

NOTULEN SCHEPENCOLLEGE VAN 08 MAART 2021.

Aanwezig: Raf De Wolf: Burgemeester;
Jan Vanderstraeten, Goedele Uyttersprot, Maria Van Keer, Mike Torck,
Goedele De Cock: Schepenen;
Luc Vermeir: Algemeen directeur;

De zitting wordt geopend om 13.48 uur.

AGENDA

Goedkeuring notulen

1. Goedkeuring notulen schepencollege d.d. 01.03.2021.

De notulen van de vergadering van het schepencollege d.d. 01.03.2021 worden goedgekeurd.

Kennisgevingen

2. Verslag vergadering MAT 02.03.2021. Kennisgeving.

Bijgevoegd het verslag van de vergadering van het managementteam van 2 maart 2021 ter kennisgeving.

3. Kennisgeving notulen sportraad 01.03.2021.

Bijgevoegd de notulen van de raad van bestuur van de sportraad d.d. 01.03.2021 ter kennisgeving.

4. Werken rotonde N47 - fasering.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld e-mailbericht d.d. 26.02.2021 van het Agentschap Wegen en Verkeer.

Aansluitend op het overleg met de gemeente Lebbeke op 25.02.2021 werden de werken opgedeeld in fases en is voorgesteld om de hele rotonde aan te pakken.

Na een bezoek ter plaatse is aan het licht gekomen dat de tijdens de vergadering afgesproken fases moeten worden bijgestuurd wegens de verregaande spoorvorming en een bijkomend deksel.

Fero zal een ontwerp van de signalisatieplannen opmaken waarna een bijkomend overleg kan georganiseerd worden.

Lebbeke N47 rotonde Lindelaan

Aard van de werken:

Herstellen van 2 deksels in de rijweg en vervangen van het asfalt op de gehele rotonde. Vernieuwen van de markeringen op de rotonde in plastische materialen.

Inname openbaar domein:

Werken in fases

1e fase

Zuidelijke en oostelijke kant van de rotonde zodat de 2 deksels tegelijk kunnen vervangen worden en ook het grootste deel van de asfaltering kan uitgevoerd worden.

2e fase

Noordelijke en westelijke kant van de rotonde zodat de asfaltering kan worden afgewerkt.

Verkeersafwikkeling:

1e fase

Het verkeer tussen de Flor Hofmanslaan en de Dendermondsesteenweg noord kan beurtelings over het vrije gedeelte van de rotonde. Dit wordt geregeld door middel van tijdelijke lichten in 2 fasen.

De Lindelaan wordt afgesloten en het verkeer in twee richtingen omgeleid via Hoogveld, Vlassenhout en N41 Rijksweg.

De Dendermondsesteenweg, tussen het centrum Lebbeke en de rotonde, wordt doodlopend ter hoogte van de rotonde.

2e fase

Idem waarbij het nieuw aangelegde gedeelte van de rotonde wordt gebruikt door beurtelings verkeer.

Fietsers worden verplicht af te stappen en het kruispunt als voetganger te nemen.

Bijgevoegd zijn de schetsen van de 2 fases.

Minder hinder maatregelen

AWV verzorgt persbericht en stelt bewonersbrieven op voor gebruik op alle toegangswegen naar de rotonde in een straal van ± 300 m.

De aannemer plaatst infoborden op alle takken van de rotonde, aan de Vondelmolen en de Mandekensstraat.

De aannemer bedeeft bewonersbrieven.

De werken worden uitgevoerd in een schoolvakantie.

Duurtijd en planning

Gezien de uitbreiding van de werken is voor de eerste fase een week nodig, voor de 2e fase een 2-3 dagen.

Vooropgesteld wordt dat de werken in fase 1 aanvatten op maandag 9 augustus 2021.

Fase 2 start op maandag 16.08.2021.

Interne agendapunten

17. Leegstand. Goedkeuring en erkenning 2de verblijven.

Het schepencollege gaat akkoord met de erkenning van deze 27 panden als 2de verblijf. Aan Sven Huygens wordt gevraagd om deze lijst samen met de persoonsgegevens over te maken aan de financiële dienst.

