

# ARRONDISSEMENT DENDERMONDE

## OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN LEBBEKE

---

ZITTING VAST BUREAU D.D. 09 NOVEMBER 2020

---

### NOTULEN

---

Aanwezig: De Wolf Raf, Voorzitter Vast Bureau  
Vanderstraeten Jan, Voorzitter Vast Bureau wnd. voor voor agendapunt1, 2  
Uytersprot Goedele, Van Keer Maria, Torck Mike, De Cock Goedele, Leden  
Vast Bureau  
Vanderstraeten Jan, Voorzitter Vast Bureau wnd.  
Vermeir Luc, Algemeen directeur

Verontschuldigd: De Wolf Raf, Voorzitter Vast Bureau verontschuldigd voor agendapunt 1, 2  
Uytersprot Goedele, Lid Vast Bureau verontschuldigd voor agendapunt 1, 2

Agenda:

De zitting wordt geopend om 13.39 uur.

1. Secretariaat: Goedkeuring notulen vast bureau zitting d.d. 26/10/2020.

-----  
Besluit:

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau zitting d.d. 26/10/2020 goed.

2. Secretariaat: Nieuwe opdracht voor de aankoop van kantoorbenodigdheden: vaststellen plaatsingsprocedure.

-----  
Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op art. 78, 10° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 28/08/2019 betreffende de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 25/09/2019 waarbij beslist werd om de opdracht voor de aankoop van kantoorbenodigdheden en papierwaren bij wijze van samenaankoop via de aankoopcentrale CREAT te gunnen;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 14/10/2019 om de opdracht 'aankoop van kantoorbenodigdheden en papierwaren' te plaatsen bij de opdrachtnemer Lyreco Belgium, Rue du Fond des Fourches 20, 4041 Vottem, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten;

Gelet op de mail van CREAT d.d. 22/10/2020;

Gelet op het voorstel om voor OCMW Lebbeke een nieuwe opdracht voor de aankoop van kantoorbenodigdheden uit te schrijven;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad heeft in zitting d.d. 25/09/2019 beslist heeft om de opdracht voor de aankoop van kantoorbenodigdheden en papierwaren bij wijze van samenaankoop via de aankoopcentrale CREAT te gunnen;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 14/10/2019 beslist heeft om de opdracht 'aankoop van kantoorbenodigdheden en papierwaren' te plaatsen bij de opdrachtnemer Lyreco Belgium, Rue du Fond des Fourches 20, 4041 Vottem, aan wie de opdracht is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten;

Overwegende dat CREAT met de mail d.d. 22/10/2020 liet weten dat de raamovereenkomst kantoorbenodigdheden en papierwaren via de firma Lyreco op 31/01/2021 beëindigd wordt;

Overwegende dat CREAT een nieuwe overeenkomst afgesloten heeft;

Overwegende dat de opdracht voor het aankopen van kantoorbenodigdheden en papierwaren werd opgesplitst in twee percelen:

- het perceel voor de kantoorbenodigdheden wordt voor de komende vier jaar toegekend aan de firma STAPLES,
- het perceel voor de aankoop van papierwaren – zijnde dan kantoorpapier - wordt voor de komende vier jaar toegekend aan de firma LYRECO;

Overwegende dat de firma Staples een vergelijkbaar aanbod heeft als de firma Lyreco;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 28/08/2019 beslist heeft om tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services, servicecentrum CREAT, toe te treden;

Overwegende dat met de toetreding tot de Tussengemeentelijke Maatschappij voor Services een samenaankoop via de aankoop- en dienstencentrale CREAT (Farys) mogelijk is;

Overwegende dat het bestuur gedurende de volledige looptijd van deze overeenkomst kan instappen;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies om een nieuwe opdracht voor de aankoop van kantoorbenodigdheden uit te schrijven.

Art. 2: Het vast bureau geeft gunstig advies om toe te treden tot de samenaankoop 'Kantoorbenodigdheden' via de aankoopcentrale CREAT, gegund aan Staples Belgium, Ringlaan 39, 1853 Grimbergen.

Art. 3: Het vast bureau geeft de opdracht om dit dossier ter goedkeuring aan de OCMW-raad voor te leggen.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Jelle Van Damme, deskundige administratie/ICT, aan mevr. Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur OCMW, en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

De voorzitter van het vast bureau, Raf de Wolf, en schepen Goedele Uyttersprot vervoegen de zitting.

3. Secretariaat: Opvolgings- en optimalisatiesysteem VSB-inkomsten voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken': samenwerking met Probis Partnerplan: gunning.

-----  
Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 5° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op art. 84, §3, 4° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet d.d. 26/03/2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad zitting d.d. 27/02/2019 betreffende de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op het voorstel om een opdracht opvolgings- en optimalisatiesysteem VSB-inkomsten voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' toe te wijzen;

Gelet op de offerte d.d. 07/10/2020 met referentie 1.553 van Probis Corporate;

Motivatie:

Overwegende dat de financiering binnen de Vlaamse Sociale Bescherming (VSB) voor ouderenvoorzieningen een belangrijke bron van inkomsten voor de woonzorgcentra is;

Overwegende dat het mechanisme van deze financiering ingewikkeld en onderhevig aan verandering is;

Overwegende dat hetzelfde geldt voor de berekening van de vergoeding voor het derde luik en de eindeloopbaanmaatregelen, welke erg complex zijn en elkaar beïnvloeden;

Overwegende dat een optimale financiering bekomen kan worden door het goed bewaken van de bezettingscijfers, personeelsnormen, vergoeding derde luik en eindeloopbaanmaatregelen;

Overwegende dat alleen het goed monitoren van deze factoren tot een optimale financiering kan leiden;

Overwegende dat voorgesteld wordt om een opdracht voor een opvolgings- en optimalisatiesysteem voor de VSB-inkomsten uit te schrijven en om deze opdracht toe te wijzen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat aan 3 firma's gevraagd werd om een voorstel in te dienen voor een opvolgings- en optimalisatiesysteem voor de VSB-inkomsten:

- Probis Corporate,
- VDD Consultancy,
- BDO Healthcare;

Overwegende dat enkel Probis Corporate op 07/10/2020 een offerte met referentie 1.553 heeft ingediend;

Overwegende dat Probis PartnerPlan een toepassingssoftware – managementinformatiesysteem levert die toelaat om zeer nauwkeurige simulaties te doen, bij te sturen als er tekorten zijn en aldus de VSB-inkomsten te optimaliseren;

Overwegende dat het advies en de begeleiding hierbij zijn inbegrepen;

Overwegende dat PartnerPlan fin een langlopend partnership is waarbij periodieke gepersonaliseerde adviesverlening door een Probis-adviseur gecombineerd wordt met een softwareprogramma;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht op € 18.793,61 excl. btw wordt geraamd en dit voor de globale duur van de opdracht (3 jaar);

Gelet op het visum d.d. 09/11/2020 van de heer F. Saeys, adjunct-financieel directeur;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de opdracht opvolgings- en optimalisatiesysteem VSB-inkomsten voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' toe te wijzen op basis van een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Art. 2: Het vast bureau beslist om een samenwerking met Probis Corporate, Winkelom 83B1b, 2440 Geel, af te sluiten in het kader van het Probis PartnerPlan fin voor de periode van 01/07/2020 tot en met 30/06/2023 volgens de voorwaarden en modaliteiten van de offerte d.d. 07/10/2020 met referentie 1.553.

Art. 3: De nodige kredieten zijn voorzien op:

- Rekeningnummer 6130011 – Vergoeding externe diensten voor WZC.
- Beleidsitem 095301 – Hof ter Veldeken – Algemeen.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Lien De Vos, directrice WZC, aan San Cooreman, afdelingshoofd Burger & Welzijn, aan de ICT-dienst, aan de financiële dienst en aan Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

4. Secretariaat: Uitzendarbeid: vervanging afwezigen door uitzendkrachten: goedkeuring kader en plaatsing opdracht.

-----  
Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de beraadslagingen en de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet d.d. 19/12/1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op de wet d.d. 24/07/1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet d.d. 27/04/2018 betreffende de uitzendarbeid in de Vlaamse Overheidsdiensten en de lokale besturen;

Gelet op het decreet d.d. 26/03/2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 07/12/2018 inzake de definiëring van uitzonderlijk werk in uitvoering van artikel 1, § 4 van de wet d.d. 24/07/1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 28/08/2018 betreffende de goedkeuring om bij een tijdelijke nood aan verpleegkundigen en/of zorgkundigen voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken', en enkel in uiterste nood, uitzendkrachten in te schakelen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad 27/11/2018 betreffende de gunning van de overheidsopdracht voor de vervanging van langdurig afwezig en de invulling van vacatures voor zorgkundigen en verpleegkundigen door uitzendkrachten voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken';

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 25/09/2019 om voor ondersteuning inzake het P&O-beleid tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba) toe te treden;



Gelet op het voorstel om verder een beroep op uitzendkrachten te doen;

Gelet op het voorgestelde nieuwe kader voor uitzendarbeid;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 28/08/2018 de goedkeuring heeft verleend om bij een tijdelijke nood aan verpleegkundigen en/of zorgkundigen voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken', en enkel in uiterste nood, uitzendkrachten in te schakelen;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 27/11/2018 beslist heeft om de overheidsopdracht voor de vervanging van langdurig afwezigen en de invulling van vacatures voor zorgkundigen en verpleegkundigen door uitzendkrachten voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' te gunnen aan:

- X-Care, Amelia Earthlaan 17, 9051 Sint-Denijs-Westrem,
- Randstad Medical, Keizer Karellaan 586 bus 8, 1082 Brussel,
- Express Medical, Lieven Bauwensplein 1, 9000 Gent;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 27/11/2018 beslist heeft om, afhankelijk van de aard van de vervanging van langdurig afwezigen en de invulling van vacatures voor zorgkundigen en verpleegkundigen door uitzendkrachten, telkens, in eerste instantie, de meest voordelige aanbieder te contacteren:

- uitzendarbeid zorgkundige: Express Medical,
- uitzendarbeid verpleegkundige: Randstad,
- Projectstaffing verpleegkundige: X-Care;

Overwegende dat deze opdracht op 18/12/2020 ten einde loopt;

Overwegende dat woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' de nood ervaart om ook na 18/12/2020 uitzendkrachten te kunnen inschakelen;

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 25/09/2019 beslist heeft om voor ondersteuning inzake het P&O-beleid tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba) toe te treden;

Overwegende dat Poolstok cvba een heel breed dienstenpakket levert zowel inzake werving en selectie, als in de brede P&O-activiteiten (zoals organisatie van assessment centers, doorlichting van organisaties, begeleiding bij veranderingstrajecten, opmaak personeelsplannen, optimaliseren processen, evaluatie in het algemeen en evaluatie decretale graden, outplacement, coaching en dergelijke meer);

Overwegende dat openbare besturen die vennoot van Poolstok cvba zijn, gezien de inhouse-kwalificatie, vrijgesteld zijn van de toepassing van de overheidsopdrachten wanneer zij beroep doen op de dienstverlening van Poolstok cvba;

Overwegende dat Poolstok cvba als een opdrachtcentrale voor uitzendarbeid fungeert waarbij alle uitzendopdrachten rechtstreeks aangevraagd en opgevolgd worden bij Start People, die de makelaarsrol op zich neemt en waarbij Start People de opdracht dan doorgeeft aan de verschillende partners;

Overwegende dat aan het vast bureau een nieuw kader voor uitzendarbeid voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' wordt voorgelegd;

Overwegende dat volgende bepalingen in dit kader zijn opgenomen:

- de voorwaarden en modaliteiten om een beroep op uitzendarbeid te doen,
- een beslissingskader en wijze van rapportering;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft gunstig advies om voor de vervanging van langdurig afwezig en de invulling van vacatures voor zorgkundigen en verpleegkundigen voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' ook na 18/12/2020 een beroep op uitzendkrachten te doen.

Art. 2: Het vast bureau geeft gunstig advies voor het voorgestelde nieuwe kader voor uitzendarbeid voor woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken'.

Art. 3: Het vast bureau geeft gunstig advies om de aanstelling van het uitzendbureau/de uitzendbureaus met wie de arbeidsovereenkomst voor uitzendarbeid in uitvoering van onderhavig besluit wordt gesloten, toe te vertrouwen aan Poolstok cvba.

Art. 4: De nodige kredieten zijn voorzien op:

- rekeningnummer 6170000 – Interim- en uitzendkrachten.
- beleidsitem 095301 – Hof ter Veldeken – Algemeen.

Art. 5: Het vast bureau geeft de opdracht om dit dossier ter goedkeuring aan de eerstvolgende zitting van de OCMW-raad voor te leggen.

Art. 6: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Lien De Vos, directrice WZC, aan San Cooreman, afdelingshoofd Burger & Welzijn, aan de personeelsdienst, aan de financiële dienst en aan Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

5. Personeelsdienst: Kennisname beslissingen algemeen directeur.

-----

6. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds maatschappelijk assistent in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, vanaf 01/12/2020 en voor een periode van 6 maanden.

-----

7. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker poetsdienst in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 10/12/2020 en voor een periode van 6 maanden.

-----

8. Personeelsdienst: OCMW-personeel: Afdeling Burger en Welzijn-Woonzorg: vacantverklaring van 0,5 VTE betrekking kwaliteitscoördinator/medewerker sociale dienst in contractueel dienstverband: samenstelling selectiecommissie.

-----

9. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds woon- en leefbegeleider in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 01/12/2020 en voor een periode van 6 maanden.

-----

10. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker keuken in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 01/12/2020 en voor een periode van 6 maanden; ter compensatie van de vrijgekomen uren in het kader van de arbeidsduurvermindering- en eindeloopbaanregeling.

---

11. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, vanaf 01/12/2020 en voor een periode van 6 maanden.

---

12. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud/keuken/buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 04/12/2020 en voor een periode van 3 maanden.

---

13. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds technisch assistent in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 23/11/2020 en voor een periode van 3 maanden.

---

14. Personeelsdienst: Aanstelling van een medewerker onderhoud in contractueel dienstverband vanaf 02/11/2020 tot en met 01/12/2020, in het kader van de cohortzorg in WZC 'Hof ter Veldeken'.

---

15. Personeelsdienst: Aanstelling van een jobstudent vanaf 26/10/2020 tot en met 25/11/2020 voor het zorgdepartement in het kader van de cohortzorg in WZC 'Hof ter Veldeken'.

---

16. Personeelsdienst: Aanstelling van een jobstudent op 15/10/2020, 16/10/2020, vanaf 27/10/2020 tot en met 01/11/2020 en vanaf 02/11/2020 tot en met 06/11/2020 in het kader van de cohortzorg in WZC 'Hof ter Veldeken'.

-----

17. Personeelsdienst: Aanstelling van een jobstudent vanaf 02/11/2020 tot en met 06/11/2020 voor de dienst onderhoud in het kader van de cohortzorg in WZC 'Hof ter Veldeken'.

-----

18. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Dienst onderhoud: Aanvraag vrijwilligerswerk.

-----

19. Woon- en Zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Zorgdepartement: bekrachtiging stage.

-----

20. Sociale dienst: Huis van het Kind Lebbeke: Wereldlichtjesdag.

-----

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW, in voorkomend geval binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op art. 84, §3, 5° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten die binnen het begrip 'dagelijks bestuur' vallen;

Gelet op art. 84, §3, 4° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voeren van de plaatsingsprocedure van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 27/02/2019 betreffende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur;

Gelet op het voorstel voor Wereldlichtjesdag op 13/12/2020;

Motivatie:

Overwegende dat Wereldlichtjesdag elke tweede zondag van december alle overleden kinderen herdenkt, hoe lang geleden of om welke reden ze ook gestorven zijn;

Overwegende dat Wereldlichtjesdag dit jaar op 13 december plaatsvindt;

Overwegende dat er op die dag om 19u lokale tijd overal ter wereld kaarsjes worden aangestoken;

Overwegende dat we in Lebbeke ook dit jaar Wereldlichtjesdag niet onopgemerkt voorbij willen laten gaan;

Overwegende dat mensen bij elkaar brengen voor een herdenkingsmoment omwille van de COVI-19 pandemie niet mogelijk is;

Overwegende dat voorgesteld wordt om kaarsjes en een kaartje met een gedicht op maat te verdelen;

Overwegende dat mensen die een overleden kind willen herdenken hun Wereldlichtjesdag-kaarsje met kaartje kunnen ophalen in de Bib en in het Sociaal Huis;

Overwegende dat voorgesteld wordt om Liz is More in te schakelen om een gedicht op maat te maken;

Overwegende dat met deze actie meteen ook de opstart van een praatgroep voor ouders van een overleden kind bekend kan worden gemaakt;

Overwegende dat de Huizen van het Kind van Zele, Buggenhout, Lebbeke en Dendermonde hiervoor de handen in elkaar slaan;

Overwegende dat op de achterkant van het kaartje dat bij het Wereldlichtjesdag-kaarsje hoort de plannen voor de praatgroep bekend kunnen worden gemaakt;

Overwegende dat de praatgroep begin 2021 van start zal gaan, zodra de COVID-19 pandemie dit toelaat;

Overwegende dat aan drie drukkerijen een offerte voor de opmaak en het drukken van de kaartjes werd gevraagd;

Overwegende dat Letter & Beeld de gunstigste offerte heeft ingediend;

Overwegende dat de nodige kredieten in het budget 2020 voorzien zijn;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord om voor Wereldlichtjesdag op 13 december 2020 kaarsjes en een kaartje met een gedicht op maat te verdelen aan wie een overleden kind wil herdenken.

Art. 2: Het vast bureau verklaart zich akkoord om door Liz is More een gedicht op maat te laten maken.

Het vast bureau verklaart zich akkoord om het drukwerk aan Letter & Beeld te gunnen.

Het vast bureau verklaart zich akkoord om de kaarsen binnen de gegunde opdracht voeding bij Bidfood (CREAT) aan te kopen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt overgemaakt aan Sarah De Borle, maatschappelijk assistente, aan de financiële dienst en aan Filip Saeys, adjunct- financieel directeur.

21. Sociale dienst: Huis van het Kind Lebbeke: aankoop fluohesjes en fietsvlagjes.

-----  
Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW, in voorkomend geval binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op art. 84, §3, 5° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten die binnen het begrip 'dagelijks bestuur' vallen;

Gelet op art. 84, §3, 4° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voeren van de plaatsingsprocedure van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29/07/1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet d.d. 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen;



Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 27/02/2019 betreffende de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur;

Gelet op het voorstel om fluohesjes en fietsvlagjes voor Huis van het Kind Lebbeke aan te kopen;

Motivatie:

Overwegende dat het peuterfeest op 29 november 2020 in CC De Biekorf gepland stond;

Overwegende dat het peuterfeest, omwille van de nieuwe richtlijnen inzake de COVID-19 pandemie, dit jaar niet meer kan doorgaan;

Overwegende dat het peuterfeest naar het voorjaar van 2021 wordt uitgesteld;

Overwegende dat elke ingeschreven peuter een pakketje ontvangt waarbij de gemeentelijke diensten hun aanbod voorstellen;

Overwegende dat het Huis van het Kind Lebbeke daar graag iets wil aan toevoegen;

Overwegende dat Huis van het Kind Lebbeke voor een nuttige bijdrage opteert en kiest voor een fluohesje met opdruk ' ik word graag gezien in Huis van het Kind Lebbeke';

Overwegende dat zichtbaarheid in het verkeer nooit genoeg gepromoot kan worden;

Overwegende dat dit ook mooi aansluit bij de campagne 'Helm Op Fluo Top';

Overwegende dat op die manier ook aan de naambekendheid van Huis van het Kind Lebbeke wordt gewerkt;

Overwegende dat voor heel wat mensen de aankoop van een kinderfiets een grote hap uit het gezinsbudget is;

Overwegende dat Huis van het Kind bijzonder blij wordt van duurzame en budgetvriendelijke initiatieven;

Overwegende dat Huis van het Kind Lebbeke daarom graag nog iets extra wil toevoegen aan de opstart van de Fietsbieb in Lebbeke;

Overwegende dat voorgesteld wordt om fietsvlagjes van Huis van het kind Lebbeke te verdelen om zo het project mee te ondersteunen en opnieuw wat extra naambekendheid te verwerven;

Overwegende dat deze twee acties er mee voor zorgen dat Huis van het kind Lebbeke op een positieve manier in het Lebbeekse straatbeeld aanwezig is;

Overwegende dat aan drie firma's werd gevraagd een prijsofferte in te dienen voor het aanleveren van:

- fluohesjes met opdruk 'Ik word graag gezien in Huis van het Kind Lebbeke (logo)';
- fietsvlagjes met het logo Huis van het Kind Lebbeke;

Overwegende dat Letter & Beeld de gunstigste offerte voor het totaalpakket heeft ingediend;

Overwegende dat de nodige kredieten in het budget 2020 voorzien zijn;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord om fluohesjes en fietsvlagjes met bedrukking voor Huis van het Kind Lebbeke aan te kopen:

- 100 fluohesjes met bedrukking 'Ik word graag gezien in Huis van het Kind Lebbeke (logo).
- 200 fietsvlagjes met logo Huis van het Kind Lebbeke.

Art. 2: Het vast bureau beslist om de opdracht aan de firma Letter & Beeld te gunnen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt overgemaakt aan Sarah De Borle, maatschappelijk assistente, aan de financiële dienst en aan Filip Saeys, adjunct- financieel directeur.

22. Sociale dienst: Sociaal beleid: alternatief voor het eindejaarsfeest voor de OCMW-cliënten.

-----

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW, in voorkomend geval binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op art. 60, §3 van de organieke wet betreffende de OCMW's d.d. 08/07/1976 betreffende het verstrekken van materiële hulp in de meest passende vorm;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het voorstelde alternatief voor het eindejaarsfeest voor de OCMW-cliënten;

Motivatie:

Overwegende dat de voorbije jaren een eindejaarsfeest voor de OCMW-cliënten in CC De Biekorf werd georganiseerd;

Overwegende dat bij dit eindejaarsfeest, naast het aanbieden van een maaltijd, amusement voor groot en klein en een geschenk werd voorzien;

Overwegende dat vele OCMW-cliënten naar dit eindejaarsfeest uitkijken;

Overwegende dat er dit jaar omwille van de COVID-19 pandemie geen eindejaarsfeest kan plaatsvinden;

Overwegende dat het voor vele cliënten een moeilijke periode is en daarom een alternatief voor het eindejaarsfeest werd gezocht;

Overwegende dat voorgesteld wordt om voor de cliënten op 23/12/2020 een afhaalmaaltijd en een geschenk te voorzien;

Overwegende dat voorgesteld wordt om hiervoor geen bijdrage aan de cliënten te vragen;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de doelgroep, zoals voorgaande jaar, als volgt te bepalen:

- Cliënten gerechtigd op leefloon op moment van inschrijving,
- Cliënten gerechtigd op steun équivalent leefloon op moment van inschrijving,
- Cliënten in budgetbeheer of budgetbegeleiding op moment van inschrijving,

- Cliënten gerechtigd op aanvullende financiële steun of materiële steun op moment van inschrijving,
- Cliënten ingeschreven voor het buurtrestaurant en effectief komen eten,
- Cliënten ingeschreven voor de sociale kruidenier 'Slaatje Praatje',
- Cliënten met kinderen gerechtigd op een UITPAS met kansentarief,
- Cliënten die een reservatie hebben gedaan in kader van Iedereen Verdient Vakantie in 2020,
- Cliënten gerechtigd op een verwarmingstoelage:
  - \*cat. 3 (personen met een schuldenlast),
  - \*Mensen die in aanmerking komen voor de forfaitaire toelage,
- Cliënten gehuisvest in het LOI;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de doelgroep de mogelijkheid te geven om een kaasschotel, charcuterieschotel of kippenballetjes in tomatensaus te bestellen;

Overwegende dat voor de kinderen kippenballetjes in tomatensaus wordt voorzien;

Overwegende dat de volwassenen een klein flesje wijn (wit of rood) en de kinderen een klein flesje kidibul krijgen;

Overwegende dat voor de schotels een prijsofferte werd gevraagd bij AD Delhaize, Reblo, Wiezeslager en Keursslagerij Saerens;

Overwegende dat de prijsofferte tegen 09/11/2020 moet worden ingediend;

Overwegende dat kleine broodjes bij Klein Brabant, aan wie de opdracht voor de levering van brood gegund is, zullen worden aangekocht;

Overwegende dat nagekeken wordt of de aankoop van kleine flesjes wijn en kidibul bij de huidige leverancier van de dranken (Vercruyssen) kan gebeuren;

Overwegende dat de schotels op 23/12/2020 vanaf 13u30 in de kantine van FC Lebbeke, Koning Albert I-straat 40a, zullen worden bedeed;

Overwegende dat elke persoon die een schotel heeft besteld, een tijdstip zal krijgen waarop hij/zij de schotel kan komen afhalen;

Overwegende dat voor de bewoners van de serviceflats en de seniorenflats die tot de doelgroep behoren, de schotel aan huis zal worden geleverd;

Overwegende dat de vrijwilligers van het buurtrestaurant en de voedselbedeling bij deze bedeling zullen helpen;

Overwegende dat de coronamaatregelen worden opgevolgd;

Overwegende dat David Moens, preventieadviseur, gunstig advies voor de voorgestelde werkwijze heeft verleend;

Overwegende dat speelgoed als geschenk voor de kinderen wordt voorgesteld;

Overwegende dat als geschenk voor de volwassenen een cadeaubon van 15 euro/persoon om een uitstap, verblijf of kaarten (Vrijuit) bij het Rap op Stapkantoor te bestellen, wordt voorgesteld;

Overwegende dat op deze wijze het Rap op Stapkantoor aan de cliënten wordt bekend gemaakt en de cliënten een extraatje hebben om een uitstap, verblijf of kaarten (Vrijuit) te bestellen;

Overwegende dat voorgesteld wordt om de cadeaubonnen bij Letter & Beeld te laten drukken naar analogie van de affiche van het Rap op Stapkantoor;

Overwegende dat als geschenk voor de bewoners van de serviceflats en de seniorenflats kerstrozen (groot formaat) worden voorgesteld;

Overwegende dat voorgesteld wordt om deze kerstrozen bij Flair en Bloemen Petra aan te kopen omdat zij in het verleden steeds het eindejaarsfeest hebben gesponsord;

Overwegende dat de kostprijs voor het voorgestelde alternatief voor het eindejaarsfeest op 3.840,00 euro wordt geraamd;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord om als alternatief voor het eindejaarsfeest voor de OCMW-cliënten een afhaalmaaltijd en een geschenk te voorzien. Het vast bureau verklaart zich akkoord met:

- de voorgestelde doelgroep,
- de voorgestelde afhaalmaaltijden,
- de voorgestelde geschenken.

Art. 2: Het vast bureau verklaart zich akkoord om aan de cliënten geen bijdrage te vragen.

Art. 3: Het vast bureau verklaart zich akkoord om:

- de afhaalmaaltijd te bestellen bij de leverancier die de gunstigste offerte heeft ingediend,
- de broodjes te bestellen bij de leverancier aan wie de opdracht voor de levering van brood aan OCMW Lebbeke is gegund.
- het drukwerk voor de cadeaubonnen bij Letter & Beeld te bestellen.
- de kerstrozen bij Flair en Bloemen Petra te bestellen.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Ria Peeters, maatschappelijk assistent, aan de financiële dienst en aan Filip Saeys, adjunct-financieel directeur overgemaakt.

23. Sociale dienst: Sociaal Beleid: Sociale kruidenier 'Slaatje Praatje': aanvraag vrijwilligerswerk:.

-----

24. Sociale dienst: Aanvraag stageplaats vrijwilligerswerk.

-----

H1 Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds medewerker keuken in contractueel dienstverband met een prestatie van 25 uur per week, met ingang van 09/11/2020 en voor een periode van 6 maanden.

-----

H2. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds medewerker keuken in contractueel dienstverband met een prestatie van 13 uur per week, met ingang van 09/11/2020 en voor de duur van het deeltijds ziekteverlof.

-----

H3. Personeelsdienst: OCMW-personeel: Afdeling Burger en Welzijn-Woonzorg: vacanverklaring van 1 VTE betrekking zorgkundige C1-C2 in contractueel dienstverband: beoordeling geldigheid extra kandidaatstelling.

---

De zitting wordt gesloten om 14.07 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter Vast Bureau

Vermeir Luc

De Wolf Ra