

**NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 07 DECEMBER 2020.**

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;  
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,  
Goedele De Cock: Schepenen;  
Luc Vermeir: Algemeen directeur;  
Verontschuldigd: Jan Vanderstraeten: Schepen verontschuldigd voor agendapunt 1, tot en met 6.

De zitting wordt geopend om 14.50 uur.

**AGENDA**

**Goedkeuring notulen**

**1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 30.11.2020.**

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 30.11.2020 worden goedgekeurd.

**Kennisgevingen**

**2. Kennisgeving verslag vergadering MAT 1 december 2020.**

Bijgevoegd het verslag van de vergadering van het managementteam van 1 december 2020 ter kennisgeving.

**3. Kennisgeving goedgekeurde verslagen GOR 2020.**

In bijlage de verslagen van de vergaderingen van de GOR voor wat betreft 2020. Het verslag van de vergadering van 24 november is nog niet toegevoegd aangezien dit nog moet goedgekeurd worden door de vergadering.

**4. Verslag verkeerscommissie d.d. 26.11.2020.**

Kennis wordt genomen van het verslag van de verkeerscommissie van 26.11.2020.

**5. Kennisgeving: verslag GTO 3 Strategisch Plan 'Ruimte voor Water Dendervallei'.**

In bijlage, ter kennisgeving het verslag van het GTO 3 Strategisch Plan 'Ruimte voor Water Dendervallei'.

### **Interne agendapunten**

#### **6. Medische controle voor de periode 2021-2023: gunning.**

Het college

Gelet op art. 56, §3, 5° van decreet d.d. 22.12.2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht die past binnen het begrip 'dagelijks bestuur';

Gelet op art. 56 §3, 4° van decreet d.d. 22.12.2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten;

Gelet op de wet d.d. 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op de wet d.d. 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de wet d.d. 17.06.2016 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op de wet d.d. 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het decreet d.d. 22.12.2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 18.04.2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels betreffende de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen d.d. 02.12.2019 betreffende de gunning van de opdracht voor het uitvoeren van medische controles op de

afwezigheden van het personeel in ziekteverlof met ingang van 01.01.2020 tot en met 31.12.2020 aan de firma Certimed;

Overwegende dat dit contract voor medische controle op 31.12.2020 ten einde loopt;

Overwegende dat, teneinde ook voor de periode 2021-2023 (3 jaar) medische controles te kunnen uitvoeren, voorgesteld wordt om een nieuwe opdracht voor medische controle te gunnen;

Overwegende dat, gezien deze opdracht bij wijze van aanvaarde factuur kan gebeuren, volgende leveranciers uitgenodigd werden om een offerte voor zowel OCMW Lebbeke als gemeentebestuur Lebbeke in te dienen:

- Mediwe VZW, Sneeuwbeslaan 20 bus 04 te 2610 Wilrijk,
- Certimed, Corda Campus, Kempische Steenweg 309.3.01 te 3500 Hasselt,
- Medische Controle Securex vzw, Tervurenlaan 43 te 1040 Brussel;

Overwegende dat uit het gunningsverslag d.d. 25.11.2020 blijkt dat de firma Certimed, Corda Campus, Kempische Steenweg 309.3.01 te 3500 Hasselt, de gunstigste offerte heeft ingediend;

Overwegende dat de kostprijs voor gemeente Lebbeke op € 733,86 op jaarbasis wordt geraamd (ca. 10 controles op jaarbasis);

### Besluit

**Artikel 1** - Het college van burgemeester en schepenen treedt het gunningsverslag d.d. 25.11.2020, zoals bijgevoegd in bijlage, integraal bij en keurt het goed.

**Artikel 2** - Het college van burgemeester en schepenen beslist om de opdracht voor medische controle voor de periode van 01.01.2021 tot en met 31.12.2023 te gunnen aan de firma Certimed, Corda Campus, Kempische Steenweg 309.3.01, 3500 Hasselt, conform de door deze firma op 09.11.2020 ingediende prijsofferte:

Weekdagen:

- \* controle aan huis (aanwezig): € 54,83/controle.
- \* controle aan huis (afwezig): € 49,94/controle.
- \* controle in kabinet na vruchteloos huisbezoek: € 51,28/controle.

Weekenddagen – feestdagen/buitenland

- \* controle aan huis (aanwezig): € 88,34/controle.
- \* controle aan huis (afwezig): € 81,38/controle.
- \* controle in kabinet na vruchteloos huisbezoek: € 52,74/controle.

De bijdragen zijn gebonden aan de gezondheidsindex.

Jaarlijks in de maand januari en dit vanaf 01.01.2022 worden de bijdragen aangepast volgens volgende formule:

Basisprijs \* nieuwe index / basisindex = nieuwe prijs

Basisprijs = bijdragen zoals hierboven vermeld

Basisindex = index van de maand december 2020

Nieuwe index = indexcijfer van de maand voorafgaand aan de maand van de verhoging

**Artikel 3** - Afschrift van huidige beslissing wordt aan de firma Certimed, Corda Campus, Kempische Steenweg 309.3.01 te 3500 Hasselt, aan de personeelsdienst, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur, overgemaakt.

Schepen Jan Vanderstraeten voegt zich bij de vergadering te 15.13 uur.

**7. Vacant verklaren van de voltijdse betrekking van educatief medewerker B1-B3 in contractueel dienstverband bij wijze van aanwerving en aanleg wervingsreserve.**

Het college

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 29.05.2019 houdende goedkeuring van het gezamenlijk organogram gemeente-OCMW en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het organogram een voltijds educatief medewerker B1-B3 in contractueel dienstverband voor de gemeente is voorzien;

Overwegende dat deze functie momenteel tijdelijk is; dat het wenselijk is deze functie definitief in te vullen;

Overwegende dat het bijgevolg wenselijk is de functie van educatief medewerker B1-B3 vacant te verklaren;

Gelet op de bepalingen van het gemeentedecreet;

Gelet op de bepalingen van het decreet voor het lokaal bestuur;

Gelet op de bepalingen van de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel;

**Besluit**

**Artikel 1** - De betrekking van educatief medewerker B1-B3 met voltijdse prestaties in contractueel dienstverband wordt vacant verklaard bij wijze van aanwerving.

**Artikel 2** - Er wordt een wervingsreserve aangelegd met een geldigheidsduur van twee jaar die aanvangt op de datum van de eerste aanstelling op basis van de vergelijkende selectieprocedure.

**Artikel 3** - De vacature zal extern worden bekendgemaakt:

- Via de website van de gemeente;

- Via de VDAB;
- Via de website van de Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek Archief en Documentatie (VVBAD);
- Via de Kramiek;
- Aan de personen die sinds 07.12.2019 zijn opgenomen in het sollicitantenbestand en voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden.

Intern zal de vacature bekend gemaakt worden via aanplakking en via intranet.

De uiterste datum van indiening van de kandidaturen wordt vastgelegd op 04.01.2021.

**Artikel 4** - De selectieprocedure zal bestaan uit:

- Een schriftelijke proef (50% van de punten) bestaande uit:
  - Een competentieproef: de kandidaat wordt geconfronteerd met een probleemsituatie (m.b.t. de inhoudelijke en organisatorische werking van de dienst of afdeling) die zich tijdens de latere uitoefening van de functie kan voordoen. De kandidaat tracht een oplossing uit te werken, waarbij de competenties vereist voor de functie op basis van de functiebeschrijving en het competentieprofiel worden getoetst.
  - Een gevalstudie: omvat de specifieke beschrijving van één of meer situaties of praktijkgevallen die verband houden met de dienst, en waarover de gegevens tijdens het examen aan de kandidaat worden bezorgd. De wetgeving of specifieke kennis m.b.t. de functie kan hierin worden verwerkt.
- Een mondelinge proef (50% van de punten).

Ingeval er meer dan 25 geldige kandidaturen zijn, dan zal er een preselectie voorzien worden.

**Artikel 5** - De aanwervingsvoorwaarden bepalen dat de kandidaten in het bezit moeten zijn van een bachelor diploma, ofwel een diploma van het hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld onderwijs.

Volgende aanvullende aanwervingsvoorwaarden worden opgelegd:

- Beschikken over minimum 1 jaar functierelevante werkervaring binnen een openbare bibliotheek of beschikken over een getuigschrift opleiding BIB- en Informatiebemiddelaar (initiatie tot de bibliotheek- en informatiekunde) of een diploma graduaat informatiebeheer bibliotheek en archief (graduaat bibliotheekwezen en documentaire informatiekunde)
- In het bezit zijn van een rijbewijs B.

**Artikel 6** – De selectie zal uitbesteed worden aan Poolstok cvba. Het selectiebureau CC Select wordt aangesteld voor deze procedure.