Het schepencollege vraagt om bij deze panden aan de hand van gegevens van o.a. water- en elektriciteitsverbruik na te gaan of ze effectief als tweede verblijf worden gebruikt. Aan de financiële dienst wordt gevraagd om een kohier op te maken zodat de 2de verblijfstaks zo snel mogelijk kan worden ingevorderd.

Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sven Huygens - sociale dienst, en aan de financiële dienst.

24. Buitenspeelkaart.

Bericht van Sara Joris, jeugdconsulente, d.d. 16.02.2021.

Omschrijving en motivatie

Regelmatig krijgen de vrijetijdsdiensten telefoon of mail met de vraag waar er gespeeld kan worden in Lebbeke. Hoewel er heel wat informatie te vinden is op de gemeentelijke website, vinden de burgers moeilijk de weg naar de publieke ruimte. Ook Huis van het Kind Lebbeke ziet hier een opportuniteit om zijn jonge burgers te informeren over het aanbod in Lebbeke voor kinderen en jongeren. Geïnformeerde burgers zijn immers meer betrokken bij het beleid en wonen en vertoeven liever in hun eigen gemeente.

Een unieke en speelse oplossing hiervoor is een buitenspeelkaart. In navolging van de Scholenroutekaart is dit een kaart van Lebbeke, waarop alle publieke ruimte is aangeduid, waar men als kind of jongere terecht kan in de vrije tijd. Dus niet enkel speelpleintjes, maar ook sportsites, cultuurerf, bibliotheken en eventueel jeugdbewegingen, sportclubs en andere (jeugd)verenigingen. Ook de wegen ernaar toe zijn belangrijk, veilig op je bestemming geraken als kind/jongere is een must. Daarom zouden ook de belangrijkste trage wegen worden aangeduid. Er wordt dan ook een samenwerking tussen jeugddienst, Huis van het Kind, milieudienst en de landmeter beoogd.

De lay-out van de buitenspeelkaart moet vrolijk, kleurrijk en simpel zijn. Een kind moet de kaart kunnen hanteren en meteen een speellocatie kunnen herkennen.

Hieronder kan u twee offertes vinden van ontwerpers die zijn gecontacteerd met prijzen (excl. btw):

Letter en beeld	360 euro
Madam Sam	828,85 euro

Omdat Madam Sam al de Pretgazet maakt, en een hele speelse en duidelijk herkenbare stijl heeft, gaat daar de voorkeur naar uit. Als we alles wat met jeugd te maken heeft in eenzelfde jasje kunnen gieten, past dit ook perfect in het plaatje van kindvriendelijkheid en het beleid errond (communicatie naar doelgroep).

Elke schoolgaande jongere zou achteraf een kaart krijgen. Een richtprijs kan je hier vinden voor 2.000 exemplaren (excl. btw):

Letter en Beeld	640 euro
Hellinx (drukwerk voor kaarten)	1.080 euro

Voor het drukwerk zou Letter en Beeld zeker een optie zijn. Wij hebben voor dergelijke zaken al veel op hen kunnen rekenen en prijs-kwaliteit zit dit zeker goed.

Ten slotte kan er ook geopteerd worden om de buitenspeelkaart op verschillende plaatsen in Lebbeke als infobord in de publieke ruimte te plaatsen, zodat je ook zonder papieren kaart de weg vindt naar de locaties.

Het schepencollege gaat akkoord met het voorstel voor het ontwerp van een buitenspeelkaart.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Sara Joris - jeugdconsulente, en aan de financiële dienst.

25. Blok@bib: locatie en praktische zaken.

Bericht van Sara Joris, jeugdconsulente, d.d. 23.02.2021.

Omschrijving en motivatie

De afgelopen blokperiode stond nog volledig in het teken van de coronamaatregelen.

Alles verliep vlot, de studenten en het personeel waren tevreden.

Wij willen de organisatie echter beter op punt stellen en meer focussen op 1 plek waar ze ook buiten de blokperiodes terecht kunnen en waar er regelmatig toezicht is. Ook al is er wegens Corona tijdens de 2 vorige edities uitgeweken naar andere ruimtes binnen het cultuurerf, blijft vanuit die redenen de bib de geschikte plaats. De studenten vonden het in het verleden ook wel leuk om in de bib te studeren.

Van stille studieruimte naar (uitbreiding met) polyvalente zaal

De stille studieruimte voldeed de afgelopen jaren (vóór Corona) in bepaalde mate aan de noden van studenten. Maar één van de problemen van deze ruimte is dat er daar een beperkt aantal studenten terecht kunnen maar geen 7 personen zoals de afgelopen blokperiode (of eventueel misschien nog meer in post-coronatijdperk). En het grootste

probleem van de stille studieruimte is dat het er erg warm is tijdens de zomermaanden (periode waarin toch het meest wordt gestudeerd) omdat de zon er volop schijnt door de dakramen (zuidkant gebouw) en er geen airco is.

Graag zouden we de studenten ook de mogelijkheid geven om gebruik te maken van de polyvalente zaal van de bibliotheek, die in verbinding staat met de binnenstraat van het cultuurcentrum en de kaboutertuin waar ze eventueel buiten pauze kunnen nemen. De ruimte is groot genoeg om heel wat mensen een plek te geven, er is veel natuurlijk licht en het kan er goed verlucht worden.

Omdat de zaal soms verhuurd wordt aan verenigingen en particulieren, is het moeilijk om de blokperiode hierin te laten passen. Het zou een permanentere oplossing zijn (en ook duidelijker voor de studenten) indien er tijdens de blokperiodes geen verhuur mogelijk is aan derden. Die blokperiodes zijn december-januari, mei-juni en augustus-september en dus de polyvalente zaal te voorzien voor de blok@bibstudenten.

Andere oplossing voor afhalen badge en betalen waarborg

Daarnaast is het systeem voor het afhalen van de badge wat omslachtig. De jongeren sturen een mail naar de jeugddienst en kunnen dan de badge afhalen in de bib. Dit kan pas nadat de financiële dienst groen licht gegeven heeft dat de waarborg gestort is. Met alle gevolg dat de studenten vaak in de bib staan tijdens het weekend om hun badge af te halen die ze op vrijdagmiddag of op zaterdag of zondag betaalden maar dat de badge niet kan meegegeven worden, omdat er tijdens het weekend geen doorstroming is van de overschrijvingen vanuit de financiële dienst. Nadien moet de badge worden teruggebracht en moet de financiële dienst elke waarborg apart terug storten.

Om dit proces te vereenvoudigen en efficiënter te laten verlopen willen we graag werken met Recreatex, het systeem waar nu al mee wordt gewerkt.

Jongeren lenen dus materiaal (d.w.z. badge) uit, laten hun gegevens achter, de aanvraag wordt automatisch ingevoerd. Er moet ook bekeken worden of er een afsprakennota kan toegevoegd worden waar men enkel kan mee akkoord gaan, anders kan de uitlening van de badge niet plaatsvinden. Na de blokperiode moeten de studenten de badges terugbrengen tegen een uiterste datum en dan worden op eenzelfde moment alle waarborgen terugbetaald. Dit zorgt voor minder rompslomp bij de financiële dienst en zorgt ervoor dat misverstanden minder voorkomen.

Het schepencollege gaat akkoord met het gebruik van de polyvalente zaal in CC De Biekorf als studieruimte tijdens de maanden december-januari, mei-juni en augustus-september. Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord met het gebruik van Recreatex voor de uitleen van de toegangsbadges.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Sara Joris - jeugdconsulente, en aan An Heirbaut - bibliothecaris.

26. De Puzzel. Aankoop digitale touchscreen borden. Gunning.

Het college

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van 27 februari 2019 houdende vaststelling van de opdrachten voor werken, leveringen en diensten die kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van € 30.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat er 3 offertes gevraagd worden;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 24.000 euro excl. btw of 29.040 euro incl. 21% btw;

Overwegende dat het krediet zal voorzien worden bij de volgende budgetwijziging, gezien dit niet voorzien was in het budget 2021;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht tot stand te brengen bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde, zonder bestek, enkel raadpleging van min 3 leveranciers);

Overwegende dat bij volgende firma's een offerte werd opgevraagd:

1. Fourcast for Education Engelse Wandeling 2K18 8500 Kortrijk

2. Demolco Comm. V. Weidestraat 21 9050 Gent
3. Interactive Concepts Tempeliersstraat 14 8570 Anzegem

Overwegende dat volgende firma's prijsbestek hebben gemaakt, de prijs is per bord en btw inbegrepen (zie bijlagen):

- | | |
|--|------------|
| 1. Fourcast for Education Engelse Wandeling 2K18 8500 Kortrijk | € 3.819,51 |
| 2. Interactive Concepts Tempeliersstraat 14 8570 Anzegem | € 4.452,32 |
| 3. Demolco Comm. V. Weidestraat 21 9050 Gent | € 4.597,88 |

Besluit

Artikel 1 - Principieel akkoord te gaan met de aankoop van 6 educatieve touchscreen bordes bij Fourcast for Education Engelse Wandeling 2K18 te 8500 Kortrijk voor een bedrag van € 3.819,51 per bord = € 22.917,06 voor 6 bordes btw inbegrepen. Aangezien de prijs voor de opleiding slechts één maal hoeft te worden meegerekend wordt dit bedrag verminderd met 2.750,00 euro. Dat brengt het gunningsbedrag op 20.167,06 euro (incl. btw).

Artikel 2 - Het krediet zal voorzien worden bij de volgende budgetwijziging.

Artikel 3 - Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan de betrokken diensten.

29. Kerstdorp. Vraag uitbater ijspiste en chalet.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 25.02.2021.

Omschrijving en motivatie

Op 24.02.2021 werd ik gecontacteerd door de uitbater (niet de eigenaar) van de ijspiste en de grote chalet in het kerstdorp met volgende vragen:

- Krijg ik toestemming tot het plaatsen van een grote chalet?
- Mag ik voorzien in een bijkomende tent (onder de vorm van "trussen" met tent) vóór deze chalet waaronder dan ook de PA kan staan?

Reden van deze vragen is dat betrokkene moet voorzien in de aankoop van een nieuwe chalet (de vorige werd vakkundig herleid tot brandhout) en ook de aankoop van extra verlichting/verwarming voor zijn tent.

Even wat duiding...

1. De vroegere chalet was 4m op 2,5m. De nieuwe chalet zou 5m op 2,5 zijn. De plaats van inplanting (tegen de piste, kant van ingang oud gemeentehuis) zou behouden blijven. Dit is geen enkel probleem voor de veiligheid en belemmert de doorgang (er is daar een trap) niet...
2. Voor de chalet stonden vroeger 2 partytentjes waaronder de uitbater zijn tafeltjes en stoelen zette. Deze tentjes "beschermden" de mensen tegen vallende druppels van het dak (condens) en liet ze ook genieten van wat warmte. Om de PA te beschermen werd er ook nog een derde tent gezet (door gemeente of mensen van de PA)... Nu

zou de uitbater over 9m “trussen” zetten (ook voor zijn chalet) en daar een tentzeil boven hangen. Tevens investeert hij hier in nieuwe verwarming en verlichting. Op die manier vormt dit één geheel en is er voor iedereen bescherming tegen de condens.

Graag had ik dan ook uw principiële akkoord hierover zodat de uitbater verder kan.

Het schepencollege gaat akkoord met de plaatsing van deze grotere chalet en de bijkomende tent.
Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

30. Farys-sportcentrum. Bestek aanstelling studiebureau voor de bouw van een polyvalente zaal en evenementenzaal.

Bericht van Marnix Van Cauter, sportfunctionaris, d.d. 25.02.2021.

Omschrijving en motivatie

Gelet op de mail van Farys met de vraag om tegen 5 maart opmerkingen over te maken, hierbij de vraag tot goedkeuring van het bestek en de technische bepalingen voor het aanstellen van een studiebureau voor de bouw van een polyvalente zaal en evenementenzaal. Beide zaken kan u in bijlage terugvinden.

Allen,

In bijlage kunnen jullie het bestek terugvinden voor de nieuwbouw van de polyvalente zaal met evenementenzaal.

Is het mogelijk dit door te nemen en uw goedkeuring tegen eind volgende week (5 maart) door te geven a.ub.? Bij opmerkingen of vragen: graag me zo snel als mogelijk mailen zodat we deze intern kunnen behandelen met projectleider en dienst aankoop.

Alvast bedankt.

Het schepencollege gaat akkoord met het bestek en de technische bepalingen voor het aanstellen van een studiebureau voor de bouw van een polyvalente zaal en evenementenzaal mits aanvulling met de opmerkingen zoals gegeven tijdens de overlegvergadering van vrijdag 5 maart 2021 en mits rekening te houden met de volgende bepalingen:

- De draagkracht van het dak dient voorzien te worden op de plaatsing van zonnepanelen
- Het ontwerp dient rekening te houden met de mogelijke toekomstige opslag van duurzame energie (batterijen, wachtbuizen,..).

Afschrift van dit besluit wordt voor verder gevolg overgemaakt aan Marnix Van Cauter - sportfunctionaris.

31. Opmaken rooilijnplan voor het klasseren van een stuk buurtweg.

Bericht van Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu d.d. 02.03.2021.

Omschrijving en motivatie

Tussen de buurtwegen 36 en 39 in het gebied tussen Kapittelstraat – Schrovestraat – Kruisabeel – Populierenstraat – Hannaerden – Aalstersestraat ligt er een trage weg die nog geen officieel statuut heeft. Deze trage weg maakt deel uit van de Vossenwegelroute en vormt een belangrijke verbinding tussen de Populierenstraat en de Kapittelstraat. Het is dan ook aangewezen om deze verbinding het officiële statuut van buurtweg te geven.

In bijlage vinden jullie een plan waarop de bestaande buurtwegen 36 en 39 in het geel staan aangeduid en de trage weg, die zou moeten geklasseerd worden als buurtweg, in het roze. Deze trage weg zou een breedte van 1m moeten hebben.

Om de procedure voor het klasseren van deze weg volgens het decreet Gemeentewegen van 3 mei 2019 te kunnen opstarten is een rooilijnplan inclusief schatting nodig. Om dit rooilijnplan op te maken werd er prijs gevraagd aan 3 landmeters. Volgende offertes hebben wij mogen ontvangen:

- Arbometica bvba, Bookmolenstraat 24 te 9220 Hamme: 1.802,90 euro incl. btw.
- Landmeetbureau FS TOPO VOF, Rossevaalstraat 70A te 9280 Lebbeke: 1.373,35 euro incl. btw.

Kan het schepencollege akkoord gaan met het toewijzen van deze opmeting en het opmaken van het plan aan Landmeetbureau FS TOPO VOF, Rossevaalstraat 70A te 9280 Lebbeke voor een bedrag van 1.373,35 euro incl. btw?

Deze budgetten werden voorzien onder actie 125: Het bestaand tragewegennet uitbreiden door het heropenen van buurtwegen en het ontwikkelen van nieuwe verbindingen.

Het schepencollege gaat akkoord met het toewijzen van de opmeting en het opmaken van het plan, voor de toekenning van het statuut van buurtweg aan de weg tussen buurtwegen 36 en 39, aan Landmeetbureau FS TOPO VOF, Rossevaalstraat 70A te 9280 Lebbeke voor een bedrag van 1.373,35 euro incl. btw.
Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Nathalie Willems - omgevingsambtenaar milieu, aan Stefan Ravijts - landmeter en GIS-coördinator, en aan Jeroen Bosman - financieel directeur.

Externe agendapunten

40. Verko. Borgstelling financiering vernieuwing composteerfabriek.

Kennis wordt genomen van het hiernavermeld aangetekend schrijven d.d. 01.03.2021 van Verko, Bevrijdingslaan 201 te 9200 Dendermonde.

Graag wil intercommunale Verko de 9 deelnemende gemeenten meenemen in het vervolgtrajec van de vernieuwing van de composteerinstallatie en bouw van de voorvergisting.

Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van 21 november 2019 werd de opdracht 'CO Verwerking GFT 2019' gegund aan de economisch meest voordelige regelmatige offerte volgens de gunningscriteria van het bestek, zijnde de offerte van Maatschap OWS – DERO Construct uit Gent voor een totaal bedrag van € 19.216.386,00 excl. btw.

Gelet op de bespreking van de stand van zaken m.b.t. de vernieuwing van de composteerinstallaties op de Raad van Bestuur van 15 oktober 2020, waarbij de planning van het project werd medegedeeld.

De werken aan de composteerinstallaties verlopen volgens plan. De coronamaatregelen hebben, voorlopig althans, slechts beperkte invloed gehad op de werken.

Het project bestaat uit 2 grote fases:

- 1) Werffase 1: vernieuwing unit 2
- 2) Werffase 2: afbraak unit 1 met bouw nieuwe ontvangsthal, voorberekingshal, voorvergisting, narijping, warmtekrachtkoppeling en biogas-opwerkingseenheid

Werffase 1 werd gedeeltelijk afgerond eind 2020. De werffase 2 is gestart sinds 1 februari 2021.

Gelet op de vordering van de werken en de aanvang van werkfase 2 werd door Verko op 22 december 2020 een afsprakennota "Aanvraag financiering nieuwe composteerfabriek Verko" opgemaakt.

De Raad van Bestuur van Verko heeft op donderdag 18 februari 2021 beslist om de leningen van perceel 1 en perceel 2 toe te wijzen aan BNP Paribas:

- aan een marge op de gefloorde referentie-intrestvoet voor perceel 1 (4.500.000 euro op 20 jaar) van 0,587 % (vaste rentevoet)
- aan een marge op de gefloorde referentie-intrestvoet voor perceel 2 (14.000.000 euro op 15 jaar) van 0,528 % (vaste rentevoet)
- weliswaar mits borgstelling van de 9 deelnemende gemeenten voor het pro rata gedeelte van het geplaatst kapitaal door een beslissing op elke gemeenteraad.

Deze brief kadert in het laatste punt van deze beslissing. De offerte van BNP Paribas is enkel de meest optimale oplossing voor intercommunale Verko mits borgstelling van de 9 deelnemende gemeenten voor het pro rata gedeelte van het geplaatst kapitaal bekrachtigd door een beslissing van de gemeenteraad.

In bijgaande tabel wordt de verdeling van de borgstelling in kaart gebracht. Bovendien is het opportuun in dit kader de openstaande schuld van perceel 1 en perceel 2 te vermelden op datum van 30 juni 2035 gezien de verlenging van de intercommunale Verko tot 10 november 2035 (cfr. gecoördineerde statuten van Verko art. 4 Bestaansduur):

Openstaand kapitaal perceel 1 (4.500.000 euro) op 30.06.2035: 1.635.342,07 euro

Openstaand kapitaal perceel 2 (14.000.000 euro) op 30.06.2035: 1.931.260,82 euro

Totaal openstaand kapitaal (perceel 1 en perceel 2) op 30.06.2035: 3.566.602,89 euro

Het schepencollege neemt kennis van bovenstaande.
Deze borgstelling zal worden voorgelegd aan de vergadering van de gemeenteraad.

Toegevoegde agendapunten

43. De Bellewij. Aanvraag adressenlijst.

Kennis wordt genomen van de vraag van Kristine De Block, directeur van de Vrije Basisschool De Bellewij te Denderbelle, d.d. 25.02.2021: 'Is het nog mogelijk om de geboortelijsten te ontvangen van de kindjes die volgend schooljaar mogen instappen?'

Het schepencollege gaat akkoord met het ter beschikking stellen van een adressenlijst van de Lebbeekse kinderen die volgend schooljaar mogen instappen mits deze gegevens enkel voor dit doeleinde worden gebruikt.
De gefrankeerde enveloppen dienen aan de dienst te worden bezorgd en deze zullen de adressen er op plakken en ze versturen.
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst burgerzaken.

De zitting wordt gesloten om 17.41 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op maandag 15 maart 2021 te 13.30 uur.

Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

De Algemeen directeur

De Burgemeester

Luc Vermeir

Raf De Wolf