

ARRONDISSEMENT DENDERMONDE

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN LEBBEKE

ZITTING VAST BUREAU D.D. 03 FEBRUARI 2020

NOTULEN

Aanwezig: De Wolf Raf, Voorzitter Vast Bureau
Uyttersprot Goedele, Van Keer Maria, Torck Mike, De Cock Goedele, Leden
Vast Bureau
Vermeir Luc, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Vanderstraeten Jan, Lid Vast Bureau

Agenda:

De zitting wordt geopend om 17.30 uur.

1. Secretariaat: Goedkeuring notulen vast bureau zitting d.d. 27/01/2020.
-

Besluit:

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau zitting d.d. 27/01/2020 goed.

2. Secretariaat: Aankoop en plaatsing van woonunits in het kader van de erkenningskalender en de infrastructuurtekorten: aanstelling bureau EPB-verslaggeving en veiligheidscoördinatie: gunning.
-

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 4° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet d.d. 11/04/1994 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het Bestuursdecreet d.d. 07/12/2018, titel II, hoofdstuk 3;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 24/04/2019 om 13 woonunits te plaatsen voor de realisatie van 4 bijkomende woonegelegenheden en om op deze wijze zo maximaal mogelijk een oplossing voor de infrastructuurtekorten van woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' te bieden;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 25/09/2019 om de openbare procedure als plaatsingsprocedure vast te stellen, de opdracht in het Publicatieblad van de Europese Unie en in het Bulletin der Aanbestedingen te publiceren en het voorgelegde ontwerp lastenboek goed te keuren;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 18/12/2019 om de opdracht in zijn geheel opnieuw te plaatsen, nl. bij wijze van een mededingingsprocedure met onderhandeling zonder bekendmaking (art. 38, §1, lid 1, 2° Wet Overheidsopdrachten);

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 12/06/2019 om Elke Architectuur als architect aan te stellen;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 04/11/2019 om de indieningstermijn met 6 weken te verlengen (tot 26/11/2019);

Gelet op de beslissing van het vast bureau zitting d.d. 09/12/2019 om de opdracht niet te gunnen;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 27/01/2020 betreffende de kennisname van het PV van opening d.d. 20/01/2020 met referentie OCMW Lebbeke-WZC201902-F53_nr2_or1;

Gelet op de nota d.d. 27/01/2020 van de heer Johan D' Haene, interim-directeur WZC, betreffende de aanstelling van een studiebureau voor de EPB-verslaggeving en veiligheidscoördinatie van de woonunits;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad zich in zitting d.d. 24/04/2019 akkoord heeft verklaard om 13 woonunits te plaatsen voor de realisatie van 4 bijkomende woongelegenheden en om op deze wijze zo maximaal mogelijk een oplossing voor de infrastructuurtekorten te bieden;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 12/06/2019 beslist heeft om Elke Architectuur als architect aan te stellen;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 25/09/2019 beslist heeft de openbare procedure als plaatsingsprocedure vast te stellen, de opdracht in het Publicatieblad van de Europese Unie en in het Bulletin der Aanbestedingen te publiceren en het voorgelegde ontwerp lastenboek goed te keuren;

Overwegende dat deze opdracht het leveren, plaatsen, aansluiten en in dienst stellen van woonunits voor ouderen (uitbreiding van het bestaande woonzorgcentrum) betreft;

Overwegende dat deze opdracht uit 2 delen bestaat:

- fase 1: leveren, plaatsen, aansluiten en in dienst stellen van 4 woonunits voor ouderen en 1 unit als aansluiting/doorgang.
- fase 2: leveren, plaatsen, aansluiten en in dienst stellen van 8 woonunits, 1 unit als verpleegpost en 2 units als aansluitingsruimte;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 04/11/2019 beslist heeft om de indieningstermijn met 6 weken te verlengen (tot 26/11/2019);

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 09/12/2019 beslist heeft om de opdracht niet te gunnen;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 09/12/2019 geadviseerd heeft om de opdracht in zijn geheel opnieuw te plaatsen, nl. bij wijze van een mededingingsprocedure met onderhandeling zonder bekendmaking (art. 38, §1, lid 1, 2° Wet Overheidsopdrachten);

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 18/12/2019 beslist heeft om de opdracht in zijn geheel opnieuw te plaatsen, nl. bij wijze van een mededingingsprocedure met onderhandeling zonder bekendmaking (art. 38, §1, lid 1, 2° Wet Overheidsopdrachten);

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 27/01/2020 kennis heeft genomen van het PV van opening d.d. 20/01/2020 met referentie OCMW Lebbeke-WZC201902-F53_nr2_or1;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 27/01/2020 kennis heeft genomen van de offerte van Symobo BVBA en de goedkeuring heeft gegeven tot het opstarten van de onderhandelingen;

Overwegende dat het voor de plaatsing van deze woonunits belangrijk is om een bureau aan te stellen voor de EPB-verslaggeving en veiligheidscoördinatie;

Overwegende dat conform artikel 92 van de wet d.d. 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, overheidsopdrachten waarvan het geraamde bedrag lager is dan € 30.000,00 excl. btw, via een overheidsopdracht van beperkte waarde (aanvaarde factuur) tot stand kunnen komen;

Overwegende dat via Elke Architectuur 4 offertes werden ontvangen van volgende gespecialiseerde studiebureaus:

- Concelio BVBA, Koningin Elisabethlaan 57, 9100 Sint-Niklaas,
- Christoph Vereecke, Smeiersberg 55, 9240 Zele,
- mijnEPB.be, Zeilschipstraat 10, 9000 Gent,
- Peritas, Laarstraat 3, 2610 Antwerpen;

Overwegende dat de 4 indieners bevestigd hebben dat hun offerte nog steeds geldig is;

Overwegende dat uit de prijsvergelijking blijkt dat de firma Concelio BVBA, Koningin Elisabethlaan 57, 9100 Sint-Niklaas, de gunstigste prijsofferte heeft ingediend;

Gelet op het visum d.d. 30/01/2020 van de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, op voorwaarde dat het krediet dat voorzien is op 2291000/090000 Gebouwen – bedrijfsmatige MVA, Sociale bijstand, Actie 214, Actieplan 34 Sociale bijstand, wordt aangepast naar 2291000/095301 Gebouwen – bedrijfsmatige MVA Hof ter Veldeken – Algemeen, Actie 214, Actieplan 34;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de opdracht voor de EPB-verslaggeving en veiligheidscoördinatie voor het plaatsen van de woonunits aan de firma Concelio BVBA, Koningin Elisabethlaan 57, 9100 Sint-Niklaas, te gunnen, conform de door deze firma ingediende prijsofferte d.d. 24/10/2019, als bijlage bij deze beslissing.

Art. 2: De nodige kredieten zijn voorzien op rekeningnummer 2291000 – Gebouwen, bedrijfsmatige materiële vaste activa.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de firma Concelio BVBA, Koningin Elisabethlaan 57, 9100 Sint-Niklaas, aan mevr. Elke Vonck, architecte, aan de heer Johan D’Haene, interim-directeur WZC, aan mevr. Marianne De Munck, juriste, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

3. Secretariaat: Aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij voor kinderopvang 't Kwakkeltje, voor woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken', voor de technische dienst, voor de dienst warme maaltijden en voor de poetsdienst: vaststellen plaatsingsprocedure.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 78, 10° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 28/08/2019 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT;

Gelet op het voorstel om een opdracht voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij uit te schrijven;

Motivatie:

Overwegende dat de aankoop van beschermings- en bedrijfskledij momenteel niet eenvormig gebeurt bij OCMW Lebbeke;

Overwegende dat het aangewezen is om de aankoop van beschermings- en bedrijfskledij op een meer gestructureerde manier te laten verlopen;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 28/08/2019 beslist heeft om tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT, toe te treden;

Overwegende dat met de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services een samenaankoop via de aankoop- en dienstencentrale CREAT (Farys) mogelijk is;

Overwegende dat de aankoop- en dienstencentrale CREAT de opdracht voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij aan de firma Prosafco heeft gegund;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Lebbeke momenteel reeds persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij aankoopt bij de firma Prosafco (via de aankoop- en dienstencentrale CREAT) en hierover tevreden is;

Overwegende dat, gezien de integratie tussen gemeente en OCMW, het aangewezen is om bij dezelfde firma deze materialen aan te kopen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies om een opdracht voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij uit te schrijven.

Art. 2: Het vast bureau geeft gunstig advies om deze opdracht bij wijze van samenkoop via de aankoop- en dienstencentrale CREAT te gunnen.

Art. 3: Het vast bureau geeft de opdracht om dit dossier ter goedkeuring aan de OCMW-raad voor te leggen.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Jelle Van Damme, deskundige administratie/ICT, aan mevr. Nadia De Landsheer, bestuurssecretaris, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

4. Secretariaat: Bestemming van bedden en nachtkasjes: schenking aan 'Ziekenhuis Zonder Grenzen'.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het uitvoeren van de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 61 van de organieke wet betreffende de OCMW's d.d. 08/07/1976 betreffende de samenwerking met personen, inrichtingen of diensten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 18/12/2019 om een opdracht voor de aankoop en levering van hoog-laag verpleegbedden uit te schrijven en om deze opdracht via de aankoopcentrale CREAT te realiseren;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 18/12/2019 om een opdracht voor de aankoop en levering van zorgmeubilair uit te schrijven en om deze opdracht via de aankoopcentrale CREAT te realiseren;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 06/01/2020 om de opdracht voor de aankoop en levering van hoog-laag verpleegbedden te plaatsen bij de opdrachtnemer Moments Furniture nv, Deefakkerstraat 2, 8770 Ingelmunster, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 06/01/2020 om de opdracht voor de aankoop en levering van zorgmeubilair te plaatsen bij de opdrachtnemer Moments Furniture nv, Deefakkerstraat 2, 8770 Ingelmunster, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT;

Gelet op het voorstel d.d. 27/01/2020 van de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, om de huidige bedden en nachtkastjes aan de ngo 'Ziekenhuis Zonder Grenzen' te schenken;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 18/12/2019 beslist heeft om een opdracht voor de aankoop en levering van hoog-laag verpleegbedden uit te schrijven en om deze opdracht via de aankoopcentrale CREAT te realiseren;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 18/12/2019 beslist heeft om een opdracht voor de aankoop en levering van zorgmeubilair uit te schrijven en om deze opdracht via de aankoopcentrale CREAT te realiseren;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 06/01/2020 beslist heeft om de opdracht voor de aankoop en levering van hoog-laag verpleegbedden te plaatsen bij de opdrachtnemer Moments Furniture nv, Deefakkerstraat 2, 8770 Ingelmunster, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 06/01/2020 beslist heeft om de opdracht voor de aankoop en levering van zorgmeubilair te plaatsen bij de opdrachtnemer Moments Furniture nv, Deefakkerstraat 2, 8770 Ingelmunster, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT;

Overwegende dat de nieuwe verpleegbedden en nachtkastjes eind april/ begin mei 2020 zullen worden geleverd;

Overwegende dat het waardevol is de huidige bedden en nachtkastje aan een goed doel te schenken;

Overwegende dat de firma Moments Furniture NV geadviseerd heeft om hiervoor contact op te nemen met de ngo 'Ziekenhuis Zonder Grenzen';

Overwegende dat deze ngo zorgmateriaal ophaalt bij organisaties om deze aan hulpbehoevende zorgcentra in de (derde) wereld te schenken;

Overwegende dat 'Ziekenhuis Zonder Grenzen' de bedden en nachtkastjes gratis komt ophalen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de huidige bedden en nachtkastjes te schenken aan de ngo 'Ziekenhuis Zonder Grenzen', die het op haar beurt aan hulpbehoevende zorgcentra in de (derde) wereld schenkt.

Art. 2: Het vast bureau beslist om deze schenking uit te voeren na de levering van de nieuwe verpleegbedden en nachtkastjes.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan 'Ziekenhuis Zonder Grenzen', aan de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, aan de financiële dienst en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

5. Secretariaat: Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Deelname projectoproep 'Procesbegeleiding voor preventie in woonzorgcentra': goedkeuring.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op de projectoproep 'Procesbegeleiders voor preventie in 600 woonzorgcentra' d.d. 26/11/2018;

Gelet op de nota d.d. 29/01/2020 van de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, met het voorstel om aan het project 'Procesbegeleiding voor preventie in woonzorgcentra' deel te nemen en dit voor het thema 'Ondervoeding';

Motivatie:

Overwegende dat met de persmededeling d.d. 26/11/2018 van Jo Vandeurzen, Vlaams minister van welzijn, volksgezondheid en gezin, aan de woonzorgcentra in Vlaanderen de mogelijkheid werd meegedeeld om de hulp van een procesbegeleider in te roepen;

Overwegende dat hiervoor bijna 3,8 miljoen euro werd vrijgemaakt waarmee meer dan 600 woonzorgcentra elk 65 uur een procesbegeleider kunnen inschakelen;

Overwegende dat het project tegemoet wil komen aan de motivatie van de woonzorgcentra om de lichamelijke en geestelijke gezondheid van bewoners te bevorderen, de kwaliteit van leven zo hoog mogelijk te houden en om de kennis over gezondheidsthema's te verhogen en er ook expliciet aandacht aan te besteden;

Overwegende dat het project inzet op val- en fractuurpreventie, ondervoeding, preventieve mondzorg en psychofarmaca;

Overwegende dat de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, met de nota d.d. 29/01/2020 voorstelt om aan het project 'Procesbegeleiding voor preventie', deel te nemen en dit voor het thema 'Ondervoeding';

Overwegende dat ondervoeding een breed thema is dat heel wat bewoners aanbelangt en waarmee het voedingsgebeuren in zijn geheel naar een (nog) hoger niveau kan worden getild;

Overwegende dat deelname aan het project volgende voordelen biedt:

- Het WZC krijgt gedurende min. 2 jaar gratis ondersteuning van een procesbegeleider. Het traject neemt max. 65 contacturen in beslag. Bijkomende contacturen kunnen op vraag maar zijn volledig ten laste van het WZC.
- Het is een investering die ten goede komt aan het welzijn en de gezondheid van de bewoners.
- De kwaliteit van de hulpverlening wordt groter en bewoners en personeel worden deskundiger over de thema's.
- Het WZC staat er niet alleen voor. Er zijn voldoende contactmomenten met de procesbegeleider voorzien;

Overwegende dat voor het thema 'Ondervoeding' volgende specifieke voorwaarden van toepassing zijn:

- Het aanstellen van een interne voedingscoördinator die 0,2 VTE van andere zorgtaken wordt vrijgesteld om dit engagement op te nemen.
- Het implementeren van het samen opgestelde voedingsbeleid.
- Het aanduiden van gemotiveerde leden voor het voedingsteam (2 per afdeling).
- het toekennen van voldoende tijd/vrijstelling voor het uitvoeren van de taken van het voedingsteam.
- Het voorzien van geijkte weegapparatuur voor staande en niet-staande personen.
- Het verankeren van het voedingsbeleid in de dagelijkse zorg, ook na het project;

Overwegende dat deelname aan het project geen rechtstreekse budgettaire impact heeft gezien de procesbegeleider gratis ter beschikking wordt gesteld;

Overwegende dat deelname aan het project wel inspanningen van het WZC vraagt op het vlak van tijd, organisatie en engagement om aan de vermelde voorwaarden te kunnen voldoen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau gaat akkoord met de deelname van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' aan de projectoproep 'Procesbegeleiding voor preventie'; en dit voor het thema 'Ondervoeding'.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

6. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds A4a-A4b directeur woonzorgcentrum in statutair dienstverband op proef met een prestatie van 38 uur per week, met ingang van 16/03/2020 en met een proeftijd van 12 maanden.

7. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 10/02/2020 en voor de duur van het onbetaald verlof.

8. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds ongeschoolde arbeider in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 10/02/2020 en voor een periode van 3 maanden.

9. Personeelsdienst: Verzekering arbeidsongevallen: toekenning van een rente voor blijvende arbeidsongeschiktheid.

10. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname definitieve opname.

11. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Paramedische dienst: aanvraag stage.

12. Kinderopvang 't Kwakkeltje: Aanvraag stage.

13. Sociale dienst: Aankoop software Plusrelease sociale dienst 2019: gunning.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 5° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op art. 84, §3, 4° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad betreffende de gunning van de basismodule New Horizon Sociale Dienst aan Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 30/05/2017 betreffende de gunning van de aankoop van de softwaremodule 'Beheer GPMI' aan Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 31/07/2018 betreffende de gunning van de aankoop van de softwaremodule 'Beheer Subsiestromen' aan Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 27/02/2019 betreffende de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op de offerte d.d. 30/09/2019 met referentie 2019/2345 van Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, betreffende de aankoop van de software 'PlusRelease Sociale Dienst 2019';

Gelet op de offerte d.d. 23/12/2019 met referentie 2019/2998 van Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, betreffende de aankoop van de software 'PlusRelease 2019 – optie SMS';

Gelet op de nota d.d. 28/01/2020 van mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, betreffende het voorstel tot aankoop van de software module 'PlusRelease Sociale Dienst 2019';

Motivatie:

Overwegende dat de basismodule New Horizon Sociale Dienst aan Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, werd gegund;

Overwegende dat de software module 'Beheer GPMI' bij raadsbeslissing d.d. 30/05/2017 aan Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, werd gegund;

Overwegende dat de software module 'Beheer Subsiestromen' bij raadsbeslissing d.d. 31/07/2018 aan Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, werd gegund;

Overwegende dat Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, ons met hun mail d.d. 30/09/2019 een prijsofferte met nr. 2019/2345 heeft bezorgd voor de aankoop van de software 'PlusRelease Sociale Dienst 2019', een uitbreiding van de basismodule New Horizon, met volgende functionaliteiten:

- Knipperlichten POD,
- Sociale balans,
- optie: SMS-ready;

Overwegende dat Cevi NV met de mail d.d. 05/12/2019 bevestigd heeft dat deze offerte nog steeds geldig is en er enkel prijswijzigingen zijn bij een indexsprong;

Overwegende dat Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, ons met hun mail d.d. 23/12/2019 een prijsofferte met nr. 2019/2998 heeft bezorgd voor de aankoop van de software 'PlusRelease Sociale Dienst 2019 – optie SMS', een uitbreiding van de basismodule New Horizon;

Overwegende dat de POD MI beslist heeft om het beheer van knipperlichten te automatiseren;

Overwegende dat knipperlichten het resultaat zijn van de kruising van de formulieren van de OCMW's met stromen uit de KSZ die op mogelijke inkomsten betrekking hebben;

Overwegende dat met de PlusRelease Sociale Dienst 2019 de knipperlichten 's nachts binnengehaald worden in New Horizon en het volledige beheer van de knipperlichten vanuit de toepassing opgevolgd wordt;

Overwegende dat de sociale balans een wezenlijk onderdeel van het GPMI-traject is;

Overwegende dat de sociale dienst reeds over de toepassing GPMI-traject beschikt en het een uitbreiding van deze toepassing betreft;

Overwegende dat het afsluiten van een sociale balans verplicht is alvorens er een GPMI wordt afgesloten;

Overwegende dat er met de functionaliteit 'SMS-ready' vanuit het individueel dossier, of vanuit een ticket rechtstreeks een SMS kan gestuurd worden naar de cliënt;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de functionaliteit knipperlichten POD aan te kopen, teneinde de knipperlichten te automatiseren;

Overwegende dat de subsidiestromen bij ons bestuur sinds 01/01/2019 geautomatiseerd verlopen door de aankoop van het pakket 'beheer subsidiestromen';

Overwegende dat voor de activatie van de knipperlichten een telefonische ondersteuning van 2 uur voorzien wordt;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de functionaliteit sociale balans aan te kopen, gezien dit een uitbreiding is van de toepassing GPMI-traject, welke reeds in gebruik is door sociale dienst;

Overwegende dat voor het instellen van de sociale balans en de nodige uitleg een halve dag toepassingsbijstand ter plaatse voorzien wordt;

Overwegende dat voor de Sociale balans en het SMS'en een upgrade (installatie) nodig is naar versie 20190801;

Overwegende dat de kostprijs voor de optie SMS 2.205,13 euro bedraagt en het jaarlijks onderhoud 605 euro bedraagt;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de optie SMS niet aan te kopen, gezien er SMS'en verstuurd kunnen worden naar een cliënt met de GSM van sociale dienst;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de opdracht voor de aankoop, onderhoud, opleiding, installatie en implementatie van de toepassing 'Sociale Dienst Plusrelease 2019' met functionaliteiten 'Knipperlichten POD' en 'Sociale Balans' aan Cevi NV, Bisdomein 3, 9000 Gent, te gunnen, conform de door deze firma ingediende offerte d.d. 30/09/2019 met referentie 2019/2345, tegen volgende voorwaarden:

- aankoop software:

€ 1.350 excl. btw,

€ 1.633,50 incl. btw.

- onderhoud software:

€ 202,50/jaar excl. btw,

€ 245,03/jaar incl. btw.

- installatie- en implementatiekosten:

*consultancy: € 181,24 excl. btw,

€ 219,30 incl. btw

- opleiding:

€ 455,63 excl. btw,

€ 551,31 incl. btw.

Art. 2: De nodige kredieten zijn beschikbaar in het budget 2020, beleidsitem 090000, rekeningnummers 6150002, 6140000 en 6160004.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Cevi NV, Bisdomplein 3, 9000 Gent, aan mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, aan de financiële dienst en aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

De zitting wordt gesloten om 17.39 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter Vast Bureau

Vermeir Luc

De Wolf Raf