



ZITTINGSVERSLAG VAN DE OCMW-RAAD

Zitting van 02 september 2026.

Aanwezig:	François Willems, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Reinout De Mol, Reinoud Van Stappen, Kurt Guns, Emma Hiel, René Mergan, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman, Evie Herssens: OCMW-raadsleden; Charlotte De Smet: Voorzitter OCMW-raad; Luc Vermeir: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Christoph De Backer, Jan Vanderstraeten, Werner Jansegers: OCMW-raadsleden

De zitting wordt geopend om 22.04 uur.

AGENDA

OPENBARE VERGADERING

1. Notulen en zittingsverslag OCMW-raad 1 juli 2026. Goedkeuring.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 78 dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

Juridische context

- Deel 2, Titel V over de werking van het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad vastgesteld op 2 april 2025.

Feitelijke context

Aan de OCMW-raad worden de notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 1 juli 2026 ter goedkeuring voorgelegd.

Procedurele vormvereisten

De notulen vermelden de beslissingen en het resultaat van de stemmingen van de OCMW-raad conform artikel 278, § 1 van het DLB en artikel 23, §1 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad.

Het zittingsverslag vermeldt de beslissingen van de OCMW-raad, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden conform

artikel 278, § 1 van het DLB en artikel 23, § 2 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad.

Argumentatie

De notulen en het zittingsverslag worden ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de OCMW-raad.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad keurt de notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 1 juli 2026 goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan het secretariaat.

2. Opvolgingsrapportering 2026. Gemeente en OCMW. Kennisname.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 263 dat bepaalt dat de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd.

Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikelen 249 tot en met 275.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 juli 2023 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.
- Het Ministerieel besluit van 8 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feitelijke context

Het ontwerp van de opvolgingsrapportering werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 24 augustus 2026.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 30 augustus 2026.

Beslissing

Artikel 1. De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de opvolgingsrapportering die betrekking heeft op het eerste semester van het boekjaar 2026.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Algemeen directeur Luc Vermeir
- Financieel directeur Jeroen Bosman
- Adjunct financieel directeur Filip Saeys
- Beleidsadviseurs Nadia De Landtsheer en Ann Seymoens

3. Toetreding aankoopcentrale Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf). Goedkeuring.

Bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 78, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het vast bureau bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 over overheidsopdrachten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- De beslissing van het vast bureau van 1 december 2025 om de levering van hygiënische boxen in het Sociaal huis, kinderopvang 't Kwakkeltje en WZC 'Hof ter Veldeken' aan de firma CWS Hygiëne België, Berchemstadionstraat 78, 2600 Berchem, te gunnen.
- Het gunstig advies van het vast bureau en het college van burgemeester en schepenen van 16 september 2024 om gebruik te maken van een opdracht telecommunicatie van de aankoopcentrale van de Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf).
- De beslissing van de gemeenteraad en OCMW-raad van 25 september 2024 om gebruik te maken van een opdracht telecommunicatie van de aankoopcentrale van de Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf).
- Het gunstig advies van het vast bureau van 10 augustus 2026 om toe treden tot de aankoopcentrale van de Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf).

Feitelijke context

In 2024 werd, ingevolge de interesse in een opdracht van telecommunicatiediensten, reeds de toetreding tot de aankoopcentrale van de Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf) geagendeerd. Echter werd in de beslissingen de toetreding niet specifiek opgenomen en bijgevolg niet expliciet beslist.

Om dit recht te zetten en om verder gebruik te kunnen maken van de opdrachten van het Facilitair Bedrijf wordt voorgesteld om toe te treden tot de aankoopcentrale van de Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf).

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het vast bureau op 22 december 2025.

Het vast bureau verleende op 10 augustus 2026 gunstig advies.

Argumentatie

De aankoopcentrale van de Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf) biedt verschillende overheidsopdrachten aan dewelke interessant kunnen zijn voor ons bestuur, gaande van telecommunicatie, ICT en drukwerk tot meubilair en kantoorartikelen.

Er wordt tevens voorzien in een dienstverlening voor de ophaling van hygiënische containers. Het huidige contract van de hygiënische boxen loopt af op 31 december 2026. Bijgevolg dient er een nieuw contract te worden afgesloten.

Het is in principe de regel dat de aankoopcentrale verantwoordelijk is tot en met de gunning van de overheidsopdracht. Vanaf de afname op de opdracht is het de verantwoordelijkheid van het lokaal bestuur. Bij elke opdracht zal in de opdrachtdocumenten evenwel moeten gekeken worden hoe de bevoegdheidsverdeling geregeld is.

Financiële aspecten

/

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad beslist om toe te treden tot de aankoopcentrale van de Vlaamse Overheid (Facilitair Bedrijf).

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Jelle Van Damme, deskundige administratie/ICT
- Ellien Van Campenhout, juriste
- de financiële dienst.

4. Levering geneesmiddelen. Vaststelling plaatsingsprocedure. Goedkeuring.

Schepen Goede De Cock licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 (DLB), inzonderheid artikel 78, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het college van burgemeester en schepenen bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het college van burgemeester en schepenen heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 35 dat bepaalt dat overheidsopdrachten kunnen worden geplaatst volgens onder meer de openbare procedure, mits een aankondiging van opdracht wordt bekendgemaakt. En artikel 36 dat bepaalt dat bij een openbare procedure elke geïnteresseerde ondernemer een offerte kan indienen naar aanleiding van een aankondiging van opdracht.

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, eerste lid, 1°).
- De beslissing van het vast bureau van 29 juli 2024 waarbij de opdracht 'levering van geneesmiddelen en verzorgingsproducten voor de bewoners van WZC Hof ter Veldeken' aan Unidose Pharma werd gegund;
- Het gunstig advies van het vast bureau van 10 augustus 2026 over de plaatsingsprocedure, de lastvoorwaarden en de raming.

Feitelijke context

De raamovereenkomst "levering van geneesmiddelen en verzorgingsproducten voor bewoners van WZC Hof ter Veldeken" loopt op 5 november 2026 ten einde.

Het is noodzakelijk om deze opdracht opnieuw uit te schrijven om de dienstverlening naar de bewoners van woonzorgcentrum 'Hof ter Veldeken' niet in het gedrang te brengen.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 2026197 opgesteld.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het vast bureau op 22 december 2025.

Argumentatie

De opdracht wordt afgesloten voor een termijn van 12 maanden, 1 maal stilzwijgend verlengbaar voor een periode van 12 maanden onder de voorwaarden van dit bestek. Dit om het bestuur de mogelijkheid te bieden het medicatieproces te evalueren en te optimaliseren en na te gaan wat onze wensen en noden zijn bij afloop van de looptijd;

De uitgaven voor de volledige looptijd van deze opdracht worden geraamd op 187.000 incl. euro 6% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van openbare procedure.

Het vast bureau verleende tijdens de zitting van 10 augustus 2026 gunstig advies.

Financiële aspecten

Raming:

* Basisopdracht: 93.500 euro incl. 6% btw.

* Basisopdracht incl. 1 verlenging: 187.000 euro incl. 6% btw.

Het maximaal bestelbedrag voor de volledige looptijd: 187.000 euro incl. 6% btw.

De kredieten zijn voorzien:

- Algemene rekening: 6020002 – Aankoop medicatie residenten
- Beleidsitem 095302 – ROB.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad beslist om een opdracht "levering van geneesmiddelen en verzorgingsproducten voor bewoners van WZC Hof ter Veldeken" uit te schrijven met een raming van 187.000 euro incl. euro 6% btw, voor een periode van 12 maanden, 1 maal stilzwijgend verlengbaar, onder de lastvoorwaarden zoals voorzien in het bestek met nr.

2026197 en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De voorziene aanvangsdatum is 6 november 2026.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van openbare procedure.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Kai Van Nieuwenhove, directeur woonzorgcentrum
- Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur
- Greet Van Nuffel, hoofdverpleegkundige De Parel
- Ellien Van Campenhout, juriste.

5. Wonen. Stopzetten hoofdhuurcontract Lange Minnestraat 28. Goedkeuring.

Schepen An Vervliet licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 77 betreffende de bevoegdheid van de OCMW-raad voor de aangelegenheden die aan het OCMW door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd;

Juridische context

- Artikel 60, § 3 van de organieke wet van 8 juli 1976 houdende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn over het verstrekken van materiële hulp in de meest passende vorm.
- Het decreet van 9 november 2018 houdende bepalingen betreffende de huur van voor woning bestemde goederen of delen ervan (Vlaams Woninghuurdecreet).

Feitelijke context

De OCMW-raad besliste in zitting van 22 december 2021 om het hoofdhuurcontract van de woning gelegen Lange Minnestraat 28, 9280 Lebbeke, op te zeggen, aangezien de huurprijs niet langer haalbaar is voor de doelgroep van OCMW Lebbeke. De huurprijs was te hoog om te verhuren aan één gezin.

Naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne en de zoektocht naar huisvesting voor deze doelgroep werd contact opgenomen met de eigenaar van de woning.

Tijdens de zitting van de OCMW-raad d.d. 01 maart 2023 werd het hoofdhuurcontract voor deze woning reeds verlengd voor 1 jaar met een einddatum van 31 maart 2024.

Nadien werd in samenspraak met de eigenaar beslist om de huur steeds stilzwijgend te verlengen tot zolang het nodig is.

Aan het bestuur wordt voorgesteld om de woning niet langer in huur te houden met als einddatum 31 december 2026.

Procedurele vormvereisten

Het vast bureau heeft op 24 augustus 2026 gunstig advies verleend.

Argumentatie

De woning wordt nog steeds gebruikt voor de opvang van families uit Oekraïne maar de huidige bewoners hebben ondertussen voldoende middelen om een andere woning te huren op de private markt.

De eigenaar heeft ook duidelijk laten blijken dat hij de woning na het stopzetten van het contract zal verkopen. Hij wenst dus ook geen grote herstellingen meer uit te voeren aan de woning.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad beslist om het hoofdhuurcontract van de woning gelegen Lange Minnestraat 28, 9280 Lebbeke, op te zeggen met als einddatum 31 december 2026.

Artikel 2. De OCMW-raad beslist om de woning niet langer te gebruiken voor de huisvesting van de families uit Oekraïne.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven Huygens, dossierbeheerder
- Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistente
- Filip Saeys, adjunct-financieel directeur

6. Activering leefloongerechtigden. Project JobProof Lokaal Activeringspact 2024. Eindrapport: inhoudelijk eindverslag en financieel verslag. Goedkeuring.

Schepen An Vervliet licht het agendapunt toe.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 84, § 3, 1° dat bepaalt dat het vast bureau bevoegd is voor de daden van beheer over inrichtingen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, in voorkomend geval binnen de door de raad voor maatschappelijk welzijn vastgestelde algemene regels.

Juridische context

- Artikel 61 van de organieke wet van 8 juli 1976 houdende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn over de samenwerking met personen, inrichtingen of diensten.
- De (tweede ronde van de) projectoproep 'Lokaal activeringspact 2024 - Oproep om de activering van (equivalent) leefloongerechtigden te stimuleren.
- De beslissing van het vast bureau van 7 oktober 2024 om een projectaanvraag in te dienen voor de 'Oproep Lokaal Activeringspact 2024-2025' bij het Vlaams Departement voor Werk en Sociale Economie.
- Het gunstig advies van het vast bureau van 10 augustus 2026 aan het eindrapport bestaande uit het inhoudelijk eindverslag en financieel verslag van het Project JobProof in kader van het Lokaal Activeringspact.

Feitelijke context

Met het Lokaal Activeringspact wil het Vlaams Departement voor Werk en Sociale Economie lokale besturen ondersteunen om extra inspanningen te leveren om leefloongerechtigden te activeren. Doel daarbij is een hogere uitstroom naar werk realiseren.

Door in te tekenen op de projectoproep engageerde het lokaal bestuur zich om een duurzaam uitstroomresultaat te behalen dat boven het Vlaamse gemiddelde van 20% ligt. Voor Lebbeke betekende dit dat er extra inspanningen nodig zijn om tegen het laatste meetmoment op 31 maart 2026 15 cliënten succesvol te laten uitstromen. Succesvol uitstromen betekent dat de cliënt binnen een periode van vier maanden minstens 60 contractdagen heeft gewerkt.

Lebbeke heeft 18 cliënten succesvol laten uitstromen naar duurzame tewerkstelling waardoor we recht hebben op het volledige subsidiebedrag ten belope van 8.008,95 euro.

Procedurele vormvereisten

Na afloop van het project dient het lokaal bestuur een inhoudelijke en financiële eindrapportering in bij de raad voor maatschappelijk welzijn.

Het eindrapport bestaat uit:

- Een inhoudelijk eindverslag met een omschrijving van de uitvoering van de activiteiten en de resultaten van het project m.b.t. het uitstroomengagement.
- Een financieel verslag met gedetailleerd overzicht van de gemaakte kosten en gerealiseerde ontvangsten.

Het eindrapport is toegevoegd aan het dossier.

Zodra de goedkeuring is verkregen, dient het lokaal bestuur hiervan het bewijs in de afrekeningsmodule van de PLATOS-applicatie van DWSE in. De uiterste datum waarop het lokaal bestuur dit kan indienen is 30 september 2026.

Argumentatie

OCMW Lebbeke ontving al een bedrag aan subsidie ten belope van 4.800 euro.

Om de laatste 40% van de subsidie te ontvangen dient het eindrapport ingediend te worden uiterlijk 30 september 2026.

Financiële aspecten

Beleidsitem 055000: tewerkstelling en activering.

Rekening: 7405071: 3.208,95 euro.

Actie 29.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW raad verklaart zich akkoord met het eindrapport bestaande uit het inhoudelijk eindverslag en financieel verslag van het Project JobProof in kader van het Lokaal Activeringspact.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Filip Saeys, adjunct-financieel directeur
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger en Welzijn
- Sofie Vermeir, hoofdmaatschappelijk assistent
- Rita Stroobants, sociaal werker (onder meer bevoegd voor activering)

De openbare vergadering wordt gesloten om 22u15.

De besloten vergadering wordt geopend om 22u15.

VRAGEN RAADSLEDEN

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag:

‘Er loopt een tuchtprocedure tegen een medewerker van het woonzorgcentrum en op 24 augustus ging de hoorzitting door bij het Vast Bureau. Ik had graag vernomen welke feiten tegen deze persoon worden ten laste gelegd.’

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat het gaat om een zorgkundige die een bewoners te hardhandig heeft aangepakt bij een verzorgingsmoment met als gevolg dat de betrokkene

drukletsels had aan de polsen. De procedure loopt momenteel nog. Op 24 augustus 2026 had de hoorzitting plaats.

De zitting wordt gesloten om 22.17 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter OCMW-raad

Luc Vermeir

Charlotte De Smet