**Artikel 7** - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de personeelsdienst.

## 11. Ondersteuning van de Damiaanactie.

Bericht van Sven Huygens, sociale dienst, d.d. 01.12.2020.

### Omschrijving en motivatie

De sociale dienst heeft onderstaand schrijven en bijgevoegd formulier ontvangen in verband met de Damiaanactie.

“Helpen u en uw inwoners ook samen met Damiaanactie lepra te ontmaskeren, zoals alle andere gemeenten en steden in België?

De huidige gezondheids crisis leert ons alvast één ding: toegang tot gezondheidszorg is essentieel. Die bleek voor ons het afgelopen jaar niet altijd vanzelfsprekend. Voor het eerst kregen we te maken met triage aan de ingang van ziekenhuizen. Maar er waren ook patiënten die zelf geen medische hulp meer durfden zoeken.

Dit is wat honderdduizenden mensen al jaren lang elke dag ervaren. Mensen met lepra. Zij zitten vaak levenslang in lockdown door sociale afwijzing, schaamte en angst. Het resultaat: ze hebben geen toegang tot de gezondheidszorg waardoor hun ziekte alsmaar erger wordt. Iedere 50 minuten raakt iemand voor het leven verminkt door lepra. En elke 2 minuten wordt een nieuwe persoon besmet met lepra.

Als patiënten geen medische hulp kunnen of durven zoeken, komt Damiaanactie naar hen toe. We screenen de bevolking ter plekke. We ontmaskeren lepra.

Damiaanactie wil de Belgische bevolking bewust maken van het belang van screening tijdens haar volgende nationale campagne in januari 2021.

We nodigen iedereen uit om tijdens ons campagneweekend van 29, 30 en 31 januari de Damiaanactiestiften te kopen of verkopen. Zo kunnen we leprapatiënten samen weer een toekomst geven.

Wat vragen wij precies van u?

- Onderteken de toestemming voor een stiftenverkoop op de openbare weg in bijlage. Samen met het KB III/42/CD/585.21-63 geeft dit toestemming tot het uitvoeren van collecten in huizen (belangrijk bij de stiftenverkoop).
- Bestel onze campagne-affiche(s) en hang ze op een zichtbare plaats.
- Kondig onze campagne 2021 aan op uw website of infoblad. De tekst vindt u terug op de achterkant van deze brief (zie bijlage 2) maar is ook eenvoudig te downloaden via [damiaanactie.be/campagne](http://damiaanactie.be/campagne).

We danken u alvast van harte voor uw medewerking en toewijding.“

Het schepencollege beslist het volgende:

Het college van burgemeester en schepenen zal het formulier invullen en ondertekenen. Er zullen bovendien 10 affiches van medium formaat besteld worden zodat deze kunnen opgehangen worden op alle gemeentelijke locaties. De bijgevoegde tekst zal ook op de gemeentelijke website geplaatst worden.

Aan Sven Huygens wordt gevraagd om het ondertekende formulier te bezorgen aan de

Damiaanactie.

Aan Sven Huygens wordt gevraagd om 10 affiches van medium formaat te bestellen.

Aan Ann Seymoens wordt gevraagd om het tekstje op de gemeentelijke website te plaatsen.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sven Huygens - sociale dienst, en aan Ann Seymoens - communicatieambtenaar.

## 16. Uitzonderlijke werkingstoelage aan AGB Lebbeke naar aanleiding van COVID-19.

Bericht van Jeroen Bosman, financieel directeur, d.d. 02.12.2020.

### Omschrijving en motivatie

Om de impact van de coronacrisis op het winstoogmerk in een AGB te verwerken heeft de minister van financiën een circulaire (2020/C/68 dd. 15/05/2020) uitgevaardigd.

Hierdoor is het mogelijk een werkingssubsidie te verlenen die de weggevallen prijs subsidies moet compenseren.

Wij stellen voor een uitzonderlijke werkingstoelage van 113.049,97 euro toe te kennen aan AGB Lebbeke. Zie de geraamde berekening in bijlage.

Naast aanpassing meerjarenplan dient er ook een goedkeuring door gemeenteraad te worden gegeven.

Het schepencollege gaat principieel akkoord met deze uitzonderlijke werkingstoelage. Het dossier mag ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

## 18. Aanvraag staanplaats 2021 (de Mistanguette).

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 01.12.2020.

### Omschrijving en motivatie

Tom Maes vraagt om met zijn foodtruck de Mistanguette aan het monument te staan op de Grote Plaats op volgende dagen in 2021:

29/01

12/02 - 26/02

12/03 - 26/03

09/04 - 23/04

07/05 - 21/05

04/06 - 18/06

02/07 - 23/07

06/08 - 20/08

03/09 - 17/09

01/10 - 15/10 - 29/10

12/11 - 26/11

10/12

De staanplaats wordt telkens ingenomen van 15u tot 21.30u (de verkoop start om 16u).  
Kunnen hiervoor telkens 4 parkeerplaatsen voorbehouden worden? Indien mogelijk met per parkeerplaats een apart bord voor de duidelijkheid.

Het schepencollege gaat akkoord.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught – gemachtigd opzichter-vaststeller, aan Tim De Valck – werkleider technische dienst, en aan Annick Heuvinck – financiële dienst.

### **19. Aanvraag staanplaats markt Wieze (Bloem).**

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie. d.d. 01.12.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Wendy De Mol, Bloem, vraagt een staanplaats aan op de markt in Wieze:  
Maart-april 2021 met tulpen  
Juni-september 2021 met zomerbloemen

Zij verkoopt bloemen van eigen teelt en biologische snijbloemen.

Advies Roger Van der Jeught: er is voldoende plaats om dit kraam op de markt in Wieze te plaatsen. Zo lang er geen vast bloemenkraam is, is het mogelijk om op risico naar deze markt te komen.

Het schepencollege gaat akkoord met dit bloemenkraam op risico op de markt in Wieze.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught – gemachtigd opzichter-vaststeller, en aan Rita De Schryver – financiële dienst.

### **20. Markt tijdens de eindejaarsperiode.**

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 03.12.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

De marktdagen sluiten dit jaar nauw aan bij de feestdagen tijdens de eindejaarsperiode. Daarom werd aan de marktkramers gevraagd wat hun intenties zijn, nemen ze verlof of komen ze toch naar de markt.

Voor de markt in Denderbelle is het antwoord duidelijk, de marktkramers komen niet op 25 december en 1 januari.



Ook aan de marktkramers in Lebbeke werd gevraagd of ze van plan zijn om naar de markt te komen op 26 december en 2 januari. Hoewel nog niet alle marktkramers gereageerd hebben, is het al duidelijk dat de markt grotendeels uit textiel zal bestaan op deze dagen. Volgende voedingskramen lieten al weten dat ze niet zullen aanwezig zijn: kip-aan-het-spit (achter de kerk), chocoladekraam, viskraam, kaaskraam, groentekraam. Het volledige overzicht van de reacties kan je in bijlage terugvinden.

Naast het beperkte aanbod op de markt op beide dagen, zal deze ook gespreid staan over de Grote Plaats en het Kerkplein wat de gezelligheid niet ten goede komt.

Daarom is het voorstel om ook de markt in Lebbeke te annuleren tijdens de eindejaarsperiode. Het is geen evidente beslissing aangezien de niet-essentiële kramen net terug kunnen opstarten, maar een markt met een beperkt aanbod gespreid over 2 pleinen lokt ook weinig volk.

Voor de markt in Wieze wijzigt er niets.

Het schepencollege gaat akkoord met de sluiting van de markt in Denderbelle op 25 december en 1 januari.  
 Het schepencollege gaat akkoord met de sluiting van de markt in Lebbeke op 26 december en 2 januari.  
 Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Roger Van der Jeught - gemachtigd toezichter - vaststeller, en aan de financiële dienst.

## 21. Cubee pakjesautomaat – stand van zaken.

Bericht van Sarah Verheyden, dienst lokale economie, d.d. 01.12.2020.

### **Omschrijving en motivatie**

Na een plaatsbezoek met Leander Van Dingenen van B-Post op 25 november bleek er een betere locatie, dan de reeds aangebrachte, in aanmerking te komen op de parking naast Dylanco keukens.

Hij stelt voor om de pakjesautomaat te plaatsen aan het servicepunt voor kampeerwagens (zie foto's in bijlage). Deze locatie heeft volgende voordelen:

- Voldoende verlichting.
- Aansluiting voor elektriciteit in de nabijheid.
- Geen parkeerplaatsen die moeten sneuvelen.
- Vlot toegankelijk (de serviceplaats ligt er vlak voor, maar er is nog voldoende ruimte om de kluisjes te openen als er een kampeerwagen zou staan).

Stedenbouwkundig is deze locatie ook geschikt:

De aanvraag is gelegen in het RUP Solleveld, in de zone voor wegenis.

De bestemming van deze zone luidt als volgt:

Deze zone is bestemd om ingericht te worden als plein. Het plein draagt een duidelijk publiek karakter en wordt voorzien van de nodige groenelementen, straatmeubilair, fietsenstalling en parkeermogelijkheden. Een ruimtelijk kwalitatieve inrichting staat voorop. Er kan teruggevallen worden op de algemene voorschriften van het RUP Solleveld, namelijk Inplantingen van openbaar nut:

Het oprichten van beperkte gebouwen en infrastructuur voor openbaar nut is toegelaten in alle zones, ongeacht de bestemming, maar wel rekening houdend met de inrichtingsvoorschriften van de desbetreffende zone. De inplanting mag de bestemming van de betreffende zone evenmin hinderen. Hun noodzaak om technische of maatschappelijke redenen moet kunnen aangetoond worden door een verklarende en gemotiveerde nota, die wordt toegevoegd bij de vergunningsaanvraag.

De verantwoordende nota wordt beoordeeld op basis van volgende criteria:

- De inplanting mag de bestemming van de desbetreffende zone niet hinderen;
- De inplanting mag de veiligheid niet in gevaar brengen;
- De inplanting mag de volksgezondheid niet aantasten;
- De inplanting staat in functie van het algemeen belang;
- De inplanting is landschappelijk inpasbaar.

In deze bepaling is ook het herstellen, heraanleggen en verplaatsen van bestaande ondergrondse en bovengrondse nutsleidingen toegestaan, alsook het aanleggen van nieuwe leidingen.

#### ***Andere zoneringsgegevens***

- De aanvraag ligt aan een voldoende uitgeruste gemeenteweg;
- De aanvraag ligt niet aan een buurtweg;
- De aanvraag is niet gelegen langs een oude waterloop, onbevaarbare waterloop van tweede categorie of de Dender;
- De aanvraag ligt in de nabijheid van de gewestweg N47;
- De aanvraag ligt niet aan een spoorlijn;
- De aanvraag ligt niet aan een hoogspanningslijn;
- De aanvraag ligt niet in een speciale beschermingszone;
- De aanvraag ligt niet in een park of bos;
- Het gaat niet om een aanvraag met betrekking tot voorlopig of definitief beschermd monumenten of archeologische monumenten en met betrekking tot percelen die gelegen zijn in voorlopig of definitief beschermd stads- en dorpsgezichten, landschappen, ankerplaatsen of archeologische zones. De aanvraag is niet gelegen in het gezichtsveld van voorlopig of definitief beschermd monumenten.

#### ***Aanvullende gegevens:***

- De aanvraag is niet gelegen in effectief of mogelijk overstromingsgevoelig gebied.
- De aanvraag bevindt zich op openbaar domein.

#### ***Rooilijn***

De aanvraag bevindt zich op openbaar domein, dit overeenkomstig het rooilijnplan Flor Hofmanslaan goedgekeurd bij koninklijk besluit op 10.06.1980.”

Van zodra het schepencollege akkoord gaat met deze locatie kan de omgevingsvergunning opgemaakt worden.

Het schepencollege gaat akkoord met deze nieuwe locatie.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sarah Verheyden - dienst lokale economie, aan Ann Seymoens - communicatieambtenaar, en aan Albert Vereeken - deskundig toezichter.

## 22. Organiseren Zomergrabbel 2021.

Kennis wordt genomen van het hierna vermeld schrijven van Amber Lambrecht, jeugdwerker, d.d. 27.11.2020.

### Omschrijving en motivatie

Tijdens de zomervakantie willen we opnieuw grabbelpasactiviteiten aanbieden aan de jeugd. We willen hiermee verschillende doelgroepen bereiken.

Daarom stellen we onderstaand programma voor:

#### 1. Organisatie

- Organiseren van grabbelpasactiviteiten tijdens de zomervakantie;
- De aanstelling van monitoren (aantal hangt af van het aantal inschrijvingen);
- Het gebruik van de schoolbus en het voorzien van buschauffeurs op 02/08, 06/08, 09/08, 13/08, 16/08, 20/08;
- Een provisie van 600 euro;
- Maximum 30 kinderen per activiteit met uitzondering voor de workshop (15 kinderen);
- Voorstel programmatie zomervakantie;

#### **Vrijdag, 02.07.2021: Workshop Lightpainting**

Waar? JOC, Lebbeke

Uur? 09.00u – 12.00u

Kostprijs? € 15,00

Voor wie? 10 – 12 jaar (geboortejaren °2009-2011)

#### **Maandag, 05.07.2021: Lunch met kleuters**

Waar? JOC, Lebbeke

Uur? 09.00u – 12.00u

Kostprijs? € 5,00

Voor wie? 3 – 6 jaar (geboortejaren °2015 – 2018)

#### **Vrijdag, 09.07.2021: Grabbelflik**

Waar? JOC, Lebbeke

Uur? 14.00u – 17.00u

Kostprijs? € 5,00

Voor wie? 7 – 12 jaar (geboortejaren °2009 – 2014)

**Maandag, 02.08.2021: Planckendael**

Waar? Leuvensesteenweg 582, 2812 Mechelen

Uur? 09.00u – 17.00u

Kostprijs? € 20,00

Voor wie? 3 – 6 jaar (geboortejaren °2015 – 2018)

**Vrijdag, 06.08.2021: Boudewijn Seapark**

Waar? Alfons de Baeckestraat 12, 8200 Brugge

Uur? 08.30u – 17.00u

Kostprijs? € 20

Voor wie? 7 – 12 jaar (geboortejaren °2009 – 2014)

**Maandag, 09.08.2021: Harry Malter**

Waar? Bosheidestraat 15, 9070 Destelbergen

Uur? 09.00u – 17.00u

Kostprijs? € 10,00

Voor wie? 3 – 6 jaar (geboortejaren °2015 – 2018)

**Vrijdag, 13.08.2021: Hidrodoe + Netepark**

Waar? Haanheuvel 7, 2200 Herentals + Vorselaarsebaan 53, 2200 Herentals

Uur? 08.30u – 17.00u

Kostprijs? € 10,00

Voor wie? 7 – 12 jaar (geboortejaren °2009 – 2014)

**Maandag, 16.08.2021: Kabouterdag in Tivoli**

Waar? Antwerpsesteenweg 94, 2800 Mechelen

Uur? 09.00u – 16.00u

Kostprijs? € 10,00

Voor wie? 3 – 6 jaar (geboortejaren °2015 – 2018)

**Vrijdag, 20.08.2021: Aqualibi**

Waar? Boulevard de l'Europe 100, 1300 Wavre

Uur? 08.00u – 17.00u

Kostprijs? € 15,00

Voor wie? 7 – 12 jaar (geboortejaren °2009 – 2014)

**Maandag, 23.08.2021: Zomerknutselen**

Waar? JOC, Lebbeke

Uur? 09.00u – 12.00u

Kostprijs? € 5,00

Voor wie? 3 – 6 jaar (geboortejaren °2015 – 2018)

**Vrijdag, 27.08.2021: Zomerknutselen**

Waar? JOC, Lebbeke

Uur? 14.00u – 17.00u

Kostprijs? € 5,00

Voor wie? 7 – 12 jaar (geboortejaren °2009 – 2014)

2. Inschrijvingen

De inschrijvingen gaan van start op donderdag 1 april om 18u in de webwinkel op [www.lebbeke.be](http://www.lebbeke.be).

3. Publiciteit

- Opmaak van een flyer door de jeugddienst;
- Verspreiden van de flyers via de mailingmodule in Recreatex;
- Doorsturen van de flyers via de mailadressen van de Lebbeekse scholen;
- Het kenbaar maken van de zomerprogrammatie via Kramiek, website, Pretgazet en Facebook.

**Voorstel van beslissing**

Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord met

- Het organiseren van bovenstaande activiteiten;
- het aanvragen van de nodige monitoren;
- het gebruik van de schoolbus;
- het voorzien van buschauffeurs;
- het kenbaar maken van deze programmatie via Kramiek en website;
- verspreiden van de brochure via de scholen
- een provisie van 600 euro.

Het schepencollege gaat akkoord.

Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de jeugddienst, aan de financiële dienst, aan Marianne Reijnders - directeur gemeenteschool, en aan Ann Seymoens - communicatieambtenaar.

**23. Organisatie Blok@bib kerstvakantie 2020-2021.**

Bericht van Sara Joris, jeugdconsulente, d.d. 01.12.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Met het oog op de aanbeveling van Bataljong om stille studieruimten te voorzien, willen de diensten graag de procedure hiervoor uitwerken. In bijlage vinden jullie zowel de procedure als de afsprakennota.

De blokperiode gaat van start op 7 december en eindigt 29 januari.

Er wordt enkel gestudeerd op weekdagen.

In het weekend en op feestdagen (ook sluitingsdagen van de gemeente) zal de zaal niet toegankelijk zijn.

Er wordt ook deze periode weer extra aandacht besteed aan jongeren die door hun thuissituatie niet de mogelijkheid hebben om naar behoren te studeren.

Het schepencollege gaat akkoord.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de jeugddienst, en aan de bibliotheek.

## **24. Gebruiksovereenkomst tussen Speelplein Zulderkipken en BS 't Konkelgoed 2021.**

Bericht van Amber Lambrecht, jeugdwerker, d.d. 26.11.2020.

### **Omschrijving en motivatie**

Dit jaar vond het speelplein voor het eerst plaats op een nieuwe locatie. We hebben daarom toen gekozen om een gebruiksovereenkomst op te stellen. Volgend jaar willen we deze gebruiksovereenkomst terug hanteren om zo misverstanden te voorkomen.

De plaatsbeschrijving vindt een week voor aanvang van de activiteiten plaats en wordt dan ook bijgevoegd bij de gebruiksovereenkomst.

In bijlage kan u de overeenkomst terugvinden.

Het schepencollege gaat akkoord met de gebruiksovereenkomst tussen Speelplein Zulderkipken en BS 't Konkelgoed.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Amber Lambrecht, jeugdwerker, aan Marianne De Munck - juriste, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

## **25. Organisatie Speelplein Zulderkipken zomer 2021.**

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven d.d. 01.12.2020 van Amber Lambrecht, jeugddienst.

### **Omschrijving en motivatie**

Vanaf 1 april starten in de webwinkel de inschrijvingen voor alle activiteiten in de zomervakantie van alle vrijetijdsdiensten.

Het speelplein organiseren vraagt heel wat voorbereiding. We vragen daarom nu al goedkeuring voor onderstaande zaken:

#### **1. Organisatie**

- De organisatie van speelplein Zulderkipken van donderdag 1 juli 2021 t.e.m. vrijdag 13.08.2021, behalve op 21.07.2021;
- De aanstelling van monitoren, een hoofdmonitor (1 extra hoofdmonitor tijdens het bouwverlof), een zorgmonitor (indien er zorgkinderen ingeschreven zijn);
- Het plaatsen van herashekkens door de technische dienst op het terrein van 't Konkelgoed;
- Het plaatsen van twee houten chalets op het terrein van 't Konkelgoed;
- Het plaatsen van borden op de staketsels aan de invalswegen;

- Een provisie van 2.000 euro voor de aankoop van klein materiaal voor de activiteiten;
- Een reclamebord aan de rotonde (Flor Hofmanslaan, net als de voorbije jaren) en hulp van de technische dienst voor het plaatsen van deze reclame;
- Het voorzien van **één laptop met printer voor in de refter** van 't Konkelgoed;
- Het online inschrijven op Recreatex, aantal plaatsen vrijhouden voor daginschrijvingen;
- De verzekering voor deze activiteiten;
- Het bestellen van fruit bij Verdoodt.

Groep	Geboortjaar	Leeftijd	Plaatsen online
Filoeke	2018	3 jaar	40
Patékes	2016 - 2017	4 – 5 jaar	70
Stoetels	2014 - 2015	6 – 7 jaar	50
Bengels	2012 - 2013	8 – 9 jaar	50
Grimms	2009 - 2011	10 – 12 jaar	30
Kastaars	2005 - 2008	13 – 16 jaar	10

- Prijzen  
Zonder vrijetijdspas

Aantal kinderen per gezin	Dagprijs in euro
1 <sup>ste</sup> kind eenzelfde gezin	€ 6,00
2 <sup>de</sup> kind eenzelfde gezin	€ 5,50
3 <sup>de</sup> en volgende kinderen eenzelfde gezin	€ 5,00

## 2. Locatie en accommodatie

- Het gebruik van de refter, toiletten en buitenterrein van basisschool 't Konkelgoed;
- Het gebruik van volgende lokalen op het cultuurerf (enkel bij slecht weer): terraszaal, congreszaal, vergaderzaal, polyvalente zaal, jeugdlokaal in bunker;

### ➔ Onderverdeling leeftijdsgroepen bij slecht weer

Filoeke	Polyvalente zaal
Patékes	Terraszaal
Stoetels	Congreszaal
Bengels	Vergaderzaal
Grimms	Rafter BS 't Konkelgoed
Kastaars	Rafter BS 't Konkelgoed

## 3. Publiciteit

- Flyer- en brochureopmaak gebeurt door de jeugddienst;
- Doorsturen van flyers en infobrochures via mailing van Recreatex en directies van alle Lebbeekse scholen;
- Het kenbaar maken via de Pretgazet, facebook, Kramiek, de pers,..;

- Het maken van een groot reclamebord aan de rotonde (Flor Hofmanslaan, net als de voorbije jaren) en hulp van de technische dienst door het voorzien van een bord en het plaatsen van deze reclame.

Het schepencollege gaat akkoord met bovenstaande vragen.  
Een afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de jeugddienst, aan de financiële dienst, aan de technische dienst, aan de personeelsdienst, en aan de cultuurdienst.

## 26. Organisatie mobiel speelplein 2021.

Bericht van Sara Joris, jeugdconsulente, d.d. 01.12.2020.

### **Omschrijving en motivatie**

Voor de vierde keer wil de jeugddienst in de zomervakantie het mobiel speelplein organiseren. Dit zal telkens doorgaan op woensdagnamiddag, van 14u00 tot 16u30. Het doel is om kinderen en jongeren uit de buurt van het speelplein in kwestie buiten te krijgen en te laten kennismaken met spelmateriaal dat wij aanbieden. Zo leren ze ook nieuwe mensen kennen (en hopelijk vrienden worden).

De planning zal als volgt zijn:

- 7 juli Meysveld
- 14 juli Schoolstraat
- 21 juli Hof-ter-Hertstraat
- 28 juli Dorp
- 4 augustus Wilgenstraat
- 11 augustus Rooien
- 18 augustus Heidepark
- 25 augustus De Biekorf

Omdat de Spuuwwmobiel te klein is geworden om al ons leuk materiaal in te vervoeren, werd gekeken naar een alternatief. De groendienst koopt in 2021 een nieuwe wagen aan, en de oude zou eventueel een dubbele functie kunnen krijgen, namelijk groendienst / vrijetijdsdiensten. Er zouden dan magneetstickers worden aangekocht, die op de auto geplakt worden als hij gebruikt wordt door de vrijetijdsdiensten (in ons geval mobiel speelplein). Het ontwerp van de stickers is dus bij voorkeur algemeen (met het Spuuwwlogo). De richtprijs van deze stickers is 400 euro, excl. btw en opmaak.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van het mobiel speelplein.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de jeugddienst, aan de technische dienst, en aan de financiële dienst.



## 27. Organisatie Speelplein ZulderKUIKEN 2021.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld schrijven d.d. 01.12.2020 van Amber Lambrecht, jeugddienst.

### Omschrijving en motivatie

Uit de evaluatie van vorige zomer bleek dat er een grote nood is aan opvang in de laatste weken van augustus. We merken dat het grootste probleem zich situeert bij de kleuters.

Het volledige speelplein doortrekken tot eind augustus is niet mogelijk omwille van een monitorentekort en plaatstekort. De leerkrachten en directie van BS 't Konkelgoed willen vanaf 15 augustus de school klaarmaken voor het nieuwe schooljaar.

Aangezien er wel opvang wordt voorzien voor de kinderen tussen 6 en 12 jaar (nl. sportkamp, musicalkamp), willen wij de organisatie van Speelplein ZulderKUIKEN in het leven roepen.

Speelplein ZulderKUIKEN richt zich enkel op kinderen tussen 2,5 en 5 jaar. Broers en zussen zijn welkom op het sportkamp of de musicalstage. Na overleg met het sportkamp, willen we ons thema afstemmen op het thema van het sportkamp.

#### 1. Organisatie

- De organisatie van speelplein ZulderKUIKEN van 23.08.2021 tot 27.08.2021;
- De aanstelling van monitoren, een hoofdmonitor;
- Het gebruik van de lokalen in CC De Biekorf; (reeds nagevraagd)
- Het online inschrijven op Recreatex;
- De verzekering voor deze activiteiten;
- Het bestellen van fruit bij Verdoodt.

Groep	Geboortjaar	Leeftijd	Plaatsen online
Filokes	2018	3 jaar	40
Patékes	2016 - 2017	4 – 5 jaar	60

#### - Prijzen

Zonder vrijetijdspas

Aantal kinderen per gezin	Dagprijs in euro
1 <sup>ste</sup> kind eenzelfde gezin	€ 6,00
2 <sup>de</sup> kind eenzelfde gezin	€ 5,50
3 <sup>de</sup> en volgende kinderen eenzelfde gezin	€ 5,00

#### 2. Locatie en accommodatie

- Het gebruik van volgende lokalen op het cultuurerf: terraszaal, congreszaal, vergaderzaal, polyvalente zaal, jeugdlokaal in bunker.

#### 3. Publiciteit

- Flyer- en brochureopmaak gebeurt door de jeugddienst;

- Doorsturen van flyers en infobrochures via mailing van Recreatex en directies van alle Lebbeekse scholen;
- Het kenbaar maken via de Pretgazet, facebook, Kramiek, de pers,...

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van Speelplein ZulderKUIKEN van 23.08.2021 tot 27.08.2021.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de jeugddienst, aan de financiële dienst, aan de technische dienst, aan de personeelsdienst, en aan de cultuurdienst.

## 28. Erfgoeddag 2021.

Bericht van Elien De Roo, cultuurdienst, d.d. 27.11.2020.

### Omschrijving en motivatie

Wegens de coronamaatregelen die liepen in april 2020 kon de activiteit "Dromen onder Bomen" op het kasteeldomein van Wieze niet plaatsvinden. Graag willen wij dan ook vragen om dit concept te mogen verplaatsen naar Erfgoeddag 2021 op zaterdag 24 april (onder voorbehoud van de dan geldende maatregelen).

Het concept kan u terugvinden in de bijgevoegde collegebeslissing van 10 februari 2020.

Hierbij zullen wij ook rekening houden met het programma van de Oudheidkundige Kring H.H. Salvator.

Kan het schepencollege akkoord gaan met het organiseren van "Dromen onder Bomen" op zaterdag 24 april 2021?

Het schepencollege gaat akkoord met het organiseren van "Dromen onder Bomen" op zaterdag 24 april 2021.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Elien De Roo - cultuurdienst, en aan de financiële dienst.

## 29. Bibliotheek. Tentoonstellingen 1ste helft 2021.

Bericht van Leen Podevyn, bibliotheekmedewerker, d.d. 02.12.2020.

### Omschrijving en motivatie

Tijdens de eerste twee kwartalen van 2021 wil de bibliotheek graag volgende tentoonstellingen plannen. Deze 2-maandelijkse tentoonstellingen zorgen ervoor dat de muren vooraan in de bibliotheek de nodige aankleding krijgen. Via de tentoonstellingen ontstaat ook een wisselwerking. Er zijn mensen die naar de bib komen om de kunstwerken te komen bekijken en zo de bib ontdekken. En omgekeerd zijn er mensen die naar de bib

komen voor een boek en zo ook een vorm van kunst ontdekken. De kunstenaars weten dat er geen vernissage kan voorzien worden. Het moet kleinschalig blijven. Voor elke tentoonstelling voorziet de bib een verzekering. Hiervoor moet de deelnemer wel een maand vooraf de nodige gegevens bezorgen anders kan de tentoonstelling niet doorgaan. Tot en met augustus staan de volgende tentoonstellingen op de planning. De tentoonstellingen van het najaar volgen later.

Januari-februari: Karel Saerens. Tekeningen en schilderen zijn een talent van deze kunstenaar. Deze tentoonstelling is gratis.

Maart-april: Jessica Raes met illustraties van het jeugdboek 'Pyjamareus'. In het kader van jeugdboekenmaand 2021 geeft Jessica Raes een workshop rond dit boek. Deze workshop was normaal voorzien in november 2020 tijdens de voorleesweek maar door corona verschuiven we dit naar maart 2021.

Deze tentoonstelling is gratis.

Mei-juni: Jaarlijkse tentoonstelling van de Lebbeekse fotoclub "Ontspanner".

Deze tentoonstelling is gratis.

Juli-augustus: Elke Scheirlinckx is een grafisch ontwerpster en illustratrice.

Zij is o.a. de illustratrice van de kinderboeken 'mierennesten uit helcherhei' en 'mieren in nesten' geschreven door de Lebbeekse schrijfster Katrijn De Brandt.

Deze tentoonstelling is gratis.

Het schepencollege gaat akkoord met de voorgestelde tentoonstellingen tijdens de eerste 2 kwartalen van 2021.
---

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Leen Podevyn - bibliotheekmedewerker.
---

### **30. Bibliotheek. Reglement poëziewedstrijd.**

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 02.12.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Het schepencollege keurde reeds eerder de organisatie van de poëzieweek 2021 met een bijhorende gedichtenwedstrijd goed. In bijlage is het reglement toegevoegd. De jury zal bestaan uit leden van de beheerraad.

Het schepencollege keurt het reglement voor de poëziewedstrijd goed.
--

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan An Heirbaut - bibliothecaris.
---

### **31. Bibliotheek. Warmste maand - gratis bon voor afgeschreven boek tijdens kerstdagen.**

Bericht van An Heirbaut, bibliothecaris, d.d. 02.12.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Binnen het warmste maand-programma van Lebbeke zijn al heel wat acties opgenomen. Vanuit de bib willen we naast de extra aandacht voor de bib-aan-huis ook nog een ander klein steentje bijdragen om de warmste maand nog warmer te maken. Daarbij zouden we vanuit een warm hart iedereen een afgeschreven boek of dvd uit de collectie willen schenken. Via een bon in Kramiek kan je voor elk gezinslid een materiaal afhalen tijdens de kerstdagen (van maandag 20 december tot en met woensdag 23 december). Voor alleenstaanden is er de optie om 2 materialen af te halen. Omdat fantaseren, de tijd vergeten met een spannend, romantisch of grappig verhaal het leven een beetje lichter kan maken.

Dit kan coronaveilig gebeuren. Mensen komen gewoon naar de bib volgens de geldende richtlijnen, wachten als er te veel volk binnen is en kunnen enkel individueel of per bubbel hun keuze maken tussen de afgeschreven materialen in de stille studieruimte. Of ze nu tussen de rekken in de bib zelf hun keuze maken of in de stille studieruimte waar ze maar met één persoon tegelijk binnen mogen, maakt weinig verschil. In het verleden werd er soms ook een gratis bon voor een afgeschreven boek gepubliceerd naar aanleiding van de jaarlijkse boekenverkoop op 15 augustus.



Het schepencollege gaat akkoord met de publicatie van een bon in Kramiek om een gratis boek of dvd af te halen tijdens de kerstdagen zoals hier boven beschreven.

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan An Heirbaut - bibliothecaris, Ann Seymoens - communicatieambtenaar.

#### 34. Farys-sportcentrum. Verkoop of afvoer oude ISEKI grasmaaier.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 27.11.2020.

##### **Omschrijving en motivatie**

Onze oude (en door Farys reeds afgeschreven) ISEKI grasmaaier staat nog altijd stof te vergaren in onze loods.

Graag hadden we geweten of we deze mogen proberen te verkopen (eventueel voor wisselstukken) of deze naar de schroothandelaar mag gebracht worden?

De grasmaaier kan echt nergens anders meer gebruikt worden (verbruikt meer olie dan Diesel, sommige onderdelen zijn niet meer leverbaar,...).

Het schepencollege beslist om deze grasmaaier te verkopen.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

### **35. Farys-sportcentrum. Inbreng kantine Konkelgoed onder Farys S-divisie.**

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 01.12.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Hierbij voorstel van GR-besluit opgesteld door Farys inzake de overname van de kantine op het terrein Konkelgoed.

Graag uw goedkeuring zodat dit op de GR kan.

#### **Ontwerp gemeenteraadsbeslissing**

---

**Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Waterbedeling – Secundaire diensten – inbreng gebruiksrecht bijkomende installaties gemeente Lebbeke (gebouw Konkelgoed)**

---

De Gemeenteraad

Gelet het feit dat door het gemeenteraadsbesluit d.d. 29 mei 2008 de gemeente is toegetreden tot de divisie secundaire diensten van TMVW en heeft ingetekend op één S<sup>K</sup>-aandeel ten bedrage van € 2.500,00 en dit ten belope van één vierde heeft volstort;

Gelet het feit dat door het gemeenteraadsbesluit d.d. 29 mei 2008 het gebruiksrecht en de daarmee gepaard gaande rechten, op de gemeentelijke secundaire installaties op vermelde kadastrale grondpercelen is ingebracht in de divisie secundaire diensten van TMVW, met name het zwembad, de sporthal, de atletiekpiste, het binnenterrein van de piste, het korfbalterrein, het trapveld, het kaatsterrein en het beach-volley terrein en dit per 1 juli 2008;

Gelet het feit dat door het gemeenteraadsbesluit van 28 november 2013 het gebruiksrecht, en de daarmee gepaard gaande rechten op de chalet korfbal, is ingebracht per 1 december 2013;

Gelet het feit dat door het gemeenteraadsbesluit van 23 juni 2018 het gebruiksrecht en de daarmee gepaard gaande rechten op de buitenterreinen A, B en Konkelgoed excl. kantine is ingebracht per 23 juni 2018;

Gelet het feit dat door het gemeenteraadsbesluit van 18 december 2019 er een correctie is aangebracht wat betreft de ingebrachte gebruiksrechten in het besluit van 29 mei 2008;

Gelet het feit dat blijkt dat de investeringen, de (technische) exploitatie, de commerciële uitbating; de financiering en het beheer van reeds in gebruik ingebrachte secundaire installaties samen gebeuren met deze van de installaties waarvan het gebruiksrecht additioneel heden wordt ingebracht;

Overwegende de statuten van de Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Watervoorziening (TMVW), een intergemeentelijk samenwerkingsverband;

Overwegende de afspraken omtrent het gebruik van het gebouw bij terrein Konkelgoed;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 07/12/2020;

### Besluit

**Artikel 1** - De gemeente brengt per 01/01/2021 het gebruiksrecht, en de daarmee gepaard gaande rechten, in in TMVW van het gebouw A op Konkelgoed, gelegen langs Koning Albert I-straat 124, 9280 Lebbeke, gekadastreerd eerste afdeling, sectie B, nummer 458W.

**Artikel 2** - Er is geen afzonderlijke boekwaarde beschikbaar van dit gebouw, zodat wordt vertrokken van een boekwaarde in de gemeentelijke boekhouding van € 1.

De waarde van het gebruiksrecht van de in artikel 1 vermelde sportinfrastructuur bedraagt € 0,50. Dit gebruiksrecht wordt door TMVW aan de gemeente vergoed onder de vorm van een éénmalige vergoeding (= 35% van het gebruiksrecht) van € 0,18, uitbetaald in één keer; en een bijkomende uitgiftepremie van € 0,32. Tegelijk wordt de statutenwijziging van december 2019 toegepast ingevolge de gewijzigde nominale waarde van een S-aandeel.

De gemeente beschikt over 1 Sk-aandeel, 17.393 S-aandelen en een uitgiftepremie van € 3,38.

**Artikel 3** - Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van deze beslissing.

Het schepencollege gaat akkoord.

Dit punt mag geagendeerd worden op de gemeenteraadszitting van december 2020.

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

## 36. Lift assistentiewoningen Ter Varent - Uitgevoerde risicoanalyse en offerte modernisatie.

Bericht van David Moens, preventieadviseur, d.d. 30.11.2020.

### Omschrijving en motivatie

Op 23.12.2019 ging het schepencollege akkoord met punt 3 van de ingediende voorstellen i.v.m. liften en de opmerkingen van de keuringsinstanties.

Dit punt 3 behelsde het uitvoeren van een risicoanalyse voor de liften van het woonzorgcentrum en de assistentiewoningen Ter Varent.

Op het schepencollege wordt de lift van "Ter Varent" besproken. Op het vast bureau worden de liften van het woonzorgcentrum besproken.

De risicoanalyse van de 4 liften werd ondertussen uitgevoerd door BTV.

De risicoanalyse van de lift "Ter Varent" vindt u in de bijlage terug.

Uit deze analyse bleek dat er punten moeten worden aangepakt om blijvend in orde te zijn met de huidige liftwetgeving.

De punten worden voornamelijk door de onderhoudsfirma aangepakt.

De onderhoudsfirma heeft daarvoor een offerte gestuurd. Die vindt u in bijlage terug. Het bedrag voor de modernisatiewerken bedraagt 4.524,38 euro zonder btw en 4.795,84 met btw (6%).

Eén punt kan door onze eigen diensten worden verricht, namelijk het voorzien van betere verlichting op de bordessen (zowel gelijkvloers als verdieping).  
Het vervangen van de huidige verlichting door ledlampen of complete ledverlichting is hoogst aangeraden om de lichtsterkte te verhogen, ook in de liftkooi.

**Voorstel beslissing**

Kan het schepencollege zich akkoord verklaren met de uitvoering van de modernisatiewerken aan de hand van de offerte.

Kan het schepencollege zich akkoord verklaren voor het vernieuwen van de buitenverlichting en daartoe een omschakeling maken naar ledverlichting, eventueel door de eigen technische dienst uitgevoerd of door een andere firma.

**Uitvoering**

De preventiedienst volgt de werken op tezamen met de technische dienst.

Wat betreft de lift zal Otis de offerte uitvoeren.

Wat betreft de buitenverlichting aan de lift zal de technische dienst bekijken wat haalbaar is: nieuwe Ledlampen of vernieuwing verlichting.

<p>Het schepencollege gaat akkoord met bovenstaande voorstellen. Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan David Moens - preventieadviseur, en aan Filip Pieters - ploegbaas TD.</p>
---

**37. Gemeentehuis Denderbelle. Onderhoud lift naar aanleiding van verslag Vinçotte.**

Bericht van David Moens, preventieadviseur, d.d. 30.11.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Uit de voorbije keuringsverslagen van Vinçotte blijkt dat de lift in het gemeentehuis te Denderbelle olie verliest.

Dit is te wijten aan de dichting van de piston die versleten is.

De oplossing is om deze dichting te vervangen.

Thyssenkrupp heeft hiervoor een offerte opgesteld en deze offerte bedraagt 3.133 euro zonder btw.

Het laatste keuringsverslag vindt u in de bijlage.

De offerte vindt u in bijlage.

Kan het schepencollege zich akkoord verklaren met de uitvoering van de herstelwerkzaamheden aan de lift in het gemeentehuis te Denderbelle.

<p>Het schepencollege gaat akkoord met deze herstelling volgens de offerte van de firma Thyssenkrupp. Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan David Moens - preventieadviseur David Moens.</p>
---

**38. Omleiding n.a.v. wielervedstrijd Brussel-Opwijk op 28.02.2021 - goedkeuring.**

Bericht van de technische dienst d.d. 1.12.2020.

**Omschrijving en motivatie**

Op 28.02.2021 wordt in Opwijk de 71ste editie van de wielervedstrijd Brussel-Opwijk gereden. Vanaf 10.00u tot 17.00u wordt het doorgaand verkeer geweerd op het parcours. Het verkeer komende uit de richting Steenweg op Lebbeke / Eeksken kan dus niet ontsluiten via Opwijk-centrum.

Er wordt een plaatselijke omleiding voorzien via Steenweg op Lebbeke - Opwijksestraat - Lange Breestraat. Het verkeer komende uit de rijrichting Lebbeke en Buggenhout zal omgeleid worden via Lange Breestraat richting N47.

Graag ontving de verkeersdienst van de politiezone AMOW de goedkeuring van de gemeente Lebbeke om de omleidingsweg over het grondgebied Lebbeke (zoals omschreven) te laten lopen. De gemeente Opwijk zal instaan voor de plaatsing van de nodige signalisatie op het grondgebied Lebbeke.

Op 28.02.2021 zijn er geen werken of festiviteiten voorzien op de omleidingsweg.

Is het college van burgemeester en schepenen akkoord om de omleidingsweg over het grondgebied Lebbeke (zoals omschreven) te laten lopen?

Het schepencollege gaat akkoord.
----------------------------------

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de technische dienst.
--

**39. Aanvraag 2 uitzonderlijke transporten in januari en februari 2021.**

Bericht van de technische dienst d.d. 01.12.2021.

**Omschrijving en motivatie**

De mobiliteitsdienst heeft de vraag tot toelating ontvangen van Transport P. Van Egdom-Mariën & Co n.v., Schoorstraat 40 te 2220 Heist-op-den-Berg voor het uitvoeren van 2 uitzonderlijk transporten in januari en februari 2021. Deze uitzonderlijke transporten zouden plaatsvinden over het traject Baasrodestraat – Lindelaan.

Er zijn geen werken ingetekend in 'Hinder in kaart' van Geopunt Vlaanderen op dit traject tijdens de aangevraagde periode.

Is het college van burgemeester en schepenen akkoord dat deze uitzonderlijke transporten over ons grondgebied mogen plaatsvinden?



Het schepencollege gaat akkoord.
----------------------------------

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de technische dienst.
--

#### 40. Reglement voor de aanleg van een straatgeveltuin op openbaar domein.

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, d.d. 01.12.2020.

##### **Omschrijving en motivatie**

De strijd tegen biodiversiteitverlies en de klimaatverandering is er één die op vele vlakken gestreden wordt. Eén van de zaken die de gemeente kan doen is het stimuleren van de aanleg van een straatgeveltuin om zo extra kwaliteitsvol groen in de gemeente te realiseren.

In het algemeen politiereglement, laatst goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 maart 2018, staat in artikel 5.5.1 vermeld dat de bevoegde overheid de verdere modaliteiten en voorwaarden bepaalt waaraan moet worden voldaan voor de aanleg van een tegeltuin. Verder zegt de actualisatie van het gemeentelijk natuurontwikkelingsplan (GNOP), goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 29 oktober 2015, in hoofdstuk 7.19 dat de biodiversiteit in het centrum kan verhoogd worden door in te zetten op straatgeveltuintjes. Ook in het adaptatielook van het Burgemeestersconvenant, dat momenteel in opmaak is in samenwerking met de provincie Oost-Vlaanderen, wordt vermeld dat de aanleg van straatgeveltuinen zou moeten gestimuleerd worden.

Omwille van bovenstaande redenen werd het reglement in bijlage voor de aanleg van een straatgeveltuin op openbaar terrein uitgewerkt, samen met een aanvraagformulier. Dit reglement werd reeds voor advies voorgelegd aan de milieuraad en aan Gerry Guldentops (een slechtziend en slechthorend persoon). Op vraag van het college van burgemeester en schepenen d.d. 17 augustus 2020 werd dit reglement ook voorgelegd aan de verkeerscommissie voor advies.

U vindt het advies in bijlage.

Volgende zaken kunnen meegegeven worden:

- Door de goedkeuring van dit reglement creëren we een duidelijk kader en kunnen burenruzies juist vermeden worden, omdat de regels op het vlak van maximale breedte van de tegeltuin, onderhoud, soort beplanting,... worden vastgelegd en er op die manier kan gehandhaafd worden.
- Er werd in het reglement geopteerd voor een vrije voetpadbreedte van 1,20m i.p.v. 1,50m.
- De aan te brengen beplanting moet worden doorgegeven door de aanvrager, zoals vastgelegd in het reglement, en moet ook voldoen aan de bepalingen van het reglement.
- Een overtreding van dit reglement kan worden opgenomen in de GAS-regelgeving.
- Een extra bepaling over nutsleidingen op de gevels werd opgenomen in het reglement.
- De KLIP-aanvragen en uitvoering van de werken gebeuren op kosten van de gemeente. Dit werd nog eens duidelijk vermeld in het reglement.

Het schepencollege gaat akkoord met het reglement waarin volgende zaken nog werden aangepast op vraag van de verkeerscommissie:

- Een overtreding van dit reglement wordt opgenomen in de GAS-regelgeving.
- Een extra bepaling over nutsleidingen op de gevels werd opgenomen in het reglement.
- De KLIP-aanvragen en uitvoering van de werken gebeuren op kosten van de gemeente.

Dit werd nog eens duidelijk vermeld in het reglement.

Daarnaast wenst het schepencollege een minimale vrije voetpadbreedte van 1,20m (na de aanplanting).

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu, aan Jeroen Bosman - financieel directeur, aan Marianne De Munck - juridisch adviseur, en aan de technische dienst.

#### **41. Ruimte voor Water: goedkeuring van het ambitiedocument.**

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu, d.d. 01.12.2020.

##### **Omschrijving en motivatie**

In 2017 startten De Vlaamse Waterweg nv, Departement Omgeving en Provincie Oost-Vlaanderen het project 'Ruimte voor Water – samen werken aan een Dender in balans'. Het doel was om te zoeken naar oplossingen voor de overstromingsproblematiek, die meteen ook troeven bieden voor de vallei. In het gebied werden samen met de verschillende actoren de uitdagingen en probleemzones langs de Dender geïnventariseerd en mogelijke oplossingen verkend. Intussen is beslist om het project verder te zetten en op te volgen binnen de bekkenwerking van de Dender onder de naam 'Strategisch Plan Ruimte voor Water Dendervallei'.

Met het Strategisch Plan wordt gewerkt aan een veerkrachtige Dendervallei. Op basis van overleg en cocreatie met de verschillende actoren in de streek wil men tot een plan komen dat een duidelijke route uitstippelt voor de Dendervallei van de toekomst. Een Dendervallei die weet om te gaan met het water en tegelijkertijd ook een aangename plek is om te wonen, werken, ontspannen.

Om die route te kunnen uitstippelen, is een kompas onmisbaar. Het geeft aan waar we naartoe willen. Op basis van het voortraject in 2017-2019 werden de doelstellingen van het project scherp gesteld en geconcretiseerd. Dit document vormt de basis van het kompas: De missie van het project wordt toegelicht en geconcretiseerd in 5 ambities. Om samen het eindpunt te bereiken, moet men het immers ook eens zijn over dat eindpunt. Dit document is dus een kompas dat ons zal helpen om alternatieven samen te stellen die uiteindelijk tot een veerkrachtige Dendervallei kunnen leiden.

Aan het schepencollege wordt de goedkeuring van dit ambitiedocument gevraagd. U vindt het ambitiedocument in bijlage.

Het schepencollege keurt het ambitiedocument van het Strategisch Plan 'Ruimte voor Water Dendervallei' goed.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu.

#### **42. Polder Beneden-Dender: raming werken waterlopen 3de categorie dienstjaar 2021.**

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu d.d. 01.12.2020.

##### **Omschrijving en motivatie**

Bijgevoegd vindt u de raming van de onderhoudswerken dienstjaar 2021 voor de Polder van de Beneden-Dender. De raming van de onderhoudswerken bedraagt 20.603,38 euro (incl. btw). In 2021 zal men een aantal waterlopen korfmaaien en het struikgewas langs en in waterloop 5050 verwijderen. Verder worden er geen speciale werkzaamheden uitgevoerd.

De werken omvatten:

korfmaaien van in totaal 9410 lm op volgende waterlopen: 5009Z (1120 lm), 5011 (1100 lm), 5011A (350 lm), 5011B (500 lm), 5011Bb (500 lm), 5011C (430 lm), 5011C1 (230 lm), 5018 (1100 lm), 5018a (630 lm), 5018b (610 lm), 5019 (500 lm), 5019A (300 lm), 5019B (300 lm), 5019C (200 lm), 5047A (400 lm), 5050 (550 lm), 5050b (590 lm).

- verwijderen van struikgewas en verhakselen (200 lm)
- ruimen van doorgangen (200 lm)

Gelet op bovenstaande zou ik voorstellen de raming gunstig te adviseren.

Het schepencollege geeft gunstig advies aan de bijgevoegde raming van de Polder van de Beneden-Dender van de werken aan de waterlopen 3de categorie dienstjaar 2021 en zal het dossier voorleggen aan de gemeenteraad.  
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu.

#### **50. Verkoopprocedure site Beeckman – De Neve. Goedkeuring.**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het schrijven van de dienst ruimtelijke ordening d.d. 01.12.2020 m.b.t. de overeenkomst voor de verkoopprocedure van de site Beeckman – De Neve.

Wanneer het college van burgemeester en schepenen haar akkoord geeft over onderstaande overeenkomst, wordt dit geagendeerd op de agenda van de gemeenteraad van 16 december 2020.

Op 9 november 2020 besliste het college van burgemeester en schepenen om juridisch advies in te winnen over het voorstel tot overeenkomst, opgesteld door het GO onderwijs. Dit beperkt juridisch advies wordt mee opgeladen.

***Verkoopprocedure site Beeckman – De Neve. Goedkeuring.***

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 7 september 2020 om de percelen van de site Beeckman – De Neve te verkopen en dit samen met het GO onderwijs;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, zoals vastgesteld bij besluit van 15 mei 2009 van de Vlaamse regering houdende coördinatie van de decreetgeving op de ruimtelijke ordening en haar wijzigingen;

Gelet op het besluit van de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen op 10 december 2009 betreffende de goedkeuring van het RUP Winkelkern;

Overwegende dat het RUP Winkelkern voorziet dat op de site Beeckman - De Neve een woonproject kan ingericht worden. Hierbij dient aandacht te gaan naar het groene karakter van het woonpark, de goede aansluiting met de omgeving, een bebouwingsdichtheid van  $\pm 15$  woningen per hectare, en een kwalitatieve architectuur. Het woonproject, op korte afstand tot de centrumstraten en het station, moet meer cachet kunnen geven aan het centrum van Lebbeke;

Overwegende dat de gemeente Lebbeke een integrale ontwikkeling van het terrein gerealiseerd wenst te zien. Het project strekt er bijgevolg toe een koper te vinden die dit terrein eerst verwerft en het terrein vervolgens op eigen risico ontwikkelt;

Gelet op het voorstel van het GO-onderwijs van onderhandse overeenkomst inzake de tekoopstelling van ontwikkelingsgrond te Lebbeke;

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie algemeen beleid van 14.12.2020;

Gelet op de bepalingen van het decreet lokaal bestuur;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

**Besluit**

**Artikel 1** – De gemeenteraad gaat principiële akkoord om de percelen van de site Beeckman – De Neve te verkopen en dit samen met het GO onderwijs;

**Artikel 2** – De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de ‘onderhandse overeenkomst inzake de tekoopstelling van ontwikkelingsgrond te Lebbeke’:

**ONDERHANDSE OVEREENKOMST INZAKE DE TEKOOPESTELLING VAN ONTWIKKELINGSGROND TE LEBBEKE**

Tussen partijen:

Enerzijds:

De **GEMEENTE LEBBEKE**, met administratieve zetel te Flor Hofmanslaan 1 - 9280 Lebbeke, ondernemingsnummer 0207.446.079.

Hier vertegenwoordigd door \*

En

Anderzijds:

Het **GEMEENSCHAPSONDERWIJS**, het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap, met ondernemingsnummer 0235.998.030, openbare instelling met rechtspersoonlijkheid opgericht bij Bijzonder Decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 14 juli 1998, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 30 september 1998, met zetel te 1000 Brussel, Willebroekkaai 36.

Hier vertegenwoordigd door \*

Werd het volgende overeengekomen:

Partijen zijn overeengekomen om de hierna beschreven onroerende goederen uitsluitend samen als één geheel te koop aan te bieden op de vastgoedmarkt:

**Te LEBBEKE – 1<sup>ste</sup> afdeling**

Ontwikkelingsgrond gelegen aan de Centrumstraat 22A + 24 gekend ten kadaster, sectie B:

- Deel van nummer 465/K
- Nummer 474/F
- Nummer 474/G
- Nummer 474/E
- Nummer 468/A

Voor een totale oppervlakte van ± 15.735m<sup>2</sup>.

(verder genoemd: het terrein)

Partijen bevestigen bij deze het engagement dat ze jegens elkaar zijn aangegaan om deze gronden gezamenlijk en uitsluitend als één geheel aan te bieden op de vastgoedmarkt en om de nodige inspanningen te leveren om gezamenlijk tot een akkoord te komen over een verkoop en de inhoud van een verkoopovereenkomst.

De minimumprijs die gehaald dient te worden voor het te verkopen geheel bedraagt 150 euro/m<sup>2</sup>. Indien deze minimumprijs niet gehaald wordt, dan kan toch worden verkocht aan een lagere prijs mits het uitdrukkelijk en schriftelijk akkoord van beide partijen in deze.

**Planologisch kader**

Het terrein ligt in een 'zone voor projectzone centrum' overeenkomstig het RUP Winkelkern goedgekeurd door de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen d.d. 10 december 2009.

De gemeente Lebbeke wenst als eigenaar van de percelen dat deze zone wordt ontwikkeld overeenkomstig het planologisch kader.

De bestemmings- en inrichtingsvoorschriften zijn nader uitgewerkt in het RUP dat geraadpleegd kan worden op de website van de gemeente Lebbeke.

De gemeente Lebbeke wijst ook op de verplichte toepassing van de volgende geldende gemeentelijke verordeningen:

- De gemeentelijke verordening betreffende meergezinswoningen
- De gemeentelijke verordening betreffende de uitbreiding van de dossiersamenstelling voor stedenbouwkundige- en verkavelingsaanvragen met betrekking tot percelen gelegen in een overstromingsgevoelig gebied.

De koper zal het terrein moeten aankopen in de staat waarin het zich bevindt. Hij zal zelf moeten instaan voor het bouwrijp maken en voor de volledige ontwikkeling van het terrein en dat op eigen kosten en eigen risico, zowel wat de ondergrond als de bovengrond (opstallen) betreft. De gemeente Lebbeke wenst daarbij te beklemtonen dat zij haar deel enkel in zijn geheel wenst te verkopen en dat zij geen enkel deel van deze ontwikkeling in haar patrimonium wenst te behouden of, na ontwikkeling terug wenst te krijgen, behoudens andersluidende beslissing van de gemeente.

Behoudens andersluidende overeenkomst verbinden partijen er zich jegens elkaar toe zich niet te zullen terugtrekken uit deze samenwerkingsovereenkomst en uit de verkoopprocedure en dit zolang er geen potentiële koper werd gevonden die wenst aan te kopen aan gemelde minimumprijs (of de door partijen in onderling overleg gewijzigde minimumprijs) binnen een termijn van \* maanden te rekenen vanaf heden, en aan de door Partijen in onderling overleg te bepalen verkoopvoorwaarden. Deze termijn kan te allen tijde in onderling akkoord verlengd worden.

De verdeling van de verkoopopbrengst tussen partijen zal gebeuren pro rata de verkochte opgemeten (of bij gebreke daaraan de kadastrale) oppervlakte.

Tenzij andersluidende overeenkomst met de koper, draagt elke partij de kosten van de levering en/of de eventuele specifieke lasten, die verbonden zijn aan haar eigen percelen. Kosten of lasten die niet toe te wijzen zijn aan één of meerdere specifieke percelen van partijen en/of de gezamenlijke kosten of lasten die in het belang van de gehele verkoop worden gemaakt, worden tussen partijen verdeeld pro rata de verkochte opgemeten (of bij gebreke daaraan de kadastrale) oppervlakte.

De koop zal worden gesloten tegen de gebruikelijke voorwaarden (eigendomsovergang bij het verlijden van de authentieke akte, geen vrijwaring voor (onbekende) verborgen gebreken, in de staat waarin de percelen zich bevinden, etc.). Het verkrijgen van een omgevingsvergunning kan als opschortende voorwaarde worden aanvaard. Eventuele aankopen met andere opschortende voorwaarden of onder specifieke modaliteiten (bv. via opstalconstructies) kunnen slechts worden aanvaard mits uitdrukkelijke instemming van beide partijen.

Partijen bevestigen bij deze het engagement dat ze jegens elkaar zijn aangegaan om de gronden als één geheel aan te bieden op de vastgoedmarkt. Hiertoe zal opdracht gegeven worden aan de afdeling vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid die de integrale verkoopprocedure, inclusief publiciteit, opmaak en (indien gewenst en mits uitdrukkelijke afzonderlijke schriftelijke opdracht hiertoe) ondertekening van de akte voor het Gemeenschapsonderwijs en/of de gemeente Lebbeke voor haar rekening zal nemen.

Gedaan te ....., op ....., in 2 exemplaren.

**Artikel 3** – Afschrift van dit besluit wordt voor kennisgeving en voor verder gevolg overgemaakt aan dienst grondgebiedzaken, dienst ruimtelijke ordening en financiële dienst.

**Het schepencollege gaat principiële akkoord met deze overeenkomst.  
Deze overeenkomst zal ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad.**

### Toegevoegde agendapunten

#### **51. Organisatie "Kerstman On Tour".**

Bericht van Amber Lamrecht, jeugddienst, d.d. 07.12.2020.

#### **Omschrijving en motivatie**

Na de telefonische bespreking met de schepen licht ik graag dit idee toe.

De verlichte tractorrit was vorig jaar een schot in de roos en werd enorm gesmaakt bij de Lebbeekse burgers. Dit jaar kan deze niet doorgaan omwille van de gekende veiligheidsmaatregelen.

Nu willen we het toch "warm" maken en de mensen een hart onder de riem steken in deze bizarre tijden. Daarom dachten we aan een rondrit met de kerstman doorheen de Lebbeekse straten. Kinderen kunnen zich op voorhand inschrijven en de kerstman komt op bepaalde tijdstippen langs in de straten die zich hebben opgegeven. De kinderen geven hun kleurplaat af aan de kerstman en kunnen vanop afstand een foto nemen. De tekeningen worden bewaard en nadien verdeeld onder de woonzorgcentra van Lebbeke. De mensen die zich niet hebben ingeschreven, kunnen uiteraard ook genieten van de kerstman, de lichtjes en de kerstmuziek.

#### **Praktisch**

De kinderen kunnen zich inschrijven via [jeugddienst@lebbeke.be](mailto:jeugddienst@lebbeke.be).

Wanneer de inschrijvingen binnen zijn, kunnen we de route van de kerstman uitstippelen.

We voorzien de rondrit op twee dagen, datum nog te bepalen.

De rondrit wordt ook met de politie en de gemeenschapswachten besproken.

Het schepencollege gaat akkoord met de organisatie van de “Kerstman on tour”.  
De rondrit dient een hoog ‘kerst’-gehalte te hebben (lichtjes, kerstmuziek,...) en moet vóór Kerstmis plaatsvinden.  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sara Joris - jeugdconsulente, aan Jeroen Bosman - financieel directeur, en aan Ann Seymoens - communicatieambtenaar.

De zitting wordt gesloten om 17.21 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 14 december 2020 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf