borden bestellen. Verder krijgen we ook een handige toolkit met communicatiemateriaal om de inwoners van die straten aan te sporen om een bord aan hun gevel te hangen.

De verdeling van de borden nemen we zelf in handen via een centraal gemeentelijk verdeelpunt. De inwoners kunnen ook zelf rechtstreeks een bord bestellen.

#### **Advies mobiliteitsdienst**

Ik zou geen straten selecteren die we “belangrijker” vinden. Ik denk dat iedere straat (sommige al wat meer dan andere) te maken heeft met overdreven snelheid. Ik zou dan ook aan VSV vragen om ons 50 borden te leveren, en de actie open schrijven naar alle inwoners (via onze gemeentelijke informatiekanalen). We kunnen de borden dan verdelen via de technische dienst (tijdens openingsuren), zolang de voorraad strekt. Indien alle borden verdeeld zijn kunnen de inwoners nog altijd een bord bestellen op de website van de actie.

Het schepencollege beslist het volgende:

De gemeente Lebbeke neemt deel aan de actie Beloofd! – ‘Control Cruisers’ en bestelt 50 gratis borden bij VSV. Deze borden zullen in oktober verdeeld worden over alle inwoners die hieraan willen deelnemen.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - mobiliteitsambtenaar.

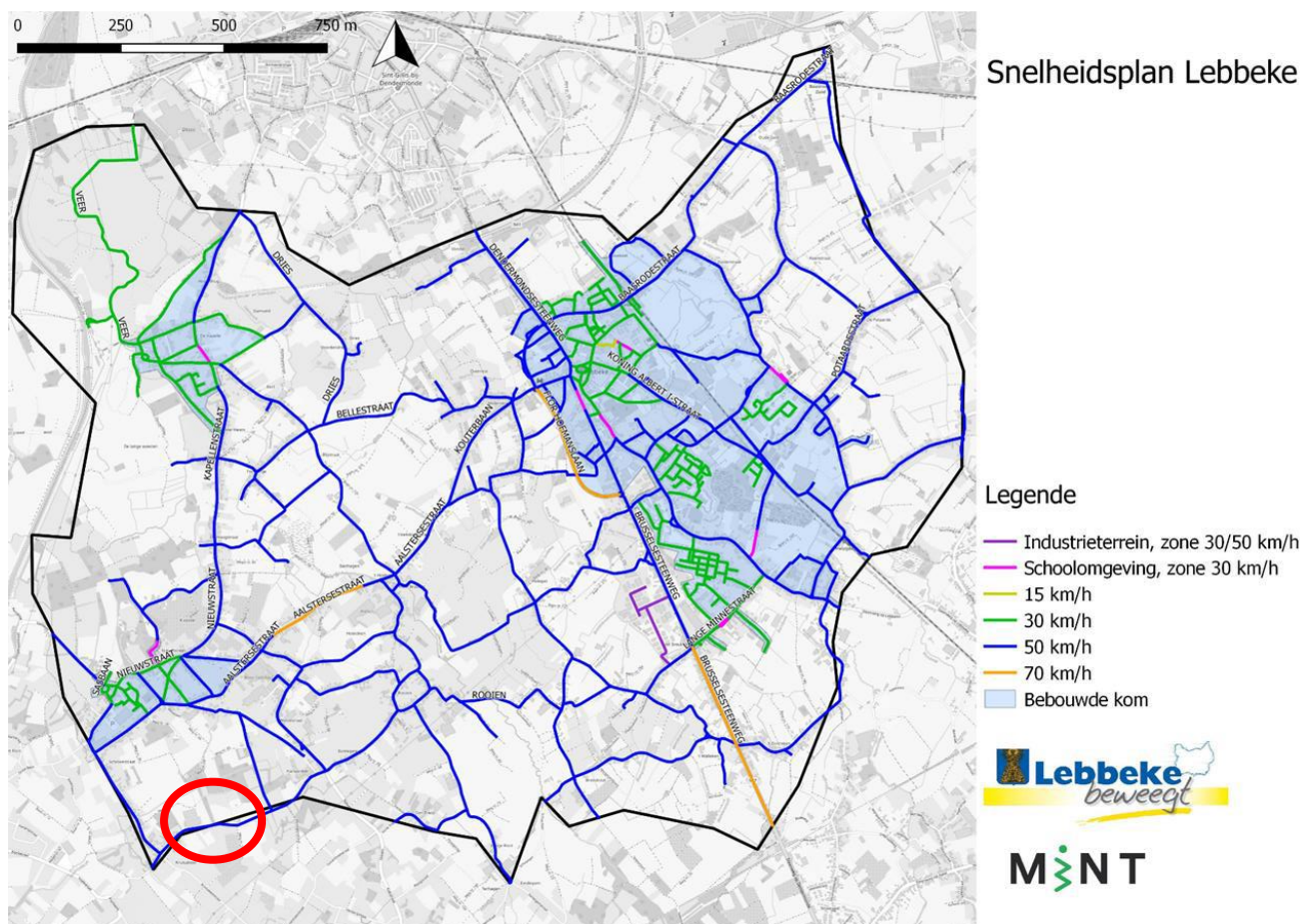
#### **42. Vraag Aalst invoeren bebouwde kom in Populierenstraat - goedkeuring.**

Bericht van Sarah Van Wichelen, mobiliteitsdienst, d.d. 13.06.2019.

### Omschrijving en motivatie

De stad Aalst heeft vorig jaar de bebouwde kom geactualiseerd en fors uitgebreid. Volgens het gemeenteraadsbesluit, maakt de Populierenstraat deel uit van de bebouwde kom. Daarbij werd wellicht over het hoofd gezien dat de ene weghelft van de straat op grondgebied Aalst gelegen is en de andere weghelft op grondgebied Lebbeke gesitueerd is (bij de opmaak van het mobiliteitsplan van Lebbeke m.b.t. de snelheidszones werd er rekening gehouden met de huidige situatie, 50km/u). Voorlopig werd dit deel van het gemeenteraadsbesluit nog niet uitgevoerd door Aalst.

Om de snelheidsregimes en statuten op elkaar af te stemmen, vraagt de stad Aalst zich af of de gemeente Lebbeke bereid zou zijn om de **Populierenstraat vanaf Hannaerden** op te nemen in de **bebouwde kom** en dat tot aan de grens met de gemeente Herdersem. In het goedgekeurde mobiliteitsplan van Lebbeke is de hele zone rond de Populierenstraat voorzien als 50km/u.



Snelheidsplan mobiliteitsplan Lebbeke, rode cirkel = Populierenstraat tot aan Hannaerden.

Een andere optie kan zijn dat de snelheid beperkt wordt tot 50km/uur door middel van een verkeersbord C43 met zonale geldigheid. Dat zou wel betekenen dat er afwijkende regels zijn op grondgebied Aalst vs. Lebbeke in de straat (bv. op het vlak van parkeren).

**Advies mobiliteitsdienst:**



Om voor geen verwarring en kafkaïaanse situaties te zorgen zou ik voorstellen om in te gaan op de vraag van Aalst en de Populierenstraat (tot aan Hannaerden) in bebouwde kom om te vormen. Door de breedte van de straat, het aangelegde brede trottoir en de huizen met allemaal een oprit, zal dit voor geen problemen zorgen i.v.m. de parkeerregels (mag niet parkeren op verhoogde berm in bebouwde kom).

Het schepencollege gaat ermee akkoord om de Populierenstraat (tussen de kruispunten met Kruisabeel-Kruisabeelstraat en Hannaerden) om te vormen tot bebouwde kom. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - mobiliteitsambtenaar.

#### **43. Deelname gemeente- en OCMW-personeel aan 'De Grote Verkeersquiz' - goedkeuring.**

Bericht van Sarah Van Wichelen, mobiliteitsdienst, d.d. 14.06.2019.

##### **Omschrijving en motivatie**

Al enkel jaren neemt het gemeentepersoneel deel aan 'De Grote Verkeersquiz'. Dit is een online-quiz die wordt uitgebracht door de VSV (Vlaamse Stichting Verkeerskunde), en doorgaat tussen 1 en 31 oktober 2019. Deze quiz test en verbetert de kennis van het personeel op vlak van de verkeersregels, en zorgt ook voor enige animo en competitiviteit onderling. De vorige jaren deed enkel het gemeentepersoneel mee, dit kan uitgebreid worden om ook het OCMW-personeel laten deelnemen.

Deelname is volledig gratis. Maar om de competitiviteit hoog te houden zou ik net zoals vorige jaren een prijs willen uitdelen aan de top 3 (kleine beloning, vorig jaar was dit een cinematicket t.w.v. ± 10 euro). Hiervoor is ook budget voorzien.

Het schepencollege gaat akkoord met het organiseren van 'De Grote Verkeersquiz' voor het gemeente- en OCMW-personeel waarbij een kleine prijs wordt uitgedeeld aan de top 3. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - mobiliteitsambtenaar.

