

NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 29 JUNI 2020.

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,
Goedele De Cock: Schepenen;
Luc Vermeir: Algemeen directeur

De zitting wordt geopend om 14.30 uur.

AGENDA

Kennisgevingen

1. Kennisgeving verslag vergadering MAT van 23 juni 2020.

Bijgevoegd het verslag van de vergadering van het managementteam van 23 juni 2020 ter kennisgeving.

Interne agendapunten

2. Kader voor organisatiebeheersing. Vaststelling.

Het college

Gelet op artikel 65 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB) betreffende de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen voor de voorbereiding van de beraadslagingen en besluiten van de gemeenteraad;

Gelet op artikel 219 van het DLB betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad om het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad goed te keuren;

Gelet op artikelen 217 tot en met 220 van het DLB betreffende organisatiebeheersing;

Gelet op het voorstel van het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem van gemeente en OCMW Lebbeke;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam d.d. 23.06.2020;

Overwegende dat het organisatiebeheersingssysteem wordt vastgesteld door de algemeen directeur, na overleg met het managementteam;

Overwegende dat het organisatiebeheersingssysteem het geheel van maatregelen en procedures is die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1° de vastgestelde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt;

Overwegende dat het voorliggende ontwerp van het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem van gemeente en OCMW Lebbeke gebaseerd is op:

- de leidraad voor organisatiebeheersing voor lokale besturen van Audit Vlaanderen;
- het werkboek voor organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen;
- het stappenplan uitgewerkt door Audit Vlaanderen en VVSG;
- een goede praktijkvoorbeeld (gemeente Duffel);

Overwegende dat het kader op 3 pijlers steunt:

- 1° de 10 thema's van de leidraad van audit Vlaanderen;
- 2° de plan-do-check-act-cyclus;
- 3° 4 algemene doelstellingen: effectiviteit, integriteit, kwaliteit en efficiëntie;

Overwegende dat het managementteam het ontwerp van het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem van gemeente en OCMW Lebbeke op 23/06/2020 gunstig geadviseerd heeft;

Overwegende dat het managementteam beslist heeft om Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur OCMW, als trajectverantwoordelijke aan te duiden;

Besluit

Artikel 1 - Het schepencollege geeft gunstig advies aan het ontwerp van het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem van gemeente en OCMW Lebbeke.

Artikel 2 - Het schepencollege geeft de opdracht om het ontwerp van het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem van gemeente en OCMW Lebbeke ter goedkeuring aan de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad voor te leggen.

Artikel 3 - Het schepencollege neemt er kennis van dat Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur OCMW, als trajectverantwoordelijke werd aangeduid.

Artikel 4 - Afschrift van huidige beslissing wordt aan de leden van het managementteam, Luc Vermeir, Jeroen Bosman, Filip Saeys, Nadia De Landtsheer en Ann Seymoens, overgemaakt.

3. Afsluiten van protocollen voor de uitwisseling van persoonsgegevens tussen schoolbesturen en andere instanties: mandatering aan OVSG.

Bericht van Ann Seymoens, beleidsmedewerker gemeente, d.d. 24.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Kennis wordt genomen van onderstaand schrijven van de OVSG i.v.m. een mandatering aan de OVSG voor het afsluiten van protocollen voor de uitwisseling van persoonsgegevens tussen schoolbesturen en andere instanties.

Wanneer uw onderwijsinstellingen, centra of internaten persoonsgegevens uitwisselen met andere Vlaamse instanties zoals het Ministerie van Onderwijs en Vorming, De Lijn enz. dan bent u als schoolbestuur wettelijk verplicht om een protocol af te sluiten met die instantie. Dergelijke uitwisselingen gebeuren veelvuldig. Bijgevolg zou u telkens moeten onderhandelen over het af te sluiten protocol voor steeds dezelfde of gelijkaardige uitwisselingen. Om deze planlast te reduceren, heeft OVSG in samenwerking met de andere onderwijsverstrekkers en de VTC een vereenvoudigde procedure met algemene protocollen uitgewerkt.

In het kort komt het erop neer dat u OVSG mandateert om de onderhandelingen te voeren, het DPO-advies te geven en het protocol te ondertekenen. Wanneer u toch niet akkoord zou gaan met de inhoud van het algemeen protocol, kunt u alsnog uitstappen en zelf een protocol afsluiten.

Elk algemeen protocol zal worden gepubliceerd op de website van OVSG, samen met een lijst van de schoolbesturen die aansluiten (<https://www.ovsg.be/over-ovsg/hoe-kan-ovsg-je-helpen/algemene-protocollen-onderwijs-gdpr>).

De exacte werkwijze met uitleg vindt u terug in het document in de bijlage, samen met enkele modeldocumenten ter ondersteuning. Deze brief en de vermelde documenten zijn eveneens beschikbaar op het ledengedeelte van de OVSG-website.

Belangrijk om te weten is dat het aansluitformulier beschikbaar zal zijn via het beveiligd communicatiekanaal van de Vlaamse overheid met de lokale besturen (digitale handtekeningmap). Indien u wenst gebruik te maken van de ondertekening via de digitale handtekeningmap, is het nodig dat u ons het contact e-mailadres van de digitale handtekeningmap bezorgt.

Gelet op het advies van de schooldirectie en van onze DPO, stellen we voor deze mandatering voor te leggen aan de eerstkomende vergadering van de gemeenteraad.

Het schepencollege beslist het volgende:

Deze mandatering aan de OVSG zal worden voorgelegd aan de eerstkomende vergadering van de gemeenteraad.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Ann Seymoens - beleidsmedewerker gemeente, en aan Marianne Reijnders - directeur gemeenteschool.

6. Vacant verklaren van de voltijdse betrekking van deskundige mobiliteit B1-B3 in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving en aanleg wervingsreserve.

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 29.05.2019 houdende goedkeuring van het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het organogram een voltijds deskundige mobiliteit B1-B3 in contractueel dienstverband voor de gemeente is voorzien;

Gelet op het besluit van heden, houdende kennisname van het ontslag van de huidige administratief medewerker mobiliteit;

Overwegende dat het wenselijk is de functie van administratief medewerker C1-C3 mobiliteit niet in te vullen, maar deze in te vullen op niveau B, zoals voorzien in het organogram, zijnde deskundige mobiliteit B1-B3 in contractueel dienstverband;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet voor het lokaal bestuur;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Het visum werd door de financieel directeur verleend.

Besluit

Artikel 1 - De betrekking van deskundige mobiliteit B1-B3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband wordt vacant verklaard bij wijze van aanwerving;

Artikel 2 - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van twee jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van de vergelijkende selectieprocedure.

Artikel 3 - De vacature zal extern worden bekendgemaakt:

- Via de website van de gemeente;
- Via de regionaal periodieke uitgave van de Kramiek (voor zover dit haalbaar is rekening houdende met de datum van indiening van de kandidaturen);
- Via de VDAB;
- Via de website van Jobat;
- Aan de personen die sinds 01.06.2019 zijn opgenomen in het sollicitantenbestand en voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden.

Intern zal de vacature bekend gemaakt worden via aanplakking en via intranet.

De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op 09.08.2020.

Artikel 4 - De selectieprocedure zal bestaan uit:

- Een schriftelijke proef (60% van de punten) bestaande uit:

- Een competentieproef: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie (m.b.t. de inhoudelijke en organisatorische werking van de dienst of afdeling) die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De kandidaat tracht een oplossing uit te werken, waarbij de competenties vereist voor de functie op basis van de functiebeschrijving en het competentieprofiel worden getoetst.
- Een gevalstudie: omvat de specifieke beschrijving van één of meer situaties of praktijkgevallen die verband houden met de dienst, en waarover de gegevens tijdens het examen aan de kandidaat worden bezorgd. De wetgeving of specifieke kennis m.b.t. de functie kan hierin worden verwerkt.
- Een mondelinge proef (40% van de punten).

Artikel 5 – De aanwervingsvoorwaarden bepalen dat de kandidaten in het bezit moeten zijn van een bachelor diploma, ofwel een diploma van het hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld onderwijs.

Volgende aanvullende aanwervingsvoorwaarden worden opgelegd:

- In het bezit zijn van een rijbewijs B.
- Ofwel minimum 2 jaar relevante ervaring hebben in een functie m.b.t. mobiliteit/verkeer.
- Ofwel een diploma hebben in de richting van mobiliteit/verkeer.

Artikel 6 – De selectie zal uitbesteed worden aan Poolstok cvba. Het selectiebureau CC Select wordt aangesteld voor deze procedure.

Artikel 7 - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

9. Vacant verklaren van de betrekking van deskundige fiscaliteit en verzekeringen B1-B3 met voltijdse prestaties in statutair dienstverband bij wijze van aanwerving.

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 29.05.2019 houdende goedkeuring van het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 15.06.2020 houdende kennisname van het eindresultaat van de aanwervingsprocedure voor de functie van deskundige fiscaliteit en verzekeringen B1-B3 in statutair dienstverband;

Overwegende dat er één persoon slaagde voor deze aanwervingsprocedure, maar dat zij de aangeboden functie niet aanvaardde; dat het bijgevolg wenselijk is de aanwervingsprocedure opnieuw op te starten;

Overwegende dat voor de voorgaande aanwervingsprocedure een beroep werd gedaan op Search en Selection via Poolstok cvba; dat het wenselijk is opnieuw een beroep te doen op Poolstok cvba;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet voor het lokaal bestuur;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Besluit

Artikel 1 - De betrekking van deskundige fiscaliteit en verzekeringen B1-B3 met voltijdse prestaties in statutair dienstverband wordt vacant verklaard bij wijze van aanwerving.

Artikel 2 - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van 2 jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van een vergelijkende selectieprocedure.

Artikel 3 - De vacature zal extern worden bekendgemaakt:

- op de gemeentelijke website;
- op de vacaturedatabank van de VDAB;
- in de regionaal periodieke uitgave van Kramiek (voor zover dit haalbaar is rekening houdende met de datum waarop de kandidaturen worden afgesloten);
- op de website van VVSG en Poolstok;
- op de website van Jobat;
- aan de personen die sinds 01.06.2019 opgenomen zijn in het sollicitantenbestand en voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden.

Intern zal de vacature bekendgemaakt worden via aanplakking en via intranet.

De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op 09.08.2020.

Artikel 4 - De selectieprocedure zal bestaan uit:

- een schriftelijke proef (60% van de punten) bestaande uit:
 - een competentieproef: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie (m.b.t. de inhoudelijke en organisatorische werking van de dienst of afdeling) die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De kandidaat tracht een oplossing uit te werken, waarbij de competenties vereist voor de functie op basis van de functiebeschrijving en het competentieprofiel worden getoetst.
 - Een gevalstudie: omvat de specifieke beschrijving van één of meer situaties of praktijkgevallen die verband houden met de dienst, en waarover de gegevens tijdens het examen aan de kandidaat worden bezorgd. De wetgeving of specifieke kennis m.b.t. de functie kan hierin worden verwerkt.
- Een mondelinge proef (40% van de punten).

Er wordt een preselectie voorzien ingeval er minimum 15 geldige kandidaturen zijn.

Artikel 5 - De aanwervingsvoorwaarden zijn:

- **In het bezit zijn van een bachelordiploma, ofwel een diploma van het hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld onderwijs.**

Er worden geen aanvullende aanwervingsvoorwaarden opgelegd.

Artikel 6 - De selectie zal uitbesteed worden aan Search en Selection via Poolstok cvba.

Artikel 7 - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

11. Selectie stafmedewerker communicatie: vaststellen selectiecommissie.

Het college

Gelet op het decreet d.d. 22.12.2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen voor het voeren van de plaatsingsprocedure voor overheidsopdrachten, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18.04.2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 25.09.2019 om voor ondersteuning inzake het P&O-beleid tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba) toe te treden;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 08.06.2020 houdende vacantverklaring van 1 VTE betrekking stafmedewerker communicatie B1-B3 in contractueel dienstverband;

Gelet op Titel 2, Hoofdstuk II en III van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel d.d. 18.12.2008, gewijzigd in zitting d.d. 30.04.2009, 24.09.2009, 25.02.2010, 25.03.2010, 26.01.2012, 28.03.2013, 28.05.2015 en 01.06.2017, betreffende de aanwerving en de selectieprocedure;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen beslist heeft om deze vacante betrekking door middel van een aanwervingsprocedure in te vullen en om volgende selectietechnieken toe te passen:

- schriftelijke proef (competentieproef en gevalstudie) – 60% van de punten,
- mondelinge proef – 40% van de punten;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen in vergadering van 08.06.2020 beslist heeft dat deze selectieproeven uit te besteden aan Poolstok cvba, maar dat nog een concreet selectiebureau dient te worden aangesteld;

Overwegende dat Poolstok cvba volgende kantoren voor deze opdracht aanraadt:

- CC Select,
- Liantis,
- Search en Selection;
- SD Worx Staffing;

Overwegende dat deze kantoren worden voorgesteld omwille van volgende redenen:

- hun expertise met de publieke sector,
- hun ervaring met procedures van A tot Z,
- hun referenties specialisaties in het functiedomein communicatie,
- hun tarief;

Overwegende dat eerder al samengewerkt werd met CC Select en Search en Selection, op basis van eerdere positieve ervaringen;

Overwegende dat voor deze vacature de voorkeur gaat naar Search en Selection;

Overwegende dat aan het college van burgemeester en schepenen voorgesteld wordt om beroep te doen op Search en Selection voor de invulling van de functie van stafmedewerker communicatie B1-B3;

Het schepencollege gaat ermee akkoord om voor de invulling van de functie van stafmedewerker communicatie B1-B3 Search en Selection aan te stellen.

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de personeelsdienst en aan de financiële dienst.
--

12. Sectoraal akkoord 2020: koopkrachtverhogende maatregelen vanaf 01.01.2020: goedkeuring.

Het college

Gelet op art. 56 van het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen voor de voorbereiding van de beraadslagingen en besluiten van de gemeenteraad;

Gelet op art. 2, §1, 2° van de wet d.d. 19.12.1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op de wet d.d. 28.04.2003 betreffende de aanvullende pensioenen en het belastingstelsel van die pensioenen en van sommige aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid;

Gelet op de wet d.d. 30.03.2018 inzake het gemengd pensioen;

Gelet op het decreet d.d. 22.12.2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering d.d. 07.12.2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse regering d.d. 12.11.2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen;

Gelet het vijfde Vlaams Intersectoraal Akkoord d.d. 08.06.2018;

Gelet op het sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen d.d. 08.04.2020;

Gelet op de omzendbrief sectoraal akkoord 2020 voor de lokale en provinciale besturen KB/ABB 2020/2 d.d. 28.05.2020;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 18.12.2008 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, gewijzigd bij gemeenteraadsbeslissingen d.d. 30.04.2009, 24.09.2009, 25.02.2010, 25.03.2010, 26.01.2012, 28.03.2013, 28.05.2015 en 01.06.2017;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 05.08.2010 om vanaf 1 januari 2010 een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden in te voeren;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 05.08.2010 om vanaf 1 januari 2010 een aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden in te voeren;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 29.04.2020 om vanaf 01.01.2020 de bijdragevoet van voor het aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden op 2% vast te stellen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 29.04.2020 om vanaf 01.01.2020 de bijdragevoet van voor het aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden op 2% vast te stellen;

Gelet op het voorstel van het managementteam d.d. 23.06.2020 betreffende de koopkrachtverhogende maatregelen in het kader van het sectoraal akkoord 2020;

Gelet op het gunstig advies van het Bijzonder Onderhandelings- en Hoog Overlegcomité d.d. 24.06.2020;

Motivatie

Overwegende dat op 8 juni 2018 het 5^{de} Vlaams Intersectoraal Akkoord (VIA5) werd afgesloten;

Overwegende dat voor gemeente Lebbeke de personeelsleden van de vrijetijdsdiensten (sportdienst, bibliotheek, cultuurdienst, jeugddienst) onder het Vlaams Intersectoraal Akkoord vallen;

Overwegende dat welke koopkrachtverhogende maatregelen zouden worden genomen, nog concreet bepaald moest worden;

Overwegende dat lokale besturen ook actief zijn in talloze sectoren die niet onder het VIA5-akkoord ressorteren;

Overwegende dat de loon- en arbeidsvoorwaarden voor het personeel van VIA-diensten en voor het personeel van niet-VIA-diensten best gelijklopend zijn;

Overwegende dat na langdurige onderhandelingen de sociale partners op 8 april 2020 in het comité C1 een sectoraal akkoord voor het jaar 2020 afsloten;

Overwegende dat de kern van het sectoraal akkoord een koopkrachtverhoging is van globaal 1,1%, vanaf 01.01.2020 voor de personeelsleden die onder het toepassingsgebied van het sectoraal akkoord vallen (VIA en niet-VIA);

Overwegende dat de koopkrachtmaatregelen voor het VIA-personeel via de VIA-middelen gefinancierd worden;

Overwegende dat de koopkrachtmaatregelen voor het niet-VIA-personeel door de lokale besturen zelf moeten worden gefinancierd;

Overwegende dat de uitvoeringsmodaliteiten werden verduidelijkt met de omzendbrief KB/ABB 2020/2 d.d. 28.05.2020;

Overwegende dat de omzendbrief bepaalt dat het sectoraal akkoord 2020 onmiddellijk uitvoerbaar is binnen de huidige krijtlijnen die de Vlaamse regering heeft vastgelegd in de besluiten houdende de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen;

Overwegende dat de koopkrachtverhoging als volgt gerealiseerd moet worden:

- verhoging van de maaltijdcheques: 100 euro/VTE/jaar,
- verhoging van de maaltijdcheques of invoering/verhoging eco- en of andere cheques: 200 euro/VTE/jaar,
- verhoging minimale bijdragevoet 2^{de} pensioenpijler: tot 2,5%;

Overwegende dat het managementteam de koopkrachtverhogende maatregelen in de vergadering van 23.06.2020 besproken heeft en volgende voorstel doet:

* verhoging waarde maaltijdcheques

- huidige waarde: 6,00 euro.
- waarde vanaf 01.07.2020: 7,50 euro.
- inhaalbeweging voor periode 01.01.2020 – 31.06.2020:
eco-cheque: 135,00 euro.

* verhoging bijdragevoet 2^{de} pensioenpijler:

- huidige waarde: 2% (beslissing gemeenteraad zitting d.d. 29.04.2020).
- waarde vanaf 01.01.2020: 2,5%.
- waarde vanaf 01.01.2021: 3%.

(de wet van 30 maart 2018 inzake het gemengd pensioen voorziet dat een bestuur de helft van de kost van het aanvullend pensioen in mindering van zijn responsabiliseringsfactuur kan brengen. Voor het jaar 2021 moet de 2^{de} pensioenpijler hiervoor minimaal 3% van het aan het RSZ onderworpen loon bedragen);

Overwegende dat het Bijzonder Onderhandelings- en Hoog Overlegcomité in zitting d.d. 24.06.2020 gunstig advies heeft verleend;

Besluit

Artikel 1 - Het college van burgemeester en schepenen keurt het voorstel koopkrachtverhogende maatregelen in het kader van het sectoraal akkoord 2020 goed.

Artikel 2 - Het college van burgemeester en schepenen geeft de opdracht om de beslissing betreffende de koopkrachtverhogende maatregelen in het kader van het sectoraal akkoord 2020 ter bekrachtiging aan de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad voor te leggen.

Artikel 3 - Het college van burgemeester en schepenen geeft gunstig advies om de bijdragevoet voor het aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden met ingang van 01.01.2021 op 3% vast te stellen.

Artikel 4 - Het college van burgemeester en schepenen geeft de opdracht om het vaststellen op 3% van de bijdragevoet voor het aanvullend pensioenstelsel voor de contractuele personeelsleden met ingang van 01.01.2021 ter goedkeuring aan de eerstvolgende zitting van de gemeenteraad voor te leggen.

Artikel 5 - Afschrift van huidige beslissing wordt overgemaakt aan de personeelsdienst en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

20. Duurzaamheidsverklaring AGB Lebbeke.

Bericht van Jeroen Bosman, financieel directeur, d.d. 19 juni 2020.

Omschrijving en motivatie

In het kader van de goedkeuring van de jaarrekening over het dienstjaar 2019 dat eindigde op 31 december 2019 kunnen wij u bevestigen dat het gemeentebestuur van Lebbeke het Autonoom Gemeentebedrijf Lebbeke op blijvende en duurzame wijze zal ondersteunen ten minste tot aan de gemeenteraad waarop de jaarrekening over het dienstjaar 2020, dat zal eindigen op 31 december 2020, ter goedkeuring zal worden voorgelegd.

Dit gebeurt binnen de kredieten zoals vastgelegd in het meerjarenplan 2020-2025 en het budget 2020 van de gemeente Lebbeke.

Deze verklaring wordt bekrachtigd door het college van burgemeester en schepenen.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

22. Organisatie kermissen vanaf 1 augustus.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 25.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Op 24 juni werd opnieuw een nationale veiligheidsraad samengeroepen waarin over een aantal versoepelingen beslist werd. Tijdens een vorige veiligheidsraad werd vooropgesteld dat de kermissen opnieuw zouden mogen opstarten vanaf 1 augustus. Tijdens de persconferentie op 24.06.2020 werd hier niet over gesproken, dus het is afwachten tot het ministerieel besluit er is om te weten of kermissen effectief mogen opstarten vanaf 1 augustus en onder welke voorwaarden.

Met de opstart van de kermissen worden in alle geval de kermiskramen bedoeld, de randanimatie valt onder de evenementen waarvoor de protocollen wel al vastgelegd zijn en waarvoor vanaf 1 juli een matrix beschikbaar zal zijn om de veiligheid in kaart te brengen.

In Lebbeke worden er dit jaar nog 4 kermissen georganiseerd:

- Stationsstraatkermis van 7 augustus tot en met 15 augustus
- Kapellenstraatkermis van 15 augustus tot en met 18 augustus
- Septemberkermis van 11 september tot en met 15 september
- Heizijdekermis van 2 oktober tot en met 6 oktober

Aangezien het volgende schepencollege pas op 22 juli is, zou ik graag nu al een principebeslissing vragen voor de organisatie van deze kermissen. Op basis van de verdere informatie die dan binnenkomt (protocollen, effectieve startdatum, ...) kan samen met de preventieadviseur bekeken worden of de kermis volgens de geldende regels kan georganiseerd worden. Als we moeten wachten tot de week van 22 juli is het kort dag om

alles georganiseerd te krijgen midden in de verlofperiode. Mogelijks moeten nieuwe plannen opgemaakt worden (zoals bij de opstart van de markt) en is overleg met de foorkramers nodig om de kermis veilig te kunnen laten opstarten. Voor de kermissen van augustus zou een beslissing op 22 juli te laat komen.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van kermissen vanaf de datum bepaald door de nationale veiligheidsraad indien deze kunnen georganiseerd worden volgens de op dat moment geldende veiligheidsmaatregelen.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - gemachtigd vaststeller - toezichter, en aan David Moens - preventieadviseur.

23. Opzeg staanplaats markt Lebbeke (Marleen De Proft).

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 24.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Marleen De Proft deelt mee dat ze haar staanplaats (fruit/groentenkraam) op de markt in Lebbeke opzegt. Tijdens de lockdown zijn zij gestart met thuisverkoop en door het succes hiervan hebben zij besloten deze activiteit op zaterdag verder te zetten.

Zij heeft geen overnemer voor deze plaats.

Ons reglement bepaalt dat de opzegperiode 30 dagen bedraagt. De opzegtermijn start op datum van dit schepencollege en loopt af op 2 augustus. Vanaf dan is deze plaats definitief vacant.

Kan het schepencollege ook beslissen of deze plaats opnieuw moet toegewezen worden aan een fruit/groentenkraam, of kan deze plaats ingenomen worden door een standhouder met bederfbare producten zonder de specialiteit nu al te bepalen.

Het schepencollege gaat akkoord met de opzeg vanaf 29 juni.

Het schepencollege gaat akkoord om deze plaats opnieuw toe te wijzen aan een fruit/groentenkraam.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - marktleider, en aan Rita De Schryver - financiële dienst.

24. Aanvraag staanplaats markt Wieze (Luc Langenaerde).

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 24.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Luc Langenaerde, Zijpstraat 17 te 9308 Hofstade vraagt een staanplaats aan op de markt in Wieze. Hij verkoopt bloemen en orchideeën.

In bijlage kan je de nodige documenten vinden.

Advies marktleider: er is voldoende plaats om dit kraam op de markt in Wieze te plaatsen.

Het schepencollege gaat akkoord met het toewijzen van een staanplaats op de markt te Wieze aan Luc Langenaerde, Zijpstraat 17 te 9308 Hofstade, met bloemen en orchideeën.
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden – dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught – marktleider, en aan Rita De Schryver – financiële dienst.

25. Toekenning subsidie kernwinkelgebied (optiek Boeykens).

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 24.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Naar aanleiding van het subsidiereglement voor het kernwinkelgebied (goedgekeurd in de gemeenteraad op 21.12.2017) vraagt optiek Boeykens deze subsidie aan voor de gevelrenovatie van hun handelspand.

Optiek Boeykens voldoet aan alle voorwaarden om deze subsidie te verkrijgen en bracht alle nodige documenten binnen (zie bijlage).

De totale subsidie waar hij recht op heeft bedraagt 2.500 euro. Dit bedrag wordt nu volledig door de gemeente uitbetaald, begin 2021 wordt een dossier opgemaakt met alle in 2020 toegestane subsidies en dan betaalt het agentschap de helft van dit bedrag terug aan de gemeente.

Het schepencollege gaat akkoord met de uitbetaling van de subsidie voor gevelrenovatie.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst lokale economie, en aan de financiële dienst.

26. Aanpassing overzicht afwijking wekelijkse rustdag.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 24.06.2020.

Omschrijving en motivatie

In het schepencollege van 23.12.2019 werd het overzicht van de afwijking op de wekelijkse rustdag ter goedkeuring voorgelegd. Omwille van de maatregelen die op federaal vlak genomen werden om covid-19 te bestrijden zijn sommige periodes van afwijkende

rustdagen niet meer relevant. Daarom zou ik graag een aanpassing vragen van de bestaande afwijking.

Concreet gaat het om:

Zondag 12 april tot en met zaterdag 18 april (Pasen)

- wijzigen naar zondag 30 augustus tot en met zaterdag 5 september (start schooljaar).

Zondag 4 juli tot en met zaterdag 11 juli (zomersolden)

- **wijzigen naar zondag 2 augustus tot en met zaterdag 8 augustus (start uitgestelde zomersolden).**

Het schepencollege gaat akkoord met een aanpassing in de afwijking van de wekelijkse rustdagen. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden- dienst lokale economie.

27. Academie en bib: online link voor rusthuizen naar verhalen voor volwassenen.

Bericht van Leen Podevyn, bibliotheekmedewerker, 17.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Online verspreiding aan Lebbeekse rusthuizen van filmpjes met 'verhalen voor volwassenen' In de lessen woord van Conny Tielemans van de academie is de voorbije maanden het initiatief ontstaan om de volwassen leerlingen te laten voorlezen via video. Die verhalen zijn bestemd voor volwassenen. Ze werden verzameld door de bib in één bestand dat online raadpleegbaar is via een eenvoudige link.

In samenspraak met academie, de bib, Conny Tielemans en de voorlezers van de verhalen (en in een 2^{de} fase in samenwerking met de seniorenraad) zouden we graag senioren en rusthuizen hiermee laten kennismaken. Zo wordt het voorlezen voor volwassenen gepromoot en brengt het de senioren een beetje afleiding in deze coronatijd. Eventueel kunnen we iets gelijkaardig doen met de recente coronafilmpjes in het Lebbeeks dialect van Hilde Keppens en Anne Colpaert mits hun toestemming. Als die samen staan op 1 digitale plaats, is dit handig en minder zoekwerk voor de animatiemedewerkers van de rusthuizen.

Het schepencollege gaat akkoord met de online verspreiding van de filmpjes (van de volwassenenverhalen en eventueel van de dialectfilmpjes) naar de rusthuizen en de senioren. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Leen Podevyn - bibliotheekmedewerker.

28. Pop-up zomerverhalenprieeltje.

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 24.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Deze zomer zal het prieeltje in de tuin van het Cultuurerf niet gebruikt worden door de monitoren van de speelpleinwerking. Daarom dachten we er met de bib een tijdelijk verhalenprieeltje van te maken. Op de deur zou dan een grote print van de titelpagina kunnen komen en als je de deur opent, kan je langsheen de muren van het prieel een groot uitgeprint verhaal lezen. Ook voor de kinderen die nog niet kunnen lezen is dit leuk omdat de tekeningen van een verhaal vaak op zich al veel vertellen.

Wat betreft de auteursrechten, denken we in eerste instantie om auteurs (afkomstig) uit Lebbeke te contacteren. Hun antwoord zal mondeling door schepen Van Keer toegelicht worden.

Het sluiten van de deur van het prieeltje zal gebeuren door de diensten en ook cultuurcaféuitbater Rudy Van Biesen is bereid om tijdens zijn openingsuren het huisje te openen en te sluiten.

Het schepencollege gaat akkoord met de inrichting van een zomerverhaal in het prieeltje van de tuin van het cultuurerf.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan An Heirbaut- bibliothecaris.

30. Vraag plaatsen verkeersspiegels tegenover Populierenstraat 62.

Bericht van Sarah Van Wichelen, administratief medewerker mobiliteitsdienst, d.d. 22.6.2020.

Omschrijving en motivatie

Van de bewoners van Populierenstraat 62 (familie Keymeulen) heeft de mobiliteitsdienst de vraag ontvangen voor het plaatsen van twee verkeersspiegels aan de overzijde van hun oprit. De woning zelf is gelegen op Aalsters grondgebied, de zone waar de verkeersspiegels zouden komen is gelegen op Lebbeeks grondgebied.

De woning is gelegen in een binnenbocht van de Populierenstraat, waar ter plaatse kon worden vastgesteld dat het vele verkeer (aan een vaak hoge snelheid) in de straat het onmogelijk maakt om veilig de oprit te verlaten.



Advies: Het plaatsen van de verkeersspiegels zal het zicht op het aankomend verkeer langs beide zijden van de bocht verbeteren/mogelijk maken. Tegen betaling is het zeker mogelijk

en nuttig om aan de overzijde van de oprit een paal met twee kleine verkeersspiegels te plaatsen.

Het schepencollege geeft toestemming om aan de overzijde van de oprit een paal met twee kleine verkeersspiegels te plaatsen op kosten van de aanvrager.
Een afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - dienst mobiliteit, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

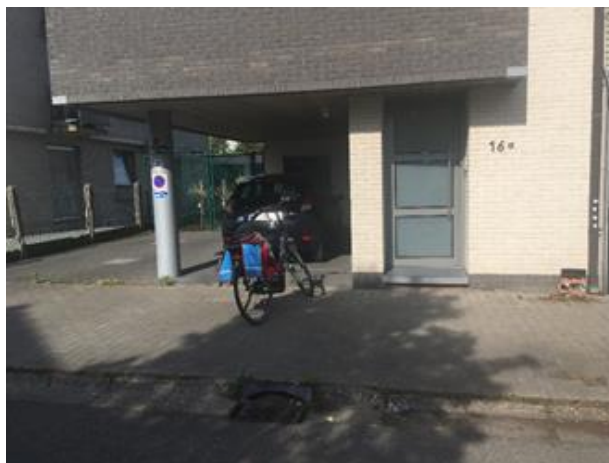
31. Vraag parkeerverbod langs uitrit Centrumstraat 16a.

Bericht van Sarah Van Wichelen, administratief medewerker mobiliteitsdienst, d.d. 22.06.2020.

Omschrijving en motivatie

De mobiliteitsdienst heeft van de bewoonster van Centrumstraat 16a de vraag ontvangen tot het aanbrengen van een parkeerverbod langs haar uitrit (door gele onderbroken strepen). De bewoonster geeft aan dat er vaak tot tegen haar uitrit, of net ervoor, wordt geparkeerd waardoor zij moeilijk haar staanplaats kan verlaten (en meerdere malen moet manoeuvreren op de straat).

De woning is ook niet zo ver gelegen van het kruispunt Centrumstraat-Centrumstraat, waardoor de bewoonster vaak het aankomend verkeer niet tijdig opmerkt.



Advies: Het is mogelijk om een heel smal parkeerverbod aan te brengen t.h.v. de voordeur van de woning, dan kan er nog net een kleine wagen parkeren tussen het parkeerverbod en de garage van de burens. Wel wordt verwacht dat bij het invoeren van het parkeerverbod hier er een precedent wordt geschapen naar buurtbewoners toe die met dezelfde problematiek te maken hebben.

Het schepencollege beslist om hier geen smal parkeerverbod aan te brengen aangezien dit een gevaarlijk precedent kan zijn in de buurt.
 Er dient wel te worden onderzocht hoeveel parkeerplaatsen er kunnen worden bijgemaakt in de Centrumstraat en in de Poststraat (gedeelte van het Koningin Astridplein tot het baantje aan Incar).
 Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - dienst mobiliteit.

32. Goedkeuring fysiek doorlopend maken van Capaen voor landbouwvoertuigen, voetgangers, fietsers, ruiters en bestuurders van speed pedelecs.

Bericht van Sarah Van Wichelen, administratief medewerker mobiliteitsdienst, d.d. 24.6.2020.

Omschrijving en motivatie

Begin mei kreeg de Capaen (trage weg tussen Opstalstraat en Potaardestraat) een opknopbeurt waardoor deze weg beter uitgerust is voor trage weggebruikers. Door deze opknopbeurt hebben spijtig genoeg sinds dag één ook gemotoriseerde voertuigen deze weg ontdekt. Er werden dan ook direct signalisatieborden besteld om aan te geven dat enkel landbouwvoertuigen, voetgangers, fietsers, ruiters en bestuurders van speed pedelecs welkom zijn in deze weg.

Toch vrezen we dat deze signalisatieborden niet voldoende zullen zijn. Dit doordat de bestuurders fysiek niet gedwongen worden om de weg niet meer te nemen.

Op vraag van naaste buurtbewoners en aanwezige landbouwers hebben de mobiliteits- en milieudienst onderzocht welke maatregelen ondernomen kunnen worden. Een tractorsluis is geen goed idee aangezien de opknopbeurt in het midden van de weg werd uitgevoerd, wat een tractorsluis teniet zou doen en het onveilig zou maken voor fietsers e.a. die dan op en af de schuine rand moeten rijden. De weg is ook niet verlicht, waarbij obstakels in het midden van de weg voor mogelijke conflicten kunnen zorgen.

Een beter optie lijkt ons om aan de zijkant van de weg twee paaltjes te plaatsen. Hierdoor worden auto's geweerd en kunnen trage weggebruikers vlot tussen de paaltjes rijden/wandelen zonder hindernis. Voor de landbouwvoertuigen die ter plaatse moeten zijn (die gronden hebben langs Capaen) kunnen we een systeem voorzien waardoor zij wel nog toegang hebben (sleutel of codesysteem).

Samen met de landbouwer die veel gronden heeft langs deze weg hebben we drie opties onderzocht voor het plaatsen van de paaltje, telkens waarlangs de wagens niet zouden kunnen rijden over het veld (opties beperkt).

1. T.h.v. de Opstalstraat.



2. Het midden van de Capaen.



3. T.h.v. de Potaardestraat, iets voorbij de ingang van de boerderij gelegen aan het kruispunt.



De landbouwer met de gronden langs de Capaen heeft laten weten dat enkel optie 2 voor hem een optie is. Bij de andere opties zouden ze te veel het verkeer hinderen in de Opstalstraat, Potaardestraat of inrit boerderij aan Opstalstraat. Het afsluiten aan één zijde zou ook niet duidelijk zijn voor een bestuurder die er aan de andere zijde (ondanks signalisatie) toch nog zou proberen in te rijden.

Advies: Er wordt voorgesteld om 2 reflecterende paaltjes (met een systeem om even neer te laten door aanwezige landbouwers en technische dienst indien nodig) te plaatsen t.h.v. het midden van de Capaen. Deze maatregel zal ook voldoende gesignaleerd worden aan het begin van de weg (langs beide zijden).

Ter info: Deze maatregel maakt kans op 50% subsidie voor de actie 'duurzame mobiliteit' waarbij het stimuleren om meer te wandelen en fietsen wordt ondersteunt. De maatregel dient wel uitgevoerd te zijn tegen ten laatste 01.09.2020. M.a.w. dienen de paaltjes zo snel als mogelijk besteld te worden (rekening houden met verlofperiodes van leveranciers).

Het schepencollege gaat er mee akkoord om 2 reflecterende paaltjes met een systeem om even neer te laten door aanwezige landbouwers en technische dienst, indien nodig, te plaatsen t.h.v. het midden van de Capaen. Deze maatregel dient voldoende gesignaleerd te worden aan het begin van de weg langs beide zijden.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Van Wichelen - dienst mobiliteit, aan de technische dienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

33. Tijdelijk verkeersreglement 'Bar Click'O' in Baardegemsestraat van 27.06.2020 tot 06.09.2020.

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het decreet over lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het feit dat de lokale politie Buggenhout - Lebbeke wordt belast met de handhaving van de opgelegde verkeersmaatregelen;

Gelet op het feit dat voertuigen die in overeenstemming met deze tijdelijk ingevoerde verkeersmaatregelen in overtreding staan of die gevaarlijk of hinderlijk geparkeerd staan op het parcours van de gemeente Lebbeke zullen worden weggetakeld;

Gelet op het feit dat de aanvrager zelf instaat voor het correct plaatsen van de geleverde signalisatie zoals vermeld in het tijdelijk verkeersreglement;

Overwegende dat de plaatselijke toestand bijzondere maatregelen vereist om de verkeersveiligheid en de –leefbaarheid van alle weggebruikers te verhogen;

Overwegende dat dit tijdelijk aanvullend verkeersreglement betrekking heeft op de gemeentelijke openbare wegen;

Op bevel van de burgemeester;

Besluit

Artikel 1 – Van 27.06.2020 tot 06.09.2020 wordt in de Baardegemsestraat ‘Bar Click’O’ georganiseerd.

Artikel 2 – Tijdens de in artikel 1 vermelde datum wordt een parkeerverbod ingevoerd met bijhorende signalisatie op volgende plaats.

Plaats	Signalisatie
Tussen Baardegemsestraat 11 – 18, langs beide zijden van de weg.	E1 met type Xa of Xb en met onderbord ‘van 27.06.2020 tot 06.09.2020 van 10u tot 1u’

34. Vernieuwen, na affrezen, van de toplaag van de asfaltverharding in de Leo Duboisstaat en de Eikenveldstraat (vanaf de Leo Duboisstraat tot de Flor Hofmanslaan). Goedkeuring gunning.

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 38/1;

Overwegende dat in het kader van de opdracht 'Vernieuwen, na affrezen, van de top laag van de asfaltverharding in de Leo Duboisstraat en de Eikenveldstraat (vanaf de Leo Duboisstraat tot de Flor Hofmanslaan)' een bestek met meetstaat is opgesteld door de gemeentelijke technische dienst;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht indicatief wordt geraamd op 87.485,31 euro (excl. btw) of 105.857,23 euro (incl. btw);

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van Lebbeke van 29.04.2020 houdende de goedkeuring van de lastvoorwaarden, de raming en de gunningswijze voor deze opdracht, met name een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;

Overwegende dat volgende firma's uitgenodigd werden om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure (beslissing schepencollege d.d. 04.05.2020):

- Colpin – De Meester NV, Dendermonde;
- De Vlieger Theo bvba, Hamme;
- Paul De Winne NV, Hofstade;
- Beernaert's Werken, Sint-Niklaas;

Overwegende dat de offertes het bestuur ten laatste op 4 juni 2020 om 12.00 uur dienden te bereiken;

Overwegende dat 2 offertes werden ontvangen:

- Paul De Winne NV 91.466,81 euro (excl. btw) of 110.674,84 euro (incl. btw);
- Colpin – De Meester NV 88.354,35 euro (excl. btw) of 106.908,76 euro (incl. btw);

Gelet op het nazicht van de offertes door de technische dienst van het gemeentebestuur Lebbeke d.d. 18.06.2020;

Overwegende dat de technische dienst voorstelt om, rekening te houden met het voorgaande, deze opdracht te gunnen aan de laagste bidder, zijnde Colpin – De Meester NV, Driebak 80 te 9200 Dendermonde, voor een bedrag van 88.354,35 euro (excl. btw) of 106.908,76 euro (incl. btw);

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2020, Investeringsenveloppe Wegen, algemene rekening 2240000, beleidsitem 020000, Actieplan 12, Actie 59;

Besluit

Artikel 1 – Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 18.06.2020 opgesteld door de technische dienst van het gemeentebestuur Lebbeke.

Artikel 2 – Het verslag van nazicht van de offertes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Artikel 3 – De opdracht ‘Vernieuwen, na affrezen, van de toplaag van de asfaltverharding in de Leo Duboisstaat en de Eikenveldstraat (vanaf de Leo Duboisstraat tot de Flor Hofmanslaan)’ wordt gegund aan de laagste regelmatige bieder, zijnde Colpin – De Meester NV, Driebek 80 te 9200 Dendermonde, voor een bedrag van 88.354,35 euro (excl. btw) of 106.908,76 euro (incl. btw).

Artikel 4 – De uitvoering van deze werken moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek.

Artikel 5 – De betaling zal gebeuren met het krediet ingeschreven in het budget van 2020, Investeringsenveloppe Wegen, algemene rekening 2240000, beleidsitem 020000, Actieplan 12, Actie 59.

Artikel 6 – Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Colpin – De Meester NV, Driebek 80 te 9200 Dendermonde, aan Albert Vereeken – deskundig toezichter, en aan Jeroen Bosman – financieel directeur.

35. Actualisatie atlas onbevaarbare waterloop: advies.

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, d.d. 24.06.2020.

Omschrijving en motivatie

De provincie Oost-Vlaanderen stuurde ons op 25 mei 2020 de documenten met betrekking tot een actualisatie van de atlas van de onbevaarbare waterlopen in het kader van de opmaak van de digitale atlas binnen onze gemeente.

Aan de gemeente werd gevraagd om advies te geven in kader van deze actualisatie.

Waarom deze actualisatie: wanneer waterlopen een belangrijke afwateringsfunctie hebben, worden zij opgenomen in de atlas van de onbevaarbare waterlopen. In 1967 werd zo'n atlas opgesteld. Grachten met een opwaarts stroomgebied van meer dan 100 ha werden op dat moment gerangschikt als waterloop. Na een aantal aanpassingen in de wetgeving konden er later ook waterlopen gerangschikt worden omwille van andere redenen, zoals lozing van afvalwater of een ernstige verzwaring van het debiet, bijvoorbeeld door de afwatering van een grote verharde oppervlakte.

De atlas die in 1967 opgemaakt werd, was een analoge (papieren) kaart. Een recente wijziging in de wet stelt dat er een nieuwe atlas moet worden opgemaakt, deze keer volledig digitaal. De provincie Oost-Vlaanderen moet ervoor zorgen dat de waterlopen op een correcte manier in de Digitale Atlas staan. Bij het intekenen heeft de provincie echter vastgesteld dat het opwaartse deel van waterloop O5251 dat onder de weg ligt, eerder behoort tot de waterketen dan tot het watersysteem.

De provincie Oost-Vlaanderen heeft, in samenspraak met de gemeente Lebbeke en de Polder van de Beneden Dender, de aanpassing aangeduid op een kaart en een voorstel voor een besluit van Deputatie opgemaakt. U vindt de kaart en het voorstel van besluit van Deputatie in bijlage. Dit voorstel ligt nu voor ter advisering.

Over het dossier werd een openbaar onderzoek georganiseerd. Het openbaar onderzoek liep van 3 juni 2020 tot 23 juni 2020. Elke burger kon gebruik maken van zijn recht tot inspraak en een bezwaar indienen. De milieudienst heeft geen bezwaren ontvangen.

Het punt van oorsprong van waterlopen O5251 en O5001c ligt volgens de klasseringen aan de noordoostkant van de Dries. Het is beter om beide waterlopen een apart punt van oorsprong te geven aan weerszijden van de straat. Gelet op de beperkte ingreep, enkel het gedeelte onder de straat van waterloop O5251 wordt administratief afgeschaft, kunnen wij dit gunstig adviseren.

Het schepencollege geeft gunstig advies over de actualisatie van de atlas onbevaarbare waterlopen, met name de aanpassing van het punt van oorsprong van waterloop O5251 naar de overkant van de Dries, en gaat akkoord met het voorstel voor besluit van Deputatie zoals opgenomen in bijlage.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu.

36. Aankopen bijkomende trekkingsrechten.

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, d.d. 19.06.2020.

Omschrijving en motivatie

Het gemeentebestuur heeft een Omgevingscontract afgesloten met het provinciebestuur, waarvoor wij trekkingsrechten aangekocht hebben. Ondertussen zijn door het provinciebestuur al enkele diensten geleverd in het kader van dit contract, waaronder de opmaak van het adaptatieluwk van het Burgemeestersconvenant. In bijlage vindt u een overzicht van onze trekkingsrechten en de door het provinciebestuur verrichte diensten. Recent werd het project 'gratis aanbieden bouw- en/of renovatieadvies aan huis voor de inwoners van de gemeente bij het Steunpunt Duurzaam Wonen en Bouwen van de Provincie Oost-Vlaanderen' afgerekend. De kostprijs voor aflopen semester bedraagt 500 euro. Bij de afrekening van dit project bleek dat het saldo van onze trekkingsrechten op dit moment ontoereikend is, waardoor wij bijkomende trekkingsrechten moeten aankopen (zie

mailbericht in bijlage). Dit is mogelijk in pakketten van 1.500 euro. Trekkingsrechten die aan het einde van het jaar niet zijn opgebruikt, worden automatisch overgezet naar volgend jaar.

Het schepencollege gaat akkoord met het aankopen van bijkomende trekkingsrechten voor een bedrag van 1.500 euro.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

Externe agendapunten

42. Bezwaar tegen de uitbating van een zomerbar in de Baardegemsestraat.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 18 juni 2020 van de buurt & horecaondernemers Lebbeke waarin ze bezwaar indienen tegen de uitbating van een pop-up zomerbar in de Baardegemstraat.

Ze vragen om met hun argumentatie rekening te houden en de toestemming voor een zomer/pop-upbar niet te verlenen.

43. Campagne 10 mondiale uitdagingen - Engagementsverklaring.

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 15 juni 2020 van Provincie Oost-Vlaanderen, W. Wilsonplein 2 te 9000 Gent waarin ze vragen of het gemeentebestuur geïnteresseerd is om de engagementsverklaring betreft de campagne 10 mondiale uitdagingen, waarvan brief in bijlage, te ondertekenen.

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.
Dit schrijven wordt overgemaakt aan schepen Mike Torck.

44. FERM Lebbeke H. Kruis - Aanvraag 'Troostplek'.

Kennis wordt genomen van het hierna vermeld schrijven van FERM Lebbeke H.-Kruis p.a. Marleen Van Weyenberge.

In maart 2020 joeg een corona-schok door heel Vlaanderen. We bleven in ons kot, afstandsregels en beperkingen op onze bewegingsvrijheid werden het nieuwe normaal. Maar...dit voelt helemaal niet als normaal. We missen familie en vrienden, ook het

verenigingsleven is een gemis voor vele dorpsgenoten. Covid-19 eist ook slachtoffers, elke dag opnieuw horen we de cijfers op het nieuws. Achter elk cijfer schuilt een mens met zijn of haar levensverhaal, met zijn geliefden die afscheid moeten nemen zonder de rituelen en gebruiken waar we vaak troost uit putten. En dat geldt voor alle dierbaren die we in deze ongewone periode verliezen. Veel mensen worstelen hiermee en hebben het moeilijk om met deze situatie om te gaan.

Met het project "PlantTroost", wil FERM nationaal samen met haar plaatselijke afdelingen troostplekken maken in heel Vlaanderen.

Een troostplek is een groen plekje dat voor iedereen toegankelijk is. Waar mensen elkaar kunnen vinden in troost en waar de vereniging, eventueel samen met de gemeente, bloembollen plant als symbool voor verbondenheid, hoop en kracht.

Een troostplek heeft een link met de natuur en is dus een 'groen plekje'. FERM Lebbeke H.-Kruis ging reeds op zoek en vond een geschikt plekje op het einde van de Hof-ter-Burstbaan. Op deze rustige plaats staat er reeds een bank, het enige wat we bedenken dat er nog ontbreekt is misschien een afvalbak of iets dergelijks, er durven daar regelmatig blikjes en ander zwerfvuil achterblijven.

FERM nationaal levert aan de plaatselijke afdeling een troostpaneel met een inspirerend gedicht dat ter plaatse kan worden opgehangen. In bijlage bij deze aanvraag kan u de technische fiche vinden over dit paneel. Ook worden er in het najaar bloembollen geleverd om te planten, zodat we dan in het voorjaar 2021, wanneer de bloemen zich naar de zon richten, deze moeilijke periode kunnen herdenken.

Het schepencollege beslist het volgende:

Aan de technische dienst wordt gevraagd om na te gaan of de voorgestelde plek eigendom is van de gemeente.

De zitting wordt gesloten om 17.05 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 6 juli 2020 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf