



ZITTINGSVERSLAG VAN DE GEMEENTERAAD

Zitting van 18 december 2025.

Aanwezig:	François Willems, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedeke Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedeke De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman, Evie Herssens: Raadsleden; Charlotte De Smet: Voorzitter; Luc Vermeir: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Christoph De Backer, Reinoud Van Stappen, René Mergan: Raadsleden

Het zittingsverslag wordt aangevuld met een audio-opname (te raadplegen in Cobra).
De tijdsindexen zijn de volgende:

1. **00.03** Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 5 november 2025.
2. **00.27** Brandweerzone Oost. Dotatie 2026. Goedkeuring.
3. **01.58** AGB Lebbeke. Definitieve afsluiting vereffening en kwijting aan de vereffenaar. Goedkeuring.
4. **06.27** Lokaal beleidsplan Buitenschoolse Opvang en Activiteiten 2026. Implementatie. Goedkeuring.
5. **09.00** Buitenschoolse Opvang en Activiteiten. Lokale erkenningskaders & subsidiereglementen BKO en scholen. Goedkeuring .
6. **09.09** Tijdelijke vervanging mobiliteitsambtenaar. Goedkeuring.
7. **10.16** Busvervoer daguitstappen lokaal bestuur. Vaststelling plaatsingsprocedure. Goedkeuring.
8. **11.00** Onderhoud werkkledij. Vaststelling plaatsingsprocedure.
9. **11.56** Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Vaststelling plaatsingsprocedure.
10. **12.21** Tent "De Sjalet va Lebbeek". Gunning.

11. **17.12** Deelwagens. Nieuwe overeenkomst. Goedkeuring.
12. **21.05** Erkenning van verenigingen en organisaties. Reglement. Vaststelling.
13. **24.35** Algemeen reglement regiobib Dijk92 - Aangevuld met specifiek reglement bibliotheek Lebbeke. Reglement. Vaststelling.
14. **25.36** Archief- en bezoekersreglement. Vaststelling.
15. **26.00** Toekenning nominatieve subsidie aan vzw Lebbeke Bruist. Goedkeuring
16. **51.54** Subsidie premie voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte. Reglement. Vaststelling.
17. **53.01** Subsidie mantelzorgpremie. Reglement. Vaststelling.
18. **56.15** Subsidie socio-culturele verenigingen. Reglement. Vaststelling.
19. **1.07.32** Infrastructuursubsidies voor erkende verenigingen. Reglement. Vaststelling.
20. **1.11.26** Subsidie voor de werking voor erkende sportclubs. Reglement. Vaststelling.
21. **1.17.19** Subsidie voor jeugdwerk en vakantiespeelpleinwerking. Reglement. Vaststelling.
22. **1.21.40** Tarieven sport- en jeugdkampen. Goedkeuring.
23. **1.24.37** Vormingssubsidies jeugdwerk. Reglement. Vaststelling.
24. **1.26.07** Subsidie voor jubilerende verenigingen. Reglement. Vaststelling.
25. **1.27.19** Subsidie voor de organisatie van bovenlokale sportevenementen. Reglement. Vaststelling.
26. **1.29.02** Retributie voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek. Reglement. Vaststelling.
27. **1.30.01** Retributie op het gebruik van gemeentelijke lokalen en CC De Biekorf. Reglement. Vaststelling.
28. **1.32.26** Retributie op de verkopen door de gemeente. Reglement. Vaststelling.
29. **1.33.39** Retributie voor het gebruik van muziekinstrumenten, voor het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedteksten. Reglement. Vaststelling.
30. **1.34.25** Retributie op het afleveren van prints en fotokopieën in de gemeentelijke bibliotheek. Reglement. Vaststelling.
31. **1.36.16** Retributie voor het ambtshalve verwijderen van onkruid en wilde begroeiing, van sneeuw en het ambtshalve ruimen of herstellen van kolken. Reglement. Vaststelling.

32. **1.38.02** Retributie voor het ambtshalve opruimen van sluikstorten door of in opdracht van de gemeente. Reglement. Vaststelling.
33. **1.38.08** Gebruik vlaggenmasten op gemeentelijke rotondes. Reglement. Vaststelling.
34. **1.48.25** Meerjarenplan 2020-2025. Aanpassing 2025 deel gemeente. Vaststelling.
35. **1.52.20** Meerjarenplan 2020-2025. Aanpassing 2025 deel OCMW. Goedkeuring en definitieve vaststelling.
36. **1.52.30** Meerjarenplan 2026-2031. Deel gemeente. Vaststelling.
37. **4.16.18** Meerjarenplan 2026-2031. Goedkeuring deel OCMW en definitieve vaststelling.
38. **4.16.29** Wegenis- en rioleringswerken Volaardestraat. Goedkeuring plannen en raming.
- 4.17.52** Vragen raadsleden
39. **(geheime zitting, niet inbegrepen in de opname)** Aanstelling van een vaststeller in het kader van het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties.

De zitting wordt geopend om 21.05 uur.

OPENBARE VERGADERING

Bespreekpunten

1. Goedkeuring notulen en zittingsverslag gemeenteraad 5 november 2025.

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad van 5 november 2025 worden met algemeen akkoord goedgekeurd.

2. Brandweerzone Oost. Dotatie 2026. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Wet betreffende de civiele veiligheid van 15 mei 2007, artikel 134.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Het gemeenteraadsbesluit van 22 oktober 2014 waarin de samenwerkingsovereenkomst werd goedgekeurd tussen Hulpverleningszone Oost en de gemeenten die behoren tot deze Hulpverleningszone: Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Lebbeke, Lokeren en Zele.

- De beslissing van de zoneraad van Hulpverleningszone Oost van 18 september 2015 m.b.t. de wijze waarop de erkentelijkheidspremies worden doorgerekend aan de gemeentebesturen.
- Het schrijven van de gouverneur van de provincie Oost-Vlaanderen van 22 oktober 2015 waarin wordt vermeld dat elke gemeenteraad van de zone Oost de dotatie moet goedkeuren.
- Het besluit van de zoneraad van 21 november 2025 waarin de begroting 2026 wordt goedgekeurd.

Feitelijke context

Het e-mailbericht van Brandweerzone Oost van 21 november 2025 over de begroting 2026 en dotaties 2026.

De gewone dotatie voor gemeente Lebbeke bedraagt 479.832 euro en de dotatie voor de erkentelijkheidspremie bedraagt 19.117 euro.

Het dossier werd besproken tijdens het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2025.

Financiële aspecten

De totale dotatie 2026 voor gemeente Lebbeke aan Brandweerzone Oost bedraagt 734204,03 euro.

(621.320,90 euro gewone dienst en 112.883,13 euro buitengewone dienst)

De nodige kredieten worden in meerjarenplan 2026-2031 voorzien op:

algemene rekening 6494000
beleidsitem 041000.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de dotaties aan Brandweerzone Oost voor in totaal 734204,03 euro goed (621.320,90 euro gewone dienst en 112.883,13 euro buitengewone dienst).

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Brandweerzone Oost, t.a.v. Yves Poppe, zonesecretaris, Noordlaan 33, 9200 Dendermonde
- Gouverneur Oost-Vlaanderen, Provinciehuis, Charles de Kerchovelaan 189, 9000 Gent
- de financiële dienst
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

3. AGB Lebbeke. Definitieve afsluiting vereffening en kwijting aan de vereffenaar. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems zegt dat hij een wrang gevoel heeft bij de afwerking van dit dossier. Er wordt 75.000 euro in de vuilnisbak gesmeten.

De burgemeester antwoordt dat er inderdaad misschien beter getimed had kunnen worden. Een jaar langer wachten zou een beter idee geweest zijn. Anderzijds waren er aan het AGB kosten verbonden die nu verdwijnen.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 244 §1 dat bepaalt dat de gemeenteraad altijd kan beslissen om tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf over te gaan.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 244.
- Het gemeenteraadsbesluit van 24 november 2004 waarmee het AGB Lebbeke werd opgericht, met als doel het beheer van gemeenschapscentrum "De Biekorf", gelegen te 9280 Lebbeke, Stationsstraat 23.
- De statuten van AGB Lebbeke zoals vastgesteld door de gemeenteraad en de raad bestuur in zitting van 22 november 2016.
- De beslissing van het directiecomité van AGB Lebbeke van 27 juni 2022 om de vereffening van het AGB Lebbeke te laten onderzoeken en voorbereiden door Q&A.
- De beslissing van de Raad van Bestuur van AGB Lebbeke van 30 november 2022 waarin een positief advies wordt gegeven om over te gaan tot ontbinding en vereffening van AGB Lebbeke vanaf 1 januari 2023.
- Het gemeenteraadsbesluit van 30 november 2022 waarin wordt beslist om over te gaan tot ontbinding van AGB Lebbeke vanaf 1 januari 2023 en waarbij de heer Jeroen Bosman als vereffenaar wordt aangewezen.
- Gelet de vereffeningswerkzaamheden van de vereffenaar en de vereffeningsrekening.

Feitelijke context

Bij gemeenteraadsbeslissing van 30 november 2022 werd beslist om het AGB Lebbeke te ontbinden met ingang vanaf 1 januari 2023, waarbij de heer Jeroen Bosman aangesteld werd als vereffenaar voor de afhandeling van de vereffening.

Op 1 januari 2023 werd het AGB Lebbeke aldus ontbonden en in staat van vereffening gesteld. Overeenkomstig artikel 244, §3 DLB werden op 1 januari 2023 ook alle rechten en plichten reeds overgenomen door de gemeente Lebbeke.

De vereffenaar (de heer Jeroen Bosman) heeft de vereffeningswerkzaamheden uitgevoerd en de vereffeningsrekening opgemaakt.

De gemeenteraad dient te beslissen over de definitieve afsluiting van de vereffening en de kwijting aan de vereffenaar.

Argumentatie

Op basis van het verslag van de vereffenaar (zie bijlage) wordt vastgesteld dat:

- alle activa en passiva volledig vereffend zijn, mede gelet op de eerdere overname van alle rechten en plichten op 1 januari 2023 (de schuld ten overstaande van de

gemeente ten bedrage van 161.839,70 EUR werd aangezuiverd), zodat er geen overdracht van enig resterend vereffeningssaldo meer vereist is.

- de vereffeningswerkzaamheden naar behoren uitgevoerd en afgrond zijn, zodat beslist kan worden tot afsluiting van de vereffening en het verlenen van kwijting aan de vereffenaar, de heer Jeroen Bosman.

De boeken en bescheiden van het AGB Lebbeke zullen gedurende vijf jaar worden bewaard bij de gemeente Lebbeke: Flor Hofmanslaan 1, 9280 Lebbeke.

Aansluitend op dit besluit zal een afsluitende aangifte in de vennootschapsbelasting worden ingediend.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met 22 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Janseggers, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Evie Herssens).

- Artikel 1.** De gemeenteraad neemt kennis van het verslag van de vereffenaar en beslist tot afsluiting van de vereffening van het AGB Lebbeke.
- Artikel 2.** De gemeenteraad verleent kwijting aan de heer Jeroen Bosman als vereffenaar.
- Artikel 3.** De gemeenteraad beslist dat de boeken en bescheiden van het AGB Lebbeke gedurende vijf jaar zullen worden bewaard bij de gemeente Lebbeke: Flor Hofmanslaan 1, 9280 Lebbeke.
- Artikel 4.** De gemeenteraad beslist om volmacht te verlenen, met mogelijkheid van indeplaatsstelling, aan Robin Willems, advocaat, verbonden aan het kantoor GD&A Advocaten (Antwerpsesteenweg 18, 2800 Mechelen) voor het vervullen van alle neerleggings- en publicatieformaliteiten ter griffie van de bevoegde ondernemingsrechtbank, met inbegrip van de ondertekening en neerlegging van de vereiste publicatieformulieren, vereist voor de publicatie van besluiten in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad en voor de wijzigingen in de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- GD&A, robin.willems@gdena-advocaten.be
- Moore, marc.goossens@moore.be
- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- Jeroen Bosman, financieel directeur.

4. Lokaal beleidsplan Buitenschoolse Opvang en Activiteiten 2026. Implementatie. Goedkeuring.

Schepen Goedele De Cock licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikelen 56, §2 dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de bevoegdheden die eraan zijn toevertrouwd overeenkomstig artikel 41, eerste lid, van dit decreet, of overeenkomstig andere wettelijke en decretale bepalingen.

Juridische context

- Het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 april 2021 over de decretale verplichte regierol buitenschoolse opvang en activiteiten voor het lokaal bestuur.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 23 juni 2025 over de nieuwe beleidskeuzes van de Vlaamse regering binnen het BOA decreet.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 oktober 2025 over het lokaal beleidsplan BOA 2026.

Feitelijke context

Het college van burgemeester en schepenen besliste op 27 oktober 2025 om de behandeling van het dossier *Implementatie Lokaal Beleidsplan BOA 2026-2031* uit te stellen n.a.v. verder inhoudelijk overleg in de context van de lopende meerjarenplanningsbespreking.

Het beleidsplan werd verfijnd met de inzichten uit deze gesprekken. Ook de bijhorende reglementen werden hieraan aangepast. Deze dossiers worden ter goedkeuring voorgelegd.

Met het BOA-decreet, dat op 1 januari 2021 in werking trad, streeft de Vlaamse overheid naar een geïntegreerd aanbod van Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) voor alle kinderen en gezinnen.

Dat vertaalt zich in twee Vlaamse beleidsopdrachten:

- 1) De regierol vervullen, in functie van het geïntegreerd aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten en het organiseren van de samenwerking.
- 2) Erkend aanbod financieren.

Het lokaal bestuur krijgt vanaf 2026 de regie in handen en moet met verschillende partners een lokaal buitenschools beleid uitstippelen. Alle lokale spelers moeten daarbij zo goed mogelijk samenwerken. Er moet bijzondere aandacht uitgaan naar kwaliteitsvolle kleuteropvang, naar de participatie van kwetsbare gezinnen en naar kinderen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Ook multifunctioneel en efficiënt gebruik van infrastructuur wordt aangemoedigd.

Het decreet heeft drie doelstellingen:

- 1) We geven kinderen speelmogelijkheden en ontplooiingskansen, maar ook keuzevrijheid en recht op rust.
- 2) We bieden ouders de mogelijkheid om werk, opleiding en gezin vlot te combineren.
- 3) We creëren een aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten dat toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen. Het draagt op die manier bij tot een harmonieuze samenleving.

De stuurgroep werkte een lokaal beleidsplan BOA 2026-2031 uit (zie bijlage). Daarbij hebben wij rekening gehouden met volgende belangrijke uitgangspunten:

- In 2026 ontvangt Gemeente Lebbeke een subsidiebedrag van 428.581,98 euro. Gemeente Lebbeke koos – na haar succesvolle proeftuinen BOA van 2021 tot 2025 – voor de **versnelde implementatie van het BOA-decreet vanaf 1 januari 2026**. Dat levert in 2026 **een meersubsidie van 83.006,76 euro** op. Het Huis van het Kind, Burger en Welzijn en de Vrijetijdsdiensten zetten alles op alles om deze deadline tijdig te halen en zijn daarin geslaagd.
- Vanaf 2027 ontvangt Gemeente Lebbeke een subsidiebedrag van 452.390,38 euro. **1/3 van het totale bedrag moet naar aanbod gaan op maat van kleuters.**
- Het **aanstellen van een voltijdse BOA-regisseur** om de decretale opdracht (waaronder handhaving en zorginspectie) ten volle waar te maken.
- **Subsidie voor organisatoren kinderopvang** die kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang aanbieden. Op dit moment wordt in dergelijk aanbod voorzien door **buitenschoolse kinderopvang 't Kwakkeltje van OCMW Lebbeke**. We opteren ervoor om deze kwalitatieve kleuteropvang optimaal en duurzaam verder uit te rollen.
- Projecten die gericht zijn op het kwaliteitsvol invullen van de naschoolse opvang i.s.m. de scholen en lokale partners. De keuze om **een sterk gemeentelijk BOA-aanbod in de scholen** te realiseren komt uit de grootschalige bevraging die wij samen met VBJK georganiseerd hebben. Ouders gaven dit expliciet als nood en als wens aan. (Mobiliteit krijg je immers niet georganiseerd tegen een betaalbare prijs.) We leggen de focus ook expliciet op scholen, beseffende dat er begin jaren 90 geen beleidskeuze gemaakt is voor een IBO-werking.
- **Subsidie voor scholen die zelf investeren** in meer kwaliteitsvolle kleuteropvang en opvanginfrastructuur. Het budget van 25.000 euro uit de vorige legislatuur zit hierin vervat. Het optrekken van dit budget wordt gerechtvaardigd door de hogere kwaliteitseisen die wij vanuit onze regierol aan de scholen zullen stellen. Deze evolutie van 'oppas' naar 'volwaardige opvang' was eveneens een nood en wens die expliciet door de ouders geuit werd in de VBJK-bevraging.
- **(Pedagogische) opleidingen** organiseren voor begeleiders naschoolse opvang.
- Een **aanbod voor kleuters** realiseren tijdens de **Buitenspeeldag** en gemeentelijke evenementen.
- Opwaarderen van onze lokale speelomgeving (**speelpleintjes**) met **bijzondere aandacht voor kleutervriendelijke en inclusieve inrichting**.
- Garanderen van **kwalitatieve monitorenbegeleiding op kleuterkampen en G-kampen**.
- Investeren in **infrastructuur** en **administratieve tools**.

Samengevat

BOA – subsidies Gemeente Lebbeke – 452.390,38 euro/jaar

Lokale regie voeren 216.000 euro		Erkend aanbod financieren 236.000 euro	
Loonkost BOA-regisseur	76.000 euro	Subsidie aan organisatoren KO	90.000 euro
Kosten opwaardering speelomgeving	15.000 euro	Subsidie <i>aan</i> scholen	60.000 euro
Kwalitatief begeleiden kleuter- en G-kampen	25.000 euro	Realiseren gemeentelijk BOA-aanbod <i>in</i> scholen	80.000 euro
Overige werkingskosten (waaronder infrastructuur)	100.000 euro	Realiseren kleuteraanbod op de Buitenspeeldag e.a.	6.000 euro

Procedurele vormvereisten

Specifiek voor BOA zijn er twee rapporteringscodes. Die verwijzen rechtstreeks naar de Vlaamse Beleidsprioriteiten:

1. OPG-BOA1 om de regierol te vervullen, in functie van het geïntegreerd aanbod buitenschoolse opvang en activiteiten en het organiseren van de samenwerking.
2. OPG-BOA2 om erkend aanbod te financieren.

Argumentatie

Gemeente Lebbeke neemt zijn decretale verplichte regierol buitenschoolse opvang en activiteiten ter harte.

Financiële aspecten

Vanaf 1 januari 2026 ontvangt elk lokaal bestuur dat BOA-acties opneemt in hun meerjarenplanning een BOA-subsidie. Opgroeien kent vanaf dan niet langer rechtstreeks een subsidie toe aan organisatoren buitenschoolse opvang. Deze opdracht ligt vanaf dat moment bij het lokaal bestuur.

Gemeente Lebbeke kiest ervoor om te starten op 1 januari 2026. Het ontvangt een BOA-basissubsidie van 127,36 euro per kind, op voorwaarde dat zij de BOA-opdrachten volledig realiseren. Deze regeling vervalt op 1 september 2026. Vanaf dan wordt een volledig bedrag van BOA-subsidie toegekend.

In 2026 ontvangt Gemeente Lebbeke een subsidiebedrag van 428.581,98 euro.
Vanaf 2027 ontvangt Gemeente Lebbeke een subsidiebedrag van 452.390,38 euro.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- Beleidsitem 094501 Kinderopvang algemeen
- Algemene rekening 7407090 Subsidies BOA door Opgroeien
- Algemene rekening Financiering van de regierol i.f.v. aanbod BOA en samenwerking
- Algemene rekening Financiering van erkend BOA-aanbod.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad keurt de implementatie van het Lokaal Beleidsplan BOA 2026 – 2031 goed.

Artikel 2. Het lokaal beleidsplan BOA 2026 - 2031 in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Nina Daelman, coördinator Huis van het Kind en Regie kinderopvang
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling
- Wendy Cooreman, Sportdienst
- Lore Van Ransbeeck, Jeugdconsulent Jeugddienst.

5. Buitenschoolse Opvang en Activiteiten. Lokale erkenningskaders & subsidiereglementen BKO en scholen. Goedkeuring.

Schepen Goedele De Cock licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de reglementen.

Juridische context

- Het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 19 april 2021 over de decretale verplichte regierol buitenschoolse opvang en activiteiten voor het lokaal bestuur.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 23 juni 2025 over de nieuwe beleidskeuzes van de Vlaamse regering binnen het BOA-decreet.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 september 2025 over de lokale erkenningskaders.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 oktober 2025 over het de erkenningsreglementen BKO en scholen.

Feitelijke context

Met het BOA-decreet, dat op 1 januari 2021 in werking trad, streeft de Vlaamse overheid naar een geïntegreerd aanbod van Buitenschoolse Opvang en Activiteiten (BOA) voor alle kinderen en gezinnen. Dit wil zeggen dat alle lokale actoren (Onderwijs, Welzijn, Cultuur, Jeugd en Sport, ...) hiervoor zo goed mogelijk samenwerken. Het lokaal bestuur heeft de regie in handen en stippelt met de verschillende betrokken partners een lokaal beleid buitenschoolse opvang en activiteiten uit.

Op 28 februari 2025 nam de Vlaamse regering nieuwe beslissingen over de verdere uitvoering van het decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten. In de collegebeslissing van 23 juni 2025 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de recente wijzigingen in het BOA-decreet en de impact daarvan op Gemeente Lebbeke.

Een van de nieuwe beleidskeuzes is dat de expliciete regierol voor erkenning en handhaving bij de lokale besturen komt. Het lokaal bestuur erkent opvangaanbod via een eigen erkenningskader. Het erkenningskader is verplicht van zodra het lokaal bestuur instapt in de definitieve regeling van het decreet. De lokale erkenning is noodzakelijk om in aanmerking te komen voor een BOA-subsidie.

De stuurgroep werkte een erkenningskader uit voor de scholen en voor organisatoren kinderopvang die buitenschoolse opvang voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar aanbieden op het grondgebied van Gemeente Lebbeke. In de collegebeslissing van 8 september 2025 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de lokale erkenningskaders. De toekenning gebeurt volgens een gedragen reglement.

Om onze erkenningskaders concreter te maken heeft de stuurgroep een reglement opgemaakt dat de voorwaarden en criteria bepaalt voor de erkenning van scholen en organisatoren kinderopvang die buitenschoolse opvang organiseren op het grondgebied van Gemeente Lebbeke. Om in aanmerking te komen voor een lokale erkenning en bijhorende subsidiëring, moeten de scholen en de opvangorganisatoren voldoen aan duidelijke voorwaarden die de kwaliteit, veiligheid, toegankelijkheid en continuïteit van de opvang garanderen. De voorwaarden zijn opgebouwd rond de zes kerngebieden gebaseerd op het Vlaams Kwaliteitskader en de lokale erkenningskaders.

Procedurele vormvereisten

Het erkenningskader is verplicht van zodra het lokaal bestuur instapt in de definitieve regeling van het decreet.

Argumentatie

Gemeente Lebbeke neemt haar decretale verplichte regierol Buitenschoolse Opvang en Activiteiten ter harte. Bovendien zal Gemeente Lebbeke de aanvraag indienen tot vervroegde stopzetting van de overgangstermijn, om de volledige uitvoering van het decreet te realiseren tegen 1 januari 2026.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

- Artikel 1.** De gemeenteraad verklaart zich akkoord met het lokaal erkenningskader en het daarbij horende erkenningsreglement voor de naschoolse opvang in scholen.
- Artikel 2.** De gemeenteraad verklaart zich akkoord met het lokaal erkenningskader en het daarbij horende erkenningsreglement buitenschoolse kinderopvang voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar door organisatoren kinderopvang.
- Artikel 3.** De lokale erkenningskaders en erkenningsreglementen in bijlage maken integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Nina Daelman, coördinator Huis van het Kind, regie kinderopvang
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije tijd en Ontwikkeling
- Lore Van Ransbeeck, jeugdconsulent Jeugddienst
- Wendy Cooreman, Sportdienst.

6. Tijdelijke vervanging mobiliteitsambtenaar. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 41, tweede lid, 5°, dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het goedkeuren van samenwerkingsovereenkomsten.
- DLB, artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor het voeren van de plaatsingsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het gemeenteraadsbesluit van 28 april 2021 betreffende de overeenkomst tot oprichting en formalisering van "De Kostendelende Vereniging DDS".
- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 4 augustus 2025 om de tijdelijke vervanging van de mobiliteitsambtenaar te laten invullen via een samenwerkingsovereenkomst met DDS-Streekregisseurs en dit voor 40 dagen.

Feitelijke context

Aan de gemeentelijke mobiliteitsambtenaar werd op zijn verzoek ontslag verleend in onderling akkoord, met uitwerking op 31 augustus 2025. Er is een selectieprocedure achter de rug die geen geschikte kandidaat heeft opgeleverd. Er werd inmiddels een tweede selectieprocedure opgestart.

De gemeenteraad keurde op 28 april 2021 de overeenkomst tot oprichting en formalisering van "De Kostendelende Vereniging DDS" goed. De oprichting van deze vereniging heeft tot doel het ter beschikking stellen van gespecialiseerde medewerkers op diverse beleidsdomeinen aan de deelnemende lokale besturen. Na overleg met de diensten en met DDS werd afgesproken om gebruik te maken van hun dienstverlening m.b.t. de KDV-dienstverlening inzake "tijdelijke ondersteuning voor de vervanging mobiliteitsambtenaar".

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie

Aan de gemeentelijke mobiliteitsambtenaar is ontslag verleend in onderling akkoord. Er wordt naar een opvolger gezocht, waarbij inmiddels een tweede selectieprocedure werd gelanceerd. Aangezien de wervings- en selectieprocedure enige tijd in beslag kan nemen en om de continuïteit van de dienstverleningen te waarborgen, is het aangewezen om in de tussenperiode te voorzien in een tijdelijke vervanging.

De gemeenteraad besliste op 3 september 2025 om de opdracht "Tijdelijke vervanging mobiliteitsambtenaar" te laten verlopen via de kostendelende vereniging DDS voor een periode van 40 dagen met een raming van 36.620,80 euro.

Een korte functiebeschrijving van het gewenste profiel om de mobiliteitsambtenaar tijdelijk te vervangen:

- de visie en strategische doelstellingen van de actieprogramma's van de gemeente en hogere overheden uitwerken.
- mee vormgeven aan het mobiliteitsbeleid in de gemeente.

- adviezen formuleren voor het beleid en voor interne diensten over:
 - o mobiliteit en parkeren
 - o de ontwerpen van de openbare ruimte
 - o ruimtelijke ontwikkelingen, plannen en projecten rond mobiliteit
 - o omgevings-, terras- en andere vergunningen.
- coördineren van mobiliteitsdossiers van a tot z: planning, vergunningen, organisatie, signalisatie en in beperkte mate de uitvoering van mobiliteitswerken.
- behandelen van vragen en klachten over mobiliteit van de gemeente Lebbeke.
- opmaken van bewonersbrieven, persberichten.
- meewerken aan inspraak- en participatievergaderingen en infomarkten.
- fungeren als aanspreekpunt voor alle vragen rond mobiliteit en mobiliteitsdossiers, zowel intern (dienst stedenbouw, technische dienst, dienst evenementen, communicatiedienst...) als extern (politie, studiebureaus, vervoerregio, ...).

Een voltijdse vervanging is financieel niet haalbaar. Er wordt voorgesteld om een middenweg te zoeken en een vervanging te voorzien van 3 dagen per week. De overige taken proberen we op te vangen door de dienst.

De op 3 september 2025 door de gemeenteraad goedgekeurde samenwerkingsovereenkomst en ondersteuningsopdracht met DDS kan verlengd worden. De opdracht is voor DDS bekend terrein, gezien zij de voorbije jaren in verschillende lokale besturen gelijkaardige opdrachten hebben gedaan.

DDS heeft een voorstel met addendum (addendum 3) voor de ondersteuningsopdracht opgemaakt in uitvoering van de Kostendelende Vereniging DDS. Het uurloontarief bedraagt 114,44 euro. De tijdelijke ondersteuningsopdracht wordt voorlopig geraamd op 40 werkdagen en vastgelegd voor vier maanden.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Financiële aspecten

Raming: 36.620,80 euro.

Het loon van de mobiliteitsambtenaar voorzien op Algemene rekening 6202000 zal niet worden opgenomen voor de maanden december 2025 tot vermoedelijk maart 2026. Het budget kan voorzien worden voor deze vervanging via budgetwijziging.

De overige kredieten zullen bij budgetwijziging worden voorzien op:

- Algemene rekening 6130020 - Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden
- Beleidsitem 029000 overig Mobiliteit en verkeer

De adjunct-financieel directeur verleende op 26 november 2025 visum.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om de opdracht "Tijdelijke vervanging mobiliteitsambtenaar" te laten verlopen via de kostendelende vereniging DDS voor een periode van 40 dagen met een raming van 36.620,80 euro van 15 december 2025 tot en met 3 april 2026.

Artikel 2. De gemeenteraad neemt kennis van het bijhorende addendum m.b.t. de ondersteuningsopdracht van bepaalde duur.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder, afdelingshoofd Omgeving
- de mobiliteitsdienst
- de financiële dienst.

7. Busvervoer daguitstappen lokaal bestuur. Vaststelling plaatsingsprocedure. Goedkeuring.

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42 § 1,1°, a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, eerste lid, 1°).
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 17 november 2025 over de raming, lastvoorwaarden en plaatsingsprocedure.
- Het gunstig advies van het vast bureau van 17 november 2025 over de raming, lastvoorwaarden en plaatsingsprocedure.

Feitelijke context

De raamovereenkomst voor het busvervoer voor daguitstappen voor onze gemeentelijke diensten vervalt binnenkort.

Het is wenselijk om deze opdracht opnieuw uit te schrijven. Het busvervoer wordt door verschillende gemeentelijke diensten (academie, gemeenteschool De Puzzel, woonzorgcentrum, sportdienst,...) op regelmatige basis gebruikt.

In het kader van de opdracht "busvervoer voor daguitstappen voor het lokaal bestuur Lebbeke" werd een bestek met nr. 2025178 opgesteld.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie

De opdracht wordt afgesloten voor een termijn van 12 maanden, 3 maal stilzwijgend verlengbaar voor een periode van telkens 12 maanden onder de voorwaarden van dit bestek.

De uitgaven voor deze opdracht worden geraamd op € 112.000,00 excl. btw of € 118.720,00 incl. 6% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

In toepassing van artikel 48 inzake overheidsopdrachten kunnen twee of meer aanbesteders overeenkomen om bepaalde specifieke opdrachten gezamenlijk te plaatsen. De deelnemende besturen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het nakomen van hun verplichtingen. Dit geldt ook wanneer een aanbesteder de plaatsingsprocedure beheert en optreedt voor rekening van zichzelf en voor rekening van de andere betrokken aanbesteders.

Deze opdracht betreft een gezamenlijke opdracht, waarbij het aangewezen is dat Gemeente Lebbeke de procedure zal voeren en in naam van OCMW Lebbeke bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 17 november 2025 gunstig advies.

Financiële aspecten

Raming:

* Basisopdracht: € 29.680,00 incl. 6% btw

* Basisopdracht incl. 3 verlengingen: € 118.720 incl. 6% btw

Het maximaal bestelbedrag: € 130.592,00 incl. 6% btw.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- algemene rekening: algemene rekening: 6130020 - Andere erelonen en vergoedingen voor prestaties van derden
- beleidsitem: verschillende beleidsitems en acties afhankelijk van de activiteit waarvoor het vervoer nodig is.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een opdracht “busvervoer voor daguitstappen voor het lokaal bestuur Lebbeke” uit te schrijven met een raming van 118.720,00 euro incl. 6% btw, voor een periode van 12 maanden, 3 maal stilzwijgend verlengbaar, onder de lastvoorwaarden zoals voorzien in het bestek met nr. 2025178 en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. De gemeente Lebbeke wordt aangeduid door OCMW Lebbeke om in haar naam in de hoedanigheid van aanbestedder op te treden voor het gunnen van de gezamenlijke opdracht “busvervoer voor daguitstappen voor het lokaal bestuur Lebbeke”.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Ellien Van Campenhout, juriste
- de jeugddienst
- de sociale dienst
- de academie voor muziek, woord en dans
- de bibliotheek
- gemeenteschool De Puzzel
- Woonzorgcentrum Hof ter Veldeken
- de cultuurdienst.
- de financiële dienst.

8. Onderhoud werkkledij. Vaststelling plaatsingsprocedure.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42 § 1,1°, a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, eerste lid, 1°).
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 20 oktober 2025 betreffende de gunning van de opdracht van CREAT “beschermingsmiddelen en bedrijfskledij – november 2025” aan Prosafco.
- De beslissing van het vast bureau van 20 oktober 2025 betreffende de gunning van de opdracht van CREAT “beschermingsmiddelen en bedrijfskledij – november 2025” aan Prosafco.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 17 november 2025 over de raming, lastvoorwaarden en plaatsingsprocedure voor de opdracht labelen, wassen en herstellen van werkkledij.

Feitelijke context

Gemeente Lebbeke stelt haar werknemers van de technische uitvoeringsdienst werkkledij ter beschikking.

Op dit moment werken we via leasing van werkkledij via de aankoopcentrale CREAT, waarbij de opdracht "leasing technische werkkledij" op dit moment verloopt via Radius Leasewear, Nederzwijnaarde 2, 9052 Gent. Deze opdracht loopt nog tot april 2026. De samenwerking voldoet niet aan de verwachtingen en de kostprijs van leasing is aanzienlijk. Bij een voortijdige beëindiging van de opdracht dient voor de geleasde kledingstukken een restwaarde te worden betaald. We hebben er daarom voor geopteerd om de looptijd te respecteren om bijkomende kosten te vermijden.

Na april 2026 willen we opnieuw gaan voor enerzijds, aankoop van werkkledij, en anderzijds het onderhoud van werkkledij:

- Voor de aankoop van werkkledij zijn Gemeente en OCMW Lebbeke op 20 oktober 2025 ingestapt in de opdracht "Beschermsmiddelen en bedrijfskledij – november 2025" gegund door aankoopcentrale CREAT aan Prosafo nv, Ovenhoek 2, 8800 Roeselare. Deze opdracht loopt tot en met 14 november 2029.
- Voor het onderhoud van de werkkledij heeft de technische dienst zelf een bestek opgemaakt: "raamovereenkomst voor het labelen, wassen en herstellen van werkkledij" met nr. 2025176. Deze looptijd werd gelijkgesteld aan deze van de aankoop van werkkledij.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie

De opdracht omvat:

- het labelen van alle individuele kledingstukken per werknemer;
- het wekelijks ophalen, wassen, strijken, verpakken en leveren van de werkkledij;
- herstellingen naar aanleiding van slijtage, ongelukken of tekorten.

De gemeentelijke technische dienst telt ongeveer 40 werknemers die werkkledij dragen.

De raamovereenkomst wordt afgesloten voor een termijn van 43 maanden (de looptijd wordt gelijkgesteld aan deze van de opdracht betreffende de aankoop van werkkledij dewelke verloopt via CREAT).

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 17 november 2025 gunstig advies.

Financiële aspecten

Raming labelen, wassen en herstellen van werkkledij (43 maanden): 132.885,23 euro incl. 21% btw.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

Algemene rekening 6160006

Beleidsitem 011903

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om een opdracht “raamovereenkomst voor het labelen, wassen en herstellen van werkkledij” uit te schrijven met een raming van € 132.885,23 euro incl. 21% btw, voor een periode van 43 maanden, onder de lastvoorwaarden zoals voorzien in het bestek met nr. 2025176 en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De voorziene aanvangsdatum is 1 mei 2026. De opdracht loopt tot en met 14 november 2029.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder, afdelingshoofd Omgeving;
- Ellien Van Campenhout, juriste;
- Wendy Van Damme, beheerder economaat
- Financiële dienst.

9. Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Vaststelling plaatsingsprocedure.

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 41, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

a) de opdracht past binnen het begrip ‘dagelijks bestuur’, waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.

b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 2, 6° en 47 §2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale en artikel 43).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 mei 2025 betreffende de intentie tot een eventuele toetreding tot de aankoopcentrale Stad Aalst m.b.t. het aanstellen van een externe dienst voor preventie en bescherming op het werk voor een periode van 5 jaar.
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 17 november 2025 voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure, de lastvoorwaarden en de raming voor de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk via aankoopcentrale Stad Aalst.

Feitelijke context

Gemeente Lebbeke was aangesloten bij PROGECOV voor de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk door middel van een overeenkomst van 4 september 1998. Naar aanleiding van een controle van de FOD WASO, Toezicht op het Welzijn op het Werk, werd gewezen op het feit dat deze overeenkomst reeds lange tijd liep en dat PROGECOV reeds gefuseerd was op 31 maart 2007 met Securex. Er werd aangedrongen om dit recht te trekken en een overeenkomst af te sluiten met Securex. Op 29 maart 2021 werd voor Gemeente Lebbeke, OCMW Lebbeke en het onderwijzend personeel een overeenkomst afgesloten met Securex, evenwel zonder de markt te bevragen.

Gelet op de reeds lange looptijd van deze overeenkomst en onze verplichting als lokaal bestuur om te voldoen aan de wet op de overheidsopdrachten, dient deze dienstverlening te worden herzien.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 22 februari 2021.

Argumentatie

De stad Aalst heeft een mededingingsprocedure met onderhandelingen met Europese bekendmaking gevoerd voor volgende opdracht: *“raamovereenkomst voor het aanstellen van externe dienst voor preventie en bescherming op het werk gedurende een periode van maximum vijf jaar (3 jaar, tweemaal verlengbaar met telkens 1 jaar)”*.

De stad Aalst treedt op als aankoopcentrale in die zin dat ze overheidsopdrachten of raamovereenkomsten met betrekking tot werken, leveringen of diensten plaatst die bestemd zijn voor aanbestedende overheden of aanbestedende entiteiten. Gemeente Lebbeke is één van de aanbestedende overheden die beroep kan doen op deze opdracht.

De looptijd van deze raamovereenkomst bedraagt 60 maanden. De voorziene aanvangsdatum is 1 januari 2026. Gemeente, OCMW en het onderwijzend personeel zijn op dit moment nog aangesloten bij Securex ingevolge de aansluitingsovereenkomsten van 29 maart 2021. Deze overeenkomsten zullen worden opgezegd (met inachtnaam van een opzegtermijn van 6 maanden), waardoor we kunnen instappen op 1 januari 2027.

Het bestek is toegevoegd als bijlage bij deze beslissing.

Aansluiten bij deze raamovereenkomst geeft volgende voordelen:

- meer dienstverlening ontvangen met dezelfde middelen.
- betere contractvoorwaarden tegen voordeligere prijzen.

Het college van burgemeester en schepenen verleende tijdens de zitting van 17 november 2025 gunstig advies.

Het dossier werd besproken op de vergadering van de gemeenteraadscommissie 16 december 2025.

Financiële aspecten

Raming: 25.000 euro incl. btw/jaar (gemeente) + 27.000 euro incl. btw/jaar (OCMW) = 52.000 euro incl. btw/jaar.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- Algemene rekening: 6130007 – erelonen en vergoedingen arbeidsgeneesheer en controlearts

- Verschillende beleidsitems.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om de opdracht voor externe dienst voor preventie en bescherming op het werk uit te schrijven voor de periode 1 januari 2027 – 31 december 2030, met een raming van 208.000,00 euro incl. btw voor de gehele looptijd.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om toe te treden tot de opdracht "*het aanstellen van externe dienst voor preventie en bescherming op het werk gedurende een periode van maximum vijf jaar (3 jaar, tweemaal verlengbaar met telkens 1 jaar)*" uitgeschreven door de aankoopcentrale stad Aalst.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- David Moens, noodplanningscoördinator- Preventieadviseur
- Ellien Van Campenhout, juriste.

10. Tent "De Sjalet va Lebbeek". Gunning.

Schepen Maria Van keer licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Wij gaan ons bij dit punt onthouden omdat de gemeenteraad hier buitenspel wordt gezet. De gunning voor de tent van "De Sjalet" ligt ter stemming en buiten staat deze tent al opgesteld. Wij hebben vanuit de oppositie meermaals verwittigd om aan dit evenement op tijd te beginnen. Nu zijn we één dag voor de opening en moet het nog goedgekeurd worden. Vanaf 2026 heeft de gemeenteraad nog minder bevoegdheden want het college heeft het bedrag verhoogd naar 50.000 euro zonder dat het moet geagendeerd worden op de raad.'

Raadslid François Willems zegt dat het inderdaad godgeklaagd is dat de gunning nog moet goedgekeurd worden terwijl de tent er al staat. Hij dankt wel het personeel om het dossier nog op tijd rond te krijgen.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, § 1, dat bepaalt dat de gemeenteraad volheid van bevoegdheid heeft.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten (inzonderheid artikel 92 - de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 euro niet).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

- De beslissing van de gemeenteraad d.d. 27 februari 2019 betreffende de vaststelling van het begrip 'dagelijks bestuur'.

Feitelijke context

Het college van burgemeester en schepenen keurde tijdens de zitting van 23 juni 2025 de offerte van Altiro bv (Kalmthoutsesteenweg 22 te 2950 Kapellen) voor de plaatsing van de tent goed voor een bedrag van 30.145,23 euro incl. btw (24.913,41 euro excl. btw).

Tijdens deze zitting werden ook de andere offertes voor het plaatsen van een tent voorgelegd. Bij All Events werd er initieel een offerte bezorgd voor 150 m², na vraag bij de firma konden ze deze ook verruimen naar 300 m², de prijs per m² bleef dezelfde.

Firma	Prijs	Inbegrepen
Altiro bv	30.145,23 euro incl. btw	- Aluhal van 15 x 20 m (300 m²) deels met glas, deels gesloten + overdekte doorgang naar de toiletten - Verwarming inbegrepen (excl. verbruik) - Verzekering - Transport
All Events	46.385,35 euro incl. btw	- Almhut van 15 x 15 m (225 m²) volledig gesloten + uitbouw van 2 x 2,5 m op 10 m (50 m²) (voor doorgang naar toiletten en toog) (excl. kost voor overnachting indien nodig. 65 euro pp.) - Transport
<u>Metafox</u>	/	Verkopen enkel kleine Easy chalets
Allpartytents		Geen offerte ontvangen

Aangezien de wens werd aangegeven om de tent een meer authentieke uitstraling te geven, werd bij de firma navraag gedaan naar een bijkomende afwerking van de buitenzijde met houtschors. Hierdoor kwam de offerte van Altiro uit op 35.835,25 euro incl. btw. (29.615,91 euro excl. btw). Hierdoor werd de drempel van 30.000 euro excl. btw (cfr. overheidsopdrachten), niet overschreden.

De gemeenteraad keurde tijdens de zitting van 3 september 2025 het reglement van het eindejaarprogramma goed, nam kennis van de evaluatie van de editie 2024-2025, de stopzetting van de concessieovereenkomst met ICE TIME en van de vernieuwde aanpak.

De aangepaste offerte van Altiro, voor een bedrag van 36.353,68 euro incl. btw, kwam er na het plaatsbezoek met Altiro. Door het nivelleren van de ondergrond, het toevoegen van een extra nooddeur en het voorzien van een rolstoeltoegankelijke ingang werd deze offerte licht gewijzigd.

Het college van burgemeester en schepenen keurde tijdens de zitting van 29 september 2025 de aangepaste en finale offerte goed, na het plaatsbezoek met Altiro op de Grote Plaats in Lebbeke.

Voor de gunning van de plaatsing van de tent, werd de procedure van aanvaarde factuur gevolgd. De offerte werd na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen nog een laatste keer finaal gewijzigd. Om de administratieve rechtsgeldigheid van de gunning te waarborgen, wensen de diensten deze finaal nog voor te leggen aan de gemeenteraad.

Financiële aspecten

Raming: 36.353,68 euro incl. btw.

Er zijn voldoende kredieten voorzien op:

- algemene rekening 6140010
- beleidsitem 071000
- Actie 148.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met 17 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 7 onthoudingen (François Willems, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans, Evie Herssens).

Artikel 1. De gemeenteraad gaat akkoord met de gunning van de opdracht voor het leveren en plaatsen van de tent voor de 'Sjalet va Lebbeek' aan de economisch meest voordelige bieder (op basis van de prijs), namelijk de firma Altiro bv (Kalmthoutsesteenweg 22 te 2950 Kapellen) voor een totaalbedrag van 36.353,68 euro incl. btw, volgens de ingediende offerte van 24 september 2025.

Artikel 2. De opdracht komt tot stand bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Artikel 2. Gelet op de last-minute prijswijziging wegens het nivelleren van de ondergrond (na het plaatsbezoek), het toevoegen van een extra nooddeur en het voorzien van een rolstoeltoegankelijke ingang bekrachtigt de gemeenteraad deze rechtzetting formeel.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Natalie De Smet, verenigingsondersteuner
- Sarah Verheyden, dienst Lokale Economie
- Lore Van Ransbeeck, jeugdconsulent
- Elke Heuvinck, communicatiedienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling
- de financiële dienst.

11. Deelwagens. Nieuwe overeenkomst. Goedkeuring.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41,10°, dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36 (openbare procedure).
- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Basisbereikbaarheid van 22 juni 2019, inzonderheid artikel 32, § 5 betreffende het vervoer op maat.
- De beslissing van de gemeenteraad van 29 juni 2021 voor het plaatsen van 2 deelwagens op de parking van het administratief centrum.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 5 juli 2021 voor het plaatsen van een deelwagen op de parking van het administratief centrum en één aan de parking van CC De Biekorf.
- De beslissing van het college van 21 augustus 2023 voor het verlengen van het contract deelwagens onder de raamovereenkomst van DDS.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 11 december 2023 over de uitrol van VoM deelmobiliteit.
- De beslissing van het college van 20 oktober 2025 voor de nieuwe overeenkomst betreffende deelwagens.

Feitelijke context

Binnen het decreet Basisbereikbaarheid zijn de vervoerregio's verantwoordelijk voor de uitrol van onder andere deelmobiliteit, zoals voorzien binnen het Vervoer op Maat (VoM). Voor de Vervoerregio Dender (vroeger Aalst) werd intercommunale SOLVA aangeduid als penhouder. Zij staan in voor de opmaak van de aanbestedingsdossiers voor zowel deelwagens als deelfietsen. In dit kader zijn er voor Lebbeke twee deelwagens voorzien die volledig door Vlaanderen worden gefinancierd. Deze wagens staan momenteel opgesteld aan het **Administratief Centrum (AC)** en aan **De Biekorf**.

Daarnaast financiert Garage Van Damme ook zelf twee deelwagens in Lebbeke, namelijk in de **Lange Minnestraat** en ter hoogte van de **Dikken Eik** in **Wieze**. Voordien besliste het college van burgemeester en schepenen op 5 juli 2021 om, los van het VoM, zelf twee deelwagens te plaatsen met eigen middelen. Hiervoor werd in september 2021 via DDS een contract afgesloten voor twee jaar, dat nadien met één jaar verlengd werd (beslissing van 21 augustus 2023). Deze twee gemeentelijke deelwagens staan momenteel opgesteld in de **Visstraat te Denderbelle** en **aan het station van Lebbeke**.

In het kader van de nieuwe aanbesteding via SOLVA werd voorzien om beide wagens opnieuw op te nemen, maar het schepencollege besliste op 20 oktober 2025 om **de deelwagen in de Visstraat te schrappen** wegens te laag gebruik. Enkel de deelwagen aan het station wordt behouden en opgenomen in de nieuwe raamovereenkomst. Het contract verloopt via het intergemeentelijk samenwerkingsverband DDS, dat een samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten met SOLVA, zodat de DDS-gemeenten kunnen afnemen van de raamovereenkomst.

De looptijd van het nieuwe contract is gestart op 1 juli 2024. Omdat de samenwerkingsovereenkomst tussen SOLVA en DDS door administratieve beslommingen

pas kon worden opgemaakt op 25 april 2025, en het dossier vervolgens enige tijd is blijven liggen door de werkdruk op de mobiliteitsdienst, wordt de formele goedkeuring nu pas geagendeerd.

Het nieuwe contract voorziet in standaard elektrische deelwagens van het type **Renault R5**, aan een vaste prijs van **7.500 euro per wagen per jaar** (perceel 1: Autodeelsysteem als onderdeel van Vervoer op Maat). Aangezien er slechts één gemeentelijke deelwagen behouden blijft, bedraagt de jaarlijkse kost voor de gemeente 7.500 euro. De looptijd van de overeenkomst bedraagt **vijf jaar**.

Er wordt momenteel enkel ingestapt op het perceel *Autodeelsysteem als onderdeel van Vervoer op Maat*. Mocht er in de toekomst interesse zijn om bijkomende deelwagens of deelfietsen af te nemen via het perceel *Exploitatie van een regionaal fietsdeelsysteem voor de Vervoerregio Aalst*, kan daartoe een addendum opgesteld worden en bijkomend budget vrijgemaakt worden.

Het verbruik van de in totaal zes deelwagens op het grondgebied Lebbeke voor 2025 werd toegevoegd als bijlage.

Procedurale vormvereisten

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt voorgelegd aan de gemeenteraad. Na goedkeuring kan het contract formeel overgezet worden door DDS en SOLVA.

Argumentatie

Door de opname van de gemeentelijke deelwagen aan het station van Lebbeke in de nieuwe aanbesteding van SOLVA wordt continuïteit en uniformiteit binnen de Vervoerregio Dender gegarandeerd. De kostprijs van 7.500 euro per jaar voor één elektrische wagen ligt in lijn met marktconforme tarieven en is contractueel vastgelegd voor vijf jaar, wat budgettaire voorspelbaarheid biedt. De mobiliteitsdienst adviseert om jaarlijks 7.500 euro te reserveren voor de gemeentelijke deelwagens.

Verduidelijking artikel 5.1

Met de term “*praktische gevolgen*” in artikel 5.1 wordt bedoeld dat, indien de overeenkomst vroegtijdig wordt geschorst of beëindigd, er tussen partijen afspraken moeten worden gemaakt over de verdere afhandeling van de lopende dienstverlening. Dit betreft concreet:

- de regeling omtrent de deelwagens die zich op dat moment nog op de voorziene standplaatsen bevinden (zoals de timing en modaliteiten van hun verwijdering of herbestemming)
- de afhandeling van bestaande reservaties, waaronder de annulering of het verplaatsen ervan en de communicatie hierover naar gebruikers
- andere noodzakelijke operationele afspraken om de stopzetting ordelijk en zonder hinder voor de gebruikers te laten verlopen.

Financiële aspecten

Raming: 7.500 euro per jaar of 37.500 euro voor 5 jaar.

Looptijd contract 1 juli 2024 – 1 juli 2029.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- algemene rekening 6140010 - Huur roerende goederen
- beleidsitem 029000 - Overige mobiliteit en verkeer.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Filip Saeys, adjunct financieel directeur heeft op 04 december 2025 visum verleend.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad geeft goedkeuring voor de vernieuwing van het contract voor één van de twee deelwagens. De deelwagen in Denderbelle mag worden stopgezet vanaf 1 januari 2026.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder – afdelingshoofd Omgeving
- Mobiliteitsdienst
- Technische dienst
- Financiële dienst.

12. Erkenning van verenigingen en organisaties. Reglement. Vaststelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout zegt dat zijn fractie bij toegankelijkheid hoofdstuk 2 artikel 3 graag 'politieke overtuiging' had toegevoegd.

Alle aanwezige gemeenteraadsleden gaan akkoord met deze toevoeging.

In hoofdstuk 2, artikel 3 wordt de bepaling 'politieke overtuiging' aan de opsomming toegevoegd.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

- Erkenningscriteria buurtcomités
- Erkenningscriteria (socio)-culturele verenigingen en beeldende kunsten
- Erkenningscriteria jeugdverenigingen
- Erkenningscriteria sportverenigingen

Feitelijke context

Het reglement erkenning van verenigingen en organisaties.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het vernieuwde reglement tot erkenning van verenigingen wordt opgemaakt om het erkenningsbeleid te uniformiseren en te vereenvoudigen. Voorheen bestond er een onderscheid tussen de verschillende domeinen waarin verenigingen actief zijn, wat voor verwarring kon zorgen bij verenigingen en administratie. Door de erkenning voortaan uniform

te bundelen voor alle verenigingen, ontstaat één duidelijk en transparant kader dat voor iedereen herkenbaar en toegankelijk is.

De erkenning van een vereniging is noodzakelijk om in aanmerking te komen voor diverse gemeentelijke ondersteuningsmaatregelen, zoals werkingssubsidies, prijssubsidies voor het gebruik van gemeentelijke zalen en voordelige tarieven voor de uitleen van materialen.

Met deze uniformering kiezen we voor een eenvoudig, transparant en toekomstgericht erkenningssysteem. Dit versterkt de toegankelijkheid van ondersteuning voor verenigingen, vermindert administratieve complexiteit en bevordert een gelijke behandeling van alle erkende verenigingen in de gemeente.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement erkenning van verenigingen en organisaties vast.

Artikel 2. Het reglement erkenning van verenigingen en organisaties in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

13. Algemeen reglement regiobib Dijk92 - Aangevuld met specifiek reglement bibliotheek Lebbeke. Reglement. Vaststelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt.

Juridische context

- Reglement regiobib Dijk92

Feitelijke context

Het algemeen reglement regiobib Dijk92 - aangevuld met specifiek reglement bibliotheek Lebbeke.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het reglement van de regiobibliotheek Dijk92, aangevuld met het specifieke reglement van Bibliotheek Lebbeke, wordt geactualiseerd om de werking van de bibliotheek up-to-date, duidelijk en consistent te houden. Deze aanpassingen zijn doorsproken binnen de stuurgroepen van bibliothecarissen van Dijk92 en betreffen voornamelijk een actualisatie in cijfers in het algemeen reglement en de aanpassing van de openingsuren in het specifieke reglement van BIB Lebbeke. Inhoudelijk blijft het reglement ongewijzigd.

De actualisering heeft als doel om:

- de afstemming en uniformiteit tussen de algemene bepalingen van de regiobib en de specifieke bepalingen van de lokale bibliotheken te behouden;
- de praktische werking voor gebruikers te verduidelijken, bijvoorbeeld door de openingsuren aan te passen aan de huidige dienstverlening;
- de helderheid en rechtszekerheid voor zowel gebruikers als bibliotheekpersoneel te versterken, zodat iedereen correct geïnformeerd is over rechten, plichten, tarieven en procedures.

Het vernieuwde reglement zorgt er voor dat alle onderdelen van de dienstverlening. Door deze structurele en vormelijke afstemming blijft het reglement een betrouwbaar en uniform kader bieden voor de samenwerking tussen de negen gemeenten binnen de regiobib Dijk92.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het algemeen reglement regiobib Dijk92 - aangevuld met specifiek reglement bibliotheek Lebbeke vast.

Artikel 2. Het algemeen reglement regiobib Dijk92 - aangevuld met specifiek reglement bibliotheek Lebbeke in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

14. Archief- en bezoekersreglement. Vaststelling.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41°2 dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de reglementen.

Juridische context

- Artikel 32 van de Grondwet
- Archiefwet van 24 juni 1955 (Belgisch Staatsblad, 12/08/1955), gewijzigd door de artikelen 126 tot 132 van de Wet van 6 mei 2009 houdende diverse bepalingen
- Wet houdende diverse bepalingen inzake de modernisering van de burgerlijke stand van 13 september 2023
- KB van 12 december 1957 rakende uitvoering van de Archiefwet van 24 juni 1955

- KB van 18 augustus 2010 tot uitvoering van de Archiefwet van 24 juni 1955 (KB archieftoezicht en KB overbrenging archief)
- KB van 5 januari 2014 tot wijziging van het KB van 16 juli 1992 betreffende het verkrijgen van informatie uit de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister
- KB van 17 maart 2021 inzake genealogische opzoeken in de akten van de burgerlijke stand
- DLB artikel 56 §5, 84 §5 en 173 betreffende de zorg over en het beheer van archief
- Algemene Verordening Gegevensbescherming 25 mei 2018
- Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Feitelijke context

Het archief- en bezoekersreglement maakt het personeel en de archiefbezoekers wegwijs in het archief en de wetgeving waaraan het onderworpen is.

Het reglement regelt de archiefvorming binnen de gemeente en het OCMW en legt de verantwoordelijkheden van het bestuur en de diensten vast inzake het archief, de archiefzorg en het archiefbeheer.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. Het archief- en bezoekersreglement en bijhorende bijlagen worden vastgesteld.

Artikel 2. Het reglement en de bijlagen in bijlage bij dit agendapunt maken integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Liese Vandoninck, intergemeentelijk archivaris (liese@dijk92.be)
- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

15. Toekenning nominatieve subsidie aan vzw Lebbeke Bruist. Goedkeuring

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Raadslid Ruben Brusselmans zegt dat het een evenement is dat zijn fractie zeker toejuicht maar dat ze minder tevreden zijn over de manier waarop het dossier wordt aangepakt, namelijk zonder enige bewijsstukken. Andere verenigingen moeten een volledig dossier indienen. Er wordt hier de indruk gewekt dat er alles in achterkamertjes wordt geregeld. Hij vraagt transparantie en een gelijke behandeling van de verenigingen.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Onze fractie heeft geen probleem met het feit dat verenigingen en organisaties vanuit de gemeente ondersteund worden. Maar als men met gemeenschapsgeld werkt dan moet er altijd een zekere controle zijn en een billijke verdeling. In dit dossier ligt dat nogal moeilijk blijkbaar. Ik ben even wat gaan opzoeken wie al een nominatieve subsidie heeft mogen ontvangen de laatste jaren.'

in 2020 Lebbeke bruist 2.500 euro
 in 2022 carnaval Wieze 3.000 euro maar bewijzen overmaken
 in 2023 netwerk palliatieve zorg 6.000 euro
 in 2024 VZW de Zjuuleks 1.000 euro
 in 2025 Landelijke Gilde 750 euro
 nog in 2025 Kroisbestoving 1.285 euro
 Daar zit volgens ons wel wat onevenwicht in dit lijstje.'

Schepen Maria Van Keer antwoordt dat er alleszins 4.000 euro terugvloeit naar de verenigingen. Het gaat ook om een evenement voor een breed publiek met gratis toegang. Het evenement is grootschaliger dan wat de gemeente zelf kan organiseren.

Raadslid Freya Saeys zegt dat er geen raming bij het dossier zit. Er is enkel een brief waar ze ook nog eens het gratis gebruik van allerlei zaken vragen. Dergelijke organisaties kunnen perfect opgenomen worden in een subsidiereglement. Er is blijkbaar ook geen advies gevraagd aan de diensten. Nochtans is daar voldoende tijd voor want het evenement gaat pas door in de zomer.

De burgemeester antwoordt dat verenigingen soms iets organiseren dat zich niet in een reglement laat vatten. Als het concept succesvol is en wordt herhaald dan kan het nog in een reglement. Hij zegt dat de wetgever heeft geoordeeld dat nominatieve subsidies door de gemeenteraad moeten worden goedgekeurd. Er kan dus geen sprake zijn van achterkamerpolitiek.

Raadslid Ruben Brusselmans dient het volgende amendement in:

Aan:

Artikel 1. Aan vzw Lebbeke Bruist wordt een éénmalige nominatieve subsidie van 7.000 euro toegekend voor de organisatie van Tèrrêp Live 2026.

Wordt toegevoegd:

Artikel 2. Vzw Lebbeke Bruist dient ten laatste op 31 oktober 2026 een gedetailleerde verantwoordingsnota van de gemaakte kosten te bezorgen aan het college van burgemeester en schepenen alvorens de nominatieve subsidie uitbetaald wordt.

Hij vraagt de hoofdelijke stemming.

De vergadering wordt geschorst te 21.47u.

De vergadering wordt heropend te 21.53u.

De gemeenteraad gaat over tot de hoofdelijke stemming over het amendement.

Alle raadsleden stemmen ja.

Met algemeen akkoord wordt het voorstel aangenomen.

Aan het reglement wordt een tweede artikel toegevoegd. Met name:

Artikel 2. Vzw Lebbeke Bruist dient ten laatste op 31 oktober 2026 een gedetailleerde verantwoordingsnota van de gemaakte kosten te bezorgen aan het college van burgemeester en schepenen alvorens de nominatieve subsidie uitbetaald wordt.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41 23°, dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de toekenning van nominatieve subsidies.

Juridische context

- Het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 20 oktober 2025 houdende de goedkeuring van de organisatie van Tèrrêp Live 2026 en het besluit om de toekenning van een éénmalige subsidie aan Lebbeke Bruist voor te leggen aan de gemeenteraad.

Feitelijke context

Volgend schrijven van Lebbeke Bruist d.d. 9 oktober 2025:

'VZW Lebbeke Bruist! wenst in de zomer van 2026 een nieuwe reeks zomerconcerten te organiseren, dit onder de naam "Tèrrêp Live". Deze concerten willen we laten plaatsvinden op het pleintje Keirens aan de Wilgenstraat. Het is de bedoeling dat de concerten doorgaan elke 2° en 4° zondagavond van de maanden juli en augustus (12/7 - 26/7 - 9/8 en 23/8) tussen 18u en 23u. We zullen op deze dagen telkens een tributeband programmeren die muziek brengt van een legendarische groep. Voor de jongere bezoeker zullen we ook een springkasteel voorzien.

De verwachte opkomst zal ca. 800 bezoekers zijn per avond (al hopen we stilletjes toch op meer), uiteraard zullen de weersomstandigheden hier een rol in spelen. Voor en na het optreden voorzien we achtergrondmuziek.

We zullen zeer waarschijnlijk ook met verenigingen werken die een vaste vergoeding zullen krijgen voor hun werkzaamheden op het terrein tijdens het evenement.

De overlast voor de buurt zal beperkt zijn gelet op de uren van het evenement. Doordat het plein waar het evenement zal plaatsvinden ingesloten zit, zal er ook geen hinder zijn door wegomleggingen. In de onmiddellijke omgeving zijn tevens voldoende parkeerplaatsen aanwezig voor de bezoekers. We zullen ook een fietsenstalling voorzien, al zullen we gaandeweg evalueren hoe groot deze juist zal zijn.

Er zullen geen sterke dranken geserveerd worden en de dranken zullen in herbruikbare recipiënten geschonken worden.

Tèrrêp Live is een afgeleide van ons vroegere evenement Parochierock. Waar we zagen dat de logistiek en de financiën daar de pan uitswingden willen we de Lebbekenaren toch de essentie meegeven. Steengoede muziek in een gezellige sfeer in openlucht om op een zondagavond samen met familie en vrienden van te genieten. Want de ervaring heeft ons geleerd dat zulke evenementen de Lebbekenaar op de been brengen en Lebbeke op de kaart zet.

Het overgrote deel van de kosten wordt gedragen door onze vereniging en onze partners. Dit evenement zal een kostprijs hebben van om en bij de 45.000 euro (bands, muziekinstallatie, koelcel, bar, container voor de wasstraat/opslag, huur podium, drukwerk, bijdrage aan 4 verenigingen, ...).

Van de gemeente Lebbeke vragen we om een projectsubsidie of bijdrage aan dit evenement ter waarde van 7.000 euro en het gebruik van het terrein en materialen (tafels, stoelen, wc-wagen, nutsvoorzieningen,...).

De ervaring van Parochierock leert ons dat de plaatselijke horeca hier weinig hinder van zal ondervinden, integendeel, deze sector kan hier mee van profiteren want na de optredens zakten nog vele bezoekers af.

Om de kosten te drukken opteren we om zoveel mogelijk materiaal te laten staan op deze locatie. De opbouw van het plein zal beginnen op woensdag 8 juli 2026, de afbraak is voorzien tegen het weekend van 29 augustus 2026.

Tevens zullen wij deze locatie gebruiken om tijdens de jaarlijkse braderie een zomerbar te voorzien i.p.v. onze stand op de parking van Delhaize. Aangezien er in 2025 niets meer werd

georganiseerd 's avonds willen we hier ook een avondprogramma voorzien met een liveband en eventueel "De Tijdloze van Studio Brussel" erachter om zo de braderie een mooie afsluiter te geven.

Deze locatie geeft tevens een opportuniteit aan de gemeente om hier op 11 juli 2026 de 11 juli viering te organiseren (weliswaar zonder onze reclame en dat van onze partners). Tegen die datum zou alles reeds moeten klaarstaan.

Kan u ons spoedig uw beslissing laten weten zodat wij tijdig alle bands kunnen vastleggen, de nodige materialen kunnen aanvragen en de vele logistieke maatregelen kunnen treffen?

Wij hopen op een succesvolle samenwerking en wachten jullie antwoord af.'

Argumentatie

Parochierock was vroeger een succesvol evenement in onze gemeente. Aangezien de organisatie van dergelijke concerten en al het benodigde materiaal een aanzienlijke financiële inspanning vraagt van Lebbeke Bruist en gelet op de traditie van samenwerking en financiële ondersteuning, is deze ook nu te verantwoorden.

Gemeente Lebbeke werkt echter aan de vernieuwing van het subsidiekader voor (socio-culturele) verenigingen, waarbij ook aandacht wordt besteed aan de organisatie van dergelijke evenementen. We voorzien daarom slechts een éénmalige nominatieve toekenning van 7.000 euro voor de organisatie deze concertenreeks. In de toekomst wensen we de financiële ondersteuning optimaal op te nemen binnen het geldende subsidiereglement.

Financiële aspecten

Raming: 7.000 euro (incl. BTW)

De subsidie heeft betrekking op een evenement dat wordt georganiseerd in 2026.

De nodige kredieten zijn in het boekjaar 2026 voorzien op:

- Beleidsitem 071000 – Feesten en plechtigheden
- Algemene rekening 6493000 – Werkingssubsidies verenigingen

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. Aan vzw Lebbeke Bruist wordt een éénmalige nominatieve subsidie van 7.000 euro toegekend voor de organisatie van Tèrrêp Live 2026.

Artikel 2. Vzw Lebbeke Bruist dient ten laatste op 31 oktober 2026 een gedetailleerde verantwoordingsnota van de gemaakte kosten te bezorgen aan het college van burgemeester en schepenen alvorens de nominatieve subsidie uitbetaald wordt.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Vzw Lebbeke Bruist
- Jeroen Bosman, Financieel directeur
- Cultuurdienst

- Dienst lokale economie
- Kevin De Smedt, Afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.

16. Subsidie premie voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte. Reglement. Vaststelling.

Schepen Goedele De Cock licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

De gemeenteraadsbeslissing over de toekenning van een sociaal-pedagogische toelage van 15 januari 1979, aangepast door de beslissing van de gemeenteraadsbeslissingen van 20 december 2001 en 19 december 2002.

Feitelijke context

Het reglement premie voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

De zorg voor een kind met een specifieke zorgbehoefte brengt voor ouders niet alleen extra uitdagingen maar ook extra kosten met zich mee. Als lokaal bestuur willen wij hen ondersteunen door middel van een premie van 250 euro per jaar.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: 25.000 euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- algemene rekening Werkingssubsidies gezinnen 6491000
- beleidsitem Overige verrichtingen lokaal sociaal beleid 090900

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement premie voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte vast.

Artikel 2. Het reglement premie voor kinderen met specifieke ondersteuningsbehoefte in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn

- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

17. Subsidie mantelzorgpremie. Reglement. Vaststelling.

Schepen Goedele De Cock licht het agendapunt toe.

Raadslid Werner Janseghers vraagt hoeveel mantelzorgers er zijn in Lebbeke.

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat dat moeilijk in te schatten is. Ze zal navragen of er cijfers over zijn.

Raadslid Evie Herssens vraagt of het college kan verduidelijken hoeveel mantelzorgpremies in de vorige jaren effectief werden uitbetaald en of het voorziene budget toen volstond om aan alle aanvragen tegemoet te komen.

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat dit de reden is waarom het reglement wordt aangepast. Met het oude reglement moesten velen worden teleurgesteld.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

- De beslissing van de gemeenteraad van 13 december 2013 over het reglement voor het toekennen van een toelage voor thuiszorg.
- Het Vlaams Mantelzorgplan 2022-2024 en de verlenging 2025-2026.

Feitelijke context

Het reglement mantelzorgpremie.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Mantelzorgers zijn onmisbaar in onze samenleving. Velen van hen vinden de zorg die ze opnemen vanzelfsprekend. Ze weten niet dat wat zij doen 'mantelzorg' heet en vinden niet altijd hun weg naar de juiste hulp. Als lokaal bestuur zetten wij daarom expliciet in op ondersteuning en waardering. Dat doen we op verschillende manieren en vaak in nauwe samenwerking met mantelzorgverenigingen die op ons grondgebied actief zijn:

- **Sensibilisering**
Door regelmatige acties maken we de term 'mantelzorg' en het bijhorende aanbod bekend bij het brede publiek.
- **Mantelzorgcafé's**
In De Zorgparlee (voor wie voor een (oudere) naaste zorgt) en in Het Praatcafé (voor ouders van kinderen met een specifieke zorgbehoefte) brengen wij lotgenoten samen en informeren en vormen wij hen over verschillende thema's die nauw aansluiten bij mantelzorg.
- **Mantelzorgpremie**
We bieden een gemeentelijke subsidie aan als erkenning en waardering voor de inzet van mantelzorgers.

Financiële aspecten

25.000 euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- algemene rekening Werkingssubsidies gezinnen 64910000
- beleidsitem Overige verrichtingen lokaal sociaal beleid 090900

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement mantelzorgpremie vast.

Artikel 2. Het reglement mantelzorgpremie in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

18. Subsidie socio-culturele verenigingen. Reglement. Vaststelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

- Subsidiereglement (socio-)culturele verenigingen en beeldende verenigingen
- Subsidiereglement voor speciale projecten, nieuwe initiatieven en samenwerking tussen verenigingen.
- Subsidiereglement betoelaging kermissen
- Subsidiereglement vaderlandslievende verenigingen
- Subsidiereglement Wieze Carnaval
- Nominatieve subsidie verlichte tractorparade
- Subsidiereglement Erfgoedprojecten.

Feitelijke context

Het reglement subsidie socio-culturele verenigingen.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het vernieuwde reglement voor werkingssubsidies aan socio-culturele verenigingen wordt opgemaakt met oog op een helder, transparant en duurzaam subsidiebeleid. Op dit moment bestaan meerdere afzonderlijke reglementen naast elkaar – waaronder de reglementen voor (socio-)culturele en beeldende verenigingen, speciale projecten, kermissen, vaderlandslievende verenigingen, Wieze Carnaval, erfgoedprojecten en de nominatieve betoelaging voor de verlichte tractorparade. Deze versnippering leidt tot een onoverzichtelijk geheel van procedures, voorwaarden en beoordelingscriteria, zowel voor de verenigingen als voor de administratie.

Door deze reglementen te bundelen in één geïntegreerd subsidiekader, creëren we een eenduidige en gebruiksvriendelijke regeling. Niet alleen de inhoudelijke bepalingen, maar ook de budgetten van de verschillende subsidiestromen worden samengevoegd, waardoor de beschikbare middelen efficiënter kunnen worden ingezet en er meer flexibiliteit ontstaat om in te spelen op de actuele noden van het lokale verenigingsleven.

Het nieuwe reglement wordt bovendien afgestemd op de bestaande subsidie- en werkingsreglementen voor sport- en jeugdverenigingen. Deze uniformisering versterkt de transparantie en zorgt voor gelijke principes en vergelijkbare procedures over de verschillende vrijetijd domeinen heen. Verenigingen die actief zijn binnen meerdere domeinen herkennen hierdoor dezelfde manier van werken, wat de toegankelijkheid van het beleid verhoogt.

Daarnaast worden afzonderlijke hoofdstukken voorzien voor kermissen, erfgoedprojecten, carnaval en eindejaaractiviteiten, zodat deze traditiegerichte evenementen binnen een duidelijk kader ondersteund blijven worden. Dit laat toe om de specifieke kenmerken van deze activiteiten te verankeren, terwijl ze toch opgenomen zijn binnen één coherent geheel.

Tot slot wordt in het vernieuwde reglement extra waardering voorzien voor samenwerkingsinitiatieven tussen verenigingen. Door samenwerkingen expliciet te stimuleren en te belonen, versterken we het verbindende karakter van het socio-culturele leven en bevordert de kruisbestuiving, innovatie en efficiënt gebruik van middelen.

Met dit vernieuwde en geïntegreerde reglement kiest het lokaal bestuur bewust voor vereenvoudiging, transparantie en een sterk, breed gedragen kader dat het socio-culturele verenigingsleven in Lebbeke duurzaam ondersteunt en stimuleert.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: 61.000 euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- beleidsitem 074000 (verenigingsondersteuning)
- algemene rekening 6493000 (werkingssubsidies verenigingen)

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement subsidie socio-culturele verenigingen vast.

Artikel 2. Het reglement subsidie socio-culturele verenigingen in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

19. Infrastructuursubsidies voor erkende verenigingen. Reglement. Vaststelling.

Schepen Goedele Uyttersprot licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems vraagt om de minimale investeringswaarde te verlagen van 50.000 euro naar 25.000 euro. Kleinere verenigingen hebben het immers vaak moeilijk.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat zowel het minimum als het maximumbedrag het resultaat waren van een participatieronde naar de verenigingen toe.

Raadslid François Willems vraagt of er een afvaardiging was van alle verenigingen.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat het op de drie vrijetijdsraden werd besproken.

Raadslid Ruben Brusselmans zegt dat de afsprakennota blijkbaar bij de aanvraag moet zitten. Hij stelt dat dat een vrij onduidelijke passage is. Hij vraagt daarover verduidelijking.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat dat inderdaad vermeld staat bij artikel 5 m.b.t. de stukken die de aanvraag moet bevatten. Ze zegt dat het een engagement is en geen uitsluitingsgrond. Ze verwijst daarbij naar het gebruik van de infrastructuur van de scholen. Het is dus eigenlijk iets wat het dossier versterkt.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Feitelijke context

Het reglement infrastructuursubsidies voor erkende verenigingen.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Met de opmaak van een nieuw reglement voor infrastructuursubsidies wil Gemeente Lebbeke een krachtig instrument creëren om lokale verenigingen te ondersteunen bij grotere investeringen in hun gebouwen en infrastructuur. Verschillende verenigingen beschikken over eigen lokalen of infrastructuur die intensief gebruikt wordt voor culturele, sportieve, jeugd- of gemeenschapsactiviteiten. Deze gebouwen vergen regelmatig grotere renovaties of vernieuwingen om veilig, duurzaam en functioneel te blijven. Dergelijke investeringen zijn voor verenigingen vaak financieel zwaar en moeilijk haalbaar zonder externe ondersteuning.

Daarom wordt een subsidiekader uitgewerkt dat inzet op het gelijkheidsprincipe: voor elke euro die een vereniging zelf investeert in een infrastructuurproject, voorziet het lokaal bestuur een aanvullende euro, met een maximale ondersteuning van 250.000 euro per project. Door deze 1-op-1 ondersteuning stimuleren we verenigingen om te blijven investeren

in kwalitatieve en toekomstbestendige infrastructuur, zonder hun financiële draagkracht te overschrijden. Dit principe maakt de subsidie eerlijk en toegankelijk voor zowel grote als kleine verenigingen.

Het nieuwe reglement biedt een kader met duidelijke voorwaarden, beoordelingscriteria en procedures, zodat verenigingen op een voorspelbare en rechtszekere manier kunnen plannen en aanvragen.

Deze infrastructuursubsidie versterkt niet alleen het verenigingsleven, maar draagt ook bij aan de bredere maatschappelijke doelen van Gemeente Lebbeke: het ondersteunen van ontmoeting, participatie en sociale cohesie, én het stimuleren van kwalitatieve, veilige en duurzame infrastructuur in onze gemeente. Met dit reglement investeren we doelgericht in de toekomst van het verenigingsleven en in sterke, goed onderhouden ruimtes waar inwoners elkaar kunnen blijven ontmoeten en ontplooiën.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: 750.000 euro

De kredieten zijn voorzien:

- | | |
|---------------------|--|
| - Beleidsitem | 074000 (verenigingsondersteuning) |
| - Algemene rekening | 6640000 (toegestane investeringssubsidies) |

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement infrastructuursubsidies voor erkende verenigingen vast.

Artikel 2. Het reglement infrastructuursubsidies voor erkende verenigingen in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

20. Subsidie voor de werking voor erkende sportclubs. Reglement. Vaststelling.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

Raadslid François Willems zegt dat hij op de commissievergadering had gevraagd om het bedrag van de subsidie nominatief te vermelden.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat het niet de bedoeling is dat het bedrag expliciet vermeld wordt in het reglement. Als dat wel zo zou zijn moet het reglement terug door de gemeenteraad goedgekeurd worden als het bedrag verandert.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

Subsidiereglement voor de door de gemeente erkende sportclubs 2019 – 2025.

Feitelijke context

Het reglement subsidie voor de werking voor erkende sportclubs.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het reglement voor werkingssubsidies aan erkende sportclubs wordt geactualiseerd om het subsidiebeleid binnen de vrijetijdsdiensten verder te harmoniseren en te moderniseren. Hoewel de inhoudelijke basis van het bestaande reglement grotendeels behouden blijft, is een update noodzakelijk om aan te sluiten bij de vernieuwde reglementen voor socio-culturele en jeugdverenigingen. Bovendien werd de subsidiepot voor sportclubs, net zoals binnen de andere domeinen, met 30% verhoogd. Dit stelt ons in staat om de sportsector nog krachtiger te ondersteunen.

Door deze structurele afstemming ontstaat één duidelijk en coherent kader voor alle verenigingen. De voorwaarden, definities en procedures werden verduidelijkt en waar nodig aangescherpt, zodat zowel verenigingen als de administratie vlotter en efficiënter kunnen werken binnen een heldere structuur.

Daarnaast wordt ook binnen dit vernieuwde reglement de waardering opgenomen voor samenwerkingsinitiatieven. Wanneer sportclubs samenwerken rond gezamenlijke projecten, gedeeld infrastructuurgebruik, inclusieve acties of lokale kruisbestuivingen, wordt dit positief gewaardeerd in de subsidiëring. Dit versterkt niet alleen het netwerk tussen sportclubs onderling, maar draagt ook bij aan een breder en sterker verenigingsweefsel binnen de gemeente.

Met deze actualisering kiest het bestuur zowel voor continuïteit als groei: de vertrouwde ondersteuning voor sportclubs blijft gegarandeerd, maar wordt versterkt door een uniform en toekomstgericht subsidiebeleid dat sportverenigingen aanspoort om kwaliteitsvol, verbindend en duurzaam te blijven werken.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: 52.000 euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- | | |
|---------------------|--|
| - Beleidsitem | 074000 (verenigingsondersteuning) |
| - Algemene Rekening | 6493000 (werkingssubsidies verenigingen) |

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement subsidie voor de werking voor erkende sportclubs vast.

Artikel 2. Het reglement subsidie voor de werking voor erkende sportclubs in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

21. Subsidie voor jeugdwerk en vakantiespeelpleinwerking. Reglement. Vaststelling.

Schepen Goedele Uyttersprot licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout vraagt om het reglement aan te passen zoals bij punt 18 om de reglementen op elkaar af te stellen.

Alle aanwezige raadsleden gaan akkoord met deze aanpassing.

Artikel 6 §3 wordt vervangen door de volgende bepaling:

In geval van fraude wordt het volledige subsidiedossier verworpen en wordt de subsidie-erkenning opgeheven voor het jaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

Subsidiereglement jeugdwerk.

Feitelijke context

Het reglement subsidie voor jeugdwerk en vakantiespeelpleinwerking.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het subsidiereglement voor het jeugdwerk en de vakantiespeelpleinwerking wordt geactualiseerd om de ondersteuning van jeugdverenigingen en jeugdinitiatieven verder te versterken en te harmoniseren met het bredere vrijetijdsbeleid.

Gemeente Lebbeke kiest bewust voor een duidelijke, transparante en toekomstgerichte aanpak die aansluit bij de vernieuwde reglementen voor sport- en socio-culturele verenigingen. Door deze afstemming ontstaan herkenbare principes en gelijkaardige voorwaarden, wat de toegankelijkheid voor alle verenigingen aanzienlijk verhoogt.

Een belangrijke versterking binnen dit vernieuwde reglement is de verhoging van de subsidiepot met 30%, conform de stijging voor de sport- en socio-culturele verenigingen. Dankzij deze budgetverhoging kunnen jeugdverenigingen en speelpleinwerkingen hun werking verder uitbouwen, professionaliseren en kwaliteitsvol organiseren.

Daarnaast wordt binnen dit geactualiseerde reglement de aanvullende financiële ondersteuning voor de jeugdraad formeel opgenomen. Deze ondersteuning heeft betrekking op:

- de organisatie van haar reguliere (advies)werking,
- de organisatie van zomerbars als ontmoetings- en beleevingsmoment voor jongeren,
- de avondprogrammatie tijdens de Dag van de Jeugdbeweging.

Door deze initiatieven op te nemen in het reglement wordt hun structurele verankering verzekerd en krijgen jongeren een sterker platform om hun engagement waar te maken. Dit versterkt zowel de inspraak als de betrokkenheid van de jeugd bij het lokale beleid.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: 91.000 euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- | | |
|---------------------|--|
| - Beleidsitem | 074000 (verenigingsondersteuning) |
| o Algemene rekening | 6493000 (werkingssubsidies verenigingen) |
| - Beleidsitem | 075099 (overige jeugd) |
| o Algemene Rekening | 6496000 (werkingssubsidie aan gemeentelijke adviesraden) |

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement subsidie voor jeugdwerk en vakantiespeelpleinwerking vast.

Artikel 2. Het reglement subsidie voor jeugdwerk en vakantiespeelpleinwerking in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

22. Tarieven sport- en jeugdkampen. Goedkeuring.

Schepen Goede Uyttersprot licht het agendapunt toe.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'Regelmatig komen er op het schepencollege dossiers over wanbetalers en dikwijls ook hebben zij achterstallige rekeningen bij de sport of jeugdkampen. Ik zie hier niets van staan in dit reglement om dit te voorkomen. Moet er bij inschrijvingen niet direct een betaling volgen, vroeg ik mij af?'

Raadslid Goede Uyttersprot antwoordt dat dat behandeld wordt zoals bij elke betaling die ontbreekt. Als er na enkele verwittigingen niet betaald wordt dat komt het dossier op de agenda van het college.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Feitelijke context

De jeugddienst en de sportdienst organiseren jaarlijks verschillende activiteiten, waaronder speelpleinwerking, kleuterkampen en sportkampen (zoals omnisportkampen en speciale sportkampen).

Naar aanleiding van het nieuwe meerjarenplan en geïntegreerde werking van de vrijetijdsdiensten, werd een nieuw deelnamereglement met tarieven opgemaakt met betrekking tot de sport- en jeugdkampen. Het vernieuwde reglement en de bijhorende tarieven gaan in vanaf 1 januari 2026.

Procedurele vormvereisten

- De gemeenteraad is bevoegd om tarieven vast te stellen.
- Het voorstel wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.
- De beslissing treedt in werking op 1 januari 2026.

Argumentatie

Voorliggend reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd om de tarieven en procedures voor de kampwerking van de sport- en jeugddienst te uniformiseren.

Met dit reglement trekken we de werking en principes door over de vrijetijdsdiensten heen, in lijn met de uniformisering binnen de subsidie- en retributiereglementen. De opmaak van een éénvormig reglement en bijhorende tariefstructuur, werd in eerste instantie uitgewerkt voor de sport- en jeugddienst. Er wordt verder onderzocht hoe deze aanpak ook bij activiteiten (van andere diensten) geïmplementeerd kan worden.

Inhoudelijk brengt het reglement een aantal noodzakelijke verbeteringen aan:

- Afschaffing van de korting voor een tweede en derde kind, om misbruik van het huidige systeem te vermijden en om de inkomsten op een correcte manier te optimaliseren. Zo werden kinderen soms bewust ingeschreven samen met een broer of zus, om daarna via de gratis annulering van het 1^{ste} kind, te genieten van de korting voor het 2^{de} kind.
- Het invoeren van een voorrangsregel voor inschrijvingen: inwoners van Lebbeke en personeelsleden van het gemeentebestuur krijgen een vroegere inschrijfmogelijkheid, gevolgd door niet-inwoners één week later. Op die manier wensen we de zomerwerking van onze diensten maximaal te ontsluiten naar de inwoners van Lebbeke zelf.
- Een inhoudelijke actualisering van de kampwerking, met een duidelijke scheiding tussen de basiswerking zonder uitstappen (zoals omnisportkampen en speelpleinwerking) en meer uitgewerkte (thema-)kampen waarin uitstappen via een hogere inschrijvingsprijs verantwoord zijn.
- Een duidelijk, uniform tariefsysteem, waarbij tarieven worden berekend per dag en zo omgezet worden naar weektarieven én waarbij de UiTPAS met kansentarief correct wordt toegepast volgens de actuele verdeelsleutel.

- Een vereenvoudigde en transparante inschrijvingsprocedure via vaste inschrijfmomenten per vakantieperiode en via de lokale webwinkel.
- Gestructureerde annuleringsvoorwaarden die zowel duidelijk als werkbaar zijn en die het mogelijk maken om sneller deelnemers van de wachtlijst te contacteren.

Financiële aspecten

Raming: 130.000 euro.

De nodige kredieten zijn voorzien op:

- Beleidsitem 075100 Jeugd
 - o Algemene rekening 7030005 Inschrijvingsgelden gemeentelijke activiteiten
 - o Budget 70.000 euro
- Beleidsitem 074100 sportpromotie- en evenementen
 - o Algemene rekening 7030005 Inschrijvingsgelden gemeentelijke activiteiten
 - o Budget 60.000 euro

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met 17 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedeke Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedeke De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 2 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Evie Herssens) en 5 onthoudingen (François Willems, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans).

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement tarieven sport- en jeugdkampen vast.

Artikel 2. Het reglement tarieven sport- en jeugdkampen in bijlage, maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- De sportdienst
- De jeugddienst
- De financiële dienst
- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd Vrije Tijd en Ontwikkeling.

23. Vormingssubsidies jeugdwerk. Reglement. Vaststelling.

Schepen Goedeke Uyttersprot licht het agendapunt toe.

Raadslid Werner Jansegers merkt op dat er geen uitgave staat in de ontwerpbeslissing.

Schepen Goedele Uyttersprot antwoordt dat 2.500 euro per jaar zeker zal volstaan.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

- Vormingssubsidies jeugdwerk

Feitelijke context

Het reglement vormingssubsidies jeugdwerk.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Erkende jeugdverenigingen spelen een cruciale rol in de vorming van monitoren, animatoren en begeleiders van kinderen en jongeren. De vorming van monitoren draagt bij aan de kwaliteit en veiligheid van jeugdactiviteiten.

Er is een groeiende behoefte aan goed opgeleide monitoren om te voldoen aan de vraag naar kwalitatieve jeugdactiviteiten.

Door financiële ondersteuning te bieden aan jeugdverenigingen voor de vorming van monitoren, wordt de kwaliteit van jeugdactiviteiten verbeterd en wordt de continuïteit van deze activiteiten gewaarborgd.

Het subsidiereglement stimuleert jeugdverenigingen om te investeren in de opleiding van hun monitoren, wat leidt tot een hogere kwaliteit van begeleiding en animatie voor kinderen en jongeren.

Goed opgeleide monitoren zijn beter in staat om de veiligheid van kinderen en jongeren te waarborgen tijdens activiteiten, wat bijdraagt aan een veilige en verantwoorde omgeving.

Door subsidies beschikbaar te stellen, wordt de financiële drempel voor jeugdverenigingen verlaagd, waardoor meer verenigingen in staat zijn om kwalitatieve vormen aan te bieden.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- | | |
|---------------------|----------------|
| - Beleidsitem | 075100 (Jeugd) |
| - Algemene Rekening | 6230000 |

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement vormingssubsidies jeugdwerk vast.

Artikel 2. Het reglement vormingssubsidies jeugdwerk in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

24. Subsidie voor jubilerende verenigingen. Reglement. Vaststelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

- Subsidie voor jubilerende verenigingen

Feitelijke context

Het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het subsidiereglement voor jubilerende verenigingen wordt verdergezet omdat het huidige reglement inhoudelijk duidelijk, werkbaar en doeltreffend is. Het bestaande reglement ondersteunt verenigingen bij het vieren van belangrijke mijlpalen en dragen bij aan de erkenning en waardering van hun jarenlange inzet binnen de gemeente.

Hoewel de inhoud ongewijzigd blijft, werd het reglement vormelijk aangepast en afgestemd op de andere subsidiereglementen binnen de vrijetijd domeinen. Deze harmonisatie zorgt voor uniformiteit in structuur, taalgebruik en procedures, waardoor het voor verenigingen eenvoudiger en overzichtelijker wordt om een aanvraag in te dienen en voor de administratie vlotter te verwerken.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: 3.000 euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- | | |
|---------------------|--|
| - Beleidsitem | 074000 (verenigingsondersteuning) |
| - Algemene Rekening | 6493000 (werkingssubsidies verenigingen) |

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen vast.

Artikel 2. Het reglement subsidie voor jubilerende verenigingen bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

25. Subsidie voor de organisatie van bovenlokale sportevenementen. Reglement. Vaststelling.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 41, tweede lid, 23° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor de vaststelling van de subsidiereglementen.

Juridische context

- Subsidiereglement voor de organisatie van bovenlokale sportevenementen

Feitelijke context

Het reglement subsidie voor de organisatie van bovenlokale sportevenementen.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het subsidiereglement voor de organisatie van bovenlokale sportevenementen betreft een zuivere verderzetting van het bestaande reglement. Dit reglement functioneert inhoudelijk goed en sluit nog steeds aan bij de noden van de sportverenigingen en organisatoren. De bepalingen zorgen voor een duidelijke en transparante regeling voor de ondersteuning van sportevenementen die een impact hebben voorbij de lokale context, zonder dat aanpassingen in de inhoud nodig zijn.

Het reglement werd vormelijk aangepast en afgestemd op de andere reglementen binnen de vrijetijdsdomeinen, zoals die voor sport-, socio-culturele en jeugdverenigingen. Deze harmonisatie zorgt voor uniformiteit in structuur, taalgebruik en procedures, waardoor het voor verenigingen en administratie eenvoudiger en overzichtelijker wordt om de subsidiëring aan te vragen en te verwerken.

Financiële aspecten

Geschatte uitgaven: 3.000 euro

De uitgaven zijn voorzien op:

- Beleidsitem 074000 (verenigingsondersteuning)
- Algemene rekening 6493000 (werkingssubsidies verenigingen)

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement subsidie voor de organisatie van bovenlokale sportevenementen vast.

Artikel 2. Het reglement subsidie voor de organisatie van bovenlokale sportevenementen in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

26. Retributie voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek. Reglement. Vaststelling.

Schepen An Vervliet licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Juridische context

- Grondwet, artikel 173
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017
- Vlaamse Codex Wonen van 2021
- Omzendbrief KB/ABB 2019/ van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit
- Artikel 3.9 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021

Feitelijke context

- Volgens het besluit van de Vlaamse Regering van 8 december 2023 konden gemeenten vanaf 1 juni 2024 een vergoeding vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek.
Hiermee verviel de vergoeding voor het conformiteitsattest. Het besluit van de Vlaamse regering werd aangepast omdat er vaak meerdere onderzoeken per woning nodig zijn om een conformiteitsattest te kunnen uitreiken, waardoor de kosten voor gemeenten opliepen, onder andere bij gemeenten met een verplicht conformiteitsattest.
- De Vlaamse Regering heeft in dit besluit ook het maximale bedrag dat gemeenten mogen aanrekenen voor het conformiteitsonderzoek opgetrokken tot de werkelijke kostprijs, met een maximum van 200,00 euro.
- Het lokaal bestuur heeft zijn retributiereglement aangepast per 1 juni 2024, maar had toen besloten de retributie niet te verhogen.

- De beslissing van de Vlaamse Regering om een kostprijs per onderzoek te mogen aanrekenen en het bedrag te verhogen, geeft gemeenten financiële ruimte om actief in te zetten op woonkwaliteit.
- Het conformiteitsattest is een officiële verklaring uitgereikt door het lokaal bestuur en bevestigd dat een woning of kamer voldoet aan de normen rond veiligheid, gezondheid en kwaliteit, zoals vastgelegd in de Vlaamse Codex Wonen 2021. Aan de afgifte gaat altijd een conformiteitsonderzoek vooraf, uitgevoerd door een erkend woningcontroleur, aangesteld door de gemeente of, indien van toepassing, door een erkend woningcontroleur van de gemeente. Dit onderzoek omvat zowel een plaatsbezoek als administratieve verwerking van het dossier. Omdat deze onderzoeken personeelsinzet en bijkomende kosten (zoals verplaatsings- en administratiekosten) met zich meebrengen, kan de gemeente een retributie heffen voor het conformiteitsonderzoek.
- Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Financiële aspecten

Geschatte inkomsten: 1.000 euro

De inkomsten zijn voorzien op:

- algemene rekening 7000200
- beleidsitem 060000

Beslissing

Met 19 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedeke Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedeke De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman, Evie Herssens) en 5 neen-stemmen (François Willems, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans).

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement retributie voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek vast.

Artikel 2. Het reglement retributie voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- de financiële dienst
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn
- Sven Huygens, dienst huisvesting
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

27. Retributie op het gebruik van gemeentelijke lokalen en CC De Biekorf. Reglement. Vaststelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Juridische context

- Het huishoudelijk reglement voor gemeentelijke lokalen.

Feitelijke context

Het reglement retributie op het gebruik van gemeentelijke lokalen en CC De Biekorf.

Bijlage 1: Theatertechnisch materiaal

Bijlage 2: Meubilair

Bijlage 3: Keukenmateriaal

Document Eindafrekening technische bijstand

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het huidige retributiereglement voor het gebruik van gemeentelijke lokalen en CC De Biekorf, is aan herziening toe. De bestaande tarieven en procedures sluiten niet langer aan bij de realiteit. De voorbije jaren zijn de kosten voor energie en onderhoud aanzienlijk gestegen, waardoor de huidige tarieven niet meer in verhouding staan tot de werkelijke uitgaven voor het beheer van de infrastructuur. Een actualisatie is daarom noodzakelijk om te komen tot een evenwichtige en duurzame prijszetting, met behoud van betaalbaarheid voor verenigingen en duidelijkheid voor commerciële gebruikers.

Daarnaast bestaan er vandaag verschillende reglementen voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen en voor het gebruik van CC De Biekorf. Dat zorgt mogelijk voor onduidelijkheid bij gebruikers en inefficiëntie binnen de administratie. Na de opheffing van het AGB, zijn verschillende reglementen overbodig. Door een uniforme procedure in te voeren voor alle gemeentelijke infrastructuur verhogen we de transparantie, de rechtszekerheid en de gebruiksvriendelijkheid. Deze harmonisatie maakt het mogelijk om aanvragen, reserveringen, facturatie en annulaties op een nog consistentere en meer efficiënte manier te verwerken.

Tot slot laat de actualisatie van het reglement toe om beter in te spelen op de huidige noden van verenigingen en organisaties, en om de beschikbare infrastructuur optimaal en eerlijk te verdelen. Met deze aanpassing creëren we een helder, toekomstbestendig en klantgericht kader voor het gebruik van onze gemeentelijke lokalen.

Financiële aspecten

Geschatte inkomsten: 94.500 euro

De inkomsten zijn voorzien op:

- Beleidsitem 070599
 - o 7050001 Verhuur zalen en lokalen
- Beleidsitem 070501
 - o 7010002 Opbrengsten podiumzaal
 - o 7010003 Opbrengsten terraszaal

- 7010004 Opbrengsten congreszaal
- 7010005 Opbrengsten vergaderzaal
- 7010006 Opbrengsten binnenstraat / vestiaire
- 7010007 Opbrengsten backstage
- 7010008 Opbrengsten repetitieruimtes
- 7010009 Opbrengsten keuken
- 7050003 Verhuur (technische) materialen

Beslissing

Met 17 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedeke Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedeke De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 5 neen-stemmen (François Willems, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Evie Herssens).

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement retributie op het gebruik van gemeentelijke lokalen en CC De Biekorf vast.

Artikel 2. De gemeenteraad stelt de bijlagen 1, 2, 3 & het document eindafrekening technische bijstand vast.

Artikel 3. Het reglement retributie op het gebruik van gemeentelijke lokalen en CC De Biekorf en de bijlagen 1, 2, 3 & technische bijstand in bijlage maken integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

28. Retributie op de verkopen door de gemeente. Reglement. Vaststelling.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Juridische context

- Artikel 170, §4 van de grondwet.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen.

Feitelijke context

Het reglement retributie op de verkopen door de gemeente.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

De gemeente beschikt nog over een beperkte voorraad compostvaten. De gemeente wenst deze voorraad nog te verkopen.

Financiële aspecten

Geschatte inkomsten: 1.000 euro

De inkomsten zijn voorzien op:

- Algemene rekening 7009000
- Beleidsitem 011900

Beslissing

Met 19 ja-stemmen (Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman, Evie Herssens) en 5 onthoudingen (François Willems, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans).

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement retributie op de verkopen door de gemeente vast.

Artikel 2. Het reglement retributie op de verkopen door de gemeente in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Nathalie Willems, omgevingsambtenaar milieu
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

29. Retributie voor het gebruik van muziekinstrumenten, voor het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedteksten. Reglement. Vaststelling.

Schepen Goedele De Cock licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Juridische context

- De wet van 30 juni 1994 betreffende het auteursrecht en de naburige rechten, en latere wijzigingen.

Feitelijke context

Het reglement retributie voor het gebruik van muziekinstrumenten, voor het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedteksten.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Het retributiereglement voor het gebruik van muziekinstrumenten en het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedjesteksten wordt ongewijzigd verdergezet omdat dit reglement vandaag een duidelijk, werkbaar en juridisch correct kader biedt voor zowel gebruikers als de administratie.

Omdat het bestaande reglement in de praktijk goed functioneert en aansluit bij de noden van de gebruikers, is er geen nood aan structurele aanpassingen. Het verderzetten van dit reglement garandeert continuïteit, rechtszekerheid en een kwalitatieve dienstverlening, met aandacht voor het behoud en verantwoord gebruik van de muzikale collectie.

Financiële aspecten

Geschatte inkomsten: 1.000 euro

De inkomsten zijn voorzien op:

- Algemene rekening 7007200
- Beleidsitem 082000

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement retributie voor het gebruik van muziekinstrumenten, voor het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedteksten vast.

Artikel 2. Het reglement retributie voor het gebruik van muziekinstrumenten, voor het recht tot kopiëren van bladmuziek en liedteksten in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

30. Retributie op het afleveren van prints en fotokopieën in de gemeentelijke bibliotheek. Reglement. Vaststelling.

Schepen Maria Van Keer licht het agendapunt toe.

Raadslid Ruben Brusselmans vraagt of het bij het vorig reglement ook al zo was dat men direct moest betalen.

De voorzitter antwoordt dat dat best eens wordt nagevraagd.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Juridische context

- Het retributiereglement voor afleveren van prints en fotokopieën.

Feitelijke context

Het reglement retributie op het afleveren van prints en fotokopieën in de gemeentelijke bibliotheek.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

De actualisatie van het retributiereglement maakt duidelijk dat Gemeente Lebbeke nog steeds ondersteuning biedt aan verenigingen en particulieren voor het maken van prints en kopieën. Dit blijft essentieel voor inwoners zonder eigen printer of voor verenigingen die sporadisch afdrukken nodig hebben. De actualisatie zorgt voor een duidelijke afbakening waar van deze diensten genoten kunnen worden. De bibliotheek vervult een belangrijke maatschappelijke rol als toegankelijke plek waar iedereen terecht kan voor dergelijke basisdiensten.

Financiële aspecten

Geschatte inkomsten: 1.000 euro

De inkomsten zijn voorzien op:

- Algemene rekening 7008100
- Beleidsitem 070300

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement retributie op het afleveren van prints en fotokopieën in de gemeentelijke bibliotheek vast.

Artikel 2. Het reglement retributie op het afleveren van prints en fotokopieën in de gemeentelijke bibliotheek in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur

31. Retributie voor het ambtshalve verwijderen van onkruid en wilde begroeiing, van sneeuw en het ambtshalve ruimen of herstellen van kolken. Reglement. Vaststelling.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Juridische context

- Artikel 170 § 4 van de gecoördineerde grondwet van 17 februari 1994.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.
- Het algemeen politiereglement (GAS) van de gemeente Lebbeke goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2023.

Feitelijke context

Het reglement retributie voor het ambtshalve verwijderen van onkruid en wilde begroeiing, van sneeuw en het ambtshalve ruimen of herstellen van kolken.

De gemeente en haar inwoners krijgen regelmatig te maken met overwoekerend onkruid en wilde begroeiing op voetpaden. Om de omgeving netjes en leefbaar te houden en om de voetpaden begaanbaar en veilig te houden, moet dit snel worden aangepakt. In de winter kunnen voetpaden bovendien na sneeuwval glad en moeilijk begaanbaar worden, met een groter risico op vallen en ongelukken. Tijdig vrijmaken van de voetpaden is essentieel.

Daarnaast kampt de gemeente soms met verstopte rioolkolken, meestal doordat afval of materialen in de kolken terechtkomen en de afvoer blokkeren. Het dumpen van veegvuil, olie, vet, verf- of cementresten, bouwafval en andere stoffen kan zulke verstoppingen veroorzaken. Dit leidt tot wateroverlast, schade aan de bestrating en hogere onderhoudskosten, waardoor het belangrijk is om bij een verstopping snel in te grijpen om verdere schade te voorkomen.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Argumentatie

Ambtshalve verwijderen van onkruid en wilde begroeiing

De gemeente en haar inwoners worden vaak geconfronteerd met overwoekerend onkruid en wilde begroeiing op voetpaden. Om de omgeving netjes en leefbaar te houden en om de voetpaden begaanbaar en veilig te houden, moet dit snel worden aangepakt.

Volgens artikel 2.2.3.3, §1 van het algemeen politiereglement is zowel de huurder als eigenaar van een stuk grond palend aan een voetpad of verhoogde berm deel uitmakend van de openbare weg verplicht dit voetpad of deze verhoogde berm te onderhouden, zodat dat de voetgangers op geen enkele wijze gehinderd worden zelfs niet door onkruid of gewassen op dit voetpad of verhoogde berm.

Artikel 2.2.3.3, §2 van het politiereglement verduidelijkt wat deze verplichtingen inhouden: 'Deze verplichtingen omvatten onder andere de verwijdering van onkruid en wilde begroeiing, vervuilde producten of materialen.'

Ambtshalve ruimen of herstellen van kolken

Het is verboden om veegvuil, olie, vet, verfresten of andere stoffen in de kolken of roosters van de openbare riolering te dumpen, overeenkomstig artikel 2.2.3.1, §4 uit het politiereglement.

Het is verboden de afval-, was- en huiswaters evenals alle andere vloeistoffen uit de bebouwde en onbebouwde eigendommen op de openbare weg te laten afvloeien, overeenkomstig artikel 2.2.3.1, §5 uit het politiereglement.

Ambtshalve ruimen van sneeuw

In de wintermaanden kunnen na sneeuw, voetpaden glad en onbegaanbaar worden wat het risico op vallen en ongelukken vergroot. Daarom is het belangrijk dat de voetpaden tijdig worden vrijgemaakt.

Het politiereglement bepaalt in artikel 2.2.4.1 dat het verboden is op een openbare plaats:

- Water te laten lopen of te doen lopen bij vriesweer of dreigende vorst;
- Glijbanen te maken;
- Sneeuw of ijs afkomstig van private domeinen te storten;
- Ijskegels aan de buitenkant van de daken te laten hangen;
- Sneeuw op de openbare weg te vegen.

Het politiereglement bepaalt in artikel 2.2.4.2 dat bij gladheid of sneeuwval de hoofdbewoner, hoofdgebruiker, de bewoner van de benedenverdieping en, bij ontstentenis van deze, de eigenaar van ieder gebouw of stuk grond verplicht is:

- Sneeuw of ijs te ruimen van de voetpaden en stoepen die grenzen aan zijn gebouw of het perceel grond dat hij bewoont, gebruikt of waarvan hij eigenaar is, alsook dezelfde gedeelten te bestrooien met strooizout, zand, zaagsel of fijne as.
- Te zorgen dat de sneeuw of het ijs, bij het ruimen, op de uiterste rand van het voetpad of de stoep wordt gebracht, zodat er voor de voetgangers voldoende ruimte overblijft en er ook voldoende openingen aanwezig zijn voor het afvloeien van het dooiwater. De brandkranen en riooldeksels moeten hierbij vrij blijven. Bij een te smal voetpad of stoep zal de sneeuw of ijs op de weg verspreid worden, zo dicht mogelijk bij de boordsteen van het voetpad of de stoep maar op die wijze dat de greppels en riooldeksels vrij blijven.

Vaststelling en betaaltermijn

Wanneer burgers dit reglement niet naleven rond het verwijderen van onkruid en wilde begroeiing, het ruimen van sneeuw of het ruimen of herstellen van kolken, moeten gemeentelijke diensten of externe bedrijven extra ingeschakeld worden. Dit brengt bijkomende inspanningen en kosten voor de gemeente met zich mee.

Ambtshalve verwijderen van onkruid en wilde begroeiing

De vaststelling van het feit van niet verwijderd onkruid en wilde begroeiing, gebeurt door de gemeentelijke ambtenaren hiervoor aangesteld door het college van burgemeester en schepenen. Na de betekening van de vaststelling, via gewone post, krijgt de belastingplichtige, veertien dagen de tijd om de ongewenste begroeiing en onkruid te verwijderen.

Na deze veertien dagen zal het gebrekkige onderhoud door het college van burgemeester en schepenen worden vastgesteld en zal de belasting worden ingevorderd. De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Deze kosten worden berekend en verhaald tegen een louter kostendekkend tarief.

Ambtshalve ruimen of herstellen van kolken

De vaststelling van het feit van het vervuilen van rioolkolken gebeurt door de gemeentelijke ambtenaren hiervoor aangesteld door het college van burgemeester en schepenen. Wanneer de rioolkolk wordt vervuild, zal onmiddellijk een belasting worden ingevorderd. De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Deze kosten worden berekend en verhaald tegen een louter kostendekkend tarief.

Ambtshalve ruimen van sneeuw

De vaststelling van het feit van niet geruimde sneeuw gebeurt door de gemeentelijke ambtenaren hiervoor aangesteld door het college van burgemeester en schepenen. Wanneer het voetpad niet of onvoldoende is vrijgemaakt van sneeuw en ijs, zal onmiddellijk een belasting worden ingevorderd. De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen.

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Deze kosten worden berekend en verhaald tegen een louter kostendekkend tarief.

Financiële aspecten

Geschatte inkomsten: 1.000 euro

De inkomsten zijn voorzien op:

- Algemene rekening 7003800
- Beleidsitem 038000

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement retributie voor het ambtshalve verwijderen van onkruid en wilde begroeiing, van sneeuw en het ambtshalve ruimen of herstellen van kolken, vast.

Artikel 2. Het reglement retributie voor het ambtshalve verwijderen van onkruid en wilde begroeiing, van sneeuw en het ambtshalve ruimen of herstellen van kolken in bijlage, maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Tim De Valck, werkleider grondgebiedzaken
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

32. Retributie voor het ambtshalve opruimen van sluikestorten door of in opdracht van de gemeente. Reglement. Vaststelling.

Aangezien deze retributie reeds werd opgenomen in het retributiereglement huishoudelijk afval dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 5 november 2025 is dit agendapunt zonder voorwerp.

33. Gebruik vlaggenmasten op gemeentelijke rotondes. Reglement. Vaststelling.

De burgemeester licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40, §3, dat bepaalt dat de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vaststelt. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Feitelijke context

Naar aanleiding van de vraag van verenigingen voor het gebruik van de vlaggenmasten op de ronde punten binnen de gemeente, werd vastgesteld dat er nood is aan een duidelijk afsprakenkader omtrent het gebruik van deze vlaggenmasten en het plaatsen van vlaggen. Om uniformiteit en veiligheid te waarborgen, werd een reglement opgesteld waarin de voorwaarden en verantwoordelijkheden voor het gebruik van deze vlaggenmasten worden vastgelegd.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van het college van burgemeester en schepenen van 17 november 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Procedurele vormvereisten

Aanvragen verlopen uitsluitend via het online formulier op de gemeentelijke website. Een voorbeeld hiervan werd als bijlage toegevoegd.

De aanvraag wordt minstens één maand vooraf ingediend en bevat:

- Naam en contactpersoon van de vereniging
- Omschrijving van de activiteit
- Gewenste periode (max. 14 dagen)
- Gewenste rotonde(s)
- Afbeelding of omschrijving van de vlag.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het reglement afsprakennota gebruik vlaggenmasten op Gemeentelijke rotondes vast.

Artikel 2. Het reglement afsprakennota gebruik vlaggenmasten op Gemeentelijke rotondes in bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Valerie Bogman, deskundige verzekeringen en fiscaliteit
- De financiële dienst
- Kevin De Smedt, afdelingshoofd vrije tijd en ontwikkeling
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

De vergadering wordt geschorst te 22.46u.

De vergadering wordt heropend te 22.53u.

34. Meerjarenplan 2020-2025. Aanpassing 2025 deel gemeente. Vaststelling.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41, 3° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 249 tot en met 259.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feitelijke context

De voorgelegde aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 voldoet aan de evenwichtscriteria. Op basis van schema M2, de staat van het financieel evenwicht, blijkt dat het beschikbaar budgettair resultaat jaarlijks positief is en dat de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge aan het einde van de planingsperiode positief zijn.

In overleg met ABB geven we in deze aanpassing meerjarenplan geen vooruitzichten voor de komende twee jaar, daarvoor verwijzen we naar meerjarenplan 2026-2031 dat ook in deze gemeenteraad wordt besproken.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op het managementteam van 5 november 2025.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met 17 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedeke Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedeke De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 7 neen-stemmen (François Willems, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans, Evie Herssens).

Artikel 1. De gemeenteraad stelt de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 en de aangepaste kredieten voor 2025, voor het gemeentelijke deel vast. De bijhorende documenten maken integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit en bijhorende bijlagen worden overgemaakt aan:

- De toezichthoudende overheid in de voorgeschreven vorm
- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

35. Meerjarenplan 2020-2025. Aanpassing 2025 deel OCMW. Goedkeuring en definitieve vaststelling.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41, 3° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 249 tot en met 259.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Het besluit van de OCMW-raad van 18 december 2025 waarin het gedeelte OCMW van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd vastgesteld.

Feitelijke context

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op het managementteam van 5 november.

Het ontwerp van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Het gedeelte OCMW van de aanpassing meerjarenplan 2020-2025 werd door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgesteld op 18 december 2025.

Beslissing

Met 17 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedeke Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedeke De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 7 neen-stemmen (François Willems, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans, Evie Herssens).

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het gedeelte OCMW van aanpassing meerjarenplan 2020-2025 goed en stelt daarmee het beleidsrapport in zijn geheel vast. De bijhorende documenten maken integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit en bijhorende bijlagen worden overgemaakt aan:

- De toezichthoudende overheid in de voorgeschreven vorm
- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

36. Meerjarenplan 2026-2031. Deel gemeente. Vaststelling.

Schepen Raf De Wolf licht het agendapunt toe aan de hand van een powerpointpresentatie. Hij bedankt uitdrukkelijk de gemeentelijke diensten voor het vele werk dat tot de totstandkoming van dit meerjarenplan heeft geleid.

Raadslid François Willems bedankt ook de gemeentelijke diensten. Hij wijst erop dat het meerjarenplan slechts 72 acties omvat. Hij stelt dat dit meerjarenplan eigenlijk niets meer is dan een uitvoering van het vorige. Vele zaken zijn immers niet uitgevoerd. Blijkbaar is ook de heraanleg van een aantal straten geschrapt uit dit plan. Hij houdt een sterk betoog en zegt dat zijn fractie het meerjarenplan niet zal goedkeuren.

Raadslid Freya Saeys zegt dat er een sterke contradictie te bespeuren valt tussen het bestuursakkoord en het meerjarenplan. Het plan is ondoorzichtig en onhoudbaar. Een aantal beloften werd tijdens de vorige legislatuur niet uitgevoerd. Die beloften werden hernomen tijdens de verkiezingscampagne en ook nu weer worden die beloften niet ingelost. De personenbelasting stijgt niet maar Lebbeke heeft de hoogste belastingdruk in de regio. Bovendien is er nu een explosieve stijging van de retributies. De spaarpot die men had van vijf miljoen is sterk gedaald. Ook is de autofinancieringsmarge zeer nipt. Een kleine tegenslag kan het ganse plan laten kantelen. Er is ok niets terug te vinden over de schrapping van de polyvalente zaal. Ze vraagt zich af wat er nu moet gebeuren met verenigingen die hadden gehoopt op de zaal. Ze geeft nog een aantal voorbeelden van zaken die niet in het meerjarenplan terug te vinden zijn en ze stelt dat nieuw beleidsinitiatieven zeer schaars zijn.

Raadslid Werner Jansegers vraagt waarom de powerpointpresentatie niet werd getoond tijdens de commissievergadering.

Raadslid Ruben Brusselmans verwijst naar de protestactie van de jeugdraad voor het schrappen van de polyvalente zaal. Hij zegt dat de beloften niet zijn vervuld en dat de alternatieven voor de zaal niet volstaan. Hij zegt dat er een aantal goede zaken in het meerjarenplan staan maar dat de polyvalente zaal broodnodig is. Hij vraagt of die definitief van de baan is.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Dit meerjarenplan is maar een flauw afkooksel van wat deze meerderheid beloofde aan de kiezer bij de gemeenteraadsverkiezingen. Toen werden er projecten aangekondigd voor een totaal bedrag van om en bij de 55 miljoen euro. De Lebbeekse kiezer werd een wortel voorgehouden en CD&V/N-VA/Vooruit konden verder besturen en nu liggen de harde feiten op tafel want dit meerjarenplan heeft heel wat minder in petto. Deze meerderheid verwijst graag en veel naar de verminderde inkomsten die onze gemeente derft door het feit dat de hogere overheden besparen, en dat klopt uiteraard wel. Wat ze er niet bij vertellen is dat deze overheden wel net bestaan uit dezelfde partijen als de coalitie in onze gemeente. In de Vlaamse en federale regering leveren CD&V/N-VA/Vooruit ministers en N-VA zelfs een minister-president en een premier. Het zijn zij die weigeren te besparen inzake asielbeleid, transfers naar Wallonië of snijden in de zitpenningen van intercommunales en te besparen op de politiek zelf en daardoor moeten de gemeenten het gelag betalen.

In Lebbeke gaat de schuld per inwoner van 1.100 euro naar 1.600 euro op het einde van deze legislatuur, een stijging met 45%. We landen in 2031 op een schuld van 33 miljoen euro voor onze gemeente.

Als we even de vergelijking maken tussen dit meerjarenplan en het voorgaande dan stellen wij vast dat er nu maar 72 acties zijn gekoppeld aan de plannen en bij het meerjarenplan van 2020-2025 niet minder dan 216 acties. Sommige acties zoals de polyvalente zaal werden gewoonweg afgevoerd ondanks de reeds gemaakte financiële kosten hiervoor. Ongeveer 350.000 euro aan belastinggeld werd over de balk gegooid voor allerlei studiebureaus, opmaak van plannen,... Met dit bedrag kon men zaal Heidehof en de kantine in Denderbelle onder handen nemen.

Het aankopen van gronden op het Solleveld heeft ook handenvol geld gekost met onteigeningen er bovenop. Deze site werd eerst geschikt gevonden om een nieuw woonzorgcentrum op te bouwen maar de plannen zijn gewijzigd en er komt daar nu een centrum parking op. Terwijl we al een parking in het centrum hebben namelijk parking Beeckman pal in het hart van onze gemeente. In de korte nabijheid van de bib, academie, winkels en de Biekorf maar deze meerderheid heeft ze verkocht.

De opvang voor asielzoekers met LOI (lokaal opvanginitiatief) blijft de gemeente wel behouden ondanks de verminderde subsidies van de overheid. In Ninove zijn deze afgestoten wegens geen kerntaak voor een gemeente.

De assistentiewoningen Ter Varent met 33 wooneenheden gaan mogelijks ook verkocht worden blijkbaar. De zorg wordt langzaamaan afgestoten zoals dit gebeurd is met de warme maaltijden en de poetsdienst. De hoogdringendheid van een nieuw wooncentrum komt er wellicht niet in deze legislatuur. De tijdelijke vergunning voor het Hof ter Veldeken zal nog heel wat langer dienen verlengd te worden vrezen wij en dit ten koste van het personeel en de bewoners.

Op de commissie dinsdag waar dit meerjarenplan voorgelegd werd aan de gemeenteraad was schepen De Wolf nog fier en trots over dit plan voor de nabije toekomst voor onze gemeente. Wij zijn dat als Vlaams Belang veel minder en bekijken de hoge schuldenlast van onze gemeente met een eerder bezorgde blik. Onze fractie gaat dit meerjarenplan 2026-2031 dan ook niet goedkeuren.'

Schepen Raf De Wolf zegt dat een gemeentelijk meerjarenplan niet altijd uitschieters nodig heeft om een goed beleid te voeren. Hij stelt dat er vroeger misschien teveel prestigeprojecten zijn uitgevoerd zodat er veel zaken zijn blijven liggen. Op de vraag over de powerpointpresentatie antwoordt hij dat die werd gemaakt voor het publiek. Van een raadslid mag immers worden verwacht dat hij de kerncijfers kent. Hij zegt dat hij een vergelijking heeft gemaakt met de omliggende gemeenten en dat Lebbeke ruim boven het gemiddelde zit qua autofinancieringsmarge. Hetzelfde geldt voor het beschikbaar budget. Ook op het vlak van de schuld per inwoner zitten alle gemeenten hoger op één na. Qua opcentiemen zitten een zestigtal gemeenten hoger. Dus Lebbeke zit op financieel vlak goed. Verder zegt hij dat het frappant is dat Lebbeke Leeft van deur tot deur is gegaan om mensen te mobiliseren om bezwaar aan te tekenen tegen de bouw van de polyvalente zaal. Als men dan nu komt zeggen dat het straf is dat de polyvalente zaal geschrapt wordt dan is dat toch zeer bedenkelijk. Hij besluit door te zeggen dat het meerjarenplan geen statisch document is maar dat het elk jaar wordt herbekeken. Het kan dus steeds worden bijgestuurd.

De burgemeester zegt dat het geen gemakkelijke oefening was, veel moeilijker dan de vorige keer. Hij verwijst naar de grote personeelskost en naar de problematiek op de sociale dienst. De gemeente zet zeer hoog in op sport en cultuur wat een grote personeelskost met zich meebrengt in vergelijking met andere gemeenten. De marge om andere zaken te doen wordt dus kleiner. De gemeente zal zich dus meer moeten concentreren op haar kerntaken. Hij stelt dat het een heel zuiver en helder meerjarenplan is waar zo goed als geen lucht in zit.

Raadslid Freya Saeys verwijst naar de omgevingsanalyse en zegt dat men appels met appels moet vergelijken. Ze vraagt wat er met de dekenij gaat gebeuren, met de parking in de Minnestraat en met het onderdak voor de carnavalverenigingen.

Raadslid Ruben Brusselmans zegt dat het verkeerd wordt voorgesteld. Hij zegt dat de jeugd geprotesteerd heeft voor DE polyvalente zaal. Ze wensten gewoon dat er iets stond, een nieuw en haalbaar alternatief, dus niet noodzakelijk die op het Konkelgoed.

Schepen Goedeke Uyttersprot antwoordt dat ze daar proberen aan tegemoet te komen door een aantal investeringen te voorzien in het patrimonium.

Raadslid Gunther Buggenhout houdt de volgende tussenkomst: 'Volgens u gaat de burger dus niet voelen dat het afvalbeleid in Lebbeke duurder wordt. In uw redenering moeten ze niets van afval buiten zetten en dan betalen ze niets.

Ook wil ik kort reageren op de uitspraak in uw betoog dat men het geld niet langs ramen en deuren buiten gaat smijten. Hoe noemt u dan dat er 350.000 euro aan belastinggeld werd verkwist aan de polyvalente zaal die er nooit gaat komen.

Als laatste en daarmee rond ik af. Schepen u zegt dat het niet de betrachting mag zijn om grote prestigeprojecten uit te voeren als college maar stop er dan ook mee om zulke projecten telkens aan te kondigen als de verkiezingen gaan plaatsvinden.

Schepen Raf De Wolf antwoordt op de vragen van raadslid Freya Saeys m.b.t. de dekenij en de parking in de Minnestraat. Hij zegt dat enkele gebouwen zullen afgestoten worden zoals de dekenij en de pastorie te Wieze. Deze laatste wordt nog nauwelijks gebruikt. Voor de dekenij zitten er grote kosten aan te komen. Er zal uiteraard huisvesting voorzien worden voor de deken. De verkoop is ook nog niet voor meteen. De parking in de Lange Minnestraat zal worden uitgevoerd als er financiële ruimte voor is.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41, 3° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 249 tot en met 275.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Het Ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- De omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 betreffende de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.

Feitelijke context

Het voorgelegde meerjarenplan 2026-2031 voldoet aan de evenwichtscriteria. Op basis van schema M2, de staat van het financieel evenwicht, blijkt dat het beschikbaar budgettair resultaat jaarlijks positief is en dat de autofinancieringsmarge en de gecorrigeerde autofinancieringsmarge aan het einde van de planningsperiode positief zijn.

Het ontwerp van het meerjarenplan 2026-2031 werd besproken op het managementteam van 2 april 2025, 7 mei 2025, 4 juni 2025, 3 september 2025, 1 oktober 2025 en 5 november 2025.

Het meerjarenplan 2026-2031 werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2025.

Het ontwerp van het beleidsrapport werd op 4 december 2025 digitaal bezorgd aan de raadsleden.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Procedurale vormvereisten

Het meerjarenplan van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vormen een geïntegreerd geheel.

Het ontwerp meerjarenplan wordt op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van het meerjarenplan.

Beslissing

Met 17 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet,

Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 7 neen-stemmen (François Willems, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans, Evie Herssens).

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het meerjarenplan 2026-2031 en de kredieten voor 2026, voor het gemeentelijke deel vast. De bijhorende documenten maken integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit en bijhorende bijlagen worden overgemaakt aan:

- De toezichthoudende overheid in de voorgeschreven vorm
- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Filip Saeys, adjunct-financieel directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

37. Meerjarenplan 2026-2031. Goedkeuring deel OCMW en definitieve vaststelling.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 41, 3° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 249 tot en met 275.
- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 249 tot en met 275.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Het Ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- De omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 betreffende de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Het besluit van de OCMW-raad van 18 december 2025, waarin het gedeelte OCMW van het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgesteld.
- Het besluit van de gemeenteraad van 18 december 2025, waarin het gedeelte gemeente van het meerjarenplan 2026-2031 werd vastgesteld.

Feitelijke context

Het ontwerp van het meerjarenplan 2026-2031 werd besproken op het managementteam van 2 april 2025, 7 mei 2025, 4 juni 2025, 3 september 2025, 1 oktober 2025 en 5 november 2025.

Het ontwerp meerjarenplan 2026-2031 werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2025.

Het ontwerp van het beleidsrapport werd op 4 december 2025 digitaal bezorgd aan de raadsleden.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Het gedeelte gemeente van het meerjarenplan 2026-2031 werd door de gemeenteraad vastgesteld op 18 december 2025.

Het gedeelte OCMW van het meerjarenplan 2026-2031 werd door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgesteld op 18 december 2025.

Procedurele vormvereisten

Het meerjarenplan van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn vormen een geïntegreerd geheel.

Het ontwerp meerjarenplan wordt op zijn minst veertien dagen voor de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad of de raad voor maatschappelijk welzijn bezorgd.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen over hun deel van het meerjarenplan. Nadat de raden zo het meerjarenplan elk voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het meerjarenplan in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn.

Beslissing

Met 17 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Charlotte De Smet, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 7 neen-stemmen (François Willems, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Ruben Brusselmans, Evie Herssens).

Artikel 1. De gemeenteraad keurt het gedeelte OCMW van meerjarenplan 2026-2031 goed en stelt daarmee het beleidsrapport in zijn geheel vast. De bijhorende documenten maken integraal deel uit van dit besluit.

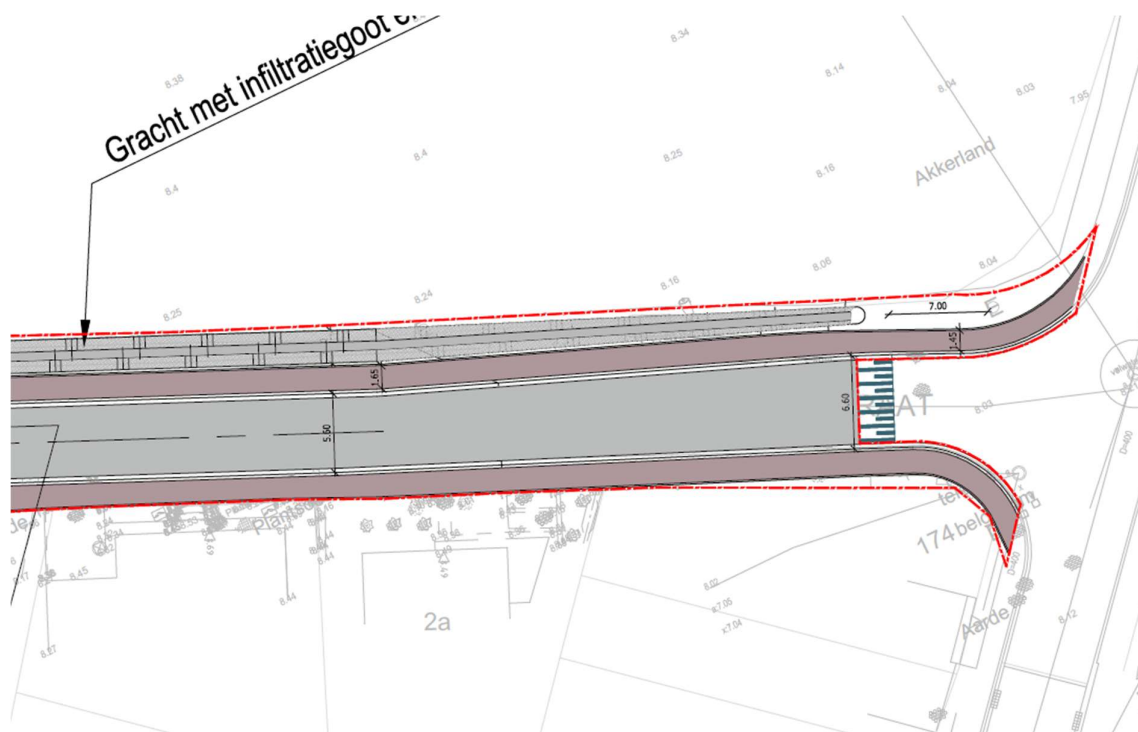
Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit en bijhorende bijlagen worden overgemaakt aan:

- De toezichthoudende overheid in de voorgeschreven vorm
- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Jeroen Bosman, financieel directeur
- Filip Saeys, adjunct-financieel directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur.

In totaal gaat dit over ongeveer 100 m straat die zich op Lebbeeks grondgebied bevindt. Het is een opportuniteit voor Gemeente Lebbeke om mee te stappen in dit project om op deze manier dit gedeelte voor Gemeente Lebbeke in orde te krijgen, zowel op vlak van riolering als bovenbouw.

De voorziene fietspaden op grondgebied van Dendermonde worden ook doorgetrokken op grondgebied Lebbeke. Deze sluiten aan op het fietspad van de Baasrodestraat. Er worden geen voetpaden voorzien. De open baangracht blijft behouden (infiltrerende gracht). Het minnegat ter ontsluiting van perceel B791C wordt, in samenspraak met de landbouwer, verplaatst richting kruispunt Volaardestraat/Baasrodestraat. Hierdoor is de toegang tot het perceel een 7-tal meter en moet de open baangracht niet onderbroken worden.



Figuur 1. Plannen Volaardestraat gedeelte Lebbeke.

Het bestaande bushokje ter hoogte van de Volaardestraat wordt verwijderd. Deze halte is niet langer bediend. Eén snelheidsremmer bevindt zich op grondgebied Lebbeke en wordt op dezelfde manier ingericht als op grondgebied Dendermonde (zelfde beplanting).

De plannen en raming zijn integraal terug te vinden als bijlage van dit punt.

Financiële context

Raming aandeel gemeente Lebbeke: 80.873,83 euro (excl. btw).

De nodige kredieten worden voorzien in de volgende meerjarenplanning.

Gelet op de bespreking van dit dossier op de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 16 december 2025.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. Goedkeuring wordt verleend aan de plannen en raming voor het project “riolerings- en wegeniswerken Volaardestraat”.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Stephanie Saerens, projectcoördinator technische dienst en openbare werken
- Jeroen Bosman, financieel directeur.

Vragen gemeenteraadsleden

Raadslid Evie Herssens stelt de volgende vraag:

‘Vorige maand heb ik hier een vraag gesteld over de gebrekkige communicatie bij wegenwerken. De burgemeester heeft toen zelf erkend dat de gemeente in fout was en dat dit beter moest.

Tot mijn verbazing stellen we vandaag vast dat exact hetzelfde opnieuw gebeurt.

In de Langestraat werd de straat opnieuw afgesloten zonder enige voorafgaande communicatie naar de bewoners. Geen bewonersbrief, geen duidelijke aankondiging, geen uitleg over timing of reden van de afsluiting. Bewoners werden opnieuw voor voldongen feiten geplaatst.

Dit roept ernstige vragen op:

- Waarom zijn de bewoners niet vooraf geïnformeerd?
- En waarom lijkt er geen enkele les getrokken uit eerdere fouten die hier in deze raad expliciet zijn toegegeven?’

De burgemeester antwoordt dat hij zal nakijken wat die werken precies waren.

Hij zegt dat het waarschijnlijk werken waren die werden uitgevoerd voor een nutsmaatschappij.

Raadslid Evie Herssens stelt de volgende vraag:

‘In het nieuwe meerjarenplan 2026–2031 wordt onder Actie 18 aangekondigd dat de wegenwerken in de Nieuwstraat (van Hoogstraat tot Streekbaan) gecombineerd zullen worden met rioleringswerken, in samenwerking met Farys. In eerdere dossiers in Lebbeke zien we dat dergelijke werken vaak leiden tot bijkomende kosten voor inwoners en langdurige hinder, zonder dat vooraf volledige duidelijkheid wordt gegeven.

Daarom heeft Vlaams Belang volgende vragen:

Wordt voor dit deel van de Nieuwstraat een gescheiden rioleringsstelsel voorzien en zullen alle aanpalende woningen verplicht worden hun private afvoer aan te passen?’

De burgemeester antwoordt dat dat niet het geval is. Er is enkel een plaatselijk herstel van de riolering voorzien. De riolering is er al aangesloten op een waterzuiveringsinstallatie.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag:

‘In de kleine danszaal liggen er nu reeds dansmatten voor de veiligheid en in principe komen er ook in de grote zaal maar de aankoop is blijkbaar uitgesteld? Daar komt toch geen afstel van hoop ik?’

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat het agendapunt op de agenda van het college was geplaatst zonder dat eerst te bespreken met de betrokken schepen. Ze zegt dat het dossier nog verder zal worden besproken.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag:

'In het schepencollege van 1 december stond een verkaveling van 10 loten op de agenda in de Gehuchtveldstraat 25. Blijkbaar was er daar een staking van stemmen binnen het college. Burgemeester Vanderstraeten en schepen De Wolf stemden voor en de schepenen Van Keer en Uyttersprot tegen. Ik had daar graag wat meer argumentatie over verkregen?'

De burgemeester antwoordt dat er twee verschillende meningen waren binnen het college over dit dossier. Hij licht die meningen toe en stelt dat de stemming een veruitwendiging was van de discussie over die twee standpunten.

Schepen Raf De Wolf vult aan dat ruimtelijke ordening nu eenmaal een complexe materie is.

Raadslid Quinten Bosman zegt dat bepaalde gemeenten een milieutaks innen. Hij vraagt of dat in Lebbeke ook het geval gaat zijn.

Schepen Raf De Wolf antwoordt dat dat niet het geval gaat zijn.

De openbare zitting wordt gesloten te 01.33u.
De besloten vergadering wordt geopend te 01.33u.

BESLOTEN VERGADERING

Bespreekpunten

39. Aanstelling van een vaststeller in het kader van het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties.

De zitting wordt gesloten om 01.35 uur.
Gedaan in zitting datum als hierboven vermeld.

Algemeen directeur

Voorzitter

Luc Vermeir

Charlotte De Smet