#### **44. Aanvullend verkeersreglement invoeren 50km/u in Opstalstraat.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Gelet dat in het mobiliteitsplan wordt voorzien om de snelheid in de Opstalstraat te beperken tot 50km/u;

Gelet dat de verkeerscommissie van 23.05.2019 het voorstel voor het invoeren van een snelheidsbeperking van 50km/u in de Opstalstraat positief heeft geadviseerd;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen, bedoeld in artikel 6 van het decreet, betreft;

Overwegende dat momenteel het snelheidsregime 70km/u is in de Opstalstraat;

Overwegende dat dit vrachtwagenchauffeurs aantrekt om dit als sluipteg te gebruiken naar Opstal;

### **Besluit**

**Artikel 1** – In de Opstalstraat wordt een snelheidsbeperking ingevoerd van 50km/u.

**Artikel 2** – De in artikel 1 vermelde maatregel wordt uitgevoerd door het plaatsen van de nodige signalisatie.

**Artikel 3** – Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

**45. Aanvullend verkeersreglement invoeren verboden toegang +3,5t m.u.v. plaatselijk verkeer in Poelstraat.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Gelet dat de verkeerscommissie van 23.05.2019 het voorstel voor het invoeren van een verbod voor +3,5t m.u.v. plaatselijk verkeer in de Poelstraat positief heeft geadviseerd;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen, bedoeld in artikel 6 van het decreet, betreft;

Overwegende dat het zwaar verkeer momenteel via de Poelstraat naar Opstal rijdt en zo naar Buggenhout;

Overwegende dat de officiële rijroute voor +3,5t via de Mandekensstraat naar Buggenhout gaat;

Overwegende dat de huidige situatie het sluipverkeer mogelijk maakt;

## Besluit

**Artikel 1** – De Poelstraat wordt verboden toegang voor +3,5t m.u.v. plaatselijk verkeer.

**Artikel 2** – De in artikel 1 vermelde maatregel wordt uitgevoerd door het plaatsen van de signalisatie C21 '3,5t' + type IV 'uitgezonderd plaatselijk verkeer' aan de Poelstraat op het kruispunt Poelstraat-Baasrodestraat.

**Artikel 3** – Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

### **46. Aanvullend verkeersreglement invoeren verboden toegang +3,5t m.u.v. plaatselijk verkeer in Laurierstraat.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen, bedoeld in artikel 6 van het decreet, betreft;

Overwegende dat zwaar verkeer momenteel de Laurierstraat mag inrijden op het kruispunt met de Brusselsesteenweg;

Overwegende dat ze hierdoor enkel kunnen wegrijden via de schoolomgeving in de Opwijksestraat;

Overwegende dat dit niet wenselijk is, er is namelijk de mogelijkheid om via de Brusselsesteenweg en Korte Varentstraat naar de Opwijksestraat (na schoolomgeving) te rijden;

Overwegende dat de schoolomgeving momenteel al verboden toegang is voor +3,5t m.u.v. plaatselijk verkeer via het kruispunt Korte Varentstraat – Opwijksestraat;

### **Besluit**

**Artikel 1** – De Laurierstraat wordt verboden toegang voor +3,5t m.u.v. plaatselijk verkeer.

**Artikel 2** – De in artikel 1 vermelde maatregel wordt uitgevoerd door het plaatsen van de signalisatie C21 '3,5t' + type IV 'uitgezonderd plaatselijk verkeer' aan de Laurierstraat op het kruispunt Laurierstraat-Brusselsesteenweg.

**Artikel 3** – Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

#### **47. Aanvullend verkeersreglement invoeren fietsstraat in Poststraat (tussen Laurierstraat en Oudebaan) en Oudebaan (tussen Poststraat en Oudebaan 24).**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Gelet dat de verkeerscommissie van 23.05.2019 het voorstel voor het invoeren van een fietsstraat in een deel van de Poststraat en Oudebaan positief heeft geadviseerd;

Overwegende dat in de Poststraat (tussen Laurierstraat en Oudebaan) en Oudebaan (tussen Poststraat en Oudebaan 24) momenteel enkelrichtingsverkeer is toegelaten;

Overwegende dat hier momenteel al een snelheidsbeperking van 30km/u van kracht is;

Overwegende dat deze weg vaak gebruikt wordt door fietsers om vanuit het centrum richting sportcentrum te rijden;

Overwegende dat de wegbreedte hier te smal is om een fietser veilig voorbij te steken met de wagen;

Overwegende dat het invoeren van een fietsstraat in deze straten deze situatie (fietsers niet voorbij kunnen steken) zal verduidelijken;

### Besluit

**Artikel 1** - Er wordt een fietsstraat ingevoerd in de Poststraat (tussen Laurierstraat en Oudebaan) en Oudebaan (tussen Poststraat en Oudebaan 24).

**Artikel 2** – De maatregel uit artikel 1 wordt uitgevoerd door het plaatsen van volgende signalisatie op bijhorende plaatsen:

Plaats	Signalisatie
Poststraat, kruispunt met Laurierstraat (t.h.v. Laurierstraat 26)	F111 (begin fietsstraat) + infobord 'Fietsstraat = Verboden fietsers in te halen'
Poststraat, kruispunt met Laurierstraat (t.h.v. Laurierstraat 24)	F113 (einde fietsstraat)
Poststraat, kruispunt met Oudebaan (t.h.v. Poststraat 8)	F111 (begin fietsstraat)
Poststraat, kruispunt met Oudebaan (t.h.v. Oudebaan 6)	F113 (einde fietsstraat)
Poststraat, kruispunt met Oudebaan (t.h.v. Oudebaan 7)	F111 (begin fietsstraat)

Poststraat, kruispunt met Oudebaan (t.h.v. parking, over Poststraat 8)	F113 (einde fietsstraat)
Oudebaan, kruispunt met Verbindingsstraat (t.h.v. Verbindingsstraat 5)	F111 (begin fietsstraat) + infobord 'Fietsstraat = Verboden fietsers in te halen'
Oudebaan, kruispunt met Verbindingsstraat (t.h.v. Oudebaan 10)	F113 (einde fietsstraat)
Oudebaan (t.h.v. nr. 24)	F111 (begin fietsstraat) + infobord 'Fietsstraat = Verboden fietsers in te halen'
Oudebaan (t.h.v. overzijde nr. 24, aan ingang kerkhof)	F113 (einde fietsstraat)

**Artikel 3** – Op verschillende plaatsen in de artikel 1 vermelde straten wordt op het wegdek het officiële logo van een fietsstraat aangebracht.

**Artikel 4** – Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

#### **48. Aanvullend verkeersreglement invoeren fietsstraat Kapellekensbaan.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat in de Kapellekensbaan momenteel al enkelrichtingsverkeer is toegelaten;

Overwegende dat hier momenteel al een snelheidsbeperking van 30km/u van kracht is;

Overwegende dat deze weg vaak gebruikt wordt door fietsers om vanuit het centrum richting Dendermonde te rijden;

Overwegende dat de wegbreedte hier vrij smal is om een fietser veilig voorbij te steken met een wagen;

Overwegende dat het invoeren van een fietsstraat de veiligheid van de fietser hier zal verbeteren;

### Besluit

**Artikel 1** - Er wordt een fietsstraat ingevoerd in de Kapellekensbaan.

**Artikel 2** – De maatregel uit artikel 1 wordt uitgevoerd door het plaatsen van volgende signalisatie op bijhorende plaatsen:

Plaats	Signalisatie
Kapellekensbaan, kruispunt met Stationsstraat (t.h.v. Stationsstraat 20)	F111 (begin fietsstraat) + infobord 'Fietsstraat = Verboden fietsers in te halen'
Kapellekensbaan, kruispunt met Stationsstraat (t.h.v. Stationsstraat 18)	F113 (einde fietsstraat)
Kapellekensbaan, kruispunt met Zwanenstraat (t.h.v. Kapellekensbaan 11+)	F111 (begin fietsstraat) + infobord 'Fietsstraat = Verboden fietsers in te halen'
Kapellekensbaan, kruispunt met Zwanenstraat (t.h.v. Kapellekensbaan 9)	F113 (einde fietsstraat)
Kapellekensbaan, kruispunt met Beukenstraat (t.h.v. Kapellekensbaan 28)	F113 (einde fietsstraat)
Kapellekensbaan, kruispunt met Beukenstraat (t.h.v. Kapellekensbaan 26)	F111 (begin fietsstraat) + infobord 'Fietsstraat = Verboden fietsers in te halen'
Kapellekensbaan, kruispunt met Dendermondsesteenweg (t.h.v. Kapellekensbaan 2)	F113 (einde fietsstraat)
Kapellekensbaan, kruispunt met Dendermondsesteenweg (t.h.v. kapel)	F111 (begin fietsstraat)

**Artikel 3** – Op verschillende plaatsen in de artikel 1 vermelde straat wordt op het wegdek het officiële logo van een fietsstraat aangebracht.

**Artikel 4** – Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.



**49. Aanvullend verkeersreglement invoeren parkeerverbod over Poststraat 1 over een lengte van 8m.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het aanvullend verkeersreglement "Aanvullend verkeersreglement verwijderen deel parkeerverbod Poststraat 1 over een lengte van 8m", goedgekeurd door het schepencollege d.d. 23.08.2018;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen, bedoeld in artikel 6 van het decreet, betreft;

Overwegende dat er vóór 23.08.2018 een parkeerverbod aanwezig was over een lengte van 42m aan de overzijde van Poststraat 1;

Overwegende dat er momenteel geparkeerd mag worden aan de overzijde van Poststraat;

Overwegende dat de opheffing van het parkeerverbod d.d. 23.08.2018 werd goedgekeurd doordat de schoolactiviteit was verdwenen in de straat, en er dus geen parkeerverbod meer nodig was om een veilige schoolomgeving te creëren;

Overwegende dat er nu 3 bedrijven hun opslag hebben in de school te Poststraat 1;

Overwegende dat deze bedrijven de uitrit van de school niet kunnen verlaten wanneer aan de overzijde wordt geparkeerd;

Op bevel van de burgemeester;

### **Besluit**

**Artikel 1** – Het aanvullend verkeersreglement “Aanvullend verkeersreglement verwijderen deel parkeerverbod Poststraat 1 over een lengte van 8m”, goedgekeurd door het schepencollege d.d. 23.08.2018, wordt opgeheven.

**Artikel 2** – Er wordt een parkeerverbod aangebracht over een lengte van 8m aan de overzijde van Poststraat 1 a.d.h.v. gele onderbroken strepen. In totaal komt er een parkeerverbod van 42m lang aan de overzijde van de Poststraat 1, beginnende na de plateau aan het kruispunt Laurierstraat-Poststraat.

**Artikel 3** - Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

### **50. Aanvullend verkeersreglement opheffen kortparkeren 30min. in parkeerstrook aan "Vredesboom" op het kruispunt Bellestraat – Leo Duboisstraat.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen, bedoeld in artikel 6 van het decreet, betreft;

Overwegende dat er een parkeerstrook van 10m aanwezig is t.h.v. de "Vredesboom" op het kruispunt van Bellestraat - Leo Duboisstraat;

Overwegende dat je hier max. 30min. mag parkeren;

Overwegende dat deze maatregel ooit werd ingevoerd voor de buurtwinkel op de hoek van de straat;

Overwegende dat deze winkel al een aantal jaar niet meer bestaat;

Overwegende dat de parkeerdruk hoog is aan het begin van de Bellestraat;

Overwegende dat nu bijna nooit iemand parkeert in de vermelde parkeerstrook;

### **Besluit**

**Artikel 1** – Alle vorige goedgekeurde verkeersreglementen m.b.t. het kortparkeren aan de "Vredesboom" op het kruispunt Bellestraat – Leo Duboisstraat worden opgeheven.

**Artikel 2** – In de parkeerstrook van 10m langs de "Vredesboom" aan het kruispunt Bellestraat – Leo Duboisstraat wordt parkeren toegelaten voor motorfietsen, personenauto's, auto's voor dubbelgebruik en minibussen.

**Artikel 3** – De in artikel 2 vermelde maatregel wordt uitgevoerd door het plaatsen van de signalisatie E9b + Type Ia "10m" + Xa aan het begin van de parkeerstrook.

**Artikel 4** - Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

### **51. Aanvraag plaatsen terras aan café Half-Time, Koning Albert I-straat 53 - advies.**

Bericht van Sarah Van Wichelen, mobiliteitsdienst, d.d. 13.06.2019.

#### **Omschrijving en motivatie**

Van de uitbaatster van café Half-Time, hebben de we de vraag ontvangen voor een toestemming voor het plaatsen van een terras op de parkeerstrook voor het café. Dit terras

zou er staan tijdens de maanden juli-augustus-september, en zou de lengte innemen gelijk aan de gevel van het café ( $\pm 5,5\text{m}$ ). De parkeerstrook ligt hier deels op de weg en deels op het trottoir, met een totale breedte van  $\pm 2\text{m}$ . Tussen de gevel en de parkeerstrook ligt nog een trottoir van  $\pm 1\text{m}$ .



Het is de bedoeling om een windscherm te plaatsen zoals het type in onderstaande foto:



**Advies mobiliteitsdienst:**

Door de hoge parkeerdruk in de Koning Albert I-straat (verwijderen van minstens 1 parkeerplaats) en de beperkte ruimte om het scherm te plaatsen (minstens 2m op 5m op oneffen bodem) geef ik negatief advies over deze aanvraag.

Het schepencollege gaat akkoord met dit advies.

Door de hoge parkeerdruk in de Koning Albert I-straat en de beperkte ruimte om het scherm te plaatsen kan geen toestemming gegeven worden om op deze plaats een terras met windscherm te plaatsen.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - mobiliteitsambtenaar.

Schepen Goedele Uyttersprot verlaat de vergadering te 15.56 uur.

**52. Nieuwbouw academie. Vraag tot goedkeuring inhuldigingsplaat.**

Bericht van Sven De Ridder, diensthoofd grondgebiedzaken, d.d. 12.06.2019.

**Omschrijving en motivatie**

Op 15 augustus 2019 wordt de nieuwbouw van de gemeentelijke Academie voor Muziek, Woord, Dans en Beeld officieel ingehuldigd. Hiervoor wordt een inhuldigingsplaat gemaakt die in het gebouw zal bevestigd worden. In bijlage kan u het ontwerp van deze inhuldigingsplaat terugvinden.

Gaat het college van burgemeester en schepenen akkoord met het ontwerp van inhuldigingsplaat?

Het schepencollege gaat akkoord.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

**53. De Biekorf: heropbouw cafetaria na brand: bouw, afwerking en technieken. PV definitieve oplevering.**

Bericht van Sven De Ridder, diensthoofd grondgebiedzaken, d.d. 12.06.2019.

Op 19 april 2018 werd voor de heropbouw, afwerking en speciale technieken van De Biekorf na brand, een proces-verbaal opgesteld van voorlopige oplevering. Op 6 juni 2019 zijn Frank De Raes voor Belfius Bank NV, Peter De Vos voor Arcadis, architect Etienne Van Caelenberg en Geert De Rijck voor VMG De Cock overgegaan tot het nazicht van de werken in De Biekorf en werd gevolg gegeven aan de opmerkingen die gemaakt werden bij de voorlopige oplevering.

Er zijn geen opmerkingen meer en er werd definitief opgeleverd, het PV werd opgeladen in Cobra.

**Vraag**

Is het college van burgemeester en schepenen akkoord met het proces-verbaal van definitieve oplevering?

Het schepencollege gaat akkoord.  
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken.

**54. Nieuwbouw academie. PV ingebruikname daken i.f.v plaatsing zonnepanelen.**

Bericht van Sven De Ridder, diensthoofd grondgebiedzaken, d.d. 12.06.2019.

Op 6 juni 2019 zijn Frank De Raes voor Belfius Bank NV, architect Etienne Van Caelenberg en Geert De Rijck voor VMG De Cock overgegaan tot de plaatsbeschrijving en tot de staat van bevinding bij ingebruikname van de daken van de nieuwbouw van de muziekacademie i.f.v. de plaatsing van de zonnepanelen. Aannemer VMG-De Cock heeft als enige aannemer en hoofdaannemer de verantwoordelijkheid over de waterdichting van de nieuwbouw van de academie. Wanneer zonnepanelen geplaatst worden in opdracht van Fluvius, is er de mogelijkheid dat er beschadigingen worden aangebracht aan het dak. Omwille van die reden werd er een proces-verbaal van ingebruikname opgesteld.

Er zijn een achttal opmerkingen bij het PV van niet-oplevering en bijkomende beschrijvingen in de bijlage, het PV werd opgeladen in Cobra.

**Vraag**

Is het college van burgemeester en schepenen akkoord met het proces-verbaal van plaatsbeschrijving van de daken van de nieuwbouw van de muziekacademie?

Het schepencollege gaat akkoord.
----------------------------------

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken.
--

**55. Nieuwbouw academie. Vorderingsstaat 18 en 18 bis.**

Bericht van Sven De Ridder, diensthoofd grondgebiedzaken, d.d. 17.06.2019 i.o.v. Tijdelijke Vereniging Arcadis - Van Caelenberg.

Project: Nieuwbouw academie  
Stationsstraat 17, 9280 Lebbeke

Ontwerper: Tijdelijke Vereniging Arcadis-Van Caelenberg

Architect: VAN CAELENBERG bvba, Sint-Annastraat 20, 9420 Erpe-Mere

Ingenieur: ARCADIS BELGIUM nv, Gaston Crommenlaan 8/101, 9000 Gent

Aannemer: VMG-De Cock nv  
Industriepark West 55, 9100 Sint-Niklaas

Aannemer VMG – De Cock, Industriepark-West 55 te 9100 Sint-Niklaas heeft voor de werken aan de academie, vorderingsstaten 18 en 18 bis ingediend. Vorderingsstaat 18 bedraagt 222.520,73 euro inclusief btw en vorderingsstaat 18 bis bedraagt 20.554,95 euro inclusief btw.

De tijdelijke vereniging Van Caelenberg – Arcadis heeft hierover de goedkeuring verleend op 17.06.2019, alsook Belfius op 17.06.2019.

In bijlage kan u de goedgekeurde vorderingsstaten samen met het proces-verbaal vinden; deze werden opgeladen in Cobra.

Het schepencollege keurt vorderingsstaten 18, en 18 bis voor de werken aan de academie goed. Afschrift van dit besluit wordt voor gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

#### **56. Renovatie stookplaatsen technische dienst, politie en brandweer. Vorderingsstaten.**

Bericht van Sven De Ridder, diensthoofd grondgebiedzaken, d.d. 18.06.2019.

##### **Omschrijving en motivatie**

Aannemer Van Cauter bvba, Keiberg 749 te 9340 Lede heeft in opdracht van Fluvius voor de werken aan de stookplaatsen aan de technische dienst, politie en brandweer vorderingsstaten ingediend.

De vorderingsstaat voor de technische dienst bedraagt 65.009,25 euro exclusief btw, de vorderingsstaat politie bedraagt 30.048,68 euro exclusief btw en vorderingsstaat brandweer bedraagt 41.578,86 euro exclusief btw.

