

**NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 12 OKTOBER 2020.**

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;  
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,  
Goedele De Cock: Schepenen;  
Luc Vermeir: Algemeen directeur;  
Verontschuldigd: Goedele De Cock: Schepen verontschuldigd voor agendapunt 34 tot en met 43.

De zitting wordt geopend om 15.54 uur.

**AGENDA**

**Kennisgevingen**

- 1. Centraal Kerkbestuur Lebbeke. Advies van het Erkend Representatief Orgaan inzake het budget 2021 en budgetwijziging 2020/1-2 van de kerkfabrieken Sint-Salvator, Sint-Martinus, en Onze-Lieve-Vrouw Geboorte.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 28.09.2020 van het Centraal Kerkbestuur Lebbeke, Grote Plaats 15 te 9280 Lebbeke met in bijlage het gunstig bisschoppelijk advies inzake het budget 2021 en budgetwijzigingen 2020/1-2 van de kerkfabrieken Sint-Martinus, Sint-Salvator, en Onze-Lieve-Vrouw Geboorte.

- 2. Kennisgeving verslag vergadering managementteam 6 oktober 2020.**

Bijgevoegd het verslag van de vergadering van het managementteam d.d. 06.10.2020 ter kennisgeving.

- 3. Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte. Notulen vergadering d.d. 18.09.2020.**

Kennis wordt genomen van de notulen van de vergadering d.d. 18.09.2020 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte.

**Interne agendapunten**

- 4. Indicatoren.**

Bericht van Ann Seymoens, beleidsmedewerker, d.d. 06.10.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Aan het MAT werd op 6 oktober 2020 een lijst met mogelijke indicatoren voorgelegd, deze maken deel uit van de jaarrekening (en opvolgingsrapportering) en tonen aan in welke mate we onze beleidsdoelstellingen halen.

De leden van het MAT bekijken deze lijst en vullen deze verder aan tegen de volgende vergadering (3 november), kan het schepencollege dezelfde oefening maken?

Concreet is het de bedoeling een aantal indicatoren vast te leggen waarmee we aantonen dat we vooruitgang boeken in het realiseren van onze beleidsdoelstellingen.

Het schepencollege beslist het volgende:  
De leden van het schepencollege zullen dit deze week bekijken.  
Het punt mag volgende week terug geagendeerd worden.

**15. Onderhoud van het openbaar groen. Goedkeuring principe.**

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, betreffende de bevoegdheden van het college van burgemeester en schepenen;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 36 en artikel 57;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het nodig is een opdracht te gunnen met als voorwerp: "Onderhoud van het openbaar groen";

Overwegende dat de initiële raming van deze opdracht, zijnde een contract van **4 jaar**, bij benadering € 480.000 incl. btw bedraagt en verder gespecificeerd zal moeten worden in een bestek;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in meerjarenplan 2021 - 2025;

### **Besluit**

**Artikel 1** – Principieel akkoord te gaan met ‘Onderhoud van het openbaar groen’ voor een contract van 4 jaar, zijnde 2 jaar + 2 jaar verlengbaar en een bedrag indicatief geraamd op 120.000 euro incl. btw per jaar of € 480.000 incl. btw voor 4 jaar.

**Artikel 2** – De uitgave voor deze opdracht wordt jaarlijks voorzien onder AR 6103100 BI 034000.

**Artikel 3** – Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de milieudienst en de financiële dienst.

### **17. Gewijzigde opstelling zaterdagmarkt Lebbeke.**

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 07.10.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

In maart 2020 werd aan de marktkramers een voorstel gedaan om de markt te herschikken en doorgaand eenrichtingsverkeer toe te laten van de Dendermondsesteenweg richting Stationsstraat. Het voorstel werd positief onthaald, maar niet alle marktkramers gingen akkoord met de nieuwe opstelling waardoor een opzeg van 6 maand noodzakelijk was. De bedoeling was om deze te geven zodat in mei 2021 de markt kon herschikt worden. Sinds de markt opnieuw aan de kerk staat na de corona-opstart kwam de vraag van de marktkramers zelf of ze een herschikking mochten doorvoeren zodat eenrichtingsverkeer mogelijk wordt en de parkeerplaatsen opnieuw vrij komen.

Sinds 3 oktober staan alle kramen zo opgesteld dat dit mogelijk zou zijn. Voorlopig is het een proefopstelling aangezien er een nieuw tijdelijk verkeersreglement moet opgemaakt worden om het doorgaand verkeer toe te laten.

In bijlage kan je een voorstel terugvinden van dit nieuw tijdelijk verkeersreglement. Op basis hiervan kan doorgaand verkeer toegestaan worden op zaterdag.

Om de parkeerplaatsen maximaal te kunnen laten gebruiken door bezoekers aan de markt wordt ook voorgesteld om tijdens de markturen geen bewonerskaarten toe te laten.

Het schepencollege gaat akkoord met de herschikking van de markt.  
Het schepencollege gaat akkoord met het toelaten van doorgaand verkeer in enkele richting van Dendermondsesteenweg naar Stationsstraat.  
Gedurende de eerste vier weken dient de mobiele verkeersdrempel te worden aangelegd in de

doorgang. Hierbij dient ruimte te worden gelaten voor de fietsers zodat zij naast de drempel kunnen rijden.

Aan de technische dienst wordt gevraagd om de zoneborden 'zaterdagmarkt' aan de zijde van de banken en de Hofkes van Zeven Weeën af te dekken om 07.30 uur en terug vrij te maken om 12.30 uur en de drempel te plaatsen.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - marktleider, en aan de technische dienst.

## 18. Winterterrassen tijdens coronapandemie.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 06.10.2020.

### Omschrijving en motivatie

Het schepencollege ging in de zitting van 21 september akkoord om overdekte terrassen (winterterrassen) toe te laten. Naar aanleiding van het akkoord hiervoor werden onderstaande regels vastgelegd:

### Horeca

- Het winterterras is enkel toegelaten op een reeds vergund terras, dus niet op het extra terras;
- Minstens 1 zijde, parallel aan de gevel (ingang terras), moet steeds open blijven;
- Zijflappen aan vergunde zonneluifels, zonnetenten en parasols mogen enkel aansluiten op de vergunde terrasschermen of op de grond (zonder verankering);
- Per horecazaak is slechts één type parasol/luifel/tent, zowel qua vorm als kleur toegelaten. Het mag vooral geen kakofonie worden;
- De parasols, tenten en/of luifels die op/boven het terras worden geplaatst zijn van stof, die brandwerend of brandvertragend is;
- Verankering op het openbaar domein is niet toegelaten. Voor de veiligheid moet gewerkt worden met voldoende gewichten of met verankering aan de bestaande vergunde afsluiting.
  - Bij stormweer moeten losse terraselementen verwijderd worden van het openbaar domein en moet nagekeken worden of alles op een veilige manier bestand is tegen het stormweer. Ook tafels en stoelen moeten binnen genomen worden bij stormweer;
- De terrasmeubelen, parasols,... dienen na sluitingstijd onmiddellijk gestapeld te worden en bij voorkeur binnen geplaatst te worden;
- Om je terras te verwarmen maak je gebruik van gekeurde verwarmingselementen
  - Verwarmingstoestellen moeten op een voldoende afstand van brandbare stoffen en materialen opgesteld staan of er zodanig van afgezonderd zijn dat brandgevaar of aanraking voorkomen wordt.
  - Geldige keuringsattesten waaruit blijkt dat de verwarmingstoestellen goedgekeurd zijn door een onafhankelijk keuringsmechanisme moeten te allen tijde voorgelegd kunnen worden.
  - Verplaatsbare verwarmingstoestellen of houders met vloeibaar gemaakte petroleumgassen zijn niet toegestaan.

- Kabels en andere nutsvoorzieningen mogen niet op of over de openbare weg lopen.
- Open vuur is verboden.
- Bewaak minimum 1,5 meter obstakelvrije doorgang op het trottoir voor voetgangers en 4m obstakelvrije doorgang voor hulpdiensten;
- Op het terras mag geen muziek gespeeld worden om de overlast voor de burens te beperken;
- In je zaak en op het (uitgebreide) terras gelden de COVID19-maatregelen, opgelegd door de Nationale Veiligheidsraad;
- Terrassen mogen niet meer gebruikt worden na sluitingsuur;
- Hou altijd rekening met alle geldende veiligheidsvoorschriften;
- Kijk zeker je verzekeringen na zodat er zich geen problemen voordoen als er een incident plaatsvindt op je terraszone;

Deze tijdelijke afschermingen/overkappingen mogen uitzonderlijk geplaatst worden tot en met 31 maart 2021 omwille van corona. Daarna moeten de tijdelijke afschermingen/overkappingen verwijderd worden van het openbaar domein. Het betreft dus geen verworven recht voor de komende jaren.

Tijdelijk toegestane extra terrassen kunnen niet overkapt worden, zij mogen wel blijven staan tot 31 maart 2021.

#### Handelszaken

Ook handelszaken stellen de vraag of het mogelijk is om een overkapping te voorzien voor hun winkel. Zij mogen dikwijls maar een beperkt aantal klanten toelaten en kunnen zo de wachtenden in comfortabelere omstandigheden ontvangen voor hun zaak.

- Het winterterras is toegelaten voor de eigen handelszaak, of voor de gevel van de burens mits schriftelijke toestemming;
- Verankering op het openbaar domein is niet toegelaten. Voor de veiligheid moet gewerkt worden met voldoende gewichten of met verankering aan de bestaande vergunde afsluiting;
  - Bij stormweer moeten losse terraselementen verwijderd worden van het openbaar domein en moet nagekeken worden of alles op een veilige manier bestand is tegen het stormweer. Ook tafels en stoelen moeten binnen genomen worden bij stormweer.
- Om je terras te verwarmen maak je gebruik van gekeurde verwarmingselementen
  - Verwarmingstoestellen moeten op een voldoende afstand van brandbare stoffen en materialen opgesteld staan of er zodanig van afgezonderd zijn dat brandgevaar of aanraking voorkomen wordt.
  - Verplaatsbare verwarmingstoestellen of houders met vloeibaar gemaakte petroleumgassen zijn niet toegestaan.
  - Kabels en andere nutsvoorzieningen mogen niet op of over de openbare weg lopen.
  - Open vuur is verboden.
- Bewaak minimum 1,5 meter obstakelvrije doorgang op het trottoir voor voetgangers en 4m obstakelvrije doorgang voor hulpdiensten, m.a.w., de overkapping dient zo te worden afgesloten dat het trottoir vrij toegankelijk blijft voor voetgangers.

Kan dit reglement worden voorgelegd aan de gemeenteraad?

Het schepencollege gaat akkoord met de regels die opgesteld zijn voor de horeca.  
 Het schepencollege gaat akkoord met de regels die opgesteld zijn voor de handelszaken.  
 Het reglement mag worden voorgelegd aan de gemeenteraad.  
 Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller, en aan de financiële dienst.

## 19. Evaluatie zomer speelplein 2020.

Bericht van Amber Lambrecht, jeugdwerker, d.d. 28.09.2020.

### Omschrijving en motivatie

#### **1. Financieel overzicht**

##### **1.1 Uitgaven**

###### **1.1.1 Uitgaven via factuur**

- Verzekering (jaarlijks) € 511,45
- Herkenningsbandjes Max-event € 298,87

###### **1.1.2 Directe uitgaven – provisie (€ 3.000)**

(Uitgave materiaal) € 1.024,21

##### **1.2 Inkomsten**

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| Inkomsten | <b>€ 19.173,25</b> |
|-----------|--------------------|

#### **2. Algemene evaluatie**

##### **2.1 Aantal kinderen per dag, per leeftijdsgroep**

| Datum | Filoeke | Patékes | Stoetels | Bengels | Grimms | Kastaars | Totaal/dag |
|-------|---------|---------|----------|---------|--------|----------|------------|
| 01/07 | 3       | 32      | 24       | 19      | 7      | 0        | 85         |
| 02/07 | 5       | 42      | 42       | 28      | 14     | 0        | 131        |
| 03/07 | 8       | 43      | 41       | 24      | 11     | 0        | 127        |
| 06/07 | 5       | 44      | 40       | 16      | 12     | 0        | 117        |
| 07/07 | 6       | 44      | 40       | 16      | 13     | 1        | 120        |
| 08/07 | 6       | 36      | 25       | 11      | 11     | 0        | 89         |
| 09/07 | 7       | 47      | 41       | 15      | 14     | 1        | 125        |
| 10/07 | 6       | 46      | 36       | 11      | 13     | 1        | 113        |
| 13/07 | 10      | 37      | 34       | 21      | 15     | 0        | 117        |
| 14/07 | 10      | 45      | 41       | 23      | 15     | 0        | 134        |
| 15/07 | 8       | 32      | 25       | 17      | 8      | 0        | 90         |
| 16/07 | 8       | 43      | 37       | 24      | 14     | 0        | 126        |

|       |    |    |    |    |    |   |     |
|-------|----|----|----|----|----|---|-----|
| 17/07 | 10 | 38 | 34 | 20 | 12 | 0 | 114 |
|       |    |    |    |    |    |   |     |
| 20/07 | 3  | 25 | 25 | 13 | 8  | 0 | 74  |
| 21/07 | /  | /  | /  | /  | /  | / | /   |
| 22/07 | 4  | 21 | 21 | 12 | 4  | 0 | 62  |
| 23/07 | 5  | 25 | 31 | 17 | 11 | 1 | 90  |
| 24/07 | 7  | 30 | 26 | 15 | 7  | 1 | 86  |
|       |    |    |    |    |    |   |     |
| 27/07 | 8  | 34 | 30 | 16 | 9  | 0 | 97  |
| 28/07 | 8  | 39 | 34 | 16 | 7  | 1 | 105 |
| 29/07 | 6  | 23 | 26 | 14 | 6  | 1 | 76  |
| 30/08 | 7  | 26 | 34 | 20 | 8  | 1 | 96  |
| 31/08 | 9  | 32 | 30 | 15 | 8  | 1 | 95  |
|       |    |    |    |    |    |   |     |
| 03/08 | 9  | 35 | 32 | 22 | 19 | 0 | 117 |
| 04/08 | 7  | 35 | 34 | 24 | 16 | 0 | 116 |
| 05/08 | 5  | 27 | 18 | 17 | 12 | 0 | 79  |
| 06/08 | 7  | 34 | 35 | 22 | 18 | 0 | 116 |
| 07/08 | 5  | 31 | 30 | 19 | 16 | 0 | 101 |
|       |    |    |    |    |    |   |     |
| 10/08 | 8  | 42 | 29 | 11 | 11 | 1 | 102 |
| 11/08 | 10 | 41 | 28 | 14 | 12 | 1 | 106 |
| 12/08 | 5  | 36 | 14 | 10 | 4  | 0 | 69  |
| 13/08 | 10 | 44 | 23 | 17 | 10 | 1 | 105 |
| 14/08 | 8  | 44 | 21 | 16 | 11 | 1 | 101 |

## 2.2 Locatie

De locatie werd enorm goed onthaald bij de ouders, kinderen en de monitoren. Ondanks de bubbels kon elk kind optimaal spelen in de natuur. De kinderen werden onthaald op twee verschillende 'ingangen' op amper 100m van elkaar. Dit was makkelijk voor de ouders met meerdere kinderen van verschillende leeftijden.

Ondanks dat we het terrein in zones hebben verdeeld, had elk kind optimaal speelplezier in de natuur. Er werd voldoende schaduw voorzien per zone. Boven de zandbak werden er twee tenten voorzien, zodat de kinderen veilig konden spelen in de schaduw.

De accommodatie was wat krap voor onze werking met de verschillende bubbels. We kregen enkel de refter ter beschikking. In deze ruimte zaten onze kleinste kleutertjes. De andere bubbels hadden een 'eigen' lokaal in CC De Biekorf.

In de maand juli hebben we enorm veel regen gezien, daardoor verliep het inschrijvingsmoment 's ochtends chaotisch. Kinderen moesten rechtstreeks naar hun eigen bubbel om bubbelvermenging te voorkomen.

Naar de toekomst toe wensen we toch twee lokalen extra, alsook een lokaaltje (hoeft niet groot te zijn) waar de jeugddienst tijdelijk kan intrekken. De jeugddienst kwam elke ochtend en namiddag langs, maar voor ons is het ook praktischer om een hele dag aanwezig te zijn.

## **2.3 Inschrijvingen**

### **2.3.1 Webwinkel – afsluiten inschrijvingen**

Dit jaar zijn we ondanks de situatie heel flexibel geweest. Wij pasten last minute onze bubbels aan, ouders konden ons dagelijks nog bellen en mailen voor eventuele inschrijvingen. Daar is enorm veel administratie in geslopen, maar dit werd wel heel positief onthaald. Naar volgend jaar toe, mits de jeugddienst daar tijdelijk kan verhuizen, willen we graag nog met daginschrijvingen werken.

### **2.4 Veranderingen werkjaar 2021**

- Meer binnenlocatie (gesprek wordt ingepland met directie).
- Jeugddienst duidelijk verhuizen.  
(wifi, telefonie, printmogelijkheden – overleg met ICT).
- Minder monitoren aanstellen op woensdag.
- Impuls vrije woensdag voor kinderen.

Het schepencollege neemt kennis van deze evaluatie.

## **20. Organisatie leidingswerving 2021.**

Bericht van Amber Lambrecht, jeugdwerker, d.d. 05.10.2020.

### **Omschrijving en motivatie**

De editie 2020 van het speelplein Zulderkipken ligt al achter ons, maar nu zijn we al volop bezig met het plannen en organiseren van editie 2021.

De goede basis van een kwalitatief speelplein zijn uiteraard enthousiaste monitoren.

#### **1. Organisatie**

Daarom vragen we jullie om een leidingwerving te organiseren op **vrijdag 8 januari 2021**.

Deze avond zouden we graag laten doorgaan in de **terraszaal van CC De Biekorf**. De editie van 2020 was een enorm succes, de instuifruimte veel te klein. Om deze activiteit coronaproof te laten doorgaan, willen we de jongeren ver genoeg uit elkaar zetten in de terraszaal. Wij voorzien leuke kennismakingsspelen om de potentiële nieuwe monitoren te verwelkomen.

- De terraszaal van CC De Biekorf vastleggen op 08.01.2020 (reeds in optie geplaatst);
- Dagverloop uitschrijven;
- Een provisie van 300 euro voor de aankoop blikjes frisdrank;
- Ontsmettingsalcohol en mondklappers aanvragen bij Fries;
- Logboek aanmaken voor de contacttracing.

#### **2. Communicatie/publicatie**

- Info over de leidingwerving in Kramiek en op de gemeentelijke website;
- Evenement aanmaken via Facebook;



- Aanvraag van adressen van al de inwoners van Lebbeke die in 2020 17 jaar worden en dit liefst op etiketten.

Het schepencollege gaat akkoord met het organiseren van de leidingwerving 2021. Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de jeugddienst, aan de communicatiedienst, aan de dienst burgerzaken, en aan de financiële dienst.

## 21. (Groot)oudernamiddag 2021.

Bericht van Elie De Roo, cultuurdienst, d.d. 05.10.2020.

### **Omschrijving en motivatie**

Ook tijdens de krokusvakantie in 2021 willen wij een (groot)oudernamiddag organiseren. Met dezelfde formule op dinsdag 16 februari.

In de Podiumzaal plannen we een leuke voorstelling en na afloop kunnen de (groot)ouders met de (klein)kinderen een lekkere pannenkoek eten in het Cultuurcafé. In de Terraszaal willen wij verschillende “hoeken” maken waar de kinderen kunnen knutselen, lezen, luisteren naar een verhaal, een kleuterparcours beklimmen, enzovoort. Deze hoeken worden corona-veilig georganiseerd, dus enkel de kinderen worden toegelaten. Hiervoor zullen wij een samenwerking vragen aan de bibliotheek en de Gezinsbond.

Grime wordt niet gedaan, aangezien dit steeds lange wachtrijen geeft en in de huidige omstandigheden moeilijk te organiseren is. Ook de springkastelen zullen we ditmaal niet plaatsen.

Als voorstelling willen we deze keer Reginald en de Bosbeesten boeken. Reginald speelt muziek voor rockers, voor punkers, voor dansers, voor meezingers, ... voor iedereen dus! Een feestband voor kinderen van alle leeftijden.

De uitkoopsom bedraagt 1.550 euro (excl. btw en vervoersonkosten).

Met Rudy Van Biesen willen wij een verjaardagsformule bespreken. Kinderen die hun feestje vieren tijdens de (groot)oudernamiddag kunnen voor een speciale prijs een tafel reserveren in het Cultuurcafé. In deze prijs zitten inbegrepen: ticket voor de voorstelling, pannenkoek en drankje. Voor de jarige wordt een geschenkje voorzien.

Net zoals vorig jaar zal Rudy ook pannenkoeken verkopen in het café.

Wij zullen dezelfde ticketprijzen hanteren als vorig jaar: gratis voor -3 jaar; 4 euro voor -6 jaar; 7 euro voor +6 jaar en volwassenen; 1,50 euro voor UiTPAS kansentarieef.

Verder vragen wij 100 euro budget voor het laten drukken van flyers en affiches bij Flyer.be. De overige promotie verloopt via sociale media, UiTdatbank, de Pretgazet en Kramiek.

Tenslotte willen wij ook op zoek gaan naar een nieuwe naam voor deze namiddag. De naam “(Groot)oudernamiddag” werd ooit gekozen toen dit nog georganiseerd werd binnen de

seniorenmiddagen. Ondertussen is dit al lang niet meer het geval en dus wordt het tijd voor een naamsverandering.

Kan het schepencollege akkoord gaan met het organiseren van de (groot)oudernamiddag op dinsdag 16 februari 2021?

Het schepencollege gaat akkoord met het organiseren van de (groot)oudernamiddag op dinsdag 16 februari 2021.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de cultuurdienst, aan de jeugddienst, en aan de financiële dienst.

## 22. Extra lezingen Vormingplus.

Bericht van Elien De Roo, cultuurdienst, d.d. 06.10.2020.

### Omschrijving en motivatie

Naar jaarlijkse gewoonte stelde ook nu Vormingplus het nieuwe aanbod lezingen voor. Wij selecteerden hier enkele interessante thema's uit voor het voor- en najaar van 2021:

- **Vergroot je veerkracht (hoe kan je je wapenen tegen harde tijden?)**  
Kan in oktober 2021 gepland worden, tijdens de tiendaagse van de Geestelijke Gezondheid.
- **Too good to go (rond de app om voedselverspilling tegen te gaan)**  
In samenwerking met de dienst lokale economie willen we deze lezing in het voorjaar 2021 aanbieden aan de handelaars en hen zo overhalen om meer met de app te werken. Momenteel is dit in Lebbeke nog beperkt.
- **Infosessie warmtepomp (hoe werkt dit, waarop moet je letten, wat zijn de voordelen?)**  
Aan de milieudienst wordt gevraagd om deze sessie samen aan te bieden. Als dit vanuit de gemeente georganiseerd wordt, valt de bijdrage weg en wordt het gratis aangeboden door Fluvius.
- **Mini-herboristencursus**  
In vier sessies leren de deelnemers meer over het zelf maken van producten op natuurlijke basis. Er worden gelules gemaakt van kruiden, een goudsbloemmaceraat, goudsbloemzalf, dagcrème en shampoo. Deze cursus bleek in het verleden steeds erg succesvol te zijn.
- **TikTok voor mama's en papa's (hoe werkt de app, wat zijn de gevaren, maak zelf een filmpje)**  
Een heel interessant thema gezien de populariteit van de app. Er wordt een samenwerking gevraagd aan de bibliotheek, jeugddienst en Huis van het Kind.

Voor de lezingen van Vormingplus betalen wij een bijdrage van 50 euro. De inschrijvingen verlopen via hen en de inschrijvingsgelden zijn voor Vormingplus. Het aanbieden van deze lezingen zorgt voor een mooie uitbreiding van ons vormingsaanbod en brengt ook steeds nieuwe gezichten naar het cultuurcentrum.

Kan het schepencollege akkoord gaan met het inplannen van deze extra lezingen in samenwerking met Vormingplus?

Het schepencollege gaat akkoord met het inplannen van deze extra lezingen in samenwerking met Vormingplus.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de cultuurdienst, en aan de financiële dienst.

### **23. Organisatie Reveil 2020.**

Bericht van Nathalie Van Belle, cultuurdienst, d.d. 07.10.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Meer en meer mensen hebben er behoefte aan om meer te doen op 1 november dan een bloem neer te leggen. VZW Reveil heeft daarom, sinds 2019, 1 november nieuw leven ingeblazen. Reveil is een non-profit project dat mensen dichterbij elkaar brengt met o.a. muziek en lokale levensverhalen op 1 november tussen 17u en 18u.

Op die manier is een begraafplaats geen kille plek, maar een verzamelplaats waar duizenden verhalen de wortels van een gemeente vormen.

Graag hadden wij daarom dit jaar opnieuw meegedaan met dit mooie project.

Zowel de begraafplaats van Wieze als die van Denderbelle werden bekeken door de technische dienst en mezelf. Daar Denderbelle door de straatwerken moeilijk bereikbaar is en de begraafplaats in Wieze te klein is om in de huidige omstandigheden iets te kunnen organiseren, stellen wij voor de tweede editie alsnog op de begraafplaats van Lebbeke te laten plaatsvinden.

Zoals vorig jaar werken wij voor dit project samen met onze plaatselijke muziekacademie.

Enkele leerlingen en leraren zullen zorgen voor een sereen muzikaal stuk van ± 30 min.

Daarvoor zullen wij de stertent van de gemeente voorzien.

Voor het publiek plaatsen wij drie zwarte tentjes bij regenweer.

Wij zullen erop toezien dat mensen voldoende afstand houden en een mondkapje dragen.

Ook zullen wij zorgen voor ontsmettende handgel.

De stertent zou enkel dienen voor de muzikanten. Zo garanderen we de nodige afstand tussen muzikanten en publiek.

Net als vorig jaar biedt Reveil de mogelijkheid aan om kaarsjes aan te kopen die wind- en regenbestendig zijn aan € 3 per stuk.

Vorig jaar werd één kaars per gezin gegeven maar dit zorgde voor ongenoegen en al snel waren de 50 kaarsen op. Daarom stel ik voor deze keer 150 kaarsen aan te kopen.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van Reveil maar beslist om dit te laten doorgaan op de begraafplaats te Denderbelle aangezien deze op 1 november 2020 voldoende bereikbaar zal zijn.

Het schepencollege gaat akkoord met het aankopen van 150 kaarsen om uit te delen op 1 november 2020 aan elke persoon aanwezig.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Van Belle - cultuurdienst, aan de technische dienst, en aan de financiële dienst.

**24. Aanvraag organisatie Oktoberfeesten 16 en 17 oktober te Oktoberhallen Wieze.**  
**Negatief advies.**

**25. Goedkeuring organisatie van Boekenoutlet Pardoos van 13 tot 18 oktober 2020 in Oktoberhallen Wieze.**

Het schepencollege gaat akkoord met deze organisatie mits de opgelegde voorwaarden in de antwoordbrief gerespecteerd worden.

**26. Vrijetijdsdiensten: annulering digikamp.**

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 05.10.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Gezien het beperkt aantal inschrijvingen d.d. 02.10.2020 (11 deelnemers) is een annulering van het digikamp 2020 aangewezen omdat er anders geen evenwicht zal mogelijk zijn tussen de inkomsten en de uitgaven. Andere jaren lopen de inschrijvingen vlotter en is het digikamp (halve dag bevordering van digivaardigheden afgewisseld met halve dag sport) redelijk snel volzet.

De sportdienst kan nu nog de mogelijkheid voorzien om de al ingeschreven kinderen te laten aansluiten bij een gewoon omnisportkamp tijdens de herfstvakantie.

Het schepencollege neemt kennis van de annulering van het digikamp.  
Afschrift hiervan wordt overgemaakt aan de bibliotheek, en aan de sportdienst.

**27. Vrijetijdsdiensten: organisatie peuterfeest 2020.**

Bericht van Hanne Callewaert, bibliotheekmedewerker d.d. 05.10.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Sinds enkele jaren organiseren de verschillende vrijetijdsdiensten een peuterfeest, samen met 't Kwakkeltje en de plaatselijke afdeling van Kind en Gezin. Omdat dit de afgelopen jaren een succes was, willen we dit initiatief op zondag 29 november 2020 herhalen. Dit jaar is ook het Huis van het Kind uitgenodigd.

### Achtergrond

Vanuit de samenwerking tussen De Leesdijk en het regionaal welzijnsoverleg Dendermonde rond opvoedingsactiviteiten groeide in het voorjaar van 2016 het idee om een peuterfeest voor 2-jarigen te organiseren, dit in het kader van het project "Boekstart".

Boekstart maakt deel uit van een groter Vlaams initiatief. Lebbeke is ook een boekstartgemeente want leesbevordering is een belangrijke doelstelling van onze bibliotheek.

Kind en Gezin werkt ook mee aan boekstart en brengt de ouders tijdens de consultatie op de hoogte van de boekstart-werking. Op de leeftijd van 6 maand krijgen de ouders een babyboekenpakketje mee; op de leeftijd van 15 maanden krijgen ze een uitnodiging om een peuterboekenpakket af te halen in de bib en de peuter te laten inschrijven.

Dit brengt dus reeds op jonge leeftijd de peuter én de ouders in contact met de bib.

Met het peuterfeest worden boekstart én de activiteiten van de verschillende gemeentelijke vrijetijdsdiensten nog eens extra in de kijker gezet.

Sedert 2016 wordt dit peuterfeest dus jaarlijks georganiseerd. Aanvankelijk was dit een kleinschalig initiatief met de bibliotheek, Kind en Gezin en 't Kwakkeltje als partners.

Later werd dit uitgebreid en werden de vrijetijdsdiensten (cultuur, sport, jeugd) mee ingeschakeld.

Dit jaar werd Het huis van het Kind ook uitgenodigd als partner.

### Voorstel organisatie peuterfeest 2020

Door de Coronacrisis kunnen we het peuterfeest niet organiseren zoals andere jaren.

Desondanks willen we graag een Coronaproof evenement organiseren zodat de mensen toch kunnen kennismaken met de vrijetijdsdiensten van de gemeente en in deze moeilijke tijden kunnen ervaren dat activiteiten veilig én op een leuke manier kunnen doorgaan.

We zouden daarom opteren om in de podiumzaal van De Biekorf een voorstelling te organiseren waarbij de peuters en hun gezin in hun bubbel -met de nodige afstand dus- kunnen genieten van de activiteit. Randactiviteiten en een knabbelbuffet worden niet voorzien.

Op **zondag 29 november 2020** zijn de 2-jarige peuters welkom in De Biekorf tussen 10u en 12u.

Hiervoor worden de peuters die in 2020 twee jaar worden (geboortjaar 2018) aangeschreven en krijgen ze dus een persoonlijke uitnodiging. Deze manier van werken (persoonlijke uitnodiging en duidelijk afgelijnde activiteit) zorgt voor een grotere opkomst dan vrijblijvende en algemene reclame voeren bvb. via Facebook.

#### *A. Activiteit:*

We zouden graag dit jaar de organisatie 'alles loopt op rolletjes' uitnodigen met hun voorstelling 'Jules'. Jules is het alom bekende figuurtje van auteur Annemie Berebrouckx die ook in de Lebbeekse peuter- en kleuterklassen aan bod komt.

De voorstelling is interactief, bevat leuke liedjes en daagt de kinderen uit om mee te denken, te voelen, te fantaseren....volledig op maat van de allerkleinsten.

#### *B. Goodiebag:*

Zoals elk jaar worden de peuters getrakteerd op een goodiebag bij het afsluiten van het feest.

Omdat we dit jaar geen informatiestandjes mogen organiseren, zal de goodiebag vooral informatie van alle vrijetijdsdiensten bevatten en een klein aandenken aan het peuterfeest.

*C. Corona-maatregelen:*

We beperken de uitnodigingen dit jaar: enkel de peuters en hun ouders en broers/zusjes worden uitgenodigd. Zo vermijden we teveel volk en kunnen we de podiumzaal zo inrichten dat alle bubbels op afstand van elkaar de vertoning kunnen volgen.

Daarnaast zijn er geen informatiestandjes/nevenactiviteiten voorzien en bieden we ook geen knabbelbuffet aan.

*D. Raming Onkosten:*

Dit jaar hebben we geen onkosten voor een knabbelbuffet of voor aankleding en organisatie van de infostandjes.

Voorstelling 'Jules' - vzw Alles loopt op rolletjes - € 770 (excl. btw)

Drukwerk: € 250

Goodiebag: € 4/peuter

Kan het schepencollege akkoord gaan met de organisatie van het peuterfeest op 29.11.2020 en het hieraan gekoppelde budget?

Kan het schepencollege akkoord gaan met het opvragen van de lijst met namen en adressen van Lebbeekse kinderen geboren in 2018?

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van het peuterfeest op 29.11.2020 en het daaraan gekoppelde budget.

Het schepencollege gaat akkoord met het opvragen van de lijst met namen en adressen van Lebbeekse kinderen geboren in 2018.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Hanne Callewaert - bibliotheekmedewerker, aan de dienst burgerzaken, en aan de financiële dienst.

**28. Bibliotheek. Principebeslissing aankoop mobiele inklapbare tafels.**

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 08.10.2020.

**Omschrijving en motivatie****Situatieschets**

Tot 2019 werd de polyvalente zaal heel vaak gebruikt door de muziekacademie voor bepaalde lessen (nu enkel nog op woensdagavond). Daarom werd deze ruimte in het verleden minder voor vergaderingen gebruikt en waren er geen tafels in deze zaal zelf aanwezig. Er werd dan indien nodig en indien mogelijk gebruik gemaakt van de tafels van CC De Biekorf. Naast het feit dat de tafels telkens moesten aangevraagd worden (waarbij de beschikbaarheid niet altijd zeker is), is het ook niet evident om de nodige tafels telkens naar boven te sleuren (lift is te ver weg en kar met tafels kan er niet in). Qua bergruimte is er naast de polyvalente zaal een kleine zijzolder/bergruimte waar mobiele (op wieltjes) inklapbare tafels kunnen weggeborgen worden als er andere activiteiten doorgaan in de polyvalente zaal. Voor het nieuwe academiegebouw hebben ze een heel handig model van inklapbare mobiele tafels aangekocht. Om hierop aan te sluiten zouden er voor de bib ook zo'n tafels aangekocht kunnen worden (bij een groter evenement in een andere zaal kunnen die tafels moeiteloos samen gezet worden zonder een wirwar van tafelmodellen bij elkaar te moeten plaatsen). Ook de tafels van de vergaderzolder zijn na 15 jaar intensief gebruik aan

vervanging toe. De oude tafels van de vergaderzolder kunnen dan eventueel gebruikt worden in de stille studieruimte.

Model en prijs mobiele klaptafel met klapmechanisme en wieltjes

Onderstel: T-poot

Blokkeersysteem t.h.v. poten (alle standen)

Wielenset standaard (4 zwenkwielen)

Kleur onderstel: zwart

Blad: Gemelamineerd blad 25 mm - dubbele overlay - krasbestendig

Stootrand: ABS 2mm massief kunststofboord

UV-bestendig – stoot- en slagvast

Kernplaat: Spaanplaat 25mm - high-density 675kg/m<sup>3</sup>

Formaldehyde-arm

Bladdecor: T014 - WIT

Werkhoogte: 74cm

CPTA168 Afmetingen: 160 x 80 x 74cm (L x B x H)

Prijsraming: € 8.500 (€ 314 x 30= € 9.450 min eventueel 10%= € 8.478)

Principebeslissing

Kan het schepencollege principieel akkoord gaan om 30 nieuwe mobiele (op wieltjes) inklapbare tafels aan te kopen voor de polyvalente zaal (20) en vergaderzaal (10) volgens het model zoals de academie ze aankocht voor het nieuwe academiegebouw voor een ramingsbedrag van € 8.500.

Na de principebeslissing kan het aankoopdossier samen met aankoopverantwoordelijke Fries Baum verder opgevolgd worden.

Het schepencollege gaat principieel akkoord met de aankoop van 20 nieuwe mobiele (op wieltjes) inklapbare tafels voor de polyvalente zaal volgens het model zoals de academie ze aankocht voor het nieuwe academiegebouw. Er dienen dus geen nieuwe tafels te worden gekocht voor de vergaderzaal.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de bibliothecaris, en aan de financieel directeur.

**29. Cultuurerf: principebeslissing oplossing problemen achterzijde tuin.**

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 08.10.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Probleem

Er zijn problemen met het sluiten van de poort achteraan op het cultuurerf. Het slot van het kleine poortje blokkeert regelmatig en het slot van de grote poort kan je eigenlijk met een klein beetje technisch inzicht heel eenvoudig openen van de buitenzijde.

Daarnaast is momenteel de tuin niet altijd beschikbaar voor de Lebbeekse inwoners. Als de diensten en het cultuurcafé gesloten zijn, is de poort ook "gesloten".

Deze zomer heeft de bibliotheek enkele medewerkers en vrijwilligers alsook de café-uitbater ingeschakeld om tijdens de zomermaanden alle dagen (ook tijdens het weekend) de poort (en de deur van het pop-up verhalenhuisje) 's morgens te openen en 's avonds te sluiten. Het is echter niet evident om op permanente basis vrijwilligers in te schakelen voor het openen en sluiten van de poort (pop-up verhalenhuisje sluit even de deuren om eventueel met de voorleesweek plaats te maken voor een nieuw verhaal). Aan al die vrijwilligers moet dan ook een sleutel bezorgd worden en dat is zeker niet ideaal m.b.t. veiligheid. De vervanging van de poort zou normaal door de mobiliteitsambtenaar opgevolgd worden en er was de piste om dit samen met de installatie van een fietsenstalling te bekijken. Om het sluitingsprobleem van de poort toch al sneller te laten oplossen, is het aangewezen om de poort los te koppelen van de installatie van een fietsenstalling. Op deze manier kan de tuin ook regelmatig automatisch geopend worden en kunnen de Lebbekenaren op regelmatige tijdstippen van de tuin genieten. Zeker in Corona-tijden is kunnen genieten van mooie plekjes dichtbij huis handig meegenomen.

### Oplossing

- nieuwe poort

Er zou best een nieuwe poort geïnstalleerd worden die wel deftig kan afgesloten worden en die op een regelmatige wijze automatisch kan geopend worden om zo de Lebbekenaren de kans te geven op alle momenten van de week mee van de (speel)tuin te genieten.

Na een voorlopige informatieve navraag blijkt vanuit technisch oogpunt en wat betreft onderhoud een metalen schuifpoort de beste optie (er blijft ook nog een klein zijpoortje aanwezig). Het behouden van de huidige poort is geen interessante optie omdat de problemen m.b.t. het sluiten dan altijd zullen aanwezig blijven. Een houten poort blijkt ook duurder te zijn vooral dan wat betreft onderhoud.

- software om poort automatisch te openen en te sluiten:

Bij het installeren van een nieuwe poort kan er ook de software geïnstalleerd worden die momenteel gebruikt wordt bij de poort op de site Beeckman. Daar kan via een app de poort op afstand geopend en gesloten worden. Op de motor van de poort bij Beeckman staat een gsm-ontvanger. Deze heeft een simkaart. Als men belt naar het gsm-nummer van de simkaart gaat de poort open. 1 minuut later gaat de poort terug vanzelf dicht.

De eigenaar van de poort bepaalt zelf welke telefoonnummers de poort kunnen openen. Dit systeem laat maximum 500 gebruikers toe.

### Kostprijs

- poort: Een richtprijs voor een metalen schuifpoort met zijpoortje zal doorgestuurd worden ten laatste op maandagochtend 12 oktober en deze informatie zal meegegeven worden met schepen Maria Van Keer om dit verder toe te lichten op de collegezitting van 12 oktober.

- software: De installatie van zo een gsm-ontvanger kost iets minder dan € 400.

Maandelijks wordt dan nog € 10 abonnementskosten betaald voor de simkaart.

Er worden geen oproepkosten aangerekend aan wie belt naar de ontvanger om de poort te openen.

### Principebeslissing

Kan het schepencollege principiële akkoord gaan met de vervanging van de huidige poort achteraan op het cultuurerf door een metalen schuifpoort (inclusief zijpoortje)?



Kan het schepencollege principieel akkoord gaan met de installatie van de nodige software op deze poort zodat deze kan ingesteld worden om automatisch te openen en te sluiten op ingegeven tijdstippen en zodat deze ook op afstand kan geopend worden?

Na de principebeslissing kan de effectieve vervanging met de opmaak van het bestek, het uitschrijven van de offertes en alle andere nodige zaken samen met aankoopverantwoordelijke Fries Baum verder opgevolgd worden om dan het definitieve aankoopdossier door het college te laten goedkeuren en dan hopelijk snel een nieuwe poort te laten installeren.

Het schepencollege beslist om de poort aan de achterzijde van de tuin van CC De Biekorf voorlopig permanent open te laten zodat de tuin vrij toegankelijk is voor het publiek. Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Fries Baum - beheerder centraal economaat, aan An Heirbaut - bibliothecaris, aan Yoko Van Praet - diensthoofd cultuurdienst, aan Christine De Greef - academie, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

### **30. Sportdienst. Aanpassen overeenkomst met FC Lebbeke inzake gebruik van de accommodaties op het Konkelgoed.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 01.10.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Gelet op het overleg dat er geweest is tussen de heer burgemeester en de voorzitter van FC Lebbeke, de heer Mergan;

Gelet op het feit dat FC Lebbeke niet verder gebruik wenst te maken van de vroegere A-kantine van KSK Lebbeke op het Konkelgoed;

Gelet op de overeenkomst tussen het gemeentebestuur en FC Lebbeke inzake het beheer van de accommodaties op het betreffende terrein. Overeenkomst goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 07.09.2017.

Gelet op onderstaande artikel in deze overeenkomst:

**Artikel 1** - De gemeente stelt de gebruiker, die hiermee instemt, gebouwen ter beschikking voor de werking van de voetbalclub en ondersteunende activiteiten. De gebouwen, bestaande uit twee kantines, tribunes, kleedkamers, douches en sanitair evenals een parking zijn gelegen te Lebbeke, Konkelgoed, kadastraal gesitueerd 1<sup>e</sup> afdeling, sectie B, nummers 458m, 458w en 458x.

Wordt voorgesteld om de A-kantine te schrappen uit de overeenkomst en het artikel als volgt aan te passen:

**Artikel 1** - De gemeente stelt de gebruiker, die hiermee instemt, gebouwen ter beschikking voor de werking van de voetbalclub en ondersteunende activiteiten. De gebouwen, bestaande uit **serviceclub**, tribunes, kleedkamers, douches en sanitair evenals een parking zijn gelegen te Lebbeke, Konkelgoed, kadastraal gesitueerd 1<sup>e</sup> afdeling, sectie B, nummers 458m, 458w en 458x.

Het schepencollege gaat principieel akkoord met deze aanpassing.  
Deze aanpassing mag worden voorgelegd aan de gemeenteraad.  
Een afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, en aan de algemeen directeur.

### **31. Vrijetijdsdiensten. Organisatie kerstdorp 2020-2021.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 07.10.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Gelet op de bespreking van dit punt door het schepencollege in zitting van 28.09.2020. In dat verslag werden al enkele vragen opgenomen die ik graag herneem (zie bijlage voor het verslag).

Gelet op het mondelinge voorstel vanuit de diensten gedaan naar de heer burgemeester waarbij wij zouden willen zorgen voor extra aankleding om het gezelliger te maken (aankoop extra kerstbomen, aankoop extra sfeerverlichting, enzovoort).

Gelet op het voorstel tot indeling van de tent door de sportdienst, overgemaakt via mail, waarbij de uitbater van de ijspiste vraagt om 6 extra meter toe te voegen aan de piste zodat dit ook voor hem rendabel wordt (wat geen probleem is omdat er toch geen podium zal zijn). Tevens dient in de tent voor de schaatsverhuur een extra deur te worden gezet (meerprijs € 100,00) om te komen tot een goed circulatieplan. Dit plan werd op 07.10.2020 ook besproken met David Moens die hierbij geen opmerkingen had.

Verzoeken we tot goedkeuring van dit evenement volgens het voorstel van de diensten, uiteraard onder voorbehoud van striktere regels opgelegd door de hogere overheden. Tevens verzoeken wij u om een budget vast te leggen voor de extra aankleding, sfeerverlichting, verwarmingselementen, enzovoort. Wij dachten hier aan een budget van €10.000,00. Let wel: enkele van deze zaken kunnen we nadien in de uitleen steken en/of kunnen jaarlijks hergebruikt worden op het kerstdorp.

In bijlage kan u ook het contract terugvinden met de uitbater van de ijspiste, de firma Ice-Time, ter ondertekening.

Bijkomend vragen wij u ook te beslissen om dit jaar geen hamburgerkraam toe te laten naast de kerk.

Het schepencollege beslist om dit agendapunt uit te stellen tot de zitting van 26 oktober 2020. Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, en aan de financiële dienst.

### **32. Groepsaankoop 100% groene stroom en aardgas 2020-2021.**

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, d.d. 02.10.2020.

**Omschrijving en motivatie**

De Provincie Oost-Vlaanderen start dit najaar een 10<sup>de</sup> groepsaankoop van 100% Belgische groene stroom en aardgas op (zie brief in bijlage). De projectbegeleider Pricewise zal opnieuw instaan voor de organisatie van de veiling en de afspraken met de energieleveranciers die wensen in te tekenen.

De informatiecampagne naar alle Oost-Vlamingen zal vanaf 23 november 2020 op gang worden getrokken. Via de website [www.oost-vlaanderen.be/groepsaankoop](http://www.oost-vlaanderen.be/groepsaankoop) zullen burgers zich opnieuw online en vrijblijvend kunnen inschrijven gedurende een periode van 10 weken. Na de veiling krijgt iedereen een persoonlijk aanbod. Op basis daarvan beslist men om al dan niet over te stappen van leverancier. Ingaan op het aanbod kan tot en met 30 april 2020.

Om alle informatie zo goed mogelijk bij de burger te brengen, doen ze graag opnieuw beroep op de lokale besturen (website, Facebook, Kramiek,...). Aangezien tijdens de inschrijvingsperiode in totaal toch nog zo'n 3.000 personen zich inschrijven via een loket, vragen ze om ook dit jaar een bemand loket te voorzien om burgers te ondersteunen die zich niet digitaal kunnen inschrijven. Net zoals de vorige jaren zouden we hierop ingaan en de geïnteresseerden laten inschrijven door de milieudienst na het maken van een afspraak.

Het schepencollege gaat ermee akkoord om de 10de groepsaankoop van 100% groene stroom en aardgas door de Provincie Oost-Vlaanderen te ondersteunen door het mee bekend te maken en een loket te voorzien.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu.

**33. Vellen van populieren einde Beekveldstraat.**

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, d.d. 03.10.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Op het einde van de Beekveldstraat en achter Halfveld ligt een bos van de gemeente Lebbeke met als kadastrale gegevens: 2<sup>de</sup> afdeling, sectie C, nummers 363D en 273X2. Dit bos bestaat voornamelijk uit populieren. Tijdens een rondgang met het Agentschap voor Natuur en Bos is gebleken dat de populieren omwille van veiligheidsredenen best geveld worden. De heraanplanting zouden we doen in het kader van het project 'geboortebos'. We zouden de velling in 3 fases willen uitvoeren, startend met het perceel met als kadastrale gegevens: 2<sup>de</sup> afdeling, sectie C, nummer 273X2. Dit is een hele karwei, die wij als gemeente niet zelf kunnen uitvoeren. Deze populieren moeten ook openbaar worden verkocht.

Als openbaar bestuur kunnen wij wel een beroep doen op de openbare houtverkoop georganiseerd door het Agentschap voor Natuur en Bos. De organisatie van de openbare verkoop kost de gemeente niets en zij zorgen voor het volgende:

- opmaak en druk houtcatalogus
- communicatie en organisatie houtverkoop
- facturatie aan de koper
- communicatie van kopers en prijzen naar het openbaar bestuur
- communicatie naar de bank: omzetten belofte tot bankwaarborg en aanspreken bankwaarborg
- aanmanen laattijdige betalers
- storten gelden naar het openbaar bestuur
- doorstorten btw naar btw administratie
- afleveren kapvergunning voor koper

Om met deze procedure te kunnen starten moet het schepencollege de instelprijs van het hout bepalen. Ik stel voor om deze instelprijs op 1 euro te zetten, zodat we zeker geïnteresseerde exploitanten aantrekken.

Daarnaast is het belangrijk om deze kapping goed te communiceren naar onze burgers. Ik stel dan ook voor om een artikel in Kramiek, website en sociale media te plaatsen om deze kapping vooraf te duiden en duidelijk te stellen dat het bos niet zal verdwijnen maar de populieren voor de veiligheid geveld worden en nadien in het kader van het geboortebos heraanplant zullen worden met inheemse boomsoorten.

Het schepencollege gaat akkoord met het vellen van de populieren op het einde van de Beekveldstraat op het perceel met nr. 273X2 via de openbare houtverkoop van het Agentschap voor Natuur en Bos, met de instelprijs van 1 euro en met het communiceren van de geplande werkzaamheden via Kramiek, website en sociale media.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu, en aan de Tim De Valck - werkleider.

Schepen Goedele De Cock verlaat de vergadering te 17.20 uur.

**34. Aanvullend verkeersreglement invoeren parkeerverbod op de strook voor de tuin van Pasbrugstraat 1.**

De behandeling van dit agendapunt wordt uitgesteld naar volgende week.

**Externe agendapunten**

**36. Verlenging contract intergemeentelijke archivaris.**

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven d.d. 06.10.2020 van de Erfgoedcel Land van Dendermonde.

In 2014 startte Erfgoedcel Land van Dendermonde met het Traject Gemeentearchieven om de gemeenten zonder archiefdienst binnen haar werkingsgebied te ondersteunen. Het traject van de intergemeentelijke archivaris wierp zijn vruchten af. In 2015 en 2017 engageerden de gemeenten Buggenhout, Hamme, Laarne, Lebbeke, Wichelen en Zele zich in een verdere samenwerking met de archivaris via het betalen van een jaarlijkse bijdrage (berekend op het aantal inwoners).

Sinds mei 2019 is Liese Vandoninck werkzaam als intergemeentelijke archivaris in de zes gemeenten. Zij volgde Frauke De Wilde op die in 2014 oorspronkelijk werd aangeworven door de Erfgoedcel. Na een inwerkperiode van een aantal maanden ligt haar focus voornamelijk op een blijvende opvolging van de basisarchiefwerking, een blijvende ondersteuning van de vrijwilligerswerking, de integratie van gemeente en OCMW en het digitaal archief.

De integratie van het OCMW- en gemeentearchief impliceert een sterk stijgende werklast voor de intergemeentelijke archivaris. In de komende maanden zal worden onderzocht op welke manier de dienstverlening van de intergemeentelijke archiefdienst kan worden uitgebreid. Hetzij via aanwerving van een extra archiefmedewerker, hetzij via vormen van tijdelijke tewerkstelling (vb. jobstudenten) en/of vrijwilligers.

Concrete vraag

**Wenst de gemeente de samenwerking met de intergemeentelijke archivaris verder te zetten?**

*Toelichting*

De dienstverlening van de intergemeentelijke archivaris wordt verdergezet, maar de structuur van de intergemeentelijke archiefwerking verandert enigszins. De archivaris zal niet langer onder de Erfgoedcel werkzaam zijn, maar een aparte archiefdienst binnen het intergemeentelijk samenwerkingsverband Dijk92 vormen. De Erfgoedcel blijft tegen een kleine compensatie de administratie opvolgen en de samenwerking tussen archivaris en Erfgoedcel blijft even intens. Op die manier is het voortbestaan van de archiefdienst niet langer verbonden aan de timing/het voortbestaan van de Erfgoedcel en beschikt de archivaris over een eigen rekening en eigen rapportering, wat zorgt voor een hogere transparantie.

Concreet betekent dit:

1. Organisatorisch functioneert de archivaris onder het intergemeentelijk samenwerkingsverband Dijk92. De Erfgoedcel staat in voor alle administratie (loon, maaltijdcheques, evaluatie, ...) mits betaling van een kleine compensatie.
2. De gemeenten betalen de loon- en werkingskosten van de intergemeentelijke archivaris op basis van een bedrag per inwoner. Deze werkingskosten omvatten onder meer de kosten voor telefonie, vormingen, verplaatsingen, eventuele aankoop van klein werkmateriaal, ...

De gemeenten ontvangen jaarlijks een factuur vanuit projectvereniging Dijk92 voor betaling van deze bijdrage.

Concreet wordt volgend scenario voorgesteld:

De samenwerking wordt verlengd tot en met eind 2025 met jaarlijks een financiële bijdrage vanuit de gemeente:

| Jaar             | 2021        | 2022        | 2023        | 2024        | 2025        |
|------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Bijdrage/inwoner | € 0,58      | €0,59       | € 0,63      | € 0,64      | € 0,65      |
| Jaarlijkse kost  | € 11.411,04 | € 11.747,24 | € 12.538,10 | € 12.928,58 | € 13.376,14 |

**Kan het schepencollege principieel akkoord gaan om het contract van de intergemeentelijke archivaris te verlengen t.e.m. 31 december 2025?**

Het schepencollege gaat principieel akkoord om het contract met de Intergemeentelijk archivaris te verlengen.  
Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de algemeen directeur.

### **37. Petitie tegen geluidsoverlast en burenhinder van het Kletterhof.**

Kennis wordt genomen van het schrijven/petitie d.d. 30.09.2020 van verschillende buurtbewoners rond het nieuwe Kletterhof in de Lange Minnestraat.  
Zij maken zich zorgen over deze uitbating met wekelijkse concerten en optredens.

Het schepencollege beslist het volgende:  
Dit schrijven wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de milieudienst en aan het evenementenloket.  
Het schepencollege neemt er kennis van dat op basis van het horecaprotocol er nu een beperking van het geluidsdrumniveau tot 80 dB(A) wordt opgelegd.

### **38. Polder Vlassenbroek. Uitnodiging Algemene Vergadering op 14 oktober 2020.**

Kennis wordt genomen van het schrijven d.d. 24.09.2020 van Polder Vlassenbroek Broekkantstraat 104A te 9200 Dendermonde waarin zij uitnodigen op hun algemene vergadering op woensdag 14 oktober 2020 te 14 uur stipt in zaal Hof ter Velden, Geerstraat 84 te 9200 Baasrode.

### 39. Dotatie responsabiliseringsbijdragen.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven d.d. 28.09.2020 van het Agentschap Binnenlands Bestuur, Afdeling Lokale Financiën.

Voor 2020 kent de Vlaamse regering aan de Vlaamse gemeente, OCMW's, autonome gemeentebedrijven, havenbedrijven, hulpverleningszones, politiezones, ziekenhuizen en welzijnsverenigingen een dotatie (algemene werkingssubsidie) toe ten belope van de helft van de door hen verschuldigde responsabiliseringsbijdrage.

Voor 2020 bedraagt voor uw organisatie deze subsidie 40.268,50 euro. De berekeningswijze van die dotatie vindt u als bijlage.

Het volledige bedrag zal betaald worden in december 2020.

### 40. Farys. Gemeentelijke tarieven sanering voor 2021.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven d.d. 28.09.2020 van Farys, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

FARYS/TMVW formuleert jaarlijks een intercommunaal voorstel voor de gemeentelijke bijdrage (drinkwaterklanten) en de gemeentelijke vergoeding (eigen waterwinners), uitgedrukt in €/m<sup>3</sup>. Momenteel bedragen de decretaal voorziene maximale verbruikstarieven die door de meeste deelnemers worden toegepast:

| Decretaal maximum         | Gemeentelijke bijdrage<br>€/m <sup>3</sup> |
|---------------------------|--|
| <u>Huishoudelijk</u>      |  |
| Basistarief               | 1,3968                                     |
| Comforttarief             | 2,7936                                     |
| <u>Niet-huishoudelijk</u> |  |
| Vlak tarief               | 1,5826                                     |

Deze maximale verbruikstarieven komen tot stand door de bovengemeentelijke tarieven te vermenigvuldigen met de coëfficiënt die het maximum bepaalt (1,4 in 2020).

Jaarlijks worden wij geconfronteerd met de timing van de vastlegging van de bovengemeentelijke bijdrage en de vermenigvuldigingscoëfficiënt, met name eind december middels een programmadecreet.

Wij vragen daarom telkens een principieel akkoord wat betreft de gemeentelijke bijdrage en -vergoeding voor het volgende jaar. Deze aanpak laat immers toe de facturatie van de geactualiseerde prijzen toch vanaf 1 januari op te starten, juist na publicatie van het programmadecreet.

Het intercommunaal voorstel is:

Toepassing van de maximale tarieven voor de gemeentelijke bijdrage en -vergoeding, berekend door de tarieven voor de **bovengemeentelijke bijdrage voor 2021 te vermenigvuldigen met een vermenigvuldigingscoëfficiënt** (momenteel 1,4, onder voorbehoud van decretale aanpassing).

Het intercommunaal voorstel wordt logischerwijze aanbevolen, zij het dat het elke deelnemer vrij staat ervan af te wijken. Indien een deelnemer **eigen tarieven** voor de gemeentelijke bijdrage (en/of -vergoeding) wenst toe te passen, dan dienen deze hoe dan ook lager te zijn dan het decretaal voorziene maximum.

Mogen wij u vragen het antwoordformulier in bijlage 2 tegen **uiterlijk 18 december 2020** terug te bezorgen. Dit moet ons toelaten de programmatie van de facturatie tijdig aan te passen. Wij danken u bij voorbaat voor uw medewerking.

Het schepencollege gaat akkoord met de toepassing van de maximale tarieven voor de gemeentelijke bijdrage en -vergoeding, berekend door de tarieven voor de bovengemeentelijke saneringsbijdrage voor 2021 te vermenigvuldigen met een vermenigvuldigingscoëfficiënt (momenteel 1,4, onder voorbehoud van decretale aanpassing). Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Jeroen Bosman - financieel directeur, en aan Nathalie Willems – milieuambtenaar.

### **Toegevoegde agendapunten**

#### **41. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 05.10.2020.**

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 05.10.2020 worden goedgekeurd.

#### **42. Tijdelijk verkeersreglement zaterdagmarkt.**

Het college

Gelet op de nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;



Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van 03.04.2009;

Gelet op het feit dat de lokale politie Buggenhout - Lebbeke wordt belast met de handhaving van de opgelegde verkeersmaatregelen;

Gelet op het feit dat voertuigen die in overeenstemming met deze tijdelijk ingevoerde verkeersmaatregelen in overtreding staan of die gevaarlijk of hinderlijk geparkeerd staan op het parcours van de gemeente Lebbeke zullen worden weggetakeld;

Overwegende dat de plaatselijke toestand bijzondere maatregelen vereist om de verkeersveiligheid en de –leefbaarheid van alle weggebruikers te verhogen;

Overwegende dat dit aanvullend verkeersreglement betrekking heeft op de gemeentelijke openbare wegen.

### Besluit

**Artikel 1** – Dit is een tijdelijk verkeersreglement van wederkerende aard voor de zaterdagmarkt in het centrum van Lebbeke.

**Artikel 2** – Er wordt enkelrichtingsverkeer ingevoerd voor gemotoriseerd verkeer vanuit Dendermondsesteenweg (N47) naar de Grote Plaats en Onze-Lieve-Vrouwstraat (tot kruispunt met Kerkstraat en Stationsstraat):

- Op zaterdag vanaf 8 uur tot 12.30 uur;

Deze maatregel wordt uitgevoerd door het plaatsen van volgende signalisatie op volgende plaatsen:

| Plaats  | Signalisatie                 |
|---|------------------------------|
| A: Dendermondsesteenweg richting Onze-Lieve-Vrouwstraat | Op paal F19 + m <sup>2</sup> |
| B: Grote plaats ingang kerk                             | 2 nadars + C3 + markt        |

|   |                       |
|---|-----------------------|
| C: Bierboom richting Onze-Lieve-Vrouwstraat   | 2 nadars + C3 + markt |
| D1 : richting Onze-Lieve-Vrouwstraat Bierboom | Nadar C1 + M4 Op paal |
| D: Onze-Lieve-Vrouwstraat                     | Nadar C1 + M4 op paal |
| E en F: Kerkstraat - Kerkplein                | Nadar C3              |
| G: Kerkplein – Jules De Buckstraat            | Nadar C3 + F45        |

**Artikel 3** – Er wordt verboden toegang voor gemotoriseerd verkeer ingevoerd naar de Grote Plaats vanuit de Dendermondsesteenweg en Onze-Lieve-Vrouwstraat (kruispunt met Kerkstraat en Stationsstraat) tussen 5.30 uur en 8 uur en van 12.30 uur tot 13.30 uur is er geen verkeer mogelijk wegens plaatsing en vertrek van de marktwegens.

| Plaats  | Signalisatie                 |
|---|------------------------------|
| A: Dendermondsesteenweg richting Onze-Lieve-Vrouwstraat | 2 nadars + C3 markt          |
| B: Grote Plaats ingang kerk                             | 2 nadars + C3                |
| C: Bierboom richting Onze-Lieve-Vrouwstraat             | 2 nadars +C3 markt           |
| D: Onze-Lieve-Vrouwstraat                               | 1 nadar + C3 markt           |
| E en F: Kerkstraat - Kerkplein                          | nadar + C3                   |
| G: Kerkplein - Jules De Buckstraat                      | nadar + C3 + F45 op staander |

**Artikel 4** - De zoneborden zaterdagmarkt aan de zijde van de banken en het Hofke Van Zeven Ween moeten om 07u30 afgedekt worden. Om de parkeerplaatsen maximaal te kunnen laten gebruiken door bezoekers aan de markt worden tijdens de markturen geen bewonerskaarten toegelaten.

**Artikel 5** – Tijdens de in artikel 1 vermelde periode worden volgende plaatsen verboden toegang voor alle verkeer, al dan niet met uitzondering voor plaatselijk verkeer. Deze maatregel wordt aangeduid door het aanbrengen van de bijhorende signalisatie.

| Plaats                              | Signalisatie  |
|-------------------------------------|---|
| Kerkplein – Jules De Buckstraat     | Nadar met C3  |
| Jules De Buckstraat - Laurierstraat | Nadar met C3 + onderbord “uitgezonderd plaatselijk verkeer” + F45 |
| Kerkplein - Kerkstraat              | 4 nadars met C3   |
| Laurierstraat - Kerkstraat          | Op staander F45 (doodlopend richting Jules De Buckstraat)         |

### **43. Overheidsopdracht voor de aankoop van 360°-beelden van het gemeentelijke openbaar domein.**

Het college

#### Bevoegdheid

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, §3, 5°.

#### Feitelijke context

Met de brief van Fluvius en de VVSG van 31 augustus 2020 m.b.t. een overheidsopdracht voor de aankoop van 360°-beelden van het gemeentelijke openbaar domein en de erbij horende technische nota kregen alle Vlaamse gemeenten de mogelijkheid om aan deze overheidsopdracht deel te nemen.

Dergelijke beelden brengen het volledige openbare domein van de gemeenten digitaal in beeld, waardoor gemeenten veel minder op het terrein aanwezig moeten zijn voor concrete opmetingen enz.

Het ontwerp van bestek voor deze onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging met refertenummer FLU20IT027 en dossiernaam "360° Beeldendatabank" werd opgesteld door Fluvius System Operator cv, die in dit dossier tevens optreedt als aankoopcentrale (cf. artikel 2, 7°, a van de Wet inzake Overheidsopdrachten van 17 juni 2016).

In de technische nota bij de brief van Fluvius en de VVSG van 31 augustus 2020 wordt deze opdracht voor wat ons bestuur betreft indicatief geraamd op maximaal 7000 euro voor 4 jaar.

#### Juridisch kader

Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en latere wijzigingen.

Koninklijk besluit van 18 juni 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de speciale sectoren.

Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en latere wijzigingen.

Besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2019 houdende vaststelling van begrip dagelijks bestuur.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 21 september 2020.

#### Financiële weerslag

De ramingen voor de uitgaven worden opgenomen in het meerjarenplan.

#### Verantwoording

Tot een goed jaar geleden maakte de gemeente gratis gebruik van de 360°-beeldenbank van de Vlaamse overheid. Dergelijke beelden brengen het volledige openbare domein van de

gemeenten digitaal in beeld, waardoor ze veel minder op het terrein aanwezig moeten zijn voor concrete opmetingen enz.

Helaas stopte de Vlaamse overheid in juli 2019 met deze dienstverlening. Fluvius en de VVSG slaan de handen in elkaar om de gemeenten tegen optimale voorwaarden een waardig alternatief te bieden. Concreet plant Fluvius voor eigen gebruik in de loop van oktober 2020 een overheidsopdracht onder de vorm van een opdrachtcentrale waarbij alle openbare verharde wegen digitaal in beeld zullen worden gebracht. Alle Vlaamse gemeenten krijgen de mogelijkheid om aan deze overheidsopdracht deel te nemen en op die manier ook zelf te beschikken over de 360°-beelden van het eigen grondgebied.

Lebbeke heeft volgens Fluvius 121km te rijden weg. De inwinningsprijs ligt dan tussen 2.420 en 4.840 euro. De jaarlijkse kost bedraagt dan 242 à 484 euro.

In tegenstelling tot de Streetview-beelden zijn deze beelden nergens geblurred en kan er door de extra puntenwolk ook in gemeten worden.

In zitting van 21 september werd reeds goedkeuring verleend aan de toetreding tot de opdracht.

Echter zonder de uitdrukkelijke goedkeuring van het bestek. Er is een klein verschil in prijs omdat Fluvius een groter aantal te rijden kilometers heeft berekend.

### **Besluit**

**Artikel 1** - Het ontwerp van bestek voor onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging met referthenummer FLU20IT027 en dossiernaam "360° Beeldendatabank", opgesteld door Fluvius System Operator cv, wordt goedgekeurd.

**Artikel 2** - Het bestuur verkiest een inwinning van de beelden in de beginperiode van de opdracht (ongeveer vanaf april 2021).

**Artikel 3** - Fluvius System Operator cv wordt gemandateerd om namens de gemeente de opdracht te sluiten.

De zitting wordt gesloten om 17.56 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 19 oktober 2020 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf