

## **NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 16 SEPTEMBER 2019.**

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;  
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,  
Goedele De Cock: Schepenen;  
Luc Vermeir: Algemeen directeur

De zitting wordt geopend om 14.37 uur.

### **AGENDA**

#### **Goedkeuring notulen**

##### **1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 09.09.2019.**

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 09.09.2019 worden goedgekeurd.

#### **Kennisgevingen**

##### **2. Verslag d.d. 26.08.2019 raad van bestuur IOED Schelde-Durme.**

Kennis wordt genomen van het verslag d.d. 26.08.2019 van de raad van bestuur IOED Schelde-Durme.

##### **3. Kerkfabrieken - goedkeuring rekening 2018.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 04.09.2019 van de heer provinciegouverneur van Oost-Vlaanderen met in bijlage zijn besluit tot goedkeuring van de jaarrekening 2018 van de kerkfabrieken HJM Vianney, Heilig Kruis, Onze-Lieve-Vrouw Geboorte, Sint-Martinus, en Sint-Salvator.

##### **4. Kennisgeving notulen open sportplatform 04.09.2019.**

Bijgevoegd de notulen van het open sportplatform d.d. 04.09.2019 ter kennisgeving.

#### **Interne agendapunten**

## 5. P&O-beleid: toetreding tot het Vlaams Selectiecentrum voor het overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba): goedkeuring.

Bericht van Luc Vermeir, algemeen directeur, d.d. 11 september 2019.

### Omschrijving en motivatie

Aan het college van burgemeester en schepenen wordt voorgesteld om tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba) toe te treden.

Poolstok cvba biedt een breed dienstenpakket zowel inzake werving en selectie, als in de brede P&O-activiteiten zoals de organisatie van assessment centers, doorlichting van organisaties, begeleiding bij veranderingstrajecten, opmaak van personeelsplannen, optimaliseren van processen, evaluatie, outplacement, coaching en dergelijke meer.

Door de toetreding tot Poolstok cvba kan de aanstelling van een extern selectiebureau bij aanwervingsexamens (zoals voor de functie directeur woonzorgcentrum) via Poolstok cvba gebeuren zonder zelf een overheidsopdracht te moeten uitschrijven. Poolstok kijkt na welke externe dienstverlener het meest geschikt is voor welke specifieke functie. De partners van Poolstok cvba zijn contractueel verplicht om de meest gunstige financiële voorwaarden op de markt te bieden.

Poolstok cvba is sinds 2000 operationeel en telt ruim 300 vennoten waaronder zowel lokale besturen, autonome overheidsbedrijven, onderwijsinstellingen, intercommunales, politiezones, hulpverleningszones;

Poolstok cvba werkt altijd samen met erkende dienstverleners na markvergelijking en met toepassing van de wet overheidsopdrachten.

Toetreding tot Poolstok cvba biedt voor ons bestuur volgende voordelen:

- De wet op de overheidsopdrachten wordt gerespecteerd,
- Ingewikkelde, technische materies worden correct uitgevoerd zonder extra administratieve werkbelasting voor het eigen bestuur,
- Er worden betere voorwaarden bereikt zowel inzake kostprijs als in kwaliteit van de dienstverleners.

De toetreding houdt geen verplichting tot afname in en een maximale keuzevrijheid wordt behouden.

Poolstok cvba treedt niet in de plaats van het bestuur maar neemt de rol op van adviesverlening, kwaliteitscontrole, procesbewaking, enz. op de opdrachten die door de externe leveranciers worden uitgevoerd.

De gemeente Lebbeke kan toetreden na een beslissing door de gemeenteraad.

Elke toetreding moet ook door de raad van bestuur van Poolstok cvba goedgekeurd worden.

De gemeente Lebbeke wordt vennoot door de éénmalige aankoop van aandelen: voor elke 10 personeelsleden in dienst moeten 3 aandelen van elk € 24,79 aangekocht worden. Bij uittreding krijgt de gemeente Lebbeke dit bedrag integraal terug.

Als bijlage vindt u een overzicht van de dienstverleningen en contracten.

Impact budget:

Raming kostprijs:

Ca. 150 personeelsleden:  $15 \times € 24,79 \times 3 = € 1.115,55$ .

Het schepencollege geeft gunstig advies om voor ondersteuning inzake het P&O-beleid tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba, handelsnaam Poolstok cvba, toe te treden.  
Het college van burgemeester en schepenen geeft de opdracht om dit dossier ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.  
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Luc Vermeir - algemeen directeur, aan Jeroen Bosman - financieel directeur, en aan Nadia De Landtsheer - bestuurssecretaris OCMW.

## 10. Strategische nota - meerjarenplan 2020-2025.

Bericht van Jeroen Bosman, financieel directeur, d.d. 01.09.2019.

### Omschrijving en motivatie

Hierbij het tweede ontwerp van de strategische nota bij het meerjarenplan 2020-2025, aangevuld met de eerste versie van de financiële nota.

Enkel de cijfers gelinkt aan de acties zijn voorlopig opgenomen, plus alle aangevraagde investeringen. Naast het recurrente beleid komt dit er dus bovenop.

Om geen enorme belastingverhogingen te moeten doorvoeren en/of de schuldgraad niet drastisch te verhogen, zou het investeringssaldo best tot 15 miljoen euro beperkt worden.

Gelieve zo snel mogelijk duidelijk te maken:

- welke belastingen opnieuw zullen voorgesteld worden, en aan welke tarieven;
- welke investeringen wanneer mogen voorzien worden, en welke geschrapt of uitgesteld worden.

Eens hierover duidelijkheid is, kunnen we een volledige financiële nota opmaken en kijken of we in 2025 de vereiste evenwichten behalen.

Daar waar wijzigingen worden aangebracht moet ook bekeken worden of de bijhorende tekst niet moet aangepast worden.

Om in november naar de gemeenteraad te kunnen gaan moet het meerjarenplan begin november definitief af zijn.

Het schepencollege beslist het volgende:  
Het schepencollege zal de beslissingen hierover samen met de keuzes van de investeringen gebundeld overmaken na de besprekingen ervan deze week.

## 11. Evaluatie mobiel speelplein.

Bericht van Sara Joris, jeugdconsulente, d.d. 06.09.2019.

### Omschrijving en motivatie

Deze zomer ging voor de tweede maal het mobiele speelplein door.

In totaal acht keer werd er telkens op woensdagnamiddag van pleintje naar pleintje getrokken in Lebbeke.

Over het algemeen zijn de reacties goed, er kwam altijd tussen de 6 en 11 kinderen. Een keer waren er geen kinderen aanwezig, dit was door de extreme hitte in juli.

Er zijn enkele recurrente zaken die we ook vorig jaar al opmerkten, zoals ouders die de kinderen afzetten zonder water of koekje en zonder kennis/familielid in de buurt te hebben wonen, waardoor de kinderen werden 'opgevangen', wat uiteraard niet het doel is van het mobiel speelplein.

Zowel hele kleintjes als iets grotere kinderen zijn aanwezig, wat bepaalde spelletjes spelen heel moeilijk maakte.

De kinderen zelf genieten van deze namiddagen, waar ze in een relatief vertrouwde omgeving kunnen samenspelen met andere kinderen.

U kan in bijlage de evaluaties van de monitoren/jobstudenten lezen.

Zij moesten ook telkens een voorbereiding maken met eventuele spelletjes.

Voor de jeugddienst is het concept ook dit jaar weer geslaagd.

Wat misschien nog beter kan/suggesties voor volgend jaar:

- de reclame mist toch telkens zijn doel een beetje, misschien meer inzetten op het adverteren op sociale media, of gebruik maken van Recreatex om alle ouders met een account het bestaan ervan mee te delen.
- sommige pleintjes hebben hun glorie verloren, waardoor ze ook doorheen het jaar niet aantrekkelijk zijn om op te spelen/rond te hangen. Het onderhoud daarentegen was wel in orde, met dank aan de technische dienst! Nieuwe toestellen of heroriëntatie ervan zou misschien soelaas kunnen bieden.
- een eventuele focus op een speelpleintje in de deelgemeenten voor langere periode zou het voor kinderen die niet naar het centrum kunnen komen voor speelplein/sportkamp/... interessanter maken en het vluchtige van de eendagsvlieg van het mobiele speelplein wat wegwerken. Zo kan er bijvoorbeeld beroep worden gedaan op een 'speelcontainer', waar je als buurt/vrijwilliger/vereniging/... verantwoordelijk voor bent. Die wordt opengedaan en gesloten door diezelfde persoon/personen. Er kan nog telkens een monitor of jeugddienst op bepaalde dagen de kinderen animeren, maar op de andere dagen is er dan ook spelmateriaal aanwezig.

Het schepencollege neemt kennis van deze evaluatie.  
 Het schepencollege stelt dat er meer bekendheid aan dit initiatief dient te worden gegeven.  
 Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sara Joris - jeugdconsulente.

### **13. Farys-sportcentrum. Bijkomende sluitingsdag op 03.01.2020.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 05.09.2019.

#### **Omschrijving en motivatie**

Het sportcentrum is reeds gesloten tot en met donderdag 02.01.2020 (grote kuis sporthalvloer + halfjaarlijks onderhoud technische ruimte).

Tijdens onze eindejaarssluiting komt de firma Gatner ook de automatische kassa van het zwembad installeren. Hiervoor zijn wel enkele boorwerken nodig. De werken zouden duren tot 02.01, mogelijk zelfs tot 03.01. Daarna moeten wij nog kuiswerken uitvoeren.

Daarom stel ik voor om het sportcentrum bijkomend te sluiten op vrijdag 03.01.2020 en dit om de grote kuis van inkomhal, publieksruimte en zwembadzone te komen doen.

Als we sluiten geeft dit bijkomend de mogelijkheid aan het personeel om ook naar het nieuwjaarsfeest te komen die dag.

Dit werd zo besproken op de personeelsvergadering van 05.09.2019 en kreeg het akkoord van het personeel.

Het schepencollege gaat akkoord.  
 Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst, en aan de communicatiedienst.

### **14. Sportdienst. Subsidiereglement organisatie bovenlokale sportevenementen.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 05.09.2019.

#### **Omschrijving en motivatie**

Op het open sportplatform van 04.09.2019 werd kort het subsidiereglement voor organisatie van bovenlokale sportevenementen besproken.

Het is de bedoeling dat dit reglement wordt goedgekeurd op de gemeenteraad van november 2019.

Graag had ik geweten of de voorgestelde bedragen mogen gehandhaafd worden of dat er nog aanpassingen moeten aan gebeuren?

In bijlage kan u het reglement terugvinden.

Het schepencollege gaat definitief akkoord met het voorgestelde reglement met inbegrip van de bedragen.  
 Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

## 15. Farys-sportcentrum. Plan van eisen masterplan.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 09.09.2019.

### Omschrijving en motivatie

Gelet op de overlegvergadering inzake het stopzetten van de opmaak van het masterplan 2020 d.d. 03.09.2019.

Gelet op onderstaande mail die ik gekregen heb van onze account, Kate Kloeck, d.d. 09.09.2019:

*Marnix,*

*Ik heb volgende week dinsdag een interne vergadering met de dienst die de prijsvraag zal uitsturen voor het nieuwe masterplan (afroep op bestaande raamcontract voor een studie bureau).*

*Zou het eventueel mogelijk zijn tegen dan het definitieve nieuwe programma van eisen door te geven a.u.b.? Zo kan ik de mensen onmiddellijk juist op weg zetten.*

*Alvast bedankt.*

Gelet op mijn voorstel tot aangepast plan van eisen, reeds ter kennis gegeven aan schepen van sport en burgemeester.

Verzoek ik u om ter vergadering een beslissing te nemen inzake het nieuw plan van eisen.

Het schepencollege gaat niet akkoord.

Schepen Goedele Uyttersprot zal in overleg met de sportdienst een basislijst maken met de voorzieningen die in het nieuwe masterplan moeten worden opgenomen.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de sportdienst.

## 16. Sportdienst-Bibliotheek. Organisatie digikamp 2019.

Bericht van Wendy Cooreman, sportdienst, d.d. 11.09.2019.

### Omschrijving + motivatie

Gelet op de organisatie van de derde editie van het digikamp tijdens de herfstvakantie 2019.

Gelet op het feit dat dit een samenwerking is tussen de gemeentelijke bibliotheek en de gemeentelijke sportdienst waarbij 30 kinderen een halve dag aan sport doen en een halve dag de digitale wereld gaan verkennen.

Gelet op het feit dat er in diezelfde week in het sportcentrum ook een gewoon omnisportkamp doorgaat en we hierdoor de sportactiviteiten van het digikamp op externe locaties moeten laten doorgaan. De digitale activiteiten die door de bib voorzien worden die gaan steeds door in de polyvalente zaal van de bib.

Gelet op het feit dat wij dit digikamp attractief en gevarieerd naar onze deelnemers toe willen maken, wensen wij hiervoor volgende activiteiten te voorzien:

	Aanbod Sport	Aanbod Bibliotheek
<b>Maandag 28/10</b>	Lasertag + hindernisparcours + speleobox Out of limits (Zelee) € 240,00	De wondere 3D-wereld van Sapikids € 411,40
<b>DINSDAG 29/10</b>	Fitness en bowling Meirdam € 300,00	Geesten van de nacht: Soundscape maken bij spannend verhaal – Artforum € 486,00
<b>WOENSDAG 30/10</b>	Special day Fab Lab Erpe Mere : ½ dag lasersnijden en een ½ dag programmeren € 700,00	
<b>DONDERDAG 31/10</b>	Klimmen Bleau (Gent) € 490,00	Bouw je elektroquiz JCW € 423,00

Gelet op het feit dat we verplaatsingen moeten maken vragen we of het mogelijk is om de gemeentebus ter beschikking te stellen van het digikamp.

Gelet op het feit dat de deelnemers voor dit kamp ook ieder € 60,00 inschrijvingsgeld hebben betaald.

Gelet op het feit dat dergelijke organisatie opgenomen is in het beleidsplan onder volgende actie: **Actieplan A 58 - Actie A 144: Anders georganiseerde sporten/samenwerking vrijetijdsdiensten.**

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van bovengenoemde activiteiten, het daaraan gekoppelde budget en het gebruik van de gemeentebus voor deze activiteiten. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de sportdienst, aan de bibliotheek, aan de directeur van de gemeenteschool, en aan de financiële dienst.

## **17. Sportdienst. Lebbeke Wintert: goedkeuren uitbaters kerstchalets.**

Kennis wordt genomen van bericht van Wendy Cooreman, sportdienst, d.d. 05.09.2019.

### **Omschrijving en motivatie**

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing d.d. 29.05.2019 waarbij goedkeuring werd verleend aan het huishoudelijk reglement, de huurovereenkomst en het retributiereglement betreffende het plaatsen van een kerstdorp en dit voor de periode van 6 december 2019 tot en met 5 januari 2020.

Gelet op het feit dat het gemeentebestuur dit jaar alle lokale verenigingen de kans heeft gegeven om hun kandidatuur te stellen en wij hierop 9 positieve reacties hebben gekregen.

Gelet op het feit dat het reglement tot uitbating van de kerstchalets tijdens de eindejaarperiode voorziet in het plaatsen van maximum 5 houten chalets en dit aan de kostprijs van 800,00 euro voor een ganse maand.

Gelet op het feit dat het reglement ook voorzien heeft dat wanneer er meer dan 5 kandidaturen zijn, lottrekking zal bepalen welke 5 kandidaturen als effectief zullen voorzien worden en welke andere als reserve.

Gelet op het feit dat deze lottrekking is doorgegaan op 4 september 2019 om 19u00 in het Farys-sportcentrum en dit met volgend resultaat:

#### Effectieve uitbaters

1. Scouts Lebbeke
2. KAC Lebbeke
3. ZVC Moratex
4. VC Oranje Blauw Lebbeke
5. Fotoclub Ontspanner

#### Reservelijst uitbaters

1. Vzw Joso
2. FC Lebbeke
3. KSA Bouwfonds
4. Aikido Tomo No Kai

verzoeken wij tot het goedkeuren van deze 5 effectieve uitbaters en de 4 reserve-uitbaters.

Het schepencollege gaat akkoord met de aanstelling van de 5 effectieve uitbaters en de 4 reserve-uitbaters van een kerstchalet tijdens het eindejaarsproject Lebbeke Wintert 2019-2020. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de sportdienst, en aan de financiële dienst.

### **18. Vrijetijdsdiensten. Verdeling punten/spaarvoordelen Uitpas.**

Bericht van Wendy Cooreman, sportdienst, d.d. 11.09.2019.

#### **Omschrijving en motivatie**

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 23.08.2018 waarbij goedkeuring werd gegeven tot de toetreding bij Regio Uitpas Dender vanaf 01.01.2020.

Gelet op de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen d.d. 25.02.2019 waarbij de raming van de kosten met betrekking tot het gebruik van de Uitpas werd goedgekeurd.

Gelet op het feit dat in deze raming een bedrag van 9.015 euro werd voorzien voor communicatie en marketing Uitpas.

Gelet op het feit dat de Uitpas gebaseerd is op een puntensysteem waarbij de gebruikers punten kunnen sparen en deze kunnen omruilen voor een spaarvoordeel.



Gelet op het feit dat wij volgende punten en daaraan gekoppelde spaarvoordelen wensen voor te stellen:

<b>Wanneer sparen?</b>	<b>Aantal punten</b>
Gratis activiteit BIB	<b>1 punt</b>
Betalende activiteit BIB	<b>1 punt</b>
Bezoek BIB	<b>1 punt per week</b>
Dag speelplein	<b>1 punt</b>
Grabbelpasactiviteit	<b>1 punt</b>
Dag van de Jeugdbeweging	<b>1 punt</b>
Roefel	<b>1 punt</b>
Aan tafel	<b>1 punt</b>
Mobiel Speelplein	<b>1 punt</b>
Activiteit De Biekorf	<b>1 punt</b>
Inschrijving muziekacademie	<b>15 punten per jaarcursus</b>
Bezoek sportcentrum/zwembad	<b>1 punt per dag</b>
Dag sportkamp	<b>1 punt</b>
Buitenspeeldag	<b>1 punt</b>
Inschrijving kleuterkamp (5 dagen)	<b>2 punten per dag</b>
Inschrijving Spuuwwkamp (5 dagen)	<b>2 punten per dag</b>
Inschrijving Spuuw op avontuur 12+	<b>5 punten per dag</b>

<b>Ruilvoordeel</b>	<b>Aantal nodige punten</b>
Afgeschreven boek BIB	<b>5 punten</b>
Jeugdboek uit KJV collectie afgelopen werkingsjaren	<b>20 punten</b>
Gratis speelpleindag	<b>20 punten</b>
Gratis zwembeurt	<b>10 punten</b>
Gratis grabbelpasactiviteit	<b>50 punten</b>
Cadeaubon CC De Biekorf t.w.v. 5 euro	<b>20 punten</b>
Cadeaubon optreden muziekacademie t.w.v. 5 euro	<b>20 punten</b>
Gadget Spuuww t.w.v. 2 euro	<b>10 punten</b>
Gadget Spuuww t.w.v. 10 euro	<b>25 punten</b>
Gadget Spuuww t.w.v. 25 euro	<b>50 punten</b>
Gadget Spuuww t.w.v. 50 euro	<b>100 punten</b>
Gadget Lebbeke Beweegt t.w.v. 2 euro	<b>10 punten</b>
Gadget Lebbeke Beweegt t.w.v. 10 euro	<b>25 punten</b>
Gadget Lebbeke Beweegt t.w.v. 25 euro	<b>50 punten</b>
Gadget Lebbeke Beweegt t.w.v. 50 euro	<b>100 punten</b>

Gelet op het feit dat wij zoals hierboven beschreven 2 soorten gadgets wensen te voorzien. Voor de volwassenen met het Lebbeke Beweegt-logo en voor de kinderen met het Spuuww-logo;

Gelet op het feit dat we volgende aantallen van deze gadgets wensen aan te kopen:

Gadget t.w.v. 2 euro	500 stuks
Gadget t.w.v. 10 euro	100 stuks
Gadget t.w.v. 25 euro	50 stuks
Gadget t.w.v. 50 euro	20 stuks

Het schepencollege gaat akkoord met bovengenoemd voorstel tot verdeling van de punten en hieraan gekoppelde spaarvoordelen.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Wendy Cooreman - sportdienst, aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Harald Walraevens - sportdienst, aan de Vrijetijdsdiensten, aan Ria Peeters - OCMW, aan Sven Huygens - sociale dienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

#### **19. Aanvullend verkeersreglement invoeren parkeerplaatsen voor personen met een beperking te Hogebrug 47 en 49.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 3 september 2015 met betrekking tot de bevoegdheidsoverdracht van gemeentelijke aanvullende reglementen van de gemeenteraad naar het college van burgemeester en schepenen;

Overwegende dat de hierna voorziene maatregelen gemeentewegen, bedoeld in artikel 6 van het decreet, betreft;

Overwegende dat de aanvrager voldoet aan de vooropgestelde voorwaarden uit “het aanvraagformulier parkeerplaats voor personen met een beperking”, welke werd goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen d.d. 29.10.2015;

Gelet op de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen d.d. 02.09.2019 m.b.t. het aanleggen van desbetreffende parkeerplaats voor personen met een beperking;

Gelet op de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen d.d. 09.11.2017 van het “Aanvullend verkeersreglement invoeren parkeerplaats voor personen met een beperking t.h.v. Hogebrug 47”;

Overwegende dat deze parkeerplaats voor personen met een beperking gelegen is voor de aangevraagde parkeerplaats voor personen met een beperking te Hogebrug 49;

Overwegende dat het aanduiden van de deze parkeerplaatsen voor personen met een beperking eenvoudiger kan worden aangebracht door het verwijderen van de huidige signalisatie, en dus het opheffen van het aanvullend verkeersreglement dat hieromtrent nu al in voege is;

### **Besluit**

**Artikel 1** – Het “Aanvullend verkeersreglement invoeren parkeerplaats voor personen met een beperking t.h.v. Hogebrug 47”, goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen d.d. 09.11.2017, wordt opgeheven.

**Artikel 2** – Er worden twee parkeerplaatsen voor personen met een beperking voorzien in de aanwezige parkeervakken t.h.v. Hogebrug 47 en 49.

**Artikel 3** – Deze parkeerplaatsen worden aangeduid door het bord E9a met rolstoellogo + Xa + Type Ia “10m” t.h.v. Hogebrug 49 en een wit rolstoellogo in beide parkeervakken.

**Artikel 4** – Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan het Vlaams Huis voor de Verkeersveiligheid.

## **20. Kennisname subsidie voor een proeftuin ontharding – sloop kerk Lebbecke.**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het schrijven van de dienst ruimtelijke ordening d.d. 11.09.2019 en de e-mail van het departement Omgeving, directie gebiedsontwikkeling d.d. 05.09.2019 betreffende de subsidie voor een proeftuin ontharding.

De gemeente Lebbeke nam deel aan de oproep voor proeftuinen ontharding. De gemeente koos voor de deeloproep ruimte voor water met als project het uitbouwen van een groene ontmoetingsruimte na het slopen van de Heilige Johannes Maria Vianneykerk te Heizijde.

Het departement omgeving, directie gebiedsontwikkeling liet per mail weten dat de aanvraag voor een subsidie voor een Proeftuin Ontharding met bijhorende begeleidingstraject niet werd geselecteerd.

Het verslag van de selectie wordt toegevoegd in bijlage.

### **Externe agendapunten**

#### **23. TMVS dv - statutenwijziging en uitnodiging buitengewone algemene vergadering.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 04.09.2019 van Farys Stropstraat 1 te 9000 Gent met in bijlage de geplande statutenwijziging.

Zij vragen om deze statutenwijziging voor te leggen aan de gemeenteraad.

Zij nodigen tevens uit op de buitengewone algemene vergadering op dinsdag 10 december 2019 om 10.30 uur in Flanders Expo te Gent.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.
---

Deze statutenwijziging zal worden voorgelegd aan de vergadering van de gemeenteraad.
--

#### **24. Vraag tot verwijderen boom voor Bellestraat 8.**

Kennis wordt genomen van het schrijven van Marc Vinck waarin hij vraagt of het mogelijk is om in de Bellestraat de boom te verplaatsen die geplant is voor huisnummer 8. Deze boom staat in de weg om de tractor zijn erf op nr. 13 op of af te rijden.

Het schepencollege beslist dat deze boom niet kan verplaatst worden aangezien de wegindeling dat niet toelaat.
--

### **Toegevoegde agendapunten**

#### **25. Aanvraag adressenlijst van kinderen geboren in 2018-2019 door de Lebbeekse scholen.**

Kennis wordt genomen van bijgevoegd e-mailbericht van 13.09.2019 van directeur Jan Luyten, waarmee de directies van de Lebbeekse scholen gezamenlijk vragen naar de adressenlijst van de Lebbeekse kinderen voor de geboortejaren 2018 en 2019 om de mensen te informeren over de nieuwe inschrijvingswetgeving die dit schooljaar van kracht wordt

<p>Het schepencollege gaat akkoord met het ter beschikking stellen van een adressenlijst van de Lebbeekse kinderen voor de geboortejaren 2018 en 2019 mits deze gegevens enkel voor dit doeleinde worden gebruikt. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst burgerzaken.</p>
---

De zitting wordt gesloten om 16.09 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 23 september 2019 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf