



ZITTINGSVERSLAG VAN DE OCMW-RAAD

Zitting van 04 juni 2025.

Aanwezig:	François Willems, Maria Van Keer, Gunther Buggenhout, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Reinout De Mol, Reinoud Van Stappen, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman: OCMW-raadsleden; Jan Vanderstraeten: Voorzitter wnd.; Luc Vermeir: Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Christoph De Backer: OCMW-raadslid; Charlotte De Smet: Voorzitter OCMW-raad; René Mergan, Evie Herssens: OCMW-raadsleden

Het zittingsverslag wordt aangevuld met een audio-opname (raadpleegbaar in Cobra).
De tijdsindexen zijn de volgende:

1. **03.33** Organisatiebeheersing. Rapportering 2024. Kennisname.
2. **06.15** Notulen en zittingsverslag OCMW-raad 7 mei 2025. Goedkeuring.
3. **06.49** Deontologische code voor de lokale mandatarissen van Gemeente Lebbeke. Goedkeuring.
4. **09.32** Deontologische code voor de personeelsleden van Gemeente Lebbeke. Goedkeuring.
5. **11.14** EthiasCo bv. Vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering. Aanstelling.
6. **12.03** Woonmaatschappij BV de Thuisbouwer. Gewone en buitengewone algemene vergadering en vrijwillige uittreding. Goedkeuring.
7. **13.08** Jaarrekening 2024. Deel OCMW. Vaststelling.
8. **13.56** Kapper zorgsite Flor Hofmanslaan. Vaststelling plaatsingsprocedure en mandatering OCMW.
9. **15.02** Onderhoud en herstellingen machines. Vaststelling plaatsingsprocedure.

Vragen raadsleden (**opgenomen na de vragenronde bij de gemeenteraad index 02.42.14**)

De zitting wordt geopend om 20.03 uur.

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'Maandag op de commissie vroeg ik het stabiliteitsonderzoek op voor de sloop van de toren en het cijfermateriaal voor een eventuele renovatie van de kerktoeren in Heizijde. Bij aanvang van deze vergadering is er mij nog niets doorgestuurd. Ofwel bestaan deze niet ofwel wil men ze gewoon niet overmaken aan de oppositie.'

De algemeen directeur antwoordt dat die vraag hem niet was doorgegeven. De fractie Lebbeke Leeft had wel de vorige dag een mail gestuurd met de vraag naar een aantal documenten m.b.t. de sloop van de kerk en die zijn hen bezorgd. Hij stuurt het stabiliteitsonderzoek per mail door naar alle raadsleden.

AGENDA

OPENBARE VERGADERING

1. Organisatiebeheersing. Rapportering 2024. Kennisname.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 219 dat bepaalt dat de algemeen directeur jaarlijks aan de OCMW-raad rapporteert over de organisatiebeheersing.

Juridische context

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 217 tot en met artikel 2020, over organisatiebeheersing.
- Het besluit van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 26 augustus 2020 over het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem.
- Het besluit van de gemeenteraad en de OCMW-raad van 8 januari 2025 over de vaststelling van een nieuw kader voor organisatiebeheersing.

Feitelijke context

Aan de OCMW-raad wordt het rapport organisatiebeheersing dienstjaar 2024 voorgelegd.

Het rapport schetst kort de methodiek die Gemeente Lebbeke op vlak van organisatiebeheersing hanteert, geeft een overzicht van de projecten die in 2024 liepen en kijkt vooruit op de projecten voor 2025.

De projecten staan gegroepeerd volgens de 10 thema's van de leidraad voor organisatiebeheersing van Audit Vlaanderen.

Procedurele vormvereisten

Het managementteam heeft op 7 mei 2025 gunstig advies verleend.

Het vast bureau heeft op 12 mei 2025 kennis genomen van het rapport organisatiebeheersing dienstjaar 2024.

Argumentatie

Organisatiebeheersing is een geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen over:

- het bereiken van de vastgelegde doelstellingen en het kennen en beheersen van risico's
- het naleven van wetgeving en procedures
- de beschikbaarheid van betrouwbare financiële en beheersrapportering
- een effectieve en efficiënte wijze van werken en economische inzet van beschikbare middelen
- de bescherming van activa en het voorkomen van fraude.

Bij de beoordeling van de aanpak organisatiebeheersing merkte Audit Vlaanderen op dat Gemeente Lebbeke in het jaarrapport de organisatiebrede risico's te weinig in kaart bracht. Audit Vlaanderen merkte ook op dat de jaarlijkse rapportering over organisatiebeheersing aan

de bestuursorganen eerder pro forma verloopt en daardoor weinig politiek draagvlak kent. De mate van risicoafdekking, statussen van acties en een inhoudelijke stand van zaken van de opvolging van de aanbevelingen uit vorige audits kwamen bij de vorige jaarrapporten onvoldoende aan bod waardoor de rapportering te weinig transparant was naar het politieke en ambtelijke niveau toe.

Voorliggend rapport probeert reeds aan een aantal van deze opmerkingen tegemoet te komen. In 2025 vindt een volledige risicoanalyse/zelfevaluatie plaats, met daaropvolgend de opmaak van een globaal actieplan. Op basis hiervan zal beter aan de opmerkingen van Audit Vlaanderen voldaan kunnen worden.

In het ontwerp jaarrapport 2024 wordt de klemtoon gelegd op de organisatiebrede risico's. In tegenstelling tot voorgaande jaren werd daarom geen vragenlijst naar de diensthoofden uitgestuurd.

De diensthoofden werden individueel aangesproken voor de projecten waarbij zij de verantwoordelijke/trekker zijn.

Bijvoorbeeld:

- Projectgroep 'onboarding'
- Projectgroep 'feedback en functioneringsgesprekken'
- Vrijwilligersbeleid
- Vormingsbeleid
- Preventie en bescherming op het werk
- Projectgroep communicatie
-

Beslissing

Artikel 1. De OCMW-raad neemt kennis van het rapport over het organisatiebeheersingssysteem van Gemeente Lebbeke voor het dienstjaar 2024.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan Nadia De Landtsheer, trajectverantwoordelijke organisatiebeheersing.

2. Notulen en zittingsverslag OCMW-raad 7 mei 2025. Goedkeuring.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (DLB), artikel 78 dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn beschikt over de volheid van bevoegdheid voor de aangelegenheden die aan het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn door of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd.

Juridische context

- Deel 2, Titel V over de werking van het lokaal bestuur.
- Het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad vastgesteld op 2 april 2025.

Feitelijke context

Aan de OCMW-raad worden de notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 7 mei 2025 ter goedkeuring voorgelegd.

Procedurele vormvereisten

De notulen vermelden de beslissingen en het resultaat van de stemmingen van de OCMW-raad conform artikel 278, § 1 van het DLB en artikel 23, §1 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad.

Het zittingsverslag vermeldt de beslissingen van de OCMW-raad, de essentie van de tussenkomsten en van de mondeling en schriftelijk gestelde vragen en antwoorden conform artikel 278, § 1 van het DLB en artikel 23, § 2 van het huishoudelijk reglement van de OCMW-raad.

Argumentatie

De notulen en het zittingsverslag worden ter goedkeuring voorgelegd op de eerstvolgende gewone vergadering van de OCMW-raad.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad keurt de notulen en het zittingsverslag van de OCMW-raad van 7 mei 2025 goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan het secretariaat.

3. Deontologische code voor de lokale mandatarissen van Gemeente Lebbeke. Goedkeuring.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 77 dat bepaalt dat de OCMW-raad over de volheid van bevoegdheid beschikt.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 39 en artikel 74 die bepalen dat de gemeenteraad en de OCMW-raad een deontologische code aannemen en een deontologische commissie oprichten.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 mei 2025 over het gunstig advies voor de deontologische codes voor de mandatarissen en het personeel.

Feitelijke context

In artikel 39 en artikel 74 van het decreet over het lokaal bestuur wordt bepaald dat de gemeenteraad en de OCMW-raad een deontologische code aannemen en een deontologische commissie oprichten. De deontologische code regelt ook de samenstelling, werking en bevoegdheid van de deontologische commissie. De deontologische commissie bestaat minstens uit één vertegenwoordiger per fractie in de gemeenteraad.

Procedurele vormvereisten

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 12 mei 2025 gunstig advies verleend voor de voorliggende deontologische code.

Argumentatie

In het rapport van 13 juni 2024 over de thema-audit Ruimtelijke ordeningsaspecten van de omgevingsvergunning formuleerde Audit Vlaanderen de aanbeveling om de deontologische codes voor het personeel en de mandatarissen te actualiseren.

Een nieuwe deontologische code voor de lokale mandatarissen van Gemeente Lebbeke werd gunstig geadviseerd door het college van burgemeester en schepenen op 12 mei 2025:

De opbouw van de deontologische code voor de mandatarissen en voor de personeelsleden van Gemeente Lebbeke is maximaal op elkaar afgestemd.

Financiële aspecten

/

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad keurt de nieuwe deontologische code voor de lokale mandatarissen van Gemeente Lebbeke, incl. de oprichting van een deontologische commissie, zoals opgenomen in bijlage, goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur.

4. Deontologische code voor de personeelsleden van Gemeente Lebbeke. Goedkeuring.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 77 dat bepaalt dat de OCMW-raad over de volheid van bevoegdheid beschikt.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 188 tot en met artikel 193 over de deontologische rechten en plichten van het personeel.
- De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 mei 2025 over het gunstig advies voor de deontologische codes voor de mandatarissen en het personeel.

Feitelijke context

In artikel 193 van het decreet over het lokaal bestuur wordt bepaald dat de gemeenteraad en de OCMW-raad een gezamenlijke deontologische code vaststellen voor het personeel. Die code concretiseert de deontologische rechten en plichten van het personeel.

Procedurele vormvereisten

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 12 mei 2025 gunstig advies verleend voor de voorliggende deontologische codes.

Argumentatie

De laatste versies van de deontologische codes dateren van 2015. De codes zijn nog gescheiden voor gemeente en OCMW.

In het rapport van 13 juni 2024 over de thema-audit Ruimtelijke ordeningsaspecten van de omgevingsvergunning formuleerde Audit Vlaanderen de aanbeveling om de deontologische codes voor het personeel en de mandatarissen te actualiseren.

Volgende documenten werden besproken op het managementteam van 7 mei 2025 en gunstig geadviseerd door het college van burgemeester en schepenen op 12 mei 2025:

- een nieuwe deontologische code voor de personeelsleden van Gemeente Lebbeke
- een praktische gids met praktijkvoorbeelden voor de personeelsleden van Gemeente Lebbeke.

De opbouw van de deontologische codes voor de personeelsleden en voor de mandatarissen is maximaal op elkaar afgestemd.

Financiële aspecten

/

Beslissing

Met 21 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 2 onthoudingen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1. De OCMW-raad keurt de nieuwe deontologische code voor de personeelsleden van Gemeente Lebbeke, zoals opgenomen in bijlage, goed.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Luc Vermeir, algemeen directeur
- Ann Seymoens, beleidsadviseur
- Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur.

5. EthiasCo bv. Vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering. Aanstelling.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 77 dat bepaalt dat de OCMW-raad over de volheid van bevoegdheid beschikt.

Juridische context

- DLB, Deel 3 Deelname in rechtspersonen en samenwerking, Titel 1 Deelname van de gemeente in rechtspersonen.

Feitelijke context

Het schrijven van 5 mei 2025 van EthiasCo bv met de uitnodiging voor de gewone algemene vergadering op 12 juni 2025. OCMW Lebbeke beschikt over drie aandelen, gelijk aan evenveel stemmen.

Ingevolge de volledige vernieuwing van de OCMW-raad op 4 december 2024 vervalt het mandaat van de vertegenwoordigers die door de vorige OCMW-raad werden aangesteld en is het noodzakelijk nieuwe vertegenwoordigers aan te duiden.

Charlotte De Smet wordt als kandidaat/kandidaten voorgedragen als vertegenwoordiger in de algemene vergaderingen van EthiasCo bv.

Beslissing

Met 21 ja-stemmen (François Willems, Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, Ann Doran, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Freya Saeys, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Werner Jansegers, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel,

Ellen Cami, Ruben Brusselmans, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 2 neen-stemmen (Gunther Buggenhout, Reinoud Van Stappen).

Artikel 1. Charlotte De Smet wordt aangesteld als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van EthiasCo bv en wordt gevolmachtigd in naam van OCMW Lebbeke deel te nemen aan alle beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 2. Goedele De Cock wordt aangesteld als plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering van EthiasCo bv en wordt gevolmachtigd in naam van OCMW Lebbeke deel te nemen aan alle beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente te behartigen op deze vergaderingen.

Artikel 3. Indien de OCMW-raad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende algemene hernieuwing van de OCMW-raad.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Charlotte de Smet en Goedele De Cock
- Jeroen Bosman, financieel directeur en administratief beheerder voor Ethias
- Ann Seymoens, beleidsadviseur

6. Woonmaatschappij BV de Thuisbouwer. Gewone en buitengewone algemene vergadering en vrijwillige uittreding. Goedkeuring.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 77 dat bepaalt dat de OCMW-raad over de volheid van bevoegdheid beschikt.

Feitelijke context

De oproeping voor de gewone en buitengewone algemene vergadering van de woonmaatschappij BV de Thuisbouwer op 10 juni 2025.

In deze oproeping wordt ons bestuur, als aandeelhouder – lokaal bestuur buiten het werkingsgebied, gewezen op de mogelijke vrijwillige uittreding uit de woonmaatschappij BV de Thuisbouwer. De vorming van de woonmaatschappij en de daarmee gepaard gaande juridische herstructureringsprocedures om al het vastgoed gelegen binnen het werkingsgebied te verwerven en het vastgoed buiten het werkingsgebied af te staan, hebben geleid tot een aanzienlijke aangroei van het aandeelhoudersbestand. Een aantal aandeelhouders hebben daardoor geen directe band meer met de woonmaatschappij of het beheerde vastgoed.

Het vast bureau gaf op 19 mei 2025 positief advies voor de vrijwillige uittreding.

Het dossier werd besproken tijdens de gemeenteraadscommissie van 2 juni 2025.

Argumentatie

OCMW Lebbeke is aandeelhouder in de woonmaatschappij, maar behoort niet tot het werkingsgebied. De woonmaatschappij heeft ook geen vastgoed meer in eigendom, noch in beheer in onze gemeente. Daaruit kan besloten worden dat OCMW Lebbeke geen belang meer heeft bij haar aandeelhouderschap in BV de Thuisbouwer.

De woonmaatschappij verzoekt ons dan ook vriendelijk om over te gaan tot vrijwillige uittreding als aandeelhouder.

Financiële aspecten

Bij uittreding wordt het aandelenpakket vernietigd en wordt het scheidingsaandeel (volstortte inbreng) terugbetaald. Volgens het overzicht van de aandeelhouders in jaarverslag 2023 van woonmaatschappij BV de Thuisbouwer beschikt Gemeente Lebbeke over 17.931 aandelen voor een bedrag van 179,31 euro.

OCMW Lebbeke beschikt over 896 aandelen voor een bedrag van 8,96 euro.

[deThuisbouwer Jaarverslag 2023 A4 aangepaste teksten V3 GVD.indd](#)

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad beslist om vrijwillig uit te treden uit Woonmaatschappij BV de Thuisbouwer.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan

- organisatie@dethuisbouwer.be – de volstortte inbreng kan worden teruggestort op BE18 0910 0029 4665 - BIC GKCCBEBB
- De financiële dienst
- Ann Seymoens, beleidsadviseur

7. Jaarrekening 2024. Deel OCMW. Vaststelling.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 78, 4° dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn.

Juridische context

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 249 en artikelen 260 en 261.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen.
- Het Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen.

Feitelijke context

Het ontwerp van de jaarrekening werd besproken op het managementteam van 7 mei 2025.

Het ontwerp van de jaarrekening werd besproken op het college van burgemeester en schepenen van 19 mei 2025.

Het dossier werd besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraadscommissie van 2 juni 2025.

Beslissing

Met 16 ja-stemmen (Maria Van Keer, Nele Bosman, Raf De Wolf, Goedele Uyttersprot, An Vervliet, Jan Vanderstraeten, Goedele De Cock, Els Lambrecht, Reinout De Mol, Kurt Guns, Emma Hiel, Ellen Cami, Sabine Hiel, Klaas De Smedt, Sander Dierickx, Quinten Bosman) en 7 neen-stemmen (François Willems, Gunther Buggenhout, Ann Doran, Freya Saeys, Werner Jansegers, Reinoud Van Stappen, Ruben Brusselmans).

Artikel 1. De OCMW-raad stelt het deel OCMW van jaarrekening 2024 vast. De bijhorende documenten maken integraal deel uit van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit en bijhorende bijlagen worden overgemaakt aan:

- De toezichthoudende overheid in de voorgeschreven vorm
- Algemeen directeur Luc Vermeir
- Financieel directeur Jeroen Bosman
- Beleidsadviseurs Nadia De Landtsheer en Ann Seymoens

8. Kapper zorgsite Flor Hofmanslaan. Vaststelling plaatsingsprocedure en mandatering OCMW.

Bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 78, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het vast bureau bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42 § 1,1°, a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, eerste lid, 1°).
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 19 mei 2025.
- Het gunstig advies van het vast bureau van 19 mei 2025.

Feitelijke context

De raamovereenkomst voor de kappersdiensten op de zorgsite van de Flor Hofmanslaan vervalt op 7 november 2025.

Het is wenselijk om deze opdracht opnieuw uit te schrijven. Het aanbieden van deze kappersdiensten is immers een mooie aanvulling op een volledig zorgaanbod.

In het kader van de opdracht "kapper zorgsite Flor Hofmanslaan Lebbeke" werd een bestek met nr. 2025166 opgesteld.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het vast bureau op 22 februari 2021.

Argumentatie

De opdracht wordt afgesloten voor een termijn van 12 maanden, 3 maal stilzwijgend verlengbaar voor een periode van telkens 12 maanden onder de voorwaarden van dit bestek.

De uitgaven voor deze opdracht worden geraamd op 91.140 euro excl. btw of 110.279,40 euro incl. 21% btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

In toepassing van artikel 48 inzake overheidsopdrachten kunnen twee of meer aanbesteders overeenkomen om bepaalde specifieke opdrachten gezamenlijk te plaatsen. De deelnemende besturen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het nakomen van hun verplichtingen. Dit geldt ook wanneer een aanbesteder de plaatsingsprocedure beheert en optreedt voor rekening van zichzelf en voor rekening van de andere betrokken aanbesteders.

Deze opdracht betreft een gezamenlijke opdracht, waarbij het aangewezen is dat OCMW Lebbeke de procedure zal voeren en in naam van Gemeente Lebbeke bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Tevens is voorzien in het bestek dat ook de bewoners van de sociale woningen met dienstverlening van STEK92, te Lebbeke, Flor Hofmanslaan, gebruik mogen maken van de diensten van de kapper die wordt aangesteld ingevolge deze opdracht.

Dergelijke gezamenlijk aankopen kunnen leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Het vast bureau verleende tijdens de zitting van 19 mei 2025 gunstig advies.

Financiële aspecten

Raming:

* Basisopdracht : 27.569,85 euro incl. 21% btw.

* Basisopdracht incl. 3 verlengingen: 110.279,40 euro incl. 21% btw.

Het maximaal bestelbedrag: 110.279,40 euro incl. 21% btw.

De facturen worden geprefinancierd door het WZC voor de bewoners van het "Hof Ter Veldeken", maar volledig doorgefactureerd aan de desbetreffende bewoner. Het betreft dus in se een nuloperatie. De rekeningen waarop deze uitgaven en inkomsten worden geboekt zijn:

- Kostenrekening: 6134004
 - o beleidsitem 095302: Ereloon en vergoedingen kapper
- Opbrengstenrekening: 7002003: Andere ontvangsten

Er moet budget worden voorzien naar gelang het gebruik van de dienstverlening.

Bewoners van de assistentiewoningen Ter Varent en STEK92, betalen rechtstreeks aan de dienstverlener.

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad beslist om een opdracht "kapper zorgsite Flor Hofmanslaan, Lebbeke" uit te schrijven met een raming van 110.279,40 euro incl. 21% btw, voor een periode van 12 maanden, 3 maal stilzwijgend verlengbaar, onder de lastvoorwaarden zoals voorzien in het bestek met nr. 2025166 en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. OCMW Lebbeke wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van Gemeente Lebbeke bij de gunning van de opdracht op te treden.

Artikel 4. In geval van betwisting met betrekking tot de bedoelde opdracht is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle procedures en mogelijke kosten in verhouding tot haar aandeel in de opdracht.

Artikel 5. Het vast bureau wordt gelast met de verdere uitvoering van dit besluit.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Kai Van Nieuwenhove, directeur woonzorgcentrum
- San Cooreman, afdelingshoofd Burger & Welzijn
- Nadia De Landtsheer, beleidsadviseur
- Ellien Van Campenhout, juriste.

9. Onderhoud en herstellingen machines. Vaststelling plaatsingsprocedure.

Bevoegdheid

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 (DLB), artikel 78, tweede lid, 10° dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:

- a) de opdracht past binnen het begrip 'dagelijks bestuur', waarvoor het vast bureau bevoegd is.
- b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd.

Juridische context

- De wet van 17 juni 2013 over de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42 § 1,1°, a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van € 143.000,00 niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 over plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen (inzonderheid artikel 90, eerste lid, 1°).
- Het gunstig advies van het college van burgemeester en schepenen van 19 mei 2025.

Feitelijke context

De technische dienst (gemeente en OCMW) beschikt over heel wat kleine en grote machines voor tuin-, bos-, land- en wegenbouw. Deze moeten op regelmatige tijdstippen worden onderhouden en door het intensieve gebruik ook frequent worden hersteld of onderdelen worden vervangen.

Deze machines werken vaak op 2-takt, waardoor ook deze gespecialiseerde brandstof vaak wordt besteld.

Op dit moment gebeuren het onderhoud en de herstellingen, de aankoop van onderdelen en brandstof op basis van een bestelbon.

Het is wenselijk om hiervoor een overheidsopdracht uit te schrijven in de vorm van een raamovereenkomst.

In het kader van de opdracht "onderhoud en herstellingen aan machines, de aankoop van onderdelen en gespecialiseerde brandstof" werd een bestek met nr. 2024155 opgesteld.

Procedurele vormvereisten

Aankoopprocedure, cfr. wetgeving overheidsopdrachten goedgekeurd door het vast bureau op 22 februari 2021.

Argumentatie

De opdracht wordt aanbesteed als een gezamenlijke opdracht (gemeente en OCMW) en wordt afgesloten voor een termijn van 48 maanden.

De overeenkomst is door beide partijen evenwel jaarlijks opzegbaar. De opzeg moet minstens 3 maand voor het verstrijken van een contractjaar gebeuren.

De opdracht is opgedeeld in 3 posten:

- Post 1: uurloon voor herstellingen (vermoedelijke hoeveelheid: 500u)
- Post 2: speciaal afgestemde gebruiksklare 2-taktbezine (1:50) (vermoedelijke hoeveelheid 2.400 liter)
- Post 3: onderdelen voor herstellingen (voorbehouden som van 66.000 euro excl. btw).

In het bestek is een inventaris opgenomen met de machines die in de opdracht zijn begrepen.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Het vast bureau verleende tijdens de zitting van 19 mei 2025 gunstig advies.

Financiële aspecten

- Raming: 139.755 euro incl. btw (48 maanden)
- Het maximaal bestelbedrag: 139.999 euro incl. 21% btw (48 maanden)

Er is krediet voorzien op:

- rekeningnummers:
 - o 6140002 onderhoud en logistiek: 50.000 euro/ jaar
 - o 6140004 voertuigen (met nummerplaat): 100.000 euro/jaar
- beleidsitems:
 - o 011903
 - o 095301

Beslissing

Met algemeen akkoord.

Artikel 1. De OCMW-raad beslist om een opdracht voor “het onderhoud en herstellingen aan machines, de aankoop van onderdelen en gespecialiseerde brandstof” uit te schrijven met een raming van 139.755 euro incl. 21% btw, voor een periode van 48 maanden, onder de lastvoorwaarden zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 2. Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3. De OCMW-raad gaat akkoord dat gemeente Lebbeke de procedure zal voeren en in naam van OCMW Lebbeke bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Administratieve verwerking

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- Sven De Ridder, afdelingshoofd grondgebiedzaken
- Ellien Van Campenhout, juriste
- Wendy Van Damme, beheerder economaat
- de technische dienst

- de financiële dienst.

De voorzitter wnd. schorst de zitting van de OCMW-raad om 20u18.

De voorzitter wnd. heropent de zitting van de OCMW-raad om 23u00

Vragen raadsleden

Raadslid Gunther Buggenhout stelt de volgende vraag: 'Vanaf 1 januari '26 gaan langdurige werklozen hun uitkering verliezen en zullen er hierdoor heel wat mensen terugvallen op het OCMW. Heeft men hiervoor al een plan gedacht of nog beter al uitgewerkt om hier op voorbereid te zijn wat betreft de financiering voor leeflonen, extra personeel, extra ondersteuning voor deze mensen,... en dergelijke meer?'

Schepen Goedele De Cock antwoordt dat zij die oefening inderdaad hebben gemaakt. Er zouden mogelijk 106 personen zijn die mogelijk beroep zullen doen op het OCMW. Er wordt bekeken hoe dat door de sociale dienst kan opgevangen worden.

De zitting wordt gesloten om 23.01 uur.

Algemeen directeur

Voorzitter wnd.

Luc Vermeir

Jan Vanderstraeten»