

NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD VAN 18 DECEMBER 2019.

- Aanwezig:** François Willems, François Perdaens, Gunther Buggenhout, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut: Raadsleden; Maria Van Keer, Goedele Uyttersprot, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Mike Torck: Schepenen; Raf De Wolf: Burgemeester; Peter Huyck: Voorzitter; Luc Vermeir: Algemeen directeur
- Verontschuldigd:** Ronny Heuvinck, Nele Bosman: Raadsleden; Goedele Uyttersprot: Schepen verontschuldigd voor agendapunt49; Christoph De Backer: Raadslid; Reinout De Mol: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt48, 49; Evy Van Ransbeeck: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt48; Els Lambrecht: Raadslid verontschuldigd voor agendapunt48

De zitting wordt geopend om 20.19 uur.

OPENBARE VERGADERING

Bespreekpunten

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 27 november 2019.
2. UiTPAS Dender. Goedkeuring van de statuten. Aanduiding van een stemgerechtigd lid en een lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur.
3. OCMW. Budgetwijziging 2019. Kennisname.
4. AGB. Budgetwijziging 2019. Goedkeuring.
5. Budgetwijziging 2019. Vaststelling.
6. Dotatie politiezone 2020. Goedkeuring.
7. Brandweerzone Oost. Samenwerkingsovereenkomst tussen Brandweerzone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Brandweerzone: Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Lebbeke Lokeren en Zele. Goedkeuring.
8. Dotatie brandweerzone Oost 2020. Goedkeuring.
9. Verdeling van de toelage voor ontwikkelingssamenwerking voor het dienstjaar 2019.
10. Mandaat revisor AGB Lebbeke. Bekrachtiging.
11. Reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen. Vaststelling.
12. Retributie op kermisactiviteiten. Vaststelling.
13. Reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein. Vaststelling.
14. Retributie voor de ambulante handel op openbare markten en op het openbaar domein buiten de openbare markten. Vaststelling.
15. Retributie voor het ambtshalve opruimen van sluikstorten door of in opdracht van de gemeente. Vaststelling.
16. Retributie voor het ter beschikking stellen van twee kippen per huisgezin. Vaststelling.

17. Retributie op de afgifte van bewonerskaarten voor het parkeren in de blauwe zone. Vaststelling.
18. Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein. Vaststelling.
19. Retributiereglement op verkopen van materialen en het afleveren van prints en fotokopieën door de gemeente. Vaststelling.
20. Retributiereglement voor het gebruik van muziekinstrumenten en voor het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedteksten. Vaststelling.
21. Retributiereglement op het gebruik van gemeentelijke lokalen. Vaststelling.
22. Belasting op tussenkomst van de politiezone Buggenhout - Lebbeke. Vaststelling.
23. Belasting op verwaarloosde gronden. Vaststelling.
24. Belasting op het plaatsen van reclameborden. Vaststelling.
25. Belasting op afgifte administratieve stukken. Vaststelling.
26. Belasting op de tijdelijke privatisering van de openbare weg bij het uitvoeren van bouw- en/of afbraakwerken. Vaststelling.
27. Subsidiereglement voor het uitvoeren van grondontledingen door land- en tuinbouwers. Vaststelling.
28. Subsidiereglement voor bestrijding eikenprocessierups. Vaststelling.
29. Subsidiereglement voor hemelwaterinstallaties. Vaststelling.
30. Subsidiereglement voor een natuurwandeling in schoolverband onder begeleiding van een natuurgids. Vaststelling.
31. Subsidiereglement voor het aanleggen en onderhouden van kleine landschapselementen. Vaststelling.
32. Subsidiereglement voor de aankoop van herbruikbare luiers. Vaststelling.
33. Subsidiereglement voor het aanbrengen van groendaken. Vaststelling.
34. Subsidiereglement voor het behoud van zwaluwkolonies. Vaststelling.
35. Huishoudelijk reglement gemeentelijke lokalen. Vaststelling.
36. Bibliotheek: vaststelling dienstreglement specifieke bepalingen.
37. Afsprakennota. Gemeentelijke adviesraad voor land- en tuinbouw 2019-2025.
38. Farys-sportcentrum. Aanpassing gebruiksrecht TMVW.
39. Goedkeuring van de akten tot kosteloze grondinname 2019 - deel 6.
40. Goedkeuring van de akte afstand van meerwaarde 2019.
41. Polder Vlassenbroek - voorstel raming onderhoudswerken aan waterlopen 3de categorie dienstjaar 2020. Advies.
42. Polder Beneden-Dender - voorstel raming onderhoudswerken aan waterlopen 3de categorie dienstjaar 2020. Advies.
43. Ontwerpakte voor de aankoop van een deel van het kadastraal perceel 1ste afdeling, sectie A, nr. 0336 K, eigendom van AFANGBOM Akouélé, ter verwezenlijking van het RUP Solleveld. Goedkeuring.
44. AGB. Meerjarenplan 2020-2025. Goedkeuring.
45. OCMW. Meerjarenplan 2020-2025. Goedkeuring.
46. Meerjarenplan 2020-2025. Vaststelling.

Agendapunt van raadslid Gunther Buggenhout van de fractie Vlaams Belang

47. Het ondertekenen van het SAVE-charter, Samen Actief voor een Veilig Verkeer, voor steden en gemeenten.

BESLOTEN VERGADERING

Bespreekpunten

48. Oprichting en samenstelling van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO). Goedkeuring.
49. Bibliotheek: aanstelling leden beheerraad bibliotheek.

AGENDA

OPENBARE VERGADERING

Bespreekpunten

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 27 november 2019.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 27 november 2019 worden goedgekeurd.

2. UiTPAS Dender. Goedkeuring van de statuten. Aanduiding van een stemgerechtigd lid en een lid met raadgevende stem voor de raad van bestuur.

De gemeenteraad

Gelet op artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB);

Gelet op artikel 396 van het DLB, waardoor twee of meer gemeenten een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid tot stand kunnen brengen om doelstellingen te verwezenlijken die behoren tot een of meer inhoudelijke samenhangende beleidsdomeinen;

Gelet op artikelen 401 tot en met 412 van het DLB, waardoor een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid kan worden opgericht onder de vorm van een projectvereniging;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 23 oktober 2019 waarin de gemeenteraad beslist toe te treden tot UiTPAS Dender;

Overwegende dat, gelet op artikel 401 tot en met 412 van het DLB houdende de intergemeentelijke samenwerking de stad Aalst, gemeente Berlare, gemeente Buggenhout, gemeente Denderleeuw, stad Dendermonde, gemeente Erpe-Mere, gemeente Haaltert, gemeente Laarne, gemeente Lebbeke, gemeente Lede, stad Ninove, gemeente Wetteren, gemeente Wichelen en gemeente Zele een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid oprichten, onder de vorm van een projectvereniging;

Gelet op het positief advies vanwege het regio-overleg UiTPAS Dender m.b.t. de inhoud van de statuten;

Overwegende dat de statuten werden gecontroleerd en goedgekeurd door de dienst Juridische Zaken van de Stad Aalst;

Overwegende dat het college van 9 december 2019 de statuten (voorbereid door het regio-overleg UiTPAS Dender) ter oprichting van deze projectvereniging principieel heeft goedgekeurd; .

Overwegende dat , conform hoofdstuk 2 van de statuten, de projectvereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur waarvan de leden worden aangesteld door de deelnemende gemeenten waarbij voor alle leden van de raad van bestuur wordt ook een plaatsvervanger aangesteld en de raad van bestuur bestaat uit stemgerechtigde leden en leden met raadgevende stem:

- Elke deelnemende gemeente vaardigt één stemgerechtigd lid af naar de raad van bestuur. De stemgerechtigde leden zijn burgemeester, schepenen of raadsleden van de deelnemende gemeenten. Elk stemgerechtigd lid beschikt over één stem;
- Elke deelnemende gemeente heeft ook een afgevaardigde met raadgevende stem in de raad van bestuur. Deze afgevaardigde is altijd een raadslid in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de commissie algemeen beleid van 16 december 2019;

Gelet op de voordracht van schepen Goedele Uyttersprot als stemgerechtigd lid en raadslid Bo Macharis als plaatsvervangend stemgerechtigd lid in de raad van bestuur van UiTPAS Dender;

Gelet op de voordracht van raadslid Ilse Pissens als lid met raadgevende stem en raadslid Gunther Buggenhout als plaatsvervangend lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van UiTPAS Dender;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De statuten van projectvereniging UiTPAS Dender worden goedgekeurd.

Artikel 2 – Schepen Goedele Uyttersprot, Hoeksken 64, 9280 Lebbeke wordt aangeduid als stemgerechtigd lid en raadslid Bo Macharis, Oud-Strijdersstraat 2 A2, 9280 Lebbeke als plaatsvervangend stemgerechtigd lid in de raad van bestuur van UiTPAS Dender.

Artikel 3 – Raadslid Ilse Pissens, Heidepark 32, 9280 Lebbeke wordt aangeduid als lid met raadgevende stem en raadslid Gunther Buggenhout, Meysveld 64G, 9280 Lebbeke als plaatsvervangend lid met raadgevende stem in de raad van bestuur van UTPAS Dender.

Artikel 4 – Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijven artikels 2 en 3 van dit besluit geldig tot de eerstvolgende algemene vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 5 – Een afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Goedele Uyttersprot en Bo Macharis (plaatsvervangend) stemgerechtigd lid in de raad van bestuur en aan Ilse Pissens en Gunther Buggenhout (plaatsvervangend) lid met raadgevende stem in de raad van bestuur, aan Ann Seymoens, stafmedewerker interne zaken en aan projectvereniging UTPAS Dender, p/a Werf 9, 9300 Aalst.

3. OCMW. Budgetwijziging 2019. Kennisname.

De gemeenteraad

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 596;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering d.d. 23.11.2012;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 01.10.2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij het ministerieel besluit d.d. 26.11.2012;

Gelet op het besluit van de O.C.M.W.-raad d.d. 18 december 2019 houdende de vaststelling van de budgetwijziging 2019;

Gelet op de omzendbrief BB-2018 KB/ABB van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 27 november 2018 betreffende de vaststelling van het budget 2019 met een gemeentelijke bijdrage van € 2.206.951,61;

Gelet op het voorgelegde ontwerp van budgetwijziging 2019/1;

Gelet op de bespreking in het managementteam van 28/11/2019;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16 december 2019;

BESLUIT:

Artikel 1 – Kennis te nemen van de budgetwijziging 2019 van het O.C.M.W. Lebbeke.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan het O.C.M.W. en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

4. AGB. Budgetwijziging 2019. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid artikel 596;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrief BB-2018 KB/ABB van het Agentschap voor Binnenlands Bestuur betreffende de budgetten en de éénjarige meerjarenplannen 2019;

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur d.d. 29 november 2018 betreffende het goedkeuren van budget 2019;

Gelet op de bespreking van het ontwerp van budgetwijziging AGB 2019 tijdens de vergadering van het managementteam op 28 november 2019;

Gelet op de bespreking van het ontwerp van budgetwijziging AGB 2019 tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid op 16 december 2019;

BESLUIT:

Met 14 ja-stemmen (Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 8 onthoudingen (François Willems, François Perdaens, Gunther Buggenhout, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De budgetwijziging AGB 2019 wordt goedgekeurd.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid, aan Ann Seymoens, stafmedewerker interne zaken en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

5. Budgetwijziging 2019. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 25.06.2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse regering d.d. 23.11.2012;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 01.10.2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij het ministerieel besluit d.d. 26.11.2012;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op de omzendbrief BA 2006/01 d.d. 13 januari 2006 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering, betreffende de inwerkingtreding van de bepalingen van het bestuurlijk toezicht in toepassing van het voormeld gemeentedecreet;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 3 oktober 2013 betreffende het bepalen van de prioritaire doelstellingen in het kader van de BBC;

Overwegende dat het ontwerp van budgetwijziging 2019, opgemaakt door het managementteam in vergaderingen op 21.11.2019 in overleg met het college van burgemeester en schepenen, ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

Besluit :

Met 14 ja-stemmen (Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 8 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Gunther Buggenhout, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De budgetwijziging 2019 wordt goedgekeurd.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de heer gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen en aan de financieel beheerder Jeroen Bosman.

6. Dotatie politiezone 2020. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op het artikel 40 en op het artikel 71 van de wet van 7 december 1998 tot de organisatie van een geïntegreerde politiedienst (WGP);

Gelet op het schrijven d.d. 24.01.2003 van de provinciegouverneur met referentie fpv/pol/03/tvdw/073 waarbij de omzendbrief PLP 29 betreffende de begroting van de politiezone: gemeentelijke dotaties aan de politiezones, wordt overgemaakt;

Gelet op de omzendbrief BA 2002/12 van 27 september 2002 houdende het administratief toezicht op de gemeenten en de politiezones;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten en zijn latere wijzigingen;

Gelet op de ontwerpbegroting 2020 zoals deze werd voorgelegd aan de politieraad van 10 december 2019;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16.12.2019;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - De financiële bijdrage voor het dienstjaar 2020 van de gemeente Lebbeke aan de politiezone Buggenhout/Lebbeke wordt vastgesteld op 2.198.345 euro.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de provinciegouverneur, Federale directie politiezaken en wapens, Kalanberg 1, 9000 Gent aan de bijzondere rekenplichtige van de politiezone van Buggenhout/Lebbeke Jeroen Bosman en aan de korpschef.

7. Brandweerzone Oost. Samenwerkingsovereenkomst tussen Brandweerzone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Brandweerzone: Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Lebbeke Lokeren en Zele. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid (B.S. 31 juli 2007 en wijzigingen van deze wet) en op de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 22 oktober 2014 waarin de samenwerkingsovereenkomst tussen Hulpverleningszone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Hulpverleningszone: Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Lebbeke, Lokeren en Zele werd goedgekeurd;

Gelet op het ontwerp van samenwerkingsovereenkomst van 18 november 2019 tussen Brandweerzone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Brandweerzone;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16 december 2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De gemeenteraad neemt kennis van samenwerkingsovereenkomst tussen Brandweerzone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Brandweerzone en keurt deze goed.

Artikel 2 – Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Brandweerzone Oost, Oude Vest 150, 9200 Dendermonde en aan Ann Seymoens, stafmedewerker interne zaken.

8. Dotatie brandweerzone Oost 2020. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst tussen Hulpverleningszone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Hulpverleningszone: Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Lebbeke, Lokeren en Zele, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 22 oktober 2014;

Gelet op de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

Gelet op het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de zoneraad van de Hulpverleningszone Oost d.d. 18 september 2015 m.b.t. de wijze waarop de erkentelijkheidspremies worden doorgerekend aan de gemeentebesturen;

Gelet op het schrijven van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen d.d. 22 oktober 2015 waarin wordt vermeld dat elke gemeenteraad van de zone Oost de dotatie dient goed te keuren;

Gelet op de ontwerpbegroting 2020 en meerjarenplanning zoals ontvangen op 14 oktober 2019 en zoals ze zal worden voorgelegd aan de zoneraad van de Hulpverleningszone;

Overwegende dat voor gemeente Lebbeke in 2020 de gewone dotatie 408.596,98 euro en een dotatie voor de erkentelijkheidspremie 17.661 euro bedraagt;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

- **Artikel 1** – Aan de Hulpverleningszone Oost worden in 2020 volgende dotaties toegekend:
 - o Gemeentelijke dotatie Lebbeke: 408.596,98 euro
 - o Dotatie erkentelijkheidspremie Lebbeke: 17.661,00 euro
 - o Contingent Lebbeke: 10.120,00 euro

Artikel 2 – Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de Hulpverleningszone Oost, t.a.v. de heer Jos Stassen, zonesecretaris, Oude Vest 150, 9200 Dendermonde, aan de provinciegouverneur, Federale Dienst, Kalandeberg 1, 9000 Gent en aan Jeroen Bosman, financieel directeur.

9. Verdeling van de toelage voor ontwikkelingssamenwerking voor het dienstjaar 2019.

De gemeenteraad

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op het volgende advies van de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking d.d. 17 september 2019 :

Voor het jaar 2019 zijn er in totaal 12 verschillende projecten ingediend. Om alle ingediende projecten te kunnen ondersteunen werd dan ook volgende verdeling voorgesteld:

11.11.11	3.270,00 euro + 750,00 euro werkingskosten
4 Gambia Projects	2.640,00 euro
CWON	1.510,00 euro

SAJ	1.230,00 euro
Vriendenkring kinderpulp Rwanda	3.310,00 euro
Little Fish Nursery	1.230,00 euro
Born In Africa	1.510,00 euro
Kaliba	1.230,00 euro
Est Vzw	1.510,00 euro
Tysea Vzw	1.350,00 euro
Trompo Azul	1.230,00 euro
Tools for Schools	1.230,00 euro

In totaal wordt dan 22.000,00 euro toegekend aan de verschillende projecten.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 20 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, François Perdaens, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan de voorgestelde verdeling voor de subsidies voor ontwikkelingsamenwerking, dienstjaar 2019.

Artikel 2 – De nodige kredieten voor deze uitgave zijn voorzien in het gemeentebudget 2019.

Artikel 3 – Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de gemeentelijke financiële dienst en aan Sven Huygens, sociale dienst.

10. Mandaat revisor AGB Lebbeke. Bekrachtiging.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 41 van het Decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op artikel 17 van de beheersovereenkomst met AGB Lebbeke;

Gelet op het besluit van directiecomité van 2 september 2019 betreffende het aanstellen van een commissaris-revisor voor boekjaar 2019 - 2020 – 2021;

Overwegende dat het directiescomité de opdracht “Aanstelling commissaris-revisor voor boekjaar 2019-2020-2021” heeft gegund aan de economisch meest voordelige bieder (rekening houdend met de beste prijs-kwaliteitsverhouding), zijnde VGD Bedrijfsrevisoren

CVBA, Spinnerijstraat 12 te 9240 Zele, tegen het nagerekende offertebedrag van 11.100,00 euro excl. btw of € 13.431,00 incl. 21% btw voor 3 boekjaren;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - Akkoord te gaan met het voorstel van het directiecomité tot aanstelling van VGD Bedrijfsrevisoren als commissaris-revisor bij het AGB Lebbeke voor de boekjaren 2019-2020-2021.

**11. Reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen.
Vaststelling.**

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd bij decreet van 24 februari 2017;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16.12.2019;

Overwegende dat het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen in bijlage integraal deel uit maakt van deze beslissing;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 – De gemeenteraad stelt het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen vast.

Artikel 2 – Het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3 – Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 4 – Afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, de dienst lokale economie Sarah Verheyden en de stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

12. Retributie op kermisactiviteiten. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16.12.2019;

Overwegende dat het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten is goedgekeurd;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1: Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie gevestigd op kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op de openbare kermissen op het grondgebied van de gemeente Lebbeke.

Artikel 2: Bepaling

De retributie wordt vastgesteld op basis van twee groepen volgens de hierna vermelde indeling:

LEBBEKE

Paaskermis: groep 1

Minnestraatkermis: groep 2
 Septemberkermis: groep 1
 Stationsstraatkermis: groep 2
 Heizijdekermis: groep 2

Denderbelle

Denderbellekermis: groep 2
 Kapellenstraatkermis: groep 2

Wieze

Carnavalkermis: groep 2
 WiezeWiest: groep 2
 Meelestrautkermis: groep 2

Occasionele kermis: groep 2

Indien één van bovenstaande kermissen georganiseerd wordt op privédomein vervalt de verschuldigde retributie.

Artikel 3: Aanvrager

De retributie is verschuldigd door de foorkramer waarmee een contract werd afgesloten en/of personen/organisatoren die toelating bekomen hebben om een ambulante activiteit uit te oefenen op kermissen, foren en andere activiteiten op het openbaar domein op het grondgebied van de gemeente Lebbeke.

Artikel 4: Bedrag van de retributie

De retributie wordt voor onderstaande standplaatsen en per activiteit bepaald op:

a) Voor kermissen en foren ingedeeld in groepen:

Omschrijving	Groepen en tarieven in euro	
	1	2
Autoscooter	620	130
Vliegend tapijt	520	40
Florida	320	25
Twist lift & Buggy's	200	25
Doolhof	135	25
Kindermolen	190	25
Loterij	210	25
Lunapark en tuimelspel (per m ²)	5	1,50

Rad van fortuin	60	8
Hertenspel, apenspel, kamelenspel, speelkraam flessenstopselspel, schietkraam, visspel, touwtje trek, cola spel, krachtspel (per strekkende meter)	20	2,50
Zwiermolen	130	15
Kermisgastronomie	20	2,50
Andere (per strekkende meter)		2,50

Voor de vermelde standplaatsen waarvan de retributie vastgesteld wordt per strekkende of vierkante meter zullen de gedeelten van een meter (m) of vierkante meter (m²) als een volle meter of vierkante meter aangerekend worden.

- b) Voor andere festiviteiten en ambulante uitbaters die niet over een abonnement beschikken dat hen toelaat op te stellen op één van de foorterreinen:

omschrijving	tarieven in euro
Kermisgastronomie (per strekkende meter)	1,50

Artikel 5 - Wijze van invordering

De retributie wordt ingevorderd per kermis of festiviteit.

De verschuldigde retributie moet betaald worden vóór de toegewezen standplaats mag ingenomen worden.

De betaling gebeurt via overschrijving.

Artikel 6 – Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 7 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, de algemeen directeur Luc Vermeir, de stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens, dienst lokale economie Sarah Verheyden.

13. Reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005, van 20 juli 2006, van 22 december 2009, van 21 januari 2013 en decreet van 24 februari 2017 meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald de artikelen 23 tot en met 44, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16.12.2019;

overwegende dat het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein in bijlage integraal deel uit maakt van deze beslissing;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 – De gemeenteraad stelt het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein vast.

Artikel 2 – Het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein in bijlage, maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3 – Het reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020.

Artikel 4 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, de algemeen directeur Luc Vermeir en de stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

14. Retributie voor de ambulante handel op openbare markten en op het openbaar domein buiten de openbare markten. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd bij decreet van 24 februari 2017;

Gelet op het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 april 2017;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16.12.2019;

Overwegende dat het reglement met betrekking tot ambulante handel is goedgekeurd;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1: Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie gevestigd op ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein.

Artikel 2 - Betaling

De retributie is verschuldigd door alle ambulante handelaren die een standplaatsen innemen:

- op de openbare markt,
- op het openbaar domein buiten de openbare markten,

Dit is van toepassing op alle ambulante handelaren die koopwaar aanbieden of diensten verlenen.

Artikel 3 – Tarieven

Ambulante activiteiten op de openbare markten

De retributie wordt onderverdeeld in jaarabonnementen (voor de houders van een abonnement) en in dagprijzen (voor niet-abonnementhouders).

- Abonnement: 0,5 euro per lopende meter
- Dagprijs: 1 euro per lopende meter

Ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Plaatsen op het openbaar domein waar de ambulante activiteit mag plaatsvinden zijn VOORAF BEPAALD

De op het openbaar domein gevestigde verkooppunten:

- deze die niet verplaatst worden en blijvend (minimum één week) het openbaar domein innemen:
100 euro per maand en per standplaats;
- deze die verplaatsbaar en occasioneel (tijdelijk, minder dan één week) het openbaar domein innemen:
25 euro per maand en per standplaats.

Ambulante activiteiten bij gelegenheidsmarkten

Op jaarmarkten:

- Kramen < 5 lopende meter: 3 euro
- Kramen > 5 lopende meter: 5 euro

Op avond- en feestmarkten:

- Kramen < 5 lopende meter: 3 euro
- Kramen > 5 lopende meter: 5 euro

Artikel 4 – Gebruik elektriciteit

Voor ambulante handelaars die gebruik maken van de elektriciteitskasten van de gemeente wordt per dag een forfaitair bedrag per lopende meter aangerekend als tussenkomst in de verbruikskosten.

- 150 euro per jaar voor een kraam met koeling of verwarming > 5 lopende meter
- 75 euro per jaar voor een kraam met koeling of verwarming ≤ 5 lopende meter
- 50 euro per jaar voor een kraam met enkel verlichting
- 5 euro per dag voor een occasionele ambulante handelaar

Artikel 5 - Terugbetaling retributie

Wanneer een marktkramer, bij inbreuk van dit reglement verwijderd wordt of wanneer hij afwezig blijft, zal het deelnamegeld in geen geval, noch geheel, noch gedeeltelijk, terugbetaald worden.

Artikel 6 – Vrijstellingen

- Ambulante activiteiten op rondtrekkende wijze
- Ambulante activiteiten bij buurtfeesten
- Ambulante activiteiten bij rommelmarkten
- Verkopen van producten of diensten met een niet-commercieel karakter
- Handelaars die voor hun eigen vitrine een kraam plaatsen tijdens de jaar-, avond- en feestmarkten
- Handelaars die in Lebbeke wonen die een kraam plaatsen tijdens de jaar-, avond- en feestmarkten

Artikel 7: Aangifteplicht

De houders met een jaarabonnement:

Deze dienen jaarlijks een aangifte te doen bij het gemeentebestuur uiterlijk vóór 1 februari van elk dienstjaar via het formulier op de website van de gemeente Lebbeke.

De houders die occasioneel, inclusief de verplaatsbare, het openbaar domein innemen:

Deze zijn verplicht één maand voorafgaand de ingebruikneming aangifte te doen via het formulier op de website van de gemeente Lebbeke.

Artikel 8 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, de algemeen directeur Luc Vermeir, de stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan de dienst lokale economie Sarah Verheyden.

15. Retributie voor het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 170 § 4 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op artikel 12, §1 decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet);

Gelet op het algemeen politiereglement (GAS) van de gemeente Lebbeke goedgekeurd op de gemeenteraad d.d. 20 december 2018;

Overwegende dat de gemeente regelmatig met sluikestorten geconfronteerd wordt;

Overwegende dat een vergoeding voor het opruimen van sluikestort die niet louter kostendekkend is, niet aanvaardbaar is;

Overwegende dat de werkelijke kosten voor het opruimen zullen worden verhaald;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een retributie geheven op het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente.

Artikel 2 – De retributie is verschuldigd door iedere persoon die afvalstoffen achterlaat, opslaat, verbrandt of stort op openbare en private wegen, plaatsen en terreinen, op een wijze die niet overeenstemt met het decreet van 23 december 2011 zijnde het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen en met het algemeen politiereglement (GAS) van de gemeente Lebbeke.

Artikel 3 – Bij het ambtshalve opruimen van sluikestorten door de gemeente wordt het bedrag van de retributie als volgt vastgesteld:

- 1 euro per kilometer transport voor het ophalen en afvoeren van de afvalstoffen;
- 40 euro per arbeidsuur en per arbeider die door de gemeente bij het opruimen van het sluikestort wordt ingezet;
- het verwerken van afvalstoffen zal aangerekend worden conform de geldende tarieven voor de verwerking van de aangetroffen afvalstof.

De voormelde bedragen zijn verschuldigd per aangevangen uur en/of ingezamelde kilogram en/of begonnen kilometer.

Bij het ambtshalve opruimen van sluikestorten door derden in opdracht van de gemeente of de burgemeester wordt het factuurbedrag van deze derde doorgerekend aan de sluikestorter.

Artikel 4 – De retributie moet betaald worden na ontvangst van de factuur en binnen de termijn die daarop vermeld is. Bij gebreke van betaling wordt de retributie ingekohierd.

Artikel 5 – Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 6 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, de algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan milieuambtenaar Nathalie Willems.

16. Retributie voor het ter beschikking stellen van twee kippen per huisgezin. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de principebeslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d 6 november 2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18 november 2019

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16.12.2019;

Overwegende dat de gemeente in het kader van afvalpreventie een actief beleid voert rond thuiscomposteren;

Overwegende dat nogal wat keukenafval echter niet composteerbaar is en nog steeds in de huisvuilzak belandt;

Overwegende dat de gemeente de hoeveelheid restafval wil beperken en hiervoor aan de bewoners tegen een gunsttarief 2 kippen per gezin wil aanbieden. Deze 2 kippen kunnen samen al het keukenafval van een doorsnee gezin verwerken;

Overwegende dat de actie om de 3 jaar georganiseerd wordt, gelet op de levensduur en de legduur van de kippen;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt een retributie geheven op het ter beschikking stellen van twee kippen per huisgezin.

Artikel 2 – Definitie

Inwoners van de gemeente Lebbeke kunnen bij een gemeentelijke actie (driejaarlijks) kippen bekomen via de gemeente tegen de prijs van 2,50 euro per stuk

Artikel 3 – Voorwaarden

§1 Er kunnen maximum 2 kippen per gezin bekomen worden.

§2 De verkregen kippen kunnen enkel bekomen worden met als doelstelling afvalverwerking.

Onder geen voorwaarde kunnen de kippen voor andere doeleinden gebruikt worden.

Artikel 4 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, de algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan de milieuambtenaar Nathalie Willems.

17. Retributie op de afgifte van bewonerskaarten voor het parkeren in de blauwe zone. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het KB van 9 januari 2007 tot wijziging van het KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het Ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 20 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, François Perdaens, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ilse Pissens, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 2 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – Er wordt een retributie geheven op de afgifte van bewonerskaarten, waardoor het mogelijk wordt de parkeerfaciliteiten te benutten in de blauwe zone, bedoeld in het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Artikel 2 – De retributie is verschuldigd door de titularis van de uitgereikte kaart(en) en wordt vastgesteld als volgt:

2.1 voor een looptijd van één jaar ingaand vanaf de eerste dag van de maand volgend op de datum van de aanvraag:

- voor een eerste bewonerskaart: 25 euro
- voor een tweede bewonerskaart: 125 euro

2.2 voor een looptijd van twee jaar ingaand vanaf de eerste van de maand volgend op de datum van de aanvraag:

- voor een eerste bewonerskaart 45 euro
- voor een tweede bewonerskaart 245 euro

De retributie is ondeelbaar en voor de gekozen geldigheidsduur verschuldigd, ongeacht of de titularis, om welke reden ook, gehouden is de uitgereikte bewonerskaart aan het gemeentebestuur terug te bezorgen.

Bij vervanging van een verloren, gestolen of beschadigde bewonerskaart wordt de retributie vastgesteld op 12,50 euro.

Artikel 3 –

§1 De bewonerskaarten worden enkel uitgereikt aan de natuurlijke personen die hun hoofdverblijfplaats hebben t.h.v. een blauwe zone in de gemeente, met uitzondering van de parkeerplaatsen, binnen deze zone, voorzien voor kort parkeren.

§2 De belanghebbenden kunnen één of twee bewonerskaart(en) aanvragen voor één van volgende zones:

- Zone 1: Leo Duboisstraat - Brusselsesteenweg
- Zone 2: Grote Plaats en Kerkplein – Laurierstraat - Jules De Buckstraat – Kerkstraat
- Zone 3 Stationsstraat t.h.v. het stationsgebouw
- Zone 4: Dendermondsesteenweg
- Zone 5: Koningin Astridplein – Koning Albert I-straat.
- Zone 6: Schrovestraat vanaf het Wiezeplein tot en met de woning Schrovestraat 15 – Wiezeplein vanaf de Schrovestraat tot en met de woning Wiezeplein 4.

Bewoners uit de Onze-Lieve-Vrouwstraat en Stationsstraat kunnen een bewonerskaart krijgen, maar mogen hiermee niet in eigen straat parkeren. In beide straten geldt de gewone blauwe zone en moeten ook bewoners een parkeerschijf leggen.

Bij de aanvraag moet de aanvrager de nummerplaat van het voertuig en de zone, waarvoor de bewonerskaart wordt aangevraagd, opgeven.

Artikel 4 – Dit reglement is niet van toepassing voor mindervaliden voor zover de speciale kaart, uitgereikt overeenkomstig het ministerieel besluit van 7 mei 1999, op de binnenkant van de voorruit of als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig is aangebracht.

Artikel 5 – De retributie moet betaald worden bij de afgifte van de kaart.

Artikel 6 – Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 7 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan de algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens, aan politiezone Buggenhout-Lebbeke en aan de gemeenschapswachten.

18. Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Overwegende dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Overwegende dat de gemeente en de burgers voortdurend geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of het onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Overwegende dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Overwegende dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken,

herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 onthoudingen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 – Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn :

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data, ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de gemeente.

Artikel 2 – Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,14 euro, voor werken in voetpaden 1,64 euro en voor werken in aardewegen 0,99 euro.

Op deze basisbedragen wordt, naar analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

Artikel 3 – Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1 euro per op het grondgebied van de gemeente aanwezige aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,50 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de gemeente.

Op deze basisbedragen wordt, naar analogie met de niet-periodieke tarieven, een indexatie toegepast.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 4 – De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Artikel 5 – Deze retributie treedt in werking vanaf 1 januari 2020 en geldt tot met 31 december 2022.

Artikel 6 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

19. Retributiereglement op verkopen van materialen en het afleveren van prints en fotokopieën door de gemeente. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet,

Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 onthoudingen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 – Voor een periode vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie gevestigd op de verkopen van materialen en voor het afleveren van prints en fotokopieën door de gemeente.

Artikel 2 – Het tarief wordt als volgt bepaald:

§1 Verkoop van compostrecipiënten:

- Compostvat: 25 euro per stuk
- Compostbas: 15 euro per stuk

§2 Het afleveren van prints en fotokopieën:

- kopie / print A4: 0,10 euro zwart-wit / 0,50 euro kleur
- kopie / print A3: 0,20 euro zwart-wit / 1 euro kleur

§3 Voor zaken die niet expliciet in dit reglement zijn vermeld geldt een verkoopprijs van 20% bovenop de aankooprijs die er door de gemeente voor werd gegeven. Dit bedrag kan ook verhoogd/verlaagd worden naar een afgerond bedrag.

Artikel 3 – Wijze van betaling

De betaling zal gebeuren via contante inning of na ontvangst van de factuur, via overschrijving binnen de maand na factuurdatum.

Het verschuldigde bedrag valt ten laste van de aanvrager.

Artikel 4 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan milieuambtenaar Nathalie Willems.

20. Retributiereglement voor het gebruik van muziekinstrumenten en voor het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedteksten. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet van 30 juni 1994 betreffende het auteursrecht en de naburige rechten, en latere wijzigingen;

Gelet op de bespreking van dit punt op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 –Voor de periode vanaf 1 januari 2020 tot 31 december 2025 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie gevestigd op het gebruik van muziekinstrumenten en voor het recht tot het kopiëren van bladmuziek en liedteksten.

Artikel 2 - Tarief

2.1 Voor het gebruik van muziekinstrumenten

- 60 euro per schooljaar voor om het even welk muziekinstrument, ten laste van de gebruikers of van de ouders of de personen die over hen het bewaarrecht uitoefenen.

2.2. voor het recht tot kopiëren van muziek en teksten

- 10 euro per leerling muziek en woord per schooljaar.

Artikel 3 – Wijze van betaling

Vanaf het ogenblik van de goedkeuring voor het gebruik van (een) muziekinstrument(en) is de retributie onmiddellijk verschuldigd.

Het recht tot kopiëren is verschuldigd bij de start van het schooljaar.

De betaling zal gebeuren via contante inning of na ontvangst van de factuur, via overschrijving binnen de maand na factuurdatum.

Volledige of gedeeltelijke terugbetaling van de retributie wordt voor geen reden toegestaan.

Artikel 4 – Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 5 – Een afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan financieel directeur Jeroen Bosman, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan de muziekacademie.

21. Retributiereglement op het gebruik van gemeentelijke lokalen. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het huishoudelijk reglement voor gemeentelijke lokalen;

Gelet op de bespreking van dit punt op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid op 16.12.2019.

Overwegende dat de gemeente over een aantal lokalen beschikt die kunnen ter beschikking gesteld worden aan verenigingen of particulieren;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet,

Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 –Voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025 wordt een retributie geheven op het gebruik van de gemeentelijke lokalen, overeenkomstig huishoudelijk reglement voor gemeentelijke lokalen.

Artikel 2 - De retributie is verschuldigd door de gebruiker (vereniging of particulier) van het gemeentelijk lokaal.

De gebruikers worden ingedeeld in 4 categorieën:

- ◆ Categorie A: gemeentelijke diensten, adviesraden en commissies, gemeentelijke liefdadigheidsverenigingen onder een nationale koepel (vb. Rode Kruis, 11.11.11, Amnesty International), kerkraad Wieze en het polderbestuur.
- ◆ Categorie B: Lebbeekse verenigingen en scholen.
- ◆ Categorie C: verenigingen wiens maatschappelijke zetel niet op het grondgebied gevestigd is.
- ◆ Categorie D: alle activiteiten met enig commercieel aspect door (niet-) Lebbeekse verenigingen, privé-personen of commerciële instellingen.

Artikel 3 – Tarieven

De retributie is afhankelijk van de categorie, vermeld in artikel 2, waaronder de gebruiker ressorteert.

De hierna vermelde bedragen gelden voor het gebruik van een lokaal per dagdeel. (08.00uur tot 12.00uur / 12.00uur tot 18.00uur / van 18.00uur tot 00.00uur)

Eenmalige activiteit:

Zaal	Categorie A	Categorie B	Categorie C	Categorie D
Klasse 1: <ul style="list-style-type: none"> • Klaslokaal ontmoetingscentrum Wieze • Vergaderzaal boven Pastorie Wieze • Hopzaal Buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Moutzaal Buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Bottelzaal Buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Vergaderzaal Jeugd ontmoetingscentrum • Polyvalente vergaderzaal JOC Lebbeke • Vergaderzolder bibliotheek • Vergaderlokaal De Fontein (eerste verdieping) 	gratis	12 euro	20 euro	40 euro
Klaarzetten zaal (klasse 1)	Gratis	3 euro	5 euro	10 euro
Klasse 2: <ul style="list-style-type: none"> • Tentoonstellingsruimte Galerie De Fontein(*) • Gelijkvloers Pastorij Wieze • Turnzaal ontmoetingscentrum Wieze • Turnzaal gemeenteschool 't Puzzeltje • Instuifruimte JOC Lebbeke (gelijkvloers) • Refter gemeenteschool De Puzzel 	gratis	20 euro	30 euro	60 euro

<ul style="list-style-type: none"> • Brouwzaal buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Polyvalente zaal bibliotheek • Raadzaal gemeentehuis Lebbeke • Raadzaal gemeentehuis Denderbelle • Parochiekerk Heilig Kruis Minnestraat 				
Klaarzetten zaal (klasse 2)	Gratis	5 euro	7,5 euro	15 euro
Klasse 3:				
<ul style="list-style-type: none"> • Heidehof (grote zaal) 	Gratis	50 euro	60 euro	75 euro
<ul style="list-style-type: none"> • Heidehof (kleine zaal) 	Gratis	10 euro	12,50 euro	15 euro
<ul style="list-style-type: none"> • Heidehof (keuken) 	Gratis	25 euro	30 euro	40 euro
<ul style="list-style-type: none"> • Heidehof (grote zaal), op- en afbouw decor, blokkade, klaarzetten zaal 	Gratis	5 euro	7,5 euro	15 euro

Wekelijkse activiteiten:

Voor wekelijkse activiteiten wordt het tarief iedere week aangerekend, uitgezonderd juli en augustus

Zaal	Categorie A	Categorie B	Categorie C	Categorie D
Klasse 1: <ul style="list-style-type: none"> • Klaslokaal ontmoetingscentrum Wieze • Vergaderzaal boven Pastorie Wieze • Hopzaal Buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Moutzaal Buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Bottelzaal Buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Vergaderzaal Jeugd ontmoetingscentrum • Polyvalente vergaderzaal JOC Lebbeke • Vergaderzolder bibliotheek • Vergaderlokaal De Fontein (eerste verdieping) 	gratis	6 euro	10 euro	20 euro
Klasse 2: <ul style="list-style-type: none"> • Tentoonstellingsruimte Galerie De Fontein(*) • Gelijkvloers Pastorij Wieze • Turnzaal ontmoetingscentrum Wieze • Turnzaal gemeenteschool 't Puzzeltje • Instuifruimte JOC Lebbeke (gelijkvloers) • Refter gemeenteschool De Puzzel • Brouwzaal buurthuis De Brouwerij te Denderbelle • Polyvalente zaal bibliotheek • Raadzaal gemeentehuis Lebbeke • Raadzaal gemeentehuis Denderbelle 	gratis	10 euro	15 euro	30 euro
Klasse 3: <ul style="list-style-type: none"> • Heidehof (grote zaal) • Heidehof (kleine zaal) • Heidehof (keuken) 	Gratis	25 euro	25 euro	37,50 euro
	Gratis	5 euro	5 euro	7,50 euro
	Gratis	12,50 euro	12,50 euro	20 euro

Bergingen:

Klasse 4: Opbergruimtes	Categorie A	Categorie B	Categorie C	Categorie D
• Opbergruimtes in garage ontmoetingscentrum (4 opbergruimtes)	gratis	15 euro/maand	15 euro/maand	15 euro/maand
• Kelder ontmoetingscentrum Wieze (schietstand)	gratis	130 euro/maand	130 euro/maand	130 euro/maand
• Kelderruimte Pastorij Wieze	gratis	20 euro/maand	20 euro/maand	20 euro/maand
• Vergaderlokaal tussenverdieping De Fontein	gratis	20 euro/maand	20 euro/maand	20 euro/maand
• Parochiekerk Heilig Kruis: Berging 1 en 2	gratis	25 euro/maand	25 euro/maand	25 euro/maand

Artikel 4 - Aan de scholen wordt een korting toegestaan van 25% voor het gebruik tijdens de schooluren, zowel voor eenmalige als voor wekelijkse activiteiten.

Artikel 5 - Waarborg

Bij ieder gebruik van een lokaal moet een waarborgsom betaald worden van:

Klasse 1	50 euro
Klasse 2	125 euro
Klasse 3	125 euro
Klasse 4	50 euro
Ophangsystemen Galerie De Fontein/Pastorie Wieze	50 euro

Deze waarborg dient in elk geval betaald te zijn vooraleer de activiteit plaatsheeft.

Bij reservaties voor een langere periode blijft de waarborg gedurende de volledige periode in het bezit van de gemeente.

Indien de lokalen onbeschadigd en conform het reglement verlaten worden, wordt deze waarborg integraal terugbetaald.

In geval van schade, veroorzaakt door de gebruiker, worden de veroorzaakte onkosten van de waarborg afgetrokken.

Indien de kostprijs van de veroorzaakte schade hoger is dan de waarborg, is de gebruiker verplicht dit verschil te betalen.

Artikel 6 - De retributie dient betaald te worden voorafgaand aan het gebruik van het lokaal op basis van de afgeleverde factuur en dit door overschrijving op een financiële rekening van het gemeentebestuur.

Bij gebrek aan betaling zal het niet-betwiste gedeelte van de retributie ingevorderd worden overeenkomstig de procedure voorzien in artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur. De invorderingskosten zijn ten laste van de schuldenaar.

Artikel 7 - Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan de dienst cultuur.

22. Belasting op tussenkomst van de politiezone Buggenhout - Lebbeke. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op het Algemeen Politiereglement van de gemeente Lebbeke zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 20.12.2018;

Gelet op artikel 90 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst op twee niveaus voor bepaalde opdrachten van bestuurlijke politiediensten;

Gelet op artikel 107 van de wet van 15 mei 2007 betreffende de civiele veiligheid;

Overwegende dat naar aanleiding van falende inbraakalarminstallaties, het weghalen, bewaren en stallen van autovoertuigen, het vervoeren van dronken personen of personen die zich in een soortelijke toestand bevinden ten gevolge van het gebruik van verdovende middelen of hallucinatie verwekkende middelen, het gebruik van wielklemmen, heel wat tussenkomsten worden uitgevoerd door de lokale politie die zorgen voor heel wat bijkomende kosten voor het gemeentebestuur;

Overwegende dat het opportuun wordt geacht een belasting in te voeren die bedoeld is als recuperatie van de kosten, gemaakt door de politiediensten, als zij een falend inbraakalarm moeten controleren (zowel voertuigen als manuren);

Overwegende dat een vast bedrag beter de bedoeling van een belasting beklemtoont dan wanneer met gedifferentieerde tarieven wordt gewerkt;

Overwegende dat het vervoer van dronken personen of personen die zich in een soortgelijke toestand bevinden of aangehouden personen best ook wordt belast om als waarschuwing te kunnen dienen;

Overwegende dat het gemeentebestuur meer en meer geconfronteerd wordt met achtergelaten autovoertuigen of voertuigen waarvan de gerechtelijke overheid aangeeft dat deze moeten beschouwd worden als een gevonden /achtergelaten voertuig;

Overwegende dat het Openbaar Ministerie aangeeft dat het gebruik van een wielklem, in vele omstandigheden, een goedkoper alternatief zal vormen dan het takelen en daarom het gebruik van een wielklem in beginsel als de regel wordt vooropgesteld;

Overwegende dat bij het overbrengen van een aangehouden persoon naar een andere politiezone de nodige onkosten van bewaking en toezicht, manuren, maaltijden en materialen worden verrekend aan de opdrachtgevende politiezone;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 – Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting geheven op de tussenkomsten van de politiezone Buggenhout-Lebbeke.

Artikel 2 – De belasting(plichtige) wordt als volgt vastgesteld:

- Het nodeloos alarmeren van de politie door middel van inbraakalarminstallaties (zoals bepaald in het KB d.d. 29/10/1998) De belastingplichtige is de eigenaar van het onroerend goed waarop de inbraakalarminstallatie is geplaatst. Indien de eigenaar het onroerend goed niet zelf bewoont of het niet zelf exploiteert, is de bewoner of de exploitant de belastingplichtige.	150 euro
- Het overbrengen van aangehouden personen naar een bewaarcel van een andere politiezone volgens een afgesloten samenwerkingsovereenkomst De belastingplichtige is de vervoerde persoon.	150 euro
- Het vervoer van dronken personen of personen die zich in een soortgelijke toestand bevinden ten gevolge van het gebruik van verdovende of hallucinatie verwekkende middelen naar huis, naar een verpleeginstelling of naar een politiekantoor De belastingplichtige is de vervoerde persoon.	150 euro
- Het vervoer van bestuurlijk aangehouden personen naar het politiekantoor of naar een andere eindbestemming die naargelang het geval meer aangewezen zou kunnen zijn (thuis, verpleeginstelling, bij de meerderjarige die het ouderlijke gezag of feitelijk toezicht uitoefent) De belastingplichtige is de vervoerde persoon.	150 euro

Het stallen en bewaren van voertuigen, moto's, bromfietsen, mobilhomes, caravans en aanhangwagens De belastingplichtige is de eigenaar van het betrokken voertuig	15 euro/dag. Elke begonnen dag wordt als een volledige dag geteld.
Het takelen van autovoertuigen	Terugvordering van de door de gemeente betaalde takelkosten. Het gemeentebestuur zal de door haar te betalen factuur van de takelkosten ter staving van de aanslag voorleggen aan de belastingplichtige.
Het gebruik van de wielklem en inname openbare weg. De belastingplichtige bij het gebruik van de wielklem is de eigenaar van het voertuig.	50 euro per begonnen 7 kalenderdagen

Artikel 3 – De belasting wordt ingevorderd door contante betaling binnen de acht dagen na ontvangst van een factuur. Een contante belasting die niet kan worden uitgevoerd, wordt een kohierbelasting en moet betaald worden binnen de 2 maand na toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 4 – Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 5 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan en politiezone Buggenhout-Lebbeke.

23. Belasting op verwaarloosde gronden. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 170 § 4 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18 november 2019;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie

algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting geheven op verwaarloosde gronden.

Artikel 2 – Definitie

Onder verwaarloosde gronden moet worden verstaan alle percelen waarvan gedurende het aanslagjaar wordt vastgesteld dat zij niet regelmatig (minstens 2 maal per jaar) onderhouden (gemaaid) worden of waarop zich groenafval of andere afvalstoffen bevinden waardoor het uitzicht storend is voor de esthetiek van de omgeving of van het woon- en leefmilieu.

Artikel 3 – De belasting is verschuldigd door diegene die de volle eigenaar is van het gebrekkig onderhouden perceel op het moment van de vaststelling van de feiten of door elke houder van een zakelijk recht (eigenaar, erfpachter, opstalhouder, ...).

Wanneer het perceel verhuurd of verpacht wordt, is de huurder of pachter de belasting verschuldigd.

Indien het perceel in onverdeeldheid toebehoort aan verschillende eigenaars, wordt de belasting op naam van de onverdeeldheid vastgesteld terwijl iedere eigenaar hoofdelijk aansprakelijk kan gesteld worden voor het betalen van de volledige belasting.

Artikel 4 – Tarief

De belasting wordt vastgesteld op 0,50 euro per m², met een minimum van 150 euro per perceel, zoals vermeld op de verkavelingsvergunning of op het kadastrale plan.

Artikel 5 – Onder het toepassingsgebied vallen de gronden en percelen die op 1 januari van het aanslagjaar gelegen zijn in een woongebied of in een niet-vervallen verkaveling.

Artikel 6 – De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 – Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 8 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

24. Belasting op het plaatsen van reclameborden. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 170 § 4 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op het algemeen politiereglement van de gemeente Lebbeke goedgekeurd op de gemeenteraad van 20 december 2018;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting geheven op de plaatsing van reclameborden.

Artikel 2 - Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd voor wat betreft de belasting op:

- constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame:
 - door de eigenaar van de constructie op 1 januari van het aanslagjaar.
- publiciteitsborden zelf geplaatst door de organisator of door de aanvrager:
 - door de organisator of de persoon die de aanvraag indient voor het plaatsen ervan.
- het verwijderen van onrechtmatige aanplakkingen en van allerhande aanplakkingen op gemeentelijke aanplakborden en op andere materialen van het openbaar domein, alsook op het verwijderen van publiciteitsborden geplaatst zonder toelating van het gemeentebestuur:
 - door diegene die onrechtmatig heeft aangeplakt, of bij ontstentenis daarvan door de verantwoordelijke uitgever die door het gemeentebestuur ook verantwoordelijk wordt geacht voor de verspreiding en de aanplakking, en door deze die verantwoordelijk is voor de onrechtmatige plaatsing van het bord.
De verantwoordelijke uitgever wordt eveneens geacht verantwoordelijk te zijn voor de verspreiding en de plaatsing van de borden.

Artikel 3 - Tarief

De belasting wordt vastgesteld als volgt:

- Op constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame:
 - 1° voor de constructies zonder verlichting, waarvan de nuttige oppervlakte meer dan één m² is en minder dan vier m²: 65 euro per jaar en per constructie;

- 2° voor de constructies met rechtstreekse of onrechtstreekse verlichting, waarvan de nuttige oppervlakte meer dan één m² is en minder dan vier m²: 130 euro per jaar en per constructie;
- 3° voor de constructies zonder verlichting waarvan de nuttige oppervlakte vier m² of meer bedraagt: 200 euro per jaar en per constructie;
- 4° voor de constructies met rechtstreekse of onrechtstreekse verlichting waarvan de nuttige oppervlakte vier m² of meer bedraagt: 300 euro per jaar en per constructie.

- Op publiciteitsborden zelf geplaatst door de organisator of door de aanvrager:
 - 1° voor publiciteitsborden minder dan 1 m²: 1 euro per vergunningsperiode en per publiciteitsbord;
 - 2° voor publiciteitsborden vanaf 1 m²: 5 euro per vergunningsperiode en per publiciteitsbord.

- Op het verwijderen van onrechtmatige aanplakkingen en van allerhande aanplakkingen op gemeentelijke aanplakborden en op andere materialen van het openbaar domein, alsook op het verwijderen van publiciteitsborden geplaatst zonder toelating van het gemeentebestuur:
 - 1° voor het verwijderen van de onrechtmatige aanplakkingen: 125 euro per gemeentelijk aanplakbord;
 - 2° voor het weghalen van de onrechtmatig geplaatste publiciteitsborden: 125 euro per bord, ongeacht de grootte ervan.

Artikel 4 - Vrijstellingen

- Op constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame, nl.:
 1. alle constructie kleiner dan een halve m²;
 2. constructies bestemd voor het aanbrengen van aanplakbrieven onderworpen aan de reglementaire aanplakrechten ten voordele van de concessionaris van de openbare aanplakdienst;
 3. de constructies voorbehouden voor een werk of een instelling zonder winstoogmerk van menslievende, artistieke, letterkundige, wetenschappelijke aard of van openbaar nut;
 4. de constructies aangebracht op of aan de eigendom of in gebruik genomen pand van een persoon of instelling in hoofde van zijn aldaar gevestigde beroepsactiviteit.
 5. de constructie van een aannemer aangebracht op of aan een gebouw waar hij deze werken uitvoert, zal uitvoeren of heeft uitgevoerd. Deze vrijstelling is maar geldig voor één jaar. Indien de constructie na één jaar niet werd weggehaald is zij onderworpen aan de belasting cf. artikel 3.

- Op publiciteitsborden zelf geplaatst door de organisator of door de aanvrager, nl.:
 1. alle publiciteit met een grootte tot maximum A4;

2. aanplakbiljetten, aankondigingen of berichten van openbare verkopen aangebracht op muren van het lokaal waar de verkoop zal plaatsvinden of van het te verkopen goed;
3. aanplakkingen op muren van zalen, schouwburgen en cinema's, waar die voorstellingen plaatsvinden;
4. verkoop- of verhuringberichten aangebracht op de gevels van het goed dat te koop of te huur wordt aangeboden

Artikel 5: Wijze van inning

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 6: aangifteplicht

- Op constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame:

De belastingplichtigen moeten jaarlijks aangifte doen bij het gemeentebestuur uiterlijk tegen 1 maart van elk aanslagjaar.

De aangifte wordt ingediend op een daartoe voorgeschreven formulier dat volledig moet worden ingevuld en ondertekend.

Deze formulieren zijn verkrijgbaar bij het gemeentebestuur van Lebbeke, financiële dienst, afdeling belastingen, Flor Hofmanslaan 1 te 9280 Lebbeke of via het e-loket.

- Op publiciteitsborden zelf geplaatst door de organisator of door de aanvrager:

De organisator van een evenement, manifestatie of fuif zal zijn aanvraag richten via het meldingsformulier voor evenementen, manifestaties en fuiven.

Voor alle andere zal de aanvrager zijn aanvraag richten aan het college van burgemeester en schepenen (cf. artikel 1.14 van het algemeen politiereglement).

Bij zijn aanvraag zal hij, aan de hand van een aangifteformulier gelijk aan het model voorgeschreven door het gemeentebestuur, het aantal publiciteitsborden, de inplantingplaatsen, de afmeting per publiciteitsbord en de aard van de activiteit of reclame vermelden.

De aangifteformulieren kunnen aangevraagd worden bij het gemeentebestuur Lebbeke, financiële dienst, afdeling belastingen, Flor Hofmanslaan 1 te 9280 Lebbeke of via het e-loket.

De door het college van burgemeester en schepenen beëdigde ambtenaar is bevoegd om de opgegeven eenheden, zoals vermeld op het aangifteformulier, te controleren.

Artikel 7: Ambtshalve vaststelling

- Op constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame: bij gebrek aan een aangifte binnen de in artikel 6 gestelde termijn, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, kan de belasting ambtshalve worden ingekohierd. Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling van de belastingaanslag, betekent het college van burgemeester en schepenen aan de belastingplichtige, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die betekening om zijn opmerkingen schriftelijk over te dragen.

- Op publiciteitsborden zelf geplaatst door de organisator of door de aanvrager: Bij gebrek aan een aangifte cfr artikel 6, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, zullen de borden die onrechtmatig geplaatst werden, weggehaald worden door de gemeentediensten, en zal de belasting op het verwijderen van publiciteitsborden geplaatst zonder toelating van het gemeentebestuur toegepast worden (zie artikel 3).

Artikel 8: Belastingverhoging

Op constructies bestemd of aangewend voor het dragen van reclame: De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met het zelfde bedrag van de ambtshalve ingekohierde belasting. Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Artikel 9: Betaaltermijn

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10: Bezwaarprocedure

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De schriftelijke indiening kan zowel op papier als via e-mail. De indiening van het bezwaar moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen de vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 11 – Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2020.

Artikel 12 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

25. Belasting op afgifte administratieve stukken. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 170 § 4 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten, gewijzigd bij de wet van 25 maart 2003 ingevolge invordering van de

elektronische identiteitskaart;

Gelet op het Ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot wijziging van het ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten voor Belgen, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar, de elektronische kaarten en elektronische verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, en de biometrische kaarten en biometrische verblijfstitels, afgeleverd aan vreemde onderdanen van derde landen;

Gelet op de omzendbrief III/32/3335/16 van 06 september 2016 'modaliteiten van de spoedprocedures voor de uitreiking van elektronische identiteitsdocumenten in 2017';

Gelet op de nota van 26 november 2013 RB/AM/13/930 van de FOD Mobiliteit en Vervoer betreffende de federale retributie voor het afleveren van een internationaal rijbewijs;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van dit decreet;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 – Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting geheven op de afgifte van administratieve stukken.

Artikel 2 – De belasting is verschuldigd door de personen of inrichtingen aan wie deze stukken of inlichtingen door de gemeente op verzoek van de aanvrager of ambtshalve worden uitgereikt.

Artikel 3 – De belasting wordt vastgesteld op:

3.1 Identiteitskaart en verblijfsbewijzen.

3.1.1 Elektronische identiteitskaarten voor Belgen

Voor een eerste identiteitskaart en elke volgende identiteitskaart	20 euro
Spoedprocedure met levering in de gemeente	110 euro
Spoedprocedure met gecentraliseerde levering bij de Algemene Directie	140 euro

Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel	
-------------------------------------------------------------------	--

3.1.2 Elektronisch identiteitsdocument (Kids-ID) voor Belgische kinderen jonger dan twaalf jaar

Voor een elektronisch identiteitsdocument voor een Belgisch kind onder de twaalf jaar	10 euro
Spoedprocedure met levering in de gemeente	100 euro
Spoedprocedure met gecentraliseerde levering bij de Algemene Directie Instellingen en Bevolking van de FOD Binnenlandse Zaken - Brussel	130 euro

3.1.3 Verblijfsdocumenten voor vreemdelingen

Voor een eerste elektronisch verblijfsdocument en elk volgend verblijfsdocument voor vreemdelingen	20 euro
Spoedprocedure met levering in de gemeente	110 euro

3.1.4 Niet-elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen

Voor een identiteitsbewijs met foto voor kinderen jonger dan 12 jaar	1 euro
Voor een attest van immatriculatie	6 euro
Voor de verlenging van een attest van immatriculatie	gratis

3.2 PIN/PUK code.

Het bedrag voor het aanvragen van een herdruk van de PIN/Puk codes wordt vastgesteld op 5 euro.

3.3 Paspoorten.

De kostprijs aangerekend door de Federale Overheidsdienst + 5,50 euro per exemplaar afgeleverd aan personen vanaf de leeftijd van 18 jaar.

Kinderen jonger dan 18 jaar zijn vrijgesteld van de gemeentebelasting op de afgifte van paspoorten.

3.4 Rijbewijzen.

3.4.1 In bankkaartmodel:

- afgifte van een voorlopig rijbewijs of een duplicaat: kostprijs aangerekend door de FOD Mobiliteit en Vervoer + 5 euro gemeentebelasting;
- afgifte van een nieuw rijbewijs of een duplicaat: kostprijs aangerekend door de FOD Mobiliteit en Vervoer + 5 euro gemeentebelasting;
- afgifte van een rijbewijs voor medische schifting: kostprijs aangerekend door de FOD Mobiliteit en Vervoer + 5 euro gemeentebelasting;
- omwisseling van een rijbewijs: kostprijs aangerekend door de FOD Mobiliteit en Vervoer + 5 euro gemeentebelasting.

Er wordt geen belasting geheven op de verlenging van de geldigheidsduur van het rijbewijs categorie AM, A, B, B+E en G (groep 1) om medische redenen.

3.4.2 Internationale rijbewijzen:

Het bedrag voor het afleveren van een internationaal rijbewijs wordt vastgesteld op 25 euro.

3.5 Trouwboekje en huwelijksplechtigheid.

- Voor het trouwboekje is een bedrag van 35 euro verschuldigd per afgeleverd exemplaar.
- Voor het voltrekken van de huwelijksplechtigheid op zaterdag is een bedrag verschuldigd van 70 euro.
- Voor het voltrekken van de huwelijksplechtigheden op vrijdag is een bedrag verschuldigd van 35 euro.

3.6 Omgevingsvergunningen.

- Meldingsplichtige ingedeelde inrichting of activiteit klasse 3	25 euro
- Melding van beperkte verandering aan ingedeelde inrichting of activiteit	50 euro
- Ingedeelde inrichting of activiteit klasse 2	100 euro
- Ingedeelde inrichting of activiteit klasse 1 en 2A	650 euro
- Vegetatiewijzigingen	25 euro
- Melding stedenbouwkundige handelingen	25 euro
- Stedenbouwkundige handelingen waarbij de medewerking van een architect vereist is	100 euro
*meer dan 3 woongelegenheden	200 euro
- Stedenbouwkundige handelingen: verhardingen, infrastructuurwerken of technische werken; terreinaanlegwerken	100 euro
*rooien van bomen	25 euro
- Stedenbouwkundige handelingen, vrijgesteld van de medewerking van een architect	50 euro
- Verkavelingsaanvragen en bijstellingen van verkavelingsvergunningen	150 euro
- Kleine handelsactiviteiten	200 euro
- Stedenbouwkundig attest	50 euro

Indien er een combinatie van verschillende elementen aangevraagd wordt, is het hoogste verschuldigde bedrag het te betalen bedrag.

Bovenvermelde bedragen zijn vast en houden reeds alle kosten in van een mogelijk openbaar onderzoek en het uitzetten van een eventuele bouwlijn.

Bijkomstig kan er in de omgevingsvergunning een bankgarantie opgelegd worden, tot zekerheid van de correcte uitvoering van de opgelegde voorwaarde.

De belasting is te verhogen met 350 euro indien het dossier MER-plichtig is en/of er een veiligheidsrapport is toegevoegd.

De belasting is verschuldigd op het moment dat het dossier volledig en ontvankelijk werd verklaard, de betaling gebeurt via overschrijving.

3.7. Vastgoedinfo

- De stedenbouwkundige (= stedenbouwkundige uittreksel), juridische, technische- en milieuinlichtingen die het gemeentebestuur moet bezorgen aan ondermeer de notaris bij de opmaak van een verkoopakte voor een gebouw, een perceel of een entiteit van percelen en gebouwen wordt belast met 100 euro per perceel;
- Het afleveren van een uittreksel uit het plannenregister wordt belast met 50 euro per perceel;
- Het afleveren van een uittreksel uit het vergunningenregister wordt belast met 50 euro per perceel;
- Het afleveren van een stedenbouwkundig uittreksel (uittreksel uit het plannenregister + vergunningenregister) wordt belast met 100 euro per perceel.

De prijzen zijn per perceel, tenzij 2 afzonderlijke percelen ruimtelijk 1 geheel vormen. (bvb. een woning + de tuin)

- Een conformiteitsattest i.h.k.v. een woningonderzoek door vzw Goed Wonen: 60 euro

Artikel 4 – Van de belasting worden vrijgesteld:

- de stukken die in uitvoering van een wet of van gelijk welk reglement van de administratieve overheid door het gemeentebestuur kosteloos moeten worden afgeleverd;
- de machtigingen betreffende godsdienstige of politieke manifestaties;
- de machtigingen betreffende de activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp uitmaken van een belasting of retributie ten voordele van de gemeente;
- de inlichtingen en stukken, gevraagd door het Rijk, de provincie of de gemeenten, en door de gerechtelijke of administratieve overheid, alsook door de instellingen van openbaar nut;
- de stukken die krachtens een wet, een K.B. of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten voordele van de gemeenten onderworpen zijn;
- de stukken die afgeleverd worden met het oog op de samenstelling van een dossier dat overeenkomstig de wet van het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen moet ingediend worden bij het rampenfonds teneinde een vergoeding te bekomen voor de geleden schade;

Artikel 5 – Eventuele verzendingskosten zijn steeds ten laste van de aanvrager.

Artikel 6 – De belasting wordt contant ingevorderd:

- voor de gevallen bedoeld in artikel 3.1 t.e.m. 3.5 tegen afgifte van het document of stuk, waarbij een kasticket met het geïnde bedrag wordt afgeleverd;
- voor de gevallen bedoeld in artikel 3.6 en 3.7 tegen afgifte van een kwitantie. Ingeval de belasting niet contant kan worden geïnd, wordt zij een kohierbelasting.

Artikel 7 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens, aan de dienst burgerzaken en dienst grondgebiedzaken.

26. Belasting op de tijdelijke privatisering van de openbare weg bij het uitvoeren van bouw- en/of afbraakwerken. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 170 § 4 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994;

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Gelet op het algemeen politiereglement van de gemeente Lebbeke;

Overwegende dat de inname van de openbare weg bij bouw- en/of afbraakwerken, voor overlast zorgt bij de weggebruikers en de mobiliteit in het algemeen;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 14 ja-stemmen (Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 8 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Gunther Buggenhout, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – Voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 wordt een belasting geheven op de tijdelijke privatisering van de openbare weg bij het uitvoeren van bouw- en/of afbraakwerken.

Artikel 2 - De belasting is verschuldigd voor volgende privatiseringen van de openbare weg naar aanleiding van bouw-, renovatie-, afbraak- of andere werken aan een onroerend goed:

1. het plaatsen van materiaal, materieel, bouw- en/of sloopafval, steigers, containers, bouwafvalzakken, containerunits, werfketen/- wagens, opslagcontainers en alle andere zaken op de openbare weg;
2. het plaatsen van voertuigen, die niet geparkeerd worden conform de verkeerswetgeving, op de openbare weg;
3. het afsluiten of laten afsluiten van een deel van de openbare weg;
4. het vrijhouden van parkeerplaats op de openbare weg.

Artikel 3 – De belasting is verschuldigd door de aanvrager van de machtiging tot privatisering van de openbare weg.

Artikel 4 – De belasting wordt berekend als volgt:

1° Een vast tarief van 2,5 euro/m² voor een periode van 7 kalenderdagen

Dit tarief is ondeelbaar en steeds verschuldigd voor een periode van 7 kalenderdagen of een veelvoud van 7 kalenderdagen.

Er is steeds een minimumbelasting verschuldigd van 30 euro

2° Indien de openbare weg afgesloten wordt voor het doorgaand verkeer (uitgezonderd voetgangers en tweewielers) is, naast de belasting die wordt aangerekend volgens tarief vermeld onder 1°, een bijkomende forfaitaire belasting verschuldigd van 150 euro per kalenderdag.

Artikel 5 – Vergunningsplicht

Elke belastingplichtige moet voor de start van de privatisering een vergunning aanvragen via de website van Lebbeke - software applicatie "eagle", en dit conform de timing bepaald in het reglement inname openbaar domein.

Bij gebrek aan een vergunning of bij het vaststellen van overtredingen zal er opgetreden worden volgens het algemeen politiereglement van de politiezone Lebbeke Buggenhout (GAS-reglement).

Artikel 6 – Vrijstellingen

- werken uitgevoerd door of in opdracht van de gemeente Lebbeke of OCMW Lebbeke.
- werken in opdracht van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen
- werken aan schoolgebouwen.

Artikel 7 – De belasting wordt ingevorderd bij wijze van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir , aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens, aan de dienst gemeenschapswachten en aan de GIS-ambtenaar.

27. Subsidiereglement voor het uitvoeren van grondontledingen door land- en tuinbouwers. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de principebeslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 6/11/2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18/11/2019;

Overwegende dat het gemeentebestuur de land- en tuinbouwers wil aanmoedigen om milieuvriendelijke en duurzame technieken toe te passen;

Overwegende dat men door deze grondontledingen een beter oordeel kan vellen i.v.m. het waterbergend vermogen, de zuurtegraad en de bemestingsgraad van de gronden;

Overwegende dat het wenselijk is om in het kader van het verhogen van bodem- en waterkwaliteit een verantwoorde bemesting te stimuleren;

Overwegende dat door het uitvoeren van grondontledingen de bemesting zoveel mogelijk kan worden aangepast aan wat de bodem zelf kan leveren en wat de planten nodig hebben;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De principebeslissing voor de toekenning van een subsidie aan de landbouwers voor bodemanalyse zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 30 mei 2002 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt een subsidie verleend op het uitvoeren van grondontledingen door land- en tuinbouwers.

Artikel 3 - Definitie

- land- en tuinbouwers: de categorieën personen zoals voorzien in de onderrichting betreffende de land- en tuinbouwteellingen.

- percelen: percelen op het grondgebied van Lebbeke in gebruik voor land- of tuinbouw.
- verzamelaanvraag: jaarlijks aangifteformulier van het Agentschap voor Landbouw en Visserij dat door de landbouwer moet worden ingevuld voor de registratie van percelen voor toepassing van het mestdecreet, voor het verkrijgen van bedrijfstoelage en voor de agromilieumaatregelen.

Artikel 4 – Subsidiebedrag

De subsidie bedraagt 20 euro per grondontleding. De grondontleding moet voldoen aan de voorwaarden opgenomen onder artikel 4.

Artikel 5 – Voorwaarden

De premie kan enkel uitgekeerd worden indien wordt voldaan aan volgende voorwaarden:

- De grondontleding moet uitgevoerd worden door een erkend laboratorium.
- De grond waarop de ontleding zal gebeuren moet gelegen zijn in Lebbeke.
- De bedrijfszetel van het land- of tuinbouwbedrijf moet gelegen zijn in Lebbeke.
- Per landbouwer en per kalenderjaar kunnen maximaal 6 grondontledingen betoelaagd worden, de datum vermeld op het analyserapport is hiervoor bepalend.

Artikel 6 – Procedure

§1. Aanvraag

- a) De aanvraag gebeurt met het daartoe bestemde aanvraagformulier. Dit aanvraagformulier kan bij de milieudienst opgevraagd worden of op de gemeentelijke website teruggevonden worden.
- b) Aan het aanvraagformulier worden volgende documenten toegevoegd:
 - een kopie van de factuur van de grondontleding met betalingsbewijs
 - het analyserapport
 - Een kaart met aanduiding van de percelen die onderzocht werden. Van elk perceel moet het nummer (overeenkomstig het nummer op de kaart uit de verzamelaanvraag) en de oppervlakte worden vermeld.
- c) Het formulier wordt per e-mail, post of persoonlijk bezorgd aan de milieudienst. Per post wordt het gestuurd naar: milieudienst Lebbeke, Flor Hofmanslaan 1, 9280 Lebbeke, per e-mail aan milieudienst@lebbeke.be.
- d) Het formulier kan uiterlijk 6 maanden na de factuurdatum van de grondontleding ingediend worden.

§2. Beslissing

- a) Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing op basis van het advies van de milieudienst.
- b) Bij weigering van de aanvraag wordt de aanvrager schriftelijk op de hoogte gebracht.

§3. Uitbetaling

- a) De uitbetaling van de subsidie gebeurt onder voorbehoud van goedkeuring van het college en heeft plaats overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen voor de gemeentelijke boekhouding. De betaling van de premie gebeurt op een zicht- of postrekening.

- b) De aanvrager verbindt zich ertoe de gemeente onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van de wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 7 – In geval van fraude of valse verklaringen in hoofde van de aanvrager, kan de gemeente beslissen om de toekenning van de subsidie te schorsen, in de toekomst geen subsidies meer toe te staan aan de aanvrager en het verleende subsidiebedrag terug te vorderen.

Artikel 8 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman, aan milieuambtenaar Nathalie Willems en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

28. Subsidiereglement voor bestrijding eikenprocessierups. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017;

Gelet op de principebeslissing van het college van burgemeester en schepenen van 06.11.2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18.11.2019;

Overwegende dat sinds enige tijd de eikenprocessierups (*Thaumetopea processionea* L.) wordt aangetroffen binnen het grondgebied van de gemeente Lebbeke en het grondgebied van de buurgemeenten;

Overwegende dat het past om maatregelen te nemen ter bescherming van de volksgezondheid;

Overwegende dat de haartjes waarmee de rupsen zijn bedekt en de nesthaarden ernstige irritaties van de huid, de luchtwegen en de ogen kunnen veroorzaken bij de bevolking;

Overwegende dat het aantal vragen en meldingen over de eikenprocessierups toeneemt;

Overwegende dat bestrijding alleen strikt noodzakelijk is als de rupsen zich in de buurt van mensen bevinden;

Overwegende dat de gemeentediensten niet uitgerust zijn om deze dieren te bestrijden;

Overwegende dat de bestrijding best door professionelen uitgevoerd wordt gezien de sterke allergische reactie bij contact met de brandharen;

Overwegende dat de bestrijding duur is;

Overwegende dat de rupsen willekeurig hun nestplaats kiezen;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het subsidiereglement bestrijding eikenprocessierups zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 23 augustus 2018 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt een toelage van 30% per adres met een maximum van 750 euro gegeven voor het professioneel verwijderen van processierupsen en hun nesten op privaat terrein door middel van verbranding.

Artikel 3 – Voorwaarden

De toelage kan alleen aangevraagd worden door particulieren en alleen door de persoon die het beheer heeft over het perceel, en de bestrijding volgens factuur via een firma heeft laten uitvoeren.

De aanvrager moet een nestkast ophangen in de nabije omgeving van de eiken. De nestkast wordt ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur.

Artikel 4 - Procedure

De aanvraag moet ingediend worden bij de milieudienst via het hiervoor voorziene aanvraagformulier.

Artikel 5 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman, milieuambtenaar Nathalie Willems en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

29. Subsidiereglement voor hemelwaterinstallaties. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 29 juni 1999 houdende vaststelling van een algemene gewestelijke bouwverordening inzake hemelwaterputten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 1 oktober 2004 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater;

Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse minister van Leefmilieu en Tewerkstelling van 23 maart 1999 met betrekking tot de vaststelling van de code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen;

Gelet op het advies van de milieuraad van 18/11/2019;

Overwegende dat de bescherming van het leefmilieu één van de prioritaire opdrachten van de gemeente is;

Overwegende dat water gebruikt voor spoeling van toiletten, gebruik in de tuin, schoonmaak en andere laagwaardige toepassingen (wasmachine) niet de kwaliteit van drinkwater hoeft te hebben;

Overwegende dat met het gebruik van hemelwater de mogelijkheid gecreëerd wordt om minder water voor menselijke consumptie te verbruiken en op te pompen uit de grondwaterlagen en dat hiermee het aanwenden van schaarse grondstoffen op oordeelkundige en duurzame manier beperkt wordt en dat verdrogingsverschijnselen tegengegaan worden;

Overwegende dat deze putten als bufferopvang van hemelwater dienen en zo bij hevige regenval de druk op het gemeentelijke rioleringsstelsel en de kans op mogelijke overstromingen en overstorten verkleinen;

Overwegende dat hemelwater maximaal moet worden afgekoppeld van openbare riolering en in de mate van het mogelijke worden hergebruikt, opdat dit een positieve invloed zou uitoefenen op de efficiëntie en het rendement van rioolwaterzuiveringsinstallaties;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadsbeslissing algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het subsidiereglement voor de aanleg van hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 24 april 2014 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt, onder de hierna beschreven voorwaarden, een premie verleend voor het aanleggen en in gebruik nemen van een hemelwaterput waar de aanleg van een hemelwaterput en/of een infiltratievoorziening door gewestelijke stedenbouwkundige verordeningen niet verplicht is.

Artikel 3 - Definitie

horizontale dakoppervlakte	de oppervlakte van de projectie van de buitenafmetingen van het dak van het hoofdgebouw op een horizontaal vlak
hemelwater	verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater
hemelwaterput/reservoir	reservoir voor het opvangen en stockeren van hemelwater
hemelwaterinstallatie	het geheel van hemelwaterput met eventueel bijhorend leiding- en pompsysteem, filters,... met het oog op hergebruik van hemelwater
infiltratie	het doorsijpelen van hemelwater in de bodem
infiltratievoorziening	een voorziening waarbij het opgevangen hemelwater in de bodem infiltreert
gewestelijke stedenbouwkundige verordening	het besluit van de Vlaamse regering van 5 juli 2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater
gebouw	vergunde woning
verbouwing	een bouwproject waarbij 60 % of meer van de buitenmuren wordt behouden
herbouw	een bouwproject waarbij minder dan 60 % van de buitenmuren wordt behouden

Artikel 4 – Voorwaarden

§1 De hemelwaterinstallatie zoals bedoeld in art. 3 moet voldoen aan volgende voorwaarden:

- De volledige dakoppervlakte is aangesloten op de hemelwaterput. Een subsidie bij een onvolledig aangesloten dakoppervlakte is slechts toegestaan mits grondige motivering.
- Het hergebruik van het in de hemelwaterput opgevangen water is verplicht door middel van een aangesloten pompinstallatie met een minimale aansluiting van 1 WC of wasmachine. Een pompinstallatie is niet verplicht indien de verschillende aftappunten gravitair gevoed kunnen worden.
- Er mag geen directe verbinding gecreëerd worden tussen het drinkwaternet en het leidingennet aangesloten op de hemelwaterput.
- De overloop van de hemelwaterput wordt bij voorkeur aangesloten op een infiltratievoorziening op eigen terrein. De overloop kan ook aangesloten worden op een openbare infiltratievoorziening, een waterloop, gracht of een ander oppervlaktewater. Wanneer deze afvoermogelijkheden niet aanwezig zijn of aansluiting hierop niet haalbaar is, mag de overloop van de hemelwaterput aangesloten worden op het gedeelte van de openbare riolering bestemd voor de afvoer van hemelwater. Als er geen openbare riolering bestemd voor afvoer van hemelwater aanwezig is, mag het hemelwater op de gemengde openbare riolering aangesloten worden. Wel moeten tot aan het lozingspunt op de openbare riolering het hemelwater en afvalwater gescheiden worden.

§2 De hemelwaterinstallatie is gebouwd volgens, of in overeenstemming gebracht met, de code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen en in tweede instantie met de gewestelijke stedenbouwkundige verordening.

§3 De aanvrager engageert zich om minimum 10 jaar lang de hemelwaterinstallatie in goede staat te behouden. Gebeurt dit niet, dan zullen de subsidies teruggevorderd worden.

§4 De subsidie wordt aan de eigenaar, gebruiker of huurder (mits toestemming van de eigenaar) van een gebouw gelegen op het grondgebied van Lebbeke slechts éénmalig per gebouw toegekend.

Artikel 5 – Aanvraag

De aanvraag tot het bekomen van een subsidie wordt na de aanleg van de installatie bij het gemeentebestuur ingediend op het daartoe bestemde formulier. Volgende documenten worden bij het aanvraagformulier gevoegd:

- een kopie van de facturen;
- een schets met de inplanting van de hemelwaterput met aanduiding van het aangesloten toilet en/of de wasmachine en het lozingspunt van de overloop;
- foto's van de installatie;

Artikel 6 – Subsidiebedrag

De subsidie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie bedraagt 0,05 euro per liter waterinhoud met een maximum van 500 euro.

Artikel 7 – Controle

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de subsidie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich ervan vergewissen dat aan de voorwaarden van het subsidiereglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de subsidie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de subsidie in aanmerking te komen.

Artikel 8 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman, aan milieuambtenaar Nathalie Willems en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

30. Subsidiereglement voor een natuurwandeling in schoolverband onder begeleiding van een natuurgids. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de actualisatie van het gemeentelijke natuurontwikkelingsplan (GNOP), zoals goedgekeurd op de gemeenteraad d.d. 29 oktober 2015;

Gelet op de principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6/11/2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18/11/2019;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het reglement houdende betoelaging van de vergoeding aan natuurgidsen zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 19 december 2013 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt een subsidie verleend aan scholen die natuureducatieve wandelingen of activiteiten laten begeleiden door natuurgidsen.

Artikel 3 – Procedure

De aanvragen tot betoelaging worden schriftelijk of digitaal ingediend bij de milieudienst met het hiervoor voorziene aanvraagformulier. De aanvraag bevat:

- de naam en het adres van de school
- het thema van de activiteit
- de locatie van de wandeling
- de datum van de activiteit
- de totale kosten voor de natuurgids
- de deelnemende klas
- de naam van de leerkracht
- het rekeningnummer van de school
- de naam en het adres van de natuurgids
- de handtekening van de natuurgids.

Het college van burgemeester en schepenen beslist over de aanvraag, na advies van de milieudienst.

De aanvrager wordt van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen schriftelijk in kennis gesteld.

Artikel 4 – Subsidiebedrag

De kosten van de natuurgidsen worden betaald met een maximum van 500 euro per school per schooljaar.

Artikel 5 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman, aan milieuambtenaar Nathalie Willems en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

31. Subsidiereglement voor het aanleggen en onderhouden van kleine landschapselementen. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de principe beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6/11/2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18/11/2019;

Overwegende dat kleine landschapselementen naast hun landschappelijke waarde belangrijke schuilplaatsen vormen voor fauna en flora en de rol vervullen van verbindingsstructuren tussen natuurgebieden onderling;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het gemeentelijk reglement voor de betoelaging van aanleg en onderhoud van kleine landschapselementen zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 28 november 2013 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt een subsidie verleend voor het aanleggen en onderhouden van kleine landschapselementen.

Artikel 3 – Subsidie voor aanplant of aanleg

Voor aanplant of aanleg kunnen volgende toelagen worden versterkt:

- voor een haag, heg of houtkant: 0,50 euro per plant
 - de aanplanting dient een lengte van minimaal 20 m te hebben
 - de plantafstanden zijn: 0,2 tot 0,5 m in hagen, 1 m in heggen en in houtkanten
 - het plantgoed heeft een minimumformaat van 60-80 cm
- voor een bomenrij:
 - aanplant van hoogstammig beworteld plantgoed: 10 euro per boom
 - het plantgoed heeft een stamomtrek van minstens 8 tot 10 cm
 - aanplant van niet-bewortelde poten: 2,50 euro per stuk

- de poten hebben ter hoogte van het maaiveld een stamomtrek van minstens 25 cm
- de lengte van de poten dient begrepen te zijn tussen 2,5 m en 3 m
- de plantdiepte bedraagt $\pm 0,5$ m

De plantafstand in de rij bedraagt 7 tot 10 meter voor hoogstammige bomen, en 5 tot 7 meter voor knotbomen. De aanplanting betreft minstens 10 bomen voor beworteld plantgoed en 20 bomen voor poten.

- voor een gecombineerde aanplant van een haag of heg met een bomenrij geldt de samenvoeging van de overeenkomstige bepalingen en bedragen

- voor hoogstammige vruchtbomen: 10 euro per boom

- de aanplant betreft minstens 10 bomen

- voor de aanleg van een drinkpoel voor vee, met een oppervlakte ter hoogte van het maaiveld van minimaal 40 m²: 5 euro/m³

- de oevers van de poel dienen trapsgewijs of glooiend te worden aangelegd, in de eerste plaats voor wat de noordelijke oeverzone betreft
- de maximale waterdiepte bedraagt 1,5 meter
- het uitzetten van vissen in de poel is verboden
- de aanvrager verbindt er zich toe geen chemische bestrijdingsmiddelen te gebruiken in een straal van 3 meter, gemeten vanaf de rand van de poel.

Beplantingen of herbeplantingen die voortvloeien uit de toekenning van een vergunning of machtiging komen niet in aanmerking voor toelage voor aanplant.

Artikel 4 – Subsidie voor onderhoud

Voor onderhoud kunnen volgende vergoedingen worden toegekend:

- voor een onderhoudssnoei van een haag met een lengte van minimaal 20 meter: 0,50 euro per lopende meter

- de toelage is om de 2 jaar of meer toerekenbaar

- voor een onderhoudssnoei van een heg of een houtkant met een lengte van minimaal 50 meter: 1,50 euro per lopende meter

- de toelage is om de 5 jaar of meer toerekenbaar

- voor het knotten van een knotbomenrij: 7,50 euro per boom

- de toelage is om de 5 jaar of meer toerekenbaar
- de toelage is pas verkrijgbaar vanaf het vijfde jaar na de aanplanting
- het knotten dient te gebeuren tussen 25 november en 5 maart en bij een temperatuur die niet lager mag zijn dan 3°C

- voor het heruitdiepen of herstellen van een bestaande veedrinkpoel: 75 euro

- de toelage is om de 5 jaar of meer toerekenbaar.

Artikel 5 – Voorwaarden

Als betoelaagbare kleine landschapselementen komen in aanmerking:

- lijnvormige beplantingen, zoals hagen, heggen, houtkanten, en bomenrijen, die als zelfstandig element in het landschap voorkomen, en die bestaan uit streekeigen boom- of struiksoorten
- hoogstammige vruchtboomgaarden;
- drinkpoelen voor vee.

De betoelaging wordt toegekend aan de aanvrager. De aanvrager dient gerechtigd te zijn tot het verrichten van de aanleg- of onderhoudswerken waarvoor de aanvraag wordt ingediend. De aangevraagde werken dienen in overeenstemming te zijn en te verlopen volgens de van toepassing zijnde regelgevingen en gebruiken.

De aanvrager verbindt zich tot de nodige instandhoudingszorg voor de objecten waarvoor toelage wordt verkregen. Hij staat o.m. in voor vrijwaring tegen vraat vanwege vee of wild, en voor vervanging van afgestorven of sterk misgroeide exemplaren in de twee eerstvolgende plantseizoenen.

De toelage kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd wanneer:

- belangrijke delen van de beplanting door kennelijk gebrek aan zorg of vervanging niet tot uitgroei komen
- een poel geheel of gedeeltelijk wordt gedempt, of zo wordt behandeld dat de natuurfunctie ervan ernstig wordt geschaad.

Artikel 6 – Subsidiebedrag

De betoelaging die aan een aanvraag wordt toegekend, wordt beperkt tot 500 euro.

Artikel 7 – Procedure

De aanvragen tot betoelaging worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen, opgestuurd of afgegeven op de milieudienst, Leo Duboisstraat 44, 9280 Lebbeke. Het college van burgemeester en schepenen beslist omtrent de toekenning van de toelage en het bedrag ervan, na advies van de milieudienst. Aan de toekenning van de toelage kunnen door het college nadere voorwaarden worden verbonden met betrekking tot de soortensamenstelling of de uitvoeringswijze.

De toekenning van de toelage kan worden geweigerd wanneer de uitvoering van de voorgestelde werken om natuur- of landschapsredenen of gezien de staat van het object door het college ongewenst geacht wordt.

De aanvrager aan wie een toelage werd toegekend bericht het gemeentebestuur binnen de 9 maanden na de voltooiing van de aanleg- of onderhoudswerken, zoniet vervalt de toegekende toelage.

Aan dit bericht wordt een aanvraag tot uitbetaling toegevoegd. Het gemeentebestuur kan de uitvoering ter plaatse controleren alvorens tot uitbetaling over te gaan.

Wanneer de uitvoering onvolledig of gebrekkig uitgevoerd is kan de toelage bij beslissing van het college van burgemeester en schepenen verminderd, uitgesteld of geweigerd worden. Er wordt in geen geval een hogere vergoeding uitgekeerd dan bij de toekenning voorzien.

Artikel 8 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman, aan milieuambtenaar Nathalie Willems en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

32. Subsidiereglement voor de aankoop van herbruikbare luiers. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikelen 40 en 41 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de principebeslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 18 februari 2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18/11/2019;

Overwegende dat herbruikbare luiers milieuvriendelijke alternatieven zijn voor wegwerpluiers;

Overwegende dat de bescherming van het leefmilieu tot één van de prioritaire opdrachten van het gemeentebestuur behoort;

Overwegende dat het stimuleren van het gebruik van herbruikbare luiers een belangrijke afvalpreventiemaatregel is en dus kan bijdragen tot de vermindering van het restafval;

Overwegende dat de relatieve onbekendheid en de hoge aankoopprijs van een pakket herbruikbare luiers een aantal mensen afschrikt;

Overwegende dat er daarom geopteerd wordt om een premie te geven aan ouders die voor herbruikbaar materiaal kiezen;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt een subsidie toegekend aan mensen die voor hun kinderen herbruikbare luiers gebruiken. Het college van burgemeester en schepenen wil daarmee mensen stimuleren om op die manier een bijdrage te leveren aan het verminderen van de hoeveelheid huishoudelijk restafval.

Artikel 2 - Definitie

Herbruikbare luier: elke luier (gaande van de klassieke katoenen luier tot de voorgevormde broekluier) die meermaals gebruikt kan worden. Dit wil zeggen dat deze luier na gebruik niet weggegooid, maar gewassen en hergebruikt wordt.

Artikel 3 – Voorwaarden

Deze subsidie wordt verleend onder volgende voorwaarden:

- a) Het kind/de kinderen waarvoor herbruikbare luiers gebruikt worden, zijn op het moment van de aanvraag bij de milieudienst jonger dan één jaar;
- b) Enkel personen ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Lebbeke met het kind/de kinderen ten laste, eveneens ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Lebbeke, waarvoor herbruikbare luiers gebruikt worden kunnen deze aanvraag doen;

Voor deze subsidie komen expliciet niet in aanmerking:

- c) Aanvragen tot subsidiëring van aankoop van tweedehands herbruikbare luiers.

Artikel 4 – Subsidiebedrag

De subsidie bedraagt 50% van de aankoopkosten van de herbruikbare luiers, met een maximum premiebedrag van 125 euro per kind.

Artikel 5 – Procedure

§1. Aanvraag

- a) De aanvraag gebeurt met het daartoe bestemde aanvraagformulier. Dit aanvraagformulier kan bij de milieudienst opgevraagd worden of op de gemeentelijke website gevonden worden.
- b) Bij het aanvraagformulier wordt de geboorteakte, de aankoopfactuur en het betalingsbewijs van de luiers gevoegd. Deze factuur mag niet ouder zijn dan 1 jaar op de datum van de aanvraag en moet op naam van de aanvrager staan. De producten waarvoor een premie wordt aangevraagd en de prijs en datum van aankoop moeten op deze factuur vermeld worden.
- c) Het formulier wordt per e-mail, post of persoonlijk bezorgd aan de milieudienst. Per post wordt het gestuurd naar: milieudienst Lebbeke, Flor Hofmanslaan 1, 9280 Lebbeke, per e-mail naar milieudienst@lebbeke.be.
- d) Het formulier kan uiterlijk één dag voor de eerste verjaardag van het kind/de kinderen waarop de aanvraag betrekking heeft/hebben ingediend worden.

§2. Beoordeling

- a) De aanvraag moet gebeuren met het daartoe bestemde aanvraagformulier. De aanvraag is volledig indien ook de aankoopfactuur met vermelding van producten, prijs en datum toegevoegd is.
- b) Bij wijziging van de aanvraag of de nood aan bijkomende informatie kan de behandelende ambtenaar zich genoodzaakt zien de termijn te verlengen.

§3. Beslissing

- a) Het college van burgemeester en schepenen neemt de beslissing op basis van het advies van de milieudienst.
- b) Bij weigering van de aanvraag wordt de aanvrager schriftelijk op de hoogte gebracht.

§4. Uitbetaling

- a) De betaling van de premie gebeurt op een zicht- of postrekening.
- b) De aanvrager verbindt zich ertoe de gemeente onverwijld schriftelijk op de hoogte te brengen van de wijziging van diens post- of bankrekeningnummer.

Artikel 7 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan milieuambtenaar Nathalie Willems.

33. Subsidiereglement voor het aanbrengen van groendaken. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6/11/2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18/11/2019;

Overwegende dat de bescherming van het leefmilieu tot één van de prioritaire opdrachten van het gemeentebestuur behoort;

Overwegende dat groendaken de omgeving, zoals volgestouwde wijken die traditioneel grauw ogen, charmeren;

Overwegende dat groendaken een eerste buffer vormen van hemelwater;

Overwegende dat een betoelaging van de investeringskosten de plaatsing kan stimuleren;

Overwegende dat in het gemeentebudget de nodige kredieten zullen opgenomen worden voor het subsidiëren van groendaken;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het gemeentelijk subsidiereglement voor het aanbrengen van groendaken zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 28 november 2013 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Met ingang van 1 januari wordt een subsidie verleend voor het aanbrengen van groendaken zoals bedoeld in de definitie, artikel 2, op het grondgebied van de gemeente Lebbeke.

Artikel 3 - Definitie

Onder groendak wordt in dit reglement verstaan:

Een extensief groendak (vetplanten-, mos-, gras- en/of kruidendak). Het betreft een daksysteem waarbij minstens een draineerlaag, een substraatlaag en een vegetatielaag

aanwezig zijn over de volledig aangelegde oppervlakte. Indien het dak hellend is, kan een draineerlaag niet noodzakelijk zijn.

Artikel 4 – Voorwaarden

- Betalingsaanvragen moeten binnen de zes maanden na de aanleg van het groendak worden ingediend.
- De subsidie kan alleen toegekend worden voor vergunde gebouwen, zoals bedoeld in het decreet van 19 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening.
- Mislukte aanplantingen of werken dienen hersteld te worden. Gebeurt dit niet, dan zullen de subsidies teruggevorderd worden. De aanvrager engageert zich om minimum 10 jaar lang het groendak in goede staat te behouden.
- De handelingen die uitgevoerd worden voor het realiseren van het groendak, moeten overeenkomstig de bestaande wettelijke bepalingen gebeuren. Hierbij dient eventueel de nodige stedenbouwkundige vergunning aangevraagd te worden.

Artikel 5 – Subsidiebedrag

Er wordt een subsidie verleend van 31 euro per vierkante meter groendak dat aangelegd wordt, mits voldaan wordt aan de voorwaarden vermeld in het artikel 3 met een maximum van 1.000 euro per woning. Indien de aanlegkosten (inclusief btw) van het groendak lager zijn dan 31 euro/m², wordt de werkelijke kostprijs beschouwd als het subsidiebedrag.

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet het groendak aangelegd zijn door een particulier op een gebouw waarvan de benutte oppervlakte hoofdzakelijk dient voor privégebruik. De btw mag niet worden ingebracht voor de aftrek (voor btw-plichtigen). Indien de aanvrager geen eigenaar is van de onroerende goederen waarop de aanleg gebeurt, dient de eigenaar het subsidieaanvraagformulier mee te ondertekenen. Het betreffende dak kan slechts éénmaal betoelaagd worden.

Artikel 6 – Procedure

1. De subsidieaanvraag wordt ingediend bij de gemeente Lebbeke (t.a.v. de milieudienst) en dit voor het uitvoeren van de werken. Dit dient te gebeuren met het hiervoor door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde subsidieaanvraagformulier;
2. De milieudienst onderzoekt het dossier en adviseert het college;
3. Het schepencollege neemt een principiële beslissing m.b.t. het uitbetalen van de uit te voeren werken;
4. De aanvrager wordt van deze beslissing op de hoogte gebracht. Bij een gunstige principiële beslissing komen de werken in aanmerking voor subsidiëring;
5. De werken worden uitgevoerd overeenkomstig de aanvraag;
6. De betalingsaanvraag wordt ingediend bij de milieudienst. Dit dient te gebeuren met het hiervoor door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde betalingsaanvraagformulier;
7. De milieudienst controleert de correcte uitvoering van de werken en adviseert het schepencollege;
8. Het schepencollege neemt een beslissing met betrekking tot het uitbetalen van de subsidies voor de uitgevoerde werken. Bij een gunstige beslissing worden de goedgekeurde subsidies uitbetaald

De gemeente is in geen enkel opzicht verantwoordelijk voor de werken en hun uitvoering, noch voor de eventuele schade die eruit kan voortvloeien.

Artikel 7 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman, aan milieuambtenaar Nathalie Willems en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

34. Subsidiereglement voor het behoud van zwaluwkolonies. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de actualisatie van het gemeentelijke natuurontwikkelingsplan (GNOP), zoals goedgekeurd op de gemeenteraad d.d. 29 oktober 2015;

Gelet op de principiële beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 6/11/2019;

Gelet op het advies van de milieuraad d.d. 18/11/2019;

Overwegende dat de bescherming van het leefmilieu tot één van de prioritaire opdrachten van het gemeentebestuur behoort;

Overwegende dat in het gemeentebudget de nodige kredieten zullen opgenomen worden voor het subsidiëren van het behoud van zwaluwkolonies;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – Het reglement houdende toekenning van een subsidie voor het behoud van zwaluwkolonies zoals vastgesteld door de gemeenteraad van 19 december 2013 wordt opgeheven.

Artikel 2 – Met ingang van 1 januari 2020 wordt een subsidie verleend voor het in stand houden van nestgelegenheden voor huis-, boeren-, gier- en oeverzwaluwen.

Artikel 3 - Definitie

De toelage heeft betrekking op woningen en/of andere gebouwen, gelegen op het

grondgebied van de gemeente Lebbeke.

De toelage zal worden uitgekeerd aan de gebruiker van het gebouw waarin de kolonie zich bevindt.

Artikel 4 – Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet de aanvrager zich houden aan volgende voorwaarden:

- Er zullen geen chemische insectenbestrijders worden gebruikt op de muren of het plafond van het gebouw waar de zwaluwkolonie(s) zich bevind(t)(en).
- Bij het schoonmaken van het gebouw of de kroonlijsten worden de nesten gespaard
- Er worden geen lakverven gebruikt op de muren of het plafond, noch in de nabijheid van de nesten
- Verlaten nesten worden minimaal drie jaar behouden
- In de gebouwen worden voldoende openingen voorzien om de toegang van zwaluwen mogelijk te maken
- Indien de muren en/of het plafond van de gebouwen worden gekalkt, mag hiervoor enkel een natuurlijk product gebruikt worden
- Indien de nesten bereikbaar zijn voor kittens of andere dieren, dan dienen de nodige beschermingen hiertegen getroffen worden
- In de nabijheid van de nesten dienen permanent modder, slijk of klei beschikbaar te zijn
- De indiener van de aanvraag gaat akkoord met de controle van de kolonie
- Het voornemen de woning en/of de gebouwen waarin de zwaluwkolonie voorkomt te vervreemden, moet minsten één maand voor de vervreemding schriftelijk gemeld worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 5 – Subsidiebedrag

Voor het in stand houden van een zwaluwkolonie van minder dan 3 nesten (kleine kolonie) wordt een subsidie verleend van 26 euro per jaar.

Bestaat de kolonie uit 3 of meer nesten (grote kolonie) dan wordt een subsidie verleend van 62 euro per jaar.

Indien de kolonie meer dan 1 jaar op de locatie is gevestigd, wordt de premie verdubbeld tot respectievelijk 52 euro per jaar voor een kleine kolonie en 124 euro per jaar voor een grote kolonie.

De verdubbelde premie wordt pas uitbetaald op het ogenblik dat de kolonie een tweede keer wordt vastgesteld door de toezichthoudende ambtenaar van de gemeente.

Artikel 6 – Procedure

Aanvragen voor het bekomen van deze subsidie worden schriftelijk of digitaal ingediend, op het hiervoor door het gemeentebestuur ter beschikking gestelde formulier, bij het college van burgemeester en schepenen, van en te 9280 Lebbeke.

Alle betwistingen aangaande onderhavig reglement worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7 – Een afschrift van deze beslissing zal voor kennisgeving overgemaakt worden aan financieel directeur Jeroen Bosman, aan milieuambtenaar Nathalie Willems en aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens.

35. Huishoudelijk reglement gemeentelijke lokalen. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het retributiereglement voor de gemeentelijke lokalen;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

Overwegende dat de gemeente over een aantal lokalen beschikt die kunnen ter beschikking gesteld worden aan verenigingen of particulieren;

Overwegende dat het huishoudelijk reglement in bijlage integraal deel uitmaakt van deze beslissing;

BESLUIT:

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut) en 6 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers).

Artikel 1 – De gemeenteraad stelt het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke lokalen vast.

Artikel 2 – Het huishoudelijk reglement voor de gemeentelijke lokalen in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3 – Het reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020.

Artikel 4 – Een afschrift van dit reglement wordt bezorgd aan de financiële dienst, aan algemeen directeur Luc Vermeir, aan stafmedewerker interne zaken Ann Seymoens en aan de cultuurdienst.

36. Bibliotheek: vaststelling dienstreglement specifieke bepalingen.

De gemeenteraad

Gelet op artikel 40 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 waarbij de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vastlegt;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad van 28 augustus 2019 ivm de algemene bepalingen van het bibliotheekreglement die van toepassing zijn in alle Dijk92/Leesdijkbibliotheken;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 6 november 2019 omtrent de door de gemeenteraad goed te keuren gemeentelijke reglementen;

Gelet op de bespreking van dit dossier tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2019;

Rekening houdende met het feit dat dit een overgangsjaar is waarbij er in oktober een nieuw eengemaakt bibliotheeksysteem is geïntroduceerd waarbij we sindsdien concreter samenwerken met de 8 andere Leesdijk/Dijk92 bibliotheken;

Rekening houdende met het feit dat er voor de specifieke bepalingen in het reglement rond de spelothek werd overlegd met de 2 andere Leesdijkbibliotheken Berlare en Buggenhout (die voor de omschakeling naar het nieuwe bibliotheeksysteem in oktober 2019 ook al een spelothek hadden).

Rekening houdende met het feit dat er vanuit dit overleg gestreefd werd om ook de specifieke bepalingen rond de spelothek zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen;

Rekening houdende met de algemene bepalingen van het reglement waarbij de eerste vier stappen voor de regeling van de boetes in samenspraak met De Leesdijk/Dijk92 bibliotheken werden afgesproken en dus enkel de vijfde stap (volgens gemeentelijk wanbetalersreglement) specifiek is voor Lebbeke;

Rekening houdende met de bespreking van het eenheidsreglement op de beheerraad van 3 oktober 2017 waarbij aangehaald werd om aandacht te hebben voor de specifieke eigenheid van de bib.

Rekening houdende met het feit dat tijdens dit overgangsjaar de oude beheerraad niet meer actief was en de nieuwe beheerraad eind december 2019 zal aangesteld worden en dus de reglementen niet besproken zijn door de beheerraad van de bibliotheek maar dat dit zal gebeuren tijdens de eerste samenkomst van de beheerraad in 2020 en waarbij dan eventuele opmerkingen zullen teruggekoppeld worden

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De gemeenteraad stelt het reglement met betrekking tot de specifieke bepalingen van het reglement van de bibliotheek vast.

Artikel 2 – Het reglement met betrekking tot de specifieke bepalingen van het reglement van de bibliotheek in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing

Artikel 3 – Het bibliotheekreglement met specifieke bepalingen heft alle voorgaande reglementen op met uitzondering van het bibliotheekreglement met de algemene bepalingen (goedgekeurd op 29 augustus 2019).

Artikel 4 – Het bibliotheekreglement met specifieke bepalingen is een aanvulling op het reglement met de algemene bepalingen.

Artikel 5 – Het bibliotheekreglement met specifieke bepalingen treedt in werking vanaf 1 januari 2020.

37. Afsprakennota. Gemeentelijke adviesraad voor land- en tuinbouw 2019-2025.

De gemeenteraad

Gelet op het feit dat er al enkele jaren een adviesraad voor land- en tuinbouw is samengesteld ;

Overwegende dat we voor de sector land- en tuinbouw een aanspreekpunt willen behouden;

Overwegende dat de sector tevreden was met de werking van deze adviesraad ;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – *De adviesraad land- en tuinbouw wordt geïnstalleerd. Bijgevoegde afsprakennota wordt goedgekeurd.*

In de gemeente Lebbeke wordt een gemeentelijke adviesraad voor land- en tuinbouw samengesteld, hierna ‘landbouwraad’ genoemd.

De adviesraad zal hetzij op verzoek van het gemeentebestuur, hetzij op eigen initiatief, advies verlenen over alle aangelegenheden die zij belangrijk acht in het kader van het gemeentelijk beleid.

De adviesraden worden betrokken bij de uitvoering en evaluatie van het meerjarenplan.

DOELSTELLINGEN

De gemeentelijke landbouwraad vormt een direct aanspreekpunt voor alle betrokken personen uit de sector en het gemeentebestuur. Zij adviseert de gemeente over thema’s die hen aanbelangen.

Advies uitbrengen op eigen initiatief of op vraag van het gemeentebestuur

- De nodige initiatieven nemen of ondersteunen, die kunnen bijdragen tot een betere informatie, voorlichting, bijscholing van land- en tuinbouwers.

- Een coördinerende of organiserende rol spelen bij het opzetten van allerlei acties en initiatieven ter promotie van de landbouwsector.
- Fungeren als spreekbuis en belangenverdediger van de landbouwers naar de gemeente toe.

SAMENSTELLING

- De landbouwraad wordt samengesteld uit :

Stemgerechtigde leden:

- a) Eén effectief afgevaardigde van iedere private en publieke organisatie of vereniging binnen het domein land- en tuinbouw.
- b) Geïnteresseerde burgers inzake het domein land- en tuinbouw woonachtig in de gemeente.
- c) Deskundigen woonachtig in de gemeente die wegens hun bijzondere beroepservaring en bekwaamheid positief kunnen bijdragen.

Waarnemers:

- a) De schepen bevoegd voor land- en tuinbouw.
- b) De ambtenaar bevoegd voor land- en tuinbouw.
- c) De milieuambtenaar.
- d) Een medewerker ter ondersteuning van de landbouwraad.
- e) Deskundigen niet-woonachtig in de gemeente kunnen ingeschakeld worden in het kader van de adviesverlening over een specifiek item.

- Het dagelijks bestuur wordt samengesteld uit:

- a) Voorzitter
- b) Ondervoorzitter
- c) Penningmeester
- d) Schepen van landbouw
- e) Milieuambtenaar
- f) Secretaris

WERKING

De kerngroep zorgt voor de dagelijkse aangelegenheden, de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de vergaderingen en de contacten met het gemeentebestuur. De kerngroep alsook de landbouwraad vergaderen minimum 3 keer per jaar.

INSTALLATIEVERGADERING

Kandidaten voor de landbouwwraad moeten zich vóór de installatievergadering schriftelijk aanmelden bij coördinerend ambtenaar uiterlijk voor 31 december 2019.

ADVIES VRAGEN vanuit de gemeente

Om de adviesfunctie van de adviesraden mogelijk te maken zal het gemeentebestuur de adviesvragen, de agenda van de gemeenteraad, een afschrift van de gemeenteraadsbeslissingen betreffende de hen toegewezen beleidsmateries en het verslag van de raadscommissies, ter beschikking stellen. De documenten kunnen op verzoek bezorgd worden via de betreffende ambtenaren.

Het gemeentebestuur zal de adviesvragen schriftelijk stellen met:

1. een duidelijke omschrijving van de concrete vraag;
2. opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de adviesgever moet rekening houden;
3. opgave van de uiterste datum van inlevering van het advies bij het gemeentebestuur.

Het gemeentebestuur zal de adviesraden steeds minimaal een termijn van acht weken geven te rekenen vanaf de datum van verzending van de adviesvraag.

ADVIES GEVEN vanuit de adviesorganen

De schriftelijke verzoeken om informatie vanwege de adviesraden zullen binnen de zes weken beantwoord worden door de wettige informatie ter beschikking te stellen, ofwel door de wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

De adviesraad zal de adviezen die het uitbrengt steeds schriftelijk bezorgen aan het gemeentebestuur en in de adviezen melding maken van:

1. de wijze waarop het advies tot stand kwam met duidelijke opgave welke betrokkenen op welke manier geconsulteerd werden;
2. de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies;
3. duidelijke weergaven van het standpunt van de adviesraad met vermelding van afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

De tekst van de adviezen maakt steeds deel uit van het desbetreffende dossier dat wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad.

BEANTWOORDING VAN ADVIEZEN door de gemeente

Het gemeentebestuur zal binnen een termijn van zes weken, te rekenen vanaf de datum dat het advies bij het gemeentebestuur toekwam, een schriftelijk gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen aan de adviesraad. Eventuele afwijkingen op het uitgebrachte advies zullen eveneens duidelijk gemotiveerd worden door het bestuur. Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zal het gemeentebestuur binnen de zes weken een antwoord bezorgen met melding van de procedure die het dossier nog verder moet volgen en de opgave van de datum waarop een definitief antwoord aan de adviesraad zal bezorgd worden.

ONDERSTEUNING

Het gemeentebestuur zal de adviesraden ondersteunen door:

- a) op de gemeentelijke begroting jaarlijks een budget voor de financiering van de werking op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door het college van burgemeester en schepenen;
- b) administratieve en logistieke ondersteuning door de gemeentelijke diensten te verzorgen, alsook ondersteuning door de ambtenaren te garanderen. De ambtenaar kan geen officiële functie van secretaris opnemen, gezien deze geen stemrecht heeft. De ambtenaar kan wel een actieve rol spelen in de adviesraad door de raad te ondersteunen via informatiedoorstroming, door een aanspreekpunt te zijn, de actiepunten mee op te volgen en mee te zoeken naar oplossingen.

SAMENWERKING

De gemeente wil alle advies- en beheersorganen stimuleren om inclusief te werken; bv. om bijzondere doelgroepen te bereiken, om gezamenlijke adviezen uit te brengen, om sectoroverschrijdende projecten op touw te zetten, gezamenlijke vormingsprogramma's uit te werken ...

De gemeente Lebbeke wil ook streven naar een kruisbestuiving tussen de diverse raden, zonder hiervoor evenwel een apart orgaan voor op te richten.

Artikel 2 – Dit besluit treedt in werking vanaf 01 januari 2020.

Artikel 3 - Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jeroen Bosman – financieel directeur en aan Gilbert De Smedt – financiële dienst.

38. Farys-sportcentrum. Aanpassing gebruiksrecht TMVW.

gemeente Lebbeke – deelnemer secundaire diensten: aanpassen gebruiksrecht

De gemeenteraad

- Overwegende artikel 42 van het gemeentedecreet
- Overwegende dat de gemeente is aangesloten bij de Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW)
- Overwegende dat de gemeente door het gemeenteraadsbesluit d.d. 29 mei 2008 is toegetreden tot de divisie secundaire diensten van TMVW en heeft ingetekend op één SK-aandeel ten bedrage van € 2 500,00 en dit ten belope van één vierde heeft volstort;
- Overwegende dat de gemeente door het gemeenteraadsbesluit d.d. 29 mei 2008 het gebruiksrecht heeft ingebracht met betrekking tot het zwembad, de sporthal, de atletiekpiste inclusief binnenterrein, het korfbalsterrein, het trapveld, het kaatsterrein en het beach-volley terrein;
- Overwegende dat de gemeente door het gemeenteraadsbesluit d.d. 28 november 2013 het gebruiksrecht heeft ingebracht met betrekking tot de chalet;
- Overwegende dat de gemeente door het gemeenteraadsbesluit d.d. 23 juni 2016 het gebruiksrecht heeft ingebracht met betrekking tot de buitenterreinen, genaamd A-terrein, B-terrein en terrein Konkelgoed, met uitzondering van de kantine en de gebouwen opgericht door de voetbalclub.
- Overwegende dat uit recent nazicht is gebleken dat de gemeente geen eigenaar is van de percelen kadastraal gekend onder afdeling 1, sectie B, nrs. 577h, 578d en 579a waarvan het gebruiksrecht is ingebracht door het gemeenteraadsbesluit d.d. 29 mei 2008.

- **BESLUIT:**

Met algemeen akkoord.

Artikel 1

Er wordt met onmiddellijke ingang beslist tot een correctie met betrekking tot het gemeenteraadsbesluit van 29 mei 2008, meer bepaald aangaande de ingebrachte

gebruiksrechten. Het vermelde gebruiksrecht op de percelen, kadastraal gekend onder de referentie afdeling 1, sectie B, nrs. 577h, 578d en 579a, wordt geacht niet te zijn ingebracht, gezien de gemeente zelf geen eigenaar is van deze percelen.

Artikel 2

Deze beslissing heeft geen aanleiding tot een wijziging van de bestaande aandelensituatie en waardering van de gebruiksrechten, gezien geen afzonderlijke boekwaarde voor de betrokken percelen is weerhouden.

Artikel 3

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing. Kopie van deze beslissing wordt overgemaakt aan TMVW en aan de sportdienst.

39. Goedkeuring van de akten tot kosteloze grondinneming 2019 - deel 6.

De gemeenteraad,

Gelet op de Vlaamse codex ruimtelijke ordening, meer bepaald Artikel 4.2.20 §1;

Overwegende dat de eigenaars vermeld in de bijgaande tabel een omgevingsvergunning aangevraagd hebben;

Overwegende dat als last bij deze vergunning een kosteloze afstand van de grond voor de rooilijn gevraagd wordt;

Gelet op de akten en bijhorende opmetingsplannen verleden voor de heer burgemeester en ondertekend door de eigenaars, in bijlage bij dit besluit gevoegd;

Gelet op de samenvattende tabel van de kosteloze grondinnemingen met een totale oppervlakte van
50,46m² ter waarde van 630,75 euro;

Gelet op het Gemeentedecreet;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - Machtiging te verlenen om de in de bijgaande tabel vermelde percelen met een totale oppervlakte van 50,46m² ten kosteloze titel in te lijven bij het openbaar domein.

Artikel 2 - Erkenning om reden van openbaar nut te verlenen voor deze grondinnemingen, teneinde vrijstelling van zegel-, registratie- en overschrijvingsrechten te bekomen.

Artikel 3 – Het schepencollege belast wordt met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 4 - Afschrift van dit besluit voor kennisgeving overgemaakt wordt aan de landmeter en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

GRONDINNEMINGEN

2019 DEEL 6 - gemeenteraad 18 DECEMBER 2019

EIGENAARS			LIGGING				OPPERVLAKTE			
Naam	Adres	Gemeente	Perceeladres	Kadaster		in m ²				
Nummer					Afdeling	Sectie	Nieuwe nummers	Oude nummers		
	1	Van Lysebeth Lutgarde Van Lysebeth Marie-Christine	Kruisabeel 6 Bovenhoek 5	9280 Lebbeke 9280 Lebbeke	Bovenhoek		3	A	512 A2	512 X
2	De Trèfle Kristof De Rybel Els	Kloosterstraat 12	9280 Lebbeke	Nieuwstraat 22		3	A	401 Y	401 M	17,46

Totaal: 50,46m²

40. Goedkeuring van de akte afstand van meerwaarde 2019.

De gemeenteraad,

Gelet op de aanvraag ingediend door **De Trèfle Kristof en De Rybel Els**, Kloosterstraat 12 te 9280 Lebbeke tot het bekomen van een omgevingsvergunning voor het verbouwen van een eigendom, gelegen te Lebbeke, Nieuwstraat 22-24, kadastraal gekend als 3de afdeling, sectie A, nummer 401 M, R en V;

Gelet op de Vlaamse codex ruimtelijke ordening, inzonderheid in artikel 4.3.8;

Gelet op de rooilijn goedgekeurd bij koninklijk besluit van 7 februari 1962;

Overwegende dat de woning gelegen Nieuwstraat getroffen wordt door de rooilijn van Nieuwstraat;

Overwegende dat er geen omgevingsvergunning kan worden verleend voor het bouwen, plaatsen van vaste inrichtingen of herbouwen op een stuk grond dat door een rooilijn is getroffen, of voor het uitvoeren van andere dan instandhoudings- of onderhoudswerken, welke al dan niet betrekking hebben op de stabiliteit aan een door een rooilijn getroffen gebouw;

Overwegende dat er overeenkomstig de Vlaamse codex ruimtelijke ordening een omgevingsvergunning kan verleend worden voor het verbouwen van een gebouw dat getroffen wordt door een rooilijn onder twee voorwaarden, enerzijds moet uit de adviezen van de bevoegde instantie blijken dat de uitvoering van de rooilijn in kwestie niet binnen vijf jaar na afgifte van de vergunning tot stand zal kunnen worden gebracht, anderzijds wordt er bij het verstrijken van die termijn bij het bepalen van de vergoeding geen rekening gehouden met de waardevermeerdering die uit de vergunde werken voortvloeit;

Gelet op de bijgevoegde plaatsbeschrijving en waardebepaling van het goed opgemaakt op 6 december 2019, beide opgemaakt door de heer Koen De Saedeleer;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - De afstand van meerwaarde, die ingevolge de te vergunnen werken zal gegeven worden aan de eigendom te Lebbeke, Nieuwstraat 22-24, kadastraal gekend als 3de afdeling, sectie A, nummer 401 M, R en V, thans eigendom van de heer De Trèfle Kristof en

mevrouw De Rybel Els, Kloosterstraat 12 te Lebbeke, te aanvaarden en de daartoe voorgebrachte akte goed te keuren.

Artikel 2 - De erkenning om reden van openbaar nut voor deze afstand van meerwaarde verleend wordt teneinde vrijstelling van zegel-, registratie- en overschrijvingsrechten te bekomen.

Artikel 3 - Het schepencollege wordt belast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 4 - Afschrift van dit besluit voor kennisgeving overgemaakt wordt aan de landmeter en aan de financieel directeur.

41. Polder Vlassenbroek - voorstel raming onderhoudswerken aan waterlopen 3de categorie dienstjaar 2020. Advies.

De gemeenteraad

Gelet op het schrijven d.d. 8 november 2019 van de Polder Vlassenbroek met betrekking tot het uitvoeren van gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van de 3^{de} categorie op het grondgebied van de gemeente Lebbeke, dienstjaar 2020 met raming der werken ten bedrage van 13.280,91 euro, btw inbegrepen;

Gelet op het hiernavermeld verslag d.d. 20 november 2019 van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, betreffende de raming van de onderhoudswerken dienstjaar 2020 voor de Polder Vlassenbroek:

“Bijgevoegd vindt u de raming van de onderhoudswerken dienstjaar 2020 voor de polder Vlassenbroek. De raming van de onderhoudswerken bedraagt 13.280,91 euro (incl. BTW). Het betreft hier werken die jaarlijks noodzakelijk zijn, zoals het korfmaaien van waterloop S 048 en het snoeien van het houtgewas. Daarnaast dient er ook een deel met de hand gemaaid te worden ter hoogte van het overstort van de riolering in waterloop S 048. Het slib dat bij dit werk verwijderd wordt, dient ook afgevoerd te worden.

Vanaf 2020 zal de S048 onderhouden worden tot aan Poelstraat 52. Van het meest opwaartse gedeelte zal het maaisel echter worden afgevoerd. Indien de erfdienstbaarheidszone kan worden vrijgemaakt, kan de goedkopere optie met deponie worden toegepast.

Het aantal projecten in regie werd beperkt gehouden bij het begin van de gemeentelijke meerjarenplanning. Wel zal Polder Vlassenbroek de komende jaren volgende exoten bestrijden: Japanse Duizendknoop, Reuzebalsemien en Reuzeberenklauw. De locaties met exoten worden momenteel in kaart gebracht en mogelijks start de bestrijding al in 2020. De kostprijs voor de bestrijding is momenteel nog niet bekend.

In bijlage vindt u een tabel met een overzicht van de werken en de daarbij horende raming.

Gelet op bovenstaande zou ik voorstellen de raming gunstig te adviseren.”;

Gelet op de wet betreffende de polders d.d. 03 juni 1957;

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet en inzonderheid op artikel 117;

Gelet op het voorstel van college van burgemeester en schepenen d.d. 2 december 2019;

Gelet op het verslag van de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16.12.2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - Gunstig advies wordt verleend aan het voorstel d.d. 8 november 2019 van de Polder Vlassenbroek voor het uitvoeren van gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van de 3^{de} categorie op het grondgebied van de gemeente Lebbeke, dienstjaar 2020 met raming der werken ten bedrage van 13.280,91 euro, btw inbegrepen.

Artikel 2 - De nodige kredieten zijn voorzien in het gemeentebudget dienstjaar 2020 onder de algemene rekening 6494000 en beleidsitem 031900.

Artikel 3 - Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de Provinciale Technische Dienst, Dienst 36: Waterlopen, Woodrow Wilsonplein 2 te 9000 Gent, aan de Polder Vlassenbroek, aan de financieel directeur en aan de omgevingsambtenaar milieu.

42. Polder Beneden-Dender - voorstel raming onderhoudswerken aan waterlopen 3de categorie dienstjaar 2020. Advies.

De gemeenteraad

Gelet op het schrijven ontvangen d.d. 19 november 2019 van de Polder Beneden-Dender met betrekking tot het uitvoeren van gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van de 3^{de} categorie op het grondgebied van de gemeente Lebbeke, dienstjaar 2020, met raming der werken ten bedrage van 18.385,27 euro, btw inbegrepen;

Gelet op het hiernavermeld verslag d.d. 25 november 2019 van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, betreffende de raming van de onderhoudswerken dienstjaar 2020 voor de Polder Beneden-Dender:

“Bijgevoegd vindt u de raming van de onderhoudswerken dienstjaar 2020 voor de Polder van de Beneden-Dender. De raming van de onderhoudswerken bedraagt 18.385,27 euro (incl. btw). In 2020 zal men een aantal waterlopen korfmaaieren en het struikgewas langs en in waterloop 5050 verwijderen. Verder worden er geen speciale werkzaamheden uitgevoerd.

De werken omvatten:

korfmaaien van in totaal 13760 lm op volgende waterlopen: 5009Bb (250 lm), 5009Z (1120 lm), 5011 (1100 lm), 5011A (350 lm), 5011B (500 lm), 5011Bb (500 lm), 5011C (430 lm), 5011C1 (230 lm), 5018 (1100 lm), 5018a (630 lm), 5018b (610 lm), 5018Ab (100 lm), 5019 (500 lm), 5019A (300 lm), 5019B (300 lm), 5019C (200 lm), 5047A (400 lm), 5050 (550 lm), 5050b (590 lm), langsgrachten Bellebroek (4000 lm)

- verwijderen van struikgewas en verhakselen (200 lm)
- ruimen van doorgangen (50 lm)

Gelet op bovenstaande zou ik voorstellen de raming gunstig te adviseren.”;

Gelet op de wet betreffende de polders d.d. 03 juni 1957;

Gelet op de bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet en inzonderheid op artikel 117;

Gelet op het voorstel van college van burgemeester en schepenen d.d. 2 december 2019;

Gelet op het verslag van de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. ...;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 - Gunstig advies wordt verleend aan het voorstel ontvangen d.d. 19 november 2019 van de Polder Beneden-Dender met betrekking tot het uitvoeren van gewone ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken aan onbevaarbare waterlopen van de 3^{de} categorie op het grondgebied van de gemeente Lebbeke, dienstjaar 2020 met raming der werken ten bedrage van 18.385,27 euro, btw inbegrepen;

Artikel 2 - De nodige kredieten zijn voorzien in het gemeentebudget dienstjaar 2019 onder de algemene rekening 6494000 en beleidsitem 031900.

Artikel 3 - Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan de heer Gouverneur, Dienst 36: Waterlopen, Woodrow Wilsonplein 2 te 9000 Gent, aan de Polder Beneden-Dender, aan de financieel beheerder en aan de omgevingsambtenaar milieu.

43. Ontwerpakte voor de aankoop van een deel van het kadastraal perceel 1ste afdeling, sectie A, nr. 0336 K, eigendom van AFANGBOM Akouélé, ter verwezenlijking van het RUP Solleveld. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op de goedkeuring van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Solleveld door de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen d.d. 14/08/2013;

Gelet op het onteigeningsplan horend bij het RUP Solleveld, definitief vastgesteld door de gemeenteraad d.d. 27/06/2013;

Gelet op het machtigingsbesluit d.d. 8/12/2017 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke kansen en Armoedebestrijding betreffende de verwerving van de onroerende goederen gelegen te Lebbeke;

Gelet op de publicatie in het Belgisch Staatsblad d.d. 9/01/2018 betreffende het machtigingsbesluit van het onteigeningsdossier ter verwezenlijking van het RUP Solleveld;

Overwegende dat het onteigeningsplan de onteigening voorziet van volgende percelen met als kadastrale gegevens: 1^{ste} afdeling, sectie A, nrs. 0294 D, 0295 E, 0295 F, 0296 A, 0297 D, 0297 C, 0319 H2, 0319 G2, 0319 X, 0319 K2, 0319 T, 0320, 0321, 0323 E, 0332 T, 0332R, 0333 S2, 0333 C2, 0333 X2, 0336 K, 0339 C, 0340 E, 0340 M, 0343 N, 0344 D, 0345 L 2, 0345 M2, 0347 F, 0347 L, 0348 S, 0347 K, 0348 M, 0348 N, 0354 F, 0354G, 0359/02, 0348/02;

Gelet op de motivering van de onteigening en van het onteigeningsplan zoals opgenomen in de toelichtingsnota van het RUP Solleveld;

Gelet op het schattingsverslag d.d. 4/05/2016 opgesteld door Filip Vlaeminck en Sander Veyt, beëdigde landmeters voor landmeetbureau FS Topo;

Gelet op het schrijven van de gemeente Lebbeke d.d. 24/05/2016 aan AFANGBOM Akouélé met betrekking tot een minnelijk voorstel tot verwerving op basis van het schattingsverslag van voormeld perceel;

Gelet op de minnelijke onderhandelingen met de eigenaars die niet akkoord gingen met het minnelijk voorstel op basis van het schattingsverslag;

Gelet op het schattingsverslag waarin vijfendertig euro per vierkante meter werd voorgesteld voor inneming 20;

Gelet op het schrijven van meester Verbist en meester Rentmeesters d.d. 07/08/2018 aan mevrouw AFANGBOM Akouélé voor inneming 20 waarin het akkoord van het minnelijk aanbod wordt genoteerd voor een totale waarde van vijfentwintigduizend euro en nul cent (25.000), alle vergoedingen en rechten integraal inbegrepen, dit zowel ten aanzien van de vennootschap (exploitant) als ten aanzien van mevrouw AFANGBOM (eigenaar), onder voorbehoud van en onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de gemeenteraad.

Gelet op de principebeslissing goedgekeurd door de gemeenteraad met algemeen akkoord d.d. 29 november 2018 betreffende de machtiging tot aankoop ten algemene nutte voor een deel van het kadastraal perceel 1^{ste} afdeling, sectie A, nr. 0336 K ter verwezenlijking van het RUP Solleveld in eigendom van AFANGBOM Akouélé.

Gelet op het opmetingsplan d.d. 12 november 2019 waarbij het kadastraal perceel 1^{ste} afdeling, sectie A, nr. 0336 K werd opgesplitst;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid d.d. 16 december 2019;

Gelet op de ontwerpakte;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel - 1: De onderstaande ontwerpakte tussen de gemeente Lebbeke en mevrouw AFANGBOM Akouélé wordt goedgekeurd.

VERKOOP ONROEREND GOED

TEN JARE TWEEDUIZEND TWINTIG

Op #

Voor mij, **Caroline De Herdt**, Notaris met kantoor te **Lebbeke**.

ZIJN VERSCHENEN

Mevrouw **AFANGBOM Akouélé**, (NN 660812 502-95), geboren te Lome (Togo) op 12 augustus 1966, echtgenote van de heer SEGERS Louis Marcel, wonende te 9280 Lebbeke, Dendermondsesteenweg 54.

Gehuwd onder het beheer der scheiding van goederen krachtens huwelijkscontract verleden voor notaris Ann De Block te Sint-Amands op 03 februari 1999, tot op heden niet verder conventioneel gewijzigd, zoals zij mij verklaart.

Hierna genoemd 'de verkoper'

Die verklaart het hierna vermeld onroerend goed te verkopen aan:

GEMEENTE LEBBEKE, ondernemingsnummer 0207.446.079. Alhier vertegenwoordigd door:

a. De heer DE WOLF Raf, wonende te 9280 Lebbeke

b. De heer VERMEIR Luc Paul, wonende te 9280 Lebbeke

Handelende in hun respectievelijke hoedanigheid van burgemeester en algemeen directeur van deze gemeente als daartoe gemachtigd bij beraadslaging van de gemeenteraad van en te Lebbeke, de dato 25 september 2019 en die mij, notaris, bevestigen dat dit gemeenteraadsbesluit uitvoerbaar is ingevolge het verstrijken van de termijn waarbinnen het door de toezichthoudende overheden kan worden geschorst of vernietigd, van welke machtiging een gelijkvormig afschrift niet aangehecht wordt, maar bewaard wordt in de archieven van mij, notaris.

Hierna genoemd 'de koper'

Die verklaart deze aankoop te aanvaarden, **voor de geheelheid in volle eigendom**. Beide partijen verklaren de nodige bekwaamheid te hebben om deze akte te tekenen en zo niet getroffen te zijn door enige gerechtelijke beschikking die dit zou kunnen beperken zoals faillissement, collectieve schuldenregeling, aanstelling voorlopig bewindvoerder, enzovoort.

BESCHRIJVING GOED

Onder GEMEENTE LEBBEKE - 1 AFD

Een perceel **grond** gelegen aan de **Dendermondsesteenweg (INNEMING 20)**, volgens huidig kadaster gekend onder wijk A deel van nummer 336K (P0001) met een gemeten oppervlakte van 283,71 vierkante meter.

Met als gereserveerd perceelsidentificatienummer wijk A nummer 336L (P0000) met een oppervlakte van 284 vierkante meter.

Kadastraal inkomen (niet geïndexeerd): nog vast te stellen,-

Lot A op een metingsplan opgemaakt door landmeetbureau FS Topo te Lebbeke op 12 november 2019, welk plan werd opgenomen in de databank van de plannen van afbakening van de algemene administratie van de patrimoniumdocumentatie onder referentienummer **42011-10357** en sedertdien niet werd gewijzigd, hetgeen door partijen wordt bevestigd.

Dit metingsplan wordt - na door partijen en de notaris ne varietur te zijn ondertekend - aan onderhavige akte gehecht, maar niet ter registratie aangeboden.

De AAPD wordt verzocht over te schrijven door opname in voormelde databank zonder fysieke aanbieding ervan op het hypotheekkantoor. Partijen vragen hiervoor de toepassing van artikel 26, 3° lid wetboek registratierechten en van artikel 1,4° lid hypotheekwet.

EIGENDOMSAANHALING

Mevrouw AFANGBOM Akouélé is eigenares van voormeld goed om door haar, onder grotere oppervlakte, te zijn verkregen blijkens akte aankoop verleden voor notaris Luc Eeman te Lebbeke op 17 december 2003 (overgeschreven op het Kantoor Rechtszekerheid Dendermonde 1 onder nummer 54-T-23/12/2003-14377) jegens DE SAEDELEIR 1) Josepha Hortense te Lebbeke; 2) Jean Marie Baptiste en diens echtgenote SICCARD Josepha Seraphien te Lebbeke; 3) Mathilda Madeleine Yolande te Dendermonde; 4) François Maria Joseph te Dendermonde en 5) Nicole Paula Anna te Lebbeke.

De koper stelt zich met deze oorsprong van eigendom tevreden en vraagt van de verkoper geen andere titel dan een uitgifte van deze akte.

PRIJS

Deze verkoop is geschied en aanvaard mits de prijs van **VIJFENTWINTIGDUIZEND (25.000) EURO**.

Deze som wordt op heden betaald.

WIJZE VAN BETALING: De koper heeft betaald bij middel van een overschrijving gedaan op de derdenrekening van ondergetekende notaris De Herdt afkomstig van rekeningnummer BE18 0910 0029 4665 op naam van de KOPER (met inbegrip van de kosten), die dit bedrag ontvangt voor rekening van de verkoper om de som te verdelen en de vereffening ervan te verzekeren volgens zijn richtlijnen. **Waarvoor kwijting**.

De verkoper verklaart volledig kwijting te verlenen voor voormelde betalingen, eventueel dubbel gebruik makend voor eventueel vroeger gegeven kwijtingen. Ingeval van betaling met één of meerdere cheques is de kwijting gegeven onder voorbehoud

van inning van deze cheques.

ONTSLAG AMBTSHALVE INSCHRIJVING

De Algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van deze akte.

ALGEMENE VERKOOPSVORWAARDEN

Verder wordt deze verkoop gesloten onder volgende voorwaarden:

Eigendom

De koper bekomt de eigendom van het goed vanaf heden.

De verkoper verklaart dat het onroerend goed met geen enkel voorkeurrecht tot aankoop, voorkooprecht of recht van wederinkoop is bezwaard uit hoofde van pacht, ruilverkaveling, natuurbehoud, wooncode of anderszins en het verder met geen vervreemdingsverbod is bezwaard, behoudens het nagemelde.

Gebruik

De verkoper verklaart dat het verkochte goed niet verhuurd is (ook niet voor het plaatsen van reclameborden) en dat het goed vrij is van elk zakelijk of persoonlijk genotsrecht.

De koper verkrijgt het genot door het vrije gebruik van het voorschreven goed vanaf vandaag.

De verkoper zorgt ervoor dat het verkochte deel volledig is ontruimd en leeg gemaakt op datum van het verlijden van de akte.

De verkoper verklaart dat het pand op heden leeg is en volledig werd ontruimd, met het recht voor de koper om, indien blijkt dat dit niet het geval is, de kosten voor het leeghalen te verhalen op de verkoper.

Belastingen

Alle zakelijke belastingen en taksen, op het verkochte goed drukkende, hieronder begrepen de onroerende voorheffing en desgevallend de belasting op de niet-bebouwde percelen en leegstaande en/of verwaarloosde gebouwen en woningen, zal door de koper moeten gedragen en betaald worden vanaf heden.

De koper staat ook vanaf heden in voor alle verhaalbelastingen, zelfs deze die verschuldigd zijn wegens op heden al uitgevoerde infrastructuurwerken of verwerving van de wegzate, en die nog niet ingeschreven werden in het register van de belastingen of waarvoor de verkoper destijds gekozen heeft voor een gespreide betaling, althans voor zover die belastingen betrekking hebben op het thans lopende jaar (pro rata temporis) en eventuele volgende jaren. De verkoper verklaart en waarborgt echter dat er op heden geen dergelijke verhaalbelastingen meer verschuldigd zijn betreffende het verkochte goed.

Leidingen van nutsvoorzieningen

De buizen, leidingen, toestellen en andere installaties eventueel in de grond geplaatst door een openbare of een private instelling, zijn in de verkoop niet begrepen en worden aan hun rechthebber voorbehouden. Partijen beloven elkaar wederzijds medewerking voor de opname van de meters voor het water-, gas- en elektriciteitsverbruik. Zij zullen de verkoop aan de bevoegde diensten meedelen. De koper kan conform de wettelijke regels een contract verder zetten dan wel van leverancier veranderen.

KLIM (Federaal Kabels en Leidingen Informatie Meldpunt)

Bij nazicht op de KLIM-website is het voormeld goed niet gelegen in de directe nabijheid van transportinstallaties van gevaarlijke producten via leidingen of bovengrondse en ondergrondse hoogspanningslijnen en er zijn geen wettelijke erfdiensbaarheden

aanwezig ten gunste van entiteiten die aangesloten zijn aan voormelde database.

Erfdienstbaarheden

Het goed wordt verkocht met elke eventuele mandeligheid en alle heersende en lijdende, zichtbare of onzichtbare, voortdurende en niet-voortdurende erfdiensbaarheden die het kunnen bevoordelen of bezwaren, behoudens het recht voor de koper zich tegen de nadelige te verzetten en de voordelige in hun voordeel te doen gelden, doch dit alles voor eigen rekening en op eigen risico, zonder tussenkomst van de verkoper noch verhaal tegen hem.

De verkoper verklaart dat het goed naar zijn weten niet het voorwerp heeft uitgemaakt van overeenkomsten die afwijken van het gemeen recht met betrekking tot de mede-eigendom van muren en afsluitingen die de begrenzing vormen van het verkochte goed. De verkoper verklaart niet op de hoogte te zijn van enige erfdiensbaarheden of bijzondere voorwaarden, behoudens diegene vermeld in de eigendomstitel van 17 december 2003, waar letterlijk staat hetgeen volgt:

"ERFDIENSTBAARHEDEN

Voormelde akte toewijs verleden voor Notaris Herwig De Cock te Lebbeke op vierentwintig augustus negentienhonderd tweeënveertig, overgeschreven op het hypotheekkantoor te Dendermonde op zestien november daarna, boek 223, nummer 23 vermeldt letterlijk het volgende:

"Op gemeld plan zijn de volgende erfdiensbaarheden vermeld geworden:

Muur D-E eigen muur op scheiding even als haag E-F en G-H.

De afdrup van een deel dat langs zijde I-J, eigendom van Van Baeveghem is toegelaten. Verder volgens akte van notaris De Blicck geregistreerd den 26-2-1849 is muur C-D eigendom van nevenliggende, doch staat op scheiding; het water der pomp loopt van B door de muur op nevenliggende grond; alsook het regenwater langs A."

Dienaangaande en voor zoveel nog van toepassing treedt de kopende partij in de rechten en verplichtingen van de verkoper.

De verkoper verklaart dat volgens zijn weten er geen andere bijzondere voorwaarden of erfdiensbaarheden bestaan en dat hij er zelf geen heeft verleend.

De verkoper is vrijgesteld van alle aansprakelijkheid met betrekking tot erfdiensbaarheden die zouden kunnen zijn toegestaan door vorige eigenaars.

Oppervlakte

De hierboven vermelde oppervlakte in de beschrijving van het goed is niet gewaarborgd door de verkoper. Elk verschil met de werkelijke oppervlakte, zelfs indien dit meer dan één/twintigste is, zal ten bate of ten laste zijn van de koper, zonder enige wijziging van de prijs. De kadastrale aanduidingen dienen slechts als eenvoudige inlichtingen en de koper kan zich niet beroepen op enige onjuistheid of vergetelheid in gezegde aanduidingen.

Staat - gebreken

Het goed wordt verkocht in de staat waarin het zich bevond op het ogenblik van het afsluiten van de onderhandse (of mondelinge) verkoopovereenkomst. De verkoper verklaart dienaangaande geen weet te hebben van eventuele beschadigingen, die inmiddels zijn opgetreden.

Het goed wordt verder verkocht met al zijn zichtbare en verborgen gebreken, zonder dat de verkoper tot vrijwaring zou gehouden zijn. Uitzondering wordt gemaakt voor eventuele verborgen gebreken, die vandaag door de verkoper gekend zouden zijn maar aan de koper zouden verzwegen zijn, waar de verkoper aansprakelijk voor blijft. De

koper treedt in de rechten van de verkoper voor mogelijke vorderingen bij producten-aansprakelijkheid of vorderingen tegen architect en aannemers.

Hypothecaire toestand

De verkoper verkoopt het goed voor vrij en onbelast van alle in- en overschrijvingen. Na ondervraging door de notaris bevestigt hij dat bij zijn weten het goed recent aan geen enkele in- of overschrijving werd onderworpen en geen kennis heeft van enige procedure die het vrijgeven van het goed zou belasten (zoals faillissement of collectieve schuldenregeling).

De verkoper verklaart geen hypothecaire volmacht te hebben verleend.

Stedenbouw - Bos - Natuurbehoud - Onteigening - Onroerend erfgoed

1. Er werd door de gemeente waar het goed gelegen is een stedenbouwkundig uittreksel afgeleverd op 04 januari 2019.

De notaris vermeldt en informeert, met toepassing van artikel 5.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en op basis van het stedenbouwkundig uittreksel:

- dat er voor het onroerend goed geen bouwvergunning of stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen is afgeleverd, met uitzondering van:

** deze, uitgereikt op 15 september 1966 onder dossiernummer B/1966/72, uitbreiden van stapelplaatsen

** deze, weigering op 10 april 1997 onder dossiernummer B/1996/202, vergroten van een bestaande poort in een opslagruimte

- dat de meest recente stedenbouwkundige bestemming volgens het Gemeentelijk RUP (goedgekeurd door de Deputatie op 14 augustus 2013) luidt als volgt:

zonering:

* zone voor centrumfuncties C

* zone voor gegroepeerde bebouwing

* zone voor park

* zone voor wegenis

- dat, zoals blijkt uit het hypothecair getuigschrift en de verklaring van de verkoper, het onroerend goed geen voorwerp uitmaakt van een maatregel als vermeld in titel VI, hoofdstuk III en IV VCRO, noch een procedure voor het opleggen van een dergelijke maatregel hangende is.

- dat voorschreven onroerend goed niet het voorwerp uitmaakt van enige rechterlijke of bestuurlijke maatregel.

- dat het goed niet is gelegen in een zone die in een definitief vastgesteld uitvoeringsplan zou zijn aangeduid als een zone met voorkooprecht;

- dat er voor het goed geen verkavelingsvergunning - omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden van toepassing is.

- dat er geen voorkeursbesluit of projectbesluit op van toepassing is.

- het krachtens artikel 4.2.12 §2, 2° voor de overdracht verplichte as-built attest is niet uitgereikt en gevalideerd.

- dat het onroerend goed niet het voorwerp uitmaakt van een aanduiding als watergevoelig open ruimtegebied.

Uit de inlichtingen vastgoed informatie blijkt nog het volgende

- er zijn voor voormeld goed volgende milieuvergunningen uitgereikt:

** deze, gunstig op 08 april 1955 en vergund tot 07 april 1985 onder dossiernummer 42011/6111/2/A/1, stapelen en sorteren lompen

** deze, aktename op 09 november 1995 onder dossiernummer 42011/6335/1/E/1, decor- en standenbouw

** deze, gunstig op 08 september 2005 en vergund tot 08 september 2025 onder dossiernummer 42011/6111/1/E/1, opslag + mechanisch behandelen van lomp

- er zijn voor voormeld goed volgende VLAREBO-activiteiten:

** exploitatie: /

rubriek: 2.2.2.c)1°

omschrijving: opslag en mechanische behandeling van niet gevaarlijk schroot met een opslagcapaciteit van maximaal 10 ton

categorie: 0

geldigheidsperiode: 8/04/1955 - 7/04/1985

** exploitatie: 6335/1

rubriek: 4.3.b.1.2

omschrijving: inrichtingen voor mechanisch, pneumatisch of elektrostatisch aanbrengen van bedekkingsmiddelen met max gehalte aan vluchtige organische stoffen, totale drijfkraft: 5 kW tem 25 kW en volledig/gedeeltelijk gelegen in een gebied ander dan industriegebied

categorie: A

geldigheidsperiode: 9/11/1995 - 31/12/2050

rubriek: 29.5.2.1.b

omschrijving: metalen/voorwerpen metaal: smederijen, inricht mech behandelen metalen en vervaardigen voorwerpen, met tot geïnst drijfkraft van: 5 kW tem 100 kW, wanneer de inrichting volledig of gedeeltelijk gelegen in gebied ander dan industriegebied

categorie: 0

geldigheidsperiode: 9/11/1995 - 31/12/2050

opmerkingen: -

** exploitatie: 6111/1

rubriek: 2.2.2.f.1

omschrijving: opslag en mechanische behandeling van andere niet gevaarlijke afvalstoffen met een opslagcapaciteit van maximaal 100 ton

categorie: A

geldigheidsperiode: 8/09/2005 - 8/09/2025

opmerkingen: -

- het goed is gelegen langs een waterloop opgenomen in de Atlas der Waterlopen. Oud nummer: L55

De koper verklaart hiervan op de hoogte te zijn.

Er kan aan de koper geen verzekering worden gegeven dat hij aan de bestaande constructies wijzigingen kan aanbrengen, of dat hij op de niet bebouwde gedeelten van het onroerend goed constructies mag plaatsen.

Indien het hierbij verkochte onroerende goed in de toekomst getroffen mocht worden door een overheidsbesluit betreffende onteigening, rooilijn, ruimtelijke ordening of stedenbouw of door enig ander overheidsbesluit, zal de koper dit moeten naleven zonder verhaal tegen de verkoper.

2. Het stedenbouwkundig uittreksel, dat ten hoogste één jaar voor heden werd verleend, werd aan de koper overhandigd.

3. De notaris verwijst de koper naar artikel 4.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke

Ordering waarin een lijst van de vergunningsplichtige werken is opgenomen.

4. Partijen verklaren dat, indien de onderhandse overeenkomst die desgevallend deze authentieke akte voorafging, niet beantwoordde aan de informatieverplichtingen zoals voorzien in artikels 5.2.1., 5.2.5. en 5.2.6. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, deze inbreuk op de informatieplicht in de onderhavige akte is rechtgezet. De koper verklaart hierbij uitdrukkelijk te verzaken aan de vordering tot nietigverklaring op basis van een inbreuk op de informatieplicht, aangezien hij thans in het bezit is van alle door voormelde Codex opgelegde informatie.

5. De verkoper verklaart:

- dat er bij zijn weten nooit een dagvaarding werd uitgebracht wegens overtreding van de regels van de ruimtelijke ordening en stedenbouw en dat hem evenmin zulke overtreding gekend is.

De verkoper vrijwaart de koper voor inbreuken op de ruimtelijke ordening die thans reeds zouden bestaan, in de mate dat hij daar zelf op dit ogenblik reeds kennis van heeft of moet hebben.

De verkoper verklaart zelf geen vergunningsplichtige werken te hebben uitgevoerd aan de hierbij verkochte onroerende goederen en geen kennis te hebben van een bouw misdrijf.

- dat de goederen bij zijn weten geen deel uitmaken van een bos in de zin van het Bosdecreet en dat hem in elk geval geen voorwaarden of lasten dienaangaande zijn opgelegd.

- dat de goederen bij zijn weten niet vallen onder het decreet natuurbescherming;

- dat de goederen niet gelegen zijn in een gebied voor onteigening of dat er, steeds voor zover hem bekend, geen, zelfs maar voorlopige plannen zou bestaan om het eigendom in de toekomst geheel of ten dele te onteigenen;

- dat voor de goederen geen planbatenheffing geldt.

6. De verkoper verklaart dat het verkochte goed niet is opgenomen in:

* de landschapsatlas,

* de inventaris archeologische zones,

* de inventaris bouwkundig erfgoed,

* de inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde

* de inventaris van historische tuinen en parken.

Ondergetekende minuuthoudende notaris bevestigt dat dit ook niet blijkt uit een opzoeking in de databank die door het Agentschap Onroerend Erfgoed digitaal beschikbaar werd gesteld.

Splitsing - gespleten erf: Aangaande de splitsing-verdeling van voormeld onroerend goed, overeenkomstig artikel 5.2.2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening heeft **de gemeente Lebbeke in een brief gedateerd op 25 november 2019 opgemerkt:**

'Naar aanleiding van het opstellen van de ontwerpakte voor een deel van het kadastraal perceel 1ste afdeling, sectie A, nr. 0336 K dat in der minne zal aangekocht worden, zal er eerst een splitsing moeten gebeuren.

*Overeenkomstig art. 5.2.2 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening delen wij u mee dat het bestuur **geen opmerkingen** heeft bij de verdeling van onderstaand perceel.*

De splitsing van dit perceel is nodig om over te gaan tot de aankoop van een gedeelte van het perceel, dit ter verwezenlijking van het RUP Solleveld.

Volgens het RUP Solleveld is het deel van het kadastraal perceel 1ste afdeling, sectie A, nr. 0336 K dat wordt afgesplitst gelegen in een zone voor park en wegenis. Enkel de

functies die voorzien zijn volgens het RUP Solleveld zijn toegestaan.'

Partijen zijn overeengekomen dat voorschreven onroerend goed verkocht wordt vrij van het recht van gespleten erf, zodat de eigendommen worden geacht nooit te hebben toebehoord aan eenzelfde eigenaar.

De koper zal uitwegen naar de straat via zijn eigen erf en kan van de verkoper geen uitweg of recht van overgang eisen.

Eigendom gelegen langs onbevaarbare waterlopen

Ondergetekende notaris vestigt de aandacht van de koper op het feit dat voormelde onroerende goederen gelegen zijn langs een onbevaarbare niet-geklasseerde waterloop. De koper verklaart kennis te hebben van de verplichtingen en lasten die rusten op boordegenaars of aangelanden van dergelijke waterlopen en ontslaat de ondergetekende notaris ervan hieromtrent verdere bepalingen op te nemen.

Bodemdecreet

De koper werd voorafgaand aan vandaag meer bepaald bij de ondertekening van de onderhandse verkoopovereenkomst op de hoogte gebracht van de inhoud van het bodemattest als volgt:

Op 15 november 2019 werd door OVAM een bodemattest afgeleverd voor het onroerend goed met kenmerk 20190686962 en aanvraagnummer 20190685518.

"1. Kadastrale gegevens

datum toestand op: 01.07.2019

afdeling: 42011 LEBBEKE 1 AFD

straat + nr: Dendermondsesteenweg +54

sectie: A

nummer: 0336/00K000

Verder 'deze grond' genoemd.

2. Inhoud van het bodemattest

Deze grond is opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.1 Informatie uit de gemeentelijke inventaris

Gemeentelijke informatie toont aan dat op deze grond een risico-inrichting aanwezig is of was. Bijgevolg is deze grond een risicogrund.

2.2 Uitspraak over de bodemkwaliteit

Volgens het Bodemdecreet moeten op deze grond geen verdere maatregelen worden uitgevoerd.

2.1.1 Extra informatie

Volgens het Bodemdecreet moet er geen beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd worden op deze grond.

De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het oriënterend bodemonderzoek van 29.10.2019.

2.3 Documenten over de bodemkwaliteit

2.3.1 Extra informatie

Datum 29.10.2019

TYPE: Oriënterend bodemonderzoek

TITEL: Oriënterend bodemonderzoek: Gemeente Lebbeke, Dendermondsesteenweg +54, 9280 Lebbeke

AUTEUR: ABO NV

Dit bodemattest vervangt alle vorige bodemattesten."

De verkoper verklaart, onverminderd de gegevens opgenomen in hogervermeld

bodemattest, wat betreft het verkochte goed verder geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de koper of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

De verkoper verklaart verder dat bij zijn weten op de grond voorwerp van huidige verkoping, geen inrichting gevestigd is of was, noch een activiteit wordt of werd uitgevoerd, met uitzondering van een voormalige carrosseriewerkplaats, die opgenomen is op de lijst van inrichtingen en activiteiten die bodemverontreiniging kunnen veroorzaken, zoals bedoeld in artikel 6 van het bodemdecreet.

Voor zover voorgaande verklaring te goeder trouw werd afgelegd, is de verkoper hiervoor tot geen vrijwaring gehouden.

De koper verklaart te zijn ingelicht dat de aflevering van een bodemattest met hoger vermelde inhoud geen enkele garantie geeft omtrent het al dan niet zuiver zijn van de bodem en dat dit niet verhindert dat de regels met betrekking tot het grondverzet onverminderd van toepassing blijven.

Zich steunend op de verklaringen van de comparanten en op de gegevens hierboven vermeld, bevestigt de ondergetekende minuuthoudende notaris dat de bepalingen van het Bodemdecreet in verband met de overdracht van gronden werden toegepast.

Risicozone overstromingsgebied - de waterparagraaf

1. Blijkens opzoeking gedaan de dato 18 november 2019 verklaart de minuuthoudende Notaris, met toepassing van artikel 129 Wet betreffende de verzekeringen, dat het hierboven vermelde goed niet gelegen is in een risicozone voor overstromingen.

Blijkens zelfde opzoeking, verklaart de minuuthoudende Notaris, met toepassing van artikel 1.3.3.3.2 van de Codex Integraal Waterbeleid van 15 juni 2018, dat het hierboven vermelde goed:

- niet gelegen is in een mogelijk overstromingsgevoelig gebied (hieronder dient begrepen te worden de gebieden die uitsluitend bij heel extreme weersomstandigheden of bij een defect aan de waterkering overstromen).
- niet gelegen is in een effectief overstromingsgevoelig gebied (hieronder dient begrepen te worden de gebieden waar recent nog een overstroming plaatsvond of gebieden waarvan de modellen aangeven dat er om de honderd jaar (of frequenter) een overstroming plaatsvindt).
- niet gelegen is in een afgebakend overstromingsgebied.
- niet gelegen is in een afgebakende oeverzone.

2. De verkoper verklaart dat het eigendom bij zijn weten nooit is overstroomd.

Vlaamse Wooncode

De verkoper bevestigt dat:

- aan de verkochte goederen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen, de sociale huisvestingsmaatschappijen, de gemeenten en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn geen renovatie- verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden werden uitgevoerd noch aan ongeschikt of onbewoonbaar verklaarde woningen of woningen waarvoor de afgifte van een conformiteitsattest werd geweigerd noch in het raam van een sociaal beheersrecht.
- de verkochte goederen niet zijn opgenomen in een inventaris van leegstaande, verwaarloosde, ongeschikte of onbewoonbare woningen.
- de verkochte goederen niet zijn gelegen in een door de Vlaamse regering bijzonder erkend woningbouwgebied of woonvernieuwingsgebied.

Bijgevolg is het voorkeurecht voorgeschreven in de Vlaamse Wooncode niet van toepassing.

Vlaamse Waterweg

Het voorkeurecht ten gunste van de naamloze vennootschap van publiek recht De Vlaamse Waterweg is van toepassing.

Het verkochte goed is gelegen in de gedeelten van de bevaarbare waterwegen en aanhorigheden behorende tot het ambtsgebied van de naamloze vennootschap van publiek recht De Vlaamse Waterweg. Bijgevolg beschikt de naamloze vennootschap van publiek recht De Vlaamse Waterweg, er een recht van voorkoop op het goed indien het volgens zijn bestemming dienstig kan zijn voor de verwezenlijking van het maatschappelijk doel van de vennootschap.

Teneinde de naamloze vennootschap van publiek recht De Vlaamse Waterweg in de mogelijkheid te stellen haar voorkeurecht uit te oefenen, werd dit voorkeurecht aangeboden aan de Vlaamse Grondenbank bij melding van 18 november 2019. Bij elektronische melding de dato 26 november 2019 heeft de begunstigde (nv De Vlaamse Waterweg) geantwoord het recht van voorkoop niet uit te oefenen.

Archeologisch patrimonium

Ondergetekende notaris heeft de verkoper ingelicht omtrent het Vlaams decreet inzake archeologisch patrimonium. De verkoper verklaart over geen enkele aanduiding te beschikken dat de goederen onder de toepassing van dit decreet zouden kunnen vallen.

Bosdecreet

Verwijzend naar artikel 3 van het Bosdecreet, heeft de verkoper verklaard dat de hierboven vermelde goederen niet kunnen aanzien worden als een bos, een kaalvlakte, een niet beboste oppervlakte nodig voor het behoud van het bos, een bestendige bosvrije oppervlakte of strook of recreatieve uitrusting binnen het bos en dat er zich op de bij deze verkochte goederen geen aanplantingen bevinden die hoofdzakelijk bestemd zijn voor de houtvoortbrengst.

Kosten

Alle kosten, rechten en erelonen, die voortvloeien uit onderhavige akte, in voorkomend geval te verhogen met de BTW, zijn ten laste van de koper.

FISCALE VERKLARINGEN

Bewimpeling van de prijs

De minuuthoudende notaris heeft aan partijen lezing gegeven van de artikelen 3.4.7.0.6 en 3.18.0.0.14 Vlaamse Codex Fiscaliteit omtrent de prijsbewimpeling.

Fiscale volmacht

Partijen geven hierbij volmacht aan het kantoor van **Caroline De Herdt**, Notaris te Lebbeke, om alle eventuele bijkomende fiscale verklaringen te doen met betrekking tot deze akte en dit overeenkomstig artikel 3.13.1.2.1. van de Vlaamse Codex Fiscaliteit.

REGISTRATIEBELASTING

De kosteloze registratie (eveneens geldend voor de bijlagen) wordt aangevraagd ingevolge artikel 161 paragraaf 2 van het wetboek der registratie, de verwerving van openbaar nut verklaard zijnde.

Rechten op geschriften: Vrijgesteld ingevolge artikel 21 WDRT.

ONTSLAG AMBTSHALVE INSCHRIJVING

De Algemene administratie van de Patrimoniumdocumentatie wordt ontslagen ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van deze akte.

SLOTBEPALINGEN

Rechtsbekwaamheid

De partijen verklaren, eenieder voor zich, volledig rechtsbekwaam te zijn en niet in staat van faillissement of onbekwaamheid te verkeren, noch een gerechtelijke reorganisatie of collectieve schuldenregeling te hebben aangevraagd behoudens hetgeen voormeld.

Keuze van woonst

Voor de uitvoering van onderhavige akte verklaren partijen woonst te kiezen in hun hierboven respectievelijk vermelde woonplaats/zetel.

Burgerlijke staat

a) De notaris bevestigt de juistheid van de identiteit van de partijen aan de hand van opzoekingen in het rijksregister en van hun identiteitskaarten.

b) De ondergetekende notaris bevestigt de juistheid van de burgerlijke staat van de partijen op het zicht van officiële stukken door de Hypotheekwet vereist.

c) De notaris bevestigt voor de rechtspersonen: de naam, de rechtsvorm, de zetel, de datum van oprichting, ondernemingsnummer en BTW-nummer.

Tegenstrijdige belangen of onevenwichtige bedingen

De comparanten erkennen dat hen door de notaris gewezen werd op het recht dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman, in het bijzonder wanneer tegenstrijdige belangen of onevenwichtige bedingen worden vastgesteld.

De comparanten erkennen dat de minuuthoudende notaris hen gewezen heeft op de bijzondere verplichtingen aan de notaris opgelegd door artikel 9 paragraaf 1 alinea's 2 en 3 van de Organieke Wet Notariaat.

Ombudsman

De notaris vestigt de aandacht van de ondergetekenden van huidige akte erop dat er een ombudsman bestaat voor het notariaat, welke kan gecontacteerd worden op volgende website: www.ombudsnotaris.be.

Draagwijdte van authentieke akte

Partijen verklaren en bevestigen uitdrukkelijk dat onderhavige akte de juiste en definitieve weergave is van de bedoeling en onderlinge overeenkomst van partijen zelfs indien de bedingen en voorwaarden van de akte zouden afwijken van of zelfs onverenigbaar zouden zijn met deze vermeld in de voorafgaande overeenkomst(en).

Uitgifte

De koper verzoekt de ondergetekende minuuthoudende notaris om de uitgifte van huidige akte op te sturen naar zijn zetel zoals hierboven vermeld.

WAARVAN AKTE

Opgemaakt en verleden te Lebbeke, in het kantoor van de minuuthoudende notaris.

De partijen verklaren en erkennen:

1. ieder een ontwerp van onderhavige akte te hebben ontvangen minstens vijf werkdagen voor het verlijden dezer.
2. dat deze akte integraal werd voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen bevat in artikel 12, alinea's 1 en 2 van de Organieke Wet Notariaat evenals de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf medegedeelde ontwerp.
3. dat de gehele akte door ondergetekende minuuthoudende notaris werd toegelicht ten behoeve van de comparanten.

Na vervulling van alles wat hiervoor is vermeld, hebben de partijen getekend met mij,

notaris.

Artikel 2 – Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Artikel 3 – Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan:

- Notaris Caroline De Herdt, Brusselsesteenweg 17 te 9280 Lebbeke
- Sven De Ridder, diensthoofd grondgebiedzaken
- Dienst Ruimtelijke ordening, gemeente Lebbeke

44. AGB. Meerjarenplan 2020-2025. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op de artikelen 40 en 41, 249 t.e.m. 259 en 242 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de bespreking van het voorontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 tijdens de vergadering van het managementteam op 28 november 2019;

Gelet op de bespreking van het voorontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid op 16 december 2019;

Gelet op de vaststelling van het meerjarenplan 2020-2025 voor het AGB Lebbeke door de raad van bestuur voorafgaand aan deze gemeenteraad op 18 december 2019;

BESLUIT:

Met algemeen akkoord.

Artikel 1 – De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2020-2025 van het AGB Lebbeke goed.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichhoudende overheid, aan Ann Seymoens, stafmedewerker interne zaken en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

45. OCMW. Meerjarenplan 2020-2025. Goedkeuring.

De gemeenteraad

Gelet op artikelen 40 en 41 en 249 t.e.m. 259 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de bespreking van het voorontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 tijdens de vergadering van het managementteam op 28 november 2019;

Gelet op de bespreking van het voorontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid op 16 december 2019;

Gelet op de vaststelling door de raad voor maatschappelijk welzijn van het aandeel van het OCMW in het geïntegreerde meerjarenplan voorafgaand aan deze gemeenteraad op 18 december 2019;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 16.12.2019;

BESLUIT:

Met 14 ja-stemmen (Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 8 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Gunther Buggenhout, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De gemeenteraad keurt het aandeel van het OCMW in het geïntegreerde meerjarenplan 2020-2025 goed.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichhoudende overheid, aan Ann Seymoens, stafmedewerker interne zaken en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

46. Meerjarenplan 2020-2025. Vaststelling.

De gemeenteraad

Gelet op artikelen 40 en 41 en 249 t.e.m. 259 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 van 3 mei 2019 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op de bespreking van het voorontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 tijdens de vergadering van het managementteam op 28 november 2019;

Gelet op de bespreking van het voorontwerp van het meerjarenplan 2020-2025 tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid op 16 december 2019;

BESLUIT:

Met 14 ja-stemmen (Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Peter Huyck, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Bo Macharis, Evy Van Ransbeeck, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut) en 8 neen-stemmen (François Willems, François Perdaens, Gunther Buggenhout, Ilse Pissens, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1 – De gemeenteraad stelt het meerjarenplan 2020-2025 voor het gemeentelijk aandeel vast.

Artikel 2 - Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid, aan Ann Seymoens, stafmedewerker interne zaken en aan de financieel directeur Jeroen Bosman.

Agendapunten van de fractie

47. Het ondertekenen van het SAVE-charter, Samen Actief voor een Veilig Verkeer, voor steden en gemeenten.

Raadslid Gunther Buggenhout licht het agendapunt toe als volgt: ‘Het SAVE-charter, Samen Actief voor een Veilig Verkeer, voor steden en gemeenten is een initiatief van de organisatie Ouders van Verongelukte Kinderen (OVK). Dit charter heeft als specifieke bedoeling steden en gemeenten aan te sporen een bijdrage te leveren aan de strijd voor meer verkeersveiligheid.

OVK omschrijft het charter als volgt: “Aan de hand van het SAVE-charter, zeven doelstellingen gericht op het verhogen van de verkeersveiligheid, wenst OVK lokale besturen blijvend aan te sporen een beter en veiliger mobiliteitsbeleid te voeren. Dit in het bijzonder op plaatsen waar kinderen en jongeren vaak aan het verkeer deelnemen, opdat er geen (jonge) verkeersslachtoffers zouden vallen. Het project wil in SAVE-gemeenten een verkeersveiligheidscultuur doen ontstaan die er niet alleen voor zorgt dat de verkeersveiligheid verhoogt, maar ook de verkeersleefbaarheid.

Meer dan 100 gemeenten in Vlaanderen hebben intussen het SAVE-charter ondertekend en gaven actief vorm aan een verkeersveilige mobiliteit. Onze gemeente behoort daar helaas tot op heden niet toe. Daarom mijn vraag om dit charter te ondertekenen.’

De burgemeester antwoordt dat dat charter zeven uitgebreide doelstellingen heeft en dat er een actieplan dient opgesteld te worden dat dan binnen het jaar moet worden uitgevoerd. Een aantal zaken daarvan zijn al voorzien.

Hij zegt dat er een hoog handhavingsniveau wordt gevraagd en dat men nu al aan een hoge limiet zit.

Al een honderdtal gemeenten heeft het charter ondertekend maar een aantal daarvan zijn er al uitgestapt. Er wordt namelijk heel veel gevraagd van de diensten.

Hij stelt dat hij het punt zeker genegen is en het zal bespreken met de mobiliteitsdienst en met de politie evenals met de verkeerscommissie. Het punt kan dan eventueel terug geagendeerd worden op de gemeenteraad.

Schepen Jan Vanderstraeten zegt dat het al kan geagendeerd worden op de vergadering van de verkeerscommissie van 20 januari 2020.

Raadslid Gunther Buggenhout zegt dat hij er mee akkoord gaat dat het punt eerst wordt besproken op de verkeerscommissie.

VRAGEN GEMEENTERAADSLEDEN

Raadslid Ilse Pissens vraagt of er een beheerraad wordt voorzien voor de academie.

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat er al twee maal een academieraad is samengekomen en dat elke partij daarop uitgenodigd was.

Raadslid Ilse Pissens antwoordt dat zij daarvan geen uitnodiging heeft gekregen.

Raadslid Ann Doran zegt dat er terug sociale onrust broeit bij Verko. De procedures voor de aanwerving van een directeur en een HR-manager zijn blijkbaar opgeschort.

De burgemeester antwoordt dat hij daarvan op de hoogte is en dat hij hoopt op een snelle heropstart van deze procedures.

Raadslid Els Lambrecht zegt dat er een speciale vergadering van de raad van bestuur is gehouden en dat blijkt dat eerst de statuten van zowel DDS als van Verko eerst nog dienen gewijzigd te worden.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'Kan er doorgegeven worden aan de bevoegde diensten dat de zebrapaden aan de rotondes van het AC en Lindelaan in een erg slechte staat verkeren en bijna volledig zijn verdwenen.'

De burgemeester antwoordt dat die vaag zal worden overgemaakt aan de technische dienst.

Raadslid François Willems zegt dat de klok van de kerktoren in Heizijde is stilgevallen.

De burgemeester antwoordt dat de technische dienst er ondertussen is langs geweest en dat de onderhoudsfirma de klok zal herstellen.

De openbare vergadering wordt gesloten te 23u51.

De besloten vergadering wordt geopend te 00u01.

BESLOTEN VERGADERING

Bespreekpunten

48. Oprichting en samenstelling van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO). Goedkeuring.

49. Bibliotheek: aanstelling leden beheerraad bibliotheek

De zitting wordt gesloten om 00.32 uur.
Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Voorzitter

Luc Vermeir

Peter Huyck