

NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 14 OKTOBER 2019.

- Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,
Goedele De Cock: Schepenen;
Luc Vermeir: Algemeen directeur
- Afwezig: Raf De Wolf: Burgemeester afwezig voor agendapunt 62 en 82;
Mike Torck: Schepen afwezig voor agendapunt 67;
Goedele De Cock: Schepen afwezig voor agendapunt 61, tot en met 95

De zitting wordt geopend om 14.35 uur.

AGENDA

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 30.09.2019.

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 30.09.2019 worden goedgekeurd.

Kennisgevingen

2. De Volkswoningen - verslag BAV 30.09.2019.

Kennis wordt genomen van het verslag van de bijzondere algemene vergadering d.d. 30.09.2019 van De Volkswoningen.

3. Opheffingsdecreet parochie Heizijde en samenvoeging met parochie Onze-Lieve-Vrouw Geboorte - decreet bisschop d.d. 17 september 2019.

Kennis wordt genomen van het e-mailbericht d.d. 01.10.2019 van Luc Pieters met in bijlage de brief en het opheffingsdecreet van de bisschop d.d. 17.09.2019 parochie Heizijde en samenvoeging met parochie Onze-Lieve-Vrouw Geboorte.

4. Kennisgeving verslag vergadering managementteam d.d. 03.10.2019.

Bijgevoegd het verslag van de vergadering van het managementteam d.d. 03.10.2019 ter kennisgeving.

5. SBK arro. Dendermonde. Uitbetaling dividend boekjaar 2018.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 23.09.2019 van SBK Begijnhoflaan 24 te 9200 Dendermonde waarin zij mededelen dat het dividend voor het boekjaar 2018, nl. € 49,58 zal overgemaakt worden op de rekening van het gemeentebestuur.

6. AquaRio-rapportering per 30.06.2019.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 01.10.2019 van Farys Stropstraat 1 te 9000 Gent met in bijlage de rapportering van het exploitatie- en investeringsbudget voor Lebbeke binnen AquaRio per 30.06.2019.

7. Kennisgeving notulen sportraad d.d. 30.09.2019

Bijgevoegd de notulen van de sportraad d.d. 30.09.2019 ter kennisgeving.

Interne agendapunten

8. Afsprakennota. Goedkeuring.

Het college

Gelet op artikelen 56 §3, 13°, 84 §3, 10° en 171 §2 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 waarin wordt vastgelegd dat de algemeen directeur mede namens het managementteam een afsprakennota afsluit met het college van burgemeester en schepenen, met de burgemeester, met het vast bureau, met de voorzitter van het vast bureau, met het bijzonder comité voor de sociale dienst en met de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst waarin onderstaande wordt vastgelegd:

- De wijze waarop politici en personeelsleden samenwerken om de beleidsdoelstellingen te realiseren
- De onderlinge omgangsvormen tussen bestuur en administratie
- De wijze waarop de algemeen directeur zijn gedelegeerde bevoegdheden moet uitoefenen;

Gelet op de afsprakennota in bijlage;

Gelet op het verslag van het managementteam van 3 oktober 2019, waarin de afsprakennota werd besproken;

Besluit

Artikel 1 – Voorliggende afsprakennota tussen de algemeen directeur met het college van burgemeester en schepenen, met de burgemeester, met het vast bureau, met de voorzitter van het vast bureau, met het bijzonder comité voor de sociale dienst en met de voorzitter van het bijzonder comité voor de sociale dienst wordt goedgekeurd.

Artikel 2 – Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Luc Vermeir - algemeen directeur, en aan Ann Seymoens - stafmedewerker.

9. Klachtenreglement voor agendering gemeenteraad.

Bericht van Ann Seymoens, stafmedewerker, d.d. 07.10.2019.

Bijgevoegd een ontwerp klachtenreglement zoals besproken op het managementteam van 3 oktober 2019. Graag goedkeuring voor agendering gemeenteraad.

Het schepencollege beslist het volgende:
Dit reglement zal worden geagendeerd op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

10. Verslag van de raad van bestuur van Schelde-Durme d.d. 30.03.2019.

Bericht van Ann Seymoens, stafmedewerker, d.d. 07.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Kennis wordt genomen van het verslag van de raad van bestuur van de intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst Schelde-Durme van 30 september 2019.

Goedkeuring wordt gegeven om het dossier (met finaal beleidsplan en meerjarenbegroting en verlenging van de projectvereniging) voor te leggen aan de eerstkomende vergadering van de gemeenteraad.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.
Afschrift van deze kennisname wordt overgemaakt aan Ann Seymoens - stafmedewerker, en aan Elfi Temmerman - dienst stedenbouw.

11. Jaarlijkse vaccinatiecampagne tegen de griep.

Bericht van de personeelsdienst d.d. 02.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Securex liet weten net zoals voorgaande jaren opnieuw de mogelijkheid aan te bieden om het personeel te laten inenten tegen de griep.

Griep veroorzaakt immers veel ziekteverzuim en studies zouden aantonen dat de werkplaats een voorname bron van besmetting vormt.

Per vaccinatie zal 18 euro aangerekend worden (inclusief vaccin). Een geneesheer/verpleegkundige komt hiervoor ter plaatse.

De facturatie gebeurt op basis van het aantal bestelde vaccins (40 vaccins).

Het visum werd door de financieel directeur verleend.

Het schepencollege gaat akkoord om het personeel, net zoals voorgaande jaren, opnieuw op vrijwillige basis te laten inenten tegen de griep met een kostprijs ten laste van het bestuur van 18,00 euro per vaccinatie (inclusief vaccin, exclusief verplaatsingskosten verpleegkundige). Een afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

22. Goedkeuring reglement adviesraad voor senioren Lebbeke.

Bericht van Sven Huygens, sociale dienst, d.d. 08.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Gelet op het voorstel van de vrijetijdsdiensten om als alternatief over te gaan tot het oprichten van een "open seniorenplatform" als vervanger van de algemene vergadering van de seniorenraad.

Naar analogie met de sportraad, jeugdraad en cultuurraad.

Wordt hierbij het voorstel gedaan om het bijgevoegde reglement goed te keuren en dit voor te leggen aan de gemeenteraad van november 2019.

De beslissing van het college d.d. 13.05.2019 wordt hierbij vervangen door deze beslissing.

Het schepencollege gaat principieel akkoord met dit voorstel van reglement. Het mag worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

33. Vastleggen vooraf bepaalde plaatsen ambulante handel openbaar domein.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 09.11.2019.

Omschrijving en motivatie

In het reglement met betrekking tot de ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein is de mogelijkheid voorzien om plaatsen waar ambulante handel (buiten de markt) mag plaatsvinden vooraf te bepalen. Concreet wil dit zeggen dat het schepencollege x-aantal plaatsen kiest op haar openbaar domein waar foodtrucks of markt wagens mogen staan.

Het voordeel is dat we zelf bepalen welke locaties we geschikt vinden voor de verkoop van goederen langs de openbare weg en dat nieuwe aanvragen steeds op die basis kunnen beoordeeld worden in plaats van na te gaan of de locaties die de ambulante handelaar voorstelt ons geschikt lijken als verkoopplaats. Deze optie werd reeds besproken met schepen Uyttersprot en schepen Van Keer.

Momenteel wordt op volgende locaties reeds toestemming gegeven tot verkoop:

Denderbelle

Kapellenstraat: parkeerstrook tussen huisnummer 60 en huisnummer 62 (frituur)

Lange Minnestraat

Bushokje naast school (kip-aan-het-spit)

Lebbeke

Grote Plaats (monument) (kip-aan-het-spit en foodtruck De Mistanguette)

Flor Hofmanslaan (rechtover watertoren) (hamburgerkraam en wafelkraam)

Flor Hofmanslaan (nabij rondpunt met Lindenlaan) (hamburgerkraam, kip-aan-het-spit en gedeelte van aardbeienkraam)

Wieze

Nieuwstraat (hoek Sasbaan) (hamburgerkraam)

Schrovestraat (rechtover Oktoberhallen) – vaste frituur

Wiezeplein (achter kerk) (Pizza Ortaire)

Naast deze locaties is het ook nuttig om er nog enkele extra te voorzien:

Heizijde

Ter hoogte van de kerk of op de parking van het Heidehof

Denderbelle

Extra locatie op het Dorp

Kan het schepencollege enkele knopen doorhakken zodat het reglement met betrekking tot de ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein verder kan afgewerkt worden:

1. Worden er vooraf bepaalde standplaatsen afgesproken, of wordt iedere aanvraag individueel bekeken?
2. Indien er gekozen wordt voor vooraf bepaalde standplaatsen, worden bovenstaande dan goedgekeurd (zowel de reeds bestaande, als de nieuwe voorstellen)?
3. Moeten er nog extra locaties toegevoegd worden aan bovenstaande lijst?

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.

Aan Sarah Verheyden wordt gevraagd om ook de regelgeving m.b.t. ambulante handel op privaat terrein bij het dossier te voegen en om na te gaan of er een gedifferentieerd tarief kan toegepast worden afhankelijk van de locatie (bv. hoger tarief in centrum).

34. Afwijking wekelijkse rustdag (Pinky).

Het college

Gelet op de wet van 22.06.1960 tot invoering van een wekelijkse rustdag in nering en ambacht en inzonderheid op artikel 14;

Gelet op de wet van 30.07.1963 tot wijziging van de wet van 22.06.1960 tot invoering van een wekelijkse rustdag in nering en ambacht;

Gelet op de wet van 06.03.1964 tot organisatie van de middenstand, gewijzigd bij de wet van 22.02.1977;

Gelet op de wet van 05.07.1973 tot wijziging van de wet van 22.06.1960 tot invoering van een wekelijkse rustdag in nering en ambacht;

Gelet op de koninklijke besluiten tot uitvoering van de wet;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 11.08.1960 tot uitvoering van de wet van 22.06.1960 tot invoering van een wekelijkse rustdag in ambacht en nering en inzonderheid op de artikelen 1 en 2;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 06.12.1960 tot toepassing van de wet van 22.06.1960 tot invoering van een wekelijkse rustdag in nering en ambacht;

Overwegende dat in het belang van de handel en de nijverheid een afwijking op de wekelijkse rustdag op die dagen gewettigd voorkomt maar dit voor het ganse handelscentrum Lebbeke, en geldig voor zeven dagen;

Gelet op het schrijven van Manjit Kaur, d.d. 08.10.2019, waarin de toestemming wordt gevraagd om op speciale woensdagen (normale sluitingsdag) de nachtwinkel te openen: [woensdag](#) 30 oktober, woensdag 6 november en woensdag 13 november 2019.

Besluit

Artikel 1 - Het college van burgemeester en schepenen verleent een afwijking op de bepalingen van de koninklijke besluiten die een wekelijkse rustdag voorschrijven in

toepassing van de wet van 22.06.1960 en dit op woensdagen 30.10.2019, 06.11.2019 en 13.11.2019.

Artikel 2- Er wordt geen afwijking verleend van de openingsuren in toepassing van de wet van 10.10.2006, artikel 2,9°.

Artikel 3 - De voormelde afwijking op de wekelijkse rustdag geldt voor gans het grondgebied van Lebbeke en voor de hele week.

Artikel 4 - Een afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving overgemaakt aan:

- het ministerie van Middenstand en Landbouw, Bestuur voor het KMO-beleid, DG1, WTC III - 26e verdieping, Simon Bolivarlaan 30 1000 Brussel.
- de Economische Algemene Inspectie Oost- en West-Vlaanderen, administratief centrum "Ter Plaeten" Sint-Lievenslaan 25 9000 Gent.
- de korpschef van de lokale politie Lebbeke-Buggenhout.
- de aanvrager.

35. Nieuwjaarsreceptie: bijkomende vragen.

Bericht van Elien De Roo, cultuurdienst, d.d. 08.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Voor de nieuwjaarsreceptie op zondag 5 januari willen wij nog goedkeuring vragen voor:

1. Randanimatie

De vraag werd gesteld aan San Cooreman en Pascal Carpentier. San moet passen voor die dag en van Pascal ontvangen wij geen reactie. Eerder werd de vraag ook al gesteld aan alle toneelkringen en Poppenkast Suikerbol. Niemand vindt echter de tijd om hiervoor nog een act uit te werken. **Graag willen wij dan ook vragen of we de act "Mevrouwtje Mevrouw en Butler" mogen vastleggen?**

2. Soep met brood

Wij vroegen offertes op voor het maken en leveren van 100 liter tomatensoep. Hieronder de vergelijking van de offertes die we ontvangen hebben:

Leverancier	Kostprijs (incl. btw)	Inbegrepen	Zelf te voorzien
Instyle Hoeksken 5	371 euro	Inductieplaat Warm geleverd	Ketels, pollepels, tassen of herbruikbare bekers
De Verleiding Brusselsesteenweg 220	400 euro	Warmhoudketeltje Koud geleverd	Ketels, kookplaat of gasvuur, pollepels, tassen of herbruikbare bekers
Alain (OCMW)	124,90 euro	Ketels Koud geleverd	Kookplaat of gasvuur, pollepels, tassen of herbruikbare bekers

Kan het schepencollege beslissen bij wie de soep mag besteld worden?

De gasvuren en pollepels worden voorzien door de KSA en VKSJ van Denderbelle. Ketels kunnen van De Biekorf gebruikt worden.

Voor de tassen of herbruikbare bekers hebben wij twee voorstellen:

- De koffietassen van De Biekorf gebruiken. Met het risico dat er veel tassen zullen verdwijnen of gebroken worden.
- Bij Wakecup (vroegere Green Fun Solutions, waar onze herbruikbare glazen aangekocht werden) kan je herbruikbare warmhoudbekers huren. Voor 480 stuks, en levering en ophalen, betaal je 130,68 euro. Per ontbrekende beker betaal je 1 euro.

Gezien de nieuwe wetgeving van Ovam, die vanaf 1 januari in voege gaat, mogen wij geen recipiënten voor eenmalig gebruik meer gebruiken op onze evenementen.

Zowel bij het gebruik van de koffietassen als bij de warmhoudbekers zouden we een waarborg van 1 euro vragen. Zo worden vermiste of gebroken exemplaren gecompenseerd.

Kan het schepencollege beslissen of wij de koffietassen zullen gebruiken of warmhoudbekers huren?

Bij de soep willen wij stukjes stokbrood aanbieden. Hiervoor werden offertes opgevraagd bij verschillende bakkers en wij ontvingen twee offertes.

Bij De Wiezebakker komt de kostprijs van 30 stokbroden op 39,60 euro (met 20% korting).

Bij bakkerij De Weerdt komt de kostprijs op 42 euro.

Kan het schepencollege akkoord gaan met het bestellen van 30 stokbroden bij De Wiezebakker?

3. Drank

Tijdens de nieuwjaarsreceptie willen wij warme chocomelk en Egidius uitdelen.

De glühwein willen we afschaffen aangezien ook dit – net zoals de fruitsap – kan aangekocht worden bij de chalets. Op deze manier hebben we op de gasvuren ook ruimte om de soep op te warmen.

De chocomelk kan bij Colruyt aangekocht worden. Voor 42 flessen komt de kostprijs op 33,18 euro.

Voor 8 vaten van 20 liter Egidius zal de kostprijs op 720 euro komen. Hierin zitten ook 500 degustatieglazen, een taptoog en spoelbak inbegrepen.

Ook voor deze degustatieglazen zullen wij een waarborg van 1 euro per glas vragen.

Kan het schepencollege akkoord gaan met de aankoop van de chocomelk bij Colruyt en 8 vaten Egidius Tripel bij Egidius?

4. Financieel overzicht

Leverancier	Prestatie	Uitgave
Fanfareorkest Lebbeke	Optreden 11u30 tot 14u	500 euro

Mister DJ Steven	Optreden 14u tot 16u + gebruik installatie voor toespraak en achtergrondmuziek	200 euro
Colruyt	42x 1l chocomelk	33,18 euro
Egidius	8 vaten + taptoog + spoelbak + 500 degustatieglazen	720 euro
Nog te bepalen	100 liter tomatensoep	300 euro
De Wiezebakker	30 stokbroden	39,60 euro
Wakecup - ntb	Huren van warmhoudbekers	130,68 euro
Clown Cobe	Huur popcornmachine + zakjes + maïs	95 euro
Kip van Troje	Mevrouwtje Mevrouw en Butler	400 euro
KSA/VKSJ Denderbelle	Serveren dranken, soep en popcorn + materiaal	235 euro
Billijke vergoeding	Achtergrondmuziek	120 euro
Sabam	Auteursrechten gespeelde muziek	200 euro

Totale uitgaven (schatting)	2.973,46 euro
-----------------------------	---------------

Het schepencollege gaat akkoord met het vastleggen van de act "Mevrouwtje Mevrouw en Butler", het bestellen van de stokbroden bij De Wiezebakker, de aankoop van chocomelk bij Colruyt en 8 vaten Tripel bij Egidius.

Het schepencollege beslist om de soep te bestellen bij de firma Instyle.

Het schepencollege beslist om warmhoudbekers te huren bij Wakecup.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de cultuurdienst, en aan de financieel directeur.

36. Vervangen slot gemeentehuis Lebbeke.

Bericht van Natalie De Smet, cultuurdienst, d.d. 27.09.2019.

Omschrijving en motivatie

In de loop der jaren werd er door heel wat mensen een sleutel van het gemeentehuis te Lebbeke bijgemaakt. Wij hebben helemaal geen zicht op wie hier allemaal een sleutel van heeft. Het is dan ook een gewone sleutel die iedereen kan bijmaken voor weinig geld.

Als wij aan het werk zijn op het kerstdorp, merken wij steeds meer dat er verschillende mensen (die niet op de gemeente werken), in het bezit zijn van een sleutel van het gemeentehuis van Lebbeke. Zij komen dan gebruik maken van het toilet en kunnen zomaar aan alle andere materialen (dranken e.d.) aan. Wij vinden dit niet de bedoeling en stellen daarom de vraag om het slot van de pui (groene deur beneden) te veranderen. Wij zouden hier graag een veiligheidsslot op zetten zodat de mensen hiervoor een kaart nodig hebben om een sleutel bij te maken. Zo weten wij perfect wie een sleutel in zijn bezit heeft. Wij hadden dit graag nog uitgevoerd vooraleer het nieuwe kerstdorp van start gaat.

Kan het college akkoord gaan met het aankopen en vervangen van het slot van de pui door een veiligheidsslot?

Het schepencollege gaat akkoord.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Jan Verhulst - werkleider, aan Natalie De Smet - cultuurdienst, aan Sven De Ridder - diensthoofd grondgebiedzaken, aan Fries Baum - beheerder centraal economaat, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

37. Goedkeuring organisatie Halloweenocht op 2 november 2019 met startplaats Langestraat 110 te 9280 Lebbeke.

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

38. Bijkomende lezingen Vormingplus.

Bericht van Elien De Roo, cultuurdienst, en Leen Podevyn, bibliotheek, d.d. 07.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Voor het seizoen 2019-2020 werd door het schepencollege reeds een vormingsprogramma goedgekeurd. Naar jaarlijkse gewoonte komt Vormingplus tweemaal per jaar langs om hun aanbod voor te stellen. Zij deden dit ook op 13 september. In dit overleg bespraken we volgende voorstellen voor het voorjaar 2020:

1. Film “Le Jeune Ahmed” – 22 april 2020 – CC De Biekorf

Le Jeune Ahmed is de laatste parel van de gebroeders Dardenne. De 13-jarige Ahmed leeft in België en leidt hetzelfde leven als zijn leeftijdgenoten. Wanneer hij in contact komt met de imam van de plaatselijke moskee, raakt Ahmed in de ban van diens absolute idealen. Na een extreme interpretatie van een passage uit de Koran doktert hij een plan uit om zijn leerkracht te vermoorden. Kan de liefde voor het leven en zijn familie Ahmed nog overtuigen om zijn radicale ideeën op te bergen?

Na de film gaan we in gesprek met elkaar. Wat herkennen we?

Prijs: 100 euro bijdrage aan Vormingplus (voor film + spreker voor nabespreking)

2. Overtuigend presenteren en toespreken - 6/13/19 mei 2020 - Bibliotheek

Of het nu voor je werk is, een plechtigheid, of voor een vereniging waar je in zit, spreken voor een publiek brengt altijd een beetje stress met zich mee. Hoe kom je over? Hoe pak je dit het best aan? Hoe overwin je die knikkende knieën? Zijn er bepaalde tips die je kan toepassen om het publiek helemaal mee te nemen in jouw verhaal?

Communicatiespecialiste Heidi Lagast zet je tijdens de 3 sessies van deze workshop recht in jouw schoenen en leert je alles over houding en duidelijke en gerichte communicatie met een publiek .

Begeleiding: Heidi Lagast

Aantal sessies: 3 sessies als traject

Prijs: 150 euro bijdrage aan Vormingplus (50 euro/sessie).

Deze vorming werd besproken met Christine De Greef van de gemeentelijke academie, zodat wij geen concurrentie vormen met de jaarcursus 'Woordlab (woord voor volwassenen)'. Deze vorming dient eerder als een aanvulling en er zal verwezen worden naar een mogelijk vervolg in de academie. Voor sommige mensen is een korte 3-delige cursus ook handiger dan een jaarcursus.

Kan het schepencollege akkoord gaan met het bijboeken van deze vormingen?

Het schepencollege gaat akkoord met het bijboeken van deze vormingen.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Elien De Roo - cultuurdienst, aan Leen Podevyn - bibliotheekmedewerker, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

39. Goedkeuring organisatie Dag van de Jeugdbeweging en fuif op 18 oktober 2019 in JOC.

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

40. Goedkeuring organisatie fuif One Night Stunt op 26 oktober 2019 in Toreken.

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

41. Goedkeuring organisatie ChiroBEATS in Heidehof op 16.11.2019.

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

42. Goedkeuring organisatie event Oktoberfeesten op 18 en 19 oktober in Oktoberhallen Wieze.

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

43. Bibliotheek: sluitingsdagen 2020.

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 08.10.2019.

Omschrijving en motivatie

De bibliotheek plant in 2020 volgende onderstaande sluitingsdagen.

In het verleden nam de bibliotheek wat betreft sluitingsdagen nooit meer dan drie dagen achter elkaar. Met uitzondering van de recente (door Vlaanderen en Cultuurconnect) verplichte sluiting van 2 weken (omwille van het eengemaakt bibliotheekstelsel) sloot en sluit de bib nooit voor een week of voor een langere periode.

We sluiten enkel jaarlijks 4 keer drie dagen na elkaar waarvan er in 3 van deze 4 periodes telkens al 2 van de 3 dagen verplichte sluitingsdagen zijn (met Kerst, Nieuwjaar en Pasen). Met de sluitingsdriedaagse van septemberkermis/jaarmarkt was enkel de dag van jaarmarkt een verplichte verlofdag. Deze periode van drie sluitingsdagen met Lebbeke-septemberkermis (op zondag, maandag en dinsdag) zouden we ook zo graag behouden omdat we als bib graag tradities in ere willen en omdat we voor de rest nooit echt veel sluitingen houden.

Want met brugdagen maakt de bib ook bijna nooit de volledige brug omdat we tijdens zo'n brugweekend toch nog altijd op zaterdag en zondag open zijn. Wegens de jaarlijkse boekenverkoop is de bib zelfs open op de officiële feestdag 15 augustus. De dag nadien op 16 augustus voorzien we wel een sluitingsdag.

Bij het inplannen van de sluitingsdagen houden we ook rekening met de mogelijke (nog te bepalen) brugdagen van de gemeente voor alle diensten.

Net als de voorbije twee jaren vragen we ook om te mogen sluiten op de dag van het nieuwjaarsfeest. Dit gaat door in de zaal van CC De Biekorf en dan moeten bibklanten die gewoon zijn langs daar binnen te komen in de binnenstraat tussen de feestvierders naar de ingang van de bib. Of ze horen het feestgedruis terwijl ze in de bib boeken kiezen.

Deze voorgestelde sluitingsdagen voor de bib mogen na goedkeuring op de gemeentelijke website geplaatst worden.

Sluitingsdagen 2020

Nieuwjaar	woensdag 1 januari
2 ^{de} nieuwjaarsdag	donderdag 2 januari
Nieuwjaarsfeest	vrijdag 3 januari
Pasen	zondag 12 april
Paasmaandag	maandag 13 april
Paasdinsdag: teambuilding/opruimdag	dinsdag 14 april
Dag van de Arbeid	vrijdag 1 mei
O.L.H. Hemelvaart	donderdag 21 mei
Brugdag vrijdag	vrijdag 22 mei

Pinksteren	zondag 31 mei
Pinkstermaandag	maandag 1 juni
Vlaamse feestdag	zaterdag 11 juli
Brugdag	maandag 20 juli
Nationale feestdag	dinsdag 21 juli
Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart - OPEN: boekenverkoop	zaterdag 15 augustus
Dag na 15 augustus	zondag 16 augustus
September- kermis	zondag 13 september
Teambuilding/ opruimdag	maandag 14 september
Jaarmarkt	dinsdag 15 september
Allerheiligen	zondag 1 november
Allerzielen	maandag 2 november
Wapenstilstand	woensdag 11 november
Kerstavond	donderdag 24 december
Kerstmis	vrijdag 25 december
2 ^{de} Kerstdag	zaterdag 26 december
Oudejaarsavond	donderdag 31 december

Het schepencollege gaat akkoord met de voorgestelde sluitingsdagen voor 2020.
 Het schepencollege gaat principieel akkoord om de volgende jaren van de beleidsperiode (2021-2024) de sluitingsdagen voor de bib volgens dezelfde bovenstaande principes in te plannen en zo automatisch goed te keuren voor de komende jaren. Enkel bij grondige wijzigingen moet dit punt opnieuw geagendeerd worden.
 Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan An Heirbaut - bibliothecaris, en aan de communicatiedienst.

56. Sportdienst. Aanmaak en plaatsen bordjes van en naar parking kerkhof.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 30.09.2019.

Omschrijving en motivatie

Om de parking aan het kerkhof te promoten hadden we graag stevige bordjes laten aanmaken met daarop het aantal stappen van en naar de parking P2 aan het kerkhof. Dit om zo de gebruikers hiervan te wijzen op het "gezonde" aspect van de wandeling (Lebbeke is immers een 10.000 stappen gemeente).

We zouden die bordjes dan op palen aanbrengen die op het voetpad staan (we zetten er geen palen bij).

Op deze manier hopen we om deze parking wat meer "in the picture" te zetten zodat deze op zaterdagen (of andere drukke momenten) meer gebruikt wordt.



Het schepencollege gaat akkoord met de aanmaak van deze bordjes en het ophangen hiervan op bestaande palen.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

57. Farys-sportcentrum. Busparking.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 30.09.2019.

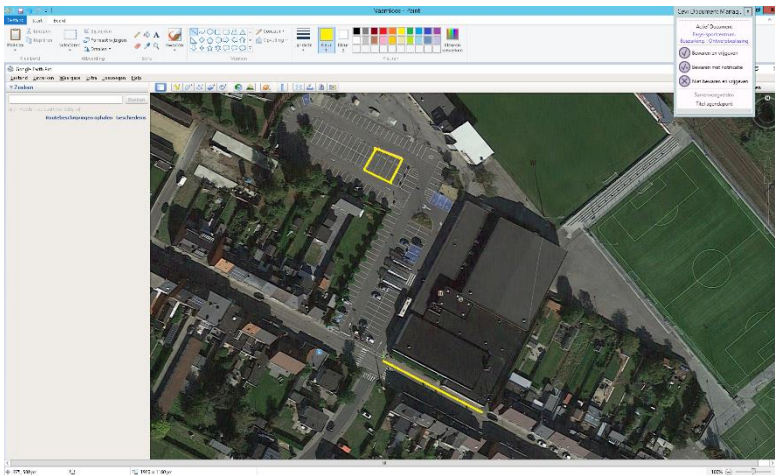
Omschrijving en motivatie

Op onze parking (op het 2^{de} deel) liggen 4 busparkings (zie gele rechthoek). Deze parkings worden voornamelijk overdag gebruikt door schoolbussen (alhoewel die ook op de andere parkeervakken staan). 's Avonds en in het weekend staan er meestal auto's op. Bij thuiswedstrijden van FC Lebbeke worden 1 of 2 van deze parkings voorbehouden voor de autobus van de tegenstander.

Hierbij doen wij het voorstel om deze 4 busparkings om te vormen tot gewone parkeervakken voor auto's (dit kan door gewone schilderwerken welke door de TD kunnen gedaan worden).

Bijkomend vraag ik dan wel om een busparking te voorzien (voor 2 bussen) tussen de brandweg naast het zwembad en de hoek van de oprit van de parking (zie gele lijn).

Tevens herneem ik de vraag om in de Koning Albert I-straat parkeervakken te schilderen van aan het oefenterrein rijschool tot aan de beek (langs beide kanten), dit om een betere parkeerdruk te creëren.



Advies dienst mobiliteit:

Langs het zwembad in de Koning Albert I-straat is een parkeerstrook (aangelegd in klinkers) aanwezig met een breedte van 1,6m. Een bus heeft een breedte van $\pm 2,5\text{m}$ tot 3m . M.a.w. zal de bus over de parkeerstrook staan wanneer hij hier parkeert. Wel moet erbij gezegd worden dat de geparkeerde wagens nu ook over de parkeerstrook staan.



De breedte van de rijweg is hier 6m, wanneer de bussen hier zouden parkeren zal er dus een wegbreedte van $\pm 4\text{m}$ overblijven (wanneer aan overzijde ook wordt geparkeerd door een wagen). Dit is officieel voldoende. Wel dient hierbij ook gezegd te worden dat langs het sportcentrum een buslijn van De Lijn loopt. Wanneer deze hier voorbij rijdt, en er staat een bus geparkeerd, zal de tegenligger gehinderd worden en dus moeten wachten.

Ook mag er 5m voor een zebrapad niet geparkeerd worden volgens de wegcode. Dit houdt in dat er voldoende zicht zal zijn op het kruispunt bij verlaten van de Brugstraat, maar dat er ook maar 2 busvakken hier kunnen worden aangebracht.

Het aanbrengen van busvakken kan ook wel voor enige commotie zorgen bij de buurt, waar de parkeerdruk héél hoog is. Dit aangezien er vakken worden aangelegd die niet altijd in gebruik zullen zijn, enkel wanneer er sportactiviteiten doorgaan op het terrein.

Het schepencollege gaat akkoord om de busparkings op de parking om te vormen tot gewone parking voor auto's (schilderwerken door de TD).
 Het schepencollege gaat er niet mee akkoord om 2 busparkings aan te leggen in de Koning Albert I-straat tussen de brandweg naast het zwembad en de hoek van de oprit van de parking.
 In de week kunnen bussen (van bv. scholen) zich probleemloos op de parking parkeren maar tijdens wedstrijden of evenementen dienen de bussen zich elders (bv. parking Oudebaan of site Konkelgoed) te parkeren nadat zij hun passagiers afgezet hebben aan het sportcentrum.
 Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

58. Vrijtijdsdiensten. Voorzien zone vrijstelling blauwe zone tijdens kerstdorp.

Bericht van Marnix Van Cauter sportfunctionaris, d.d. 30.09.2019.

Omschrijving en motivatie

Zoals ieder jaar vraag ik hierbij de goedkeuring tot het voorzien van een zone waar vrijstelling van blauwe zone geldig is:

- Periode van opbouw = 28/11 tot en met 06/12
- Openingsdagen kerstdorp = van 06/12 tot en met 05/01
- Periode van afbraak = 06/01 tot en met 09/01

Zone waar er geen schijf moet gezet worden = van hoek Toreken tot aan de tent.

Het schepencollege beslist dat er geen blauwe schijf moet gelegd worden tijdens bovenstaande periodes en bovenstaande zone.
 Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, en aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller.

59. Sportdienst. Goedkeuring activiteiten sportkamp herfstvakantie 2019.

Bericht van Wendy Cooreman, sportdienst, d.d. 01.10.2019.

Omschrijving + motivatie

Gelet op de organisatie van het omnisportkamp tijdens de herfstvakantie 2019.

Gelet op het feit dat de meeste lokale clubs bijna geen werking hebben tijdens de herfstvakantie of eigen tennis- of voetbalkampen organiseren en hierdoor niet bereid zijn om tijdens deze omnisportkampen initiaties te geven.

Gelet op het feit dat wij zelf niet over voldoende materiaal beschikken om de verschillende dagen een gevarieerd en sportief aanbod voor het grote aantal deelnemers te kunnen organiseren.

Gelet op het feit dat er tijdens deze vakantie geen speelplein- of grabbelpasactiviteiten door de jeugddienst georganiseerd worden en wij hierdoor ons deelnemersaantal al verhoogd hebben van 100 naar 125 deelnemers per dag.

Gelet op het feit dat wij de omnisportkampen attractief en gevarieerd naar al deze deelnemers toe willen blijven maken en wij hiervoor volgende activiteiten wensen te voorzien:

Maandag 28/10	- Kennismakingsspelen - Archery tag - Lacrosse - Ropeskipping	Eigen materiaal – geen kosten Via avontuurlijk natuurlijk: € 707 Moving Baasrode: € 120
Dinsdag 29/10	- Spikeball (balspelen) - Schermen (of highland games) - Boogschieten - Homo Universalis	Eigen materiaal – geen kosten Touché experience: € 820 Cedalion: € 299
Woensdag 30/10	- Dans - Badminton - Frisbee - Circustechnieken	Eigen monitoren: geen onkosten Eigen materiaal: geen onkosten Eigen materiaal: geen onkosten Via Sarakasi: € 235
Donderdag 31/10	- Handbal - Paintball - Jumpfactory - Djembé	Clubvergoeding Elita: € 60 Atrium Mortis paintball: € 8/persoon Jumpfactory Lebbeke: € 8/deelnemer Muzische workshops: € 638,88
Vrijdag 01/11	Geen sportkamp	/

Gelet op het feit dat dergelijke organisatie opgenomen is in het beleidsplan onder volgende actie:

Actieplan A 58 - Actie A 142: Budget 2019: € 18.500

Gelet op het feit dat we voor dit kamp een 100-tal deelnemers per week hebben wat de ontvangsten rond de € 4.000 voor de herfstvakantie maakt.

Verzoeken wij tot uw goedkeuring betreffende de organisatie van deze activiteiten tijdens het omnisportkamp dat doorgaat in de herfstvakantie 2019 en het daaraan gekoppelde budget.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van bovengenoemde activiteiten en het daaraan gekoppelde budget.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Wendy Cooreman - sportdienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

60. Sportdienst-Jeugddienst. Organisatie skiën Spuuww op Avontuur.

Bericht van Jonathan Gerlo, sportdienst, d.d. 24 september 2019.

Omschrijving en motivatie

Gelet op het feit dat de jeugd- en sportdienst reeds meer dan een jaar, elke schoolvakantie voor de doelgroep 12-plus activiteiten hebben georganiseerd en we dit project 'Spuuww op avontuur' hebben genoemd'.

Gelet op het feit dat het skiën (vorige keer) voor deze doelgroep echt een succes was met meer dan 20 inschrijvingen.

Gelet op het feit dat we voor de kerstvakantie 2019 volgende activiteit voor deze doelgroep wensen te organiseren:

Datum	Uur	Activiteit	Gemeentebus nodig	Kostprijs deelnemer	Max. deelnemers
27/12/2019	9u – 17u	Skiën (Terneuzen)	Ja	€ 30,00	30

Gelet op het feit dat we voor deze activiteit maximum 30 deelnemers zullen aanvaarden en we bij deze groep 3 monitoren wensen te voorzien.

Gelet op het feit dat dergelijke organisatie opgenomen is in het beleidsplan onder volgende actie:

Actieplan A 58 - Actie A 144:

Organisatie anders georganiseerde sporten.

Budget 2019: € 6.000

Verzoeken wij tot uw goedkeuring betreffende de organisatie van bovengenoemde activiteit voor 12-plussers en tot het voorzien van het nodige busvervoer voor deze activiteit. Indien mogelijk zullen wij voor het busvervoer gebruik maken van de gemeentebus.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van bovengenoemde activiteiten en het voorzien van het nodige busvervoer voor deze activiteit.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jonathan Gerlo - sportdienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

Schepen Goedele De Cock verlaat de vergadering om 16u44.

61. Farys-sportcentrum. Aanpassing tarieven zwembad m.i.v. 01.01.2020.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 01.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Gelet op het plaatsen van automatische kassa aan de inkom van het zwembad, welke operationeel zal zijn vanaf 01.01.2020.

Gelet op de noodzakelijke aanpassingen aan de bestaande tarievenstructuur van het zwembad om misbruik bij aankoop van dagtickets te voorkomen.

Gelet op de bespreking van dit dossier op het Open Sportplatform d.d. 04.09.2019.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de sportraad d.d. 30.09.2019 en hun positief advies.

Verzoek ik om goedkeuring van aanpassing van de tarieven van het zwembad volgens de bijlagen en dit vanaf 01.01.2020. Na uw goedkeuring moeten deze aanpassingen nog goedgekeurd worden door het directiecomité van Farys.

Het schepencollege vraagt om na te gaan welke tarieven in de buurgemeenten worden gehanteerd voor het apart afhuren van een baan. Tevens wordt een overzicht gevraagd van de bezetting per baan.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

Overeenkomstig artikel 27 van het decreet Lokaal Bestuur verlaat de burgemeester de vergadering. Zijn ambt wordt waargenomen door schep en Jan Vanderstraeten.

62. Sportdienst. Aanstelling sportkampmonitoren herfstvakantie 2019.

Het schepencollege gaat akkoord met de aanstelling van voorgestelde sportkampmonitoren.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst, aan de personeelsdienst, en aan de financiële dienst.

De burgemeester voegt zich opnieuw bij de vergadering.

63. Sportdienst. Aanstelling sportkampmonitoren digikamp 2019.

Het schepencollege gaat akkoord met de aanstelling van de monitoren voor het digikamp georganiseerd tijdens de herfstvakantie 2019.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst, aan de bibliothecaris, aan de personeelsdienst, en aan de financieel directeur.

64. Sportdienst. Goedkeuring veiligheidsdraaiboek sportkamp herfstvakantie 2019.

Schrijven van Jonathan Gerlo, sportdienst, d.d. 08.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Gelet op de wet van 9 februari 1994 betreffende de veiligheid van producten en diensten die stelt dat niet alleen producten maar ook alle diensten aangeboden aan de consument veilig moeten zijn en het KB actieve ontspanningsevenementen van 25 april 2004.

Gelet op de organisatie van het sportkamp dat plaatsvindt tijdens de herfstvakantie 2019 en gelet op het feit dat een actief ontspanningsevenement slechts mag plaatsvinden indien wordt voldaan aan de algemene veiligheidsverplichtingen, bepaald in de wet van 9 februari 1994 en het KB op de actieve ontspanningsevenementen van 25 april 2004.

Daarvoor:

- moet een risicoanalyse uitgevoerd worden,
- moeten preventiemaatregelen opgesteld en toegepast worden,
- moet één eindverantwoordelijke aangeduid worden, die aanwezig is gedurende de ganse duur van het actief ontspanningsevenement.

Verzoeken wij tot uw goedkeuring van dit veiligheidsdraaiboek betreffende de organisatie van het herfstsportkamp 2019.

Het schepencollege gaat akkoord met het veiligheidsdraaiboek betreffende de organisatie het herfstsportkamp 2019.
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst.

65. Sportdienst. Goedkeuring veiligheidsdraaiboek digikamp 2019.

Schrijven Jonathan Gerlo, sportdienst, d.d. 08.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Gelet op de wet van 9 februari 1994 betreffende de veiligheid van producten en diensten die stelt dat niet alleen producten maar ook alle diensten aangeboden aan de consument veilig moeten zijn en het KB actieve ontspanningsevenementen van 25 april 2004.

Gelet op de organisatie van het digikamp dat plaatsvindt dat tijdens de herfstvakantie 2019 en gelet op het feit dat een actief ontspanningsevenement slechts mag plaatsvinden indien wordt voldaan aan de algemene veiligheidsverplichtingen, bepaald in de wet van 9 februari 1994 en het KB op de actieve ontspanningsevenementen van 25 april 2004.

Daarvoor:

- moet een risicoanalyse uitgevoerd worden,
- moeten preventiemaatregelen opgesteld en toegepast worden,
- moet één eindverantwoordelijke aangeduid worden, die aanwezig is gedurende de ganse duur van het actief ontspanningsevenement.

Verzoeken wij tot uw goedkeuring van dit veiligheidsdraaiboek betreffende de organisatie van het digikamp tijdens de herfstvakantie 2019.

Het schepencollege gaat akkoord met het veiligheidsdraaiboek betreffende de organisatie van het digikamp tijdens de herfstvakantie 2019.
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de sportdienst.

Overeenkomstig artikel 27 van het decreet Lokaal Bestuur verlaat schepen Mike Torck de vergadering.

67. Sportdienst. Fusie KAC Lebbeke en LAT vanaf 15.10.2019.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 08.10.2019.

Omschrijving en motivatie

In bijlage kan u het persartikel terugvinden dat we gekregen hebben inzake de fusie van KAC Lebbeke en LAT.

Via mail kregen we de vraag van de nieuwe fusieclub tot aanpassing van de overeenkomsten inzake gebruik van de Farys-accommodaties met ingang van 15.10.2019. Hiervoor kunnen wij vanuit de sportdienst het nodige doen.

We kregen echter ook in de mail (van de voorzitter, de heer François Willems) onderstaande vraag met betrekking tot de overeenkomsten tot gebruiksrecht van de gebouwen op eigendom van de gemeente:

“Verder willen wij het gebruiksrecht van de beide kantines verder blijven behouden. Indien hiervoor eveneens een nieuwe overeenkomst moet opgemaakt worden horen wij dat graag.”

Vermits deze beslissing niet aan de sportdienst toekomt verzoek ik u om hierin een standpunt in te nemen en eventuele aanpassingen voor te leggen aan de gemeenteraad.

Ter info kan ik meegeven dat een gebouw steeds kan ingebracht worden bij de S-divisie van Farys via een gemeenteraadsbeslissing (maar eerst zal Farys hiervoor wel een onderzoek uitvoeren + sowieso moet hiervoor dan een tarief vastgelegd worden en dient dit open te staan voor terbeschikkingstelling aan meerdere gebruikers).

Het schepencollege neemt kennis van deze fusie van KAC Lebbeke en LAT. Het schepencollege neemt er tevens kennis van dat de gebruiksovereenkomst tussen de gemeente en LAT voor het gebruik van de kantine en kleedkamers zonder voorwerp wordt.
Over het toekomstig gebruik van dit gebouw zal op korte termijn een onderhoud worden gepland met de fusieclub.
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

Schepen Mike Torck voegt zich opnieuw bij de vergadering.

69. Aanvraag tot het verkrijgen van een principiële toestemming voor het gebruiken van mobiele camera's (bodycams) door de politiezone in een niet-besloten plaats.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld e-mailbericht d.d. 07.10.2019 van Kurt Van Der Straeten, korpschef a.i.

Als bijlage voeg ik een aanvraag tot het verkrijgen van een principiële toestemming voor het gebruiken van mobiele camera's (bodycams) door de politiezone in een niet-besloten plaats.

De wettelijke en reglementaire basis voor deze aanvraag is de Wet op het Politieambt en haar uitvoeringsbesluiten. Deze wetgeving reguleert de plaatsing en het gebruik van camera's door de politiediensten.

Artikel 25/4, §1, 1° van de Wet Politieambt voorziet dat de gemeenteraad voorafgaandelijk haar principiële toestemming moet verlenen om aan de politiediensten toe te laten (mobiele) camera's te plaatsen en te gebruiken in niet-besloten plaatsen, desgevallend beperkt tot de duur van een interventie voor de plaatsen waarvan de politiediensten niet de beheerder zijn.

Het is onze intentie om binnen het werkingsgebied van de politiezone, waarbinnen de gemeente Lebbeke valt, het gebruik van de mobiele camera's aan te vragen ten behoeve **van alle medewerkers van de geïntegreerde politie**.

Zelf wenst de lokale politiezone 16 camera's van het merk Zepcam, type T2 Bodycam aan te kopen en deze mobiele camera's te gebruiken op het grondgebied van de politiezone Buggenhout-Lebbeke en mits toestemming van de andere gemeentebesturen daarbuiten bij het verlenen van laterale bijstand.

Het doel, de motivatie tot inzet, de gebruiksmodaliteiten, de risicoanalyse en de impact zijn weergegeven in de aanvraag.

Graag vragen wij dus de principiële toestemming om in de gemeenten van de politiezone gebruik te maken van mobiele camera's (bodycams).

Mag ik u verzoeken om onze aanvraag voor te leggen aan de gemeenteraad a.u.b.

70. Voorstel om opnieuw een EHBO basiscursus open te schrijven voor het voltallige personeel

Bericht van David Moens, preventieadviseur, d.d. 08.10.2019.

Omschrijving en motivatie

In 2019 smolten OCMW en gemeente samen.

Onder de gemeente vallen ook de gemeentelijke basisscholen.

Onder het OCMW vallen de kinderopvang en het woonzorgcentrum.

De EHBO hulpverlening is momenteel niet verzekerd op het OCMW en de gemeentescholen. Verder heeft het personeel van het woonzorgcentrum EHBO in hun opleiding gezien, maar blijft het ook daarbij.

Om de hulpverlening te kunnen garanderen en het niveau van hulpverlening te verhogen, wordt voorgesteld om een EHBO basiscursus uit te schrijven voor alle personeelsleden, ook nog eens voor het gemeentepersoneel.

De kinderopvang echter volgt reeds een tweejaarlijkse EHBO opleiding en jaarlijks reanimatietechnieken. Zij vallen buiten dit voorstel.

Deze EHBO cursussen kunnen worden gegeven door Securex en op die manier betaald worden met preventie-eenheden.

1 cursus met 15 cursisten bedraagt 1.600 euro, ± 18 Preventie-eenheden (PE's).

Indien er veel inschrijvingen zijn, worden de basiscursussen over verschillende jaren gespreid zodat de kost kan gedragen worden via de preventie-eenheden (een totaal van ±220 PE's per jaar).

Preventieadviseur David Moens vraagt goedkeuring om een EHBO basiscursus open te stellen voor het personeel, inclusief de gemeentescholen en het woonzorgcentrum. Het personeel kan dan op vrijwillige basis intekenen. Bij een grote respons worden de kosten over verschillende jaren gespreid. De kost gaat af van het preventiebudget.

Het schepencollege gaat akkoord met dit voorstel. Ook het personeel van de academie mag worden uitgenodigd om deze cursus te volgen.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan David Moens - preventieadviseur, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

71. Aanvraag plaatsen spiegels bij verlaten Halfveld naar Fochelstraat.

Bericht van Sarah Van Wichelen, administratief medewerker mobiliteitsdienst, d.d. 09.10.2019.

Omschrijving en motivatie

Van een bewoner uit Halfveld heeft de mobiliteitsdienst de vraag ontvangen voor het plaatsen van verkeersspiegels op het kruispunt Halfveld – Fochelstraat.

Bij een plaatsbezoek is gebleken dat het zicht inderdaad gehinderd kan zijn door de geparkeerde wagens. Doordat er voorrang van rechts is, zou het niet nodig mogen zijn om een spiegel te plaatsen voor het verkeer komende van links.

Voor het verkeer komende van rechts kan er eerst verder op de straat worden gereden om het verkeer dan te zien afkomen. Hiervoor kan een verkeersspiegel een extra hulpmiddel zijn, maar het is niet onoverkomelijk het kruispunt te nemen zonder spiegel.



Het schepencollege beslist het volgende:

Aangezien er geen voorrang van is rechts is op dit kruispunt, beslist het schepencollege om er verkeersspiegels te plaatsen voor zowel het verkeer komende van links als van rechts.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - mobiliteitsambtenaar, aan Jan Verhulst - werkleider, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

72. Aanvraag maatregelen mobiliteit Brasserie Linde52 (Lindekensstraat 52) - advies.

Het schepencollege beslist om geen bloembak te plaatsen, om de parkeerstrook niet in te delen en om in het Bremenhulleken op gelijkgrondse berm geen strook in te richten als parking.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - mobiliteitsambtenaar.

73. Tijdelijk verkeersreglement Halloweenocht 02.11.2019.

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het feit dat de lokale politie Buggenhout - Lebbeke wordt belast met de handhaving van de opgelegde verkeersmaatregelen;

Gelet op het feit dat voertuigen die in overeenstemming met deze tijdelijk ingevoerde verkeersmaatregelen in overtreding staan of die gevaarlijk of hinderlijk geparkeerd staan op het parcours van de gemeente Lebbeke zullen worden weggetakeld;

Gelet op het feit dat de aanvrager zelf instaat voor het correct plaatsen van de geleverde signalisatie zoals vermeld in het tijdelijk verkeersreglement;

Overwegende dat de plaatselijke toestand bijzondere maatregelen vereist om de verkeersveiligheid en de –leefbaarheid van alle weggebruikers te verhogen;

Overwegende dat dit tijdelijk aanvullend verkeersreglement betrekking heeft op de gemeentelijke openbare wegen;

Besluit

Artikel 1 – Op zaterdag 2 november 2019 tussen 18u en 21u wordt er een Halloweenocht georganiseerd in de buurt van Heizijde station.

Artikel 2 – Er wordt een parkeerverbod ingevoerd tijdens de in artikel 1 vermelde datum tussen 17u en 24u in:

- Langestraat tussen Brugstraat en Hogeweg: volledig;
- Rode-Kruisstraat - Begonialaan - Fresiastraat - Jozef Cardijnstraat - Anjerstraat - Bloesemstraat: langs pare kant;
- Fabrieksstraat: t.h.v. parking rechtover voormalige site De Saedeleir: zone afbakenen (helpt van de parking) met hekken en zonebord ZE1;
- P.F. De Naeyerstraat beide kanten tussen Fabrieksstraat en huisnummer 12/29;
- Klein-Antwerpenstraat: stuk van parking naast overweg afzetten met hekken en zonebord ZE1;
- Fochelstraat tussen huisnummer 56 en 18 beide kanten.

Deze verkeersmaatregel wordt ter kennis van de weggebruikers gebracht door het plaatsen van de nodige verkeersborden E1 of ZE1 en ZE1/, telkens voorzien van een onderbord met vermelding van desbetreffende tijdsaanduiding.

Artikel 3 –

- 1) De Langestraat wordt volledig afgesloten voor alle verkeer tussen de Rode-Kruisstraat en de Koning Albert I-straat;
- 2) De Fochelstraat wordt enkelrichting gemaakt (verbod vanuit Opwijksestraat) tussen Hogeweg en wachtbekken;
- 3) P.F. De Naeyerstraat wordt afgesloten voor doorgaand verkeer vanuit Potaardestraat;
- 4) Fabrieksstraat wordt enkelrichtingsverkeer gemaakt, verboden inrijden vanuit Klein-Antwerpenstraat.

Artikel 4 – De maatregelen uit artikel 3 worden uitgevoerd door het plaatsen van volgende signalisatie op volgende plaatsen:

Plaats	Signalisatie
Langestraat – Koning Albert I-straat	3 hekken met C3 en verlichting
Langestraat – Rode-Kruisstraat	3 hekken met C3 en verlichting
Fochelstraat - Opwijksestraat	hek met C3 + uitgezonderd plaatselijk verkeer + F45 + OR
Fochelstraat t.h.v. wachtbekken (waar deelnemers uitkomen)	hek met C1+M2
Fochelstraat - Beekveldstraat	F19+M4
P.F. De Naeyerstraat - Heizijdestraat	hek met C3 + uitgezonderd plaatselijk verkeer + OR + verlichting
Fabrieksstraat – Klein-Antwerpenstraat	hek met C1+M2 + verlichting

Externe agendapunten

81. Aanvraag bedeling flyers in scholen.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld e-mailbericht d.d. 01.10.2019 van Bryan Callaert, voor Pleasure Party's, Huizekensstraat 61A te 9310 Meldert.

Wij van Pleasure Party's zijn een evenementenbureau dat zich toelegt op evenementenorganisatie en verhuur van feestartikelen.

Ons domein bevat: recepties, verjaardagsfeesten, bedrijfsfeesten, bruiloften maar ook communie- en lentefeesten.

Met de start van het nieuwe schooljaar zouden we u willen vragen of we de toestemming van uw dienst mogen ontvangen om flyers mogen te verdelen op de scholen in het district. Dit met de bedoeling om de eerste- en plechtige communicanten alsook de kindjes met een lentefeest en diens ouders te kunnen bereiken.

We zouden de flyers kunnen opsturen per post naar de desbetreffende scholen of zelf gaan overhandigen.

Het schepencollege stelt dat deze toelating dient gevraagd te worden aan de respectievelijke directies van de betrokken scholen.
--

Overeenkomstig artikel 92 van het decreet lokaal bestuur verlaat burgemeester Raf De Wolf de vergadering. Zijn ambt wordt waargenomen door schepenen Jan Vanderstraeten.

82. Belangenvermenging burgemeester Raf De Wolf en wijziging besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 06.05.2019.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande. De algemeen directeur zal dit schrijven beantwoorden.
--

De burgemeester voegt zich opnieuw bij der vergadering.

84. Kleinveetentoonstelling op 26, 27 en 28 oktober 2018.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 24.09.2019 van Kleinveevereniging Het Neerhof Werk van den Akker – Land van Aalst vzw inzake hun kleinveetentoonstelling op 25, 26 en 27 oktober 2019 in Merelbeke.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.

85. Aanvraag plaatsen terras met foodtruck voor Music for Life.

Kennis wordt genomen van de vraag van Dirk Lissens, tot het plaatsen van een terras met foodtruck aan teater De Minne, op 6 en 7 december 2019, in het kader van Music for Life.

Het schepencollege beslist het volgende:

Aan Dirk Lissens, wordt toestemming gegeven tot het plaatsen van een terras met foodtruck aan teater De Minne, op 6 en 7 december 2019, in het kader van Music for Life.

86. Pazar. Aanvraag bezoek aan de H. Kruiskerk.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld e-mailbericht d.d. 30.09.2019 van Pazar Lebbeke.

Graag had Pazar Lebbeke de toelating gekregen om op zaterdag 15 februari de kerk van de Minnestraat (H. Kruis) te bezoeken onder leiding van de heer Dirk De Cock.

Aanvang tussen 18u30 à 19u30

Tijdspanne 1u à 2u

Alvast bedankt om onze aanvraag te onderzoeken en ons uw beslissing zo spoedig mogelijk kenbaar te maken.

Het schepencollege beslist het volgende:

Aan Pazar Lebbeke wordt toelating gegeven om op zaterdag 15 februari 2020 de kerk van de Minnestraat (H. Kruis) te bezoeken onder leiding van de heer Dirk De Cock.

87. Kapel Sint-Martinus. Vraag om elektriciteit en vervoer hekkens.

Kennis wordt genomen van de vraag van Kris Beeckman tot het bekomen van elektriciteit in de kapel Sint-Martinus in Denderbelle. Hij vraagt tevens of de gemeente het vervoer van de metalen hekken van Dendermonde naar de kapel kan verzorgen.

Het schepencollege beslist het volgende:

Na navraag bij Fluvius blijkt dat er geen aantakking voor de elektriciteit kan worden voorzien. Het schepencollege gaat akkoord met het vervoer van het metalen hek door de gemeente. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de technische dienst.

88. Aanvraag toelating nieuwjaarsreceptie in de kerk te Heizijde.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld e-mailbericht d.d. 09.10.2019 van het buurtcomité Leefbaar en Verenigd Heizijde, p/a leefbaarenverenigdhezijde@gmail.com. Sinds 2 jaar organiseert het buurtcomité Leefbaar en Verenigd Heizijde een nieuwjaarsreceptie (voorafgegaan door een winterwandeling) in Heizijde. Voor de receptie van 2020 leek het ons een fijn idee om deze receptie door te laten gaan in de kerk van Heizijde, op zondagnamiddag 12 januari 2020. Aangezien de kerk nu officieel eigendom van het gemeentebestuur is, richten we ons dan ook tot jullie. Gaat het schepencollege akkoord dat het buurtcomité, in overleg met de gemeentebestuur en gemeentendiensten, deze nieuwjaarsreceptie in de kerk organiseert?

Daarnaast lijkt het ons ook een goed idee als iemand van het schepencollege op de receptie een nieuwjaarspeech komt geven zodat jullie o.a. de plannen voor het centrum van Heizijde kunnen komen vertellen.

Indien jullie akkoord gaan met ons voorstel, stellen we ook voor om dit gezamenlijk te communiceren.

Het schepencollege beslist dat er geen receptie kan doorgaan in de kerk om verzekeringstechnische redenen. De kerk mag wel opengesteld worden voor het publiek tijdens de receptie. Die mag eventueel doorgaan onder de luifel of in de voortuin van de kerk.

89. Aanvraag staanplaats aan kerkhof Lebbeke met Allerheiligen (De Puzzel en parking Oudebaan).

Kennis wordt genomen van het schrijven sine dato van Jurgen en Daniëlle Buslot waarin zij ter gelegenheid van Allerheiligen een staanplaats vragen met een bloemenkraam aan het kerkhof (aan De Puzzel) én op de parking in de Oudebaan van 30.10.2019 tot en met 01.11.2019.

Het schepencollege gaat akkoord.

Aan Jurgen en Daniëlle Buslot wordt ter gelegenheid van Allerheiligen een staanplaats met een bloemenkraam toegestaan aan het kerkhof (aan De Puzzel) én op de parking in de Oudebaan van 30.10.2019 tot en met 01.11.2019.

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Jeroen Bosman - financieel directeur, en aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller.

90. Aanvraag staanplaats op Lebbeke Wintert.

Kennis wordt genomen van het schrijven van Timothy Van Gorp, tot het bekomen van een staanplaats met een hamburgerkraam tijdens Lebbeke Wintert.

Het schepencollege beslist het volgende:
Deze vraag wordt overgemaakt aan de sportdienst om deze te bekijken samen met eventuele andere kandidaturen.

Toegevoegde agendapunten**91. Aankoop kiepwagen – goedkeuring gunning en lastvoorwaarden.**

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Aankoop kiepwagen" een technische beschrijving met nr. 2019043 werd opgesteld door de technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 19.008,26 excl. btw of € 23.000,00 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde);

Overwegende dat volgende ondernemers uitgenodigd werden om deel te nemen aan deze opdracht:

- AGRITECHNIEKEN VERSTRAETEN GRAAFMACHINE, Provincialeweg 21 c te 2890 St Amands;
- De Rauw Albien, Kruisabeel 28 te 9280 Lebbeke;
- Thomas bvba, Brusselsesteenweg 144 te 1785 Merchtem;
- Peleman bvba, Koebosstraat 20 te 9200 Dendermonde;
- VAN HAUTE LANDBOUWMACHINES BVBA, Zwaarveld 27 te 9220 Hamme (O.-VI.);

Overwegende dat 5 offertes werden ontvangen:

- AGRITECHNIEKEN VERSTRAETEN GRAAFMACHINE, Provincialeweg 21 c te 2890 St Amands (€ 13.500,00 excl. btw of € 16.335,00 incl. 21% btw);
- De Rauw Albien, Kruisabeel 28 te 9280 Lebbeke (€ 14.000,00 excl. btw of € 16.940,00 incl. 21% btw);
- Thomas bvba, Brusselsesteenweg 144 te 1785 Merchtem (€ 18.250,00 excl. btw of € 22.082,50 incl. 21% btw);
- Peleman bvba, Koebosstraat 20 te 9200 Dendermonde (€ 19.820,00 excl. btw of € 23.982,20 incl. 21% btw);
- VAN HAUTE LANDBOUWMACHINES BVBA, Zwaarveld 27 te 9220 Hamme (O.-VI.) (€ 19.075,00 excl. btw of € 23.080,75 incl. 21% btw);

Gelet op het verslag van nazicht van de offertes van 10 oktober 2019 opgesteld door de technische dienst;

Overwegende dat de technische dienst voorstelt om, rekening houdende met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de economisch meest voordelige bidder, zijnde AGRITECHNIEKEN VERSTRAETEN GRAAFMACHINE, Provincialeweg 21 c te 2890 St Amands, tegen het nagerekende offertebedrag van € 13.500,00 excl. btw of € 16.335,00 incl. 21% btw mits het verkrijgen van een visum;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in budget 2019 AR 2300000 BI 020000;

Overwegende dat een visum vereist is, dat op 10 oktober 2019 een visumaanvraag werd ingediend, en dat de financieel directeur het visum verleende op 11 oktober 2019;

Besluit

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan de technische beschrijving met nr. 2019043 en de raming voor de opdracht “Aankoop kiepwagen”. De raming bedraagt € 19.008,26 excl. btw of € 23.000,00 incl. 21% btw.

Artikel 2 – Bovengenoemde opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Artikel 3 – Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 10 oktober 2019, opgesteld door de technische dienst.

Artikel 4 – Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 5 – Deze opdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige bieder, zijnde AGRITECHNIEKEN VERSTRAETEN GRAAFMACHINE, Provincialeweg 21 c te 2890 St Amands, tegen het nagerekende offertebedrag van € 13.500,00 excl. btw of € 16.335,00 incl. 21% btw mits het verkrijgen van een visum.

Artikel 6 – De betaling zal gebeuren overeenkomstig de bepalingen voorzien in de offerte en met het krediet ingeschreven in budget 2019 AR 2300000 BI 020000.

Artikel 7 – Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de betrokken diensten.

92. Helpdeskondersteuning ICT-dienst.

Het college van burgemeester en schepenen beslist om de helpdeskondersteuning door de firma Projinit, Noordlaan 21 te 9200 Dendermonde te verlengen tot en met 20 december 2019 en dit voor een kostprijs van 355 euro/dag.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de ICT-dienst en aan de financieel directeur.

93. Aanvraag gebruik kaarsstand kerk H. Kruis.

Kennis wordt genomen van de vraag van de Ladiesnight Circle om op hun thema-avond voor het goede doel een kaarsstand te gebruiken uit de kerk H. Kruis.

Deze vraag wordt ingewilligd.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan schepenen Goedele De Cock.

94. Bestelling champagne t.v.v. Kinderkankerfonds.

Het college van burgemeester en schepenen beslist om twaalf dozen champagne te bestellen ten voordele van het Kinderkankerfonds.

De kostprijs bedraagt per doos 120,00 euro.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jeroen Bosman - financieel directeur, aan Nancy Philips – onderhoudscoördinator, en aan Debbie Laureys.

95. Lidmaatschap Unizo.

Het college beslist om het lidmaatschap van Unizo te verlengen tot 31.12.2020 en dit voor een bijdrage van 309,76 euro.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur.

De zitting wordt gesloten om 18.25 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 21 oktober 2019 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De schepenen

De Burgemeester

Luc Vermeir

Jan Vanderstraeten

Raf De Wolf