

# ARRONDISSEMENT DENDERMONDE

## OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN LEBBEKE

---

ZITTING VAST BUREAU D.D. 07 JUNI 2021

---

### NOTULEN

---

Aanwezig: Raf De Wolf: Voorzitter Vast Bureau;  
Goedele Uyttersprot, Jan Vanderstraeten, Maria Van Keer, Mike Torck,  
Goedele De Cock: Leden Vast Bureau;  
Luc Vermeir: Algemeen directeur

Verontschuldigd: Mike Torck: Lid Vast Bureau verontschuldigd voor agendapunt 1, 2, 3

Agenda:

De zitting wordt geopend om 13.36 uur.

#### **1. Secretariaat: Goedkeuring notulen vast bureau zitting d.d. 31/05/2021.**

---

##### Besluit:

Het vast bureau keurt de notulen van het vast bureau zitting d.d. 31/05/2021 goed.

#### **2. Secretariaat: Bestemming van monitors: aanbieden aan personeelsleden voor de werkplek.**

---

##### Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 8° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor daden van beschikking over roerende goederen;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 18/12/2019 om een opdracht voor de aankoop van hardware voor de werkplek uit te schrijven en om deze opdracht via de aankoopcentrale CREAT te realiseren;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 28/10/2020 om voor het Sociaal Huis, kinderopvang 't Kwakkeltje en woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken' hardware aan te

kopen bij de opdrachtnemer firma Xylos, Noorderlaan 139, 2030 Antwerpen, aan wie de opdracht voor de aankoop van hardware voor de werkplek is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten;

Gelet op het voorstel om de 'oude' monitors in te zetten als tweede scherm op de werkplek voor het OCMW-personeel en het gemeentepersoneel;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 28/10/2020 beslist heeft om voor het Sociaal Huis, kinderopvang 't Kwakkeltje en woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' hardware aan te kopen bij de opdrachtnemer firma Xylos, Noorderlaan 139, 2030 Antwerpen, aan wie de opdracht voor de aankoop van hardware voor de werkplek is gegund door de aankoopcentrale CREAT onder de voorwaarden vastgesteld in de opdrachtdocumenten;

Overwegende dat er reeds een deel van de nieuwe hardware werd geleverd en we nog op een deel van de levering van deze bestelling aan het wachten zijn;

Overwegende dat er voor elke personeelslid van het OCMW gekozen werd om de monitor te vernieuwen, aangezien de 'oude' monitors voornamelijk van 2011 dateren;

Overwegende dat de 'oude' monitors echter nog niet defect zijn en als 2<sup>de</sup> scherm op de werkplek ingezet kunnen worden;

Overwegende dat personeelsleden die een 2<sup>de</sup> scherm op het werk willen, een aanvraag bij de ICT-dienst kunnen doen;

Overwegende dat er 45 monitors beschikbaar zijn;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord om de 'oude' monitors als extra scherm op de werkplek in te zetten voor het OCMW-personeel en het gemeentepersoneel.

Art. 2: Het vast bureau beslist om deze monitors ter beschikking te stellen na de volledige levering van de nieuwe hardware.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan mevr. Jelle Van Damme, deskundige administratie/ICT, een mevr. Elke Van Royen, diensthoofd P&O, aan de ICT-dienst en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

**3. Secretariaat: Organisatiebeheersing: rapportering dienstjaar 2020.**

---

Juridische grondslag:

Gelet op art. 219, lid 2 van het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de rapportering over het organisatiebeheersingssysteem aan het vast bureau;

Gelet op art. 217 tot en met art. 220 van het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende organisatiebeheersing;

Gelet op het besluit van de OCMW-raad d.d. 26/08/2020 betreffende het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem van lokaal bestuur Lebbeke;

Gelet op het rapport organisatiebeheersing dienstjaar 2020;

Gelet op het gunstig advies van het managementteam d.d. 01/06/2021;

#### Motivatie:

Overwegende dat de gemeenteraad en de OCMW-raad op 26/08/2020 het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem hebben goedgekeurd;

Overwegende dat artikel 219, lid 2 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat de algemeen directeur aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn rapporteert over het organisatiebeheersingssysteem uiterlijk op 30 juni van het daaropvolgende jaar;

Overwegende dat het voorliggende rapport organisatiebeheersing dienstjaar 2020 van lokaal bestuur Lebbeke een overzicht geeft van de projecten die in 2020 werden uitgevoerd en opgestart en een vooruitblik geeft op de projecten voor de komende periode;

Overwegende dat de projecten telkens gegroepeerd staan volgens de 10 thema van de leidraad voor organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen;

Overwegende dat per thema ook een link naar de acties uit het meerjarenplan wordt gemaakt;

Overwegende dat het managementteam het ontwerp van het rapport op 01/06/2021 gunstig geadviseerd heeft;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau neemt kennis van het rapport over het organisatiebeheersingssysteem van lokaal bestuur Lebbeke voor het dienstjaar 2020.

Art. 2: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Nadia De Landtsheer, trajectverantwoordelijke organisatiebeheersing, overgemaakt.

Schepen Mike Torck vervoegt de zitting.

- 4. Secretariaat: Perceel bos gelegen te Wieze, 3de afdeling, sectie A, nr. 16 en 17:**  
- afsluiten van een beheersovereenkomst met Natuurpunt Beheer VZW: gunstig advies.  
- afsluiten van een jachtovereenkomst met Wildbeheereenheid Goudbloem - Denderland: gunstig advies.
- 

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §1 van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor het voorbereiden van de besluiten van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de Pachtwet, Burgerlijk Wetboek, Boek III, Titel VIII, Hoofdstuk II, Afdeling 3;

Gelet op het Jachtdecreet d.d. 24/07/1991;

Gelet op het Jachtadministratiebesluit d.d. 25/04/2014;

Gelet op het besluit van de OCMW-raad d.d. 15/01/2014 om de percelen bos gelegen te Wieze, 3<sup>de</sup> Afdeling, sectie A nr. 16 en nr. 17 te verhuren aan de heer XXX met ingang van 01/02/2014 en voor een termijn van 1 jaar, telkens stilzwijgend verlengbaar voor een periode van 1 jaar;

Gelet op het principieel besluit van het vast bureau d.d. 29/06/2020 om het beheer van het perceel bos gelegen te Wieze, 3<sup>de</sup> Afdeling, sectie A nr. 16 en Nr. 17 aan Natuurpunt vzw toe te kennen en om de huurovereenkomst van de percelen op te zeggen;

Gelet op het besluit van het vast bureau zitting d.d. 28/09/2020 om na te gaan of Natuurpunt VZW geïnteresseerd is om een beheersovereenkomst af te sluiten en om na te gaan of een samenwerkingsovereenkomst kan worden afgesloten voor recreatief medegebruik en met een openstellingsplan voor het bos;

Gelet op het voorstel om een beheersovereenkomst af te sluiten met Natuurpunt Beheer VZW en een jachtovereenkomst af te sluiten met Wildbeheereenheid Goudbloem – Denderland;

Motivatie:

Overwegende dat de OCMW-raad in zitting d.d. 15/01/2014 beslist heeft om de percelen bos gelegen te Wieze, 3<sup>de</sup> Afdeling, sectie A nr. 16 en nr. 17 te verhuren aan de heer XXX met ingang van 01/02/2014 voor een termijn van 1 jaar, telkens stilzwijgend verlengbaar voor een periode van 1 jaar;

Overwegende dat Natuurpunt vzw liet weten deze percelen graag te huren en te beheren;

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 29/06/2020 principieel beslist heeft om het beheer van het perceel bos gelegen te Wieze, 3<sup>de</sup> Afdeling, sectie A nr. 16 en Nr. 17 aan Natuurpunt vzw toe te kennen en om de huurovereenkomst van de percelen op te zeggen;

Overwegende dat de huurovereenkomst (metXX) met het aangetekend schrijven d.d. 24/08/2020 uiterlijk drie maanden voor de eerstvolgende vervalddag, 31/01/2021, werd opgezegd;

Overwegende dat het vast bureau in de zitting d.d. 28/09/2020 beslist heeft om na te gaan of Natuurpunt VZW geïnteresseerd is om een beheersovereenkomst af te sluiten voor het perceel bos en om na te gaan of een samenwerkingsovereenkomst kan worden afgesloten voor recreatief medegebruik en met een openstellingsplan voor het bos;

Overwegende dat Natuurpunt Beheer VZW akkoord gaat om een beheersovereenkomst af te sluiten voor de duur van 9 jaar, na een eerste periode opzegbaar met opzegtermijn van 12 maanden, nadien telkens stilzwijgend verlengbaar met 3 jaar;

Overwegende dat Natuurpunt Beheer VZW geen vergoeding zal betalen voor het in stand houden van het natuurmonument;

Overwegende dat er een schattingsverslag werd opgemaakt door FS TOPO d.d. 18/09/2020 waarbij de huur wordt geschat op jaarlijks € 500,00;

Overwegende dat van de geschatte huurwaarde kan worden afgeweken d.m.v. een objectieve motivatie: *Natuurpunt Beheer VZW verbindt er zich toe om de percelen te beheren als natuurreservaat in overleg met de eigenaar en de voormelde percelen op te nemen in het natuurbeheerplan type 4 van het erkende natuurreservaat "Natuurlandschap Beneden-Dender" E-282, van zodra deze aan een actualisering toe is. Dit is een belangrijke taak in het kader van bosbehoud. Natuurpunt Beheer VZW streeft geen commercieel doel na en staat enkel in voor het beheer en de bescherming van het erkend natuurmonument. Het Lokaal Bestuur Lebbeke zal een smal pad aanleggen langs de rand van het bos waarna het wordt opgenomen in de Vossenwegel. Om die redenen dient Natuurpunt Beheer VZW geen vergoeding te betalen;*

Overwegende dat Natuurpunt Beheer VZW zich ertoe verbindt om:

- het goed te beheren als natuurreservaat en de voormelde percelen op te nemen in het natuurbeheerplan type 4 van het erkende natuurreservaat "Natuurlandschap Beneden-Dender" E-282, van zodra deze aan een actualisering toe is,
- een erkenning als natuurreservaat conform het decreet op het natuurbehoud aan te vragen;

Overwegende dat Natuurpunt Beheer VZW akkoord gaat om in samenwerking met het lokaal bestuur een smal pad langs de rand van het bos aanleggen. Dit wandelpad leidt de wandelaar vanuit de Laerestraat naar de achterliggende percelen waar in het najaar van 2021 zal gestart worden met de aanleg van een nieuw bos, waarna het pad kan opgenomen worden in het traject van de Vossenwegel." Op die manier wordt het botanisch bijzonder waardevol gebied en de rust voor de dieren zoveel als mogelijk gespaard. Daarbij wordt een doorgang voorzien naar het nieuwe geboortebos van Wieze;

Overwegende dat de markt om volgende reden niet geraadpleegd werd:

*Het bos is erkend door de Vlaamse Gemeenschap als een erkend natuurmonument.*

*Het bos is opgenomen in de inventaris naar autochtone genenbronnen van bomen en struiken in Vlaanderen. Het werd aangeduid als bijzonder waardevol o.w.v. het voorkomen van een uitgebreid spectrum van soorten o.a. sleedoorn, wilde kardinaalsmuts, wegedoorn, veldesdoorn, rode kornoeltje, eenstijlige en tweestijlige meidoorn, boskers, hondroos en gelderse roos. Deze opgesomde bomen en struiken werden als zeer betrouwbaar autochtoon aangegeven, hetgeen betekent dat zij de genetische eigenschappen bezitten van populaties die hier sinds de laatste ijstijd spontaan zijn gemigreerd. Zij werden met andere woorden met vrij grote zekerheid nooit vanuit een andere streek of regio ingevoerd. Een dergelijk bosbestand met deze grote diversiteit*

*en hoge autochtone quotering is uniek in Vlaanderen en verdient bijzondere aandacht naar bescherming en zelfs vermeerdering van deze soorten toe.*

*Natuurpunt Beheer VZW is een organisatie voor natuurbescherming en natuurbeheer in Vlaanderen.*

*Om die redenen wenst het OCMW Lebbeke het bos te laten beschermen en beheren door Natuurpunt Beheer VZW, zodat de waarde van het bos op een zorgvuldige en correcte wijze wordt bewaard;*

Overwegende dat voorgesteld wordt om een jachtovereenkomst met Wildbeheereenheid Goudbloem – Denderland af te sluiten voor een periode van een jaar en dit met ingang op datum van ondertekening van overeenkomst;

Overwegende dat behoudens opzegging door één van beide partijen bij aangetekend schrijven drie maanden voor de vervaldag, de overeenkomst verlengd wordt voor een nieuwe periode van dezelfde duur;

Overwegende dat de jachtprijs 270 euro, jaarlijks indexeerbaar, bedraagt;

Overwegende dat de bejaagbare soorten worden beperkt tot volgende soorten: konijnen en houtduiven en de diersoorten die de jachtpachter conform de geldende regelgeving mag bestrijden konijnen, houtduiven, kauwen, kraaien en eksters zijn;

Overwegende dat er reeds een akkoord is van Natuurpunt Beheer VZW;

Overwegende dat het jachtrecht niet openbaar wordt verpacht om volgende reden:

De wettelijke grondslag voor deze overeenkomst is te vinden in artikel 7 van het Jachtdecreet van 24 juli 1991 en in artikel 31 van het Jachtadministratiebesluit van 25 april 2014.

Artikel 11 van het Jachtdecreet van 24 juli 1991 legt in beginsel als voorwaarde op dat het jagen op openbare domeinen alleen geoorloofd is ingevolge jachtrecht toegekend volgens de principes van mededinging en transparantie.

Op het bovenvermelde principe van artikel 11 van het Jachtdecreet kan een uitzondering worden gemaakt wanneer aan twee voorwaarden is voldaan:

1° dat het te verpachten domein geen aaneengesloten oppervlakte heeft van minstens 40 hectare. Artikel 8 van het Jachtdecreet bepaalt namelijk dat jacht met het geweer verboden is op elk jachtterrein waarvan de aaneengesloten oppervlakte minder bedraagt dan 40 hectare.

2° dat het te verpachten domein slechts paalt aan één jachtterrein.

Door het gezamenlijk vervuld zijn van deze beide voorwaarden is het de facto onmogelijk om effectief op de betreffende terreinen het jachtrecht openbaar te gaan verpachten;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau geeft positief advies aan de OCMW-raad om een beheersovereenkomst af te sluiten met Natuurpunt Beheer VZW onder de voorwaarden, zoals deze weergegeven zijn in de ontwerpovereenkomst die als bijlage bij dit besluit gevoegd is en er een integrerend deel van uitmaakt.

Art. 2: Het vast bureau geeft positief advies aan de OCMW-raad om een jachtovereenkomst af te sluiten met Wildbeheereenheid Goudbloem – Denderland onder de voorwaarden, zoals deze weergegeven zijn in de ontwerpovereenkomst die als bijlage bij dit besluit gevoegd is en er een integrerend deel van uitmaakt.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Marianne De Munck, juriste, aan Nathalie Willems, milieuambtenaar, Nadia De Landtsheer, beleidsmedewerker OCMW, aan de financiële dienst en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

## **5. Financiële dienst: Aanrekeningen.**

---

### Besluit:

- De mandaten met nummers 2021/277 en 2021/278 voor een totaal bedrag van 45 499.98 euro worden betaalbaar gesteld.
- De hierna vermelde aanrekeningen worden betaalbaar gesteld:
  - \* Vakantiegeld, statutair personeel, contractueel personeel voor een totaal bedrag van 329 392.90 euro.

## **6. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds maatschappelijk assistent in contractueel dienstverband met een prestatie van 26,6 uur per week, vanaf 01/07/2021 en voor een periode van 6 maanden.**

---

## **7. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds maatschappelijk assistent in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, vanaf 28/07/2021 en voor een periode van 6 maanden.**

---

## **8. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds maatschappelijk assistent in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, vanaf 01/07/2021 en voor een periode van 6 maanden.**

---

## **9. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds technisch assistent in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, vanaf 01/07/2021 en voor een periode van 6 maanden.**

---

## **10. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds administratief medewerker in contractueel dienstverband voor de kinderopvang met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 06/07/2021 en voor een periode van 6 maanden.**

---

**11. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 09/07/2021 en voor een periode van 6 maanden.**

---

**12. Personeelsdienst: Aanstelling van een halftijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week, vanaf 01/07/2021 en voor een periode van 6 maanden.**

---

**13. Personeelsdienst: Halftijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 19 uur per week: verlenen ontslag om dringende reden met ingang van 29/05/2021.**

---

**14. Personeelsdienst: OCMW-personeel: Afdeling Burger en Welzijn-Woonzorg: aanwervingsprocedure kok/hulpkok in contractueel dienstverband: beoordeling geldigheid kandidaatstellingen.**

---

**15. Personeelsdienst: Aanstelling van een deeltijds medewerker onderhoud in contractueel dienstverband met een prestatie van 9,5 uur per week, vanaf 01/07/2021 en voor een periode van 6 maanden; ter compensatie van de vrijgekomen uren in het kader van de arbeidsduurvermindering- en eindeloopbaanregeling.**

---

**16. Personeelsdienst: Selectieprocedure voor de functie van medewerker onderhoud in contractueel dienstverband: vacantverklaring van een betrekking van 0,5 VTE medewerker onderhoud en aanstelling van een halftijds medewerker onderhoud met ingang van 08/06/2021 en met een contract van onbepaalde duur.**

---

**17. Personeelsdienst: Aanstelling van een voltijds medewerker onderhoud/afwas/buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 §7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 19/07/2021 en voor een periode van 3 maanden.**

---



**18. Personeelsdienst: voltijds medewerker onderhoud/keuken/buurtrestaurant in contractueel dienstverband met een prestatie van 38 uur per week, overeenkomstig art. 60 § 7 van de organieke wet betreffende de OCMW's, vanaf 01/06/2021 en voor een periode van 3 maanden: intrekking beslissing vast bureau d.d. 26/04/2021.**

---

**19. Personeelsdienst: Sociale Maribel: controle op de realisatie van de bijkomende tewerkstelling voor het jaar 2018:**  
- kennisname rapport d.d. 03/05/2021.  
- kennisname ontwerpbrief voor de rechtvaardiging van de daling van het arbeidsvolume.

---

Besluit:

- Het vast bureau neemt kennis van het schrijven van 3 mei 2021 van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, Directie Sociale Maribel, over de controle op de realisatie van de bijkomende tewerkstelling voor het jaar 2018.
- Het vast bureau keurt de ontwerpbrief voor de rechtvaardiging van de daling van het arbeidsvolume ten opzichte van 2016 goed.

**20. Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Diensten kapper: principiële goedkeuring voor het uitschrijven van een opdracht voor het aanwerven van een externe, zelfstandige kapper.**

---

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW, in voorkomend geval binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op het woonzorgdecreet d.d. 15/02/2019;

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 29/05/2007 betreffende de goedkeuring van de opnameovereenkomst en het reglement van orde van woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken';

Gelet op de beslissing van de OCMW-raad d.d. 14/12/2009 waarbij de opnameovereenkomst met registratiedatum 24/07/2007 en registratienummer 429.101.2.1 en het reglement van inwendige orde d.d. 24/05/2007 met registratienummer 429.101.1.1 overeenkomstig het woonzorgdecreet door een nieuwe opnameovereenkomst en een afsprakennota werden vervangen, en latere wijzigingen;

Gelet op de nota van Lien De Vos, directeur woonzorgcentrum, betreffende de kappersdiensten in woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken';

Motivatie:

Overwegende dat er zich een probleem stelt met de beschikbaarheid van de kapper in woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken';

Overwegende dat tot eind 2020 twee medewerkers actief waren als kapper voor een totaal van 0,5 VTE;

Overwegende dat deze medewerkers deel uit ma(a)k(t)en van de bezetting medewerkers onderhoud;

Overwegende dat in december 2020 de samenwerking met één van beide medewerkers werd stopgezet en er op dit moment dus één medewerker actief is als kapper en dit voor 9,5 uur per week, wat ontoereikend is voor de huidige bezetting;

Overwegende dat sinds 2007 de kapperskosten uit de ligdagprijs werden gehaald, en een bewoner dus geacht werd te betalen voor deze dienst;

Overwegende dat dit in de praktijk nooit blijkt toegepast te zijn waardoor tot op heden bewoners niet betalen voor de kappersdiensten (met uitzondering van de bijdrage voor het product van een permanent);

Overwegende dat er zich op dit moment dus twee problemen stellen met betrekking tot de kappersdiensten: enerzijds volstaat het aantal VTE (0,25) niet om alle bewoners de gewenste behandelingen met de gewenste frequentie te geven, anderzijds ontbreekt de strikte toepassing van de opnameovereenkomst inzake de (aan te rekenen) kost van kappersdiensten;

Overwegende dat aan het vast bureau voorgesteld wordt om een opdracht uit te schrijven voor het aanwerven van een externe, zelfstandige kapper;

Overwegende dat we door deze samenwerking een belangrijke service kunnen aanbieden aan onze bewoners, met name een degelijke kapper aan een scherpe prijs.;

Overwegende dat aan het vast bureau voorgesteld wordt om deze diensten aan alle bewoners van de zorgsite op de Flor Hofmanslaan aan te bieden, i.e. bewoners van het woonzorgcentrum alsook bewoners van de assistentiewoningen op deze site;

Overwegende dat aan het vast bureau voorgesteld wordt om een overgangsregeling op te maken, waarbij huidige bewoners nog (beperkt) kosteloos gebruik kunnen maken van de aangeboden kappersdiensten van de medewerker die hiertoe werd aangesteld en nieuwe bewoners enkel gebruik zullen kunnen maken van de betalende diensten van de nog aan te werven externe kapper;

Overwegende dat deze voorstellen geen impact op het budget zullen hebben omdat de huidige kappersdiensten voor bewoners worden/werden gepresteerd door medewerkers onderhoud voor 19 uur en de vrijgekomen uren bij het afbouwen van de huidige regeling, dus behouden blijven onder deze noemer en zullen worden ingevuld door andere onderhoudstaken;

Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich principieel akkoord met de opmaak van een lastenboek met het oog op het aanwerven van een externe, zelfstandige kapper.

Art. 2: Het vast bureau verklaart zich principieel akkoord met het aanbieden van deze diensten aan alle bewoners van de zorgsite op de Flor Hofmanslaan, i.e. bewoners van het woonzorgcentrum alsook bewoners van de assistentiewoningen op deze site.

Art. 3: Het vast bureau verklaart niet zich akkoord met de opmaak van een overgangsregeling, waarbij huidige bewoners nog (beperkt) kosteloos gebruik kunnen maken van de aangeboden kappersdiensten van de medewerker die hiertoe werd aangesteld. Nieuwe bewoners zullen enkel gebruik kunnen maken van de betalende diensten van de nog aan te werven externe kapper.

Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Lien De Vos, directeur woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken', aan San Cooreman, afdelingshoofd Burger & Welzijn, aan Marianne De Munck, juriste en aan Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

**21. Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Uitzendarbeid: vervanging afwezig door uitzendkrachten: rapport over de inzet van uitzendkrachten tijdens de maanden april 2021 en mei 2021: kennisname.**

---

Besluit:

Het vast bureau neemt kennis van het rapport betreffende de inzet van uitzendkrachten en jobstudenten tijdens de maanden april 2021 en mei 2021.

**22. Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Wachtlijst opname woonzorgcentrum: kennisname.**

---

Besluit:

Het vast bureau neemt kennis van de wachtlijst voor een opname in woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken'.

**23. Woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken': Aanvraag opname.**

---

**24. Sociale dienst: Subsidie COVID-19 doelgroep OCMW: organiseren van een individueel jobcoachingstraject in samenwerking met Vokans.**

---

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW, in voorkomend geval binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op het decreet van 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, gewijzigd bij wet van 05/08/1992;

Gelet op de wet van 02/04/1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 03/07/2020 tot wijziging van het koninklijk besluit d.d. 13/05/2020 houdende het invoeren van ene subsidie COVID-19 voor de doelgroep van de OCMW's;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 24/12/2020 houdende maatregelen ter bevordering van het psychologisch welzijn van de gebruikers van de dienstverlening van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en ter verbetering van de toepassing van de preventieve gezondheidsmaatregelen;

Gelet op het koninklijk besluit d.d. 03/03/2021 ter ondersteuning van jongeren en studenten in een kwetsbare situatie ingevolgd de COVID-19 crisis;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 31/05/2021 betreffende het plan van aanpak voor de besteding van de COVID-19-toelagen 2021;

Gelet op het voorstel om een individuele jobcoaching voor cliënten einde art. 60 par. 7 in samenwerking met Vokans te organiseren;

Motivatie:

Overwegende dat het OCMW in toepassing van artikel 61 van de organieke wet d.d. 08/07/1976 betreffende de OCMW's samenwerkingsverbanden kan afsluiten met organisaties met het oog op de bevordering van de participatie en sociale activering van de gebruikers;

Overwegende dat het vast bureau van 31/05/2021 zich akkoord verklaarde met het plan van aanpak voor de besteding van de COVID-19-toelagen 2021 overeenkomstig de nota van 26/05/2021;

Overwegende dat voorgesteld wordt om in samenwerking met VOKANS de module 'Werken en jobdoelwit' aan te bieden voor onze cliënten art. 60 §7;

Overwegende dat zij tijdens een individueel jobcoachingstraject van 7 uur, begeleid worden door een ervaren trajectbegeleider;

Overwegende dat deze module de kans verhoogt dat de betrokken cliënten doorstromen naar het normaal economisch circuit;

Overwegende dat samen met elke deelnemer een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) wordt opgemaakt voor de punten die hem belemmeren in de zoektocht naar een job. Dit kan gaan over nog te ontwikkelen competenties, het vergaren van kennis en/of het zoeken van een oplossing voor bepaalde belemmerende randvoorwaarden. Ook het jobdoelwit van de

deelnemer komt aan bod. Voor welke jobs wil hij solliciteren? In welke regio wil hij solliciteren?;

Overwegende dat de module kan starten in juni 2021;

Overwegende dat voorgesteld wordt om voor de deelnemers die momenteel nog tewerkgesteld zijn in kader van art. 60§7 dienstvrijstelling te verlenen zodat ze kunnen deelnemen aan deze module;

Overwegende dat de kostprijs van de module 5.600 euro bedraagt voor 6 deelnemers en er per extra deelnemer er een kost van 700 euro wordt aangerekend;

Overwegende dat de kostprijs op 6.300 euro wordt geraamd (7 deelnemers);

Overwegende dat deze module past binnen de COVID-19 subsidie voor de doelgroep van de OCMW's en de POD MI zich hiermee akkoord verklaarde;

Overwegende dat het dossier ook voor elke cliënt individueel voorgelegd wordt aan het BCSD gezien er enkel steun toegekend kan worden na sociaal onderzoek;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om de module 'Werken en jobdoelwit-individueel-7uur per deelnemer' in samenwerking met Vokans te organiseren als module in het kader van de COVID-19-subsidie voor de doelgroep van het OCMW.

Art. 2: Het vast bureau beslist om de kosten ten laste te nemen via de COVID-19-subsidie voor de doelgroep van de OCMW's. Voor 7 deelnemers bedraagt dit 6.300 euro.

Art. 3: Het vast bureau beslist dat er dienstvrijstelling verleend wordt aan de deelnemers die momenteel nog tewerkgesteld zijn in kader van art. 60§7 zodat ze kunnen deelnemen aan de module.

Art. 4: Het vast bureau neemt kennis dat het dossier van elke deelnemer wordt voorgelegd aan het BCSD.

Art. 5: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de sociale dienst, aan de financiële dienst en aan Filip Saeys, adjunct-financieel directeur overgemaakt.

**25. Sociale dienst: Sociaal beleid: mobiel vaccinatieteam tijdens Slaatje Praatje: goedkeuring aanwezigheid op 05/10/2021 en vervolgens om de 6 maanden.**

---

Juridische grondslag:

Gelet op art. 84, §3, 1° van het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur betreffende de bevoegdheid van het vast bureau voor de daden van beheer over inrichtingen van het OCMW, in voorkomend geval binnen de door de OCMW-raad vastgestelde algemene regels;

Gelet op art. 60, §3 van de organieke wet betreffende de OCMW's d.d. 08/07/1976 betreffende het verstrekken van materiële hulp in de meest passende vorm;

Gelet op het decreet d.d. 22/12/2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de beslissing van het vast bureau d.d. 15/03/2021 om het mobiel vaccinatieteam te laten langskomen tijdens de bedeling van Slaatje Praatje op 20/04/2021;

Gelet op het voorstel om het mobiel vaccinatieteam op regelmatige basis tijdens de bedeling van Slaatje Praatje te laten langskomen;

#### Motivatie:

Overwegende dat het vast bureau in zitting d.d. 15/03/2021 goedkeuring heeft gegeven om het mobiel vaccinatieteam te laten langskomen tijdens de bedeling van Slaatje Praatje op 20/04/2021;

Overwegende dat dit team van de Vlaamse Overheid kwetsbare burgers die onvoldoende de weg vinden naar medische voorzieningen informeert, sensibiliseert én vaccineert;

Overwegende dat het gaat over de vaccinatie tegen polio, difterie, tetanus, pertussis, mazelen, bof, rubella en hepatitis B;

Overwegende dat het vaccinatiemoment gratis is;

Overwegende dat de arts, de verpleegkundige en de administratief bediende de nodige vaccins en materiaal voorzien;

Overwegende dat elke gevaccineerde een vaccinatiekaartje met daarop het toegediende vaccin ontvangt;

Overwegende dat als de gevaccineerde over een rijksregisternummer of een BIS-nummer beschikt, de gegeven vaccines genoteerd worden in Vaccinnet;

Overwegende dat voorzien moet worden in:

- een lokaal van minstens 16m<sup>2</sup> dat liefst kan verlucht worden (polyvalente zaal Farys Konkelgoed)
- een medewerker om mensen te ontvangen + een korte vragenlijst invullen
- toezicht op toepassing van de coronamaatregelen toe te passen;

Overwegende dat de komst van het mobiel vaccinatieteam bekend wordt gemaakt via onze geëigende kanalen;

Overwegende dat onze medewerker van de gelegenheid gebruik zal maken om onze cliënten ook te sensibiliseren voor de vaccinatie tegen COVID-19;

Overwegende dat de stuurgroep Lokaal Sociaal Beleid zich tijdens de vergadering van 05/02/2021 akkoord verklaarde met de komst van het mobiel vaccinatieteam;

Overwegende dat op 20/04/2021 15 cliënten werden gevaccineerd, 6 personen werden voorlopig nog niet gevaccineerd (geen vaccinatie mogelijk indien betrokkene binnen een periode van 14 dagen gevaccineerd was of zou gevaccineerd worden tegen COVID-19);

Overwegende dat het mobiel vaccinatieteam opnieuw kan langskomen op 05/10/2021 tijdens de bedeling van Slaatje Praatje;

Overwegende dat zij nadien om de 6 maanden kunnen langskomen;

#### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau verklaart zich akkoord dat het mobiel vaccinatieteam langskomt tijdens de bedeling van Slaatje Praatje op 05/10/2021. Het vast bureau verklaart zich akkoord dat het mobiel vaccinatieteam nadien om de 6 maanden langskomt.

Art. 2: Het vast bureau verklaart zich akkoord dat de komst van het mobiel vaccinatieteam wordt bekend gemaakt via onze geëigende kanalen.

Art. 3: Afschrift van huidige beslissing wordt aan de sociale dienst, aan de financiële dienst en aan de heer Filip Saeys, adjunct-financieel directeur, overgemaakt.

#### **26. Sociale dienst: Sociale kruidenier 'Slaatje Praatje': aanvraag vrijwilligerswerk.**

---

#### **27. Sociale dienst: Arteveldehogeschool Gent: aanvraag stageplaatsen voor academiejaar 2020 - 2021.**

---

##### Juridische grondslag:

Gelet op art. 1 van de beslissing van de OCMW-raad d.d. 20/03/2013 betreffende de delegatie van de bevoegdheid voor de beslissingen met betrekking tot aanvragen stage aan het vast bureau;

Gelet op de mail d.d. 27/05/2021 van Arteveldehogeschool Gent, Sint-Annaplein 31, 9000 Gent, betreffende de vraag tot het aanbieden van stageplaatsen;

##### Motivatie:

Overwegende dat Arteveldehogeschool Gent, Sint-Annaplein 31, 9000 Gent, met de mail d.d. 27/05/2021 vraagt de mogelijkheid te onderzoeken om tijdens het academiejaar 2021 – 2022 stageplaatsen voor hun studenten van de opleiding Sociaal Werk, afstudeerrichting maatschappelijk werk, op de sociale dienst van OCMW

Lebbeke aan te bieden;

Overwegende dat de praktijkstage voor een tweedejaarsstudent van 16/11/2021 t.e.m. 21/01/2021 (30 dagen) of van 07/03/2022 t.e.m. 03/06/2022 (30 dagen) loopt;

Overwegende dat de bachelorstage voor een derdejaarsstudent van 07/03/2022 t.e.m. 10/06/2022 (55 dagen) of van 20/09/2021 t.e.m. 21/01/2022 (55 dagen) loopt;

Overwegende dat de student zijn praktijkstage en bachelorstage op dezelfde stageplaats loopt;

Overwegende dat Arteveldehogeschool sinds september 2019 naast de bacheloropleiding ook graduaatsopleidingen aanbiedt;

Overwegende dat het diploma van gegradueerd maatschappelijk werker (hoger beroepsonderwijs) niet aan de kwalificatievereisten voor toegang tot de functie van maatschappelijk assistent bij een OCMW die met het sociaal onderzoek belast is, voldoet;

Overwegende dat het sociaal onderzoek een essentieel onderdeel van het takenpakket van de maatschappelijk werkers van de sociale dienst van OCMW Lebbeke is;

Overwegende dat mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, met haar nota d.d. 31/05/2021 gunstig advies geeft voor 1 stageplaats voor een student van de opleiding 'Professionele Bachelor in het Sociaal Werk';

Overwegende dat mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, met haar nota d.d. 31/05/2021 voorstelt om geen studenten woonachtig in Lebbeke te aanvaarden teneinde de vertrouwelijkheid van de dossiers maatschappelijke dienstverlening niet in het gedrang te brengen;

Overwegende dat mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, met haar nota d.d. 31/05/2021 ongunstig advies geeft voor stageplaatsen voor studenten van de graduaatsopleiding;

### Besluit:

Met eenparigheid van stemmen

Art. 1: Het vast bureau beslist om voor het academiejaar 2021 – 2022 aan Arteveldehogeschool Gent 1 stageplaats voor een student van de opleiding 'Professionele Bachelor in het Sociaal Werk' op de sociale dienst van OCMW Lebbeke aan te bieden.

Art. 2: Het vast bureau beslist om geen studenten woonachtig in Lebbeke te aanvaarden teneinde de vertrouwelijkheid van de dossiers maatschappelijke dienstverlening niet in het gedrang te brengen.

Art. 3: Het vast bureau beslist om geen stageplaatsen voor studenten van de graduaatsopleiding aan te bieden.



Art. 4: Afschrift van huidige beslissing wordt aan Arteveldehogeschool Gent, aan mevr. Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente, en aan de interne dienst voor preventie en bescherming op het werk, overgemaakt.

De zitting wordt gesloten om 14.21 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter Vast Bureau

Luc Vermeir

Raf De Wolf