Fluvius heeft hierover de goedkeuring verleend op 14.06.2019.

In bijlage kan u de goedgekeurde vorderingsstaten samen met het proces-verbaal vinden; deze werden opgeladen in Cobra.

Het schepencollege keurt deze vorderingsstaten goed. Afschrift van dit besluit wordt voor gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

#### **57. Nieuwbouw academie. Vraag tot goedkeuring verrekeningen 44 t.e.m. 49.**

Bericht van Sven De Ridder, d.d. 19.06.2019 in opdracht van Tijdelijke Vereniging Arcadis - Van Caelenberg.

##### **Omschrijving en motivatie**

Kennis wordt genomen van de motivatienota van architect Etienne Van Caelenberg en studiebureau Arcadis betreffende de verrekeningen 44 tot en met 49.

Project: Nieuwbouw Academie voor Muziek, Woord en Dans - Stationsstraat 17, 9280 Lebbeke

Ontwerper: Tijdelijke Vereniging Arcadis-Van Caelenberg  
 Architect: VAN CAELENBERG bvba, Sint-Annastraat 20, 9420 Erpe-Mere  
 Ingenieur: ARCADIS BELGIUM nv, Gaston Crommenlaan 8/101, 9000 Gent  
 Aannemer: VMG-De Cock nv - Industriepark West 55, 9100 Sint-Niklaas

#### **Verrekening nr. 44 – Privacyfolie**

Op speciale vraag van de gebruikers en het bestuur wordt een oplossing gezocht om de inkijk vanaf de binnenkoer naar de grote balletzaal te beperken. Er wordt namelijk terecht gevreesd dat de noodzakelijke concentratie van de kinderen tijdens de lessen aanzienlijk kan afgeleid worden door bv. wachtende ouders of familieleden die het raam als kijkplatform zullen aanwenden. Om dit te vermijden wordt aan de architect gevraagd om een voorstel uit te werken naar het model dat door de leerkrachten wordt voorgelegd. Na overleg wordt een voorstel weerhouden van een decoratieve folie bestaande uit kleine vierkantjes in lichtbruine tint en in een drietal kleursterktes. De uitvoering wordt besproken met de mogelijke leverancier/plaatser die werd voorgesteld aan de hoofdaannemer en ook zal instaan voor de signalisatie namelijk de firma Labyrint van Asse. Er worden twee varianten aangeboden, namelijk een eerste mogelijkheid met een gezandstraalde folie waarbij de stroken tussen de vierkantjes worden uitgesneden zodat deze doorzichtig blijven en een tweede mogelijkheid waarbij de stroken niet worden uitgesneden. De architect adviseert om, gezien het beperkte kostprijsverschil (625 euro) te opteren voor het eerste voorstel waarbij toch nog een doorzicht tussen de vierkantjes van dichtbij mogelijk is. De prijsofferte omvat eveneens het voorzien van een identieke folie, maar op beperkte hoogte, op de ramen van het directielokaal en dit ter vervanging van de voorziene “notenbalk” in matte folie zoals voorzien in het ontwerp, maar waarvan is afgezien samen met het schilderwerk op de binnenwand tegenover de glaswand aan de binnenkoer. De in het dossier voorziene notenbalkfolie wordt in min verrekend. De opgegeven prijzen zijn normaal. De aannemer vraagt een termijnverlenging van 10 à 15 werkdagen doch deze vraag moet niet worden aanzien als een expliciete verlenging van de uitvoeringstermijn, doch als een wachttijd voor de uitvoering die in acht is te nemen vanaf de bestelling.

Verrekening voorstel van de aannemer wordt gevoegd onder bijlage 1

TOTAAL VAN DE VOORLOPIGE VERREKENING NR. 44: + 4.190 euro

#### **Verrekening nr. 45 – Signalisatie**

Het is een noodzaak en vanuit veiligheidsoogpunt ook een verplichting om een duidelijke signalisatie aan te brengen ten behoeve van gebruikers en bezoekers. Er is in het dossier geen signalisatie opgenomen.

Er wordt de aannemer gevraagd om een voorstel en prijsofferte voor te leggen na tussenkomst van een gespecialiseerde firma (Labyrint van Asse). Na overleg op de werfvergadering wordt een voorstel gedaan dat wordt bijgevoegd en resulteert in de offerte in bijlage.

- Veiligheidssignalisatie met aangepaste bevestigingen.
- Brandpreventieplannen (per bouwlaag).
- Niveau-aanduidingen en aanduiding van de circulatiewegen.
- Lokaalaanduidingen: De tekstaanduidingen zijn variabel.
- Pictogrammen t.b.v. sanitair en kleedkamers.



Het bestuur wordt verzocht om het akkoord te vragen van zijn veiligheidsadviseur en een controle te doen van de lokaalaanduidingen waarvan de juiste tekst reeds is overeengekomen tijdens de besprekingen op de werfvergadering.

De prijsofferte is nauwkeurig gedetailleerd en de prijzen zijn marktconform.

De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 2.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 45: + 3.577 euro

#### **Verrekening nr. 46 – Ophangstelsel voor schilderijen / foto's**

De langswand tegenover de glaswand aan de binnenkoer wordt conceptueel beschouwd als een accentwand die een aanpak vraagt die vanaf de binnenplaats creativiteit uitstraalt en verwijst naar de functies van het gebouw. In het ontwerp is een notenbalkdecoratie voorzien met een muziekttekst. Het bestuur vindt deze benadering echter te eenzijdig gezien het de academie voor muziek, dans, woord en beeld betreft. Teneinde de gebruikers toe te laten om de opzettelijk neutraal gehouden wand te accentueren wordt gevraagd om in de hoek aan het plafond een ophangrail te voorzien om foto's, schilderijen, andere kunstwerken, op te hangen. Dit is een wit gelakte aluminium rail waaraan de ophanging gebeurt door middel van draadophangingen in perlon (doorschijnende kunststof) met geschikte haken. Een ophanging kost 6,25 euro, doch kan achteraf afzonderlijk door het bestuur worden aangekocht in functie van de noodzaak.

De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 3.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 42: + 988,25 euro

#### **Verrekening nr. 47 – Stormkettingen op deuren**

Aangezien er beschadiging mogelijk is van de scharnieren van de naar buiten opendraaiende deuren is het raadzaam om de openingshoek van de deuren te laten beperken. Het enige goed middel om dit te realiseren is het voorzien van zgn. stormkettingen. Deze kettingen zijn immers uitgerust met een veer die bij het plots (bv. door een rukwind) verder openwaaien van de deur, de kracht gaat verdelen zonder dat er schade optreedt, hetzij aan de scharnieren hetzij aan het systeem zelf. Er zijn drie naar buiten opendraaiende deuren waar deze uitrusting noodzakelijk is nl. deur naar kelder; nooduitgang aan traphal achteraan en deur serverlokaal (thans lokaal met opstelling van omvormers).

De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 4

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 43: + 675 euro

#### **Verrekening nr. 48 – Dispersievochtscherm**

Na het uitvoeren van verschillende nauwkeurige vochtmetingen van de chape blijkt het uiterst moeilijk, zo niet onmogelijk om de vereiste uitdroging (minder dan 2 CM%) te bereiken gezien de ventilatiemogelijkheden eerder beperkt zijn en alle pogingen tot op heden onvoldoende resultaat hebben opgeleverd.

Deze situatie is enkel kritisch in de lokalen waar een dampdichte vloerbekleding is voorzien in vinyl, dus de klaslokalen op de verdiepingen en de woordzolder. Er is echter een mogelijkheid om een dispersievochtscherm aan te brengen tussen de chape en dampdichte vloerbekleding die het restvocht gaat insluiten en verhindert dat er enige nadelige invloed zou zijn op hechting of algemene kwaliteit van de vloerbekleding. Aangezien dit de enige mogelijkheid is om het gebouw tijdig gebruiksklaar te krijgen wordt aan de aannemer gevraagd om dit systeem toe te passen voor zover de uitvoerder hieromtrent voldoende garanties biedt wat wordt bevestigd gezien het reeds om een zeer ver uitgedroogde chape

gaat. De aannemer geeft prijs voor deze uitvoering die 3,5 euro/m<sup>2</sup> bedraagt. De totaalprijs wordt echter verminderd met 1.000 euro als tegemoetkoming voor de deurbladen die zijn uitgevoerd in tubespaan (i.p.v. volkern). De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 5.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 48: + 707,51 euro

#### **Verrekening nr. 49 – Herlakken binnenzijde vluchtdeur en kabelgoot op woordzolder**

Op de woordzolder wordt het interieur bijzonder door de aangewende eenvoudige kleurspeling waarbij de kopvlakken van de zaal en de onderkanten van de langswanden in een donkere kleur zijn geschilderd.

Evenwel vormen zowel de nooddeur als de opgebouwde kabelgoot op de kopwand naast de toegangsdeur storende elementen die beter zouden geschilderd worden in de kleur van de wanden, zijnde de kleur NCS – S 6500 N. De aangeboden prijs is normaal gezien de afzonderlijke uitvoering.

De offerte van de aannemer wordt bijgevoegd onder bijlage 6.

TOTAAL VAN DE VERREKENING NR. 49: + 965 euro

#### **OVERZICHT VAN DE VERREKENINGEN TOT OP HEDEN**

Verrekening nr.	Omschrijving	Bedrag in meer	bedrag in min	Gevraagde termijnverlenging in werkdagen	Toegekende termijnverlenging in
1	Verwijderen inboedel zolders	2.200,00			
2	Elektrische voeding bestaand	2.158,68			
3	Schoring - vervalt				
4	Afvoer grond met stenen	1.683,00			
5	Nieuwe septische put	1.210,00		5	3
6	PE-folie niet uitgevoerd		1 412,91		
7	Eerste steen	935,00			
12	Asbestverwijdering	12.332,95		3	0
13	Muurinjecties	2.092,00			
	Termijnverlenging door problematiek scheidingsmuur			53	53
4 bis	Afvoer grond met stenen (suppl.)	396,00			
8A	Audiovoorzieningen	6.649,82		3	0
9B	Theaterverlichting	8.205,65		3	0
11B	Bijkomende stopcontacten en data	12.392,56		10	5
14	Zwambehandeling	575,00			
15	Vernieuwen alle plinten in bestaand	310,80			
17	Poederlakken gevel dragers	438,00			
18	Aanpassing veiligheidsverlichting	13.971,00		7	7
19	Aanpassing domecamera		1.155,00		

20A	Toegangscontrole buitenschrijnwerk	20.235,75			
21	Aanpassing branddetectie	4.600,00		6	3
22	Vervangen tapijt door vinyl	8.279,45			
23A	Astrid installatie (metingen)	935,00			
24	Salto deurbeslag op binnendeur	585,00			
25	Verluchting elektriciteitscabine	1.315,03			
26	R60 wanden op woordzolder	3.341,07			
27	Elektrische handdrogers: "On Hold"				
28	Aanpassing verlichting samenspel	593,00			
29	Zoemer op nooddeur woordzolder	709,00			
30	Aanpassing theatertechniek	2.836,73		1	
31	Wijziging bekabeling uurwerken		32,99		
23B	Astrid installatie	23.915,00		5	5
33	Spiegels in min		96,00		
34	Wijziging parketvloer		1.702,60		
35	Wijzigingen riolering	15,00			
36	Wijziging accentmuur		121,00		
37	Controledeksels toezichtputten	2.615,00			
32A	Zonnepanelen		17.959,35		
38	Vernieuwen inkomdeur bibliotheek	7.875,00		5	5
39	Wijzigingen wateropvoerinstallaties	6.205,00		2	2
40	Gordijnen aan spiegelwand	4.575,00		1	0
16	Uitkragende balken aan liftschaft	2.500,00			
41	Wijzigen datakabel	4.079,05		2	2
42	Aanpassen buitenverlichting	215,00			
43	Spoeltafelkast	730,00			
<b>Totaal van de vorige verrekeningen</b>			139.224,69	106	85
44	Privacyfolie	4.190,00			
45	Signalisatie	3.577,00			
46	Ophangstelsel	988,25			
47	Stormkettingen	675,00			
48	Dispersievochtscherm	707,51			
49	Herlakken deur + kabelgoot	965,00			
<b>Totaal huidig verslag nr. 11</b>		<b>11.102,76</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totaal van alle verrekeningen</b>			150.327,45	106	85

### Termijnverlenging

Bij de verrekeningen 44, 45, 46, 47 maakt de aannemer melding van een termijnverlenging van 10 à 15 werkdagen "na goedkeuring betekend wijzigingsbevel en te bekijken i.f.v. de

beschikbaarheid". De aannemer heeft echter bevestigd dat voor deze werken geen expliciete termijnverlenging moet worden toegekend, doch dat er enig voorbehoud wordt gemaakt in functie van de beschikbaarheid. Immers werd de datum van de voorlopige oplevering vastgelegd op 9 juli. Indien bepaalde bijbestellingen niet volledig kunnen afgerond worden zal dit resulteren in een opmerking maar gezien het om bijbestellingen gaat kan de oplevering hierdoor niet in het gedrang komen.

**Advies Belfius**

Het advies van Belfius is gunstig betreffende de verrekeningen 44 tot en met 49. Belfius geeft een overzicht over de meerwerken en het budget. Dit werd eveneens opgeladen.

**Vraag**

Is het college van burgemeester en schepenen akkoord met het voorstel van de Tijdelijke Vereniging Arcadis - Van Caelenberg betreffende verrekeningen 44 tot en met 49?

Het schepencollege keurt bovenstaande verrekeningen voor de werken aan de academie goed. Afschrift van dit besluit wordt voor gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.
--

**58. Sleutels marktkasten.**

Het schepencollege gaat ermee akkoord dat Pascal De Smedt van het hamburgerkraam op de parking van de Nieuwstraat en Linda Hoffman van het kippenkraam op zondag de kast openen en sluiten met een aan hen ter beschikking gestelde sleutel. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Fries Baum - beheerder centraal economaat.
--

**59. Uitleendienst. Aankoop van tafels en stoelen.**

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop tafels en stoelen voor uitleendienst" een technische beschrijving met nr. 2019037 werd opgesteld door de Technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 22.000,00 excl. btw of € 26.620,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 1 april 2019 betreffende het starten van de opdracht waarin beslist werd om volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan deze opdracht:

- Verbo Group, Winkelsestraat 204 te 8860 Lendeledede;
- FLANDERS FURNITURE BVBA, Ramskapellestraat 46 te 8620 Nieuwpoort;
- METAFOX NV, Stationsstraat 176 te 8850 Ardoorie;
- ASTRANOVA BVBA, Destelbergenstraat 28-34 te 9040 Sint-Amandsberg;
- FLEXFURN NV, Essenschotstraat 6210 te 3980 Tessenderlo;
- MANUTAN NV, Industrielaan 30 te 1740 Ternat;

Overwegende dat 6 offertes werden ontvangen:

- Verbo Group, Winkelsestraat 204 te 8860 Lendeledede (€ 16.760,09 excl. btw of € 20.279,71 incl. 21% btw);
- FLANDERS FURNITURE BVBA, Ramskapellestraat 46 te 8620 Nieuwpoort (€ 17.492,00 excl. btw of € 21.165,32 incl. 21% btw);
- METAFOX NV, Stationsstraat 176 te 8850 Ardoorie (€ 21.003,90 excl. btw of € 25.414,72 incl.

21% btw);

- MANUTAN NV, Industrielaan 30 te 1740 Ternat (€ 31.418,10 excl. btw of € 38.015,90 incl. 21% btw);

- ASTRANOVA BVBA, Destelbergenstraat 28-34 te 9040 Sint-Amandsberg (€ 24.879,00 excl. btw of € 30.103,59 incl. 21% btw);

- FLEXFURN NV, Essenschotstraat 6210 te 3980 Tessenderlo (€ 24.781,60 excl. btw of € 29.985,74 incl. 21% btw);

Gelet op het verslag van nazicht van de offertes van 8 mei 2019 opgesteld door de technische dienst;

Overwegende dat de technische dienst voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde Verbo Group, Winkelsestraat 204 te 8860 Lendeledede, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 16.760,09 excl. btw of € 20.279,71 incl. 21% btw mits het verkrijgen van een visum;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in investeringsenveloppe –vrije tijd, AR 2400000 – BI 070900;

Overwegende dat een visum vereist is, en verleend door de financieel directeur op 9 mei 2019;

### **Besluit**

**Artikel 1** – Goedkeuring wordt verleend aan de technische beschrijving met nr. 2019037 en de raming voor de opdracht “Aankoop tafels en stoelen voor uitleendienst”. De raming bedraagt € 22.000,00 excl. btw of € 26.620,00 incl. 21% btw.

**Artikel 2** – Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

**Artikel 3** – Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 8 mei 2019, opgesteld door de technische dienst.

**Artikel 4** – Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

**Artikel 5** – Deze opdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde Verbo Group, Winkelsestraat 204 te 8860 Lendeledede, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van € 16.760,09 excl. btw of € 20.279,71 incl. 21% btw mits het verkrijgen van een visum.

**Artikel 6** – De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in investeringsenveloppe –vrije tijd, AR 2400000 – BI 070900.

**Artikel 7** – Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de betrokken diensten.

## **60. Aankoop werkkledij via CREAT.**

Bericht van Fries Baum, beheerder centraal economaat, d.d. 12.06.2019.

### **Omschrijving en motivatie**

Het gemeentebestuur stelt haar werknemers van de technische dienst en van de poetsdienst werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking conform de Codex Welzijn Op Het Werk. Deze kledij en beschermingsmiddelen werden tot op heden opgenomen in een bestek en aangekocht via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking en dit voor een periode van 3 jaar. De laatste procedure werd gegund aan Nancy's Workwear, intussen overgenomen door Prosafoo NV. Prosafoo heeft zich de voorbije 2 jaar bewezen als een betrouwbare partner. Deze firma heeft ook de raamovereenkomst als leverancier van werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen voor de Aanvullende Diensten van Farys/TMVW, CREAT genaamd afgesloten. In de zitting van 7 september 2017 werd door de gemeenteraad beslist om toe te treden tot de divisie Aanvullende Diensten van Farys/TMVW, CREAT genaamd. De CREAT aankoopcentrale bouwde de afgelopen jaren heel wat ervaring op met aankoopprocessen en de selectie van de beste aannemers, dienstverleners en leveranciers uit het marktaanbod. Deze expertise wordt ter beschikking gesteld aan lokale overheden en andere organisaties, gebonden door de wetgeving overheidsopdrachten.

