

NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 05 OKTOBER 2020.

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,
Goedele De Cock: Schepenen;
Luc Vermeir: Algemeen directeur;
Verontschuldigd: Maria Van Keer: Schepen verontschuldigd voor agendapunt 1 tot en met
24

De zitting wordt geopend om 14.10 uur.

AGENDA

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 28.09.2020.

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 28.09.2020 worden goedgekeurd.

Kennisgevingen

2. Intergem. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering 17 december 2020.

Kennis wordt genomen van het aangetekend schrijven d.d. 17.09.2020 van Intergem p/a Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle waarin zij vragen om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 17 december 2020 te laten goedkeuren en het mandaat van de vertegenwoordiger te laten vaststellen door de gemeenteraad.

Het schepencollege beslist het volgende:
Dit dossier mag worden voorgelegd aan de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

3. TMVS dv. Uitnodiging buitengewone algemene vergadering van 8 december 2020.

Kennis wordt genomen van het aangetekend schrijven d.d. 14.09.2020 van TMVS dv Stropstraat 1 te 9000 Gent waarin zij uitnodigen op de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op dinsdag 8 december om 14.30 uur in Flanders Expo te Gent en waarin zij vragen om de agenda te laten goedkeuren en het mandaat van de vertegenwoordiger te laten vaststellen door de gemeenteraad.

Het schepencollege beslist het volgende:
Dit dossier mag worden voorgelegd aan de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.

4. Vrijetijdsdiensten: verslag overleg scholen.

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 23.09.2020.

Omschrijving en motivatie

In bijlage het verslag van de vrijetijdsdiensten met de scholen uit Lebbeke d.d. 11 september 2020.

Interne agendapunten

7. Vacantverklaring van de betrekking van ploegbaas D4-D5 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van bevordering en externe mobiliteit.

De behandeling van dit agendapunt wordt uitgesteld tot volgende week.

8. Vacantverklaring van de betrekking van technisch assistent uitleendienst D1-D3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving.

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 29.05.2019 en latere wijzigingen houdende goedkeuring van het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW;

Overwegende dat de huidige technisch assistent uitleendienst D1-D3 vanaf 01.02.2021 met pensioen gaat; dat het wenselijk is, omwille van de continuïteit van de dienstverlening deze functie verder in te vullen vanaf 01.02.2021;

Overwegende dat het tevens wenselijk is om een wervingsreserve aan te leggen; dat de duur van de wervingsreserve max. 3 jaar bedraagt;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet voor het lokaal bestuur;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Besluit

Artikel 1 – De functie van technisch assistent uitleendienst D1-D3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband wordt vacant verklaard bij wijze van aanwerving met ingang van 01.02.2021.

Artikel 2 - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van 2 jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van een vergelijkende selectieprocedure.

Artikel 3 - De vacature zal extern worden bekendgemaakt:

- op de gemeentelijke website en de sociale media;
- op de vacaturebank van de VDAB;
- in de regionaal periodieke uitgave van Kramiek (eind oktober);
- aan de personen die sinds 05.10.2019 opgenomen zijn in het sollicitantenbestand en voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden.

Intern zal de vacature bekendgemaakt worden via intranet.

De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op 06.11.2020.

Artikel 4 - De selectieprocedure zal bestaan uit:

- Een praktische proef (60% van de punten).
- Een mondelinge proef (40% van de punten).

Er wordt een schriftelijke preselectie voorzien indien er meer dan 20 geldige kandidaturen zijn.

Artikel 5 – Er zijn geen algemene aanwervingsvoorwaarden. De bijzondere aanwervingsvoorwaarden zijn:

- Beschikken over een attest of ervaring op het vlak van podiumtechnieken (klank- en lichttechnieken).
- In het bezit zijn van een rijbewijs B.

Artikel 6 - De selectie zal uitbesteed worden aan CC Select via Poolstok cvba.

Artikel 7 - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

9. Aanwervingsprocedure voor de betrekking van technisch assistent/chauffeur signalisatie D1-D3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband.

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 29.05.2019 en latere wijzigingen houdende goedkeuring van het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW;

Overwegende dat de huidige technisch assistent/chauffeur signalisatie D1-D3 in de loop van het voorjaar van 2021 met pensioen gaat; dat het wenselijk is, omwille van de continuïteit van de dienstverlening, deze functie verder in te vullen;

Overwegende dat het tevens wenselijk is om een wervingsreserve aan te leggen; dat de duur van de wervingsreserve max. 3 jaar bedraagt;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet voor het lokaal bestuur;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Besluit

Artikel 1 – Er wordt een aanwervingsprocedure opgestart voor de functie van technisch assistent/chauffeur signalisatie D1-D3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband.

Artikel 2 - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van 2 jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van een vergelijkende selectieprocedure.

Artikel 3 - De vacature zal extern worden bekendgemaakt:

- op de gemeentelijke website en de sociale media;
- op de vacaturedatabank van de VDAB;
- in de regionaal periodieke uitgave van Kramiek (eind oktober);
- aan de personen die sinds 05.10.2019 opgenomen zijn in het sollicitantenbestand en voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden.

Intern zal de vacature bekendgemaakt worden via intranet.

De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op 06.11.2020.

Artikel 4 - De selectieprocedure zal bestaan uit:

- Een praktische proef (60% van de punten).
- Een mondelinge proef (40% van de punten).

Er wordt een preselectie voorzien indien er meer dan 20 geldige kandidaturen zijn.

Artikel 5 – Er zijn geen algemene aanwervingsvoorwaarden. De bijzondere aanwervingsvoorwaarden zijn:

- In het bezit zijn van een rijbewijs C.
- Kennis van signalisatie is een pluspunt (geen vereiste – geen uitsluitingscriterium).

Artikel 6 - De selectie zal uitbesteed worden aan CC Select via Poolstok cvba.

Artikel 7 - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

10. Aanwervingsprocedure voor de betrekking van technisch assistent/redder D1-D3 in contractueel dienstverband.

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 29.05.2019 en latere wijzigingen houdende goedkeuring van het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW;

Overwegende dat de functie van technisch assistent/redder D1-D3 in contractueel dienstverband momenteel tijdelijk is ingevuld, in afwachting van een definitieve invulling; dat het bijgevolg wenselijk is een aanwervingsprocedure op te starten;

Overwegende dat het tevens wenselijk is om een wervingsreserve aan te leggen; dat de duur van de wervingsreserve max. 3 jaar bedraagt;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet voor het lokaal bestuur;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

Besluit

Artikel 1 – Er wordt een aanwervingsprocedure opgestart voor de functie van technisch assistent/redder D1-D3 in contractueel dienstverband.

Artikel 2 - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van 2 jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van een vergelijkende selectieprocedure.

Artikel 3 - De vacature zal extern worden bekendgemaakt:

- op de gemeentelijke website en de sociale media;
- op de vacaturedatabank van de VDAB;
- in de regionaal periodieke uitgave van Kramiek (eind oktober)
- aan de personen die sinds 05.10.2019 opgenomen zijn in het sollicitantenbestand en voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden.

Intern zal de vacature bekendgemaakt worden via intranet.

De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op 06.11.2020.

Artikel 4 - De selectieprocedure zal bestaan uit:

- Een schriftelijke proef (50% van de punten)
- Een mondelinge proef (50% van de punten).

Artikel 5 – Er zijn geen algemene aanwervingsvoorwaarden. De bijzondere aanwervingsvoorwaarden zijn:

- Houder zijn van een diploma van hoger redder.

Artikel 6 - De selectie zal in eigen beheer worden uitgevoerd.

De selectiecommissie wordt als volgt samengesteld:

- Leden:
 - Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, gemeente Lebbeke (intern lid),
 - Tijs Robbens, zwembadcoördinator, lokaal bestuur Dendermonde (extern lid),
 - Jurgen Vermeulen, sportfunctionaris gemeente Buggenhout (extern lid).
- Secretaris:
Elke Van Royen, diensthoofd P&O, OCMW/gemeente Lebbeke of Evelyn Rombaut, deskundige personeelsbeheer, OCMW/gemeente Lebbeke.

Artikel 7 - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

22. Aanvraag staanplaats markt Wieze.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 30.09.2020.

Omschrijving en motivatie

Haylee Van Doorslaer vraagt een staanplaats op de markt van Wieze met haar hamburgerkraam, afmetingen 4,2 meter lengte en 3 meter breed.

In bijlage kan u alle nodige attesten en keuringen terugvinden. Het ondernemingsnummer is 0749714978.

Advies marktleider: er is ruimte voor dit kraam.

Het schepencollege gaat akkoord met het toewijzen van de staanplaats aan Haylee Van Doorslaer. Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Annick Heuvinck - financiële dienst, en aan Roger Van der Jeught - marktleider.

23. Opstart traject kindvriendelijke gemeente.

Bericht van Sara Joris, jeugdconsulente, d.d. 28.09.2020.

Omschrijving en motivatie

Naar aanleiding van de uitvoering van A158: De gemeente wil het label kindvriendelijke gemeente halen, wordt het startschot gegeven voor het traject.

Dit traject zal over twee jaar lopen en verschillende fases inhouden:

Fase 1 - De Staat van kindvriendelijkheid (brede, kwantitatieve analyse)

Fase 2 - Belevingsonderzoek bij kinderen en jongeren (diepgaande, kwalitatieve analyse)

Fase 3 - Een strategie kindvriendelijke stad of gemeente opmaken

Voor de begeleiding van dit traject doen we beroep op Bataljong, de koepel voor Vlaamse jeugddiensten. De offerte kan u in bijlage vinden. Dit komt neer op een bedrag van 4.000 euro.

De jeugddienst zal gedurende het gehele traject het voortouw nemen, met voornaamste partners het Huis van het Kind en de vrijetijdsdiensten. Ook de andere diensten, die op het eerste zicht minder te maken krijgen met dit onderwerp, zullen ook om hun medewerking gevraagd worden.

Het schepencollege gaat akkoord met de begeleiding van het traject kindvriendelijke gemeente bij Bataljong.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sara Joris - jeugdconsulente, en aan de financiële dienst.

24. FARYS-sportcentrum. Vastleggen tarief polyvalente zaal Konkelgoed.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 28.09.2020.

Omschrijving en motivatie

Vorige week heeft er een overleg plaatsgehad tussen de heer burgemeester en het bestuur van FC Lebbeke.

Betrokken club beheert momenteel de gebouwen op de site "Konkelgoed" waaronder ook de oude A-kantine van KSK Lebbeke. Dit gebouw is eigendom van de gemeente en via een overeenkomst werd het beheer enkele jaren geleden overgedragen aan de fusieclub.

FC Lebbeke wil nu het beheer opnieuw overdragen aan de gemeente omdat ze geen invulling hebben voor dit gebouw. Momenteel wordt dit alleen gebruikt door de Harmonie op vrijdagavonden (die betalen daarvoor een vast tarief aan de club).

Bedoeling is om dat gebouw nu onder te brengen bij Farys zodat dit kan opengesteld worden naar iedereen (naast de Harmonie zou dit bv. ook kunnen gebruikt worden door de karateclub, door onze sportkampen, maar het kan bv. ook voor yoga, dans en nog zoveel meer gebruikt worden).

Opdat Farys dit gebouw kan overnemen moet er echter eerst een tarief worden vastgelegd door het gemeentebestuur. Op voorstel van de burgemeester wordt hier € 8,00 per uur naar voor geschoven.

Aan de sportraad werd digitaal advies gevraagd. Hierbij kwamen volgende opmerkingen:

- Er zijn geen kleedkamers of douches (voor sportverenigingen).

- Prijsvoorstel hoog in vergelijking met andere polyvalente zalen (bv. ontmoetingscentrum Wieze).

Als sportdienst doen we dan ook het voorstel om een apart tarief vast te leggen voor gebruik door jeugd ploegen en door senioren ploegen. Dat maakt het bv. goedkoper voor de jeugdtraining van de karateclub (voor alle duidelijkheid: we moeten nog vragen aan de karateclub of ze akkoord zijn om gebruik te maken van deze zaal – deze is in ieder geval veel groter dan het zaaltje waar ze nu zitten).

Graag vraag ik dan ook uw akkoord om dit definitief vast te leggen zodat dit ter bekrachtiging kan voorgelegd worden aan het directiecomité van Farys.

Dit zal dan zo opgenomen worden in het tarievenreglement:

Polyvalente zaal Konkelgoed

- | | |
|---|----------------|
| • Jeugd ploegen en -verenigingen | € 5,00 per uur |
| • Senioren ploegen, -groepen en -verenigingen | € 8,00 per uur |
| • Gebruik door sportraad/jeugd raad/sportdienst/jeugddienst | gratis |

Het schepencollege gaat akkoord met dit voorstel. Dit mag ter bekrachtiging voorgelegd worden aan het directiecomité van Farys.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, en aan de financiële dienst.

Schepen Maria Van Keer voegt zich bij de vergadering te 15.18 uur.

26. Concessievergoeding zendmast Telenet kerk Heizijde.

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het e-mailbericht van Telenet d.d. 23.09.2020 en het schrijven van de dienst ruimtelijke ordening d.d. 24.09.2020 betreffende de concessievergoeding voor de zendmast op de kerk van Heizijde.

Omschrijving

Het college van burgemeester en schepenen ging reeds akkoord met de plaatsing van de zendmast en de voorgestelde concessieovereenkomst in de zitting van 07.09.2020.

Vanuit de financiële dienst werd er opgemerkt dat er voor de O.L.V.-kerk in de toekomst bij 5G een hoger bedrag zou worden gegeven, voorlopig is dit nog niet van toepassing.

Met deze informatie heeft de dienst ruimtelijke ordening opnieuw contact opgenomen met Telenet, waardoor ze hun concessievergoeding van 3.500 euro verhogen naar 4.500 euro per jaar.

29. Sfeerverlichting Jules De Buckstraat.

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het e-mailbericht van de Kerkraad Onze-Lieve-Vrouw Geboorte d.d. 23.09.2020, de e-mail van Onroerend Erfgoed d.d. 17.09.2020 en het schrijven van de dienst ruimtelijke ordening d.d. 25.09.2020 betreffende de toelating tot plaatsing van de sfeerverlichting Jules De Buckstraat.

Omschrijving

In het kader van *'Toerisme zomert in Lebbeke'*, werd de Jules De Buckstraat-Kerkplein goedgekeurd om sfeerverlichting aan te brengen. Om deze verlichting te kunnen plaatsen zijn roestvrijstalen oogbouten nodig in de voegen van de gevels. In de voeg van de 2 tegenoverliggende steunberen van de kerk van Lebbeke zouden 2 roestvrijstalen oogbouten moeten worden aangebracht. Hiervoor diende de toelating gevraagd te worden aan de Kerkraad van Onze-Lieve-Vrouw Geboorte en aan Onroerend Erfgoed.

De kerkraad heeft in hun e-mail d.d. 23.09.2020 laten weten dat ze toelating geven voor het plaatsen van de sfeerverlichting langs de kant van de kerk ter hoogte van de Jules De Buckstraat.

Eveneens werd er door de directeur van het Agentschap Onroerend Erfgoed regio Noord (monumentenzorg) toelating verleend voor het plaatsen van de roestvrijstalen oogbouten. Deze dient nog voor 10 dagen aangeplakt te worden gezien er nog een beroepsmogelijkheid is.

Beide beslissingen zijn toegevoegd in bijlage.

30. Kennisname – ontvangen subsidies ROP.

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het schrijven van de dienst ruimtelijke ordening d.d. 29.09.2020 en van het e-mailbericht d.d. 29.09.2020 van het Departement Omgeving.

De subsidie voor het Register Onbebouwde Percelen (ROP) betreft 690,25 euro voor de actualisatie van het register van 2019.

Toegevoegde agendapunten**32. Goedkeuring organisatie van een interne oefenveldloop op 11.10.2020 op de buitenterreinen van het sportcentrum.**

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

33. De Biekorf. Aanvraag tot verminderd tarief door Palliatieve Thuiszorg.

Kennis wordt genomen van volgende vraag van Ellen Troch, Coördinator Palliatieve Thuiszorg Dendermonde, Gentsesteenweg 355, 9300 Aalst d.d. 25.09.2020.

Als organisatie, Palliatieve Thuiszorg regio Dendermonde, proberen wij naast het dagdagelijks begeleiden van palliatieve patiënten ook de eerstelijns hulpverleners te ondersteunen.

We proberen de noden die ze ervaren binnen de begeleiding van palliatieve patiënten te aanhoren en hier gepaste vorming voor aan te bieden

Thema's die vaak aan bod komen zijn: vroegtijdige zorgplanning, het gebruik van medicatiepompen, pijn en symptoomcontrole, wetgeving inzake euthanasie,...

Graag zou ik, in het kader van voorgaande, vragen of we als vzw op een voordeliger tarief kunnen beroep doen voor het organiseren van dergelijke vormingen in cc De Biekorf? De doelgroep van deze vorming is dus steeds hulpverleners uit de zorg binnen de regio Dendermonde/Lebbeke/Zelee...

De brandweer van Lebbeke heeft ons steeds een warm hart toegedragen en ons meermaals ondersteund bij de financiering van een medicatiepomp in ruil voor een weekend hulp op hun mosselvestijn. Waarvoor we heel dankbaar zijn!

Alvast hartelijk dank om mijn vraag in overweging te nemen.

Je kan me steeds contacteren voor verdere informatie.

Het schepencollege beslist dat Palliatieve Thuiszorg voor hun vormingen de zalen van CC De Biekorf mogen huren volgens de tarieven van categorie B.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de financieel directeur en aan de cultuurdienst.

34. Nieuwjaarsfeest personeel.

Het college van burgemeester en schepenen beslist om wegens de coronacrisis het personeelsfeest met nieuwjaar niet te laten doorgaan.

Het schepencollege beslist principieel om een nieuwjaarsgeschenk te voorzien voor het personeel van gemeente en OCMW.

Dit zal nog verder worden uitgewerkt.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Wendy Cooreman, aan Ann Van Mossevelde, aan Sofie De Smet, aan Nancy Philips en aan Elke Heuvinck.

De zitting wordt gesloten om 17.02 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 12 oktober 2020 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf