

# ARRONDISSEMENT DENDERMONDE

## OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN LEBBEKE

---

ZITTING VAST BUREAU D.D. 24 FEBRUARI 2020

---

### NOTULEN

---

Aanwezig: De Wolf Raf, Voorzitter Vast Bureau  
Uyttersprot Goedele, Vanderstraeten Jan, Van Keer Maria, Torck Mike,  
De Cock Goedele, Leden Vast Bureau  
De Landtsheer Nadia, Algemeen directeur wnd.

Verontschuldigd: Vermeir Luc, Algemeen directeur

Agenda:

De zitting wordt geopend om 13.39 uur.

1. Secretariaat: Goedkeuring notulen vast bureau zitting d.d. 17/02/2020.

-----  
Besluit:

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau zitting d.d. 17/02/2020 goed.

2. Secretariaat: Levering van voeding voor woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken', kinderopvang 't Kwakkeltje en buurtrestaurant 'De Passant': principiële goedkeuring plaatsingsprocedure.

---

Besluit:

\* Het vast bureau verklaart zich principieel akkoord om de levering van volgende voedingscategorieën bij wijze van samenaankoop via de aankoop- en dienstencentrale CREAT te gunnen:

- droge voeding,
- vers gebak,
- kaas, zuivel en derivaten,
- vers vlees,
- bereide vleeswaren,
- wild en bereidingen van wild,
- diepvriesgroenten,
- diepvriesspecialiteiten,
- charcuterie,
- aardappelproducten.

\* Het vast bureau verklaart zich principieel akkoord om volgende voedingscategorieën bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking te gunnen:

- visproducten,
- dieetproducten,
- vers brood,
- verse groenten en fruit.

3. Personeelsdienst: Sociale Maribel: bijkomende arbeidsplaatsen 2020: voorstel voor het indienen van een aanvraag.

---

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 2° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het aanstellen en het ontslaan van de OCMW-personeelsleden;

Gelet op Deel 2, Titel II, Hoofdstuk 4 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende het personeel van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/07/2002 houdende maatregelen met het oog op de bevordering van de tewerkstelling in de non-profit sector;

Gelet op het raamakkoord d.d. 16/12/2003 betreffende maatregelen ter bevordering van de tewerkstelling in de non-profit sector;

Gelet op de berichtgeving van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid d.d. 30/01/2020 betreffende de Sociale Maribel: bijkomende arbeidsplaatsen in 2020;

Gelet op het voorstel d.d. 18/02/2020 van mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente;

Gelet op het voorstel d.d. 18/02/2020 van de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC;

Motivatie:

Overwegende dat de middelen waarover het Fonds Sociale Maribel beschikt voor het jaar 2020 verhoogd werden;

Overwegende dat het Beheerscomité Sociale Maribel beslist heeft om een deel van de middelen aan te wenden voor:

- een verhoging van de financiering van de bestaande arbeidsplaatsen vanaf 01/01/2020,
- de creatie van nieuwe arbeidsplaatsen;

Overwegende dat het jaarbedrag waarmee de bestaande arbeidsplaatsen, toegekend vóór 01/01/2020, gefinancierd zullen worden, met € 1.000,00 verhoogd wordt;

Overwegende dat OCMW Lebbeke op heden 10,31 VTE arbeidsplaatsen Sociale Maribel heeft;

Overwegende dat voor de nieuwe arbeidsplaatsen een maximale bijdrage in de loonkost van € 42.000,00 per VTE geldt;

Overwegende dat voor de nieuwe arbeidsplaatsen vanaf 01/01/2020 geen onderscheid tussen contractuele en statutaire tewerkstelling wordt gemaakt;

Overwegende dat er, voor alle provinciale en lokale besturen samen, een financiering voor 163 VTE bijkomende arbeidsplaatsen wordt voorzien;

Overwegende dat het steeds moet gaan om een bijkomende tewerkstelling ten opzichte van het aantal arbeidsplaatsen dat bestaat op het ogenblik dat de nieuwe betrekkingen worden toegekend;

Overwegende dat er een aantal specifieke toekenningscriteria werden vastgelegd en de arbeidsplaatsen bij voorrang toegekend zullen worden aan:

- de sociale dienst (zowel administratieve functies als functies maatschappelijk werker),
- de coördinatie van de maatschappelijke dienstverlening,
- thuiszorg, lokale dienstencentra,
- woonzorgcentra;

Overwegende dat arbeidsplaatsen voor andere diensten kunnen worden aangevraagd, maar pas zullen worden toegekend als er onvoldoende aanvragen voor de prioritaire plaatsen zijn;

Overwegende dat de toegekende plaatsen binnen een termijn van 6 maanden ingevuld moeten worden;

Overwegende dat de aanvraag ten laatste op 20 maart 2020 ingediend moet worden;

Overwegende dat het aanvraagformulier door de 3 representatieve vakorganisaties ondertekend moet worden en het verslag van het bevoegde syndicaal overlegcomité bij de aanvraag gevoegd moet worden;

Overwegende dat mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, met haar voorstel d.d. 18/02/2020 motiveert om een aanvraag voor bijkomende arbeidsplaatsen met volgende prioriteit in te dienen:

- 0,5 VTE administratief medewerker sociale dienst,
- 1 VTE maatschappelijk assistent;

Overwegende dat de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, met zijn voorstel d.d. 18/02/2020 motiveert om een aanvraag voor bijkomende arbeidsplaatsen met volgende prioriteit in te dienen:

- 0,5 VTE kwaliteitscoördinator/medewerker sociale dienst WZC,
- 0,5 VTE medewerker onderhoud,
- 0,5 VTE zorgkundige;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau neemt kennis dat het jaarbedrag waarmee de bestaande arbeidsplaatsen Sociale Maribel, toegekend vóór 01/01/2020, gefinancierd zullen worden, met ingang van 01/01/2020 met € 1.000,00/jaar verhoogd worden tot € 31.906,52/jaar voor 1 VTE contractueel personeelslid en €

36.665,96/jaar voor 1 VTE statutair personeelslid.

Art. 2: Het vast bureau neemt kennis dat het Beheerscomité Sociale Maribel beslist heeft om middelen vrij te maken voor de creatie van nieuwe arbeidsplaatsen. Het vast bureau beslist om ten laatste op 20/03/2020 een aanvraag in te dienen voor volgende arbeidsplaatsen, volgens volgende prioriteit:

- 0,5 VTE administratief medewerker sociale dienst.
- 0,5 VTE kwaliteitscoördinator/medewerker sociale dienst WZC.
- 0,5 VTE medewerker onderhoud.
- 1 VTE maatschappelijk assistent.
- 0,5 VTE zorgkundige.

Art. 3: Het vast bureau geeft de opdracht om het voorstel zo spoedig mogelijk aan het syndicaal overlegcomité voor te leggen en om het aanvraagformulier zo spoedig mogelijk ter ondertekening aan de 3 representatieve vakorganisaties voor te leggen.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, aan de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, aan de personeelsdienst en aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

4. Personeelsdienst: Selectieprocedure voor de aanwerving van een administratief medewerker C1-C3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband: vaststellen kandidaturen: bekrachtiging van het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27/01/2020.

-----  
Juridische grondslag:

Gelet op art. 12, § 1 van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel d.d. 20/06/2011, gewijzigd bij raadsbeslissingen d.d. 29/08/2011, d.d. 13/02/2012, d.d. 20/03/2013, d.d. 15/01/2014, d.d. 26/02/2014, d.d. 20/05/2015, d.d. 20/06/2017 en d.d. 06/11/2018 houdende de bevoegdheid van de aanstellende overheid voor het beoordelen van de geldigheid van de ingediende kandidaturen;

Gelet op art. 84, §3, 2° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het aanstellen en het ontslaan van de OCMW-personeelsleden;

Gelet op Deel 2, Titel II, Hoofdstuk 4 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende het personeel van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het besluit van het vast bureau zitting d.d. 02/09/2019 houdende de vacantverklaring van 1 VTE betrekking administratief medewerker C1-C3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving en houdende de aanleg van een gezamenlijke wervingsreserve OCMW en gemeente;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27/01/2020 houdende de vaststelling van de kandidaturen voor de functie van administratief medewerker C1-C3;

Gelet op Titel 2, Hoofdstuk II van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel d.d. 20/06/2011, gewijzigd bij raadsbeslissingen d.d. 29/08/2011, d.d. 13/02/2012, d.d. 20/03/2013, d.d. 15/01/2014, d.d. 26/02/2014, d.d. 20/05/2015, d.d. 20/06/2017 en d.d. 06/11/2018, betreffende de aanwerving;

Motivatie:

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 02/12/2019 beslist heeft tot de vacantverklaring van 1 VTE betrekking administratief medewerker C1-C3 in contractueel dienstverband;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 02/12/2019 beslist heeft beslist om deze vacante betrekking door middel van een gezamenlijke aanwervingsprocedure voor OCMW en gemeente in te vullen;

Overwegende dat als uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen 14/01/2020 werd bepaald;

Overwegende dat conform art. 12, §1 van de rechtspositieregeling voor het OCMW-personeel, de kandidaten op de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen aan de toelatingsvoorwaarden en aan de aanwervingsvoorwaarden moeten voldoen; en zij het bewijs hiertoe uiterlijk bij het afsluiten van de kandidaturen moeten leveren;

Overwegende dat de aanstellende overheid de geldigheid van de voorgelegde bewijzen moet beoordelen;

Overwegende dat op basis van deze beoordeling beslist wordt welke kandidaten tot de selectieprocedure worden toegelaten;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen in zitting d.d. 27/01/2020 de geldigheid van de kandidaatstellingen heeft beoordeeld;

Overwegende dat in totaal 152 personen voor deze vacature hebben gesolliciteerd;

Overwegende dat 110 kandidaten aan de voorwaarden voldeden;

Overwegende dat 38 kandidaten, onder voorbehoud, aan de voorwaarden voldeden;

Overwegende dat deze kandidaten nog een kopie van hun diploma en/of motivatiebrief en/of CV dienden te bezorgen;

Overwegende dat 4 kandidaten niet aan de voorwaarden voldeden;

Overwegende dat deze aanwervingsprocedure zal leiden tot de vaststelling van een wervingsreserve waaruit aanstellingen voor de gemeente en het OCMW zullen gebeuren;

Overwegende dat het bijgevolg wenselijk is om het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27/01/2020 houdende de vaststelling van de kandidaturen te bekrachtigen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau neemt kennis van het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27/01/2020 betreffende de goedkeuring van de kandidaturen voor deelname aan de selectieprocedure voor de aanwerving van een administratief medewerker C1-C3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband. Het vast bureau bekrachtigt het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 27/01/2020, als bijlage bij huidige beslissing.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de personeelsdienst en aan Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

5. Personeelsdienst: Verzekering arbeidsongevallen: beslissing betreffende de genezing zonder blijvende arbeidsongeschiktheid voor het arbeidsongeval d.d. 03/01/2018.

-----

6. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Wachtlijst opname woonzorgcentrum: kennisname.

-----

Besluit:

Het vast bureau neemt kennis van de wachtlijst voor een opname in woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken'.

7. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

-----

8. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.

-----

9. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname opname in kortverblijf.

-----

10. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Kennisname definitieve opname.

-----

11. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Zorgdepartement: aanvraag stage.

-----

12. Kinderopvang 't Kwakkeltje: VIPA: aanvraag van een gratis energiescan.

-----

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op het decreet d.d. 23/02/1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden;



Gelet op het energiedecreet d.d. 08/05/2009;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 30/03/2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 20/07/2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 18/12/2009 tot bepaling van de VIPA criteria duurzaamheid;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 30/08/2018 tot vaststelling van de formules, vermeld in art. 9/13, eerste lid van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 20/07/2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 12/06/2019 tot vaststelling van de formules, vermeld in art. 9/13, &1, eerste lid van het besluit van de Vlaamse regering d.d. 30/03/2018 tot uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden;

Gelet op het klimaatengagement van de sector Zorg en Welzijn;

Gelet op de nieuwsbrief kinderopvang d.d. 14/12/2019 van VVSG;

Gelet op het voorstel om een gratis energiescan voor kinderopvang 't Kwakkeltje in het kader van de samenwerking tussen VIPA en het Vlaams EnergieBedrijf (VEB) aan te vragen;

Motivatie:

Overwegende dat VIPA en het Vlaams EnergieBedrijf (VEB) hun krachten bundelen om voorzieningen in de welzijns- en zorgsector energie-efficiënter te maken;

Overwegende dat kinderopvang 't Kwakkeltje een gratis energiescan door VIPA kan laten uitvoeren;

Overwegende dat ervaren energiespecialisten daarbij bekijken hoe het gebouw energie-efficiënter kan worden;

Overwegende dat de energiescan gratis is voor voorzieningen die alle maatregelen uitvoeren die zichzelf binnen de vijf jaar terugverdienen;

Overwegende dat de ervaring leert dat dit kleine maatregelen kunnen zijn die meestal door de eigen technische dienst uitgevoerd kunnen worden;

Overwegende dat eens een energiescan door VIPA uitgevoerd, kinderopvang 't Kwakkeltje zich kan inschrijven op een oproep en klimaatsubsidies kan aanvragen voor de energiebesparende maatregelen die het wil uitvoeren;

Overwegende dat de laatste oproep op 15/01/2020 is afgelopen, maar er nog oproepen in de loop van 2020 zullen komen;

Overwegende dat de subsidie 60% bedraagt met een maximum toelage van € 500.000;

Overwegende dat VIPA vraagt dat het gebouw nog minstens 25 jaar in gebruik blijft en dat maatregelen binnen de vijf jaar worden uitgevoerd;

Overwegende dat het gebouw van de kinderopvang nog vrij nieuw is;

Overwegende dat het toch nuttig is om zo'n energiescan te laten uitvoeren;

Overwegende dat door een aantal kleine ingrepen het gebouw van kinderopvang 't Kwakkeltje energiezuiniger kan worden;

Overwegende dat kinderopvang 't Kwakkeltje bijvoorbeeld tips zou kunnen krijgen om de temperatuur in de gang stabiel te houden;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om een gratis energiescan voor kinderopvang 't Kwakkeltje in het kader van de uitvoering van het klimaatplan met betrekking tot de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden aan te vragen.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Kelly Willems, sociaal-pedagogisch medewerker kinderopvang en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

13. Sociale dienst: Sociaal beleid: organiseren workshop 'Slim energie besparen'.

-----  
Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW, in voorkomend geval binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op art. 61 van de organieke wet betreffende de OCMW's d.d. 08/07/1976 betreffende de samenwerking met personen, inrichtingen of diensten;

Gelet op art. 60, §3 van de organieke wet betreffende de OCMW's d.d. 08/07/1976 betreffende het verstrekken van materiële hulp in de meest passende vorm;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de workshop 'Slim energie besparen' georganiseerd door Ecolife in opdracht van Fluvius;

Motivatie:

Overwegende dat tijdens de infosessie voor de OCMW's van Fluvius op 05/11/2019 de workshop 'Slim energie besparen' van Ecolife voorgesteld werd;

Overwegende dat Ecolife deze workshop organiseert in opdracht van Fluvius voor maatschappelijk kwetsbare mensen teneinde de doelgroep besparingstips aan te reiken en door te verwijzen naar verdere ondersteuning;

Overwegende dat alle deelnemers die de workshop volgen ook een woonmeter ontvangen;

Overwegende dat de workshop gratis is voor OCMW's;

Overwegende dat de kostprijs van 363 euro ten laste wordt genomen door Fluvius;

Overwegende dat er minimum 10 cliënten moeten deelnemen aan de workshop 'Slim energie besparen';

Overwegende dat de workshop kan doorgaan in het Sociaal Huis op 24/03/2020 om 19.00 uur en ongeveer 2 uur duurt;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord met het organiseren van de workshop 'Slim energie besparen' in samenwerking met Ecolife.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de sociale dienst, aan de financiële dienst en aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur overgemaakt.

14. Sociale dienst: Sociaal beleid: Buurtzorgproject Warm (w)eten: goedkeuring samenwerking.

-----  
De behandeling van dit agendapunt wordt uitgesteld en dient voorafgaandelijk aan de Stuurgroep Lokaal Sociaal Beleid te worden voorgelegd.

15. Sociale dienst: Wachtlijst SVK - serviceflats - sociale woningen: kennisname.

-----  
Besluit:

Het vast bureau neemt kennis van volgende wachtlijsten:

- Sociaal Verhuurkantoor OCMW Lebbeke,
- Serviceflats gemeentebestuur Lebbeke,
- Sociale woningen gemeentebestuur Lebbeke.

16. Sociale dienst: Buurtrestaurant 'De Passant': stopzetting vrijwilligerswerk.

-----

17. Sociale dienst: Buurtrestaurant 'De Passant': stopzetting vrijwilligerswerk.

---

De zitting wordt gesloten om 14.33 uur.

Algemeen directeur wnd.

Voorzitter Vast Bureau

De Landtsheer Nadia

De Wolf Raf