### **Voordelen:**

- Vooraf gekende technische en financiële voorwaarden dankzij raamovereenkomsten.
- Zeer scherpe prijs door schaal- en/of volume-effecten.
- Kwaliteit dankzij zorgvuldig geselecteerde leveranciers.
- Zowel standaardaankopen als maatwerk.
- Tijdsbesparing en minimale belasting van onze eigen aankoopdienst.
- Kostendaling door de vereenvoudiging van onze administratie.
- Expertise in wetgeving, techniek en onderhandelingen van gespecialiseerde aankopers.
- Bestelgemak via online bestelmodule.
- Garantie naleving wet op overheidsopdrachten.

Nieuwe kledij wordt doorgaans in juni besteld. Sinds 2017/2018 worden de werkschoenen al via CREAT aangekocht en dit voor een bedrag van € 3.000 per jaar.

Voor referentiejaar 2018/2019 bedroeg het totaalbedrag voor werkkledij zonder schoenen € 18.000, rechtstreeks besteld bij Prosafoo via een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Het schepencollege gaat ermee akkoord om voortaan alle werkkledij via CREAT aan te kopen.
---

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Fries Baum - beheerder centraal economaat, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

#### **61. Doortrekking garageweg Bareelstraat. Vervangen muur door afsluiting.**

Bericht van Stefan Ravijts, landmeter – GIS-coördinator, van 18 juni 2019.

##### **Omschrijving en motivatie**

In zitting van 3 juni 2019 besliste het college om de doortrekking van de Bareelstraat verder uit te voeren.

Er werd onderhandeld om de bestaande gemetste muur achteraan de tuin, tegen de grens met de spoorweg, van woning Hogeweg 28 te vervangen door een afsluiting met houten panelen.

Voor de uitvoering in houten panelen tussen betonpalen en een betonplaat onderaan werd prijs gevraagd aan Van de Velde Beton NV, Schaapheuzel 2 te Opwijk.

U vindt de offerte ten bedrage van 1.038,01 euro in bijlage.

Gaat het schepencollege er mee akkoord dat de muur vervangen wordt conform de prijsofferte in bijlage, uitgevoerd door de gemeentelijke technische dienst?

Het schepencollege gaat akkoord.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de technische dienst, aan Fries Baum - beheerder centraal economaat, aan Stefan Ravijts - landmeter - GIS-coördinator, en aan de financiële dienst.

#### **62. Trage weg tussen Solleveld en Ziekhuisveldbaan.**

Bericht van Stefan Ravijts, landmeter – GIS-coördinator, van 18 juni 2019.

##### **Omschrijving en motivatie**

De trage weg tussen de Motbaan en de Ziekhuisveldbaan werd afgesloten door de nieuwe eigenaar wiens grond langs de weg ligt. De weg maakt het onmogelijk om zijn nieuwe verworven perceel 295E en zijn bestaande eigendom 293K en V3 langs weerszijden van de weg te verenigen tot één geheel.





De gemeente heeft een procedure opgestart om de veel gebruikte verbinding terug te laten open maken.

Vrijdag 29 maart was er op verzoek van de vrederechter een plaatsbezoek om de situatie op het terrein te bekijken.

Om een rechtszaak te vermijden werd er overeengekomen de weg te heropenen met bepaalde aanpassingen om het gebruik van de eigenaar ook mogelijk te maken.

Het is echter niet tot een overeenkomst gekomen.

De procedure wordt uitgesteld om verder onderhandelen mogelijk te maken.

Het college kan opteren om de bedding van de weg ter breedte van 1,5 meter aan te kopen. De weg is best over de volledige lengte open om het optimaal gebruik voor voetgangers en fietsers te behouden. De weg kan tijdelijk afgesloten worden om weidedieren van perceel 295E naar percelen 293K en V3 over te brengen.

Het schepencollege gaat ermee akkoord dat de weg ter breedte van 1,5 meter wordt aangekocht. Een onteigeningsplan kan worden opgemaakt.

De weg zal over de volledige lengte open zijn, maar mag tijdelijk afgesloten worden om weidedieren van perceel 295E naar percelen 293K en V3 over te brengen.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Stefan Ravijts - landmeter - GIS-coördinator, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

### **63. Kennisname kernnota opmaak voorontwerp Provinciaal Ruimtelijk Beleidsplan Oost-Vlaanderen.**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het schrijven van de dienst grondgebiedzaken d.d. 11.06.2019 en van het e-mailbericht van de dienst ruimtelijke planning van de provincie Oost-Vlaanderen d.d. 03.04.2019 met betrekking tot de aankondiging van de opmaak voorontwerp Provinciaal Ruimtelijk Beleidsplan Oost-Vlaanderen en de verplichte lokale communicatie

#### **Toelichting**

De provincie Oost-Vlaanderen is gestart met de opmaak van het voorontwerp van het Provinciaal Ruimtelijk Beleidsplan met bijhorende beleidskaders. Een eerste stap heeft de provincie al gezet met de opmaak van de kernnota 'Maak Ruimte voor Oost-Vlaanderen 2050'. Er volgt een lange procedure zodat men op een goede manier de juiste beslissingen kan nemen, die goed onderbouwd zijn.

Een eerste verplichte stap in de procedure is de bekendmaking van het voorontwerp beleidsplan met beleidskaders. De bekendmaking moest gebeuren voor 1 juni 2019 en moeten we onder andere publiceren op de gemeentelijke website en in het gemeentelijke infoblad van elke gemeente in de provincie. De bekendmaking werd op de gemeentelijke website gepubliceerd sinds 26 april 2019 en blijft gepubliceerd tot en met 31 december 2019. De bekendmaking werd eveneens gepubliceerd in Kramiek van de maanden april en mei 2019. Verder werden de affiches ook aangeplakt in de gesloten aanplakkasten. De bekendmaking dient aangeplakt te blijven tot en met 31 december 2019, net zoals de publicatie op de website.

Tijdens de procedure kunnen verschillende doelgroepen hun mening laten horen. In het najaar van 2019 volgt een eerste inspraakmoment in de procedure: de raadpleging van de conceptnota.

#### **Inhoud beleidskader**

Onze samenleving wordt geconfronteerd met grote uitdagingen en nieuwe evoluties: klimaatverandering, globalisering, bevolkingsgroei en migratie, schaarse grondstoffen, het mobiliteits- en energievraagstuk, nieuwe technologieën en ga zo maar door. Hoewel de thema's bijzonder divers zijn, hebben ze minstens één aspect gemeen: ze komen allemaal samen in de ruimte rondom ons.

De kernnota is de basis voor het ruimtelijk beleid dat de provincie in de komende jaren en tot 2050 wil voeren. De kernnota moet zowel het hoofd bieden aan huidige beleidsuitdagingen, als een goede gids zijn bij het aangaan van toekomstige uitdagingen en

trends die vandaag nog niet gekend zijn. Het eerste deel van deze kernnota ruimte bundelt daarom **acht kernwaarden** waar de provincie vanuit haar ruimtelijk beleid uitvoering aan wil geven.

In het tweede deel van deze kernnota worden **vier ruimtelijke principes** vooropgesteld die de waarden en illustraties omzetten in een concreet toetsingskader. Wanneer een project aan de vier ruimtelijke principes beantwoordt, komt het impliciet ook tegemoet aan de acht waarden. De uitdaging voor dit vernieuwde ruimtelijk beleid start vandaag. In een laatste deel geeft de provincie aan op welke manier ze de handschoen oppakt. **Vijf werkvelden** illustreren de manier van werken, de attitude die provincie zal aanhouden.

De **acht kernwaarden** hebben allen een doorwerking in de ruimte. Deze zijn: waarde 1: Gezondheid en veiligheid, waarde 2: Kwaliteit en comfort, waarde 3: Klimaat – gezond, waarde 4: Identiteit en authenticiteit, waarde 5: Autonomie en robuustheid, waarde 6: welvaart, waarde 7: Rechtvaardigheid, waarde 8: Sociale cohesie en inclusie.

### Vier ruimtelijke principes

- *Principe 1: Nabijheid en bereikbaarheid*
  - Ruimtelijke ontwikkelingen worden gebundeld op plaatsen die multimodaal zijn of worden ontsloten.
  - De aanleg van mobiliteitsinfrastructuur versterkt de multimodale bereikbaarheid van de knooppuntlocaties.
- *Principe 2: Meervoudig en intensief ruimtegebruik*
  - De beste ruimtelijke oplossing is de oplossing die het meest efficiënt gebruikt maakt van de schaarse ruimte.
  - Meervoudig en intensief ruimtegebruik is de norm. Nieuwe projecten die de ruimteclaims van slechts één partij behartigen, zijn onwenselijk of onafgewerkt
  - Meervoudig en intensief ruimtegebruik moet ook de ruimtelijke kwaliteit verhogen.
- *Principe 3: Ecosysteem- diensten versterken*
  - Elke ruimtelijke ontwikkeling dient rekening te houden met de ecosystemendiensten die de omgeving levert.
  - Ruimtelijke ontwikkelingen dienen deze ecosystemendiensten te respecteren en waar mogelijk te versterken.
  - Ruimtelijke ontwikkelingen die ecosystemendiensten schaden, zijn onwenselijk. Ze dienen vermeden, hersteld of gecompenseerd te worden.
- *Principe 4: Maatschappelijke betaalbaarheid*
  - Projecten zoeken een goed evenwicht tussen de ruimtelijke en maatschappelijke meerwaarde op korte en op lange termijn. Onder lange termijn worden terugkerende kosten voor onderhoud en exploitatie verstaan, alsook de kosten voor hergebruik en omkeerbaar ruimtegebruik.
  - Projecten zoeken eveneens een correct sociaal evenwicht tussen de lusten en lasten die ze met zich meebrengen en verdelen deze rechtvaardig.

### Vijf werkvelden

- *Werkveld 1: ruimtelijke governance*

Het provinciale beleid staat hierbij niet op zichzelf, maar krijgt vorm in netwerkverbanden, vanuit de burgers en partners op het terrein. Via deze partnerschappen hebben alle betrokkenen invloed op de beleidsresultaten én op het beleidsproces. De provincie wenst om van participatie een automatisme te maken.

- *Werkveld 2: sensibilisering en transitie management*  
Sensibilisering is een eerste onderdeel van transitie management. Collectieve probleemstellingen en uitdagingen moeten op de agenda van alle relevante partijen opduiken. Hierbij is een rol weggelegd voor de provincie enerzijds het gevoel van hoogdringendheid te creëren (mindset) en anderzijds opportuniteiten voor potentiële partners te duiden.
- *Werkveld 3: Sterkere gebiedsgerichte benadering*  
In het verleden heeft de provincie veel aandacht besteed aan generiek beleid. De beleidskaders die hier uit voortkomen zijn vaak thematisch en geven samen een totaalbeeld: zoals bijvoorbeeld wonen, economie, landbouw, natuur. Daarnaast is er nood aan gebiedsgerichte benadering. De essentie van de gebiedsgerichte benadering is dat lokale en regionale opportuniteiten benut worden op de plaats waar ze zich voordoen, en waar de provincie voor de nodige impulsen kan zorgen.
- *Werkveld 4: Instrumenten en hefboomen*  
De instrumenten en hefboomen die vandaag bestaan hebben hun sterktes en gebreken. De provincie heeft hierover heel wat ervaring opgedaan, en zal deze kennis verder aanvullen door in te zetten op monitoring en evaluatie. Hier en daar zullen ook ontbrekende zaken in de instrumentenkoffer aan het licht komen. De provincie zal maximaal ondersteuning geven in de zoektocht naar een mechanisme dat de financiële, economische, ecologische en sociale kosten en baten van een bestemming, project of ruimtelijke beslissing integreert.
- *Werkveld 5: Realisatiegericht aan de slag*  
Realisatiegericht werken tracht de opportuniteiten die er zijn te benutten. De provincie zal betrokken en actief zijn om op deze opportuniteiten te wijzen. Ook iconprojecten of experimenten waarin naar nieuwe oplossingen gezocht wordt om ruimtelijke uitdagingen op te lossen, worden actief ondersteund.

### **Advies dienst**

De dienst geeft gunstig advies m.b.t. het Provinciaal Ruimtelijk Beleidsplan en bijhorende beleidskaders. Voor de gemeente Lebbeke staat er voorlopig niets concreet geformuleerd.

Het schepencollege gaat akkoord met dit gunstige advies.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken.

## 67. Principiële vraag visie wonen buitengebied – infosessie.

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het schrijven van de dienst ruimtelijke ordening d.d. 18.06.2019 en het mailbericht ontvangen van Michaël Smekens (diensthoofd ruimtelijke ordening Aalst) met de vraag aangaande een bijeenkomst rond hun visies op wonen in buitengebied en meergezinswoningen.

### Inhoud

De bedoeling zou zijn dat Aalst al zijn aangrenzende gemeenten uitnodigt om onze eigen visie voor te stellen, alle andere gemeenten die dat wensen ook ruimte te geven een eventuele eigen visie voor te stellen en nadien ruimte te voorzien voor vragen, discussie, hoe we elkaar eventueel kunnen helpen...

Als timing hebben we in gedachten om dit ergens in het najaar te organiseren en naar samenstelling denken we aan zowel een politieke als een administratieve vertegenwoordiging. Kunnen jullie nog laten weten:

- Of er interesse is.
- Of jullie ook zelf iets wensen te presenteren
- Met hoeveel personen jullie ± aanwezig zouden willen zijn

### Visie dienst ruimtelijke ordening

Vanaf meer dan twee wooneenheden is de gemeentelijke verordening meergezinswoningen van toepassing. De verordening is op deze wijze opgesteld met specifieke voorschriften (verplichte tuindieptes, oppervlakenormen,...) dat de toekomstige meergezinswoning ruimtelijk inpasbaar is en bijvoorbeeld te kleine percelen uitsluit voor een gelijkaardige ontwikkeling. In het verleden stond de dienst eerder weigerachtig t.o.v. meergezinswoningen in woongebied met landelijk karakter. Tegenwoordig wordt elke aanvraag afzonderlijk beoordeeld en bekijken we meer dan de ruimtelijke inpasbaarheid, vb. zijn er al meergezinswoningen, is het woongebied met landelijk karakter achterhaald,...

### Vraag

Wenst het college van burgemeester en schepenen in te gaan op de vraag van de stad Aalst aangaande hun visie wat betreft wonen in buitengebied? Indien men de sessie wenst bij te wonen, graag de namen van de desbetreffende schepenen.

Het schepencollege beslist om niet in te gaan op deze vraag.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de dienst stedenbouw.

## Externe agendapunten

### 68. Bedrijfsbezoeken.

Dit agendapunt zal worden toegelicht door schepen Goedele Uyttersprot.

Het schepencollege stelt dit punt uit tot volgende week.

**69. FC Joso - Aanvraag bekens en ballen.**

Kennis wordt genomen van het e-mailbericht d.d. 10.06.2019 van Christiaan D'Hondt, voorzitter FC Joso Lebbeke waarin zij een aantal bekens vragen geschonken door het college van burgemeester en schepenen en dit ter gelegenheid van hun zaalvoetbaltoernooi eind juni 2019. Zij vragen tevens 6 matchballen.

Het schepencollege gaat akkoord.

De club dient de bekens en ballen zelf af te halen bij Topsport. Er zal een bestelbon worden opgemaakt en de factuur mag naar de gemeente worden gestuurd.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

**70. Klacht betreffende niet-naleving artikel 11 van het huishoudelijk reglement gemeenteraad.**

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven d.d. 12.06.2019 van het Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale Werking te Gent.

Ik heb kennis genomen van uw brief d.d. 25.04.2019 i.v.m. de in rand vermelde klacht van gemeenteraadslid Freya Saeys.

Als bijlage zend ik u een afschrift van de brief, die ik heden richt aan klagster.

Ik verzoek u om het door de gemeenteraad goedgekeurde huishoudelijk reglement steeds te respecteren.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.

De algemeen directeur zal dit schrijven beantwoorden.

**71. Aanmeldingsrecht - inschrijvingsdecreet basisonderwijs.**

Dit agendapunt zal worden toegelicht door schepen Goedele Uyttersprot.

Het schepencollege beslist om het softwarepakket voor de aanmeldingsprocedure aan te kopen bij V-ICT-OR. Concreet gaat het over het pakket 'Victor' voor een kostprijs van ± 3.600 euro. Aan de ICT-dienst wordt tevens gevraagd om de websitenaam "http://www.naarschoolinLebbeke.be" aan te kopen. De verdere implementatie van dit pakket zal dan nog verder worden besproken. Een afschrift van dit besluit wordt voor aankoop van het pakket en voor de reservatie van de url overgemaakt aan de ICT-dienst, en aan de financiële dienst.

**72. Polder van de Beneden-Dender. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering op 1 juli 2019.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 14.06.2019 van de Polder van de Beneden-Dender waarin zij uitnodigen op hun buitengewone algemene vergadering op maandag 1 juli 2019 te 13.30 uur in de pastorie te Wieze.

Het schepencollege beslist het volgende:  
Schepen Maria Van Keer zal deze vergadering bijwonen.

**73. Sint-Salvatorkerk. Borgstelling overbruggingskrediet voor herstel figuratieve koorramen - fase 2.**

Kennis wordt genomen van het hierna vermeld schrijven d.d. 07.06.2019 van de kerkfabriek Sint-Salvator, p/a Wiezeplein 24 te 9280 Lebbeke.

Op 11 juni 2019 starten de werken voor het herstel van de 'Figuratieve koorramen – fase 2' van de Sint-Salvatorkerk van Wieze. De kosten worden geraamd op 283.735,79 euro + erelonen.

Hiervan is het aandeel van het Vlaamse Gewest 147.206,80 euro en het aandeel van de gemeente Lebbeke 159.347,55 euro.

Voor de financiering van deze werken zal door de kerkfabriek Sint-Salvator Wieze, in afwachting dat de subsidiërende overheid het door haar toegekende bedrag stort op de rekening van de kerkfabriek Sint-Salvator Wieze, een overbruggingskrediet aangeaan worden bij KBC ten bedrage van 150.000 euro en dit aan het door de KBC Bank NV gedane financieringsvoorstel.

Aangezien deze lening dient gewaarborgd te worden door de gemeente Lebbeke verklaart deze zich solidair borg te stellen tegenover KBC Bank NV en dit wat betreft zowel het kapitaal als de intresten en de onkosten van de door de kerkfabriek Sint-Salvator Wieze afgesloten verrichting van 150.000 euro (zie bijlagen).

Het schepencollege gaat akkoord.  
Aan de financiële dienst wordt gevraagd om deze borgstelling te agenderen op de gemeenteraadszitting van augustus 2019.

**74. Aanvraag gemeentelijke toelage door Tanderuis vzw.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 29.05.2019 van Tanderuis vzw Brusselsesteenweg 375A te 9090 Melle waarin zij een gemeentelijke subsidie vragen aangezien zij 7 gezinnen met een autistisch kind uit Lebbeke begeleiden.

Het schepencollege beslist het volgende:  
Aan Tanderuis vzw zal worden meegedeeld dat er momenteel spijtig genoeg geen budgetten zijn voor deze toelage. Er zal hen ook worden meegedeeld dat de gemeente ook zelf een toelage geeft aan gezinnen met andersvalide kinderen.

**75. Bond Beter Leefmilieu - Aanvraag subsidies 2019.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. juni 2019 van de Bond Beter Leefmilieu Tweekerkenstraat 47 te 1000 Brussel waarin zij vragen of het gemeentebestuur hen een subsidie van 0,05 euro per inwoner wil toestaan en dit voor 2019.

Het schepencollege beslist het volgende:  
Aan de Bond Beter Leefmilieu zal worden meegedeeld dat er momenteel spijtig genoeg geen kredieten zijn voor deze toelagen.

**76. Intentieverklaring EFRO (Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling).**

Kennis wordt genomen van het hierna vermeld schrijven d.d. 12.06.2019 van de provincie Oost-Vlaanderen, Dienst Economie, Landbouw & Platteland, Europese en internationale Samenwerking, dienst Economie, Europese & Internationale samenwerking.  
Het Agentschap Innoveren en Ondernemen heeft een EFRO-oproep (Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling) gelanceerd rond ondernemersvriendelijk klimaat bij lokale besturen. Het voorwerp van deze oproep is de intergemeentelijke samenwerking en digitalisering van de dienstverlening naar ondernemers.



Vanuit de Provincie Oost-Vlaanderen zal worden ingetekend op deze oproep: de provinciale diensten Economie en eGov zijn hiervoor een gezamenlijk dossier aan het voorbereiden. Concreet gaat het projectvoorstel over het delen van ambtenaren lokale economie en/of digitalisering van de gemeentelijke processen met aansluiting op de portaal-site [www.vlaanderenonderneemt.be](http://www.vlaanderenonderneemt.be).

Dit projectvoorstel speelt in op behoeften die de Provincie Oost-Vlaanderen eerder heeft gedetecteerd. Veel lokale besturen zijn beperkt in hun ambtelijke capaciteit om concrete acties voor lokale economie op te zetten en hun dienstverlening naar ondernemers te optimaliseren.

Met dit project proberen we tegemoet te komen aan de behoeften van onze steden en gemeenten. Specifiek wensen we:

- **Intergemeentelijke ambtenaren lokale economie ter beschikking te stellen voor lokale besturen.** Dit betreft het delen van domeinoverschrijdende ambtenaren bij steden en gemeenten met weinig/geen ambtelijke capaciteit op het gebied van lokale economie. De nadruk hierbij ligt op het ontwikkelen van een lokaal ondernemingsvriendelijk beleid. Dit vertrekt vanuit de verwachtingen van ondernemers en sterk gericht op een interdienstenaanpak.
- **Lokale besturen te ondersteunen en begeleiden bij de uitbouw van hun digitale dienstverlening voor ondernemers.** Aan de hand van de behoeften van ondernemers en de bestaande administratieve processen en diensten die betrokken zijn bij de dienstverlening aan ondernemers maken we een leidraad op voor vereenvoudiging en standaardisatie. Dit alles moet resulteren in een dossierbeheersysteem dat compatibel is met de bestaande software en de dienstverlening naar ondernemers. Daarnaast zullen we lokale besturen ook ondersteunen in korte termijn optimalisaties van hun dienstverleningsprocessen. De lokale besturen zullen kunnen kiezen in welke onderdelen zij ondersteuning wensen.

Op dit ogenblik zijn onze diensten bezig met het finaliseren van het projectvoorstel. Deadline voor indiening bij EFRO is vastgelegd op 27 juni 2019.

Om ons projectvoorstel te versterken stellen wij alle lokale besturen reeds in kennis en bieden wij de mogelijkheid om een intentieverklaring te ondertekenen. Deze intentieverklaring biedt geen verplichtingen voor toekomstige deelname maar geeft blijk van interesse bij de (eventuele) uitrol van het project.

Mogen wij u vragen om - indien er interesse is bij uw bestuur - voor het delen van ambtenaren lokale economie en/of digitalisering van de gemeentelijke processen, de intentieverklaring te ondertekenen en deze voor 27 juni 2019 terug te sturen naar [economie@oost-vlaanderen.be](mailto:economie@oost-vlaanderen.be).

Voor meer informatie over dit project kan u contact opnemen met Dirk Goeminne (09 267 77 48 1 [dirk.goeminne@oost-vlaanderen.be](mailto:dirk.goeminne@oost-vlaanderen.be)) of Kathy Gillis (09 267 86 18 1 [kathy.gillis@oost-vlaanderen.be](mailto:kathy.gillis@oost-vlaanderen.be)).

Het schepencollege beslist om deze intentieverklaring te ondertekenen.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie.

**77. Plantjesweekend Kom op Tegen Kanker - vraag plaatsen houten chalet op markt.**

Kennis wordt genomen van het e-mailbericht d.d. 08.06.2019 van Linda De Neve waarin zij voor het plantjesweekend van Kom op Tegen Kanker toestemming vraagt voor de verkoop van azalea's op de zaterdagmarkt.

Zij vraagt tevens het gebruik van een houten chalet.

Het schepencollege gaat akkoord.

De houten chalet mag gratis worden gebruikt aangezien dit voor een goed doel is.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller, aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, en aan de uitleendienst.

**78. Buurtcomité Haagstraat. Vraag tot erkenning als vereniging.**

Kennis wordt genomen van de vraag d.d. 18.06.2019 van Dirk Vanderstraeten, Haagstraat 8 te 9280 Lebbeke om het buurtcomité van de Haagstraat te erkennen als vereniging.

Het schepencollege beslist om het buurtcomité Haagstraat te erkennen als vereniging.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de uitleendienst en aan de cultuurdienst.

**79. Duurzaam publiek vastgoedbeheer.**

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven d.d. 06.06.2019 van de provincie Oost-Vlaanderen, Directie Leefmilieu, Dienst Milieubeleidsplanning, -ondersteuning en Natuurontwikkeling.

Lebbeke ondertekende in 2017 het Burgemeestersconvenant.

Hiermee koos uw bestuur resoluut mee voor het verminderen van CO<sub>2</sub> op uw grondgebied met als ultieme doelstelling klimaatneutraliteit tegen 2050.

In het recente bestuursakkoord scherpte de Provincie Oost-Vlaanderen de ambitie nog verder aan om de CO<sub>2</sub>-uitstoot versneld af te bouwen, met focus op klimaatneutraliteit in 2040.

Jullie engagement wordt verder vertaald in het lokaal klimaat- en energieactieplan. Hierin heeft uw bestuur een belangrijke voorbeeldfunctie door de eigen gebouwen te verduurzamen.

Investerings in het publiek patrimonium zijn echter complex en vragen veel financiële middelen, technische kennis en personeelsinzet.

De Provincie Oost-Vlaanderen wil lokale besturen hierin ondersteunen en kan dit vanaf vandaag via het nieuw **project SURE2050**.

Dit recent goedgekeurd *Europees Horizon2020* project biedt u de kans om samen met andere lokale besturen en vastgoedexperten het gemeentelijk patrimonium klaar te maken voor de toekomst.

Zowel acties in uitvoering als nieuwe projecten worden meegenomen.

**Lebbeke heeft bijvoorbeeld de ambitie om tegen 2030 20% energiebesparing te realiseren met technische maatregelen zoals de renovatie van het gemeentehuis en de parochiezaal Heidehof.**

SURE2050 faciliteert deze actuele ambities en bouwt verder aan een integraal duurzaam publiek vastgoedbeheer. ·

Door alle gebouwen samen te evalueren op basis van verwerving (eigendom), behoud (renovatie), gebruik (centralisatie functies) en afstoten (bezettingsgraad), creëert dit ongetwijfeld nieuwe opportuniteiten.

Via interactieve opleidingen, coaching van het gemeentelijk team, technisch advies op concrete energieprojecten en het ter beschikking stellen van managementtools, zorgt SURE2050 ervoor dat uw bestuur een kapstok heeft voor duurzame beleidskeuzes.

SURE2050 is een initiatief van het Vlaams Energiebedrijf, de Vlaamse provincies, Fluvius, het Facilitair bedrijf, KampC, Dubolimburg en Factor4.

De dienstverlening start na de zomer van 2019. ·

Heeft u interesse in dit aanbod? Kom dan zeker naar ons netwerkmoment Burgemeestersconvenant **op donderdag 20 juni 2019 vanaf 12.30 uur**, in het Provinciehuis te 9000 Gent.

Kan u zelf niet komen, geef deze uitnodiging zeker door naar de verantwoordelijke van het gemeentelijk patrimonium.

Het volledige programma vindt u op [www.bouwwijs.be/sure2050](http://www.bouwwijs.be/sure2050). We hopen alvast iemand van uw bestuur te mogen verwelkomen.

Het schepencollege beslist om niet in te gaan op dit aanbod aangezien reeds een gelijkaardig programma wordt aangeboden door Fluvius.
---

De zitting wordt gesloten om 17.00 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 1 juli 2019 te 09.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf