

ARRONDISSEMENT DENDERMONDE

OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN LEBBEKE

ZITTING VAST BUREAU D.D. 09 MAART 2020

NOTULEN

Aanwezig: De Wolf Raf, Voorzitter Vast Bureau
Uyttersprot Goedele, Vanderstraeten Jan, Van Keer Maria, Torck Mike,
De Cock Goedele, Leden Vast Bureau
Vermeir Luc, Algemeen directeur

Afwezig: Vermeir Luc, Algemeen directeur afwezig voor voor agendapunt7

Agenda:

De zitting wordt geopend om 13.45 uur.

1. Secretariaat: Goedkeuring notulen vast bureau zitting d.d. 02/03/2020.
-

Besluit:

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau zitting d.d. 02/03/2020 goed.

2. Secretariaat: Aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij voor kinderopvang 't Kwakkeltje, voor woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken', voor de technische dienst, voor de dienst warme maaltijden en voor de poetsdienst: gunning.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 4° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 28/08/2019 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 19/02/2020 om een opdracht voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij uit te schrijven en om deze opdracht via de aankoopcentrale CREAT te realiseren;

Motivatie:

Overwegende dat de aankoop van beschermings- en bedrijfskledij momenteel niet eenvormig gebeurt bij OCMW Lebbeke;

Overwegende dat het aangewezen is om de aankoop van beschermings- en bedrijfskledij op een meer gestructureerde manier te laten verlopen;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 28/08/2019 beslist heeft om tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT, toe te treden;

Overwegende dat met de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services het voor OCMW Lebbeke mogelijk is beroep te doen op de aankoopcentrale CREAT;

Overwegende dat CREAT een raamovereenkomst voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij heeft gegund aan de firma Prosafo nv, Hoge Barrièrestraat 11, 8800 Roeselare, voor de periode van 13/11/2017 tot en met 12/11/2021;

Overwegende dat het bestuur gedurende de volledige looptijd van deze overeenkomst kan instappen en bestellen;

Overwegende dat het gemeentebestuur van Lebbeke momenteel reeds persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij bij de firma Profasco nv (via de aankoopcentrale CREAT) aankoopt en hierover tevreden is;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 19/02/2020 beslist heeft om een opdracht voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij uit te schrijven en om deze opdracht via de aankoopcentrale CREAT te realiseren;

Gelet op het visum d.d. 04/03/2020 van de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de opdracht voor de aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en bedrijfskledij te plaatsen bij de opdrachtnemer Prosafo nv, Hoge Barrièrestraat 11, 8800 Roeselare, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten. De raamovereenkomst neemt een einde op 12/11/2021.

Art. 2: De nodige kredieten zijn voorzien op rekeningnummer 6160006 – Arbeidskledij - beleidsitem 095301 – Hof ter Veldeken – Algemeen, beleidsitem 094600 – Warme maaltijden, beleidsitem 094800 – Poetsdienst en op rekeningnummer 6160000 – Kleine diverse materialen - beleidsitem 094501 – Kinderopvang - Algemeen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Jelle Van Damme, deskundige administratie/ICT, aan mevr. Nadia De Landtsheer, bestuurssecretaris, aan de heer Johan D'Haene, interim-directeur WZC, aan mevr. Kelly Willems, sociaal-pedagogisch medewerker kinderopvang, aan mevr. Sarah De Borle, verantwoordelijke poetsdienst, aan de heer Alain Vermeir, verantwoordelijke keuken, aan mevr. Nancy Van Den Steen, verantwoordelijke cleanteam, aan de financiële dienst en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

3. Secretariaat: Aankoop van elektrisch materiaal: vaststellen plaatsingsprocedure.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 78, 10° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 28/08/2019 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 24/02/2020 betreffende de aankoop van elektrisch materiaal en lampen voor gemeentebestuur Lebbeke;

Gelet op het voorstel om voor OCMW Lebbeke een opdracht voor de aankoop van elektrisch materiaal uit te schrijven;

Motivatie:

Overwegende dat de aankoop van elektrisch materiaal momenteel niet eenvormig gebeurt bij OCMW Lebbeke;

Overwegende dat het aangewezen is om de aankoop van elektrisch materiaal op een meer gestructureerde manier te laten verlopen;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 28/08/2019 beslist heeft om tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT, toe te treden;

Overwegende dat met de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services een samenaankoop via de aankoop- en dienstencentrale CREAT (Farys) mogelijk is;

Overwegende dat de aankoopcentrale CREAT de opdracht voor de aankoop van elektrisch materiaal aan de firma Cebeo heeft gegund;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen zich in zitting d.d. 24/02/2020 akkoord heeft verklaard om voor gemeentebestuur Lebbeke het elektrisch materiaal en lampen via CREAT bij de firma Cebeo aan te kopen;

Overwegende dat het, gezien de integratie tussen gemeente en OCMW, aangewezen is om bij dezelfde firma deze materialen aan te kopen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies om een opdracht voor de aankoop van elektrisch materiaal uit te schrijven.

Art. 2: Het vast bureau geeft gunstig advies om deze opdracht bij wijze van samenkoop via de aankoopcentrale CREAT te gunnen.

Art. 3: Het vast bureau geeft de opdracht om dit dossier ter goedkeuring aan de OCMW-raad voor te leggen.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Jelle Van Damme, deskundige administratie/ICT, aan mevr. Nadia De Landtsheer, bestuurssecretaris, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

4. Secretariaat: Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': aanpassing dagprijs aan de indexevolutie.

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 77 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de volheid van bevoegdheid van de OCMW-raad voor de aangelegenheden die aan het OCMW door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd;

Gelet op het woonzorgdecreet d.d. 15/02/2019;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 09/01/2015 betreffende de wijziging van diverse bepalingen inzake prijzen voor de sector van de instellingen voor bejaardenopvang;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 28/06/2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers;

Gelet op het ministerieel besluit d.d. 09/12/2009 tot bepaling van de samenstelling van de dagprijs, de extra vergoedingen en de voorschotten ten gunste van derden aangerekend in de woonzorgcentra;

Gelet op de erkenning van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' voor 29 woongelegenheden ROB en 67 woongelegenheden RVT;

Gelet op de erkenning van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' voor 3 woongelegenheden voor kortverblijf;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 15/02/2015 betreffende de aanpassing van de korting op de dagprijzen van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken';

Gelet op de raadsbeslissing d.d. 06/11/2018 betreffende de aanpassing van de dagprijzen van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' aan de index der consumptieprijzen;

Gelet op het voorstel d.d. 04/03/2020 om de dagprijzen van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' met ingang van 01/05/2020 aan de evolutie van de index der consumptieprijzen aan te passen;

Gelet op het advies van VVSG d.d. 19/02/2020;

Motivatie:

Overwegende dat aan het vast bureau voorgesteld wordt om de dagprijzen van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' met ingang van 01/05/2020 aan de evolutie van de index der consumptieprijzen aan te passen;

Overwegende dat een woonzorgcentrum 1x per jaar de prijzen van de verschillende kamer- en opvangtypes kan indexeren;

Overwegende dat hiervoor geen goedkeuring van het Agentschap Zorg en Gezondheid nodig is;

Overwegende dat de voorziening de indexering wel eerst moet meedelen aan Zorg en Gezondheid via het e-loket;

Overwegende dat de nieuw geïndexeerde prijzen minstens 30 dagen vóór hun toepassing aan het agentschap en aan de bewoners moeten worden meegedeeld;

Overwegende dat hoeveel de prijs verhoogd mag worden afhangt van de index van dat jaar;

Overwegende dat de index automatisch in het e-loket berekend wordt;

Overwegende dat de vorige aanpassing van de dagprijzen aan de evolutie van de index der consumptieprijzen van 01/01/2019 dateert;

Overwegende dat de voorgestelde indexaanpassing 1,43% bedraagt;

Overwegende dat de dagprijzen na aanpassing volgende zullen bedragen:

- tweepersoonskamer:

* per persoon: prijsstijging van € 47,60 naar € 48,28,

* per echtpaar: prijsstijging van € 70,89 naar € 71,90,

- eenpersoonskamer:

* met toilet: prijsstijging van € 55,23 naar € 56,02,

* zonder toilet: prijsstijging van € 47,60 naar € 48,28,

- appartement:

* per echtpaar: prijsstijging van € 70,89 naar € 71,90;

Overwegende dat aan de inwoners van Lebbeke, met uitzondering voor de appartementen, een vaste korting op de dagprijs van € 2,50 wordt toegekend;

Overwegende dat de overige prijselementen (supplementen, ...) ongewijzigd blijven;

Overwegende dat de voorgestelde dagprijsaanpassing, gezien de te volgen procedures, ten vroegste vanaf 01/05/2020 kan worden toegepast;

Overwegende dat de VVSG adviseert om de OCMW-raad een reglement voor de aanpassing van de dagprijs aan de evolutie van de index te laten aannemen waarbij opgenomen wordt dat het vast bureau voor de indexering instaat;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies om met ingang van 01/05/2020 de dagprijzen van woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' als volgt aan de evolutie van de index der consumptieprijzen aan te passen (1,43%):

- tweepersoonskamer:
 - * per persoon: € 48,28,
 - * per echtpaar: € 71,90,
- eenpersoonskamer:
 - * met toilet: € 56,02,
 - * zonder toilet: € 48,28,
- appartement:
 - * per echtpaar: € 71,90.

Art. 2: Het vast bureau geeft de opdracht om dit dossier ter goedkeuring aan de eerstvolgende zitting van de OCMW-raad voor te leggen.

Art. 3: Het vast bureau adviseert om de OCMW-raad een reglement voor de aanpassing van de dagprijs aan de evolutie van de index te laten aannemen waarbij opgenomen wordt dat het vast bureau voor de indexering instaat.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de heer J. D'Haene, interim-directeur WZC, en aan de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

5. Secretariaat: Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': voorafgaande vergunning voor de gedeeltelijke vervangingsnieuwbouw: kennisname besluit van de administrateur-generaal d.d. 27/02/2020.

Besluit:

- Het vast bureau neemt kennis van het besluit d.d. 27/02/2020 van de administrateur-generaal van het Vlaams Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, Agentschap Zorg en Gezondheid, tot het verlenen van de voorafgaande vergunning voor de gedeeltelijke vervangingsnieuwbouw van het woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken', Flor Hofmanslaan 8, 9280 Lebbeke.

6. Personeelsdienst: Kennisname beslissingen algemeen directeur.
-

De algemeen directeur verlaat de zitting.

7. Personeelsdienst.

De behandeling van dit dossier wordt uitgesteld.

De algemeen directeur vervoegt de zitting.

8. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker warme maaltijden in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 14/04/2020 en voor een periode van 6 maanden.

9. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds kinderbegeleidster in contractueel dienstverband met een prestatie van 28,5 uur per week, met ingang van 16/03/2020 en voor de duur van het ziekteverlof.

10. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds administratief medewerker in contractueel dienstverband met een prestatie van 9,5 uur per week, met ingang van 10/03/2020 en voor een periode van 1 maand.

11. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds animator (woon- en leefbegeleider) niveau B in contractueel dienstverband met een prestatie van 11,4 uur per week, vanaf 01/04/2020 en voor een periode van 6 maanden.

12. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds kok in contractueel dienstverband met een prestatie van 25 uur per week, met ingang van 01/04/2020 en voor een periode van 6 maanden.

13. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud/keuken/buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 02/04/2020 en voor een periode van 3 maanden.

14. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud/keuken/buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 01/04/2020 en voor een periode van 3 maanden.

De zitting wordt gesloten om 13.57 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter Vast Bureau

Vermeir Luc

De Wolf Raf