



## ZITTINGSVERSLAG VAN DE OCMW-RAAD

---

### Zitting van 20 december 2023.

---

Aanwezig:	Peter Huyck: Voorzitter OCMW-raad; François Willems, Ronny Heuvinck, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, Guido Van Herreweghe, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Reinout De Mol, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Werner Jansegers, Els Lambrecht, Mike Torck, Reinoud Van Stappen, Gunther Van Haut, Jordi Stallaert, Terence François, Carin Meert, Kurt Guns, Geert De Saedeleir: OCMW-raadsleden; Luc Vermeir: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Christoph De Backer: OCMW-raadslid; Ann Doran: OCMW-raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2; Werner Jansegers: OCMW-raadslid verontschuldigd voor agendapunt 1, 2, 3

---

Het zittingsverslag wordt aangevuld met een geluidsopname die werd opgeladen in Cobra.

De tijdsindexen zijn de volgende:

1. **00.56** Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Lebbeke. Kennisname.
2. **01.52** Notulen en zittingsverslag vorige vergadering. 29 november 2023. Goedkeuring.
3. **02.22** Meerjarenplan 2020-2025 - aanpassing 2023. Deel OCMW. Vaststelling.
4. **03.04** Langdurige uitzendarbeid. Verpleegkundige WZC. Goedkeuring.
5. **20.15** Tussenkost voor de bewoners van een erkend woonzorgcentrum. Reglement OCMW Lebbeke. Goedkeuring.

De zitting wordt geopend om 20.04 uur.

De voorzitter verontschuldigt raadslid Christoph De Backer.

De voorzitter stelt voor om de bespreking van het meerjarenplan 2020-2025 (agendapunt 3) te houden tijdens de gemeenteraad. Alle aanwezige raadsleden gaan daarmee akkoord.

### AGENDA

**1. Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Lebbeke. Kennisname.**

**Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 332 §1 derde lid dat bepaalt dat alle besluiten en opmerkingen van de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht worden op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de raad voor maatschappelijk welzijn.

**Juridische context**

- Het besluit van gemeente- en OCMW-raad van 28 juni 2023 tot vaststelling van de jaarrekening 2022.

**Feitelijke context**

Op 29 november 2023 ontving het lokaal bestuur het Besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Lebbeke.

**Beslissing**

**Artikel 1.** De OCMW-raad neemt kennis van het Besluit van de gouverneur van 29 november 2023 tot goedkeuring van de jaarrekening over het financiële boekjaar 2022 van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van Lebbeke.

**Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Luc Vermeir, algemeen directeur
- De financiële dienst
- Nadia De Landtsheer en Ann Seymoens, beleidsadviseurs

**2. Notulen en zittingsverslag vorige vergadering. 29 november 2023. Goedkeuring.**

**Bevoegdheid**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 78 dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

**Juridische context**

- Deel 2, Titel V over de werking van het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad vastgesteld op 24 juni 2020.

**Feitelijke context**

Aan de OCMW-raad worden de notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 29 november 2023 ter goedkeuring voorgelegd.

**Procedurele vormvereisten**

De notulen vermelden de beslissingen en het resultaat van de stemmingen van de OCMW-raad conform artikel 278, § 1 van het DLB en artikel 31, §1 van het huishoudelijke reglement van de OCMW-raad.

Het zittingsverslag vermeldt de beslissingen van de OCMW-raad, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden conform artikel 278, § 1 van het DLB en artikel 31, § 2 van het huishoudelijke reglement van de OCMW-raad.

### **Argumentatie**

De notulen en het zittingsverslag worden ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de OCMW-raad.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

### **Beslissing**

Algemeen akkoord

**Artikel 1.** De OCMW-raad keurt de notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 29 november 2023 goed.

### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan het secretariaat.

Raadslid Ann Doran voegt zich bij de vergadering te 20u07.

## **3. Meerjarenplan 2020-2025 - aanpassing 2023. Deel OCMW. Vaststelling.**

### **Bevoegdheid**

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 78, 4° dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

### **Juridische context**

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 249 tot en met 259.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

### **Feitelijke context**

De voorgelegde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voldoet aan de evenwichtscriteria. Op basis van schema M2, de staat van het financieel evenwicht, blijkt dat het beschikbaar budgettaire resultaat jaarlijks positief is en dat de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge aan het einde van de planningsperiode positief zijn.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op het managementteam van 4 oktober en 8 november 2023.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 13 november 2023.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 27 november 2023.

## **Beslissing**

15 ja-stemmen (Peter Huyck, Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut, Carin Meert, Kurt Guns, Geert De Saedeleir) en 8 neen-stemmen (François Willems, Ronny Heuvinck, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Reinoud Van Stappen, Jordi Stallaert, Terence François)

**Artikel 1.** De raad voor maatschappelijk welzijn stelt het gedeelte OCMW van aanpassing meerjarenplan 2020-2025 en de aangepaste kredieten voor 2023 en 2024 vast. De bijhorende documenten maken integraal deel uit van dit besluit.

**Artikel 2.** De raad voor maatschappelijk welzijn legt het gedeelte OCMW van aanpassing meerjarenplan 2020-2025 ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

## **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit en bijhorende bijlagen worden overgemaakt aan

- De toezichthoudende overheid in de voorgeschreven vorm
- Algemeen directeur Luc Vermeir
- Financieel directeur Jeroen Bosman
- Beleidsadviseur Ann Seymoens

Raadslid Werner Jansegers voegt zich bij de vergadering te 20u07.

## **4. Langdurige uitzendarbeid. Verpleegkundige WZC. Goedkeuring.**

Schepen Goedele de Cock licht het agendapunt toe.

Raadslid Freya Saeys zegt dat het weliswaar niet gemakkelijk is in de zorgsector om voldoende mensen te vinden maar dat het toch schrijnend is dat er in het woonzorgcentrum zoveel personeel weggaat. Het inschakelen van projectverpleegkundigen kost handenvol geld en door het teveel aan A- en O-profielen misloopt men veel subsidies. Op die manier kost het woonzorgcentrum handenvol geld. Ze zegt dat de graad van bezetting en het inzetten op bepaalde zorgprofielen keuzes zijn maar ze stelt er vragen bij hoe lang de huidige situatie nog houdbaar blijft voor de gemeente.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Ik heb nog opmerkingen over het feit dat er in het organogram 14,5 voltijdse verpleegkundigen zijn voorzien, in de praktijk zijn dat er maar 7,6. De helft is dus niet aanwezig op de werkvloer wat voor een hogere werkdruk zorgt bij het personeel maar wil ook zeggen dat de bewoners, die de volle pot betalen, niet de voorziene zorg kunnen krijgen.'

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat minder dan 7,6 verpleegkundigen afwezig is en dat er kan gerekend worden op interim-zorgpersoneel. De bewoners krijgen dus voldoende zorg. Ze zegt dat er inderdaad een uitstroom van personeel is maar dat ze dat moeilijk kunnen tegenhouden. Dat is ook een problematiek in andere woonzorgcentra. Daarnaast is er ook instroom van personeel. Ze zegt dat er ook een zware financiële impact is geweest door de indexering van de lonen en dat men nu bezig is met een verschuiving van de zorgprofielen. Er

wordt gestreefd naar een 80/20 verhouding. Op die manier laat men kwetsbare bewoners niet in de kou staan. Er wordt dus bewust gekozen voor menselijkheid.

Raadslid Gunther Buggenhout antwoordt het volgende: 'Zorgkundigen inschakelen kan uiteraard niet altijd want u weet toch dat sommige taken niet door hen mogen uitgevoerd worden. Als men dezelfde kwaliteit van zorg verstrekt met 7,6 verpleegkundigen zoals u beweerd moet men dringend eens bekijken of het cijfer van 14,5 verpleegkundigen niet te hoog is ingeschat'.

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat het woonzorgcentrum momenteel voldoet aan de geldende normen qua personeel.

Raadslid Freya Saeys zegt dat er 10.000 euro werd betaald aan een studiebureau om uurroosters op te maken. Normaal gezien doet het personeel dat. Ze merkt op dat de bedeling van warme maaltijden en de poetshulp zijn afgeschaft. Mensen zijn dan in de kou blijven staan. Dus zo menselijk is het beleid dan ook weer niet.

Schepen Goedele de Cock antwoordt dat het niet is omdat iets in het leven is geroepen dat het niet moet geëvalueerd worden. Ze licht dit verder toe.

### **Bevoegdheid**

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 77 en 78, 10° dat bepaalt dat de OCMW-raad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het vast bureau bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 84, § 3, 4°, dat bepaalt dat het vast bureau bevoegd is voor het voeren van de plaatsingsprocedure van overheidsopdrachten.

### **Juridische context**

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a) de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 140.000,00 niet, artikel 57 opdracht in vaste en voorwaardelijke gedeelten en verlengingsclausules en artikel 43 raamovereenkomst.
- Het decreet van 27 april 2018 betreffende de uitzendarbeid in de Vlaamse overheidsdiensten en de lokale besturen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, inzonderheid artikel 90, 1°.
- De beslissing van de OCMW-raad van 25 september 2019 om voor ondersteuning inzake het P&O-beleid tot het Vlaams Selectiecentrum voor het Overheidspersoneel cvba (handelsnaam Poolstok cvba) toe te treden.
- De beslissing van het vast bureau van 14 december 2020 betreffende de goedkeuring voor de vervanging van afwezigheden in het zorgdepartement van het woonzorgcentrum door uitzendkrachten en de toetreding tot de raamovereenkomst van Poolstok cvba voor het uitvoeren van opdrachten rond uitzendarbeid.

### **Feitelijke context**

Het gezamenlijk organogram voorziet in 14,5 VTE betrekkingen verpleegkundige voor het woonzorgcentrum.

Hiervan zijn vandaag 7,6 VTE verpleegkundigen niet ingevuld:

- 4 VTE vacante plaatsen
- 0,8 VTE langdurige afwezigheden vervangen door een zorgkundige
- 2,8 VTE langdurige afwezigheden zonder vervanger (langdurig ziekteverlof, langdurig ziekteverlof met deeltijdse werkhervatting, werkverwijdering met aansluitend zwangerschaps- en bevallingsverlof en loopbaanvermindering).

Daarnaast zijn er ook kortlopende afwezigheden wegens ziekte.

Tot en met 3 maart 2024 loopt een contract van een voltijds projectverpleegkundige.

Op 14 december 2023 hervat een voltijds verpleegkundige het werk na haar zwangerschaps- en bevallingsverlof.

Op 22 januari 2024 treedt een voltijds verpleegkundige in dienst.

Op 1 juli 2024 start een voltijds verpleegkundige na het voleindigen van een project 600.

Sinds 9 december is een voltijds verpleegkundige in werkverwijdering voorafgaand aan haar zwangerschaps- en bevallingsverlof.

Gezien verpleegkundige een knelpuntberoep is en er weinig tot geen respons is op de vacatureberichten, wordt aan het vast bureau voorgesteld om voor de duur van de werkverwijdering, het zwangerschapsverlof en bevallingsverlof van een voltijds verpleegkundige in een langdurige uitzendkracht te voorzien.

### **Procedurele vormvereisten**

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Digitale bestel- en aankoopprocedure, cfr. Wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 13 juni 2022.

Het vast bureau heeft op 4 december 2023 gunstig advies verleend ter voorbereiding van de beraadslagingen en besluiten van de OCMW-raad.

### **Argumentatie**

Er dienen zich reeds geruime tijd weinig tot geen kandidaten aan voor de functie van verpleegkundige. De kans dat dit in de nabije toekomst zal veranderen is klein.

Het is niet haalbaar om alle afwezigheden op te vangen door de prestatie van overuren, interim-dagcontracten of dagcontracten met de externe verpleegkundigen uit de eigen poule.

Hierdoor komt de operationele werking en de personeelsnorm voor verpleegkundigen in het gedrang (verpleegkundige permanentie, wondzorg, medicatiebedeling).

Het vast bureau heeft op 14 december 2020 de goedkeuring verleend voor de vervanging van afwezigheden in het zorgdepartement van het woonzorgcentrum door uitzendkrachten en besliste om toe te treden tot de raamovereenkomst van Poolstok cvba voor het uitvoeren van opdrachten rond uitzendarbeid.

In het raamcontract van Poolstok cvba is de makelaar/hoofdleverancier toegewezen aan Randstad. ASAP en X-Care bieden ondersteuning aan Randstad.

De samenwerking met Randstad voor de inzet van uitzendkrachten loopt goed. Tot hier toe werd enkel gebruik gemaakt van het systeem van dagcontracten.

Binnen het raamcontract van Poolstok cvba is ook de inzet van langdurige uitzendkrachten mogelijk. Volgens het decreet van 27 april 2018 betreffende de uitzendarbeid in de Vlaamse overheidsdiensten en de lokale besturen is uitzendarbeid toegelaten voor een maximale periode van 12 maanden, met inbegrip van eventuele verlengingen.

Langdurige interimkrachten tellen mee voor de financieringsnorm, projectverpleegkundigen niet.

Aan het vast bureau wordt voorgesteld om 1 VTE verpleegkundige met volgend profiel als langdurige uitzendkracht in te zetten:

- Profiel: Verpleegkundige (bachelor of gegradueerd HBO5)
- Ervaring: 1 jaar ervaring
- Jobtime: voltijds
- Startdatum: zo snel mogelijk (na goedkeuring door de OCMW-raad)
- Gewenste duur: voor de duur van de werkverwijdering en aansluitend zwangerschaps- en bevallingsverlof van een verpleegkundige (ca. 6 maanden).

De kostprijs (loon, patronale bijdrage, vergoeding onregelmatige prestaties, andere personeelskosten) wordt geraamd op:

	1 VTE uitzendkracht (15j anc.)	1 VTE regulier personeel (15j anc.)
Verpleegkundige (bachelor)	ca. 12.500 euro/maand	ca. 8.500 euro/maand
Verpleegkundige (gegradueerd)	ca. 11.500 euro/maand	ca. 7.500 euro/maand

De totale opdracht wordt geraamd op 75.000 euro

### **Financiële aspecten**

Raming:

75.000 euro (6 maanden)

De nodige kredieten worden voorzien op:

- rekeningnummer 6170000 – Interim- en uitzendkrachten  
beleidsitem 095302 – ROB

(gezien de structurele afwezigheid van verpleegkundigen wordt bij een volgende aanpassing van het meerjarenplan 75.000 euro van rekeningnummer 6202000 naar rekeningnummer 6170000 overgedragen).

Voorwaardelijk visum (27/11/2023):

Akkoord voor visum op voorwaarde dat de nodige resterende kredieten worden voorzien op rekeningnummer 6170000 Interim- en uitzendkrachten (Overdracht van kredieten van code 62), Beleidsitem 095302 ROB, via aanpassing meerjarenplan.

### **Beslissing**

15 ja-stemmen (Peter Huyck, Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut, Carin Meert, Kurt Guns, Geert De Saedeleir) en 9 onthoudingen (François Willems, Ronny Heuvinck, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen, Jordi Stallaert, Terence François)

**Artikel 1.** De OCMW-raad beslist om voor de periode van de werkverwijdering en aansluitend zwangerschaps- en bevallingsverlof van een verpleegkundige een langdurige uitzendkracht in te zetten in het zorgdepartement van het woonzorgcentrum Hof ter Veldeken.

### **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Nadia De Landtsheer, dossierbeheerder

- San Cooreman, afdelingshoofd burger en welzijn
- Liza Musch, interim-zorgmanager
- de hoofdverpleegkundigen van het WZC
- de financiële dienst

## **5. Tussenkost voor de bewoners van een erkend woonzorgcentrum. Reglement OCMW Lebbeke. Goedkeuring.**

Schepen Goedele de Cock licht het agendapunt toe.

Raadslid Freya Saeys vraagt hoeveel mensen moeten bijdragen voor hun ouders.

Schepen Goedele de Cock antwoordt dat dat cijfer fluctueert maar dat er momenteel geen tussenkomsten zijn. Ze zegt dat ze het cijfer om de paar maanden zal opvragen.

### **Bevoegdheid**

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), art. 78, 3° dat bepaalt dat de OCMW-raad bevoegd is voor het vaststellen van reglementen.

### **Juridische context**

- De organieke wet van 08 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.
- De wet van 02 april 1965 betreffende het ten laste nemen van de steun verleend door de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn.

### **Feitelijke context**

Op 21 september 2006 heeft de OCMW-raad:

- de voorwaarden goedgekeurd voor het verlenen van een borgstelling door OCMW-Lebbeke aan de omliggende woon- en zorgcentra.
- de kosten bepaald die behoren tot de normale verblijfskosten.
- beslist geen financiële borg te verlenen indien er een borgstelling door OCMW-Lebbeke voor een resident is verleend.
- beslist dat de resident een opzegperiode heeft van maximum 14 dagen bij het verlaten van het woonzorgcentrum.

Op 30 juli 2014 heeft de OCMW-raad:

- beslist om de raadsbeslissing van 21 september 2006 betreffende het verlenen van een borgstelling aan de omliggende woon- en zorgcentra te handhaven.
- bij nieuwe borgstellingen een dagprijsplafond in te voeren waarbij dit plafond gelijk is aan de dagprijs van het eigen woon- en zorgcentrum 'Hof ter Veldeken', categorie niet-inwoners van Lebbeke.
- beslist de borgstellingen die reeds verleend werden tot aan het overlijden van de resident te behouden.

Aan het bestuur wordt een nieuw reglement 'Tussenkost OCMW-Lebbeke voor de bewoners van een erkend woonzorgcentrum' voorgelegd.

### **Procedurele vormvereisten**

Het vast bureau heeft op 11 december 2023 gunstig advies verleend ter voorbereiding van de beraadslagingen en besluiten van de OCMW-raad.

### **Argumentatie**

Gezien de stijgende dagprijzen in de woonzorgcentra en de toenemende hulpbehoefendheid van de personen die er worden opgenomen, werd vastgesteld dat de vroeger genomen beslissingen onvoldoende zijn.



Regelmatig worden er afwijkingen gevraagd teneinde de verblijfsfacturen van de residenten te kunnen betalen.

Het nieuwe reglement beschrijft duidelijk welke kosten door OCMW-Lebbeke al dan niet worden ten laste genomen. Het is een leidraad voor de medewerkers van de sociale dienst en een duidelijke infobrochure voor de aanvrager.

Het reglement gaat in voege vanaf 01 januari 2024 en is ook van toepassing op de lopende dossiers.

## **Beslissing**

15 ja-stemmen (Peter Huyck, Maria Van Keer, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Guido Van Herreweghe, Jan Vanderstraeten, Reinout De Mol, Goedele De Cock, Charlotte De Smet, Els Lambrecht, Mike Torck, Gunther Van Haut, Carin Meert, Kurt Guns, Geert De Saedeleir) en 9 onthoudingen (François Willems, Ronny Heuvinck, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen, Jordi Stallaert, Terence François)

**Artikel 1.** De OCMW-raad keurt het nieuwe reglement 'Tussenkost OCMW-Lebbeke voor de bewoners van een erkend woonzorgcentrum' goed.

**Artikel 2.** De OCMW-raad beslist dat het reglement 'Tussenkost OCMW-Lebbeke voor de bewoners van een erkend woonzorgcentrum' in voege gaat vanaf 01 januari 2024 en ook van toepassing is op de lopende dossiers.

## **Administratieve verwerking**

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Ria Peeters – Maatschappelijk assistente, dossierbeheerder
- Sofie Vermeir – Hoofdmaatschappelijk assistente
- San Cooreman – afdelingshoofd burger en welzijn
- de financiële dienst

De zitting wordt gesloten om 20.28 uur.

Volgende zitting wordt bepaald op woensdag 31 januari 2024.

Algemeen directeur

Voorzitter OCMW-raad

Luc Vermeir

Peter Huyck»